

Cametá PA, 2022

Relatório de Gestão 2021



Ministério da Educação – MEC
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará – IFPA
IFPA Campus Cametá



RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

Cametá, 2022

Relatório de Gestão do exercício de 2021 do campus Cametá apresentado à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado

SETOR DE PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL / GABINETE DA DIREÇÃO GERAL

cameta.planejamento@ifpa.edu.br

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

CCOF – Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças

CD – Cargo de Direção

CEF – Caixa Econômica Federal

CGU – Controladoria Geral da União

CONSUP/IFPA – Conselho Superior/IFPA

COVID – Corona Vírus

CRC/PA – Conselho Regional de Contabilidade do Estado do Pará

DCTF – Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais

DIRF – Declaração do Imposto sobre a Renda Retido na Fonte

DTI – Diretoria de Tecnologia da Informação

EAD – Educação a Distância

EBTT – Educação Básica, Técnica e Tecnológica

FG – Função Gratificada

GFIP – Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social

IFPA – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará

IN – Instrução Normativa

INSS – Instituto Nacional do Seguro Social

MEC – Ministério da Educação

PAM – Plano Anual de Metas

PNAE – Programa Nacional de Alimentação Escolar

PROAD – Pró-Reitoria de Administração

PROGEP – Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas

SIAPE – Sistema Integrado de Administração de Pessoal

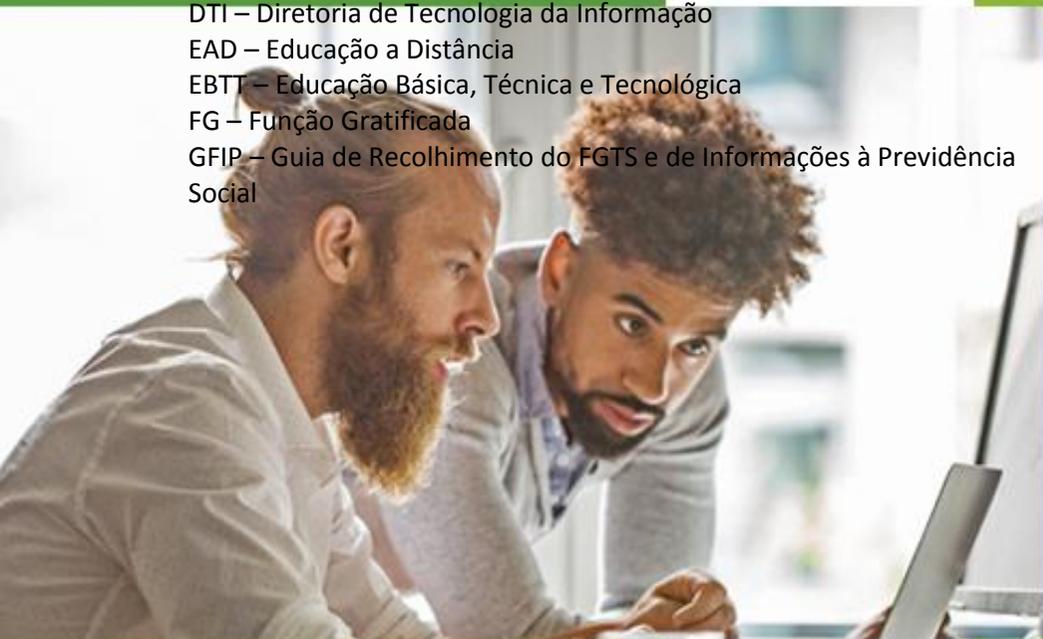
SIGPP – Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos

