

Cametá PA, 2021

Relatório de Gestão 2020

Cametá, 2021



SETOR DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E AVALIAÇÃO INTITUCIONAL/ GABINETE DA DIREÇÃO GERAL

cameta.planejamento@ifpa.edu.br

Ministério da Educação – MEC
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará – IFPA
Setor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional
IFPA campus Cametá



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020

Cametá, 2021

Resumo

Relatório de Gestão do exercício de 2020 do Campus Cametá apresentado à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado

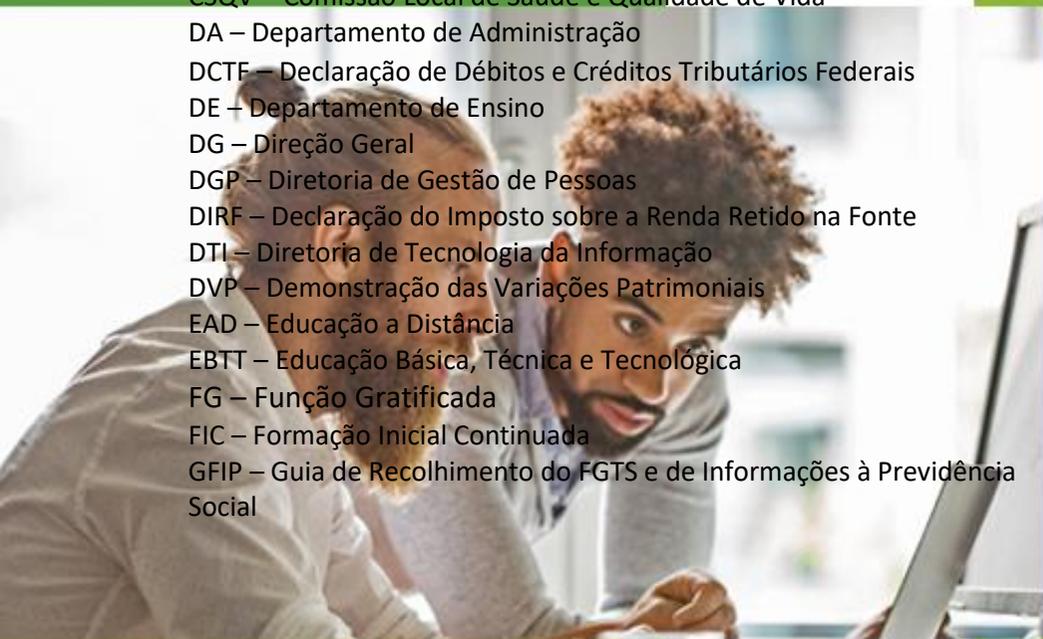
SETOR DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL/ GABINETE DA DIREÇÃO GERAL

cameta.planejamento@ifpa.edu.br

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas
CCOF – Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças
CD – Cargo de Direção
CGSI – Comitê Gestor de Segurança da Informação
CGTI – Comitê Gestor de Tecnologia da Informação
CGU – Controladoria Geral da União
CONSUP/IFPA – Conselho Superior/IFPA
COVID – Corona Vírus
CSQV – Comissão Local de Saúde e Qualidade de Vida
DA – Departamento de Administração
DCTF – Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais
DE – Departamento de Ensino
DG – Direção Geral
DGP – Diretoria de Gestão de Pessoas
DIRF – Declaração do Imposto sobre a Renda Retido na Fonte
DTI – Diretoria de Tecnologia da Informação
DVP – Demonstração das Variações Patrimoniais
EAD – Educação a Distância
EBTT – Educação Básica, Técnica e Tecnológica
FG – Função Gratificada
FIC – Formação Inicial Continuada
GFIP – Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social

IFPA – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
LGPD – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais
LOA – Lei Orçamentária Anual
ME – Ministério da Economia
MEC – Ministério da Educação
PAM – Plano Anual de Ações e Metas
PDI – Plano de Desenvolvimento Institucional 2019/2023
PETI – Plano Estratégico de Tecnologia da Informação 2019/2023
PGTI – Política de Governança de Tecnologia
PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar
PNP – Plataforma Nilo Peçanha
PROAD – Pró-Reitoria de Administração
PRODIN – Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional
RFEPCT – Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica
Setec/MEC - Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica/MEC
SETIC – Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação
SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal
STI – setor de Tecnologia da Informação
TAE – Técnico-Administrativos em Educação
TCA – Termo Circunstanciado Administrativo
TCU – Tribunal de Contas da União
TI – Tecnologia em Informação



LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (AC1)	21
Quadro 2: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (AC2 e IT2)	22
Quadro 3: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (IT2, OF1 e PI1)	23
Quadro 4: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI2, PI3 e PI4)	24
Quadro 5: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI4, PI5 e PI6)	25
Quadro 6: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI6, PI7 e PI8)	26
Quadro 7: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI8, PI9, PI10 e RS1).....	27
Quadro 8: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (RS1)	28
Quadro 9: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (RS2, RS3 e RS4)	29
Quadro 10: Matrículas equivalentes por ano	31
Quadro 11: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos por ano.....	31
Quadro 12: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores por ano.....	32
Quadro 13: Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos por ano	32
Quadro 14: Relação de inscritos por vaga ofertada.....	33
Quadro 15: Taxa de evasão por ano.....	33
Quadro 16: Percentual de Eficiência Acadêmica.....	34
Quadro 17: Percentual de conclusão por ciclo.....	34
Quadro 18: Percentual de evasão por ciclo	35
Quadro 19: Percentual de retenção por ciclo	35
Quadro 20: Índice de titulação docente.....	36
Quadro 21: Índice de relação matrícula por professor	36
Quadro 22: Índice de verticalização.....	37
Quadro 23: Taxa de ocupação.....	37
Quadro 24: Percentual de reserva de vagas	38
Quadro 25: Percentual de vagas noturnas.....	38
Quadro 26: Classificação Racial Declarada.....	39
Quadro 27: Renda declarada.....	39

Quadro 28: Sexo declarado	40
Quadro 29: Faixa etária declarada	40
Quadro 30: Execução Orçamentária por Tipo de Orçamento e por Estágio da Despesa	42
Quadro 31: Despesas empenhadas em 2020 por Área.....	42
Quadro 32: Despesas com custeio em 2020 por Elemento de Despesa e por Estágio da Despesa	43
Quadro 33: Apresentação da Gestão de Licitações e Contratos.....	47
Quadro 34: Contratações relevantes com associação metas previstas no Plano Anual de Ações e Metas de 2020;	48
Quadro 35: As contratações diretas realizadas pelo Campus Cametá durante o exercício de 2020.	48
Quadro 36: Execução orçamentária do campus Cametá em serviços de TI;	55
Quadro 37: Contratações relevantes em serviços de TI no campus Cametá.....	55
Quadro 38: Ações de Meio ambiente e sustentabilidade do Campus Cametá para 2020;	57
Quadro 39: Execução Orçamentária por ano e por Estágio da Despesa.....	59
Quadro 40: Demonstração da variação patrimonial-DPV em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP	60
Quadro 41: Balanço patrimonial do campus Cametá	61
Quadro 42: 2- Demonstração das Variações Patrimoniais do Campus Cametá	67



LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Missão, Visão e Valores do IFPA – Campus Cametá.....	12
Figura 2: Organograma Funcional do Campus Cametá conforme Resolução 142/2018 - CONSUP/IFPA.....	13
Figura 3: Apresentação dos Gestores do campus Cametá.....	14
Figura 4: Modelo de Negócio do IFPA campus Cametá.	15
Figura 5: Análise do ambiente externo do IFPA – campus Cametá.	16
Figura 6: Mapa Estratégico do campus Cametá.....	17
Figura 7: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.....	18
Figura 8: Apresentação dos programas, projetos e iniciativas.	30
Figura 9: Apresentação dos desafios orçamentários.....	45
Figura 10: Principais desafios e ações futuras para melhoria da eficiência da prestação do serviço público no Campus Cametá.....	46



LISTA DE GRÁFICOS

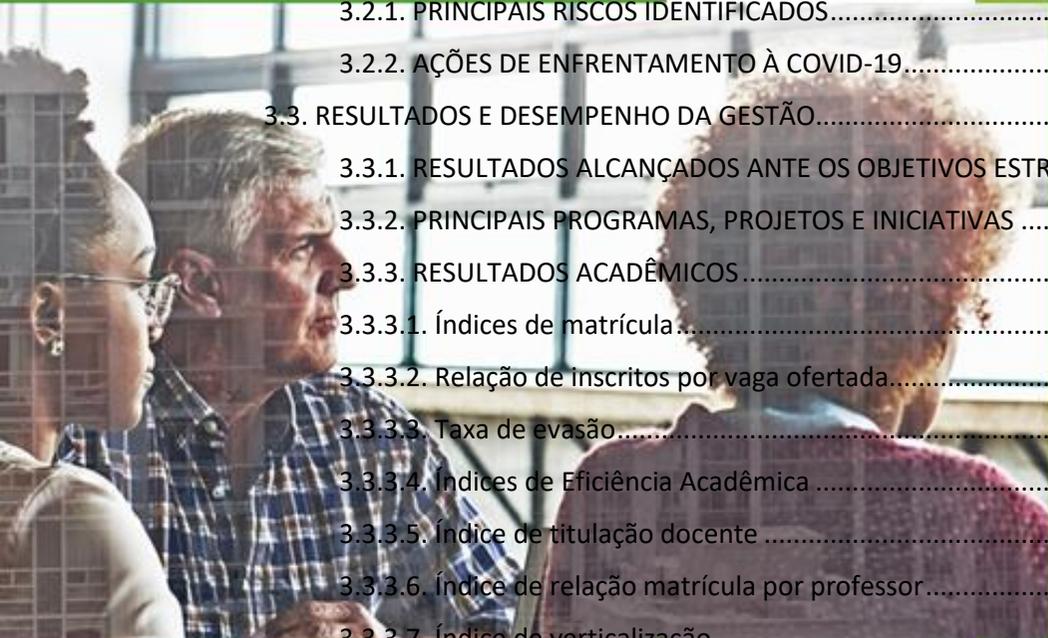
Gráfico 1: Apresentação do desempenho dos indicadores: Desenvolver a gestão de pessoas com foco nos resultados AC1.....	20
Gráfico 2: Apresentação do desempenho dos indicadores: Otimizar a execução orçamentária e financeira-OF1	20
Gráfico 3: Matrículas equivalentes por ano	31
Gráfico 4: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos por ano	31
Gráfico 5: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores por ano	32
Gráfico 6: Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos por ano	32
Gráfico 7: Relação de inscritos por vaga ofertada	33
Gráfico 8: Taxa de evasão por ano	33
Gráfico 9: Percentual de Eficiência Acadêmica	34
Gráfico 10: Percentual de conclusão por ciclo	34
Gráfico 11: Percentual de evasão por ciclo	35
Gráfico 12: Percentual de retenção por ciclo	35
Gráfico 13: Índice de titulação docente	36
Gráfico 14: Índice de relação matrícula por professor	36
Gráfico 15: Índice de verticalização	37
Gráfico 16: Taxa de ocupação	37
Gráfico 17: Percentual de reserva de vagas	38
Gráfico 18: Percentual de vagas noturnas	38
Gráfico 19: Classificação Racial Declarada	39
Gráfico 20: Renda declarada	39
Gráfico 21: Sexo declarado	40
Gráfico 22: Faixa etária declarada por sexo	40
Gráfico 23: Faixa etária declarada	40
Gráfico 24: Evolução dos últimos anos da execução orçamentária (empenhada, liquidada e paga) do campus Cametá	41
Gráfico 25: Execução Orçamentária por Tipo de Orçamento e por Estágio da Despesa	42
Gráfico 26: Despesas pagas em 2020 por Área	42
Gráfico 27: Despesas empenhadas em 2020 por Área	42

Gráfico 28: Despesas pagas em 2020 por Modalidade de Contratação e Grupo de Natureza de Despesa	43
Gráfico 29: Despesas empenhadas por Modalidade de Contratação e Grupo de Natureza de Despesa	43
Gráfico 30: Despesas com custeio em 2020 por Elemento de Despesa e por Estágio da Despesa	44
Gráfico 31: Evolução dos últimos anos da execução orçamentária (empenhada, liquidada e paga) do campus Cametá	44
Gráfico 32: relação entre TAEs e Docentes EBTT;	51
Gráfico 33: Relação entre homens e mulheres no quadro de servidores;	51
Gráfico 34: Quadro de titulações referentes aos servidores	52
Gráfico 35: Total de servidores permanentes e substitutos no campus;	52
Gráfico 36: Evolução do quadro dos servidores;	52

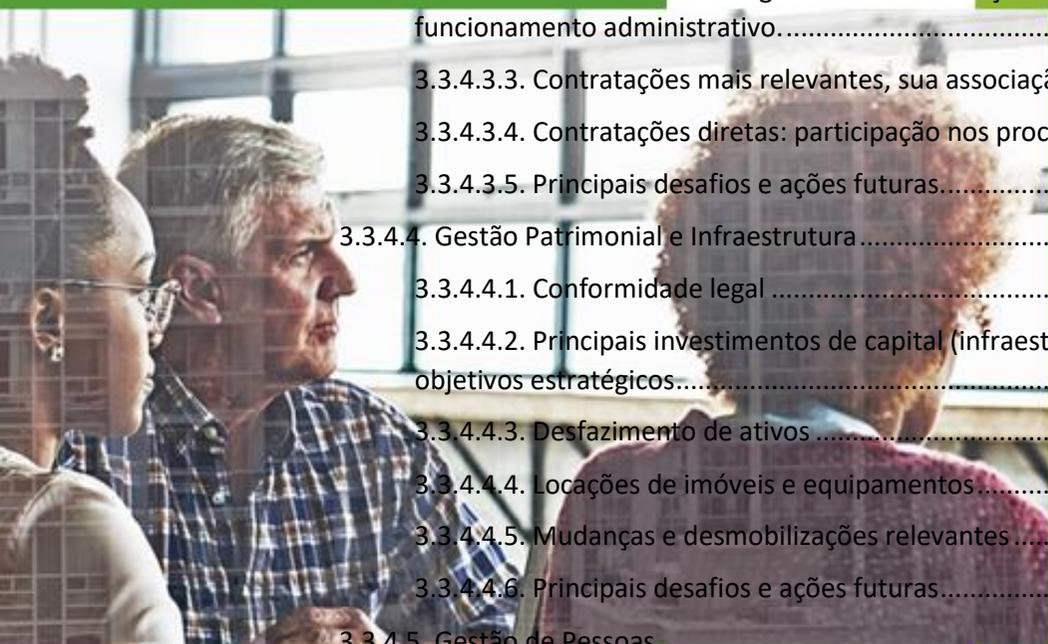


SUMÁRIO

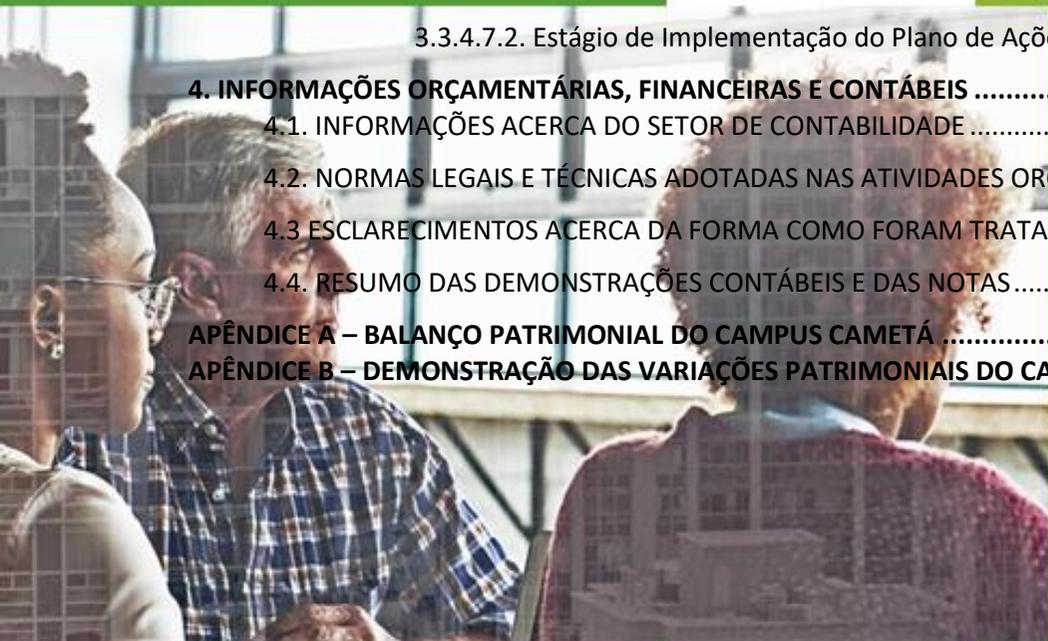
1. MENSAGEM DO DIRETOR GERAL - DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE.....	11
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	12
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	12
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	13
2.3. MODELO DE NEGÓCIO	15
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO.....	16
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	17
3.1. MAPA ESTRATÉGICO	17
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS.....	18
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS.....	18
3.2.2. AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À COVID-19.....	19
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	20
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO	20
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	30
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS.....	31
3.3.3.1. Índices de matrícula.....	31
3.3.3.2. Relação de inscritos por vaga ofertada.....	33
3.3.3.3. Taxa de evasão.....	33
3.3.3.4. Índices de Eficiência Acadêmica	34
3.3.3.5. Índice de titulação docente	36
3.3.3.6. Índice de relação matrícula por professor.....	36
3.3.3.7. Índice de verticalização.....	37
3.3.3.8. Taxa de ocupação	37
3.3.3.9. Percentual de reserva de vagas	38
3.3.3.10. Percentual de vagas noturnas	38
3.3.3.11. Características do público do IFPA.....	39



3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS	41
3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira	41
3.3.4.1.1 Perfil do gasto:.....	41
3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro	45
3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras.....	45
3.3.4.2. Gestão de Custos	46
3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos	46
3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos.....	47
3.3.4.3.1. Conformidade legal	47
3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.....	47
3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.	48
3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização	48
3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.....	49
3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura	49
3.3.4.4.1. Conformidade legal	49
3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos.....	49
3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos	50
3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos.....	50
3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes	50
3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras.....	50
3.3.4.5. Gestão de Pessoas	51
3.3.4.5.1. Conformidade legal	51
3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho.....	51
3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas	53
3.3.4.5.4. Estratégias de valorização e qualidade de vida dos servidores	53
3.3.4.5.5. Principais desafios e ações futuras.....	53



3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação	54
3.3.4.6.1. Conformidade Legal.....	54
3.3.4.6.2. Modelo de Governança de TI	55
3.3.4.6.3. Montante de Recursos Aplicados em TI	55
3.3.4.6.4. Contratações mais relevantes de recursos de TI.....	55
3.3.4.6.5. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor.....	56
3.3.4.6.6. Segurança da informação	56
3.3.4.6.7. Principais desafios e ações futuras.....	57
3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental.....	57
3.3.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS).....	57
3.3.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PAA)	58
4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	58
4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	58
4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	59
4.3. ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS.....	59
4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS.....	59
APÊNDICE A – BALANÇO PATRIMONIAL DO CAMPUS CAMETÁ	61
APÊNDICE B – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DO CAMPUS CAMETÁ	67



1. MENSAGEM DO DIRETOR GERAL - DECLARAÇÃO DE INTEGRIDADE

O anseio do IFPA campus Cametá e de toda equipe de gestão é de se consolidar perante a sociedade como uma instituição capaz de proporcionar transformações significativas no âmbito social, econômico, ambiental e cultural por meio dos serviços prestado. Nossa missão é de oferecer educação profissional, técnica e científica através da oferta de cursos técnicos e tecnológicos, integrados ao desenvolvimento sustentável do território, com o foco no desenvolvimento humano. Nesse sentido, reconhecemos que os resultados só serão possíveis, se assumirmos o compromisso com os mais altos padrões de integridade nos serviços prestados, e por isso o IFPA campus Cametá organiza todas as suas ações sob os valores da ética, transparência, comprometimento, equidade, democracia, respeito e efetividade, de modo a estruturar o nosso compromisso com os serviços que ofertamos à sociedade. Em 2020 o campus Cametá viveu um ano difícil para a prestação de seus serviços, por razão da crise de saúde pública provocada pela pandemia do novo coronavírus, o que provocou revisão das metas previstas para o exercício. Apesar das dificuldades enfrentadas pelo medo do contágio e das distorções provocadas pelo novo ambiente institucional, o qual incluiu o teletrabalho e a suspensão das atividades presenciais, estivemos sempre comprometidos em proporcionar os recursos necessários para alcançar os padrões de integridade nos serviços prestados, e para isso, por meio da portaria nº 48/2020 de 25 de março de 2020, o campus Cametá instituiu o Comitê de Gestão de Crise Covid-19, com o objetivo de propor ações capazes de minimizar os efeitos da pandemia na instituição, e garantir com medidas de segurança, a prestação dos serviços para a comunidade em geral. Neste cenário, de incertezas, nem sempre as medidas tomadas deram os resultados esperados, mas que de alguma forma ajudou a construirmos expectativas melhores para retomada gradual das atividades em 2021. Dessa forma estamos comprometidos com os esforços para assegurar a integridade do Relatório de Gestão de 2020, na forma de relatório integrado, conforme DN-TCU 187/2020, aplicando o pensamento coletivo na preparação e apresentação do relatório. Embora o exercício tenha sido feito no sentido de atender à exigência de aumento da transparência na gestão pública, a apresentação deste documento simboliza uma caminhada ao longo de um ano, cujas ações aprofundaram as relações entre o ente público e a sociedade, em período jamais experimentado ainda por nossa instituição. As expectativas da construção dos balanços sistematizados e formatado neste documento, buscou aderir com responsabilidade aos princípios da boa governança, em um ano cujas estratégias precisaram ser redefinidas em planejamentos contínuos para atender as necessidades de uma sociedade duramente afetada pela pandemia do novo coronavírus. Das ações implementadas no ano de 2020, destacamos os arranjos escolhidos para a adequar o trabalho em home office para os servidores, e a estruturação da rotina pedagógica implementada nas aulas remotas para os estudantes. Nesta direção, o Relatório de Gestão, elaborado conforme a estrutura sugerida pelo TCU, resultou em um documento cujo foco estratégico é a orientação para o futuro, e cujo objetivo principal é explicar como a organização gera valor público ao longo do tempo para suas partes interessadas, principalmente aos cidadãos usuários dos bens e serviços prestados. Diante dessas questões que permearam o exercício 2020, o processo que leva à produção do Relatório Integrado é muito mais importante do que o relatório em si, gerou lições apreendidas de um ano marcado não a penas pela pandemia, mas também pela forma de como o serviço público precisou se readequar às condições de distanciamento entre as pessoas e a continuidade das ações, mesmo que de forma remota. A nós, cabe a partir de agora, atender as necessidades, e construir um novo futuro, uma nova fase, um novo olhar sobre a instituição, sobre nós mesmos, e sobre o bem público.



