



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Breves

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Breves



RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

Relatório de Gestão do exercício de 2021 do IFPA Campus Breves apresentado à sociedade como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

Comissão Permanente de Prestação de Contas Anual - CPCA

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

CIS - Comissão Interna de Supervisão

CPPD - Comissão Permanente de Pessoal Docente

CPA - Comissão Própria de Avaliação

CPS - Comissão Permanente de Processo Seletivo

NAPNE - Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Especiais

CPL - Comissão Permanente de Licitações

EBTT - Ensino Básico Técnico e Tecnológico

TAE - Técnico Administrativo Educacional

IRAMA - Instituto Ribeirinhos da Amazônia

UASG - Unidades Administrativas de Serviços Gerais

TCU - Tribunal de Contas da União

AGU - Advocacia-Geral da União

SISG - Sistema de Serviços Gerais

SIADS - Sistema Integrado de Administração de Serviços

PROGEP - Pró-Reitoria de Desenvolvimento de Gestão de Pessoas

OMS - Organização Mundial da Saúde

TI - Tecnologia da Informação

TIC - Tecnologia da Informação e Comunicação

PLS - Plano de Logística Sustentável

PIAA - Plano Institucional de Ações Ambientais

PAA - Plano Anual de Ações Ambientais.

LRF - Lei de Responsabilidade Fiscal

NBCASP - Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público

CFC - Conselho Federal de Contabilidade

NBC TSP - Normas Brasileiras de Contabilidade Técnicas do Setor Público

MCASP - Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público

PCASP - Plano de Contas Aplicado ao Setor Público

STN - Secretaria do Tesouro Nacional

SIAFI - Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal

IPSAS - International Public Sector Accounting Standards

MEC - Ministério da Educação

SIAFI - Sistema Integrado de Administração

BP - Balanço Patrimonial

DVP - Demonstração das Variações Patrimoniais

BO - Balanço Orçamentário

BF - Balanço Financeiro

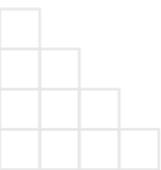
DFC - Demonstração dos Fluxos de Caixa

DMPL - Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido



LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Principais Riscos Identificados.....	16
Quadro 2: Total do Orçamento Recebido em 2021	28
Quadro 3: Execução por Grupo de Natureza da Despesa	30
Quadro 4: Despesa Empenhada por Modalidade de Contratação	30
Quadro 5: Despesa Paga por Modalidade de Contratação	31
Quadro 6: Execução por Elemento de Despesa - Investimento	31
Quadro 7: Execução por Elemento de Despesa - ODC	31
Quadro 8: Despesas com Contratos Executados em 2021.....	32
Quadro 9: Contratações mais relevantes	33
Quadro 10: Contratações Diretas	34
Quadro 11: Materiais Empenhados.....	35
Quadro 12: Contratações mais relevantes de recursos de TI	40



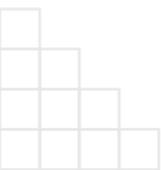
LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Desenvolver a Gestão de Pessoas com foco em Resultados	16
Gráfico 2: Consolidar e Ampliar a Infraestrutura	17
Gráfico 3: Institucionalizar e Expandir a EAD	17
Gráfico 4: Aumentar a Qualidade da Formação Acadêmica	18
Gráfico 5: Fortalecer o processo de Ensino e Aprendizagem.....	18
Gráfico 6: Fortalecer as Políticas de Acesso, Permanência, Exito e Inclusão .	18
Gráfico 7: Fortalecer as Políticas de Acesso, Permanência, Exito e Inclusão 2	18
Gráfico 8: Matrículas Equivalentes.....	21
Gráfico 9: % Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos	21
Gráfico 10: % Matrículas Equivalentes em Educação de Formação de Professores	21
Gráfico 11: % Matrículas Equivalentes em Cursos de Jovens e Adultos	21
Gráfico 12: % Relação Inscritos por vaga.....	22
Gráfico 13: % Eficiência Acadêmica.....	22
Gráfico 14: Conclusão Ciclo	22
Gráfico 15: % Evasão Ciclo.....	23
Gráfico 16: Retensão Ciclo.....	23
Gráfico 17: % Taxa de Evasão no Ano.....	23
Gráfico 18: Titulação Docente	24
Gráfico 19: Relação Matrícula por Professor	24
Gráfico 20: Índice de Verticalização	25
Gráfico 21: Taxa de Ocupação.....	25
Gráfico 22: Reserva de Vagas	25
Gráfico 23: Vagas Noturnas.....	26
Gráfico 24: Classificação Racial Declarada	26
Gráfico 25: Renda Declarada	26
Gráfico 26: Sexo.....	27
Gráfico 27: Faixa Etária.....	27
Gráfico 28: Execução Orçamentária por Ano e Estágio da Despesa	28
Gráfico 29: Valor Descentralizado para Reitoria	29
Gráfico 30: Execução Orçamentária de 2021 por Ação Orçamentária e Estágio da Despesa	30
Gráfico 31: Execução Orçamentária da Despesa em 2021 por Estágio da Despesa	30
Gráfico 32: Evolução do Quantitativo de Servidores por Ano e por Carreira .	36
Gráfico 33: Distribuição de Servidores por Carreira - Ativo Permanente	36
Gráfico 34: Distribuição de Servidores por Gênero - Ativo Permanente.....	36
Gráfico 35: Distribuição de Servidores por Cor - Ativo Permanente	37
Gráfico 36: Distribuição de Servidores por Faixa Etária - Ativo Permanente .	37
Gráfico 37: Distribuição de Servidores por Escolaridade - Ativo Permanente	37
Gráfico 38: Distribuição de Servidores com Deficiência	37
Gráfico 39: Distribuição de Servidores Ocupantes de Função Gratificada	37
Gráfico 40: Despesas com investimento em TI empenhadas, liquidadas e pagas, em 2021, por item de despesa	39
Gráfico 41: Despesas com custeio em TI empenhadas, liquidadas e pagas, em 2021, por item de despesa.....	40
Gráfico 42: Despesas com TI empenhadas, liquidadas e pagas, em 2021, por ano.....	40



LISTA DE FIGURAS

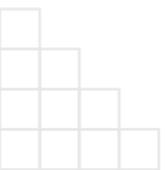
Figura 1: Diretor Geral Campus Breves	9
Figura 2: Missão, Visão e Valores	10
Figura 3: Organograma	11
Figura 4: Apresentação dos Gestores.....	12
Figura 5: Modelo de Negócio	13
Figura 6: Análise do Ambiente Externo	14
Figura 7: Mapa Estratégico	15
Figura 8: Glossário de Termos e Expressões Paraenses e Marajoaras.....	19
Figura 9: VI Semana de integração Pedagógica.....	19
Figura 10: RE@JA: por mulheres em favor da comunidade	19
Figura 11: Manejo Florestal Comunitário no Arquipélago do Marajó, Estado do Pará.....	20
Figura 13: Natal Solidário 2021	20
Figura 12: VII Natal Solidário 2021	20





LISTA DE APÊNDICE

Apêndice 1: Balanço Financeiro	46
Apêndice 2: Balanço Orçamentário.....	48
Apêndice 3: Balanço Patrimonial.....	51
Apêndice 4: Demonstrações das Variações Patrimoniais	53
Apêndice 5: Demonstrações dos Fluxos de Caixa	56



SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	9
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	10
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	10
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	11
2.3. MODELO DE NEGÓCIO	13
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	14
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	15
3.1. MAPA ESTRATÉGICO	15
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	16
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS	16
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	16
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO	16
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	19
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS	21
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS	28
4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	43
4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	43
4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	43
4.3. ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS	44
4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS	44
APÊNDICE	46

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

Figura 1: Diretor Geral Campus Breves



O IFPA Campus Breves, ainda sob os efeitos da pandemia do novo Coronavírus e suas variantes, começou o ano 2021, sob o desafio e a missão institucional de retornar as atividades presenciais, fundamentado em contínuo planejamento, documentos institucionais, diálogo com a comunidade interna e externa e permanente análise do cenário pandêmico no Marajó. No caso de nosso Plano de Retomadas das Atividades, como previsão, as atividades foram remotas, sobretudo quando agravou o contágio devido o aumento vertiginosos de casos, nos meses de abril e maio. Embora finalizada a fase mais aguda da pandemia, a perspectiva de retorno presencial ficou ainda mais incerta. Somente a partir de setembro as atividades passaram a ser híbridas, como parte da transição necessária para o retorno presencial.

Como decisão gerada no contexto pandêmico, o Plano de Desenvolvimento Institucional precisou ser atualizado ainda em 2020, o que repercutiu na alteração no quadro de ofertas de cursos para 2021. A redução considerou a elevada carga horária dos docentes, sobretudo da base curricular nacional comum para a oferta de turmas de ensino médio integrado. As turmas de graduações foram mantidas.

No que tange aos aspectos administrativos, em especial às demandas de infraestrutura, as ações foram planejadas a fim de possibilitar o retorno gradual e seguro de servidores, estudantes e comunidade. As aquisições seguiram as orientações para assegurar a biossegurança. Os espaços do campus passaram por adaptações, como a biblioteca e salas de aulas, inclusive outros ambientes foram construídos, a exemplo de nova sala para a Secretaria Acadêmica.

Entre as conquistas do campus, a licitação da obra do bloco pedagógico e muro de contenção foi a conquista mais significativa do ano 2021. Foram anos de expectativa pela retomada dessas obras, quando finalmente foi concretizada. Em que pese as incertezas que encerraram 2021, a definição dos concursos Docentes e TAE e as obras do campus renovam as expectativas do retorno presencial com mais segurança e tranquilidade institucional visando o contínuo desenvolvimento da política pública do IFPA no Marajó.

Declaro a integridade e fidedignidade das informações prestadas neste relatório, bem como à aplicação do pensamento coletivo na preparação e apresentação do Relatório de Gestão

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O Campus Breves, foi criado através da Portaria n° 1366 de 08/12/10. Está situado na Rua Antônio Fugêncio, S/N. Sendo um dos dezoito Campi do Instituto Federal do Pará, Autarquia Federal, vinculada ao Ministério da Educação. Disponibilizando além de cursos técnicos e tecnológicos, graduação e pós-graduação *latu sensu*.

Figura 2: Missão, Visão e Valores



2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Resolução 008/2019 – CONSUP/IFPA: Normativo de criação da Estrutura Organizacional do Campus

Figura 3: Organograma

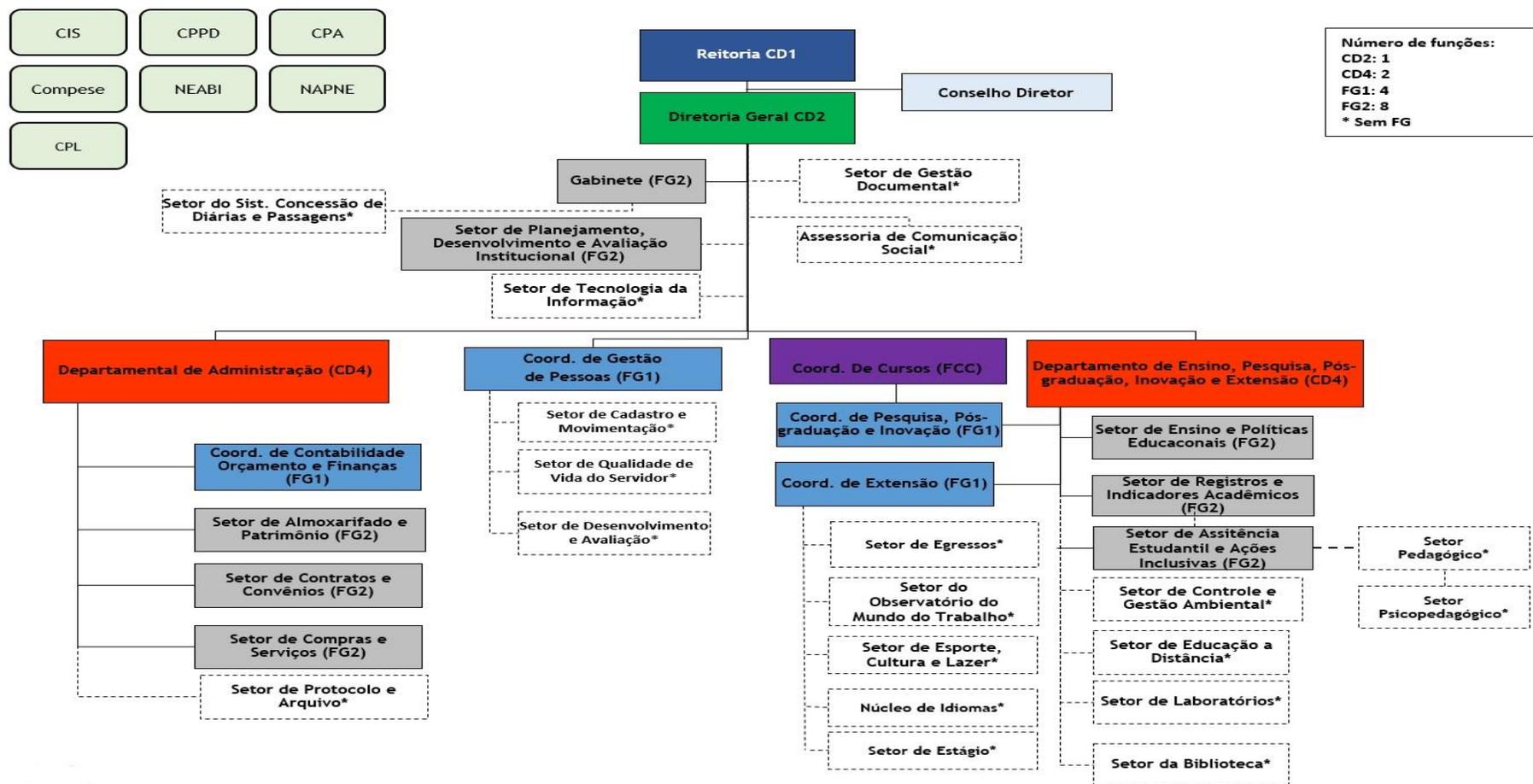


Figura 4: Apresentação dos Gestores



Mário Médice Costa Barbosa
Diretor Geral
Professor Ensino Básico, Técnico e Tecnológico -
EBTT
Doutor em História Social



Alexandre Nunes da Silva
Chefe do Departamento de Administração
Professor Ensino Básico , Técnico e Tecnológico -
EBTT
Mestre em Gestão de Recursos Naturais e
Desenvolvimento Local na Amazônia



Romildo Castor Araújo
Chefe do Departamento de Ensino, Pesquisa, Pós
Graduação, Inovação e Extensão
Técnico Administrativo em Educação - TAE
Mestre em Desenvolvimento Rural, sub área
Educação

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 5: Modelo de Negócio



2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

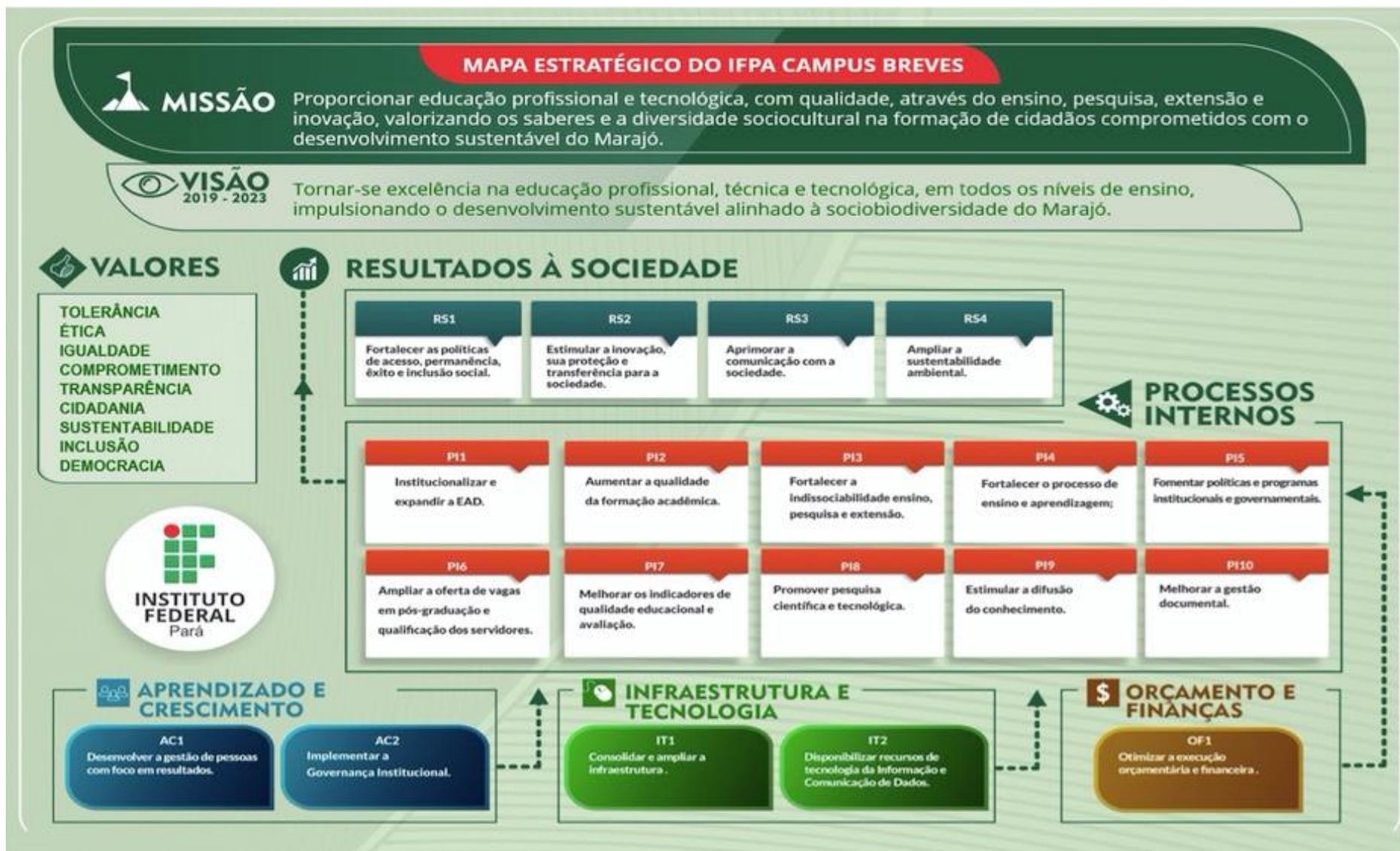
Figura 6: Análise do Ambiente Externo



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 7: Mapa Estratégico



3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Neste tópico são apresentados alguns dos Objetivos Estratégicos do IFPA *Campus* Breves, os riscos relacionados às iniciativas necessárias ao alcance dos objetivos e respectivas ações propostas para mitigá-los.