SRF – Secretaria da Receita Federal

STI – Setor de Tecnologia da Informação

TAE – Técnico-Administrativo em Educação

TCU – Tribunal de Contas da União



LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (AC1 e AC2)	22
Quadro 2 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (IT1, IT2 e OF1)	23
Quadro 3 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI1, PI2 e PI3)	24
Quadro 4 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI4 e PI5)	25
Quadro 5 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)	26
Quadro 6 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)	27
Quadro 7 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)	28
Quadro 8 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)	29
Quadro 9 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)	30
Quadro 10 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)	31
Quadro 11 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI6, PI7 e PI8)	32
Quadro 12 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI9, PI10 e RS1)	33
Quadro 13 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (RS1 e RS2)	34
Quadro 14 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (RS3)	35
Quadro 15 - Apresentação da Gestão de Licitações e Contratos.....	52
Quadro 16 - Contratações relevantes com associação metas previstas no Plano Anual de Ações e Metas de 2021	54
Quadro 17 - As contratações diretas realizadas pelo campus Cametá durante o exercício de 2021.....	55
Quadro 18 - Execução orçamentária do campus Cametá em serviços de TI	63
Quadro 19 - Contratações relevantes em serviços de TI no campus Cametá.....	63
Quadro 20 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores do Plano de Logística Sustentável	65
Quadro 21 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores do Plano de Logística Sustentável (continuação)	66
Quadro 22 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores do Plano de Ações Ambientais	67
Quadro 23 - Execução Orçamentária por ano e por Estágio da Despesa.....	69
Quadro 24 - Demonstração da variação patrimonial-DPV em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP	69
Quadro 25 - Balanço patrimonial do campus Cametá	70
Quadro 26 - Demonstração das Variações Patrimoniais do campus Cametá.....	75

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Missão, Visão e Valores do IFPA campus Cametá.....	11
Figura 2 - Organograma Funcional do campus Cametá conforme Resolução 142/2018 - CONSUP/IFPA.....	12
Figura 3 - Modelo de Negócio do IFPA campus Cametá.....	17
Figura 4 - Análise do ambiente externo do IFPA campus Cametá.....	18
Figura 5 - Mapa Estratégico do IFPA campus Cametá.....	19
Figura 6 - Apresentação dos Principais Riscos Identificados.....	20
Figura 7 - Principais programas, projetos e iniciativas.....	36
Figura 8 - Principais programas, projetos e iniciativas (continuação).....	37
Figura 9 - Apresentação dos desafios orçamentários.....	50
Figura 10 - Principais desafios e ações futuras para melhoria da eficiência da prestação do serviço público no Campus Cametá.....	51



LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Matrículas equivalentes.....	38
Gráfico 2 - Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos.....	39
Gráfico 3 - Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores.....	39
Gráfico 4 - Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos	40
Gráfico 5 - Taxa de Evasão no Ano	40
Gráfico 6 - Percentual de ficiência Acadêmica	41
Gráfico 7 - Percentual de conclusão por ciclo	41
Gráfico 8 - Percentual de evasão por ciclo.....	42
Gráfico 9 - Percentual de retenção por ciclo.....	42
Gráfico 10 - Índice de titulação docente	43
Gráfico 11 - Relação matrícula por professor	43
Gráfico 12 - Índice de verticalização	44
Gráfico 13 - Relação de inscritos por vaga ofertada	45
Gráfico 14 - Taxa de ocupação	45
Gráfico 15 - Percentual de reserva de vagas.....	46
Gráfico 16 - Percentual de vagas noturnas	46
Gráfico 17 - Classificação racial declarada	47
Gráfico 18 - Renda declarada	47
Gráfico 19 - Sexo declarado.....	47
Gráfico 20 - Faixa Etária.....	47
Gráfico 21 - Execução Orçamentária por Ano e por Estágio da Despesa (2018 a 2021)	48
Gráfico 22 - Execução Orçamentária 2021 por Programa e Ação Orçamentária, e por Estágio da Despesa	49
Gráfico 23 - Evolução do número de servidores permanentes do IFPA campus Cametá.....	58
Gráfico 24 - Distribuição de servidores por escolaridade	59
Gráfico 25 - Relação de servidores por etnia	59
Gráfico 26 - Relação de servidores por gênero	60
Gráfico 27 - Relação de ocupantes de cargos de direção e com função gratificada por gênero.....	60