Prof. Aldrin Mario da S. Benjamin
Diretor Geral

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará campus Cametá (IFPA Cametá) é uma instituição pública federal de ensino, que atua desde o ano de 2016 no território do Baixo Tocantins, nordeste paraense, promovendo o desenvolvimento sustentável de base local por meio da promoção do conhecimento e inovação. O propósito é de ofertar formação e qualificação profissional e tecnológica em diversas áreas, nos diferentes níveis e modalidades de ensino, assim como, realizar pesquisa e desenvolver novos processos capazes de articular os setores produtivos da região, e assim, contribuir com o desenvolvimento para a região. O campus do IFPA em Cametá é uma unidade vinculada ao IFPA, que por sua vez faz parte Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPECT). rede de ensino vinculada ao Ministério da Educação (MEC), pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (Setec). Tem autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar, O Instituto Federal do Pará foi instituído em 23 de setembro de 1909 como Escola de Aprendizes Artífices do Pará, pelo então presidente da república, Nilo Peçanha. Em 1930, a Escola de Aprendizes transforma-se em Liceu Industrial do Pará e, em 1942, em Escola Industrial de Belém. O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) foi oficialmente criado pela Lei Federal que regulamenta a Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, vinculada ao Ministério da Educação, no seu artigo 5º, inciso VIII, "mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará e das Escolas Agrotécnicas Federais de Castanhal e de Marabá". As declarações de Missão, Visão e Valores são três dos elementos que constituem a identidade do IFPA campus Cametá segue descrita na imagem ao lado e representa as inspirações de uma comunidade que reconhece o seu papel na sociedade.

Figura 1: Missão, Visão e Valores do IFPA – Campus Cametá.



2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 2: Organograma Funcional do Campus Cametá conforme Resolução 142/2018 - CONSUP/IFPA.

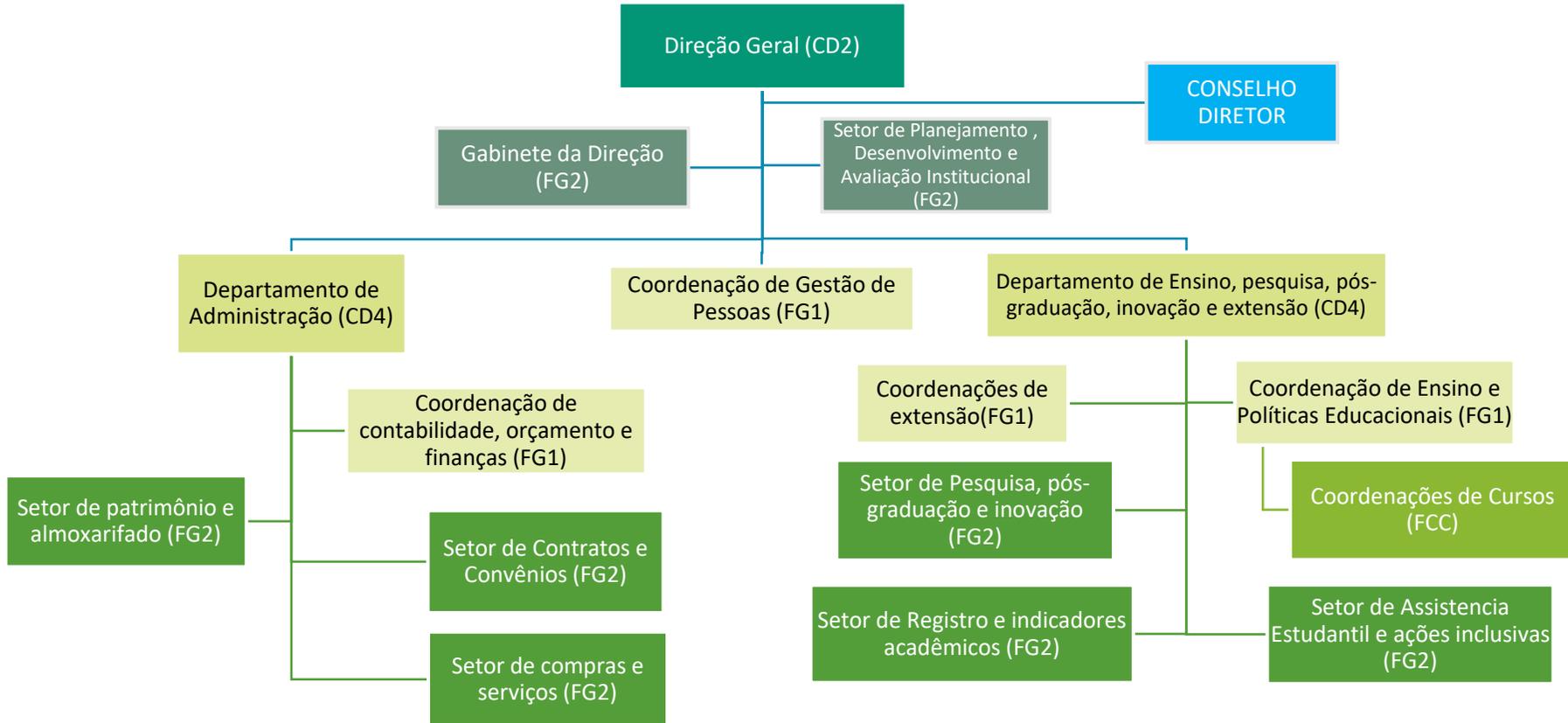
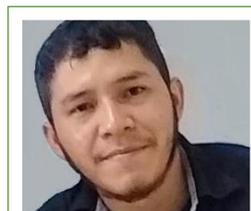


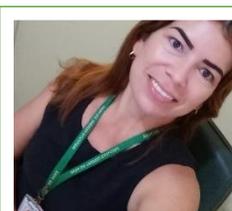
Figura 3: Apresentação dos Gestores do campus Cametá



Reinaldo Adalmiro dos Santos
Chefe do Departamento de
Administração
Assistente de Administração
Tecnico em Caontabilidade



Edilene dos Santos Caldas
Depart de Ensino, Pesq, Pós-grad,
Inovação e Extensão - Assistente de
Alunos - Pedagoga - Especialista



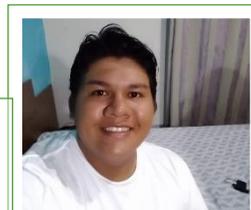
Lídia Maciel Matos
Coordenação de Ensino
Assistente de Administração
Pedagoga - Especialista



Jonas Monteiro Guimaraes Cruz
Coordenador de Extensão
Professor EBTT- Mestre



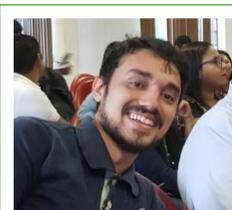
Fernando José Correia
Coord de Contab, Orçam e Finanças
Técnico em TI
Gestão Tec de Sistemas de Informação-
Especialista



Raimundo Klaus Reis dos Santos
Coordo de Gestão de Pessoas
Téc em Lab/Seg do Trabalho
Tecnicoem Segurança do Trabalho



Fagner Freires de Sousa
Chefe do Setor de Pesquisa, Pós-
graduação e Inovação
Professor EBTT
Doutor



Giovani Guimarães Lisboa
Setor de Compras e Serviços
Administrador
Especialista



Valdir Mario Dias Monteiro
Setor de Assitencia Estudantil e Ações
Inclusivas
Téc em Lab/Agropecuária
Agronomia 'Mestre



Elaine Gaia Braga
Setor de Registro e Indicadores
Acadêmicos
Auxiliar de Administração
Licenciatura - Especialista



Aldrin Mario da S. Benjamin
Diretor Geral
Professor EBTT
Doutor



EmanoellaSilva de Oliveira
Setor de Contratos e Convênios
Assistente de Administração
Advogada - Especialista



Jackson Oliveira Andrade
Chefe de Gabinete
Tecnólogo em Auicultura
Tecnólogo/aquicultura - Mestre



Cilenilson Azevedo Gonçalves
Setor de Almoxarifado e Patrimônios
Assitente de Administraçã Especialista
em Informática



Helder Carlos Leão Freitas
Setor de Planejamento, Deserv e
Avaliação Institucional
Contador
Contabilidade - Especialista

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 4: Modelo de Negócio do IFPA campus Cametá.



Fonte: Setor de Planejamento, desenvolvimento e avaliação institucional do campus Cametá.

2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

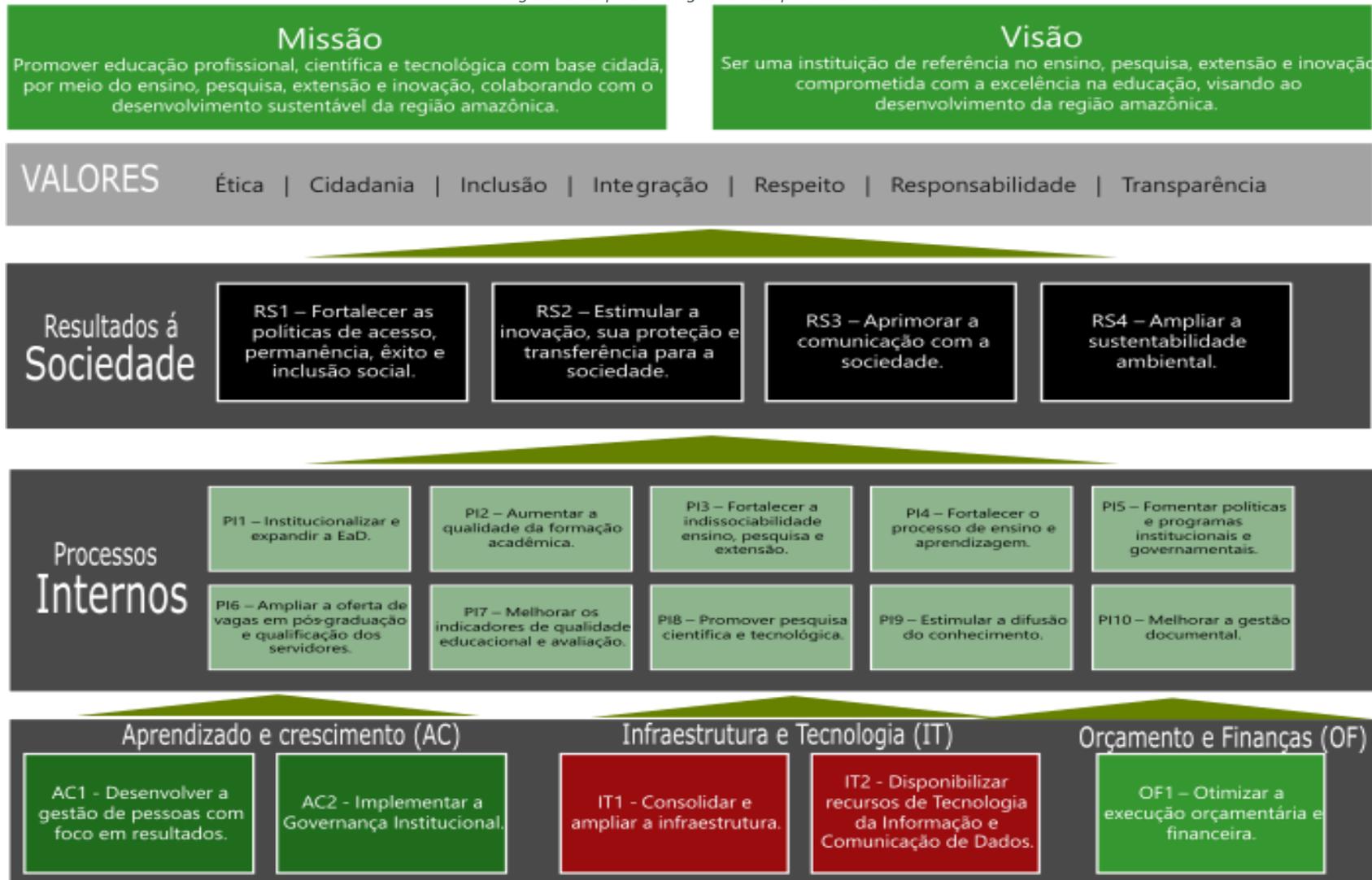
Figura 5: Análise do ambiente externo do IFPA – campus Cametá.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 6: Mapa Estratégico do campus Cametá.



Fonte: Setor de planejamento, desenvolvimento e avaliação institucional.

3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Figura 7: Apresentação dos Principais Riscos Identificados.

OBJETIVOS	PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS	AÇÕES ESTRATÉGICAS
<ul style="list-style-type: none"> •Melhorar as condições de infraestrutura e tecnologia; •Ampliar as ações da Assistência estudantil; •Melhorar os indicadores acadêmicos; •Melhorar a política de qualidade de vida dos servidores; •Ampliar as ações para outros municípios do território de abrangência do Campus, além de Cametá 	<ul style="list-style-type: none"> •Atraso na entrega da Obra do Campus; •Redução do orçamento público para os gastos com a educação; •Poucos recursos financeiros e humanos para adaptar as estruturas às condições de trabalho remoto no tempo exigido; •Aumento no número de alunos evadidos por razão das incertezas causadas pela pandemia; •Dificuldade de mobilidade para outros municípios por razão das restrições de barreiras sanitárias; •Piora da qualidade de vida dos servidores em razão dos riscos de contágio da covid-19. 	<ul style="list-style-type: none"> •Articulação junto à reitoria para a aquisição de novos equipamentos de informática para atender a demanda por unidades remotas no campus; •realinhamento orçamentário para atender a demanda de aquisição de produtos e serviços necessários para garantir melhores condições de trabalho presencial e remoto; •Ampliação do número de estudantes atendidos pela Assistência estudantil para diferentes tipos de auxílio; •Ambientação e capacitação em ambientes virtuais para suporte das aulas remotas;

Na figura 7 são apresentados os principais riscos significativos para o campus Cametá, em ambiente de muitas incertezas orçamentárias e de funcionamento em 2021. Vale destacar que esses objetivos estratégicos e os riscos associados estão integrados no plano de risco elaborado e incorporado no SIGPP 2020.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

3.2.2. AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À COVID-19

Diante da pandemia que se instalou no Brasil em fevereiro de 2020, que resultou em mudanças significativas para a prestação de serviços público no âmbito do ensino, e motivado pela necessidade de resguardar a segurança de saúde dos servidores, colaboradores e estudantes, o campus Cametá desenvolveu algumas ações, à medida que novas regulamentações e diretrizes foram publicadas pelos órgãos públicos, seja pelo Ministério da Economia, Ministério da Saúde, poder público local e Reitoria do IFPA.

- Suspensão do Calendário Acadêmico – Resolução 56/2020 CONSUP/IFPA
- INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1, DE 31 DE AGOSTO DE 2018
- OFICIO CIRCULAR 10/2020 PROEN – atividades Remotas
- Ofício Circular nº 001/2020-PRODIN/IFPA
- Ofício Circular n.º 02/2020/DGP/REITORIA/IFPA
- Portaria 456/2020 Reitoria IFPA



Normativas e resoluções instituídas durante a pandemia que balizaram as ações da gestão do Campus no ano exercício 2020.