Quadro 1: Principais Riscos Identificados

Objetivo Estratégico	Risco	Ação Mitigadora
Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Redução dos Programas e oportunidades de capacitação devido a cortes no orçamento	Divulgar para os Servidores Docentes os programas disponíveis de formação e aperfeiçoamento da titulação
Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Alta demanda do setor	Priorizar entre as demandas do Setor a elaboração do Projeto de Governança de TI alinhado à Governança Institucional
Otimizar a execução orçamentária e financeira	Falta de recursos para realizar a manutenção	Realizar reunião para priorizar a destinação de orçamento para manutenção predial
Institucionalizar e expandir a EaD	Projetos pedagógicos dos cursos não aprovados	Monitorar o processo de implantação do Polo EaD atendendo as orientações da Pró-Reitoria de Ensino
Ampliar a sustentabilidade ambiental	Não conseguir adquirir os materiais necessários e as reformas previstas nos planos	Manter práticas de racionalização de energia.

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

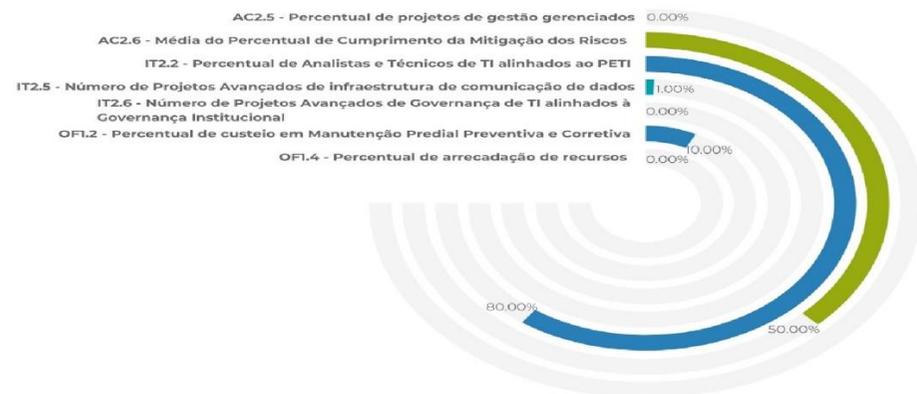
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

O IFPA *Campus* Breves obteve um resultado percentual de 73,8% das metas previstas para o exercício 2021. Em 2020 o resultado foi de 70,70%. Por conta dos desafios enfrentados pela Pandemia (COVID-19) não foi possível alcançar todas as metas, em contrapartida superamos o previsto em outras.

Gráfico 1: Desenvolver a Gestão de Pessoas com foco em Resultados



Gráfico 2: Consolidar e Ampliar a Infraestrutura



Dentre os indicadores, podemos destacar como meta superada o “percentual de satisfação dos servidores”, o qual a meta era de 60% de servidores satisfeitos e após a pesquisa realizada em 2021, verificou-se um percentual de 86,70% de servidores satisfeitos/muito satisfeitos dentre os servidores que responderam a pesquisa de clima organizacional.

Já o indicador “Percentual de processos da área de gestão de pessoas padronizados” verificamos que não houve resultados alcançados e isso se justifica pelo reduzido número de servidores em atividade no setor e elevada quantidade de demandas, principalmente relacionadas à cadastro e pagamento de servidor.

Gráfico 3: Institucionalizar e Expandir a EAD



Em relação ao Indicador “Numeros de Projetos Avançados de Infraestrutura de Comunicação de dados” foi elaborado e executado Projeto de Infraestrutura de comunicação de dados no final do ano de 2021, um grande avanço para uma área importante ao Campus.

Sobre o indicador “Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágios” as empresas e entes parceiros ofertantes de vagas de estágio ainda estavam se organizando devido ao retorno das atividades presenciais e da recuperação do mercado de trabalho, tendo os projetos de extensão realizados no campus como alternativa para os estagiários.

Gráfico 4: Aumentar a Qualidade da Formação Acadêmica

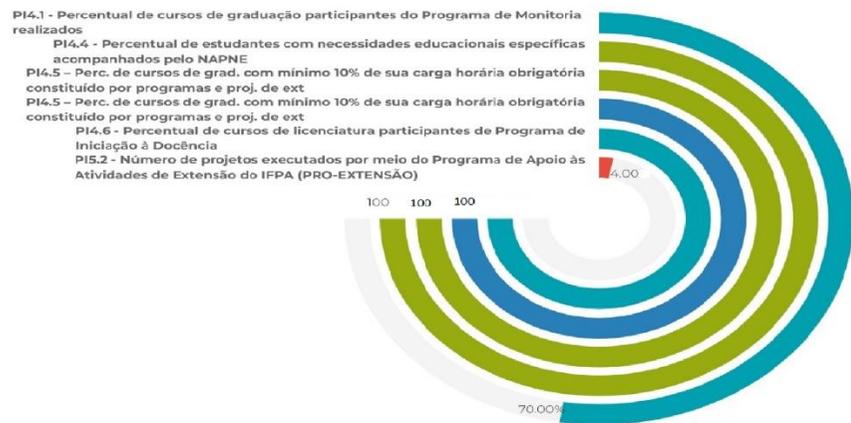


Gráfico 5: Fortalecer o processo de Ensino e Aprendizagem

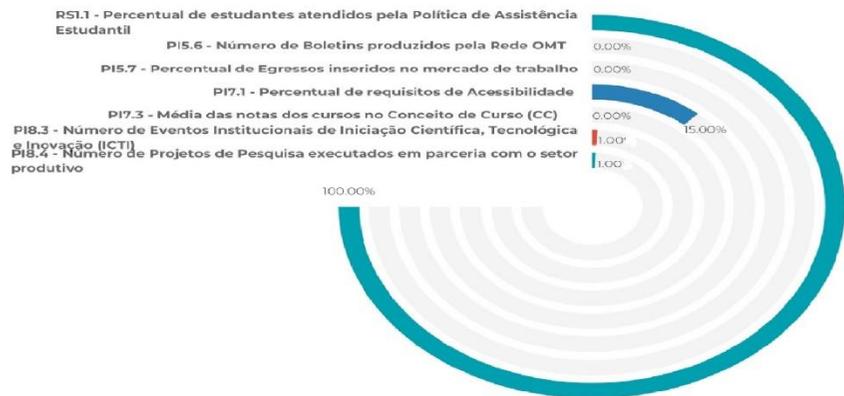
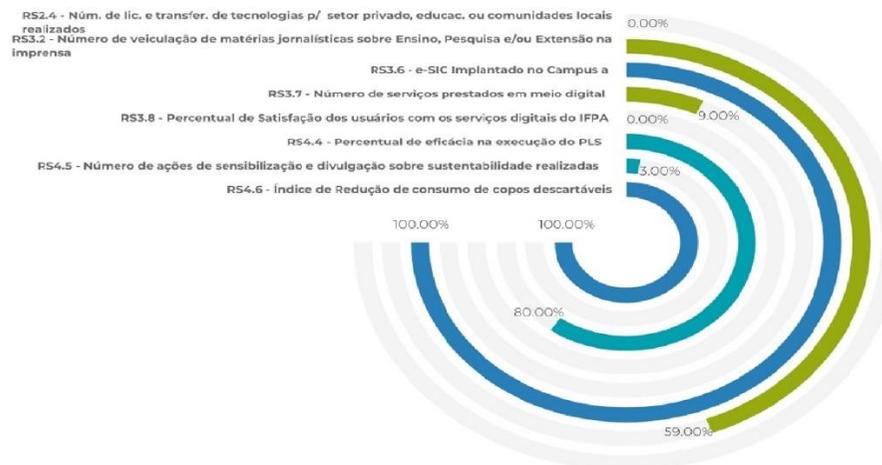


Gráfico 6: Fortalecer as Políticas de Acesso, Permanência, Exito e Inclusão



Gráfico 7: Fortalecer as Políticas de Acesso, Permanência, Exito e Inclusão 2



Em 2021 Não tivemos arrecadação própria via processo seletivo, pois desde o ano anterior as inscrições tem sido gratuitas e também não ocorreram a cessão dos espaços físicos do Campus.

Foram firmadas 06 (seis) parcerias visando ao fomento de vagas de Estágio, Cooperação técnica e Intercâmbio de Servidores, discentes e egressos.

No exercício de 2021 o Campus Breves publicou 59 matérias no site institucional que tiveram grande divulgação também nas redes sociais do Campus.

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 8: VI Semana de integração Pedagógica



No período de 13 a 16/04/2021, o IFPA Campus Breves realizou a VI Semana de Integração Pedagógica, que teve como tema “Educação socioemocional: construindo aprendizagens e bem-estar em tempos de pandemia”. A programação foi destinada a docentes e técnicos-administrativos, principalmente os ligados às atividades do

Departamento de Ensino, e contou com palestras, atividades culturais e momentos de planejamento.

Com o objetivo de promover a equidade racial dos povos afro-indígenas que vivem no Marajó, que o Projeto de Extensão “Educando pelos rios marajoaras: ações e estratégias para promoção da equidade racial durante a pandemia (Covid 19)” publicou o E-book “Glossário de Termos e Expressões Paraenses e Marajoaras.

Figura 9: Glossário de Termos e Expressões Paraenses e Marajoaras



O Projeto de Extensão “RE@JA: por mulheres em favor da comunidade”, do IFPA Campus Breves, lançou e-book que discute questões de gênero, trabalho rural e marketing digital voltados para a organização das mulheres da comunidade Santo Ezequiel Moreno, localizado no município de Portel/PA. A obra, que leva o

mesmo nome do projeto aprovado no PROEXTENSÃO 04/2020, é estruturada como uma história em quadrinhos, com diálogos inspirados nas oficinas que foram realizadas junto à comunidade.

O Projeto “Manejo Florestal Comunitário no Arquipélago do Marajó, Estado do Pará”, desenvolvido pelo IFPA Campus Breves em parceria com o Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos realizou curso destinado a mulheres vítimas de acidente de escalpelamento e mulheres agricultoras e/ou extrativistas. Foram 40 vagas para mulheres residentes em Breves e região, e 40 vagas para residentes em Currálinho e região. Cada participante recebeu uma bolsa de R\$ 750,00.

Figura 10: RE@JA: por mulheres em favor da comunidade

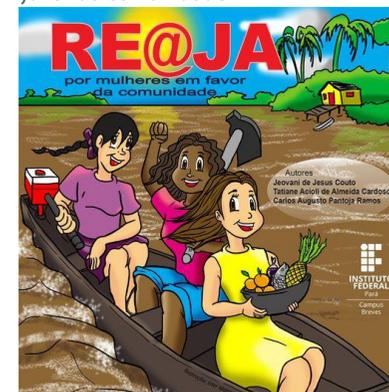


Figura 11: Manejo Florestal Comunitário no Arquipélago do Marajó, Estado do Pará



O curso abordou temas relacionados às práticas de manejo voltados para as culturas de notável importância socioeconômicas regional, como açaí, cupuaçu e cacau. O curso ocorreu em Breves, nos dias 08 a 12/11 e, em Currallinho, de 22 a 26/11. Foram 5 dias, que contaram com atividades teóricas (30%) e práticas (70%), e deram direito à certificado de 40 horas.

Figura 13: VII Natal Solidário 2021



Figura 12: Natal Solidário 2021



O projeto de extensão intitulado VII Natal Solidário 2021 aconteceu seguindo os procedimentos de biossegurança determinados pelo IFPA, as famílias se organizaram no pátio central do Campus, no dia 15/12 e receberam 140 cestas básicas doadas pela comunidade acadêmica, pelas empresas prestadoras de serviço (Grupo C & S Segurança, Cactos Serviços, Globallox, Daby Ilha Soluções Integradas) e pelo Instituto Ribeirinhos da Amazônia (IRAMA). As crianças foram presenteadas com 200 brinquedos arrecadados pela equipe do Projeto e as famílias ainda puderam participar do Bazar Solidário, que reuniu peças de vestuário, cama/mesa/banho e calçados em bom estado de conservação.

Em um momento de celebração da importância da solidariedade e na esperança por dias melhores, as famílias participaram de um ato ecumênico, que contou com a presença da Igreja Paixão por Almas e com a apresentação do Coral Triumphantes, da Igreja Católica.