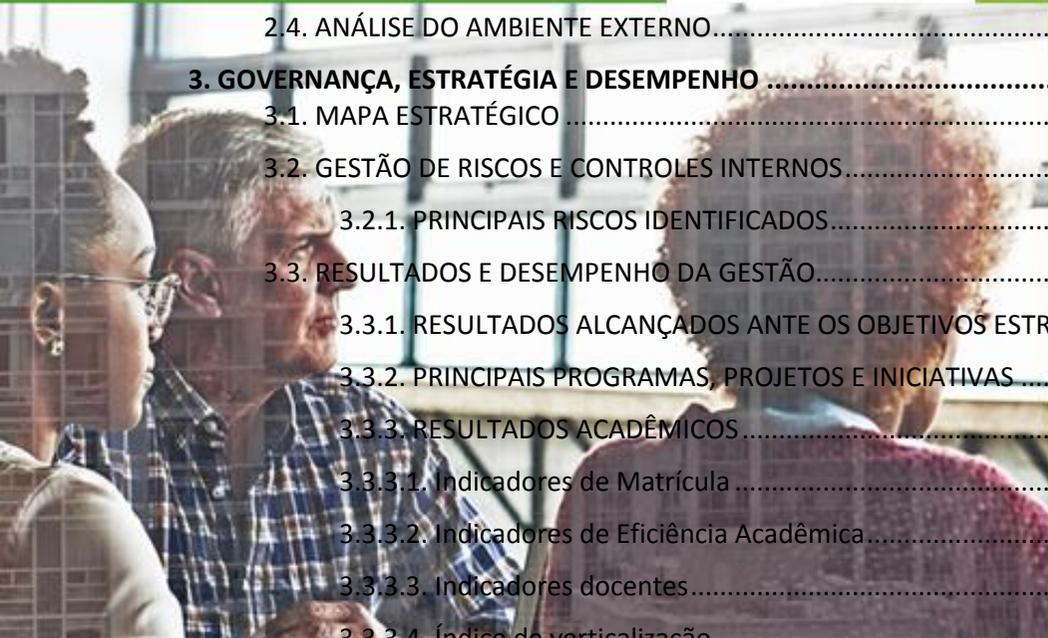
Gráfico 28 - Relação de servidores por idade61

Gráfico 29 - Relação de servidores portadores de necessidades especiais61

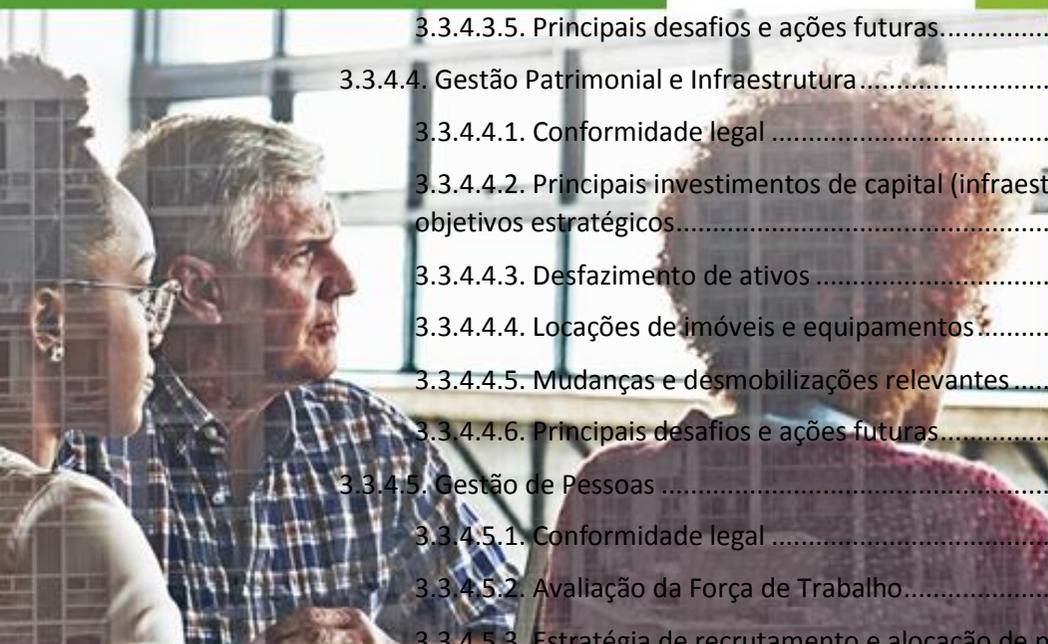


SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRETOR GERAL	10
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	11
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	11
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	12
2.2.1. DIREÇÃO GERAL.....	13
2.2.2. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO.....	13
2.2.3. DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO.....	15
2.2.4. COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS.....	16
2.3. MODELO DE NEGÓCIO.....	17
2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO.....	18
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	19
3.1. MAPA ESTRATÉGICO.....	19
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS.....	20
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS.....	20
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	21
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO.....	21
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS.....	36
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS.....	38
3.3.3.1. Indicadores de Matrícula.....	38
3.3.3.2. Indicadores de Eficiência Acadêmica.....	41
3.3.3.3. Indicadores docentes.....	43
3.3.3.4. Índice de verticalização.....	44
3.3.3.5. Indicadores vagas ofertadas.....	45
3.3.3.6. Características do público do IFPA.....	46
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS.....	48
3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira.....	48