AS PRINCIPAIS MEDIDAS DE COMBATE A PANDEMIA NO CAMPUS CAMETÁ

1. Uso obrigatório de máscaras nas dependências do campus Cametá;
2. Deve ser respeitado o distanciamento mínimo de 1,5 entre pessoas;
3. As estações de trabalho adaptadas para garantir a distanciadas em 1,5 m;
4. O atendimento ao público interno e externo deverá ser de uma pessoa por vez, com tempo limite de até 30 minutos para o atendimento;
5. Os visitantes, para adentrarem as dependências do IFPA deverão ser identificados e direcionados aos setores requisitados;
6. Antes de adentrar ao prédio, a comunidade em geral deverá fazer assepsia das mãos em espaço reservado para isso;
7. A entrada dos discentes foi condicionada ao horário definido para cada estudante pela coordenação pedagógica;
8. Ficou autorizado, por razões de segurança, o rodízio entre turnos para os servidores, salvo os serviços considerados essenciais;
9. Foi criado o grupo apoio intersetorial para acompanhamento da evolução psicossocial e dos casos de COVID
10. Redefinido o horário para atendimento externo, das 08h às 12h, e de terça-feira a quinta-feira. Salvo em situações emergenciais devidamente justificadas e autorizado pela chefia;
11. A não observação deste protocolo de segurança acarretará a suspensão do acesso ao campus para os envolvidos;
12. Fica instituído o controle de temperatura na entrada do campus como medida preventiva e de segurança para a comunidade em geral;

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

APRENDIZADO E CRESCIMENTO (AC)

Gráfico 1: Apresentação do desempenho dos indicadores: Desenvolver a gestão de pessoas com foco nos resultados AC1

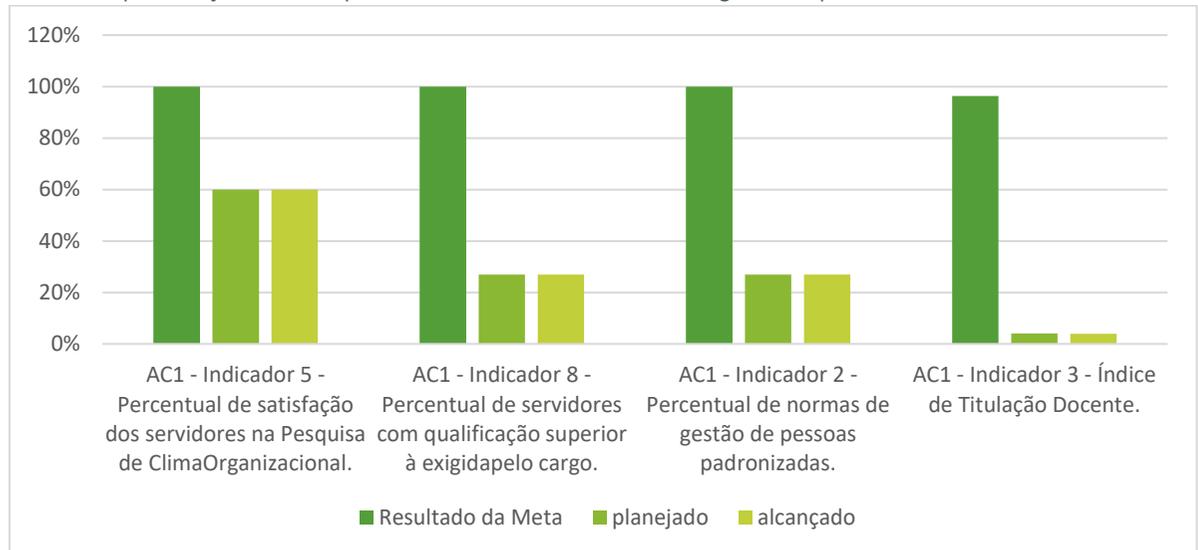
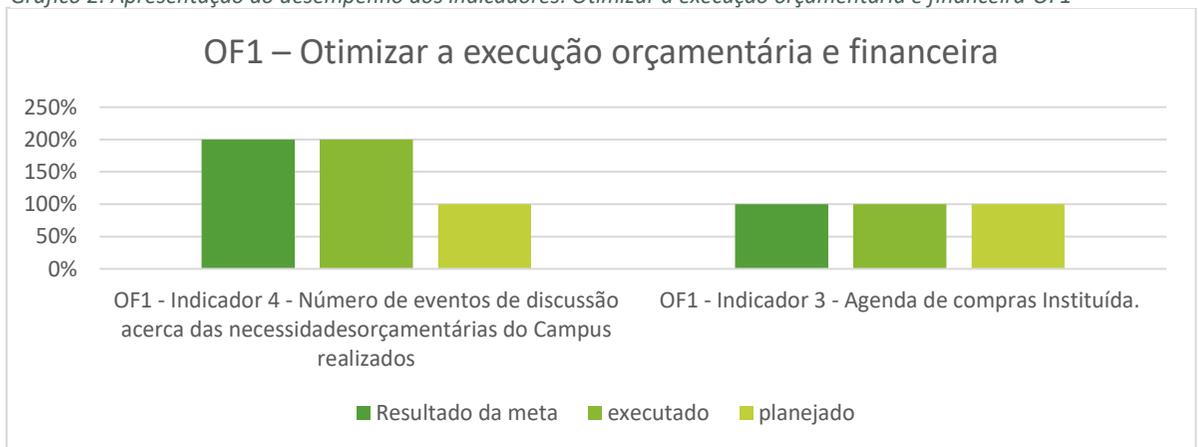


Gráfico 2: Apresentação do desempenho dos indicadores: Otimizar a execução orçamentária e financeira-OF1



Aspectos relacionados

Com pandemia cresceu a necessidade de maior observância dos indicadores relacionados a satisfação tanto dos servidores quanto dos estudantes. Neste sentido foram feitas, ao longo do ano, algumas consultas para verificar o nível de engajamento com as ações do campus;

O orçamento passou por várias análises acerca do melhor uso, visto que, com a pandemia, algumas ações precisaram ser redimensionadas, e outras até mesmo canceladas. Neste sentido, houve um maior gasto com a assistência estudantil, ações garantidas em grande parte pela atuação da reitoria,

No geral o que se observa que no campus Cametá houve uma boa execução financeira, por parte da equipe de finanças e contábil.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 1: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (AC1)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Percentual de normas de gestão de pessoas padronizadas	$(\text{N}^\circ \text{ de Normas padronizadas na DGP} / \text{N}^\circ \text{ total de Normas existentes em gestão de pessoas}) * 100$	Percentual(%)	25%	100,00%	Elaborar Manuais de Procedimentos para abertura e instrução de Processos	01/01/2020	31/12/2020	CGP
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Índice de Titulação Docente	$(\text{N}^\circ \text{ de Doutores} * 5 + \text{N}^\circ \text{ de Mestres} * 4 + \text{N}^\circ \text{ de Especialistas} * 3 + \text{N}^\circ \text{ de Aperfeiçoados} * 2 + \text{N}^\circ \text{ de Graduados} * 1) / \text{N}^\circ \text{ Total de docentes}$	Outra	4,1	96,34%	Controlar quantitativamente os dados da qualificação dos Docentes do Campus	01/01/2020	31/12/2020	CGP
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	$(\text{N}^\circ \text{ de Doutores} * 5 + \text{N}^\circ \text{ de Mestres} * 4 + \text{N}^\circ \text{ de Especialistas} * 3 + \text{N}^\circ \text{ de Aperfeiçoados} * 2 + \text{N}^\circ \text{ de Graduados} * 1 + \text{N}^\circ \text{ de Não Graduados} * 0,5) / \text{N}^\circ \text{ Total de Técnico-administrativos}$	Outra	3,1	85,48%	Controlar quantitativamente os dados da qualificação dos Técnicos Administrativos do Campus	01/01/2020	31/12/2020	CGP
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Percentual de satisfação dos servidores na Pesquisa de Clima Organizacional	$(\text{N}^\circ \text{ de servidores satisfeitos} / \text{N}^\circ \text{ total de servidores}) * 100$	Percentual(%)	60%	100,00%	Aplicar pesquisa de satisfação através de questionário	01/01/2020	31/12/2020	CGP
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Percentual de adequação dos layouts dos ambientes organizacionais do Campus às recomendações da NR 17	$(\text{N}^\circ \text{ de Ambientes Adequados à NR 17} / \text{N}^\circ \text{ total de Ambientes}) * 100$	Percentual(%)	20%	0,00%	Melhorar as Condições de Trabalho dos Servidores, tendo como base os princípios da Ergonomia	01/01/2020	31/12/2020	CGP
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Percentual de servidores com qualificação superior à exigida pelo cargo	$(\text{N}^\circ \text{ de Servidores Qualificados} / \text{N}^\circ \text{ Total de Servidores}) * 100$	Percentual(%)	27%	100,00%	Fomentar a Qualificação dos Servidores através de programas	01/01/2020	31/12/2020	CGP
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Índice de novos servidores atendidos pelo Programa de Acolhimento	$(\text{N}^\circ \text{ de novos servidores atendidos pelo programa} / \text{N}^\circ \text{ total de novos servidores no ano}) * 100$	Percentual(%)	100%	0,00%	1. Manter o programa de acolhimento dos novos servidores do IFPA Campus Cametá. 2. Realizar atividade de integração entre pessoas e setores	01/01/2020	31/12/2020	CGP
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Percentual de servidores atendidos pelo Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor	$(\text{Quantidade de servidores atendidos pelo projeto} / \text{Quantidade total de servidores}) * 100$	Percentual(%)	25%	0,00%	Ampliar o atendimento de servidores no Projeto Saúde do Servidor	01/01/2020	31/12/2020	CSQV

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 2: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (AC2 e IT2)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
AC2 – Implementar a Governança Institucional	Percentual de processos de negócio modelados	(Nº de processos de negócio modelados / Nº total de processos de negócio identificados)*100	Percentual(%)	30%	0,00%	Fazer levantamento dos processos do Campus, por setor; Modelar 30% do total dos processos identificados	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Planejamento
AC2 – Implementar a Governança Institucional	Percentual de eficácia na execução do PDC	(Nº de metas alcançadas / Nº total de metas previstas no PDI/PDC para cada exercício)*100	Percentual(%)	90%	50,00%	Cumprir e fazer cumprir as metas do PDI/PDC	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Planejamento
AC2 – Implementar a Governança Institucional	Percentual de eficácia no tratamento de riscos do PDC	(Nº de riscos efetivamente tratados / Nº total de riscos identificados)*100	Percentual(%)	100%	10,00%	Cumprir e fazer cumprir o Plano de Ação para mitigação de riscos do PDI/PDC	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Planejamento
AC2 – Implementar a Governança Institucional	Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos	(Valor executado alinhado aos objetivos estratégicos / Valor total da execução orçamentária)*100	Percentual(%)	70%	100,00%	Vincular as ações cadastradas no SIGPP com a execução das ações do QDD do Campus	01/01/2020	31/12/2020	CCOF
AC2 – Implementar a Governança Institucional	Percentual de implementação dos requisitos da legislação ambiental contidos nos planos de ações da Política Institucional de Meio Ambiente do IFPA	Nº de requisitos atendidos no Campus / Nº total de requisitos estabelecidos * 100	Percentual(%)	30%	0,00%	Implementar os requisitos da legislação ambiental contidos nos planos de ações da Política Institucional de Meio Ambiente do IFPA	01/01/2020	31/12/2020	Comissão Local de Meio Ambiente
IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Número de Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhado à Gestão Institucional	Não tem fórmula	Unidade	2	100,00%	Executar Serviços de TI Interna e Externamente	01/01/2020	31/12/2020	STI
IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados	Não tem fórmula	Unidade	5	40,00%	Implantar e estruturar no Campus Cametá com a conclusão das obras: o Sistema de Ponto Eletrônico; o Serviço VOIP; o Link de Internet da PRODEPA, com velocidade mínima de 100Mbps; o Data Center; a Infraestrutura de TI do Campus; e Manter os enlaces dos Campi do IFPA	01/01/2020	31/12/2020	STI

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 3: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (IT2, OF1 e PI1)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional	Não tem fórmula	Unidade	4	50,00%	Acompanhar: o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI); o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI); a Qualidade dos Serviços Prestados pela DTI; e as Políticas de Governança de TI do CGTI, CGSI e CONSUP	01/01/2020	31/12/2020	STI
IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI		Percentual(%)	100%	100,00%	Acompanhar o PETI e envolver a equipe de TI do campus para o conhecimento de todos	01/01/2020	31/12/2020	STI
OF1 – Otimizar a execução orçamentária e financeira	Agenda de compras instituídas no Campus	Não tem fórmula	Binário(Sim/Não)	Sim	100,00%	Instituir agenda de compras do Campus	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Compras
OF1 – Otimizar a execução orçamentária e financeira	Número de eventos de discussão acerca das necessidades orçamentárias do Campus realizados	Não tem fórmula	Unidade	2	100,00%	Realizar eventos de discussão acerca das necessidades orçamentárias do Campus	01/01/2020	31/12/2020	DA
OF1 – Otimizar a execução orçamentária e financeira	Percentual de custeio em Manutenção Predial Preventiva e Corretiva		Percentual(%)	0%	0,00%				
OF1 – Otimizar a execução orçamentária e financeira	Percentual de arrecadação de recursos		Percentual(%)	0%	0,00%				
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	Número de cursos na modalidade a distância disponíveis para a oferta	Não tem fórmula	Unidade	1	0,00%	Ofertar cursos EaD no Campus, como polo de apoio presencial	01/01/2020	31/12/2020	DE
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância	(Nº de Vagas autorizadas para cursos à distância / Nº Total de Vagas ofertadas)*100	Percentual(%)	5%	0,00%	Ofertar cursos EaD no Campus, como polo de apoio presencial	01/01/2020	31/12/2020	DE

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 4: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI2, PI3 e PI4)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos, entre outras ações interinstitucionais	Não tem fórmula	Unidade	5	100,00%	Firmar parcerias nacionais e internacionais, visando o fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos, entre outras ações interinstitucionais	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	Número de vagas de prática profissional fomentadas	Não tem fórmula	Unidade	40	100,00%	Fomentar a manutenção do quantitativo de Vagas de prática profissional para discentes concluintes	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.	Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	Não tem fórmula	Unidade	2	50,00%	Executar projetos nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, entre outros)	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.	Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas	Não tem fórmula	Unidade	3	0,00%	Ofertar Cursos FIC pelo Centro de Idiomas - Inglês (2 módulos), Espanhol (2 módulos) e Libras (1 módulo)	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.	Número de eventos locais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão	Não tem fórmula	Unidade	2	50,00%	Promover eventos locais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e	Número de eventos esportivos e de lazer realizados	Não tem fórmula	Unidade	1	0,00%	Realizar os jogos internos do campus	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada	(Nº de cursos de Educação Básica e Profissional e de ensino de graduação com política de nivelamento implementada / Nº Total de cursos de Educação Básica e Profissional e de ensino de graduação)*100	Percentual(%)	30%	0,00%	Intensificar as políticas de nivelamento para Educação Básica, Profissional e de Ensino de Graduação	01/01/2020	31/12/2020	DE

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 5: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI4, PI5 e PI6)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos	(Nº de cursos de Educação Básica e Profissional e ensino de graduação com projetos de ensino desenvolvidos / Nº Total de Cursos de Educação Básica e Profissional e ensino de graduação)*100	Percentual(%)	20%	100,00%	Desenvolver projetos de ensino para Educação Básica, Profissional e Tecnológica e de Ensino de Graduação	01/01/2020	31/12/2020	DE
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	(Nº de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE / Nº Total de estudantes com necessidades educacionais específicas)*100	Percentual(%)	100%	100,00%	Acompanhar discentes com necessidades educacionais específicas	01/01/2020	31/12/2020	NAPNE
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Número de Unidades Empreendedoras implantadas	Não tem fórmula	Unidade	1	0,00%	Implantar Incubadoras Tecnológicas e/ou Empresas Junior's no Campus	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Número de projetos de extensão executados	Não tem fórmula	Unidade	4	100,00%	Estimular a criação e execução de projetos de extensão, dentro dos eixos de atuação do Campus, através de Edital	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Número de Cursos FIC ofertados	Não tem fórmula	Unidade	5	0,00%	Ofertar cursos FIC atendendo demandas regionais por meio de Políticas Institucionais e/ou Programas Governamentais	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Número de cursos de curta duração ofertados	Não tem fórmula	Unidade	2	0,00%	Estimular e promover cursos de extensão de curta duração, atendendo demandas regionais por meio de Políticas Institucionais	01/01/2020	31/12/2020	COEX
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Número de cursos de pós-graduação lato sensu	Não tem fórmula.	Unidade	2	0,00%	Ofertar Curso Stricto Sensu em parceria com outros Campi e/ou Instituições	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 6: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI6, PI7 e PI8)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Percentual de vagas ofertadas em Pós-graduação lato sensu	$(N^{\circ} \text{ de vagas ofertadas em Pós-graduação "lato sensu" / } N^{\circ} \text{ total de vagas ofertadas}) * 100$	Percentual(%)	18%	0,00%	Reofertar as Turmas já existentes e ofertar um novo Curso (docência EPCT)	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Percentual de Docentes aptos para atuar na Pós-Graduação (mestres e doutores)	$(N^{\circ} \text{ de Docentes Mestres ou Doutores / } N^{\circ} \text{ total de Docentes}) * 100$	Percentual(%)	60%	0,00%	Estimular os docentes mestres à qualificação em nível de doutorado	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Taxa de evasão de alunos matriculados na Pós-Graduação	$(N^{\circ} \text{ de alunos evadidos / } N^{\circ} \text{ total de alunos matriculados na PG}) * 100$	Percentual(%)	20%	90,00%	Combater a evasão através da avaliação dos docentes e acompanhamento permanente dos discentes em atividade na PG	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI
PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	Percentual de requisitos de Acessibilidade	$(N^{\circ} \text{ de requisitos de acessibilidade atendidos / } N^{\circ} \text{ total de requisitos de acessibilidade estabelecidos na legislação}) * 100$	Percentual(%)	40%	100,00%	Cumprir os requisitos de Acessibilidade no IFPA-Campus Cametá	01/01/2020	31/12/2020	NAPNE
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Número de bolsas nos programas institucionais de iniciação científica, tecnológica e inovação do CNPq /CAPES /FAPESPA	Não tem fórmula	Unidade	4	0,00%	Estimular a submissão de projetos para concessão de bolsas de ICTI externas	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Número de Campi com Programa de Bolsas de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (PIBICTI) implantado	Não tem fórmula	Unidade	1	100,00%	Lançar edital interno para concessão de bolsas de ICTI	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI)	Não tem fórmula	Unidade	1	100,00%	Organizar e realizar evento em parceria com a Rede Jirau de Agroecologia	01/07/2020	31/12/2020	SPPGI
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo	Não tem fórmula	Unidade	1	0,00%	Estimular a elaboração de projetos que envolvam parceiros do setor produtivo	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 7: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI8, PI9, PI10 e RS1)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Número de projetos submetidos a Editais ofertados pela PROPPG	Não tem fórmula	Unidade	1	100,00%	Incentivar a submissão de projetos ao programa institucional de iniciação científica da PROPPG	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Número de projetos de pesquisa aprovados com recursos de Editais Externos	Número de projetos de pesquisa aprovados com recursos externos	Unidade	1	0,00%	Desenvolver e executar projetos de pesquisa com fomento de Editais Externos	01/01/2019	31/12/2019	SPPGI
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Número de artigos publicados em periódicos com Qualis Capes	Não tem fórmula	Unidade	2	100,00%	Incentivar a submissão e publicação de artigos científicos em revistas com alto fator de impacto	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI
PI9 - Estimular a difusão do conhecimento	Número de títulos de livros indexados ao sistema Pergamum	Não tem fórmula	Unidade	550	100,00%	Indexar os livros que fazem parte do acervo da biblioteca no sistema de gerenciamento Pergamum	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Biblioteca
PI9 - Estimular a difusão do conhecimento	Percentual de alunos com cadastro no sistema Pergamum atualizado	Nº de alunos com cadastro atualizado / Nº total de alunos com cadastro no sistema Pergamum * 100	Percentual(%)	100%	100,00%	Cadastrar alunos matriculados no Sistema de Gerenciamento Pergamum, com emissão de Carteira de Identificação	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Biblioteca
PI9 - Estimular a difusão do conhecimento	Número de títulos de livros adequados aos parâmetros do instrumento de avaliação dos cursos de Graduação	Não tem fórmula	Unidade	50	0,00%	Adequar o Acervo do Campus aos parâmetros do instrumento de avaliação dos Cursos de Graduação	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Biblioteca
PI10 – Melhorar a gestão documental	Política de Arquivo Institucional da Reitoria e dos Campi implementada	Não tem fórmula	Binário (Sim/Não)	Sim	0,00%	Executar as ações da Política de Arquivo Institucional no Campus Cametá Cametá	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Protocolo e Arquivo
PI10 – Melhorar a gestão documental	Número de documentos organizados para o acesso das informações pela Instituição e Sociedade	Não tem fórmula	Unidade	800	94,50%	Digitalizar e organizar documentos para o acesso às informações pela Instituição e Sociedade	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Protocolo e Arquivo
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	(Nº de Alunos Atendidos pela Política de Assistência Estudantil / Nº Total de Alunos Matriculados que atendam os critérios da Política)*100	Percentual(%)	100%	100,00%	Ampliar a quantidade de alunos assistidos pela política de Assistência Estudantil	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Assistência Estudantil

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 8: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (RS1)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Política de Ações Afirmativas Específicas implementada	Não tem fórmula	Binário (Sim/Não)	Sim	100,00%	Promover ações afirmativas específicas (cotas, assistência estudantil e projetos de ensino) no Campus	01/01/2020	31/12/2020	DE
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada	$(\text{N}^\circ \text{ de Vagas Ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada} / \text{N}^\circ \text{ Total de Vagas ofertadas}) * 100$	Percentual(%)	30%	100,00%	Ofertar 3 turmas de curso técnico integradas ao ensino médio	01/01/2020	31/12/2020	DE
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT	$(\text{N}^\circ \text{ de Vagas Ofertadas para o EJA-EPT} / \text{N}^\circ \text{ Total de Vagas Ofertadas no ano anterior}) * 100$	Percentual(%)	9%	-	Manter a oferta de cursos na modalidade EJA-EPT	01/01/2020	31/12/2020	DE
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Taxa de Evasão	$(\text{N}^\circ \text{ de Alunos Evadidos} / \text{N}^\circ \text{ Total de Alunos com Matrículas Ativas}) * 100$	Percentual(%)	20%	-	Diminuir taxa de evasão escolar, através da realização de projetos de ensino.	01/01/2020	31/12/2020	DE
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Taxa de Retenção	$(\text{N}^\circ \text{ de Alunos Retidos} / \text{N}^\circ \text{ Total de Alunos com Matrículas Ativas}) * 100$	Percentual(%)	10%	-	Manter a taxa de retenção, através da realização de projetos de ensino.	01/01/2020	31/12/2020	DE
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de alunos inscritos em visita técnica, estágio curricular obrigatório, Programas de extensão e Pesquisa cobertos por Seguro de Vida e de Acidente Pessoal	$(\text{Alunos Atendidos pelo Seguro de vida} / \text{Total de Alunos Matriculados}) * 100$	Percentual(%)	100%	0,00%	Garantir Seguro de Vida e de Acidente Pessoal para alunos	01/01/2020	31/12/2020	DE
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	NAPNE do Campus Cametá Estruturado	Não tem fórmula	Binário (Sim/Não)	Sim	-	1. Disponibilizar sala e adquirir materiais e equipamentos para o atendimento do NAPNE 2. Promover oficina de capacitação dos servidores para inclusão de estudantes com deficiência	01/01/2020	31/12/2020	NAPNE
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de alunos matriculados na educação básica com acesso à merenda escolar do PNAE	$(\text{Alunos matriculados na Educação Básica atendidos} / \text{Total de Alunos Matriculados na Educação Básica}) * 100$	Percentual(%)	100%	100,00%	Ofertar merenda escolar para os alunos matriculados na educação básica	01/01/2020	31/12/2020	Setor de Assistência Estudantil