3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

3.3.3.1 Percentuais Legais

Gráfico 8: Matrículas Equivalentes

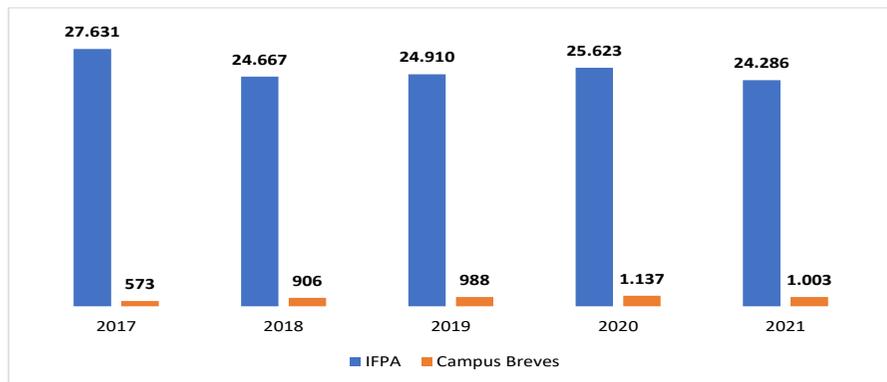


Gráfico 9: % Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos

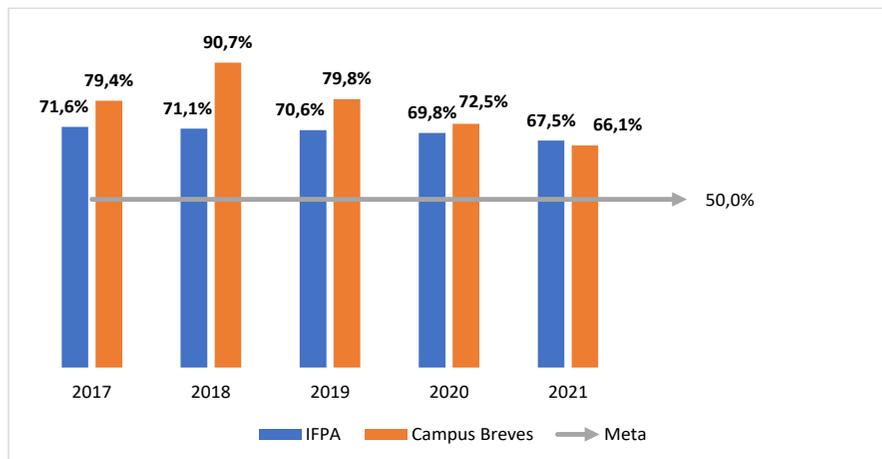


Gráfico 10: % Matrículas Equivalentes em Educação de Formação de Professores

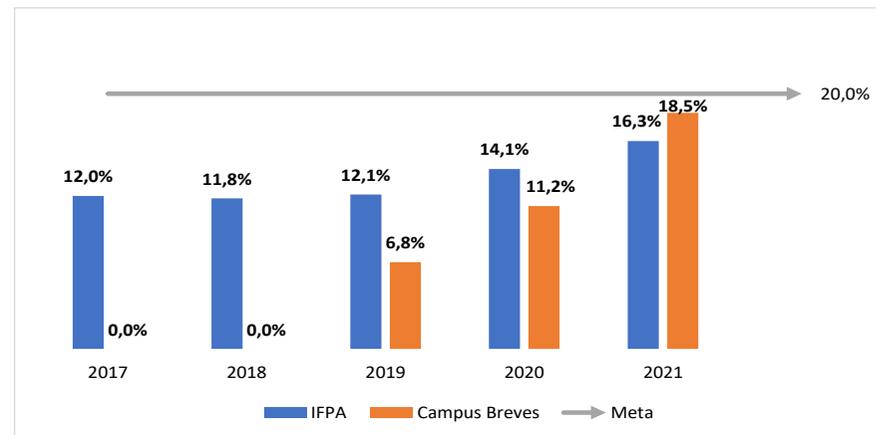
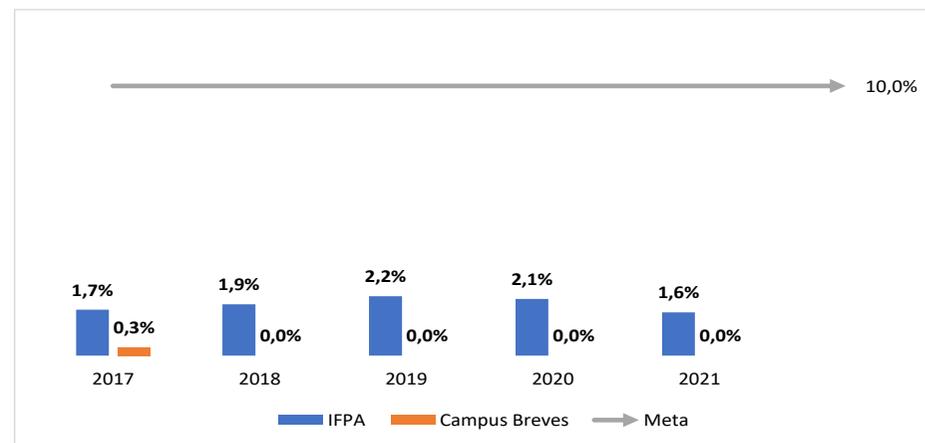


Gráfico 11: % Matrículas Equivalentes em Cursos de Jovens e Adultos

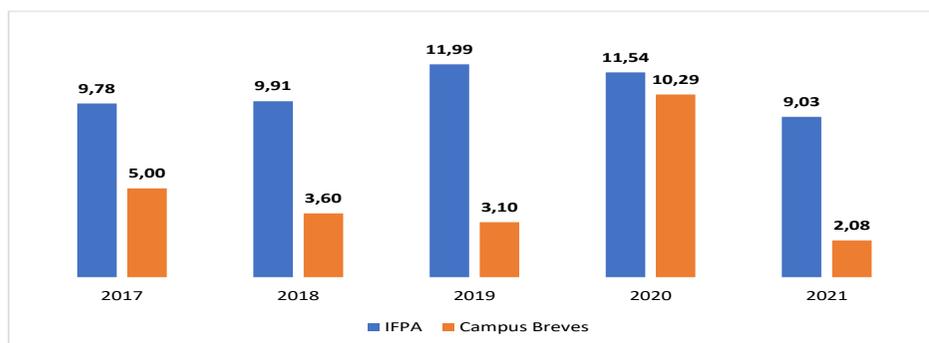


Quando se analisa a atuação do campus por modalidade, percebemos que esta unidade ultrapassou a média no percentual de matrículas equivalentes em cursos técnicos, porém carece de esforços no sentido de pontencializar ofertas vinculadas a formação de professores e na modalidade EJA. Na formação de professores está se formatando e projetando diversas ofertas para os anos seguintes, em nível de

especialização e formação continuada. No que concerne a modalidade EJA também tem-se projeções positivas, como a firmação de parceria com as prefeituras locais para potencializar ofertas de cursos EJA FIC/EPT, além da construção da oferta de cursos de nível médio integrado nessa modalidade, a exemplo do curso Técnico em Edificações, para oferta no turno noturno.

3.3.3.2 Relação de Inscritos por Vaga

Gráfico 12: % Relação Inscritos por vaga



Em 2021 houve a redução de vagas ofertadas, em razão do contexto da pandemia de COVID-19, que impôs limitações de infraestrutura e pessoal a esta unidade escolar. Enfrentamos também dificuldades na realização das seleções para ingresso, considerando as limitações e os regramentos sanitários impostos pelo cenário pandêmico, com impactos direto no desenvolvimento de ações de divulgação e conhecimento das ofertas do Campus pela comunidade. Outrossim, os processos seletivos unificados acabam não se adequando as especificidades de alguns cursos e público-alvo, como os do Eixo de Recursos Naturais em níveis integrado e graduação, em que o público reside no espaço rural. Caberia, em alguns casos, a realização de seleção própria. Reconhecemos que precisamos intensificar ações com o objetivo de socializar a oferta de cursos com a sociedade, disponibilizando informações sobre duração,

público-alvo, mercado de trabalho, para potencializar o conhecimento, participação e ingresso no cursos.

3.3.3.3 Eficiência Acadêmica

Gráfico 13: % Eficiência Acadêmica

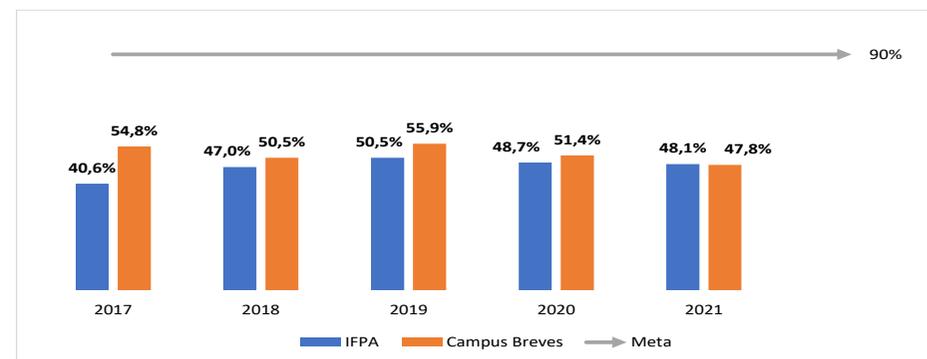


Gráfico 14: Conclusão Ciclo

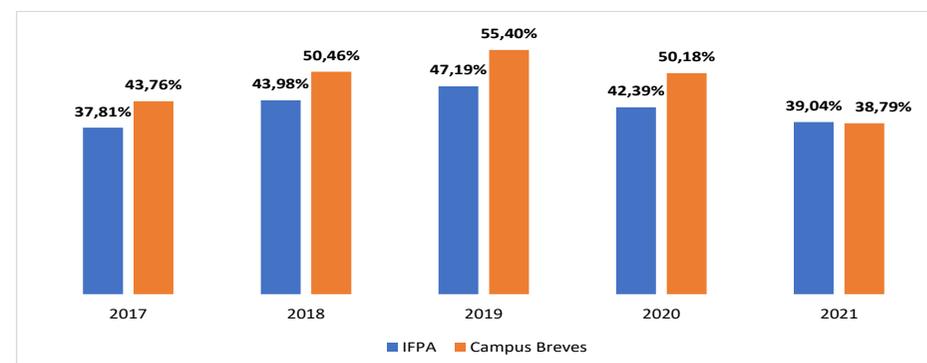


Gráfico 15: % Evasão Ciclo

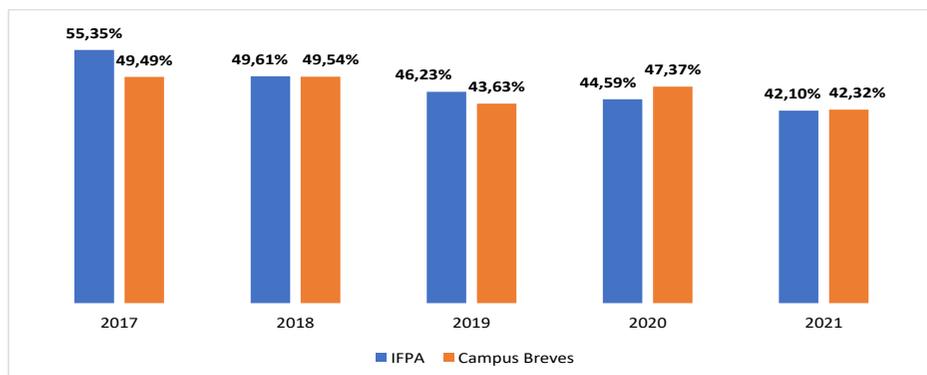
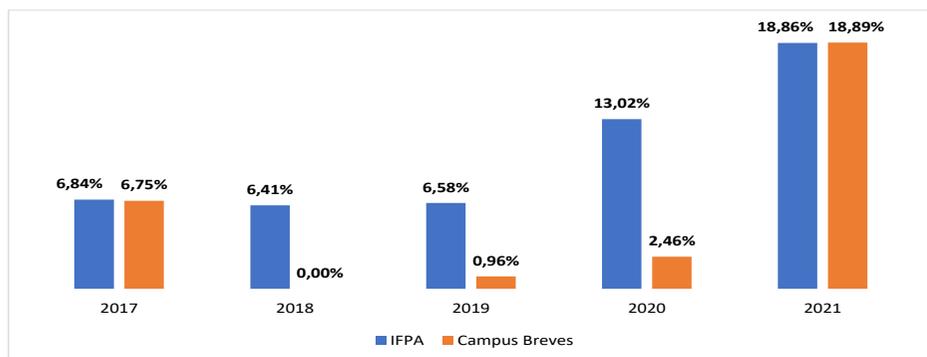


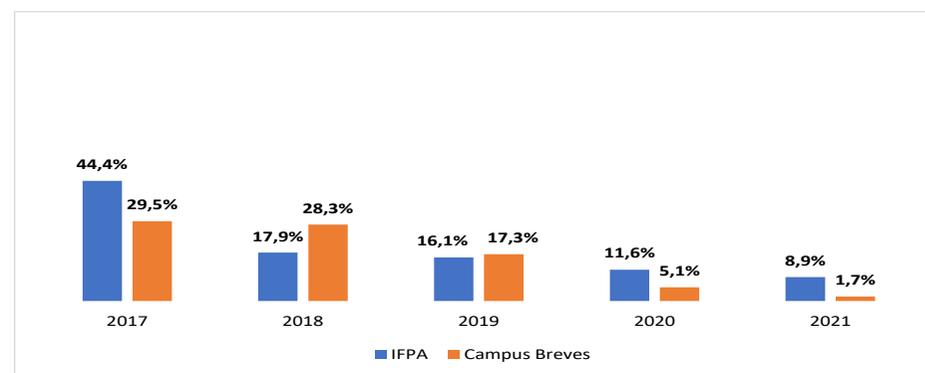
Gráfico 16: Retenção Ciclo



Em 2021 houve queda no índice de eficiência acadêmica em relação ao ano anterior. A pandemia de COVID-19 provocou paralisações das atividades acadêmicas, reorganização de calendários acadêmicos, tendo impacto direto na permanência e êxito de estudantes, impactando na conclusão, retenção e evasão. Com o retorno presencial estão sendo desenvolvidas, pela comissão de permanência, setor pedagógico e coordenadores de cursos, ações de busca ativa de estudantes e planejamento de recuperação paralela, ajustes de calendários acadêmicos. Essas ações terão impactos diretamente na melhoria da eficiência acadêmica para o próximo ano.

3.3.3.4 Taxa de Evasão no Ano

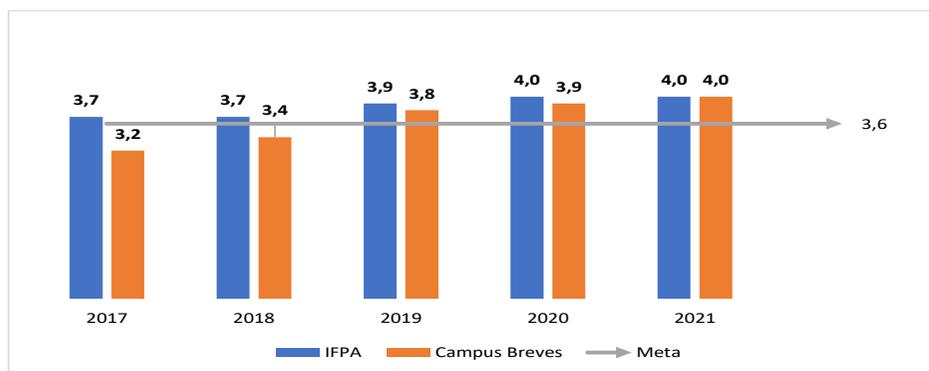
Gráfico 17: % Taxa de Evasão no Ano



Embora o indicador esteja com baixo percentual, a taxa de evasão tende a aumentar em razão da pandemia da covid-19 e o desenvolvimento do formato de ensino remoto. A partir do retorno das atividades presenciais será possível enxergar os reflexos da pandemia nos indicadores institucionais de ingresso, permanência e êxito de estudantes, que tendem a ficar negativos. Todavia, estão sendo desenvolvidas inúmeras ações de busca ativa de estudantes e planejamento de recuperação de aprendizagem.

3.3.3.5 Titulação Docente

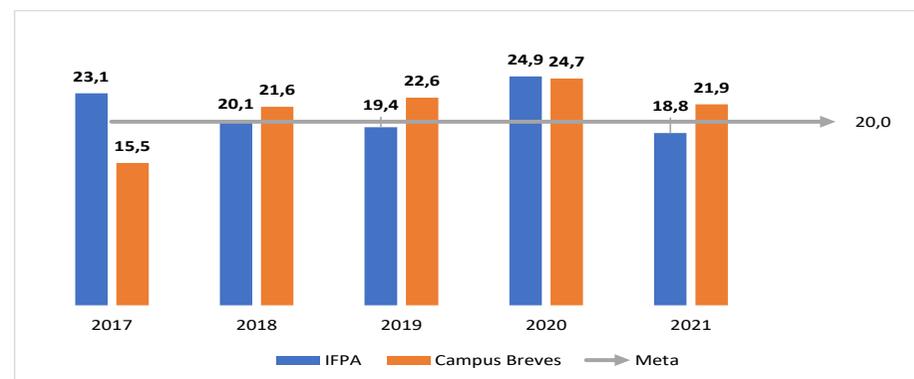
Gráfico 18: Titulação Docente



O indicador demonstra que o campus obteve percentual acima da meta planejada. A melhoria do índice é devido ao plano de qualificação docente desenvolvido no âmbito do IFPA e do campus. O IFPA e seus campi têm desenvolvido diversas ações na perspectiva de viabilizar a formação, em nível de pós graduação stricto sensu de docentes integrantes do quadro de pessoal, incluído MINTER e DINTER, parcerias na rede com o intuito de formação, além de ingressos em outras instituições e cursos de mestrado e doutorado. O planejamento institucional inclui a concessão de horário especial e liberação integral de professores para as qualificações. As ações de qualificação de servidor são importantes porque além de impactar positivamente no desempenho do servidor, é um passo importante na intenção do campus de potencializar a verticalização do ensino em nível de graduação e pós-graduação.