3.3.4.1.1 Perfil do gasto.....	48
3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras.....	50
3.3.4.2. Gestão de Custos	51
3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos	51
3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos.....	52
3.3.4.3.1. Conformidade legal	52
3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.....	52
3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.	53
3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.....	55
3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.....	55
3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura.....	56
3.3.4.4.1. Conformidade legal	56
3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos.....	56
3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos	57
3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos.....	57
3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes	57
3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras.....	57
3.3.4.5. Gestão de Pessoas	58
3.3.4.5.1. Conformidade legal	58
3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho.....	58
3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas.....	62
3.3.4.5.4. Desenvolvimento e capacitação.....	62
3.3.4.5.5. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores	62
3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação	63
3.3.4.6.1. Montante de Recursos Aplicados em TI.....	63
3.3.4.6.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI.....	63





3.3.4.6.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor.....	64
3.3.4.6.4. Principais desafios e ações futuras.....	64
3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental.....	64
3.3.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS).....	64
3.3.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PAA)	67
4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	68
4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	68
4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	68
4.3. ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS	68
4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS	69
APÊNDICE A – BALANÇO PATRIMONIAL DO CAMPUS CAMETÁ	70
APÊNDICE B – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DO CAMPUS CAMETÁ	75



1. MENSAGEM DO DIRETOR GERAL

Com a entrega parcial da sede definitiva do IFPA campus Cametá, cria-se uma nova perspectiva sobre a atuação da instituição no território do Baixo Tocantins. Somado a essa nova condição, as demandas por mais oferta de serviços públicos, reprimidas em anos anteriores pela falta de infraestrutura como sala de aula e espaço administrativos, começam a se apresentar à agenda institucional nos últimos meses do exercício 2021. Diante desses novos desafios, o ambiente da instituição se moldou ao anseio da comunidade de servidores na estruturação do novo espaço, de modo, a reeditar na instituição uma nova fase na sua história: que é a da ampliação da oferta de cursos, nos diferentes níveis.

Nesse tempo, é necessário reafirmar o compromisso com o desenvolvimento, permitindo proporcionar transformações significativas no ambiente social, econômico, ambiental e cultural no território. Para tanto é necessário perceber o contexto pandêmico, afim de reorientar as ações na oferta dos cursos técnicos e tecnológicos, possibilitando integrar a agenda da sustentabilidade, com o foco no desenvolvimento humano. Assim, é necessário reconhecermos que os resultados só serão possíveis, se assumirmos o compromisso com os mais altos padrões de integridade nos serviços prestado; e, por isso, o IFPA campus Cametá organiza todas as suas ações sob os valores da ética, transparência, comprometimento, equidade, democracia, respeito e efetividade; refletidos nos serviços que ofertamos à sociedade.

Importa considerar o cenário pandêmico vivenciado na instituição, refletido nos resultados obtidos no fim do exercício. Apesar das dificuldades enfrentadas pelo medo do contágio e das distorções provocadas pelo ambiente do trabalho remoto, que aos poucos foi dando lugar ao sistema híbrido, buscou-se pela realização das ações planejadas, conforme o Plano Anual de Metas (PAM). Assim, os resultados mostram que a equipe de servidores e colaboradores estiveram sempre comprometidos em proporcionar os recursos necessários para alcançar os padrões de integridade nos serviços que ofertamos.