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 9: Resultados do PAM 2020 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (RS2, RS3 e RS4)

Objetivo Estratégico	Indicador	Fórmula de Cálculo	Unidade de Medida	Metas	Percentual de resultados alcançados	Estratégias			Unidade Responsável
						Ação	Data de Início	Data de Conclusão	
RS2 – Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	Número de cursos com conteúdo de Inovação e Propriedade Intelectual inseridos nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) como assunto ou disciplina	Não tem fórmula	Unidade	1	100,00%	Inserir o tema: "Inovação e Propriedade Intelectual", na matriz do curso lato sensu de Docência para o Ensino Científico, Profissional e Tecnológico	01/01/2020	31/12/2020	SPPGI
RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	Número de campanhas criadas e divulgadas em multimeios para os públicos de interesse	Não tem fórmula	Unidade	4	100,00%	Divulgar as ações, eventos e campanhas executadas com base no calendário acadêmico	01/01/2020	31/12/2020	ASCOM do Campus
RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa	Não tem fórmula	Unidade	5	40,00%	Veicular nos meios de comunicação local (rádio, internet e tv) as ações do Campus	01/01/2020	31/12/2020	ASCOM do Campus
RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	Número de acessos às matérias publicadas no site e redes sociais do IFPA	Não tem fórmula	Unidade	20.000	10,00%	Incentivar servidores, alunos, técnicos administrativos e a comunidade externa a acessarem e publicarem matérias sobre as ações do Campus no site e redes sociais do IFPA	01/01/2020	31/12/2020	ASCOM do Campus
RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	Número de serviços prestados em meio digital	Não tem fórmula	Unidade	3	33,33%	Atender ao fluxo de solicitações requeridas e planejadas pela ASCOM	01/01/2020	31/12/2020	ASCOM do Campus
RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	Política de Comunicação Interna do Campus implementada	Não tem fórmula.	Binário (Sim/Não)	Sim	0,00%	Implementar Política de Comunicação Interna do Campus	01/01/2020	31/12/2020	DG
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	Percentual de eficácia na execução do PLS	Nº de metas alcançadas / Nº total de metas previstas no PLS para cada exercício * 100	Percentual(%)	75%	0,00%	Implementar ações que atendam o Plano de Logística Sustentável	01/03/2020	31/12/2020	Comissão Local de Meio Ambiente

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 8: Apresentação dos programas, projetos e iniciativas.



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

Os Resultados apresentados nas planilhas e gráficos deste subitem foram extraídos da Plataforma Nilo Peçanha (PNP) e estão disponíveis no endereço: <http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>.

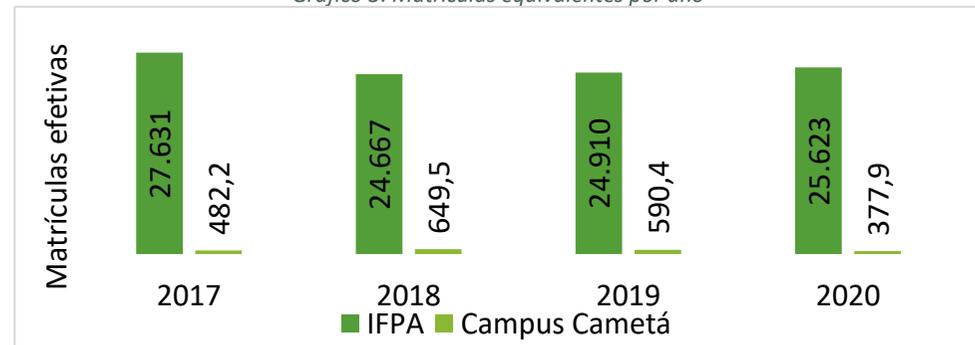
3.3.3.1. Índices de matrícula

Quadro 10: Matrículas equivalentes por ano

	2017	2018	2019	2020
IFPA	27.631	24.667	24.910	25.623
Campus Cametá	482,2	649,5	590,4	377,9

Este indicador converte a quantidade de Matrículas em Matrículas Equivalentes, que são as matrículas ponderadas pela carga horária, fator de esforço e nível dos cursos.

Gráfico 3: Matrículas equivalentes por ano

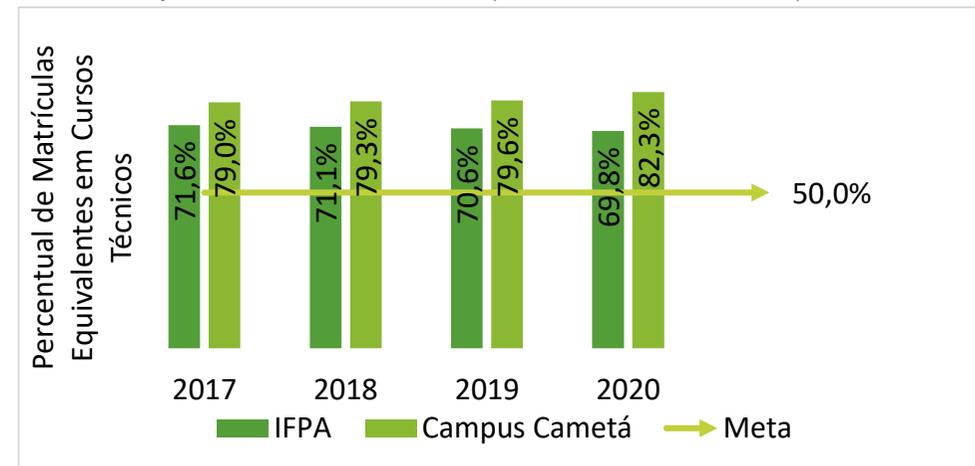


Quadro 11: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos por ano

	2017	2018	2019	2020
IFPA	71,6%	71,1%	70,6%	69,8%
Campus Cametá	79,0%	79,3%	79,6%	82,3%
Meta	50,0%	50,0%	50,0%	50,0%

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos Técnicos. A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2.008.

Gráfico 4: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos por ano



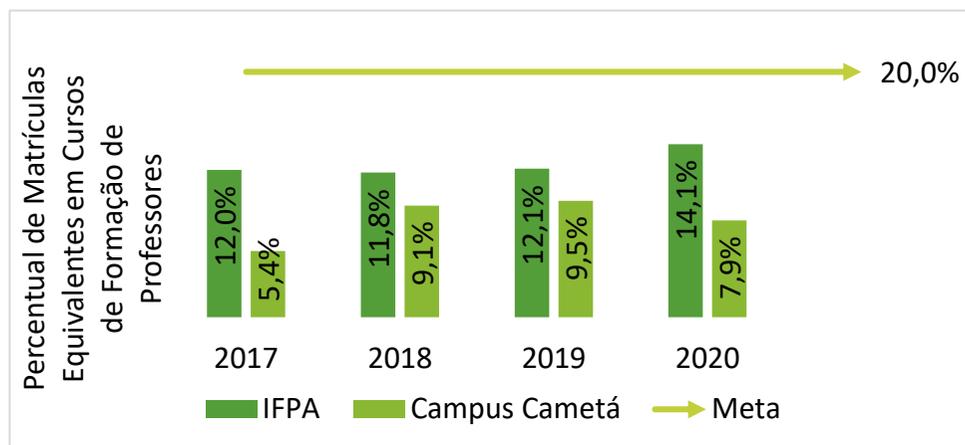
RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 12: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores por ano

	2017	2018	2019	2020
IFPA	12,0%	11,8%	12,1%	14,1%
Campus Cametá	5,4%	9,1%	9,5%	7,9%
Meta	20,0%	20,0%	20,0%	20,0%

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas à formação de professores. A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2.008.

Gráfico 5: Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores por ano

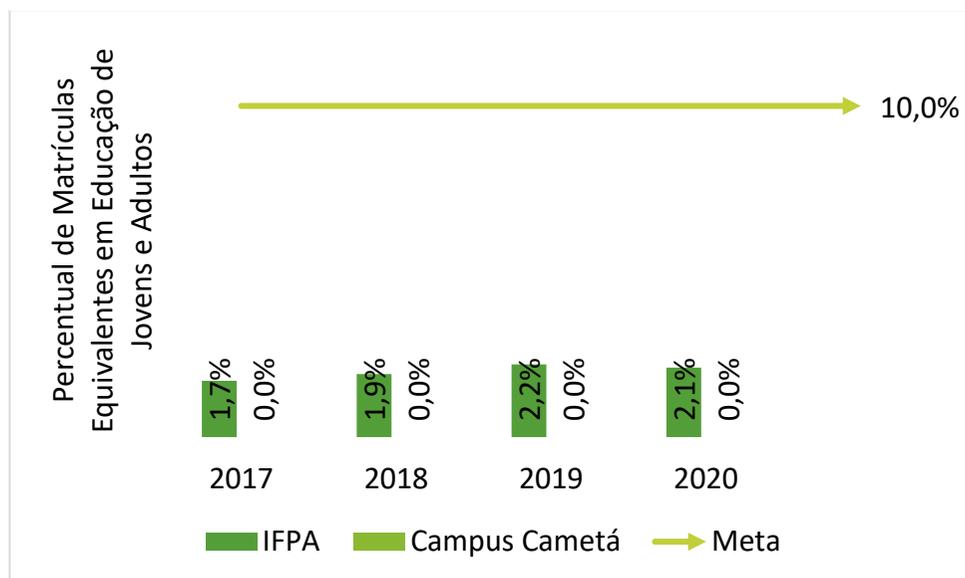


Quadro 13: Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos por ano

	2017	2018	2019	2020
IFPA	1,7%	1,9%	2,2%	2,1%
Campus Cametá	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Meta	10,0%	10,0%	10,0%	10,0%

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes nos cursos de Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores (FIC) e cursos de educação profissional técnica de nível médio contemplados no programa nacional de integração da educação profissional com a educação básica na modalidade EJA. A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o § 1º do Art. 2º do decreto 5.840/2.006.

Gráfico 6: Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos por ano



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

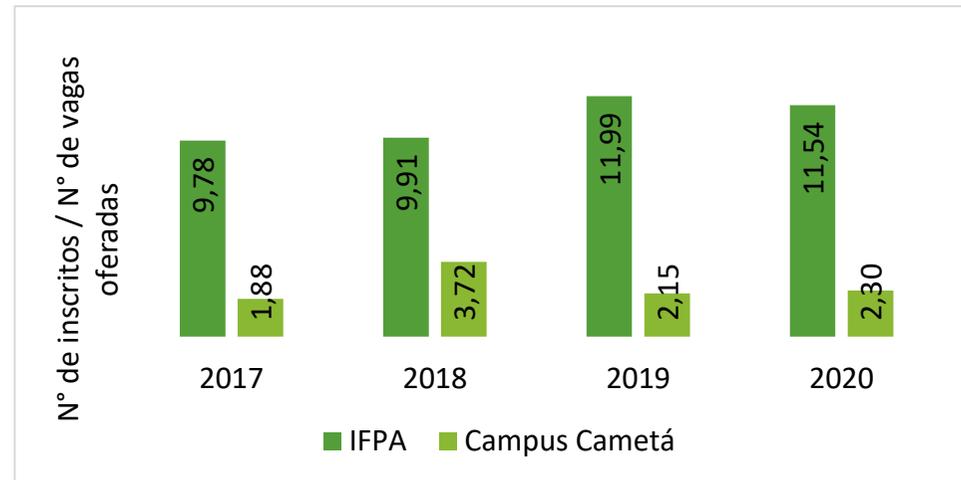
3.3.3.2. Relação de inscritos por vaga ofertada

Quadro 14: Relação de inscritos por vaga ofertada

	2017	2018	2019	2020
IFPA	9,78	9,91	11,99	11,54
Campus Cametá	1,88	3,72	2,15	2,30

Este indicador mede a relação entre a quantidade de candidatos inscritos e a quantidade de vagas disponibilizadas, quantificando o nível de interesse da comunidade em relação aos cursos ofertados pela unidade.

Gráfico 7: Relação de inscritos por vaga ofertada



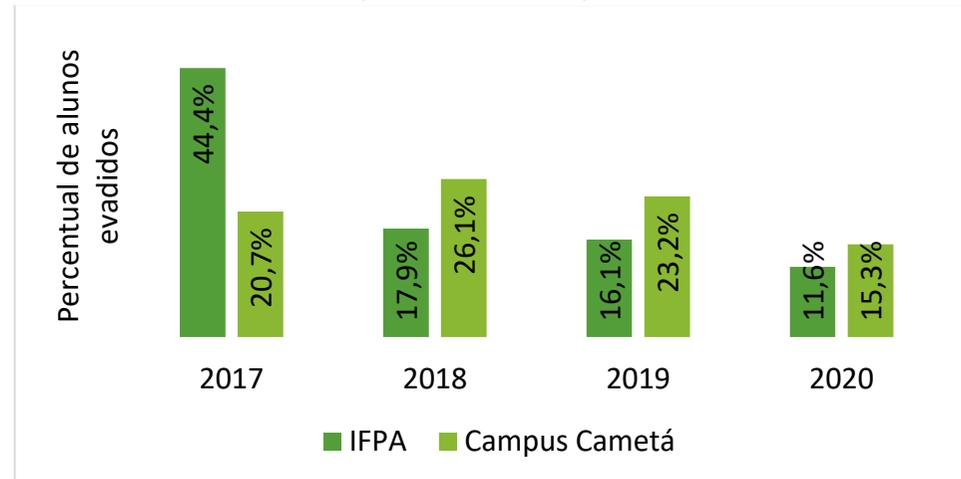
3.3.3.3. Taxa de evasão

Quadro 15: Taxa de evasão por ano

	2017	2018	2019	2020
IFPA	44,4%	17,9%	16,1%	11,6%
Campus Cametá	20,7%	26,1%	23,2%	15,3%

Este indicador mede o percentual de matrículas que perderam o vínculo com a instituição no ano de referência sem a conclusão do curso em relação ao total de matrículas. Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

Gráfico 8: Taxa de evasão por ano



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

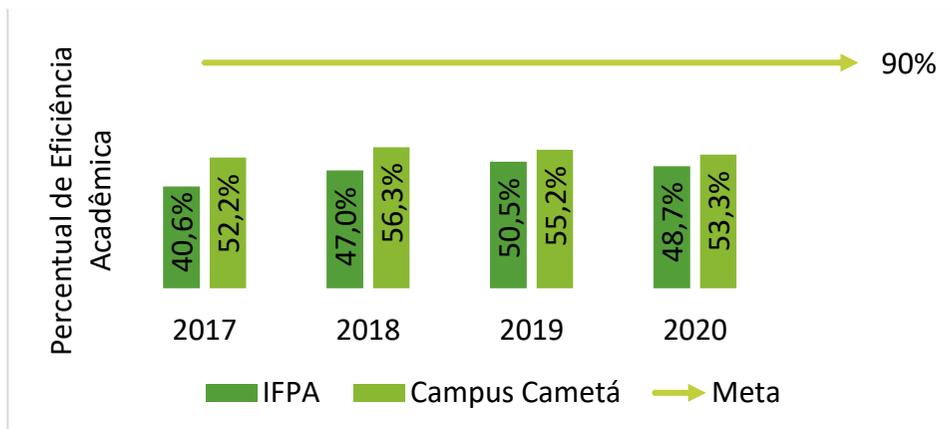
3.3.3.4. Índices de Eficiência Acadêmica

Este indicador mede o percentual de alunos que concluíram o curso com êxito dentro do período previsto (+ 1 ano), acrescido de um percentual (projeção) dos alunos retidos no ano de referência que poderão concluir o curso. São considerados apenas os alunos matriculados em ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao Ano de Referência. Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente. A Meta prevista para este indicador é derivada da meta de conclusão contida na estratégia 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2.014.

Quadro 16: Percentual de Eficiência Acadêmica

	2017	2018	2019	2020
IFPA	40,6%	47,0%	50,5%	48,7%
Campus Cametá	52,2%	56,3%	55,2%	53,3%
Meta	90,0%	90,0%	90,0%	90,0%

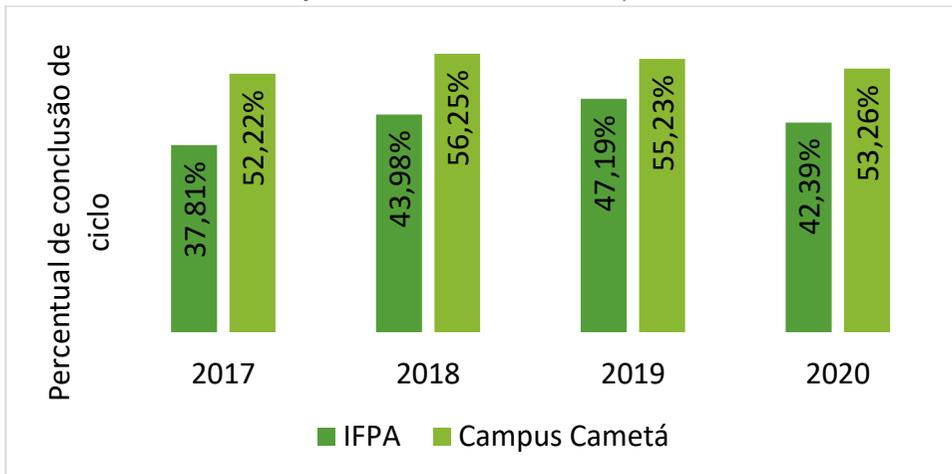
Gráfico 9: Percentual de Eficiência Acadêmica



Quadro 17: Percentual de conclusão por ciclo

	2017	2018	2019	2020
IFPA	37,81%	43,98%	47,19%	42,39%
Campus Cametá	52,22%	56,25%	55,23%	53,26%

Gráfico 10: Percentual de conclusão por ciclo

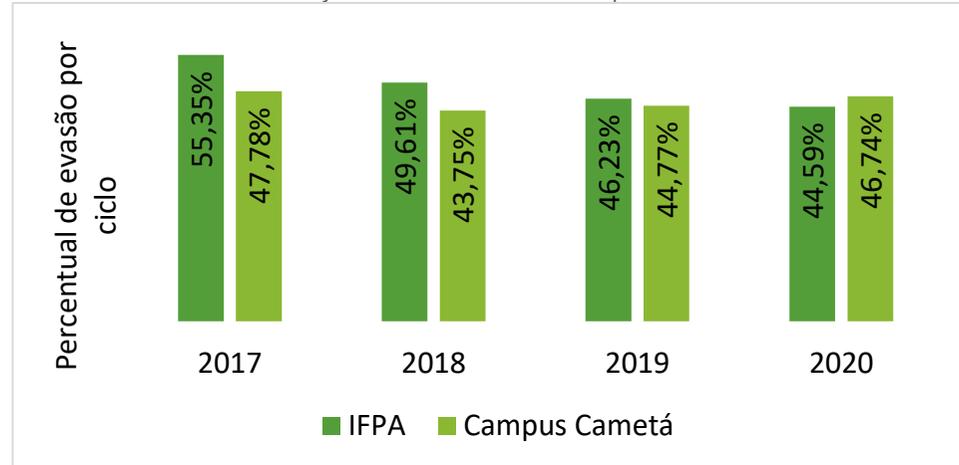


RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 18: Percentual de evasão por ciclo