3.3.3.6 Relação Matrícula por professor

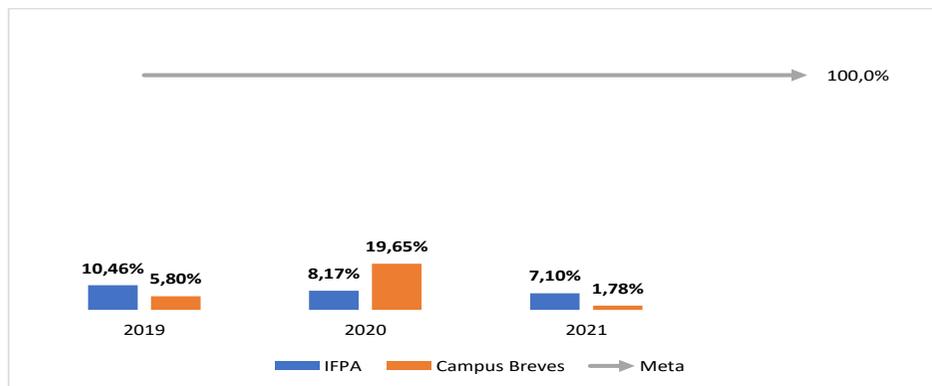
Gráfico 19: Relação Matrícula por Professor



Percebe-se que o indicador está acima da meta nacional definida no PNE, fato devido ao aumento das ofertas, com implantação de novos cursos de graduação e consequente de alunos nos últimos 3 anos. Em 2021, mesmo com a redução das ofertas, o índice se manteve alto. Ações de realização de novos concursos, nomeações de docentes, previstas para o ano seguinte, resultarão na melhoria e ajuste deste indicador para os próximos anos.

3.3.3.7 Índice de Verticalização

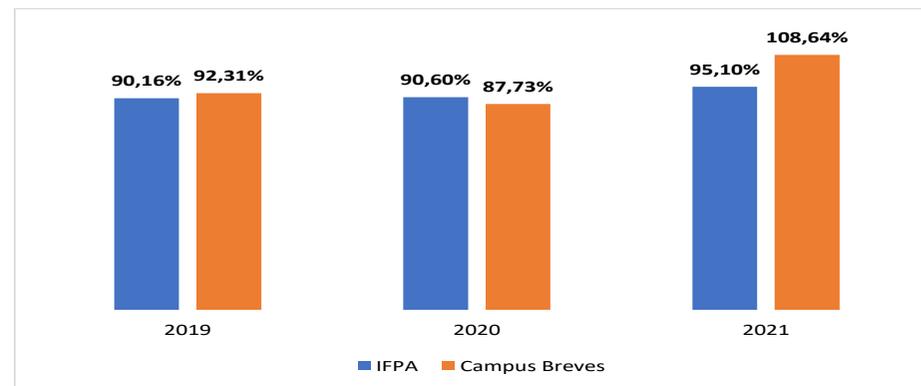
Gráfico 20: Índice de Verticalização



A verticalização é uma das finalidades da gestão atual do Campus Breves. Em 2021, em razão da pandemia da Covid-19, ocorreu a redução do qualitativo de ofertas, principalmente em nível de graduação e pós-graduação lato-sensu, razão pela qual os indicadores estão em baixa. Para os próximos anos a intenção é, a partir da capacidade de uma estrutura acadêmica, oferecer cursos em diferentes etapas do ensino, potencializado o processo de verticalização.

3.3.3.8 Taxa de Ocupação

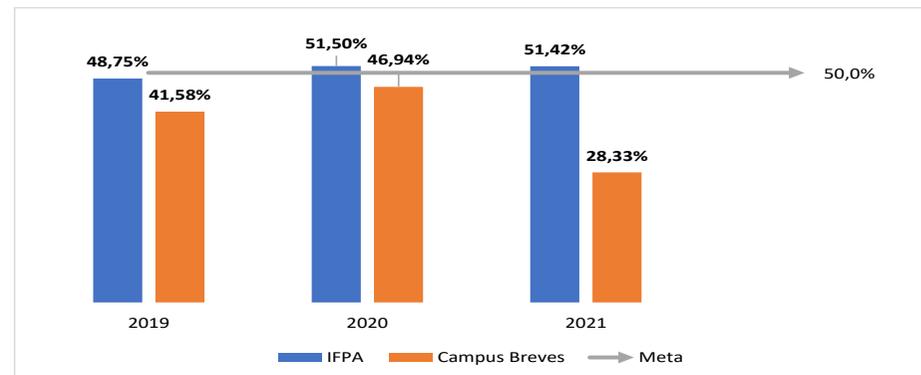
Gráfico 21: Taxa de Ocupação



A Taxa de Ocupação do Campus está acima da meta institucional. Têm sido ocupadas 100% das vagas ofertadas nos cursos em níveis técnicos integrados, superior e pós-graduação. As ações realizadas pela comissão de processos seletivos, com seleção regulares e chamadas públicas para preenchimento de vagas remanescentes, têm assegurado a ocupação das vagas ofertadas anualmente.

3.3.3.9 Reserva de Vagas

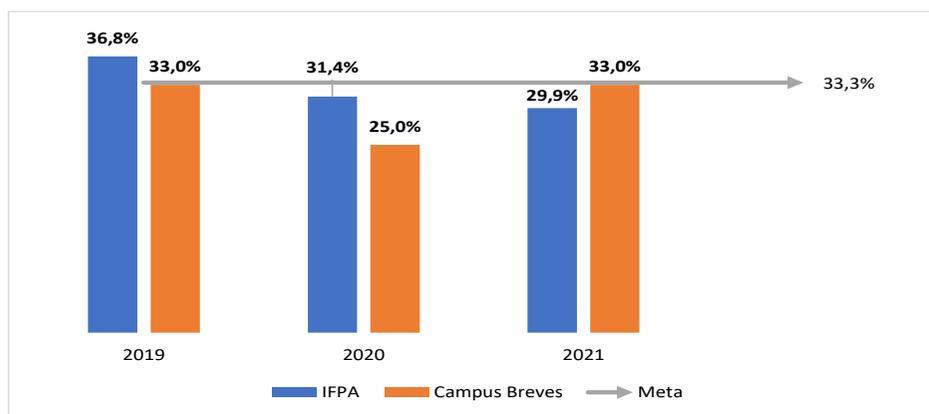
Gráfico 22: Reserva de Vagas



Em 2021 o campus não atingiu a meta estabelecida. Embora se reserve vagas nos processos seletivos, conforme determina a lei, tem-se baixa procura pelo ingresso em algumas cotas, como as destinadas a pessoas com deficiência. Outrossim, o contexto pandêmico impôs limitações na divulgação e realização das etapas de processos seletivos, como consequência tivemos baixa procura e inscrições em cursos técnicos e de graduação ofertados em 2021. O cenário de limitações desencadeou a realização de chamadas públicas para preenchimento de vagas remanescentes, com ingresso pela ampla concorrência.

3.3.3.10 Vagas Noturnas

Gráfico 23: Vagas Noturnas



O Campus Breves tem ofertas de cursos na forma de graduação no turno da noite, para atender a demanda de público que não tem disponibilidade de estudarem durante o dia. O Indicador demonstra a proximidade com a meta proposta para o ano de 2021. Há um esforço do campus em ampliar o número de vagas de graduação para o turno noturno, como a implantação de novos cursos e aumento das ofertas dos cursos já implantados.

3.3.3.11 Característica do Público (2021)

Gráfico 24: Classificação Racial Declarada

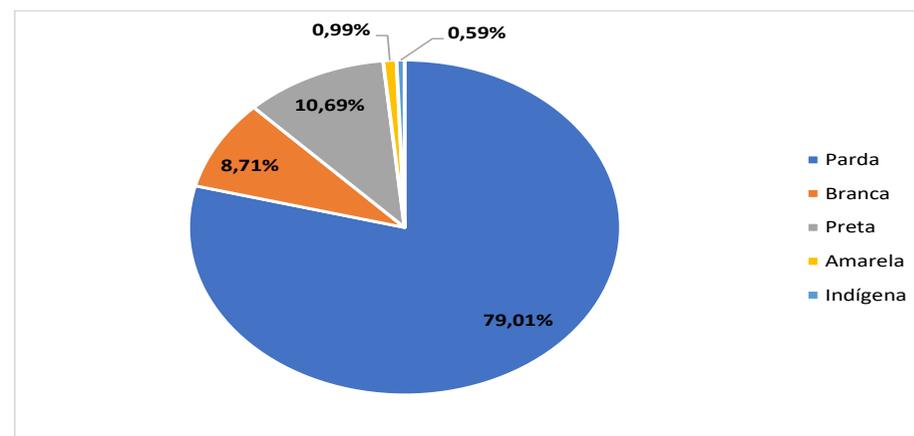


Gráfico 25: Renda Declarada

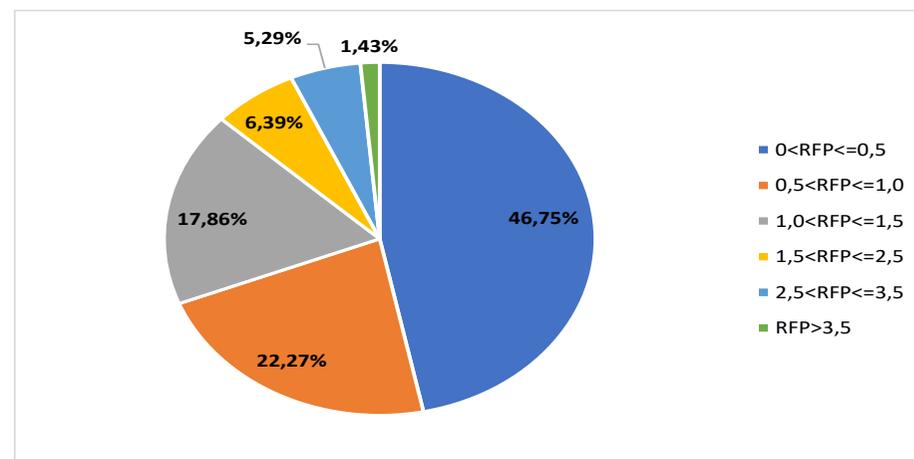


Gráfico 26: Sexo

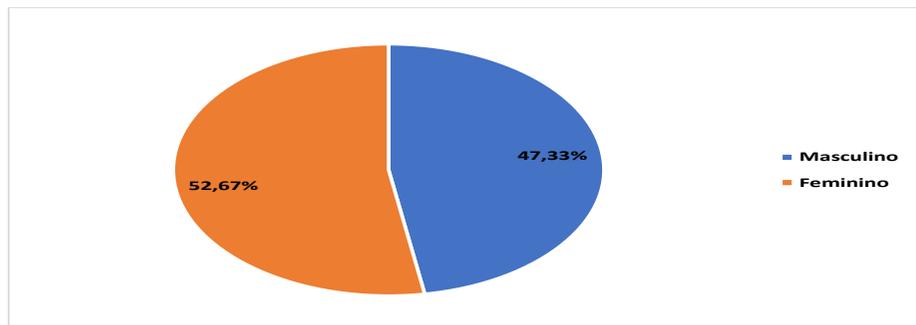
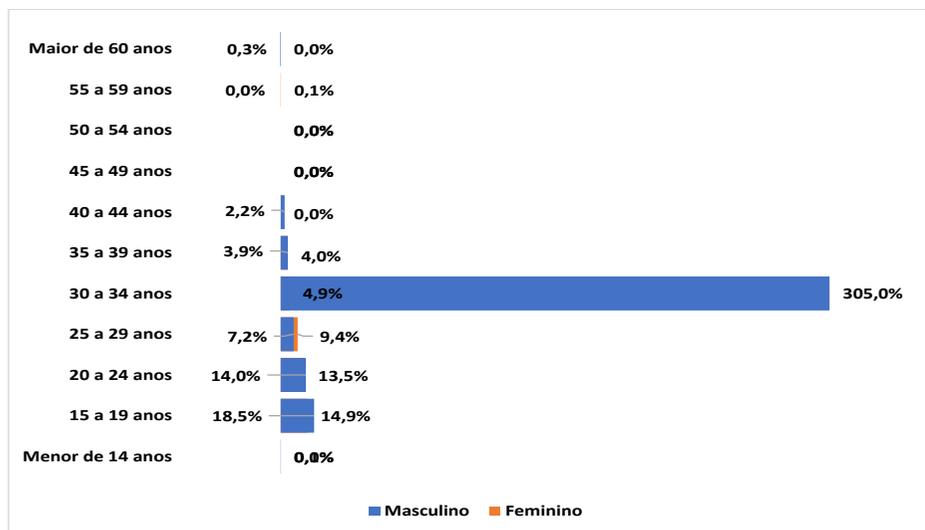


Gráfico 27: Faixa Etária



Considerando as especificidades do território do Marajó, a maioria do público que acessa as ofertas do Campus são jovens de cor parda, possuem renda familiar per capita de até 0,5 salário mínimo, com percentual de superior de estudantes do sexo feminino, com idade entre 15 a 19 anos. Esses indicadores reforçam a necessidade do Campus em promover educação profissional e tecnológica num território carente de políticas públicas de educação, bem como desenvolver ações efetivas de permanência e êxito, considerando as especificidades do público atendido, na sua grande maioria de baixa renda, com necessidades socioeconômicas. O setor de políticas estudantis têm desenvolvido diversas ações de concessão de auxílios estudantis e nos aspectos psicológicos e sociais com o objetivo de contemplar o público que acessa os cursos do Campus.

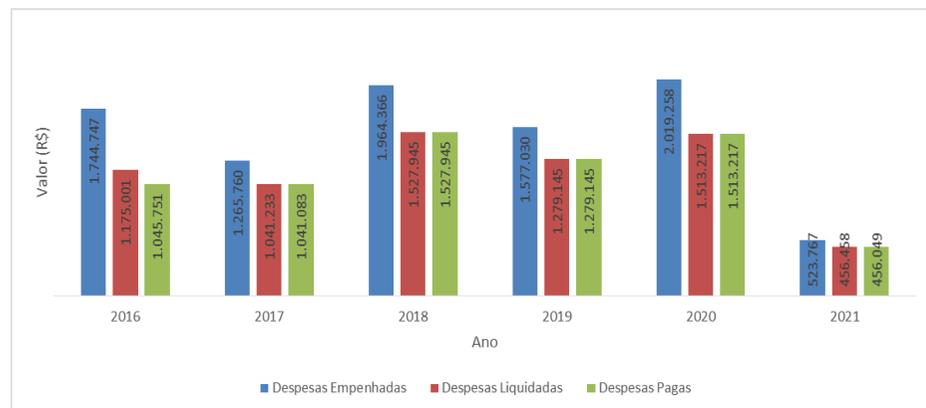
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

3.3.4.1.1 Perfil do Gasto

A execução orçamentária e financeira das despesas no decorrer do período de 2017 a 2020 se manteve constante com um pequeno aumento no valor recebido no ano de 2020 em comparação com o ano anterior. A principal causa para este aumento foi a questão da pandemia que fez com que o governo federal decretasse estado de calamidade pública e os esforços que as instituições de ensino fizeram para se adequar à nova realidade vivida tanto por alunos quanto servidores. Já no ano de 2021, houve uma diminuição significativa de empenhos, liquidações e pagamentos, devido a descentralização para a reitoria do IFPA da maioria dos contratos administrativos do Campus Breves.

Gráfico 28: Execução Orçamentária por Ano e Estágio da Despesa

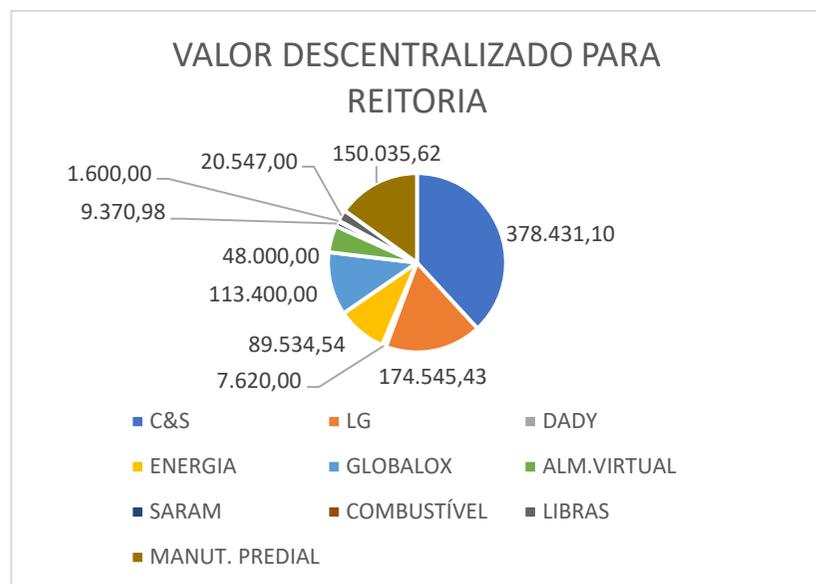


O gráfico mostra a execução orçamentária e financeira da despesa do campus Breves nos últimos seis anos. Diferentemente dos anos anteriores, em 2021 observa-se que houve uma diminuição nos valores executados no campus. Não constam nesse quadro os valores que foram recebidos em 2021 pelo campus e que em seguida foram descentralizados para a reitoria do IFPA para custear os contratos de vigilância ostensiva, limpeza e conservação, energia elétrica, outsourcing de impressão, motorista e combustível, além das despesas com intérprete de libras, manutenção predial e almoxarifado virtual.