No cenário de 2021 as ações planejadas nem sempre alcançaram os resultados esperados, mas que ajudaram na construção das estratégias para retomada gradual das atividades presenciais em 2022, sempre com o compromisso de assegurar a integridade do Relatório de Gestão do exercício em questão, na forma de relatório integrado, conforme DN-TCU 187/2020. Embora a construção do documento tenha sido feita para atender à exigência da transparência na gestão pública, a apresentação dos resultados mostra uma caminhada que aproxima as relações entre a instituição e a sociedade. Dessa forma, o formato de apresentação das informações procurou de maneira clara explicar à sociedade a forma de como os recursos públicos foram investidos levando em consideração todo inconstante vivido pela instituição.



Prof. Aldrin Mario da S. Benjamin
Diretor Geral

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará - campus Cametá, conhecido como IFPA campus Cametá, é uma instituição pública federal de ensino criada/autorizada pela Portaria nº 378/2016/MEC de 09/05/2016, que atua no território do Baixo Tocantins, nordeste paraense, nos municípios de Cametá, Mocajuba, Baião, Limoeiro do Ajuru e Oeiras do Pará, promovendo o desenvolvimento sustentável de base local por meio da promoção do conhecimento e inovação.

Seu propósito é de ofertar formação e qualificação profissional e tecnológica em diversas áreas, nos diferentes níveis e modalidades de ensino, assim como, realizar pesquisa e desenvolver novos processos capazes de articular os setores produtivos da região, e assim, contribuir com o desenvolvimento regional.

O campus do IFPA em Cametá faz parte Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (RFEPCT), rede de ensino vinculada ao MEC, pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SETEC). Tem autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar.

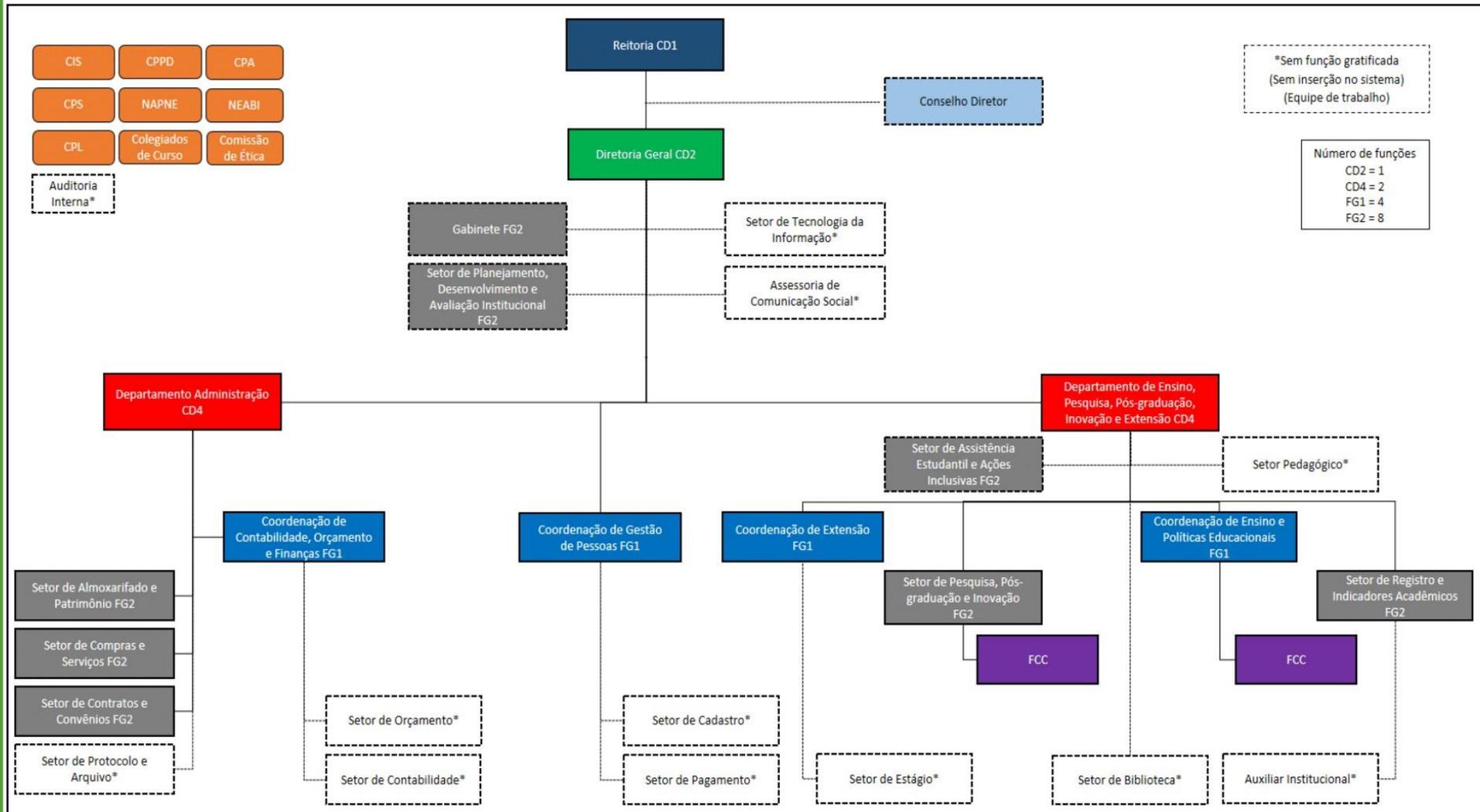
As declarações de Missão, Visão e Valores são três dos elementos que constituem a identidade do IFPA campus Cametá e seguem descritas nas imagens ao lado e representam as inspirações de uma comunidade que reconhece o seu papel na sociedade.