	2017	2018	2019	2020
IFPA	55,35%	49,61%	46,23%	44,59%
Campus Cametá	47,78%	43,75%	44,77%	46,74%

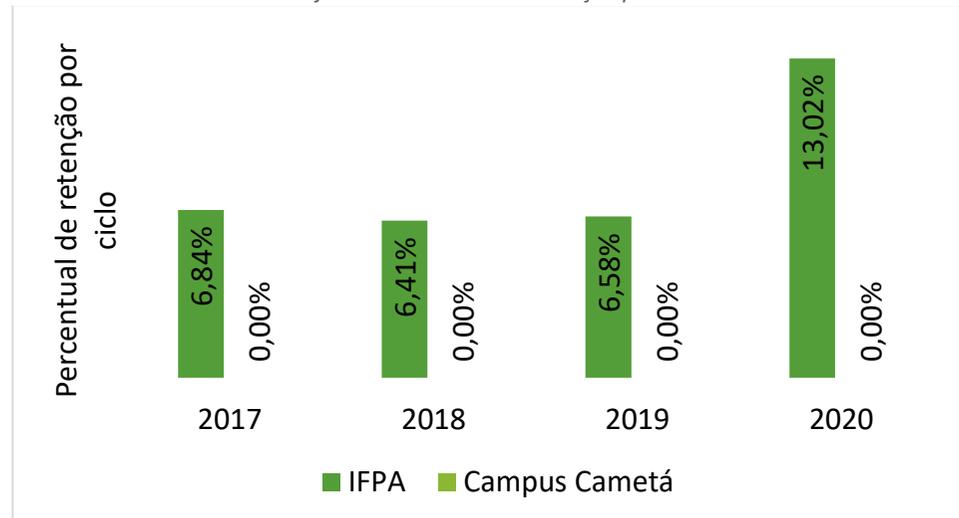
Gráfico 11: Percentual de evasão por ciclo



Quadro 19: Percentual de retenção por ciclo

	2017	2018	2019	2020
IFPA	6,84%	6,41%	6,58%	13,02%
Campus Cametá	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Gráfico 12: Percentual de retenção por ciclo



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

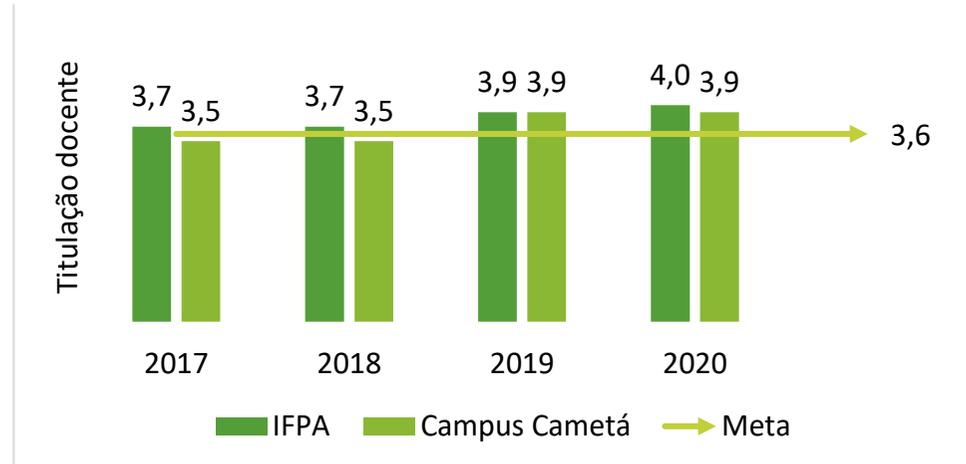
3.3.3.5. Índice de titulação docente

Quadro 20: Índice de titulação docente

	2017	2018	2019	2020
IFPA	3,7	3,7	3,9	4,0
Campus Cametá	3,5	3,5	3,9	3,9
Meta	3,6	3,6	3,6	3,6

Este indicador mede a titulação média dos professores efetivos da Rede Federal. Considerando o mínimo de 1,0 e o máximo de 5,0, a Meta 3,60 foi definida a partir do estabelecido pela Meta 13 da Lei 13.005/2.014.

Gráfico 13: Índice de titulação docente

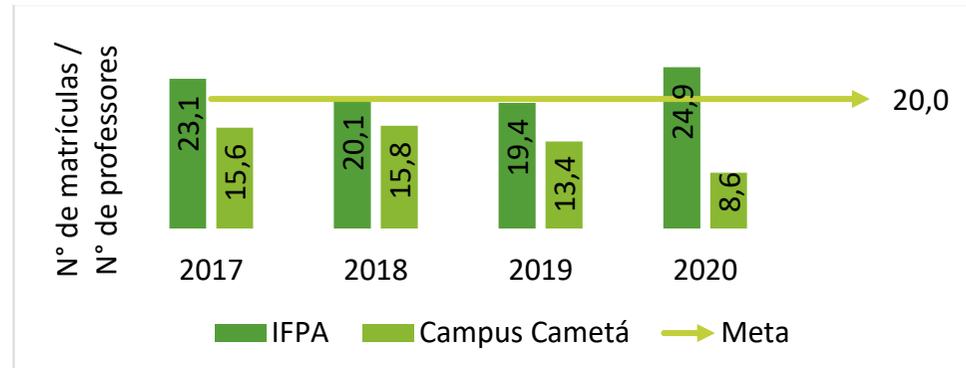


3.3.3.6. Índice de relação matrícula por professor

Quadro 21: Índice de relação matrícula por professor

	2017	2018	2019	2020
IFPA	23,1	20,1	19,4	24,9
Campus Cametá	15,6	15,8	13,4	8,6
Meta	20,0	20,0	20,0	20,0

Gráfico 14: Índice de relação matrícula por professor



Este indicador mede a relação entre a quantidade de matrículas equivalentes e a quantidade de docentes efetivos ativos ponderados pelo tipo de Regime de Trabalho (20h tem peso 0,5 e 40h ou DE tem peso 1). A Meta prevista para este indicador é derivada das metas contidas nas estratégias 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2.014. Em que pese as grandezas empregadas no cálculo, será mantido o acrônimo "RAP – Relação Aluno Professor" por entender que tal nomenclatura já está consagrada em toda a Rede Federal.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

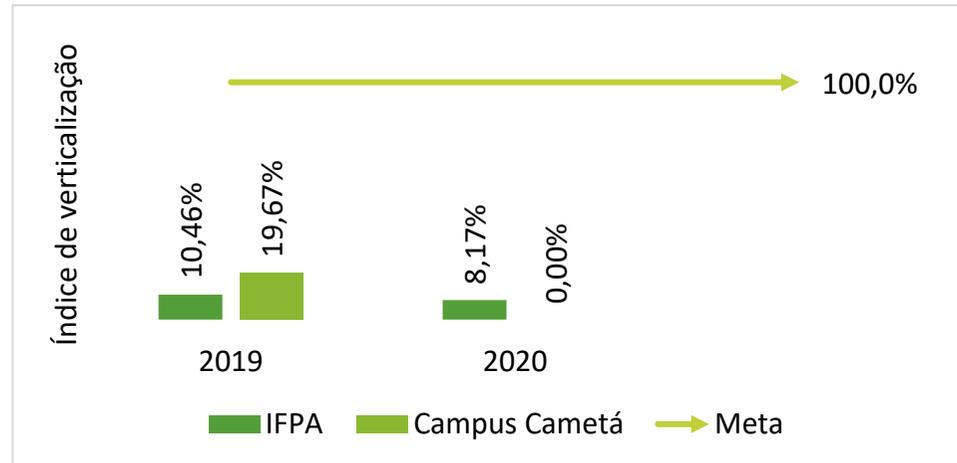
3.3.3.7. Índice de verticalização

Quadro 22: Índice de verticalização

	2019	2020
IFPA	10,46%	8,17%
Campus Cametá	19,67%	0,00%
Meta	100,0%	100,0%

O índice de verticalização é um indicador que visa aferir o atendimento do inciso III do Art. 6º da Lei 11.892/2008, identificando a oferta de “tipos de cursos” distintos dentro de um mesmo “Subeixo Tecnológico” em uma mesma Unidade de Ensino.

Gráfico 15: Índice de verticalização



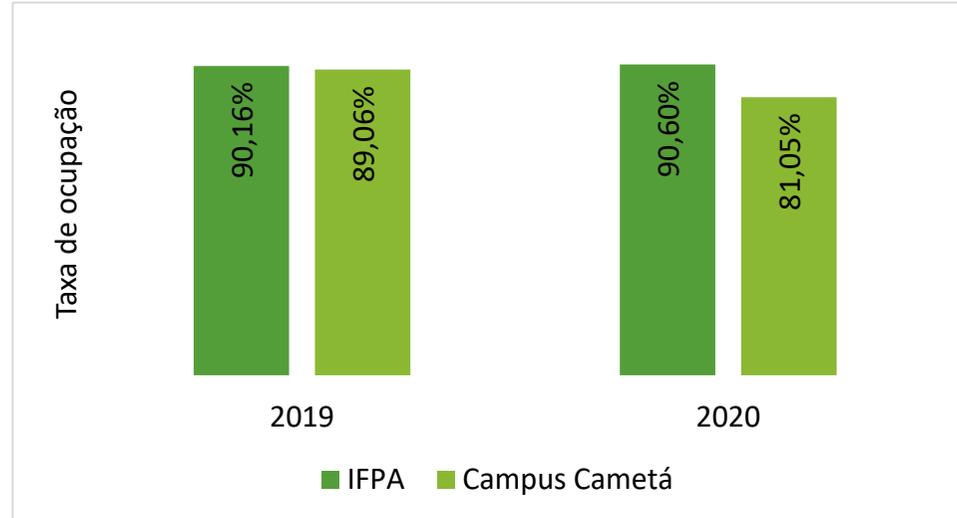
3.3.3.8. Taxa de ocupação

Quadro 23: Taxa de ocupação

	2019	2020
IFPA	90,16%	90,60%
Campus Cametá	89,06%	81,05%

A Taxa de Ocupação é um indicador que visa aferir a relação entre a quantidade de matrículas ativas no ano de referência e a quantidade de vagas ofertadas em um determinado curso de uma Unidade de Ensino.

Gráfico 16: Taxa de ocupação



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

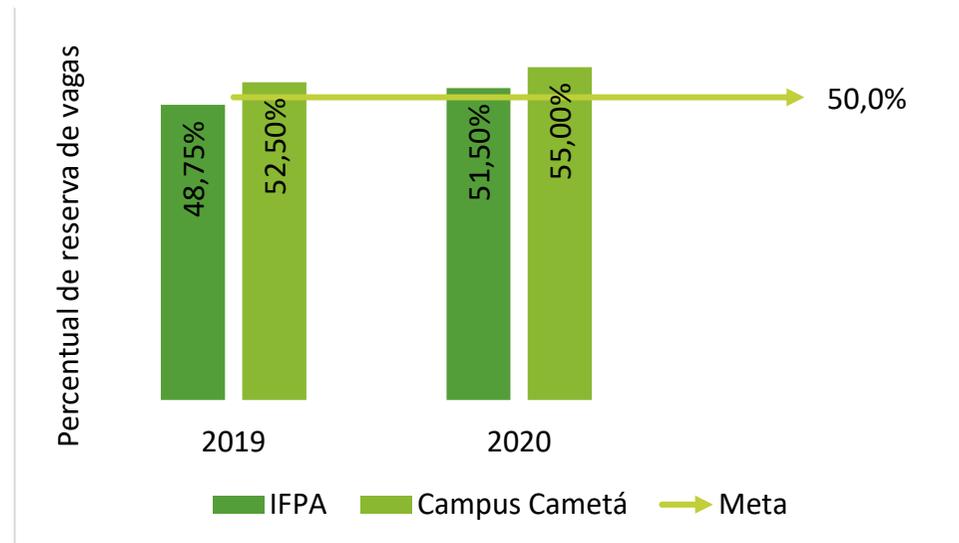
3.3.3.9. Percentual de reserva de vagas

Quadro 24: Percentual de reserva de vagas

	2019	2020
IFPA	48,75%	51,50%
Campus Cametá	52,50%	55,00%
Meta	50,00%	50,00%

Este indicador verifica o cumprimento da Lei nº 12.711/2012, que garante a reserva de 50% das matrículas por curso e turno nas 59 universidades federais e 38 institutos federais a alunos oriundos integralmente do ensino médio público, em cursos regulares ou da educação de jovens e adultos. Os demais 50% das vagas permanecem para ampla concorrência.

Gráfico 17: Percentual de reserva de vagas



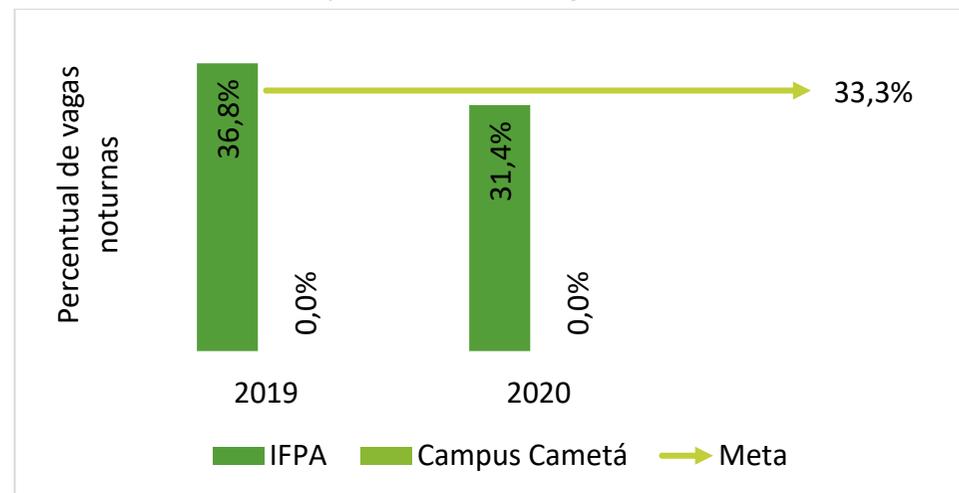
3.3.3.10. Percentual de vagas noturnas

Quadro 25: Percentual de vagas noturnas

	2019	2020
IFPA	36,8%	31,4%
Campus Cametá	0,0%	0,0%
Meta	33,3%	33,3%

Este indicador mede o percentual de vagas de graduação ofertadas para o período noturno. A Meta 33,30% foi definida a partir do estabelecido pela Meta 12 da Lei 13.005/2.014.

Gráfico 18: Percentual de vagas noturnas



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

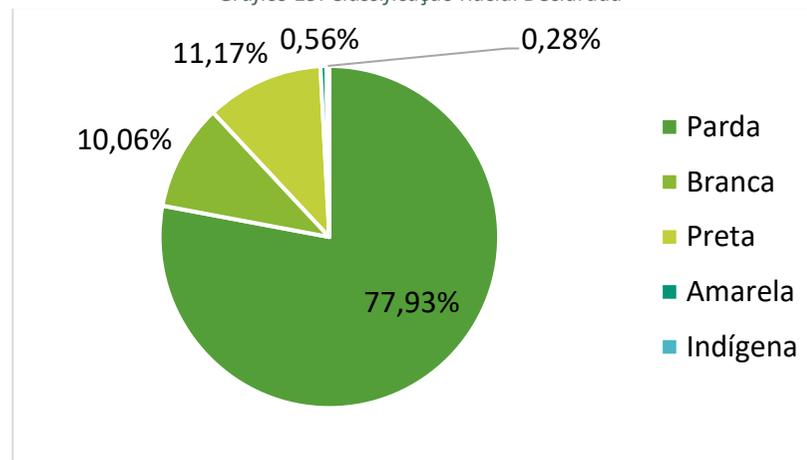
3.3.3.11. Características do público do IFPA

Os gráficos abaixo são informações quanto a caracterização do público atendido pela Unidade de Ensino, levando-se em consideração a classificação racial declarada, a renda per capita familiar declarada, o sexo e a faixa etária.

Quadro 26: Classificação Racial Declarada

Raça	Nº de alunos
Parda	279
Branca	36
Preta	40
Amarela	2
Indígena	1

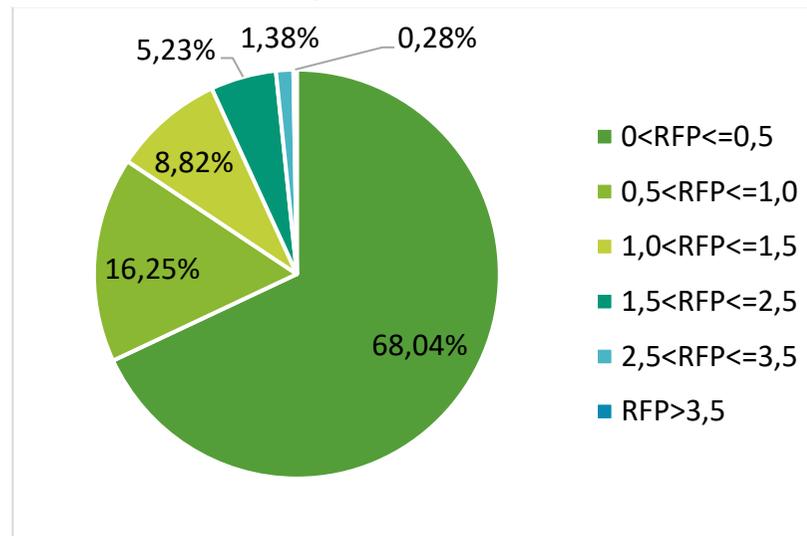
Gráfico 19: Classificação Racial Declarada



Quadro 27: Renda declarada

Renda	Nº de alunos
0<RFP<=0,5	247
0,5<RFP<=1,0	59
1,0<RFP<=1,5	32
1,5<RFP<=2,5	19
2,5<RFP<=3,5	5
RFP>3,5	1

Gráfico 20: Renda declarada

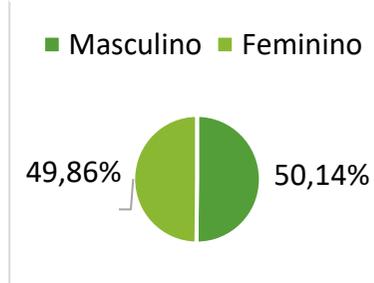


RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 28: Sexo declarado

Sexo	N° de alunos
Masculino	184
Feminino	183

Gráfico 22: Sexo declarado



Quadro 29: Faixa etária declarada

Faixa Etária	Feminino	Masculino	Total
Menor de 14 anos	0,0%	0,0%	0,0%
15 a 19 anos	18,5%	14,2%	32,7%
20 a 24 anos	12,5%	13,4%	25,9%
25 a 29 anos	10,1%	9,3%	19,4%
30 a 34 anos	3,3%	5,4%	8,7%
35 a 39 anos	3,0%	4,4%	7,4%
40 a 44 anos	1,4%	0,8%	2,2%
45 a 49 anos	0,8%	1,6%	2,4%
50 a 54 anos	0,3%	0,3%	0,6%
55 a 59 anos	0,0%	0,5%	0,5%
Maior de 60 anos	0,0%	0,3%	0,3%