Quadro 2: Total do Orçamento Recebido em 2021

TOTAL DO ORÇAMENTO RECEBIDO EM 2021	
ORÇAMENTO RECEBIDO	1.841.562,00
DESCENTRALIZADO	993.084,67
DESPESAS EMPENHADA	523.767,00
DESPESA LIQUIDADA	456.458,00
INSCRITO EM RP	67.144,38

Gráfico 29: Valor Descentralizado para Reitoria



O gráfico mostra os valores que foram recebidos pelo campus e em seguida repassados para a reitoria do IFPA para atender aos contratos que passaram a ser centralizados pela reitoria do IFPA desde o ano de 2020. Isso quer dizer que o empenho e os pagamentos referentes a esses contratos estão sendo realizados pela reitoria do IFPA, porém a fiscalização e a gestão dos mesmos continuam sendo realizadas pelo campus.

3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

No ano de 2021 ainda o funcionamento das atividades ainda não voltaram normalmente, apesar do período de pandemia o Instituto Federal do Pará Campus Breves conseguiu empenhar boa o orçamento que nos foi disponibilizado no montante de R\$ 1.841.562,00 desse valor conseguimos liquidar o valor de R\$ 456.458,00, e pagar ainda no ano de 2021 o valor de R\$ 456.049,00. No ano de 2021 boa parte dos contratos

e algumas despesas foram centralizados na reitoria do IFPA. As despesas com os contratos de vigilância ostensiva, limpeza e conservação, energia elétrica, outsourcing de impressão, motorista e combustível, além das despesas com intérprete de libras, manutenção predial e almoxarifado virtual. Desse modo para custear essas despesas descentralizamos para a reitoria em 2021 o valor de R\$ 993.084,67 parte desse valor inclusive foi utilizado para assegurar as despesas com no mes de janeiro 2022 devido às incertezas no cenário econômico quanto a data de liberação do orçamento de 2022. Além de assegurar o funcionamento do campus com a manutenção dos contratos essenciais como vigilância, limpeza, manutenção de ar, manutenção de veículos entre outros conseguimos também executar despesas com segurança eletrônica no valor de R\$17.596,00 e despesa com comunicação visual do Campus no valor de R\$17.499,90, valor esse executado totalmente em 2021. Com relação às ações voltadas para os alunos conseguimos empenhar o valor de R\$ 421.928,00. Nesse valor estão incluídas as despesas com auxílio estudantil no valor de R\$ 318.500,00, auxílio Proextensão no valor de R\$ 17.180,00, auxílio para aquisição de equipamentos para inclusão digital no valor de R\$ 4.320,00, auxílio para pessoas com deficiência no valor de R\$ 3.600,00, aquisição de kits pedagógicos no valor de no valor de R\$ 50.392,15, auxílio eventual no valor de R\$ 1.800,00, auxílio monitoria no valor de R\$ 4.000,00, auxílio extensão no valor de R\$13.262,00 e auxílio pesquisa no valor de R\$ 9.074,00. Com relação as despesas inscritas em restos pagar no final do exercício de 2021, foi inscrito o valor de R\$ 67.144,38.

Gráfico 31: Execução Orçamentária da Despesa em 2021 por Estágio da Despesa

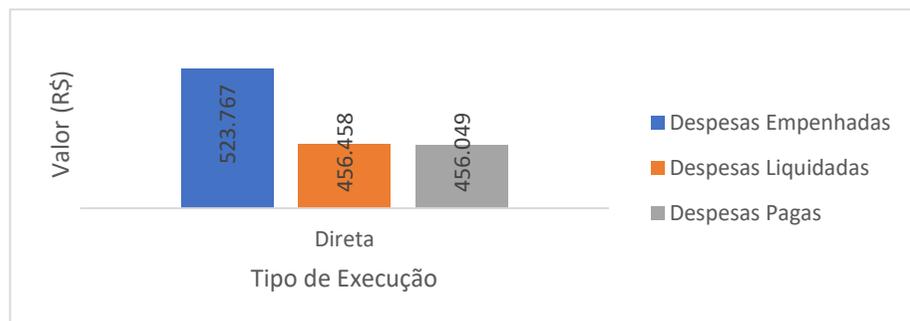
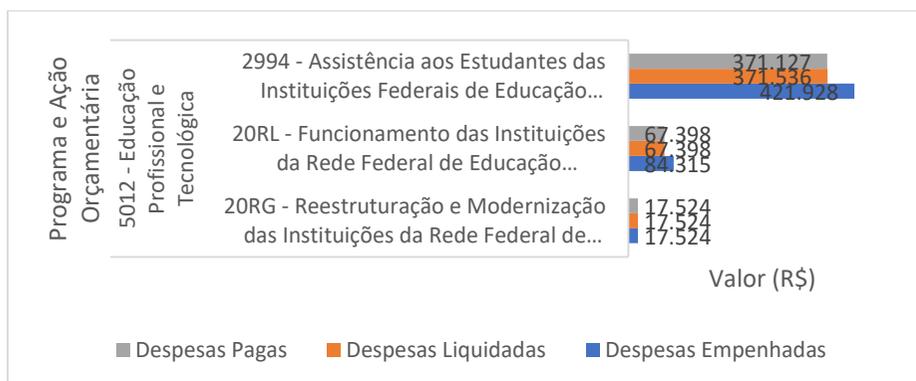


Gráfico 30: Execução Orçamentária de 2021 por Ação Orçamentária e Estágio da Despesa



20 RL – Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Profissional, Científica e Tecnológica.

20RG - Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

2994 – Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

A ação 20RL - funcionamento das Instituições, engloba as despesas com a contratação de serviços como vigilância ostensiva, limpeza e conservação, manutenção de veículos ou de outros serviços assim como as despesas com a aquisição de material de consumo, expediente e investimentos assim como despesas com diárias, passagens e restituição de passagem. A ação 2994 - Assistência ao estudante, engloba as despesas realizadas com bolsas e auxílio estudantil. A Ação 20RG engloba as despesas com construção, ampliação e reforma de imóveis; aquisição e locação de imóveis, veículos, máquinas, equipamentos, mobiliários, laboratórios pelas Instituições vinculadas à Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.

Quadro 3: Execução por Grupo de Natureza da Despesa

EXECUÇÃO POR GRUPO DE NATUREZA DA DESPESA			
	INVESTIMENTO	CUSTEIO	TOTAL
DESPESA EMPENHADA	17.524,00	506.243,00	523.767,00
DESPESA PAGA	17.524,00	438.525,00	456.049,00

Quadro 4: Despesa Empenhada por Modalidade de Contratação

DESPESA EMPENHADA POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO			
	INVESTIMENTO	CUSTEIO	TOTAL
NÃO SE APLICA	-	377.130,00	377.130,00
DISPENSA DE LICITAÇÃO	17.524,00	57.905,00	75.429,00
INEGIXIBILIDADE	0	20.536,00	20.536,00
PREGÃO	0	50.672,00	50.672,00
TOTAL	17.524,00	506.243,00	523.767,00

Quadro 5: Despesa Paga por Modalidade de Contratação

DESPESA PAGA POR MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO			
	INVESTIMENTO	CUSTEIO	TOTAL
NÃO SE APLICA	0	376.427,00	376.427,00
DISPENSA DE LICITAÇÃO	17.524	41.834,00	59.358,00
INEGIXIBILIDADE	0	19.984,00	19.984,00
PREGÃO	0	280,00	280,00
TOTAL	17.524,00	438.525,00	456.049,00

Quadro 6: Execução por Elemento de Despesa - Investimento

EXECUÇÃO POR ELEMENTO DE DESPESA - INVESTIMENTO		
INVESTIMENTO	EMPENHADA	PAGA
MATERIAL PERMANENTE	17.524,00	17.524,00

Quadro 7: Execução por Elemento de Despesa – ODC

EXECUÇÃO POR ELEMENTO DE DESPESA - ODC		
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	EMPENHADA	PAGA
Indenizações e Restituições	R\$ 206,00	R\$ 206,00
Obrigações Tributárias e Contributivas	R\$ 1.063,00	R\$ 1.063,00
Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica	R\$ 1.650,00	R\$ 495,00
Diárias – Civil	R\$ 4.032,00	R\$ 4.032,00
Material de Consumo	R\$ 36.760,00	R\$ 21.292,00
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	R\$ 40.605,00	R\$ 40.311,00

Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	R\$ 50.392,00	R\$ 0
Auxílio Financeiro a Estudantes	R\$ 371.536,00	R\$ 371.127,00
TOTAL	R\$ 506.243,00	R\$ 438.525,00

3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

O desempenho orçamentário e financeiro do campus Breves no ano de 2021 obteve relativa diminuição quando comparada ao ano de 2020. Quando observamos os valores totais de despesa empenhada e despesa liquidada dos referidos anos notamos um decréscimo de aproximadamente 74,06% e 69,83% respectivamente. Isso ocorreu devido grande parte do orçamento do Campus Breves ter sido descentralizado para a reitoria a fim de custear os contratos que passaram a ser geridos por eles.

No que se refere a distribuição das despesas do instituto neste ano, temos a locação de mão de obra com serviços de vigilância armada, serviços de limpeza e conservação, serviços terceirizados com motoristas, como as maiores despesas efetivas do campus, consumindo 67% do orçamento de custeio disponibilizado, mesmo já tendo sido feita adequação e redução de quadro de colaboradores terceirizados nos anos anteriores.

As despesas com Assistência Estudantil (auxílio financeiro a estudantes para custeio de despesas com alimentação, transporte, moradia e outras) obtiveram um acréscimo em relação ao ano anterior , é importante destacar que foram gastos R\$ 50.392,15 com compra de Kits Pedagógicos (material escolar e outros que foram distribuídos para os estudantes do campus).

Outro ponto positivo a ser destacado nesse ano de 2021 foi o aporte de recursos orçamentário e financeiro recebido pelo campus através da reitoria do IFPA para aquisição de material permanente de TI (R\$ 17.524,00).

Portando do valor que foi repassado para este instituto no exercício de 2021, incluindo os valores descentralizado, podemos concluir que houve de uma forma geral, melhora em relação ao ano anterior, observado pelo aumento nas despesas de custeio necessárias a manutenção das atividades do campus.

3.3.4.2. Gestão de Custos

3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

No que se refere a desafios e ações futuras para a gestão contábil, orçamentária e financeira do IFPA podemos pontuar a questão do aprimoramento dos controles orçamentários levando-se em consideração o redimensionamento dos serviços que foram centralizados nas Unidades Administrativas de Serviços Gerais (UASG) e portanto teremos que ter os controles das despesas que serão executadas em outra Unidade Gestora, como os valores que serão descentralizados para atender essas despesas ou contratos, os valores efetivamente pagos mensalmente, saldos e valores restantes nos empenhos e assim por diante.

3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.3.4.3.1. Conformidade legal

O Instituto Federal de Ciência e Tecnologia do Pará – Campus Breves realiza execução das licitações e contratos administrativos com base nas principais normativos e Leis nºs. 8.666/93, 10.520/2002, 12.462/2011 e 14.133/2021; Lei Complementar nº 123/2006; Decretos nºs.

7.892/2013; diversas Instruções Normativas, a exemplo da mais recente, que trata das contratações de serviços continuados, ou seja, IN nº 05/2017. Quanto aos órgãos de controle, são editados normativos, a exemplo de Acórdãos (TCU) e Portarias (AGU).

3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.

Quadro 8: Despesas com Contratos Executados em 2021

GERIDOS PELA REITORIA			
EMPRESA	FINALIDADE	VALOR RP	VALOR 2021
LG SERVIÇOS PROFISSIONAIS LTDA EPP	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO PREDIAL.	R\$ 75.807,83	R\$ 131.820,50
C&S VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL EIRELI	VIGILÂNCIA ARMADA PATRIMONIAL ARMANDA	R\$ 172.013,34	R\$388.734,10
SARAM SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA-ME	CONTRATAÇÃO DE MOTORISTAS	-	R\$ 9.370,98
EQUATORIAL ENERGIA	FORNECIMENTO ENERGIA ELÉTRICA.	R\$ 9.919,98	R\$ 85.759,75
CACTOS SERVIÇOS GERAIS EIRELI EPP	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO NA FUNÇÃO DE TRADUTOR/INTÉRPRETE.	-	R\$ 13.698,00
DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA	SERVIÇOS DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO CORPORATIVA, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO.	R\$ 4.100,00	R\$7.168,0
EMPRESA BRS SPSUPRIMENTOS	SERVIÇOS DE ALMOXARIFADO	-	R\$ 38.870,04

EMPRESA	FINALIDADE	VALOR RP	VALOR 2021
LG SERVIÇOS PROFISSIONAIS LTDA EPP	SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO PREDIAL.	R\$ 75.807,83	R\$ 131.820,50
C&S VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL EIRELI	VIGILÂNCIA ARMADA PATRIMONIAL ARMANDA	R\$ 172.013,34	R\$388.734,10
SARAM SERVIÇOS ESPECIALIZADOS LTDA-ME	CONTRATAÇÃO DE MOTORISTAS	-	R\$ 9.370,98
EQUATORIAL ENERGIA	FORNECIMENTO ENERGIA ELÉTRICA.	R\$ 9.919,98	R\$ 85.759,75
VÓLUS TECNOLOGIA E GESTÃO DE BENEFÍCIOS LTDA	SERVIÇOS CONTINUADOS DE GESTÃO DA FROTA	R\$ 23.648,72	
COORPORATIVOS LTDA.	VIRTUAL IN COMPANY, SOB DEMANDA, INTEGRADOS AO SISTEMA WEB		
GLOBALLOX SERVIÇOS LTDA - ME	SERVIÇO DE LOCAÇÃO CONTAINER	-	R\$ 113.400,00
VÓLUS TECNOLOGIA E GESTÃO DE BENEFÍCIOS LTDA	SERVIÇOS CONTINUADOS DE GESTÃO DA FROTA	-	R\$ 1.600,00
TOTAL		R\$ 261.841,15	R\$ 790.421,37
GERIDOS PELO CAMPUS BREVES			
TICKET SOLUÇÕES HDFGT S.A	FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEL.	-	R\$ 279,91
TAKESHI EQUIPAMENTOS E DIGITAIS LTDA EPP	MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS	R\$ 1.600,00	R\$ 8.316,00
VÓLUS TECNOLOGIA E GESTÃO DE BENEFÍCIOS LTDA	SERVIÇOS CONTINUADOS DE GESTÃO DA FROTA	R\$ 23.648,72	
FABIO MONTEIRO GOMES	MANUTENÇÃO DE REFRIGERAÇÃO	-	R\$ 10.246,00

PORTO SEGURO CIA DE SEGURANÇA GERAIS	SEGURO DE VIDA	R\$ 433,95	R\$ 292,95
TOTAL		R\$ 25.682,67	R\$ 19.134,86

A celebração dos contratos mencionados no quadro acima são suma importância para o funcionamento das diversas ações de ensino, pesquisa e extensão do IFPA - Campus Breves. E o Departamento de Administração por meio do Setor de contratos e Convênios realiza a gestão contratual para a boa prestação dos serviços.

3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Quadro 9: Contratações mais relevantes

As contratações mais relevantes para o desenvolvimento das atividades desta instituição é o contrato de limpeza, vigilância patrimonial, apoio administrativo (motorista), fornecimento de energia elétrica e combustível, todos esses são essências para garantir e manter o fluxo de funcionamento deste campus.

3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

As contratações diretas foram realizadas de acordo com os parâmetros estabelecidos na Lei nº 8.666/93. Quais foram executadas nestas modalidades em razão de valores.