Gráfico 21: Faixa etária declarada por sexo

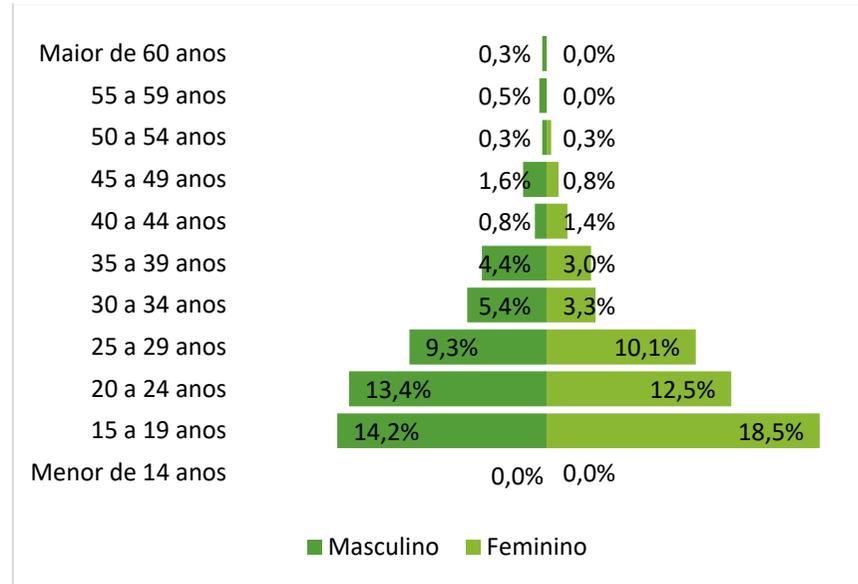
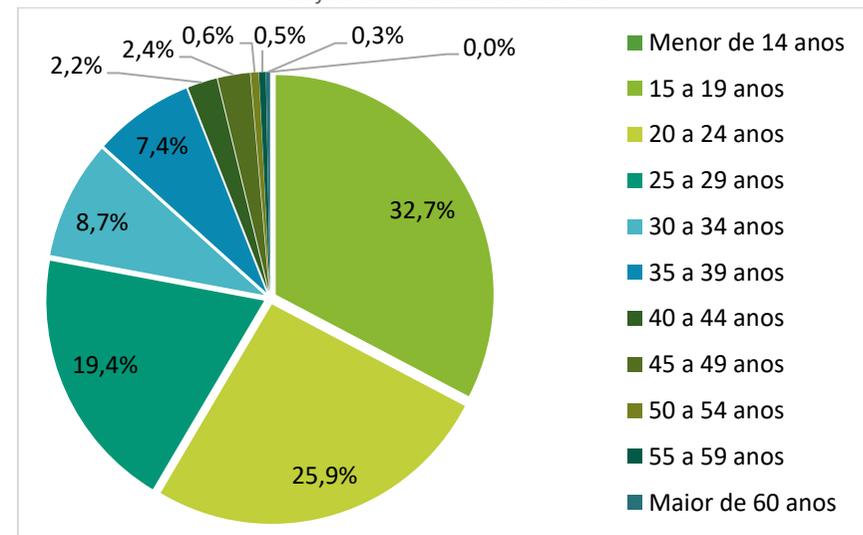


Gráfico 23: Faixa etária declarada



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

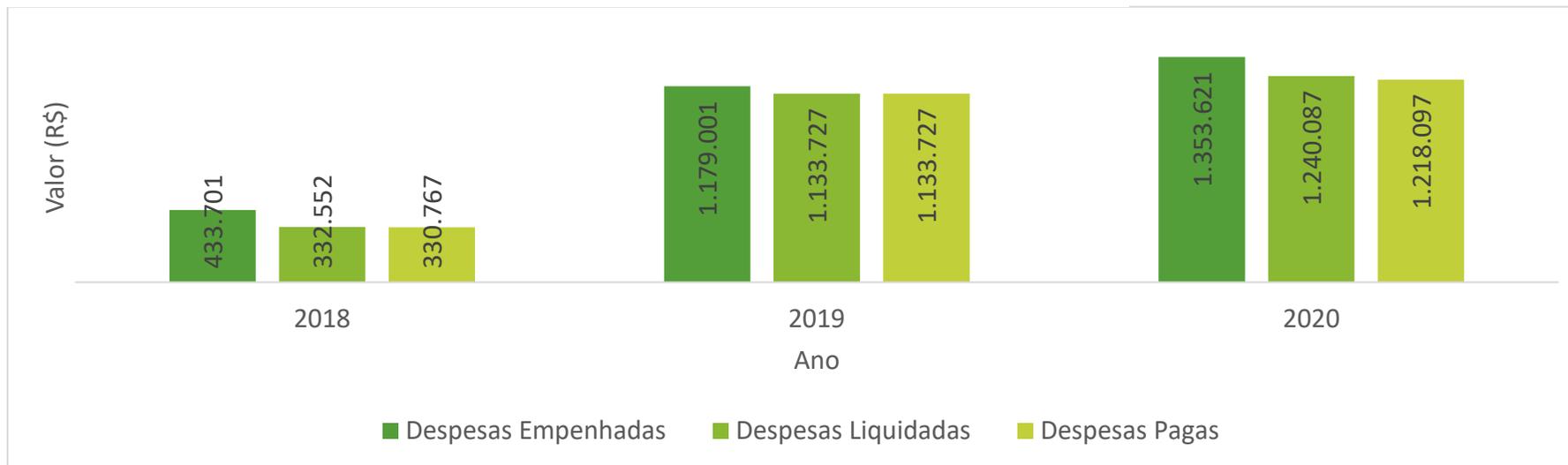
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

3.3.4.1.1 Perfil do gasto:

Gráfico 24: Evolução dos últimos anos da execução orçamentária (empenhada, liquidada e paga) do campus Cametá

Execução Orçamentária por Ano e por Estágio da Despesa



Aspectos Relacionados

A gestão orçamentária e financeira do campus Cametá em 2020 sofreu um pequeno aumento quando comparado com o exercício de 2019. Vale ressaltar que desde outubro de 2018 o campus Cametá vem executando os recursos descentralizado da Reitoria do IFPA, o que justifica o baixo orçamento executado pelo campus no exercício fiscal daquele ano. Para o ano de 2021 as projeções são pessimistas, visto a projeção para o retorno das atividades presenciais o anúncio de um corte significativo do orçamento para o ensino público no país.

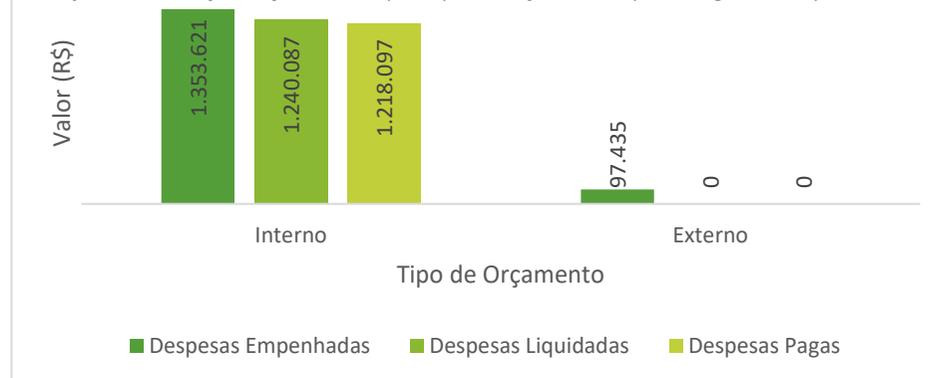
RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Quadro 30: Execução Orçamentária por Tipo de Orçamento e por Estágio da Despesa

Tipo de Orçamento	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
Interno	1.353.621	1.240.087	1.218.097
Externo	97.435	0	0
Total Geral	1.451.056	1.240.087	1.218.097

O orçamento do tipo externo no valor de R\$ 97.435,00 tem origem do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação empenhado em 2020 para ser executado com a prestação do serviço para fornecimento de merenda escolar, mas que, por razão da pandemia, e consequente suspensão das aulas, essa despesa foi remanejada para o exercício seguinte (2021). Vale destacar que o campo só geriu recursos de custeio (100%) fonte 20RL.

Gráfico 25: Execução Orçamentária por Tipo de Orçamento e por Estágio da Despesa



Quadro 31: Despesas empenhadas em 2020 por Área

Área	Despesas Empenhadas	Despesas Pagas
Fim	775.394	664.917
Meio	675.662	553.180
Total Geral	1.451.056	1.218.097

Gráfico 26: Despesas pagas em 2020 por Área

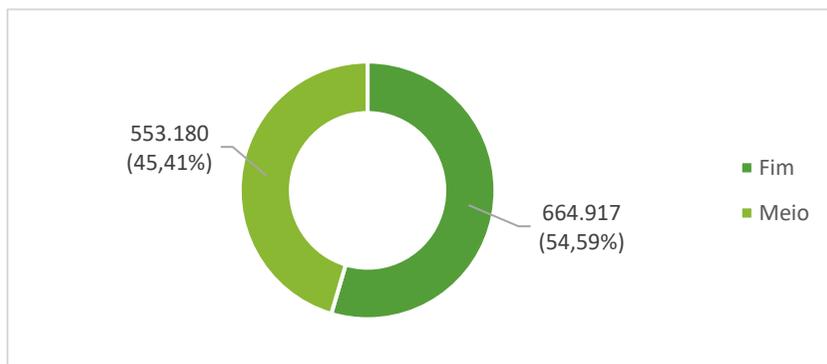
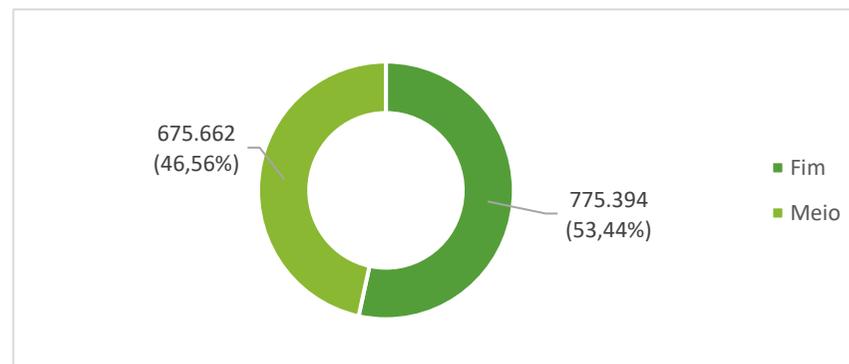


Gráfico 27: Despesas empenhadas em 2020 por Área



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Gráfico 28: Despesas pagas em 2020 por Modalidade de Contratação e Grupo de Natureza de Despesa

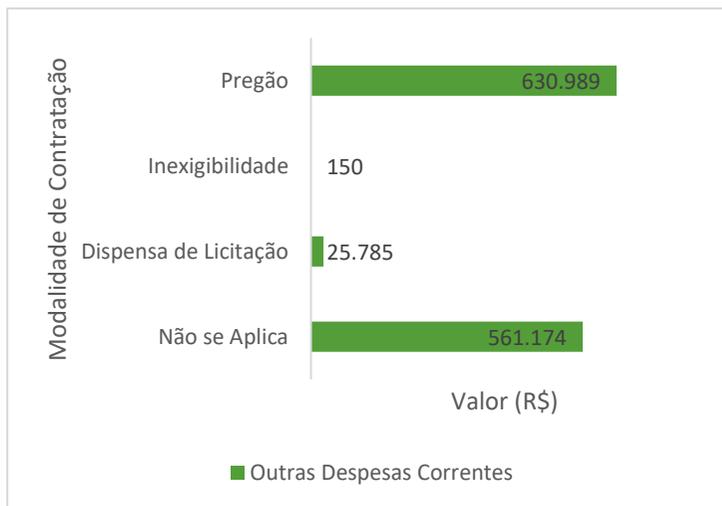
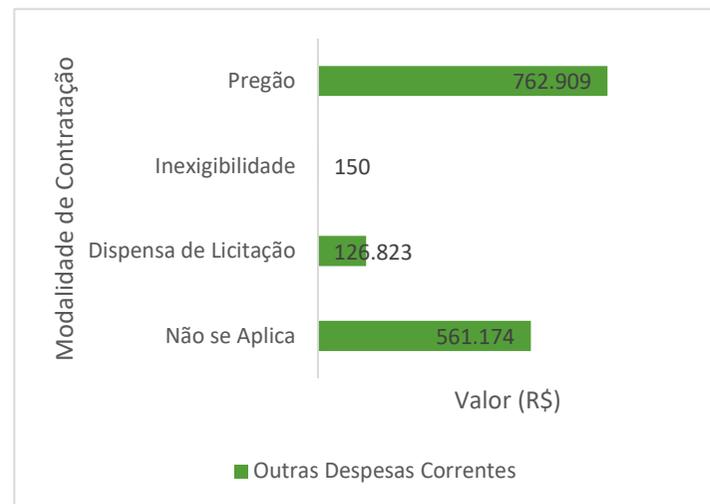


Gráfico 29: Despesas empenhadas por Modalidade de Contratação e Grupo de Natureza de Despesa



Quadro 32: Despesas com custeio em 2020 por Elemento de Despesa e por Estágio da Despesa

Elemento de Despesa	Despesas Empenhadas	Despesas Pagas
Passagens e Despesas com Locomoção	0	0
Obrigações Tributárias e Contributivas	150	150
Indenizações e Restituições	529	529
Diárias – Civil	3.465	3.465
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica	26.959	23.355
Material de Consumo	41.512	18.539
Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	122.482	0
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	137.430	120.338
Auxílio Financeiro a Estudantes	557.180	557.180
Locação de Mão-de-Obra	561.350	494.542
Total Geral	1.451.056	1.218.097

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

Gráfico 30: Despesas com custeio em 2020 por Elemento de Despesa e por Estágio da Despesa

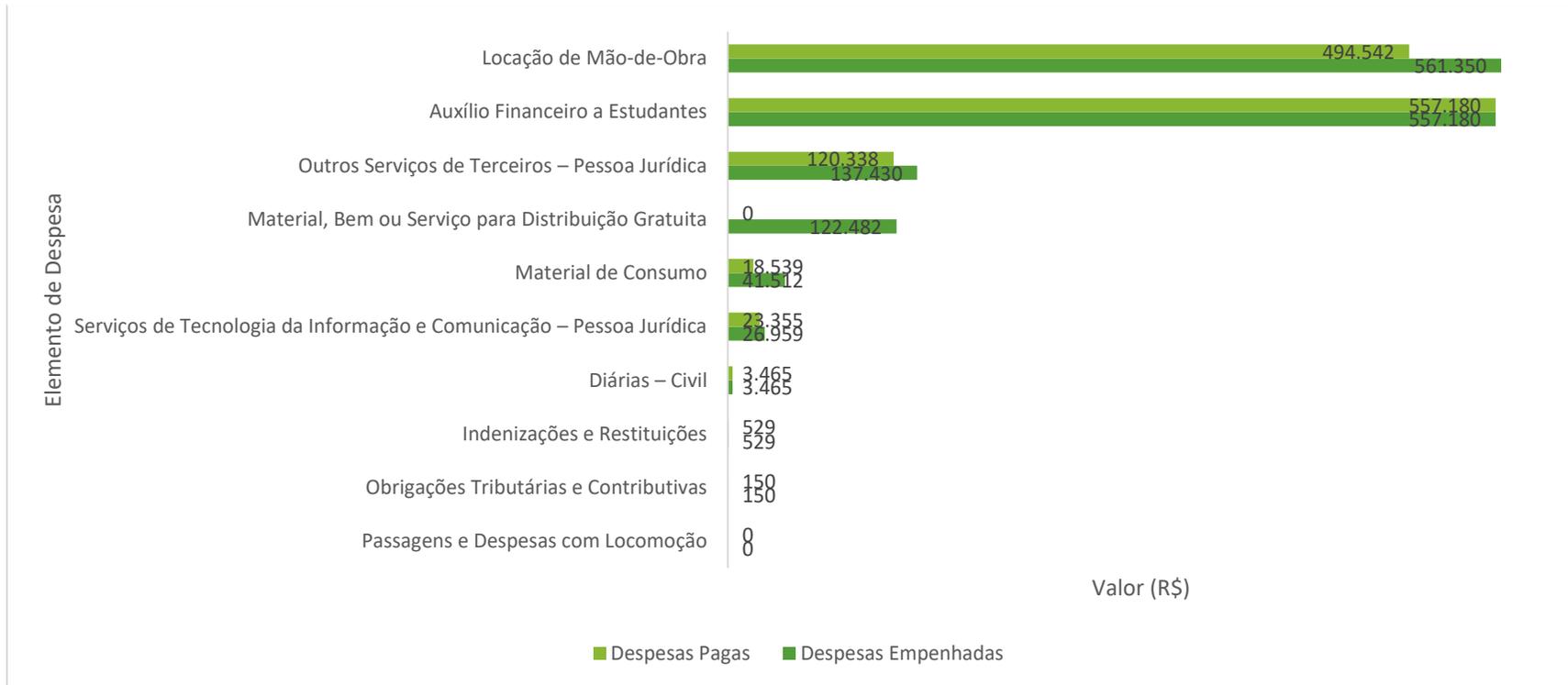
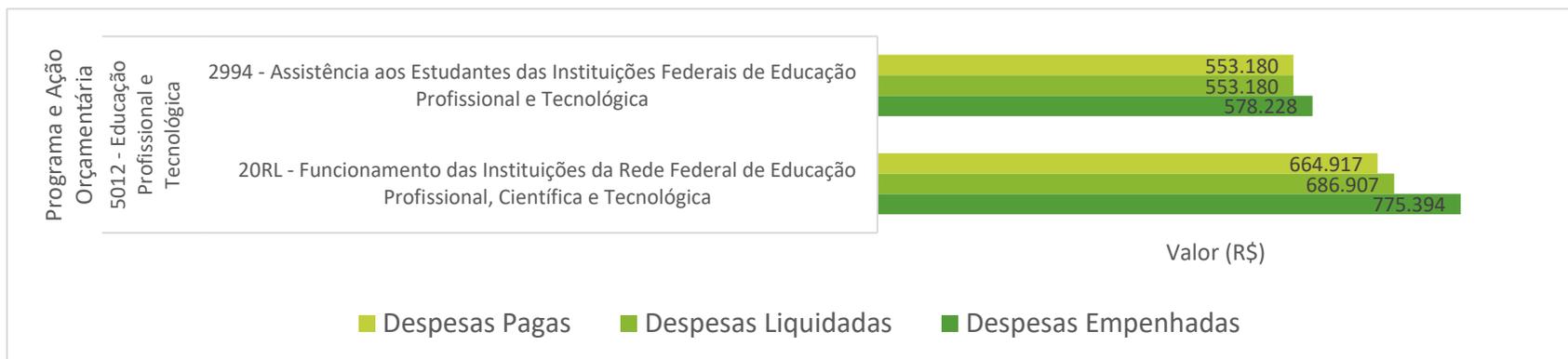


Gráfico 31: Evolução dos últimos anos da execução orçamentária (empenhada, liquidada e paga) do campus Cametá



RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

O Resultado desempenho financeiro em 2020 representa a diferença entre o orçamento e as despesas do campus. Sua apuração fornece uma melhor avaliação do impacto da política econômica nas ações em execução, em especial com as despesas considerados correntes, ou essenciais. O fato que até o momento o campus, por não está em sua sede, tem parte das suas despesas custeadas pela parceria da prefeitura de Cametá, como a cedência do prédio provisório, serviço de internet e Energia elétrica. Em 2020, o contingenciamento e o atraso na liberação dos recursos provocaram um certo alinhamento para menos atividades planejadas em 2021.

3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

O principal desafio foi lidar com recursos limitados para as necessidades do campus sede, previsto para ser entregue em 2021. Neste sentido alguns gastos deverão ser redimensionados para atender o aumento de algumas demandas, como a de manutenção predial, segurança patrimonial. Para o exercício de 2021 a uma expectativa pessimista em relação a disponibilidade orçamentária o que irá se encontrar com a previsão do aumento da procura por serviços prestados, isso irá impor uma pressão maior na equipe para um melhor aprimoramento dos mecanismos de gestão financeira.

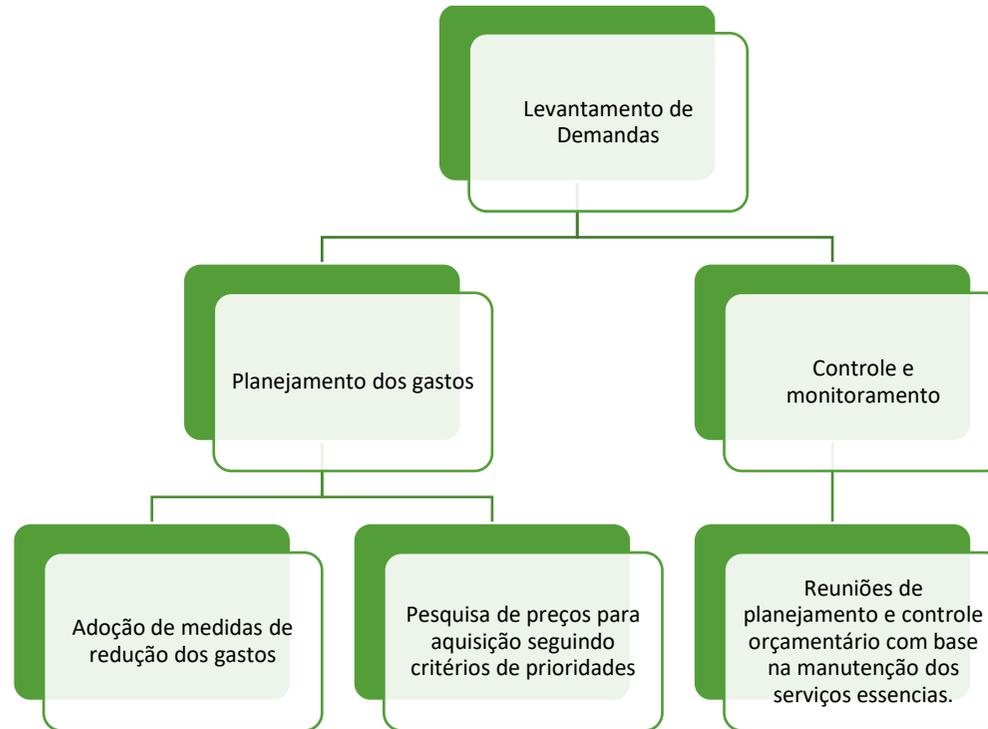
Figura 9: Apresentação dos desafios orçamentários.