Todas as contratações foram de fundamental importância para garantir o adequado funcionamento das atividades administrativas de ensino, pesquisa e extensão do IFPA Campus Breves, bem como para melhorar o desempenho dos setores quanto às suas atividades, conforme tabela abaixo:

Quadro 10: Contratações Diretas

CONTRATAÇÕES DIRETAS		
DESCRIÇÃO	MODALIDADE	VALOR (R\$)
SERVIÇOS DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS ICP BRASIL EM NUVEM-ACD-AUTENTICA CERTIFICADO DIGITAL LTDA	Dispensa	R\$ 1.650,00
SERVIÇOS DE COMUNICAÇÃO VISUAL PARA SINALIZAÇÃO-POINT DA INFORMÁTICA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	Dispensa	R\$ 17.499,90
CONTRATAÇÃO DO PACOTE DE SOFTWARES DO CREATIVE CLOUD-SOLO NETWORK BRASIL S.A	Dispensa	R\$ 3.879,27
SERVIÇO DE VIDEOMONITORAMENTO COM FORNECIMENTO DE MATERIAIS-MOURA E COSTA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	Dispensa	R\$ 17.596,00
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TI	Dispensa	R\$ 17.524,00
INSCRIÇÃO PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTO CIENTÍFICO-ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE RECURSOS HIDRICOS	Inexigibilidade	R\$ 1.335,82

3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

- **DESAFIOS**

Os desafios enfrentados na área de Licitações e Gestão de Contratos, são relativos a limitações de estrutura física, dificuldades no suporte jurídico processuais e necessidade contínua de apoio técnico especializado para exercer as atividades.

A necessidade de inovação em contratações, que por ser uma área burocrática, possui mecanismos que retardam os instrumentos licitatórios e podem não assegurar a melhor proposta para a administração pública. Faz-se necessário uma modificação legal para tornar o processo mais célere, simples e seguro, acarretando de fato

uma economicidade nas compras públicas, e garantia de segurança para o gestor público poder optar pela inovação.

A rotatividade de pessoal no Setor de Contratos e Convênios, em razão da complexidade nos processos de fiscalização de contratos administrativos;

A falta de um sistema informatizado totalmente integrado às plataformas de governo dificulta a gestão eficiente das informações de contratações, pela gestão

- **AÇÕES FUTURAS**

Com o objetivo de otimizar os fluxos de processos, contribuir para a melhoria dos gastos, e também da imagem institucional, o IFPA Campus Breves pretende:

Ampliar a participação de equipes multidisciplinares onde as áreas requisitantes e técnicas atuem em parceria desde o planejamento até a fiscalização das contratações;

A realização de encontros de servidores da área;

Promover a capacitação dos servidores da área com foco no atendimento/atualização da legislação e na melhoria do planejamento das contratações.

3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.4. 1. Conformidade Legal

A Gestão Patrimonial atua em conformidade legal, alinhados com os termos dos artigos 37, 70 e 75 da constituição Federal, Lei nº 4320/64, Decreto-lei nº 8429/92 e baseia-se no atendimento e organização através da **PORTARIA Nº 548, DE 24 de setembro de 2015** que dispõe

sobre prazos-limites de adoção dos procedimentos contábeis patrimoniais aplicáveis aos entes da Federação, com vistas à consolidação das contas públicas da União, dos estados, do Distrito Federal e dos Municípios, sob a mesma base conceitual; **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 205, de 08 de abril de 1988** com o objetivo de racionalizar com minimização de custos o uso de material no âmbito do SISG, através de técnicas modernas que atualizam e enriquecem essa gestão com as desejáveis condições de operacionalidade, no emprego do material nas diversas atividades.

Nesse ano de 2021 os bens patrimoniais foram incorporados no sistema SIADS.

3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Todos os empenhos relacionados a equipamentos e materiais permanentes, material de consumo e expediente no exercício de 2021 são sempre alinhados com a Direção Geral, Direção de Ensino e Direção Administrativa, o qual propõe que sempre estejam relacionadas com o processo finalístico ao ensino e apoio administrativo. Dos materiais adquiridos conseguimos atender os casos mais urgentes principalmente os materiais de consumo adquiridos no Almoxarifado virtual. O ideal não foi possível atender com as restrições orçamentárias. Abaixo a tabela da discriminação dos materiais empenhados.

Quadro 11: Materiais Empenhados

ND	Descrição da ND	Valores Empenhados
449052	Equipamentos e Material Permanente	R\$17.524,00

339030	Material de Consumo e expediente	R\$36.760,00
	Valor total	R\$54.284,00

3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos

No ano de 2021 não houve ocorrência de desfazimento de ativos no Campus Breves.

3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos

O Campus possui as seguintes locações:

- Locação de containers modulares para escritório referente ao contrato nº 03/2018 e processo nº 23051.022724/2017-61.
- Locação de impressoras para atender o Setor de Ensino referente ao contrato nº 006/2020 e processo nº 23051.023590/2019-67.

3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

No ano de 2021 não houve ocorrência de mudanças e desmobilizações relevantes no Campus Breves.

3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras

- Desafios

Os desafios enfrentados diante das circunstâncias na qual estávamos no cenário de pandemia, com suspensão das atividades presenciais, o qual dificultou as atividades relacionadas ao recebimento de material, tombamento dos bens, buscar assinaturas dos termos de responsabilidades, etc... Dentre esses desafios temos a falta de servidores para colaborar nas atividades. Atualmente o setor possui apenas um servidor para atender as demandas, sem contar que não houve nenhuma capacitação durante esse período para melhorar a qualidade dos serviços.

- Ações Futuras

O Setor vive a expectativa de avançar em melhorias como por exemplo a chegada de novos servidores, capacitação na área das atividades, a conclusão do Bloco Administrativo após a retomada das obras para que o Setor de Almoxarifado e Patrimônio volte para o seu local definitivo, qualificar todos os itens patrimoniais que foram migrados para o SIADS, além de inserir os novos bens que foram adquiridos.

3.3.4.5. Gestão de Pessoas

3.3.4.5.1. Conformidade legal

O atendimento das determinações e recomendações dos Órgãos de Controle e o atendimento às normas externas e internas acontecem de forma constante, principalmente através de plataformas online nos sistemas SIAPE, SIGEPE, SIGAC e e-Pessoal, etc. observando o conjunto de regras, diretrizes e princípios estabelecidos pelo Governo Federal e seus órgãos de controle, em conformidades com as Leis 8.112/90, 12772/2012 e 11.091/2005 e os normativos emitidos pela Secretária de Gestão de Pessoas do Ministério da economia e observa as recomendações dos órgãos de controle externo e da auditoria interna do IFPA. Considerando a pandemia do Covid-19, destaca-se a Instrução Normativa 03/2020, Instrução Normativa 10/2021, Ofício Circular 14/2021/PROGEP.

A apresentação de declaração de bens e rendas é apresentada no momento da posse.

3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

Sobre a avaliação da força de trabalho no Campus Breves, em 2021 o IFPA/Campus Breves apresenta um quantitativo de 85 servidores efetivos que estão distribuídos conforme os gráficos a seguir (Obs.: o mês tomado como referência foi Dezembro de 2021):

Gráfico 32: Evolução do Quantitativo de Servidores por Ano e por Carreira

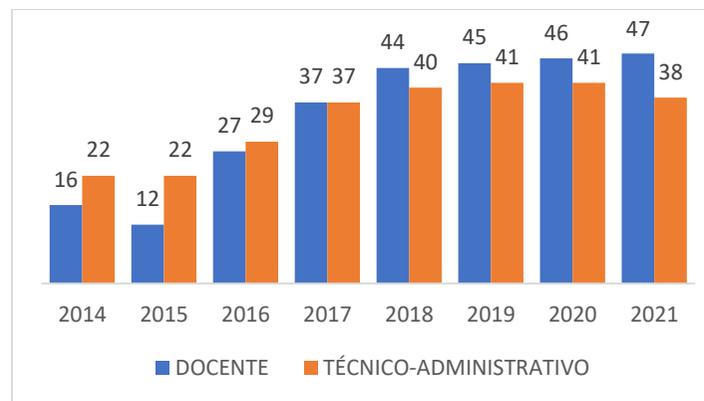


Gráfico 33: Distribuição de Servidores por Carreira - Ativo Permanente



Gráfico 34: Distribuição de Servidores por Gênero - Ativo Permanente

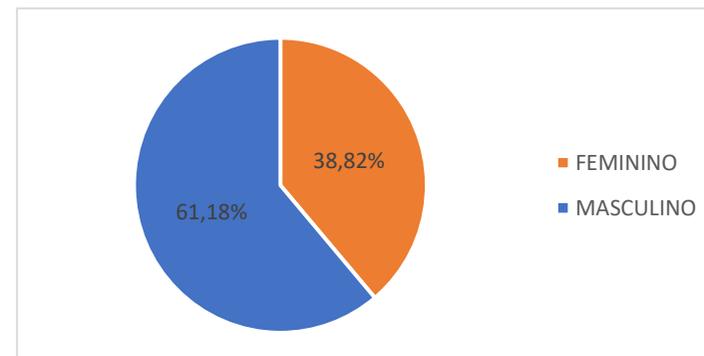


Gráfico 35: Distribuição de Servidores por Etniar - Ativo Permanente

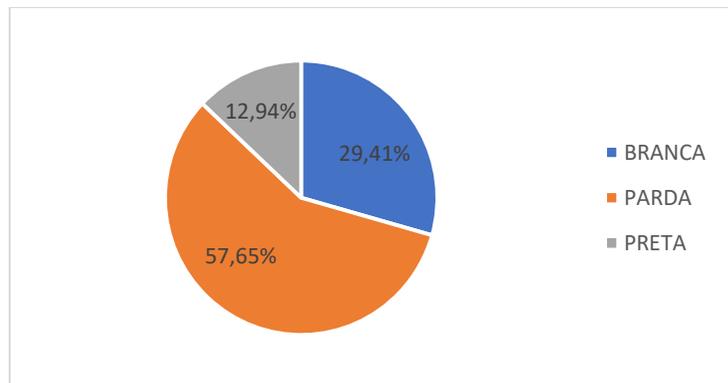


Gráfico 36: Distribuição de Servidores por Faixa Etária - Ativo Permanente

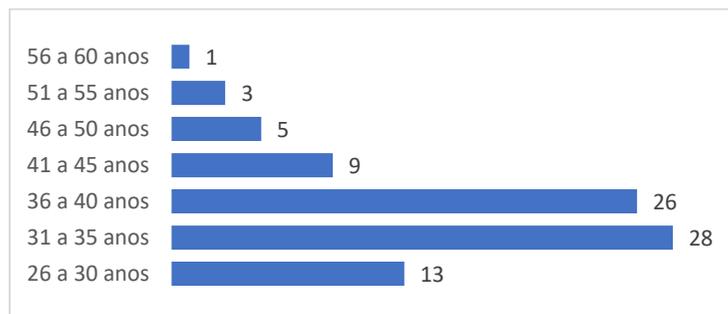


Gráfico 37: Distribuição de Servidores por Escolaridade - Ativo Permanente

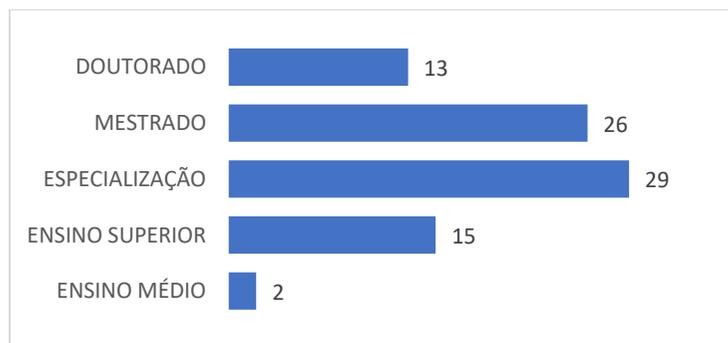
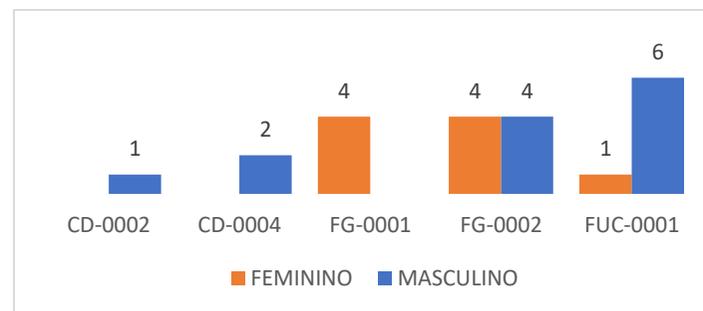


Gráfico 38: Distribuição de Servidores com Deficiência



Gráfico 39: Distribuição de Servidores Ocupantes de Função Gratificada



Vale destacar que dentre os 85 servidores efetivos do Campus Breves, 2 se encontram em exercício provisório em outro órgão em detrimento do Parágrafo 2º do Art. 84 da Lei 8.112/1990.

Destaca-se também que entre os servidores efetivos, 3 encontram-se afastados para pós-graduação.

3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O Recrutamento se dá por meio de Concurso Público para os cargos efetivos de Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e Técnico Administrativo em Educação. Em 2021 ingressaram por concurso público no Campus Breves 1 Professor EBTT, e 2 Técnicos Administrativos Educacionais por concurso.

Para os casos de recrutamento de pessoal para contratação temporária de Professor Substituto por tempo determinado regulamentada pela Lei nº 8.745/93, se dá por meio de processo seletivo simplificado. Em 2021 tivemos apenas uma prorrogação de contratação temporária de Professor Substituto, sendo esta por motivo de afastamento do titular para cursar Doutorado, porém o mesmo teve seu contrato rescindido no decorrer do ano por iniciativa própria do servidor contratado.

Há também servidores que ingressam no Campus através de solicitação de Remoção e Redistribuição. No ano de 2021 não houve ingresso no Campus por remoção. Também não houve ingresso por redistribuição em 2021.

A alocação se dá por meio de código de vaga disponível para o Campus conforme as necessidades do mesmo.

3.3.4.5.4. Desenvolvimento e capacitação

Para o ano de 2021 não foi elaborado um plano de capacitação para os servidores do Campus Breves. Com o início da pandemia COVID19 em 2020 e a necessidade de suspensão das atividades presenciais serem mantidas ainda no ano de 2021, foi necessário o campus, bem como todo o instituto, tomar medidas administrativas preventivas, como por exemplo, restrições de viagens para cursos de capacitação. No entanto, houveram ofertas de capacitações pelo Instituto através da Coordenação de Desenvolvimento e Avaliação/PROGEP, Pró-reitorias e Diretorias Sistêmicas, bem como parcerias com outras Instituições.

Com a incidência ainda alta da COVID19 no ano de 2021 e a manutenção da suspensão das atividades presenciais no início do ano e posteriormente o retorno gradual das atividades presenciais, a organização do trabalho se deu em sua grande maioria das vezes através de web reuniões por departamentos/setores e a comunicação

contínua de servidores/chefia/servidores através de e-mail institucional, celular e ferramentas como WhatsApp. O registro de frequências se deu através do Folha de Ponto para os registro dos dias de atividades presenciais e encaminhamentos de Relatórios de Acompanhamento de Atividades Remotas semanais para registro de trabalho remoto, no qual consta todas as atividades desenvolvidas por cada servidor em exercício no respectivo setor. A chefia do setor, por sua vez encaminha, às segundas-feiras, o relatório à chefia superior via e-mail. E para melhor preservar os relatórios, foi sugerido que no fim de cada mês seja feita a junção dos relatórios e arquivado em processo no SIPAC. Ao final de cada mês as Chefias das Unidades consolidam as informações de frequência (Relatórios e Folha de Ponto) e elaboram o Boletim Mensal de Frequência, o qual é encaminhado à unidade de Gestão de Pessoas do Campus para registro no sistema.

3.3.4.5.5. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

No ano de 2021, com as restrições provocadas pela pandemia da Covid19, as ações de promoção à Saúde do Servidor foram também restringidas, porém houve ações desenvolvidas pelo Departamento de Saúde e Qualidade de Vida/PROGEP como Plantão Médico-Orientações Preventivas, Acolhimento Psicológico Virtual e outros eventos voltados à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor nas quais o Campus estava inserido.

Sobre os eventos realizados exclusivamente pelo Campus, a Comissão de Saúde e Qualidade de Vida do Campus Breves realizou em 2021 algumas ações as quais podemos destacar os seguintes:

- * Live. Trabalho Remoto e Saúde Mental realizada em junho de 2021;
- * Roda de conversa on-line sobre retorno ao trabalho presencial;
- * Acolhimento de retorno ao trabalho

* V SEMANA DE SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES E COLABORADORES DO CAMPUS BREVES: Ressignificando seu lugar no trabalho de 26 a 29/10/2021;

* II SEMANA DE SAÚDE DO SERVIDOR. de 24 a 26/11/2021;

* Jogos dos servidores ReXPa de volei e futebol, masculino e feminino, seguida de uma pequena confraternização entre os servidores participantes. data: 05/12/2021

Todos os eventos presenciais foram realizados obedecendo as normas e recomendações da OMS e Protocolo de Biossegurança sobre a contenção de riscos da transmissão da COVID- 19.