DESAFIOS	AÇÕES FUTURAS
<ul style="list-style-type: none"> •Ajustar o baixo orçamento com as ações planejadas; •Tornar mais eficiente os gastos públicos; •Equilibrar as atribuições dos servidores na cadeia de processo; •Ajustar as contas com a mudança para o campus sede; 	<ul style="list-style-type: none"> •Buscar ações em parceria para redução das despesas; •Buscar emendas parlamentares; •Elaborar planos de redução de despesas correntes; •Pleitear junto a reitoria doo IFPA a contração de mais servidores afim de aprimorar a gestão reduzindo o acumulo de atribuições; •Elaborar plano de equilíbrio orçamentaria para realinhamento de despesas par atender as expectativas de aumento dos gastos

3.3.4.2. Gestão de Custos

3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Figura 10: Principais desafios e ações futuras para melhoria da eficiência da prestação do serviço público no Campus Cametá.



Diante da condição orçamentária que o momento atual estabelece para as instituições de ensino público no país, nos anos de 2020 e 2021, o uso eficiente e a redução dos gastos foram sem dúvida o maior desafio. Para um campus novo, como é o caso de Cametá, cuja previsão de expansão da oferta de serviços está associada ao aumento dos gastos esse sem dúvida foi a maior ameaça para o cumprimento das metas. Entretanto, os resultados do bom planejamento e monitoramento da manutenção dos serviços essenciais durante o período da pandemia permitiu o equilíbrio dos gastos públicos, mas de certa forma contribuiu com a redução nos resultados planejados. Para 2021 a expectativa é de que possamos, uma vez mais adaptado a atual situação, melhorar os indicadores de gestão, associando os mecanismos de maior eficiência dos recursos públicos investidos no campus.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.3.4.3.1. Conformidade legal

No que se refere à gestão de licitações e contratos, buscamos cumprir as normas que dispõem sobre a matéria, dentre elas citamos: Lei nº 8.666/1993, Lei nº 10.520/2002, Decreto 7.892/2013, Decreto nº 9.507/2018 Instrução Normativa SEGES/MP nº 5, de 26 de maio de 2017, bem como as normativas e orientações divulgadas pelo TCU e no Portal de Compras Governamentais. Assim, a unidade atualmente está documentando o fluxo dos processos realizados e criando check-lists com base nos dispositivos legais e nas boas práticas de outros órgãos da administração pública. Para gerenciar o fluxo do processo está sendo utilizada a ferramenta Trello e para documentar o fluxo está sendo utilizada a ferramenta BizagiModeler. Além disso, mantém-se contato com as áreas de compras e contratos dos demais campi objetivando a troca de informações e o esclarecimento de dúvidas.

3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.

Quadro 33: Apresentação da Gestão de Licitações e Contratos.

Contrato	Contratada	Objeto do Contrato	Valor global	Valor mensal
007/2017	VOLUS tecnologia e gestão de benefícios Ltda	Gerenciamento e controle de frota	R\$52.752,84	
06/2020	Dady ilha soluções integradas Ltda	Gestão de serviços de outsourcing de impressão corporativa	R\$ 18.720,00	R\$1.560,00
024/2016	Saram serviços especializados Ltda	Limpeza e conservação	R\$ 199.932,00	R\$ 16.661,00
002/2018	Empresa de tecnologia da informação e comunicação do Pará - PRODEPA	Internet	R\$ 23.309,88	R\$1.942,49
08/2020	C&S vigilância e segurança armada	Vigilância patrimonial	R\$ 361.200,00	R\$30.100,00
009/2018	GLOBALLOX serviços Ltda - me	Locação de contêineres	R\$ 56.700,00	R\$ 4.725,00
19/2018	LG serviços profissionais Eireli	Apoio administrativo	R\$ 112.644,00	R\$9.387
01/2020	Associação agroextrativista dos moradores do ajo - AMA	Gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar	R\$ 67.439,55	
02/2020	Cooperativa dos agricultores e aquicultores de torres - COOPAATC	Gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar	R\$ 67.439,55	
19/2018	CCM - Comércio Atacadista de Máquinas, Equipamentos Elétricos e de Refrigeração e Serviços LTDA - EPP	Serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de refrigeração	R\$ 65.047,82	
INEX - 01/2020	Camila navegação e transporte Eireli - Epp	Travessia de balsa	R\$ 54.400,00	
002/2019	GLOBALLOX serviços Ltda - me	Locação de contêineres	R\$ 43.950,00	R\$ 3.662,50

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Dentre os contratos realizados pelo Campus Cametá verificamos a existência de alguns mais relevantes com associação direta com as metas previstas no Plano Anual de Ações e Metas de 2020, quais sejam:

Quadro 34: Contratações relevantes com associação metas previstas no Plano Anual de Ações e Metas de 2020;

Número do Contrato	Valor global	Meta	Indicador	Justificativa para contratação
002/2018	R\$ 23.309,88	Disponibilização recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional	Melhor atendimento das demandas do Setor de Tecnologia da Informação, manipulação dos Sistemas Integrados utilizados pelo Campus, e comunicação entre STI e DTI.
06/2020	R\$ 18.720,00	Ampliação da sustentabilidade ambiental no Campus	Índice de racionalização do consumo de papel	Gestão de reprografia, possibilitando o controle do quantitativo e impressões.
01/2020 02/2020	R\$134.879,10	Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – Campus Cametá.

3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

Quadro 35: As contratações diretas realizadas pelo Campus Cametá durante o exercício de 2020.

Modalidade de compra	Objeto	Justificativa para a contratação	Valor da contratação
Dispensa de Licitação	Impressão de materiais didáticos	Atender a demanda de materiais didáticos aos discentes durante o período de aulas remotas.	R\$2.429,68
Dispensa de Licitação (Chamada Pública)	Aquisição de gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações, em atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – Campus Cametá.	R\$134.879,10
Dispensa de Licitação	Certificado digital A3 - Pessoa física - Padrão ICP-Brasil (e-CPF). Armazenado em mídia de token.	Atender as demandas de certificados digitais para os gestores do Campus Cametá.	R\$1.736,00
Inexigibilidade de Licitação	Prestação de serviços de travessia de balsa, no trecho Carapajó - Cametá - Carapajó para a frota de veículos oficiais do Instituto Federal do Pará - Campus Cametá.	Atender a necessidade de locomoção de servidores, principalmente para o município de Belém, através dos veículos oficiais.	R\$ 54.400,00

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

As principais dificuldades referentes à gestão de licitações do Campus Cametá estão relacionadas às limitações de orçamento para contratar todas as demandas do campus e à escassez de fornecedores e prestadores de serviços locais aptos e interessados em contratar com a Administração. A fim de sanar estas dificuldades, planeja-se aumentar o número de contratações compartilhadas, visando reduzir custos de aquisição, bem como mapear empresas locais e regionais que forneçam serviços e materiais contratados regularmente pelo IFPA para ampliar a divulgação das licitações a serem realizadas.

3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.4.1. Conformidade legal

- Resolução nº 220/2013-CONSUP de 26 de novembro de 2013 que aprova, o Manual de Patrimônio do IFPA, conforme deliberação tomada na 24ª Reunião Ordinária do CONSUP, realizada no dia 22 de novembro de 2013;
- Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018 que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;
- Instrução Normativa nº 205, de 08 de abril de 1988 com o objetivo de racionalizar com minimização de custos o uso de material no âmbito do SISG através de técnicas modernas que atualizam e enriquecem essa gestão com as desejáveis condições de operacionalidade, no emprego do material nas diversas atividades;
- Instrução Normativa CGU nº 04, de 17 de fevereiro de 2009 caso de extravio ou danos ao bem público, que implicar em prejuízo de Pequeno valor, poderá a apuração do fato ser realizada por intermédio de Termo Circunstanciado Administrativo (TCA).

Considerações pertinentes

Este Setor de Almoxarifado e Patrimônio segue a legislação vigente e elencada acima e sua organização pauta-se, basicamente, na utilização de Planilhas de Excel que são disponibilizadas pela PROAD. É válido ressaltar que o Patrimônio que temos no campus ainda pertence à Reitoria, haja vista, que a Tutela Patrimonial ainda não foi deslocada ao Campus Cametá.

3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Os investimentos na área patrimonial no campus Cametá têm se pautado na busca por equipar os setores, haja vista, que para se investir em infraestrutura precária, prioritariamente, possuir sede própria, o que de fato não se tem. Não obstante, os supracitados investimentos têm buscado atender as crescentes demandas da estruturação e desenvolvimento de atividades administrativas e do ensino, pesquisa e extensão. Até o dado momento, as aquisições realizadas neste sentido são geradas puramente pela prática dos docentes e técnicos administrativos que, em suas atividades diárias, percebem a demanda daquilo que realmente pode melhorar a realidade da instituição como um todo, atentando sempre para a realidade financeira, que quase sempre anda desalinhada com as pretensões de se ofertar para à comunidade uma Instituição cada vez melhor. Assim sendo, o custo-benefício destas aquisições resta justificado nos fatos citados. Ressalta-se ainda que os Objetivos Estratégicos foram alcançados através dessas ações em suas duas vertentes, seja finalístico ou de apoio.

RELATÓRIO DE GESTÃO 2020 DO IFPA CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos

Não houve registro de processo de desfazimento no período de 2020

3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos

O Campus Cametá celebrou com a Empresa Globallox Serviços LTDA - ME o Contrato nº 09/2018, no qual o Objeto é a Locação de Containers nos quais funcionam duas salas, uma administrativa e outra dos professores. A justificativa para a referida contratação assenta-se no crescente número de servidores e discentes que, em virtude do Campus não possuir sede própria e funcionar em prédio cedido pela Prefeitura Municipal de Cametá, requer a busca por soluções dessa natureza.

3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

Considerando, que o campus Cametá não possui prédio próprio e funciona em unidade cedida pela Prefeitura Municipal de Cametá, algumas mudanças e realocações internas de patrimônios são necessárias, seja para estruturação de salas de aula o que requer Carteiras Universitárias, Cadeiras e Mesas para Professor; seja para estruturação de salas para funcionamento dos Setores o que requer de uma logística ainda maior, a exemplo: Computadores, Mesas, Poltronas, Armários, entre outros materiais. Não obstante, as mudanças e realocações executadas neste campus, são sempre acompanhadas pelo Setor de Almoxarifado e Patrimônio e não há ocorrência de impactos negativos no Patrimônio da Instituição diretamente ligados à tais mudanças.

3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras

É consenso entre a comunidade escolar que a consolidação e afirmação do Campus Cametá, no que tange à identidade institucional e à oferta demais cursos, depende da conclusão da obra e entrega da sede própria. O planejamento e a execução de determinadas ações estão exacerbadamente ligados à necessidade de se ter uma sede própria.

3.3.4.5. Gestão de Pessoas

3.3.4.5.1. Conformidade legal

Quanto à relação entre servidores efetivos e temporários, segue o quantitativo existente em 2018: Considerou-se quantidade autorizada os cargos já liberados pelo MEC/ME para provimento, englobando os cargos vagos e os cargos ocupados (lotação efetiva), tomando como referência o dia 31 de dezembro de 2020. Em 2020 não houve liberação de novos códigos de vagas para cargo efetivo. No total são 70 servidores, sendo 69 de carreira e um substituto, atuando junto ao IFPA campus Cametá, desse total 44 são da carreira docente EBTT, destinados primordialmente ao exercício da atividade-fim (definida com atividades de ensino, pesquisa, extensão e gestão) e 25 são da carreira técnico-administrativa em educação (TAE) destinados primordialmente a atividade-meio (apoio técnico-administrativo). O desafio para a ampliação do quadro de servidores no ano de 2021 continua para a o campus, tendo em vista que o seu quadro de pessoal ainda é não é suficiente para atender a demanda que estão em fase de ampliação e consolidação, em razão da previsão de entrega do campus sede, e com isso o crescimento da demanda pelo serviço da unidade.

3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

Gráfico 32: relação entre TAEs e Docentes EBTT;

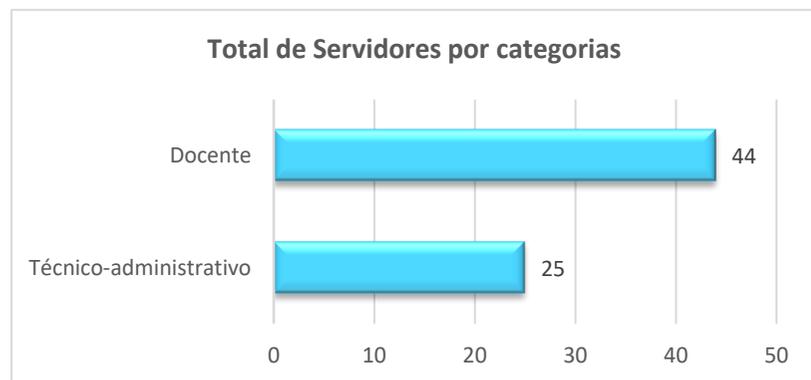


Gráfico 33: Relação entre homens e mulheres no quadro de servidores;

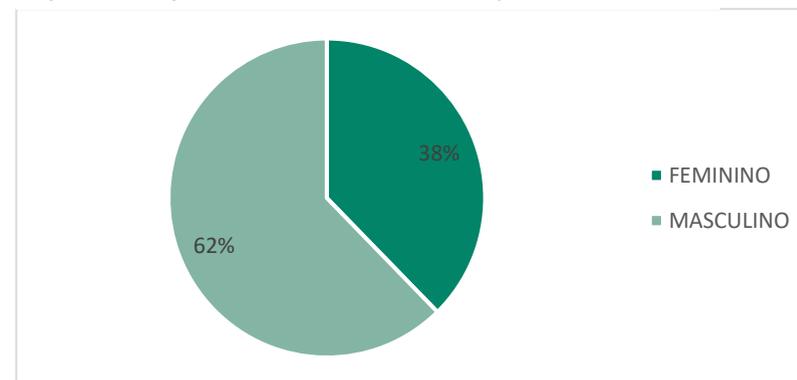


Gráfico 34: Quadro de titulações referentes aos servidores

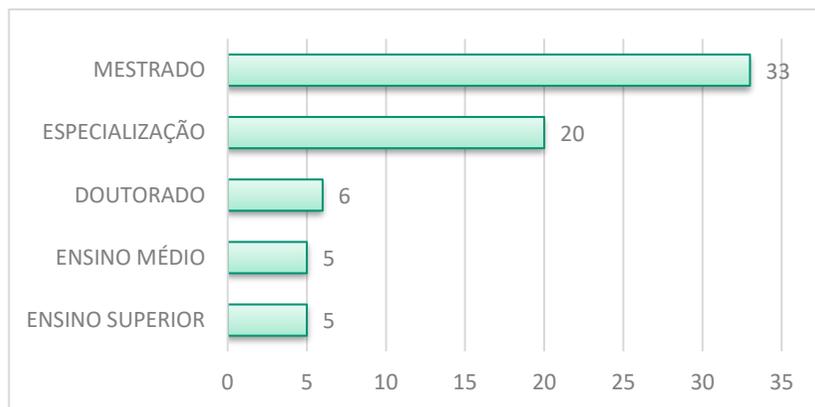


Gráfico 35: Total de servidores permanentes e substitutos no campus;

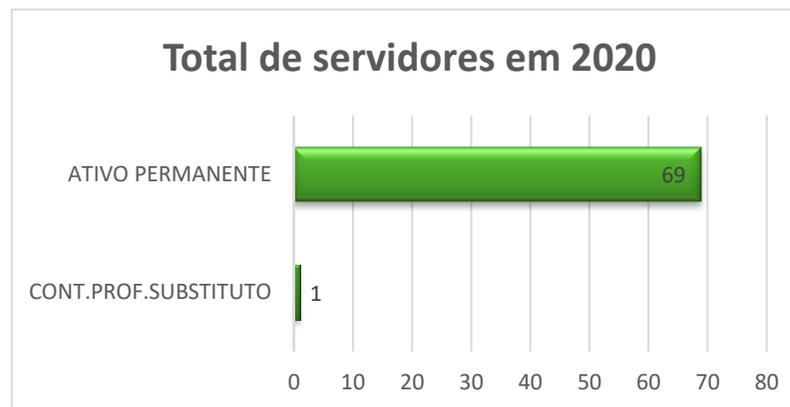
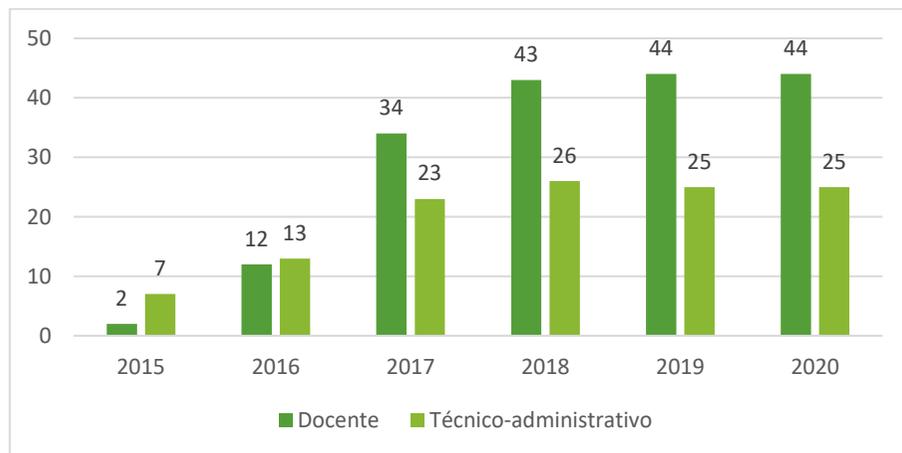


Gráfico 36: Evolução do quadro dos servidores;



3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

Para contratação de servidores efetivos, as estratégias e normas estabelecidas são de gestão da reitoria deste IFPA, por meio de concurso público, devendo o campus ao receber os servidores nomeados, efetuar seu cadastro e assentamento funcional.

A contratação de professores substitutos é realizada por meio de edital de processo seletivo, seguindo a normatização disponibilizada pela reitoria, seguindo todos os ritos legais. As contratações são realizadas sob demanda, para suprir ausências e afastamentos legais de professores efetivos, alocando os mesmos na unidade de exercício do servidor que se encontrar afastado.

3.3.4.5.4. Estratégias de valorização e qualidade de vida dos servidores

- O Instituto Federal do Pará em seu campus Cametá realizou regularmente reuniões diretamente com a comunidade ou seus representantes eleitos ao conselho diretor, tendo a opinião da comunidade impacto direto nas decisões tomadas pela gestão;
- No ano de 2020 foi realizada reforma no espaço utilizado pela comunidade de servidores e discentes contemplando melhorias no prédio como pintura geral, reforma no sistema elétrico, instalação de rampas de acessibilidade, reforço dos pilares e troca do piso e telhado;
- O levantamento de necessidade de treinamento ocorre todos os anos através da Pró reitoria de desenvolvimento e Gestão de Pessoas, que disponibiliza questionário online para todos os servidores da instituição;
- As reuniões realizadas com a comunidade supramencionada, além de respeitar e valorizar a opinião dos servidores, também possui a função de receber feedbacks em relação as condições de trabalho, tal como necessidades dos servidores sobre infraestrutura. Assim como ocorrem reuniões da equipe de gestão para a troca de informações entre setores, visando respostas mais rápidas as demandas;
- A reitoria do IFPA disponibilizou atualização do sistema de gestão de informações e ao sistema G-suíte, que contempla diversas ferramentas para desenvolver as diversas atividades laborais. Em atenção a necessidade de respostas rápidas às demandas geradas pela pandemia, foi instituído o comitê gestor de crise, que tem o papel de definir junto a comunidade e a gestão as ações de combate a proliferação do vírus no âmbito do campus;
- O campus Cametá seguiu as orientações emitidas pela reitoria no desenvolvimento do trabalho remoto, buscando atender as necessidades dos servidores e adequar as atividades, tal como a proteção da vida. Foram elaborados planos de trabalho e relatórios para cumprir uma rotina adaptada, visando o atendimento das atividades de forma remota.

3.3.4.5.5. Principais desafios e ações futuras

Conteúdo: O campus está contemplado pelo Plano anual de desenvolvimento de pessoas, que norteia e define a política de desenvolvimento de pessoal do instituto federal do Pará e seus campus. Foi instituída a comissão local de saúde e qualidade de vida (CSQV), que possui projetos de promoção a saúde, lazer e qualidade de vida dos servidores, com metas descritas e acompanhadas no Plano Anual de Ações e Metas (PAM). Também foi instituída a comissão interna de saúde e segurança do trabalho, alinhada com a comissão central, que irá desenvolver as ações no âmbito do campus.

3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.6.1. Conformidade Legal

O Setor de Tecnologia da Informação - STI do Campus Cametá, observa em suas atividades as normativas internas e externas, principalmente as que provêm da Diretoria de Tecnologia da Informação - DTI do Instituto Federal do Pará - IFPA, pois estas normalmente contemplam todas as diretrizes e qualidades da área de Tecnologia da Informação - TI e, sobretudo, das Leis brasileiras e dos acordos internacionais. As normativas da DTI são elaboradas em conjunto com todos os Setores e Coordenações de TI no IFPA, incorporando as particularidades de cada região.

Após a elaboração, as normativas são encaminhadas para análise e aprovação prévia ao Comitê Gestor de Tecnologia da Informação - CGTI e, quando aceitas, passam à fase final para aprovação e convalidação pelo Conselho Superior do Instituto Federal do Pará - CONSUP, incorporando também, assim, o entendimento da comunidade acadêmica acerca das práticas de TI. Outra entidade muito importante que é continuamente consultada nesses processos é o Comitê Gestor de Segurança da Informação - CGSI, que integra parte da Política de Governança de Tecnologia da Informação do IFPA. Além disso, tal como explanado, elencam-se os documentos oficiais que legalmente suportam os serviços prestados pela STI:

- Plano de Desenvolvimento Institucional 2019/2023 - PDI, aprovado através da Resolução nº 101 do CONSUP, de 3 de junho de 2019;
- Plano Estratégico de Tecnologia da Informação 2019/2023 - PETI, aprovado através da Resolução nº 156 do CONSUP, de 28 de agosto de 2019;
- Plano Diretor de Tecnologia da Informação, aprovado e publicado anualmente, conforme instruções da Resolução nº 162 do CONSUP, de 14 de outubro de 2016;
- Política de Governança de Tecnologia da Informação, instituída pela Resolução nº 411 do CONSUP, de 28 de setembro de 2017, e convalidada pela Resolução nº 448/2017 - CONSUP;
- Normas do processo de contratação de soluções de tecnologia da informação, estabelecidas pela Resolução nº 226 do CONSUP, de 16 de maio de 2017;
- Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) - Lei nº 13.709, de 14/08/2018, dispõe sobre a proteção de dados pessoais;
- Política de Governança Digital, definida pelo Decreto nº 8.638, de 15 de janeiro de 2016;
- Plano de Desenvolvimento do Campus e Plano Anual de Metas, documentos de gestão no âmbito do campus, elaborados taticamente sob a ótica estratégica do PDI;
- Atribuições específicas das coordenações locais de tecnologia da informação, no âmbito dos campuses do IFPA, sob o amparo da Diretoria Geral, decorrentes do artigo nº 31 da Instrução Normativa nº 2 do Gabinete, de 25 de setembro de 2017; e
- Todas as normas do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - Sisp da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Setic do Ministério da Economia.

3.3.4.6.2. Modelo de Governança de TI

O Setor de Tecnologia da Informação do Campus Cametá segue estritamente as normas estabelecidas pela Resolução nº 411 do CONSUP, de 28 de setembro de 2017, a qual busca implementar em todo o IFPA as boas práticas de governança de tecnologia da informação recomendadas pela Norma Técnica ABNT NBR ISO/IEC 38500:2018, além de cumprir com as diretrizes Federais da Política de Governança Digital, definida pelo Decreto nº 8.638, de 15 de janeiro de 2016. A política de governança de TI do IFPA também atende às recomendações da Portaria nº 19, de 29 de maio de 2017, que trata da implantação da governança de tecnologia da informação e comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal. Com base nisso, a STI, em todas as suas atividades, observa os princípios instituídos pela Política de Governança de TI do IFPA, a qual preza pelo foco nas partes interessadas, pela ratificação da TI como ativo estratégico, pela gestão por resultados, pela transparência, pela prestação de contas e responsabilização, e pela conformidade.

3.3.4.6.3. Montante de Recursos Aplicados em TI

Durante o ano de 2020, o Campus Cametá, em relação aos ativos e serviços de tecnologia da informação e comunicação, executou o valor total de R\$ 35.837,92, composto pelos gastos discriminados a seguir:

Quadro 36: Execução orçamentária do campus Cametá em serviços de TI;

Descrição	Despesa	
	Planejada	Executada
Serviços de Internet de Dados, Link Dedicado	R\$ 21.619,32	R\$ 21.619,32
Aquisição de materiais de consumo de TI	R\$ 6.438,60	R\$ 6.438,60
Serviços de Impressão e Locação de Impressoras	R\$ 22.180,00	R\$ 7.780,00

Fonte: DAP/CCOF/IFPA/CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.6.4. Contratações mais relevantes de recursos de TI

Durante o ano de 2020, o Setor de Tecnologia da Informação do Campus Cametá, teve sob a sua gestão contratações importantes para o Campus, estas que foram e continuam sendo relevantes na contribuição para uma comunicação eficaz, melhorando, assim, o desempenho dos processos institucionais.

Quadro 37: Contratações relevantes em serviços de TI no campus Cametá

Contratação	Objeto	Atendimento	Valor Pago
Contrato continuado 02/2018 – Empresa de Tecnologia e Comunicação – PRODEPA CNPJ: 05.059.613/0001-18	Serviços de Internet de Dados, Link Dedicado.	Atividades de Gestão e Atividades Acadêmicas	R\$ 21.619,32

Contrato continuado 19/2017 – Empresa de Locação de Impressoras com Manutenção Preventiva e Corretiva – MAC ID CNPJ: 11.427.054/0001-54	Serviços de Impressão e Locação de Impressoras	Atividades de Gestão e Atividades Acadêmicas	R\$ 7.780,00
---	--	--	--------------

Fonte: DAP/CCOF/SCC/IFPA/CAMPUS CAMETÁ

- Contrato/Contratada: Nº do contrato/Nome da empresa contratada;
- Objeto do Contrato: Descrição do objeto do contrato;
- Área de Atendimento: Atividades de Gestão ou Atividades Acadêmicas ou Ambos;
- Valor pago: Valor pago no exercício.
- E análise sucinta informando a importância dos referidos contratos para o desempenho das atividades da unidade e o alcance dos objetivos e realização da missão organizacional.

3.3.4.6.5. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

O Setor de Tecnologia da Informação, em conjunto com as diretorias do Campus Cametá, teve como principal iniciativa a reestruturação do Campus para atender as necessidades de distanciamento na pandemia do novo coronavírus (SARS-CoV-2), no exercício de 2020, a elaboração de projeto e consequentemente a readequação de equipamentos de Rede Cabeada, Rede Sem fio Wi-Fi e sua estrutura de Computadores de mesa. Muitas atividades estratégicas do campus são atendidas através da rede Wi-Fi, em destaque para as áreas Administrativas e de ensino, que são fortemente beneficiadas pela disponibilidade de uma tecnologia de rede como esta, pois assim é possível diversificar e facilitar o acesso a sistemas acadêmicos digitais, a portais de publicações científicas e administrativas. A comunicação também se torna eficiente entre todos os interessados no processo acadêmico, ressaltando-se os docentes, os discentes e os profissionais técnico-administrativos, os quais ganham mobilidade e otimização nas necessidades de distanciamento na pandemia do novo coronavírus (SARS-CoV-2) e no compartilhamento de informações. Neste projeto, os visitantes também tem acesso à rede sem fio e cabeada, contribuindo para a eficácia do relacionamento instituição-interessado, fornecendo meios para que todos estes tenham fontes confiáveis e enriquecidas de informações.

3.3.4.6.6. Segurança da informação

Em relação com à segurança da informação, o Campus Cametá toma todas as medidas especificadas na Política de Governança de Tecnologia da Informação, instituída pela Resolução nº 411/2017-CONSUP, convalidada pela Resolução nº 448/2017 – CONSUP e sempre que necessário, antes de executar ou implantar atividades ou recursos sensíveis à segurança da informação, a Diretoria Geral do Campus, assim como o Comitê Gestor de Segurança da Informação-CGSI, o Departamento de Tecnologia e a Diretoria de Tecnologia da Informação são consultados a respeito, sob a consulta do Plano Estratégico de Tecnologia da Informação 2019/2023 - PETI, aprovado através da Resolução nº 156 do CONSUP, de 28 de agosto de 2019.

3.3.4.6.7. Principais desafios e ações futuras

O principal desafio para os próximos anos será estruturar tecnologicamente o Novo Campus Cametá e manter a estabilidade na manutenção e na modernização do parque computacional diante das crises e o forte impacto socioeconômico. Portanto, será intensificada a otimização dos processos ligados ao Setor de Tecnologia da Informação para a economicidade dos materiais de vencimento de longo prazo, continuarão sendo realizadas ações de conscientização da importância do zelo dos bens públicos a fim de mitigar riscos operacionais relacionados à rápida depreciação física dos equipamentos de TI, o que impactaria negativamente no desempenho institucional como um todo de acesso.

3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental

3.3.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

O Plano de Gestão de Logística Sustentável do Campus Cametá integra ações voltadas para consumo sustentável de materiais e recursos, compras e obras sustentáveis, gestão de resíduos sólidos e divulgação de práticas sustentáveis para a comunidade. Os indicadores do PLS 2020 do Campus Cametá estão descritos a seguir:

Quadro 38: Ações de Meio ambiente e sustentabilidade do Campus Cametá para 2020;

INDICADOR	METAS	AÇÕES
Índice de racionalização de consumo do papel	25%	Priorizar a utilização de mídias digitais; priorizar o reaproveitamento de papel; implantar ações educativas junto aos servidores para a redução no consumo de papel; utilizar papéis recicláveis que contenham materiais de baixo impacto ambiental
Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total	50%	Implementar medidas para aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade CONFORME LEGISLAÇÃO
Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade	100%	Identificar e utilizar materiais duráveis, certificados e sustentáveis; reduzir o desperdício de materiais em obras e reformas
Percentual de contratos de limpeza com critérios de sustentabilidade	100%	Exigir das empresas a adoção de procedimentos que promovam o uso racional dos recursos e utilizem produtos recicláveis; revisar os contratos de limpeza visando a racionalização dos recursos utilizados”.
Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão	25%	Programar manutenção ou substituição das impressoras, em razão da eficiência; Configurar as impressoras para modo econômico.

3.3.4.7.1.1 Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

Os critérios de sustentabilidade adotados pelo Campus Cametá para contratações e aquisições baseiam-se nas legislações aplicáveis às aquisições sustentáveis - dentre as quais a Lei nº 8.666/1993; o Decreto nº 7.746/2012; a Instrução Normativa SLTI-MPOG nº 1/2010; Decreto nº 7.746/2012; Lei nº 12.305/2010; Decreto nº 5.940/2006; Lei nº 12.187/2009, assim com a Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P) - e objetivam adoção de medidas para consumo sustentável de recursos naturais e utilização de recursos menos nocivos à natureza.

3.3.4.7.1.2 Redução de geração de resíduos poluentes

Por razão da pandemia em 2020, que reduziu drasticamente a presença de pessoas circulando no campus Cametá, foi observado uma redução significativa na produção de resíduos sólidos. Além disso, foi revisado e orientado a cláusula de uso de produtos de limpeza pela empresa contratada para o uso de produtos de maior responsabilidade ambiental.

3.3.4.7.1.3 Destinação de resíduos poluentes

A Comissão Local de Meio Ambiente identificou que não há instituição formal na cidade de Cametá para qual possa ser feita a destinação dos resíduos sólidos gerados durante as atividades do campus.

3.3.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PAA)

Durante o ano de 2020, em decorrência das restrições de realização de atividades presenciais, as ações planejadas pela Comissão Local de Meio Ambiente precisaram ser canceladas. Contudo, as atividades canceladas de 2020 já foram planejadas para serem realizadas no ano de 2021 após o retorno das atividades presenciais.

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O Setor de Contabilidade faz parte da Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças-CCOF, subordinada ao Departamento de Administração-DA do Campus e é composto por apenas um servidor, a saber: Hélder Carlos Leão Freitas, contador CRC/PA-019180, matrícula SIAPE 2419025. Compete ao Setor de Contabilidade: Coordenar a utilização dos sistemas públicos federais de contabilidade e de finanças no âmbito do Campus; Orientar e zelar pela aplicação das normas sobre sistema federal de contabilidade e de finanças [...]; Elaborar as demonstrações contábeis, e dos demais relatórios previstos na legislação, necessários as prestações de contas dos responsáveis; Elaborar e transmitir as obrigações acessórias, tais como: DIRF, DCTF, GFIP e outras que se façam necessárias aos órgãos de fiscalização e controle (SRF, CEF, INSS e outros); dentre outras.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

O IFPA Campus Cametá é uma entidade de direito público na forma de autarquia federal e atua em conformidade com as Leis Lei n.º 4320/1964 e 4324/64, com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público-MCASP, com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público-NCASP (NBC T 16.6, aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008) e com os pronunciamentos contábeis emitidos pelos órgãos competentes.

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS

Os lançamentos contábeis foram realizados com base no custo histórico de compra. Em relação aos fatos e atos contábeis pertinentes que podem auxiliar no entendimento dos demonstrativos assim como esclarecer eventuais dúvidas sobre algumas inadequações está o fato de não haver ocorrência da Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido relativa ao exercício em tela. Os demonstrativos contábeis constantes do SIAFI (Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa), regidos pela Lei n.º 4320/1964 e pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.6, aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008, relativos ao exercício de 2020, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS

Quadro 39: Execução Orçamentária por ano e por Estágio da Despesa

ANO	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
2018	433.701	332.552	330.767
2019	1.179.001	1.133.727	1.133.727
2020	1.353.621	1.240.087	1.218.097
Total Geral	2.966.323	2.706.366	2.682.591

Pelo quadro 23, percebe-se que houve um aumento de recursos orçamentários destinados ao campus, tendo em consequência um maior valor empenhado. Isso se deve, principalmente, pela ampliação do número de alunos e da estrutura funcional do Campus em fase de implantação. Cabe salientar que o Campus Cametá só teve execuções diretas e que a execução orçamentária, no exercício de 2020, ocorreu na função e subfunção: ensino profissional.

Quadro 40: Demonstração da variação patrimonial-DPV em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP

	2020	2019	%
VPA	R\$ 1.319.259,47	R\$ 1.937.230,62	-31,90%
VPD	R\$ 1.293.509,88	R\$ 1.238.583,98	+4,25%
RESULTADO PATRIMONIAL	R\$ 25.749,59	R\$ 698.646,64	-96,31%

Análise

Analisando a Demonstração das Variações Patrimoniais-DVP em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP, pôde-se constatar pequenas variações entre os exercícios de 2020 e 2019, a saber: diminuição das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) de -31,90% em relação a 2019, referente a “Outras Transferências e Delegações Recebidas”; entre as Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) destaca-se o aumento nos pagamentos de auxílio estudantil em relação a 2019 de 46,88%. Além disso, houve no período menor utilização de material de consumo (-29,84%) e de serviços (-24,09%). O Resultado Patrimonial do Exercício foi positivo na ordem de R\$ 25.749,59, porém inferior em -96,31% ao ano de 2019.

APÊNDICE A – BALANÇO PATRIMONIAL DO CAMPUS CAMETÁ

Quadro 41: Balanço patrimonial do campus Cametá



**MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL**

TÍTULO BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
 SUBTÍTULO 156102 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
 ORGÃO 26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA
 SUPERIOR
 EXERCÍCIO 2020
 PERÍODO Anual
 EMISSÃO 14/04/2021

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
ATIVO CIRCULANTE	28.802,27	12.513,29	PASSIVO CIRCULANTE	21.989,39	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	-	8,61	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	-	-
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	20.687,13	-
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	-	-	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Obrigações de Repartição a Outros Entes	-	-
Estoques	28.802,27	12.504,68	Provisões a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Demais Obrigações a Curto Prazo	1.302,26	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-			
ATIVO NÃO CIRCULANTE	796.033,47	764.583,47	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-

(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Resultado Diferido	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	21.989,39	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-		2020	2019
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Reservas de Capital	-	-
Imobilizado	796.033,47	764.583,47	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Bens Móveis	796.033,47	764.583,47	Reservas de Lucros	-	-
Bens Móveis	796.033,47	764.583,47	Demais Reservas	-	-
			Resultados Acumulados	802.846,35	777.096,76

(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-	Resultado do Exercício	25.749,59	698.646,64
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultados de Exercícios Anteriores	777.096,76	78.450,12
Bens Imóveis	-	-	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
Bens Imóveis	-	-	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	802.846,35	777.096,76
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	-	-			
Softwares	-	-			
Softwares	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			

(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-		
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-		
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-		
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-		
Direitos de Uso de Imóveis	-	-		
Direitos de Uso de Imóveis	-	-		
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-		
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-		

Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	824.835,74	777.096,76	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	824.835,74	777.096,76

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
ATIVO FINANCEIRO	-	8,61	PASSIVO FINANCEIRO	343.445,55	182.240,52
ATIVO PERMANENTE	824.835,74	777.088,15	PASSIVO PERMANENTE	-	-
			SALDO PATRIMONIAL	481.390,19	594.856,24

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO	2020	2019
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos	2020	2019	ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos	2020	2019
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	-	-	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	119.522,34	23.534,63
Atos Potenciais Ativos	-	-	Atos Potenciais Passivos	119.522,34	23.534,63
Garantias e Contragarantias Recebidas	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres	-	-	Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres	-	-
Direitos Contratuais	-	-	Obrigações Contratuais	119.522,34	23.534,63

Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	-	-	TOTAL	119.522,34	23.534,63

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-11.702,02
Recursos Vinculados	-331.743,53
Educação	-205.255,08
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-126.488,45
TOTAL	-343.445,55

APÊNDICE B – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DO CAMPUS CAMETÁ

Quadro 42: 2- Demonstração das Variações Patrimoniais do Campus Cametá



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOUREO NACIONAL

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
 SUBTÍTULO 156102 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
 ORGÃO 26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA
 SUPERIOR
 EXERCÍCIO 2020
 PERÍODO Anual
 EMISSÃO 14/04/2021
 VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2020	2019
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.319.259,47	1.937.230,62
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	-	-
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	-	-
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-

Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	1.319.259,47	1.936.955,62
Transferências Intragovernamentais	1.287.809,47	1.254.641,44
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	31.450,00	682.314,18
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	-	-
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	-
Ganhos com Desincorporação de Passivos	-	-
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	-	275,00
Varição Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	-	275,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	1.293.509,88	1.238.583,98
Pessoal e Encargos	-	192,48
Remuneração a Pessoal	-	-
Encargos Patronais	-	192,48
Benefícios a Pessoal	-	-
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Aposentadorias e Reformas	-	-
Pensões	-	-
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	735.800,74	975.147,93
Uso de Material de Consumo	54.445,41	77.603,29
Serviços	681.355,33	897.544,64
Depreciação, Amortização e Exaustão	-	-

Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	-	275,00
Transferências Intragovernamentais	-	275,00
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	-	-
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	-	-
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	-	-
Desincorporação de Ativos	-	-
Tributárias	-	-
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	557.709,14	262.968,57
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	557.180,00	261.224,20
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	529,14	1.744,37
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	25.749,59	698.646,64

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2020	2019