3.3.4.5.6. Principais desafios e ações futuras

Fazer valer a política de Gestão de Pessoas voltada principalmente para a valorização dos servidores do Campus através de eventos de integração, valorização e saúde no trabalho, juntamente com a Comissão de Saúde e Qualidade de Vida do Campus Breves, impulsionando o desenvolvimento coletivo das equipes de trabalho.

Promover o desenvolvimento pessoal através de políticas de capacitação com a construção do Plano de Capacitação e ações de incentivo à qualificação e promoção dos servidores lotados no Campus Breves.

Todos esses desafios e ações futuras se tornam ainda mais limitadas e complexas diante das circunstâncias na qual nos encontramos (cenário de pandemia, suspensão de atividades presenciais, retorno gradual de atividades presenciais, etc.), porém com a indicação de retorno 100% presencial para o ano de 2022, estimamos que o planejamento possa acontecer e todas as ações voltadas para o desenvolvimento dos

servidores, a promoção da qualidade de vida e a prevenção em segurança do trabalho possam ser alcançadas.

3.3.4.6 Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.6.1. Montante de Recursos Aplicados em TI

Referente aos recursos aplicados em TI, os gráficos abaixo demonstram o montante executado pelo campus Breves no exercício 2021 por Natureza de Despesa:

Gráfico 40: Despesas com investimento em TI empenhadas, liquidadas e pagas, em 2021, por item de despesa

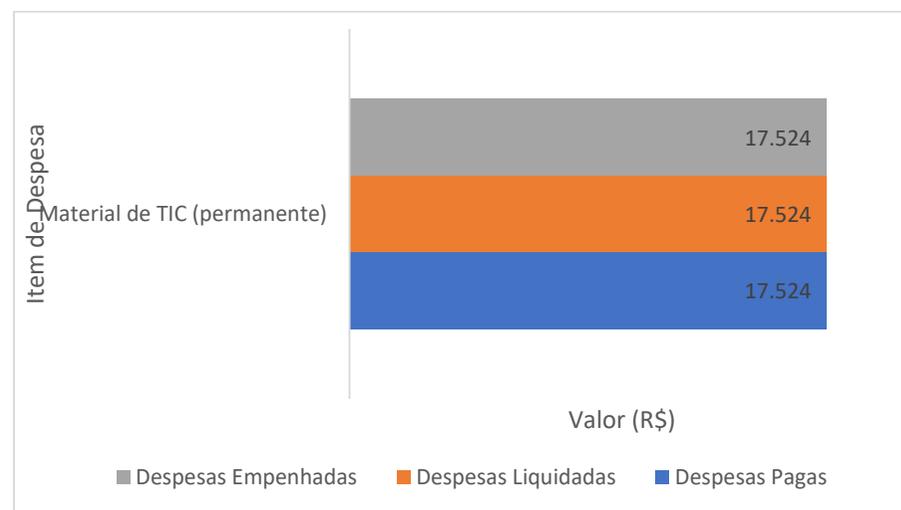


Gráfico 41: Despesas com custeio em TI empenhadas, liquidadas e pagas, em 2021, por item de despesa

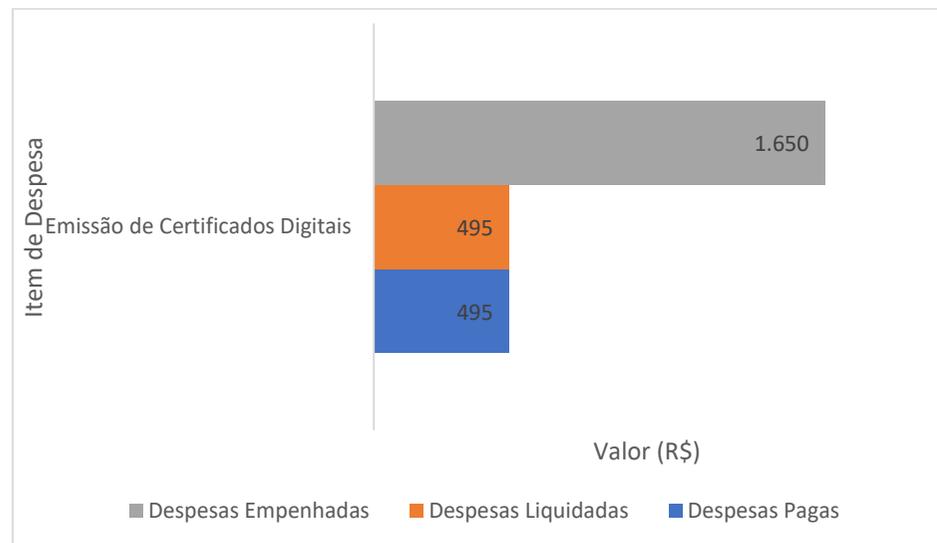
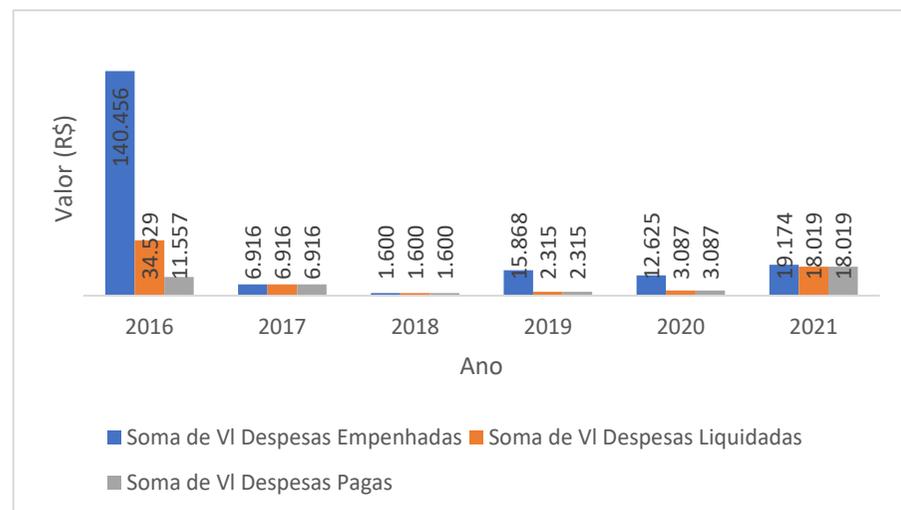


Gráfico 42: Despesas com TI empenhadas, liquidadas e pagas, em 2021, por ano



3.3.4.6.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI

A tabela a seguir descreve os recursos de TI contratados para o Campus Breves no exercício 2021.

Quadro 12: Contratações mais relevantes de recursos de TI

CONTRATAÇÕES			
Empresa	Descrição	Origem	Valor (R\$)
Dady Ilha Soluções Integradas Ltda	Serviços de outsourcing de impressão corporativa, cópia, digitalização.	Reitoria	R\$ 7.620,00
Takeshi Equipamentos e Digitais Ltda Epp	Manutenção de impressoras	Campus Breves	R\$ 19.200,00
Moura E Costa Comércio e Serviços LTDA	Serviço de vídeo monitoramento com fornecimento de materiais	Campus Breves	R\$ 17.596,00
ACD-Autentica Certificado Digital Ltda	Serviços de Emissão de Certificados Digitais ICP Brasil em Nuvem	Campus Breves	R\$ 1.650,00

3.3.4.6.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Em 2021 foi iniciado o projeto de expansão da rede wi-fi do Campus Breves, utilizando access point's corporativos, distribuídos em pontos estratégicos para melhor cobertura de sinal com utilização de máquina servidor para gerenciamento centralizado da rede.

3.3.4.6.4. Principais desafios e ações futuras

A principal dificuldade em 2021 foi a falta de estrutura na área de TIC, para realização das diversas atividades que demandam e necessitam de ativos de tecnologia da informação e comunicação como as transmissões ao vivo, lives, web aulas e vídeo conferências. Outro grande problema foi a não concretização das aquisições do setor de TI que melhoraria a estrutura do campus e atenderia as demandas necessárias.

Não houve capacitação e treinamento para o quadro técnico, fator esse que impacta diretamente no atendimento satisfatório às demandas de TI. Além disso, observa-se que o quadro se resume a um único servidor, havendo sobrecarga de trabalho na área de TI, interferindo em exercer e executar com eficácia as funções e demandas que lhe são atribuídas, seja de gestão ou operacional.

Diante do exposto, estimam-se os seguintes riscos, sendo estes:

- Alongamento dos prazos de execução;
- Queda de qualidade na prestação dos serviços aos usuários;
- Clima Organizacional instável;
- Entre outros

É de grande relevância aprimorar a formação continuada dos servidores e gestores de TI, buscando desenvolver as competências dos profissionais para melhor desempenho de suas atribuições, e aperfeiçoamento de competências para novos desafios profissionais, seja no aspecto técnico ou gerencial, visando o atendimento das demandas Institucionais. Além de fortalecer a gestão orçamentária de TI, por meio de boas práticas de gestão, aprimorando o acompanhamento do planejamento e execução.

3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental

3.4.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

Pela questão da pandemia do covid-19 as prioridades do Campus Breves foram alteradas, sendo necessário o adiamento de algumas metas de 2021 para 2022. O novo cronograma está sendo definido pela comissão local de meio ambiente, que passou por atualização em novembro de 2021 (portaria 154/2021). As metas relacionadas a conscientização e estímulo a ações sustentáveis foram alcançadas de acordo com as possibilidades da pandemia. A metas estão descritas no plano de logística sustentável do IFPA Campus Breves no processo de número 23051.035738/2019-14 e as que foram cumpridas estão descritas abaixo:

- OBJETIVO ESTRATÉGICO 01: Divulgar o Plano de Logística Sustentável

No acolhimento das turmas para o ensino híbrido e de novas turmas, a comissão local de meio ambiente fez a divulgação do PLS junto à comunidade interna, falando principalmente sobre a economia de água e energia, sobre a destinação dos resíduos sólidos e a maneira de utilização das lixeiras presentes no campus Breves e sobre o uso de copos retornáveis, canecas e garrafas, uma vez que não usamos copos descartáveis no campus desde 2017.

Todos os contratos e compras realizadas pelo campus Breves leva em considerações os critérios de sustentabilidade e, no acolhimento dos alunos para o ensino híbrido, o Departamento de Administração tem um momento de fala com a comunidade interna para informar sobre isso.



Durante a pandemia os folhetos explicativos orientando sobre o uso racional de condicionadores de ar, sobre o desligamento e luzes das salas e corredores que eram afixados nas paredes foram retirados para a manutenção predial do campus e, em 2022 este material será novamente fixado.

- OBJETIVO ESTRATÉGICO 02: Manter o índice de consumo de copos descartáveis

Este objetivo é alcançado desde 2017, de modo que o campus não realiza a compra de descartáveis desde essa época. Todo início de semestre há a campanha de conscientização com terceirizados, servidores e discentes para o uso de canecas e garrafas próprias para beber água, café e outras bebidas, tendo resultado positivo a cada início de semestre.

- OBJETIVO ESTRATÉGICO 03: Gerir de forma eficiente energia elétrica

Durante a pandemia este objetivo, assim como as suas metas tiveram comportamento atípico, uma vez que, durante o ano de 2021, o ano iniciou com atividades remotas, tendo o consumo de energia bastante reduzido. No segundo semestre, iniciou-se o retorno híbrido das atividades, havendo um aumento do consumo de energia. No final do segundo semestre as atividades presenciais foram parcialmente suspensas devido ao aumento de casos de síndromes gripais e o consumo de energia voltou a cair.

- OBJETIVO ESTRATÉGICO 05: Promover o uso eficiente de papel

Todos os processos do campus estão sendo realizados de maneira remota, de modo que o uso de papel para este fim foi extinto. Com o ensino remoto, o uso de papel pelo departamento de ensino também foi reduzido, usando-se apenas para a impressão do material didático dos alunos sem acesso ao ensino remoto online.

- OBJETIVO ESTRATÉGICO 06: Aprimorar a gestão das aquisições e contratos para fornecimento de materiais de consumo, serviços e outros produtos alinhados aos preceitos de 3Ps da sustentabilidade

Este objetivo foi alcançado, de modo que todas as compras e contratos realizados pelo campus seguem os critérios de sustentabilidade desde a formalização da demanda até a execução do contrato e aquisição de materiais.

- OBJETIVO ESTRATÉGICO 07: Reduzir a geração de resíduos gerados pelo IFPA e aumentar a destinação ecologicamente correta

Este objetivo não foi alcançado, uma vez que em Breves não há cooperativas ou associações de catadores de materiais recicláveis. Já houve uma conversa com associações e cooperativas da região metropolitana de Belém e arredores, mas a logística para conseguir transportar os resíduos do campus até Belém é inviável até o momento.

Porém, os resíduos recicláveis são separados dentro do campus e todas as salas de setores administrativos possuem lixeiras específicas com compartimentos para separar papel, plástico e resíduo não reciclável.

Na área comum do campus, no espaço de maior circulação de pessoas, existem lixeiras grandes, identificadas com cores e nomes para separação de resíduos recicláveis (papel, plástico, vidro, metal, orgânico e rejeito). Como não há coleta seletiva no município de Breves, todo o resíduo é coletado pela prefeitura e a destinação final é o lixão municipal.

- OBJETIVO ESTRATÉGICO 08: Melhorar a qualidade de vida, potencializando o capital humano na Instituição

A meta sob responsabilidade da Comissão de Meio Ambiente foi atingida, de modo que temos a preservação de uma área de mata nativa no campus e áreas reservadas para plantio de mudas, que ocorrem durante o “trote ecológico” na entrada de novas turmas. Como o ano de 2021 foi atípico, não houve plantio de novas mudas.

3.4.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

Quanto aos indicadores contidos no PIAA/PAA houveram dificuldades também referentes ao covid-19, não havendo avanços significativos.

Estes indicadores e o prazo para cumprimento das metas serão atualizados pela Comissão Local de Meio Ambiente, uma vez que as

atividades desta comissão ficaram paradas durante a pandemia e, com o retorno híbrido, a portaria foi atualizada.

As ações relacionadas a divulgação de ações e documentos e conscientização da comunidade interna do campus foram realizadas e as metas alcançadas.

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

A Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças do campus Breves, subordinada ao Departamento de Administração, atualmente composta pelas servidoras Priscila Kelly Gonçalves Bezerra e Luiza Karema Brandão da Silva é responsável pelo registro e controle da execução orçamentária, contábil e financeira do Campus, tendo como atribuições: assessorar Direção Administrativa nos assuntos relacionados à coordenação; executar o orçamento do Campus, emitindo, reforçando e anulando notas de empenho, bem como assessorar ativamente na elaboração da Proposta Orçamentária do Campus e demais instrumentos de controle orçamentários, coordenar as ações de pagamentos e retenções de tributos e executar outras atividades que, por sua natureza, lhe sejam afins ou lhe sejam atribuídas.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do Campus Breves são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986 e da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF). Abrangem também as NBCASP (Resoluções do CFC nº 1.134 a 1.137/2008 e nº 1.366/2011) (NBC T 16.6 R1 e 16.7 a 16.11); as



NBC TSP (Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 01 a 10); as instruções descritas no Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 7ª edição; a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) (Portaria STN nº 700/2014), bem como o Manual SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto. As NBC TSP citadas acima guardam correlação com as International Public Sector Accounting Standards – IPSAS, tendo em vista que o Brasil é um dos países signatários da convergência às normas internacionais. As demonstrações contábeis consolidam as informações de todos os órgãos vinculados ao MEC, tanto da administração direta (secretarias finalísticas e institutos de educação especial) quanto da indireta (universidades, institutos de educação profissional e tecnológica, de pesquisas e avaliação e empresas públicas); e foram elaboradas a partir das informações constantes no Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), que o utilizam para a execução orçamentária, financeira e patrimonial. O objetivo principal das demonstrações contábeis é fornecer, aos diversos usuários, informações sobre a situação econômico-financeira da entidade, quais sejam: a sua situação patrimonial, o seu desempenho e os seus fluxos de caixa, em determinado período ou exercício financeiro. Compõem as notas explicativas as seguintes demonstrações contábeis: I. Balanço Patrimonial (BP); II. Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP); III. Balanço Orçamentário (BO); IV. Balanço Financeiro (BF); V. Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC); e VI. Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL).

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram tratadas em conformidade com a legalidade critérios e padrões definidos por lei, principalmente conforme a NBC TSP 11 – Apresentação das Demonstrações Contábeis e demais legislações descritas no item 4.2. A Contabilidade Aplicada ao Setor Público, assim como qualquer outro ramo da ciência contábil, obedece aos princípios de contabilidade. Dessa forma, aplica-se o regime da competência em sua integralidade, ou seja, os efeitos das transações e outros eventos sobre o patrimônio são reconhecidos quando ocorrem, independentemente de recebimento ou pagamento. Já os lançamentos contábeis correspondentes aos registros dos atos e fatos praticados pelos gestores públicos, são automáticos, através dos comandos executados no sistema SIAFI, obedecendo o plano de contas em nível de classe/grupo. Tais informações são consolidadas resultando nas Demonstrações contábeis.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

O principal objetivo das demonstrações contábeis é fornecer aos usuários informações orçamentárias, econômicas, financeiras e físicas do patrimônio da entidade do setor público, apoiando na tomada de decisões, adequada prestação de contas e ao suporte a instrumentalização do controle social.

As demonstrações contábeis utilizadas para análise são: Balanço Orçamentário (BO); Balanço Financeiro (BF); Balanço Patrimonial (BP); Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP); e Demonstração do Fluxo de Caixa (DFC).

- **BALANÇO ORÇAMENTÁRIO (BO)**

O Balanço Orçamentário demonstra as receitas (previstas e realizadas) e as despesas (empenhadas, liquidadas e pagas)..

As despesas empenhadas do exercício totalizaram R\$ 523.767,00, sendo empenhadas as Despesas Correntes no valor de R\$ 506.243,00 e R\$ 17.524,00 com as Despesa de Capital. As despesas liquidadas foram R\$ 456.458,00 e pagas totalizaram R\$ 456.049,00 no ano de 2021.

- **BALANÇO FINANCEIRO (BF)**

O Balanço Financeiro demonstra os ingressos e dispêndios, que se equilibram com a inclusão do saldo em espécie do exercício anterior e exercício seguinte.

Conforme os dados extraídos do balanço financeiro, observou-se que no ano de 2021 os ingressos diminuíram em relação ano de 2020, nas Transferências Financeiras Recebidas, assim como os Recebimentos Extraorçamentários. Os dispêndios das Despesas Orçamentárias, também sofreram uma diminuição de 68,82% em relação ao ano anterior.

- **BALANÇO PATRIMONIAL (BP)**

O Balanço Patrimonial evidencia os ativos e passivos e a sua evolução no exercício corrente em relação ao exercício anterior. Os ativos compreendem os saldos dos recursos financeiros e patrimoniais do IFPA Campus Breves, e os passivos compreendem os saldos das obrigações presentes, decorrentes de eventos passados. O patrimônio líquido representa a diferença entre o total dos ativos menos o total dos passivos, sendo uma importante referência sobre a situação financeira de qualquer entidade.

Conforme demonstrado no Balanço Patrimonial, o IFPA Campus Breves, encerrou o exercício de 2021 com um Ativo Total no valor de R\$ 7.059.817,20, com um pequeno acréscimo de aproximadamente de 1,41% em relação ao ano de 2020, que encerrou com o Ativo Total de R\$ 6.961.653,56, apresentando saldos com maior relevância nas contas de Estoques e Imobilizado.

- **DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS (DVP)**

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, indicando o resultado patrimonial do exercício.

O Resultado Patrimonial de 2021 do IFPA Campus Breves resultou em R\$ 97.754,64, um decréscimo significativo em relação ao ano de 2020, no qual obteve um resultado patrimonial de R\$203.125,05.

- **DEMONSTRAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA (DFC)**

A Demonstração do Fluxo de Caixa detém de informações úteis para proporcionar aos usuários da informação contábil instrumento para avaliar a capacidade de a entidade gerar caixa e equivalentes de caixa, bem como sua necessidade de liquidez.

Em observância a Demonstração do Fluxo de Caixa do IFPA Campus Breves, identificamos que o saldo da geração líquida de caixa e equivalentes de caixa do ano de 2020 manteve-se no ano de 2021, no valor de R\$ 197,54, não havendo neste exercício nenhuma transferência financeira concedida.

APÊNDICE

Apêndice 1: Balanço Financeiro



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2021 PERÍODO Anual

EMISSÃO 04/03/2022 PÁGINA 1

TÍTULO	BALANÇO FINANCEIRO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
Receitas Orçamentárias	-	-	Despesas Orçamentárias	523.767,43	2.019.257,72
Ordinárias	-	-	Ordinárias	523.767,43	1.106.882,76
Vinculadas	-	-	Vinculadas	-	912.374,96
Previdência Social (RPPS)	-	-	Previdência Social (RPPS)	-	-
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-	-	Dívida Pública	-	912.374,96
Transferências Financeiras Recebidas	636.964,40	1.812.147,75	Transferências Financeiras Concedidas	7.198,00	900,00
Resultantes da Execução Orçamentária	445.526,42	1.501.248,93	Resultantes da Execução Orçamentária	-	-
Sub-repasse Recebido	445.526,42	1.501.248,93	Independentes da Execução Orçamentária	7.198,00	900,00
Independentes da Execução Orçamentária	191.437,98	310.898,82	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	-	900,00
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	187.024,20	287.129,35	Movimento de Saldos Patrimoniais	7.198,00	-
Movimentação de Saldos Patrimoniais	4.413,78	23.769,47	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-	Pagamentos Extraorçamentários	194.122,35	305.907,13
Recebimentos Extraorçamentários	88.123,38	513.017,10	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	-	-
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	409,00	-	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	180.915,35	298.930,91
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	67.309,38	506.040,88	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	13.207,00	6.976,22
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	13.207,00	6.976,22	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Outros Recebimentos Extraorçamentários	7.198,00	-	Saldo para o Exercício Seguinte	197,54	197,54
Arrecadação de Outra Unidade	7.198,00	-	Caixa e Equivalentes de Caixa	197,54	197,54
Saldo do Exercício Anterior	197,54	1.097,54	Saldo para o Exercício Seguinte	197,54	197,54
Caixa e Equivalentes de Caixa	197,54	1.097,54	Caixa e Equivalentes de Caixa	197,54	197,54
TOTAL	725.285,32	2.326.262,39	TOTAL	725.285,32	2.326.262,39

Apêndice 2: Balanço Orçamentário



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EXERCICIO 2021	PERIODO Anual
-------------------	------------------

EMISSAO 04/03/2022	PAGINA 1
-----------------------	-------------

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	-	-	-	-
Receitas Tributárias	-	-	-	-
Impostos	-	-	-	-
Taxas	-	-	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-	-	-
Receitas de Contribuições	-	-	-	-
Contribuições Sociais	-	-	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-	-	-
Conf. Entidades Privadas de Serviço Social Formação Profis.	-	-	-	-
Receita Patrimonial	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	-	-	-	-
Valores Mobiliários	-	-	-	-
Delegação de Serviços Públicos	-	-	-	-
Exploração de Recursos Naturais	-	-	-	-
Exploração do Patrimônio Intangível	-	-	-	-
Cessão de Direitos	-	-	-	-
Demais Receitas Patrimoniais	-	-	-	-
Receita Agropecuária	-	-	-	-
Receita Industrial	-	-	-	-
Receitas de Serviços	-	-	-	-
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Navegação e ao Transporte	-	-	-	-
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	-	-	-	-
Serviços e Atividades Financeiras	-	-	-	-
Outros Serviços	-	-	-	-
Transferências Correntes	-	-	-	-
Outras Receitas Correntes	-	-	-	-
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	-	-	-	-
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	-	-	-	-
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	-	-	-	-
Demais Receitas Correntes	-	-	-	-
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-
Operações de Crédito	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Alienação de Bens	-	-	-	-
Alienação de Bens Móveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Imóveis	-	-	-	-
Alienação de Bens Intangíveis	-	-	-	-
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-
Transferências de Capital	-	-	-	-
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

EMISSÃO
04/03/2022

PÁGINA
2

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

RECEITA				
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Integralização do Capital Social	-	-	-	-
Resultado do Banco Central do Brasil	-	-	-	-
Remuneração das Disponibilidades do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Resgate de Títulos do Tesouro Nacional	-	-	-	-
Demais Receitas de Capital	-	-	-	-
SUBTOTAL DE RECEITAS	-	-	-	-
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-
Mobilária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-
Mobilária	-	-	-	-
Contratual	-	-	-	-
SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO	-	-	-	-
DEFICIT	-	-	523.767,43	523.767,43
TOTAL	-	-	523.767,43	523.767,43
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	-	-	-
Superávit Financeiro	-	-	-	-
Excesso de Arrecadação	-	-	-	-
Créditos Cancelados	-	-	-	-

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	-	-	506.243,43	438.934,05	438.525,05	-506.243,43
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	-	506.243,43	438.934,05	438.525,05	-506.243,43
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	17.524,00	17.524,00	17.524,00	-17.524,00
Investimentos	-	-	17.524,00	17.524,00	17.524,00	-17.524,00
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
RESERVA DE CONTINGÊNCIA	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	-	-	523.767,43	456.458,05	456.049,05	-523.767,43
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / FINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobilária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
Dívida Mobilária	-	-	-	-	-	-
Outras Dívidas	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO	-	-	523.767,43	456.458,05	456.049,05	-523.767,43
TOTAL	-	-	523.767,43	456.458,05	456.049,05	-523.767,43



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

EMISSÃO
04/03/2022

PÁGINA
3

TÍTULO	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ANEXO 1 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	35.480,83	369.415,36	139.029,87	139.029,87	30.203,94	235.662,38
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	35.480,83	369.415,36	139.029,87	139.029,87	30.203,94	235.662,38
DESPESAS DE CAPITAL	3.196,16	136.625,52	41.885,48	41.885,48	3.196,16	94.740,04
Investimentos	3.196,16	136.625,52	41.885,48	41.885,48	3.196,16	94.740,04
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	38.676,99	506.040,88	180.915,35	180.915,35	33.400,10	330.402,42

ANEXO 2 - DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSCRITOS EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	-	-	-	-	-
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	-	-	-	-
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	-	-	-	-	-

Apêndice 3: Balanço Patrimonial



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EMISSAO
04/03/2022

PAGINA
1

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ATIVO CIRCULANTE	89.042,61	45.424,16	PASSIVO CIRCULANTE	409,00	-
Caixa e Equivalentes de Caixa	197,54	197,54	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	-	-
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	-	-
Estoques	88.845,07	45.226,62	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
			Demais Obrigações a Curto Prazo	409,00	-
ATIVO NÃO CIRCULANTE	6.970.774,59	6.916.229,40	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Resultado Diferido	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	409,00	-
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	ESPECIFICAÇÃO		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-	Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-	Reservas de Capital	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-	Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Imobilizado	6.970.774,59	6.916.229,40	Reservas de Lucros	-	-
Bens Móveis	2.178.176,56	2.118.767,08	Demais Reservas	-	-
Bens Móveis	2.178.176,56	2.118.767,08	Resultados Acumulados	7.059.408,20	6.961.653,56
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-	Resultado do Exercício	97.754,64	203.125,05
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-	Resultados de Exercícios Anteriores	6.961.653,56	6.758.528,51
Bens Imóveis	4.792.598,03	4.797.462,32	(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
Bens Imóveis	4.862.097,81	4.862.097,81	TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7.059.408,20	6.961.653,56
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-69.499,78	-64.635,49			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-			
Intangível	-	-			
Softwares	-	-			
Softwares	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-			



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

EMISSÃO
04/03/2022

PÁGINA
2

TÍTULO	BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	7.059.817,20	6.961.653,56	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	7.059.817,20	6.961.653,56

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ATIVO FINANCEIRO	197,54	197,54	PASSIVO FINANCEIRO	398.120,80	544.717,87
ATIVO PERMANENTE	7.059.619,66	6.961.456,02	PASSIVO PERMANENTE	-	-
			SALDO PATRIMONIAL	6.661.696,40	6.416.935,69

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	-	-	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	584.738,30	557.757,69
Atos Potenciais Ativos	-	-	Atos Potenciais Passivos	584.738,30	557.757,69
Garantias e Contragarantias Recebidas	-	-	Garantias e Contragarantias Concedidas	-	-
Direitos Conventados e Outros Instrumentos Cong	-	-	Obrigações Conventadas e Outros Instrumentos C	-	-
Direitos Contratuais	-	-	Obrigações Contratuais	584.738,30	557.757,69
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	-	-	TOTAL	584.738,30	557.757,69

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-168.938,16
Recursos Vinculados	-228.984,10
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-229.181,64
Outros Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Prog	197,54
TOTAL	-397.923,26

Apêndice 4: Demonstrações das Variações Patrimoniais



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

EMISSÃO
04/03/2022

PÁGINA
1

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2021	2020
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	644.162,40	1.920.950,75
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	-	-
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	-	-
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	636.964,40	1.920.950,75
Transferências Intragovernamentais	636.964,40	1.812.147,75
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	-	108.803,00
Valorização e Ganhos e/ou Ativos e Desincorporação de Passivos	-	-
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	-
Ganhos com Desincorporação de Passivos	-	-
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	7.198,00	-
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EXERCICIO 2021	PERIODO Anual
EMISSAO 04/03/2022	PAGINA 2
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2021	2020
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	7.198,00	-
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	546.407,76	1.717.825,70
Pessoal e Encargos	-	331,80
Remuneração a Pessoal	-	-
Encargos Patronais	-	331,80
Benefícios a Pessoal	-	-
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Aposentadorias e Reformas	-	-
Pensões	-	-
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	167.467,76	826.763,90
Uso de Material de Consumo	-	68.760,22
Serviços	162.603,47	747.494,11
Depreciação, Amortização e Exaustão	4.864,29	10.509,57
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	7.198,00	900,00
Transferências Intragovernamentais	7.198,00	900,00
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	-	-
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	-	-
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	-	-
Desincorporação de Ativos	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EXERCICIO 2021	PERIODO Anual
EMISSAO 04/03/2022	PAGINA 3
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2021	2020
Tributárias	-	-
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	371.742,00	889.830,00
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	371.536,00	889.200,00
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	206,00	630,00
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	97.754,64	203.125,05

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS		
	2021	2020

Apêndice 5: Demonstrações dos Fluxos de Caixa



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO 2021	PERÍODO Anual
EMISSÃO 04/03/2022	PÁGINA 1
VALORES EM UNIDADES DE REAL	

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

	2021	2020
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	59.409,48	89.387,10
INGRESSOS	657.369,40	1.819.123,97
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Agropecuária	-	-
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	-	-
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	-	-
Transferências Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Recebidas	-	-
Outros Ingressos Operacionais	657.369,40	1.819.123,97
Ingressos Extraorçamentários	13.207,00	6.976,22
Transferências Financeiras Recebidas	636.964,40	1.812.147,75
Arrecadação de Outra Unidade	7.198,00	-
DESEMBOLSOS	-597.959,92	-1.729.736,87
Pessoal e Demais Despesas	-577.554,92	-1.721.528,85
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-
Defesa Nacional	-	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-	-
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-577.554,92	-1.721.528,85
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-	-
Urbanismo	-	-
Habitação	-	-
Saneamento	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-	-
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-	-
Indústria	-	-
Comércio e Serviços	-	-



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

EXERCÍCIO
2021

PERÍODO
Anual

TÍTULO	DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA - TODOS OS ORÇAMENTOS
SUBTÍTULO	158162 - INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BREVES
ORGAO SUPERIOR	26416 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA

EMISSÃO
04/03/2022

PÁGINA
2

VALORES EM UNIDADES DE REAL

	2021	2020
Comunicações	-	-
Energia	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-	-
Encargos Especiais	-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Interna	-	-
Juros e Correção Monetária da Dívida Externa	-	-
Outros Encargos da Dívida	-	-
Transferências Concedidas	-	-331,80
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-331,80
Outras Transferências Concedidas	-	-
Outros Desembolsos Operacionais	-20.405,00	-7.876,22
Despêndios Extraorçamentários	-13.207,00	-6.976,22
Transferências Financeiras Concedidas	-7.198,00	-900,00
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-59.409,48	-90.287,10
INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Outros Ingressos de Investimentos	-	-
DESEMBOLSOS	-59.409,48	-90.287,10
Aquisição de Ativo Não Circulante	-59.409,48	-90.287,10
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-	-
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
Operações de Crédito	-	-
Integralização do Capital Social de Empresas Dependentes	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Outros Ingressos de Financiamento	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
Amortização / Refinanciamento da Dívida	-	-
Outros Desembolsos de Financiamento	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-	-900,00
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	197,54	1.097,54
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	197,54	197,54