Figura 1 - Missão, Visão e Valores do IFPA campus Cametá.



2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 2 - Organograma Funcional do campus Cametá conforme Resolução 142/2018 - CONSUP/IFPA.



2.2.1. DIREÇÃO GERAL



Aldrin Mario da Silva Benjamin
Direção Geral
Professor EBTT
Doutor



Jackson Oliveira Andrade
Gabinete da Direção Geral
Tecnólogo em Auicultura
Mestre



Fernando José Correia
Setor de Tecnologia da Informação
Tec. em Tecnologia da Informação
Especialista



Glauber Ribeiro
Assessoria de Comunicação
Bibliotecário
Especialista



Helder Carlos Leão Freitas
Setor de Planejamento
Contador
Especialista

2.2.2. DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO



Reinaldo Adalmiro dos Santos
Chefe do Departamento de Administração
Assistente em Administração
Técnico em Contabilidade



Fernando José Correia
Coord. de Contabilidade, Orç. e Finanças
Tec. em Tecnologia da Informação
Especialista



Clenilson Azevedo Gonçalves
Setor de Almoxarifado e Patrimônio
Assistente em Administração
Especialista



Giovani Guimarães Lisboa
Setor de Compras e Serviços
Administrador
Especialista



José Raimundo Padinha Santos
Setor de Contratos e Convênios
Assistente em Administração
Graduado

2.2.3. DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO, INOVAÇÃO E EXTENSÃO



Lídia Maciel Matos
Coord. de Coordenação de Ensino
Assistente em Administração
Especialista



Jonatas Monteiro Guimarães Cruz
Coordenação de Extensão
Professor EBTT
Mestre



Fagner Freires de Sousa
Setor de Pesquisa, Pós-Grad. e Inov.
Professor EBTT
Doutor



Edilene dos Santos Caldas
Departamento de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação,
Inovação e Extensão
Assistente de Alunos
Especialista



Valdir Mario Dias Monteiro
Setor de A. Estudantil e Ações Inclusivas
Assistente em Administração
Mestre



Elane Gaia Braga
Setor de Regi. e Indicadores Acad.
Auxiliar de Administração
Especialista



Lídia Maciel Matos
Setor Pedagógico
Assistente em Administração
Especialista



Elizete Neres Monteiro
Setor de Estágio
Professora EBTT
Mestre



Glauber Ribeiro
Setor de Biblioteca
Bibliotecário
Especialista

2.2.4. COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS



Raimundo Klaus Reis do Santos
Coordenação de Gestão de Pessoas
Téc em Lab./Seg do Trabalho
Tecnico em Segurança do Trabalho



Paulo Vitor Gaia
Setor de Pagamento
Assistente em Administração
Especialista



Rodrigo de Carvalho Meireles
Setor de Cadastro
Auxiliar Administrativo
Ensino Médio

2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 3 - Modelo de Negócio do IFPA campus Cametá.



Fonte: Setor de Planejamento, desenvolvimento e avaliação institucional do campus Cametá.

2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

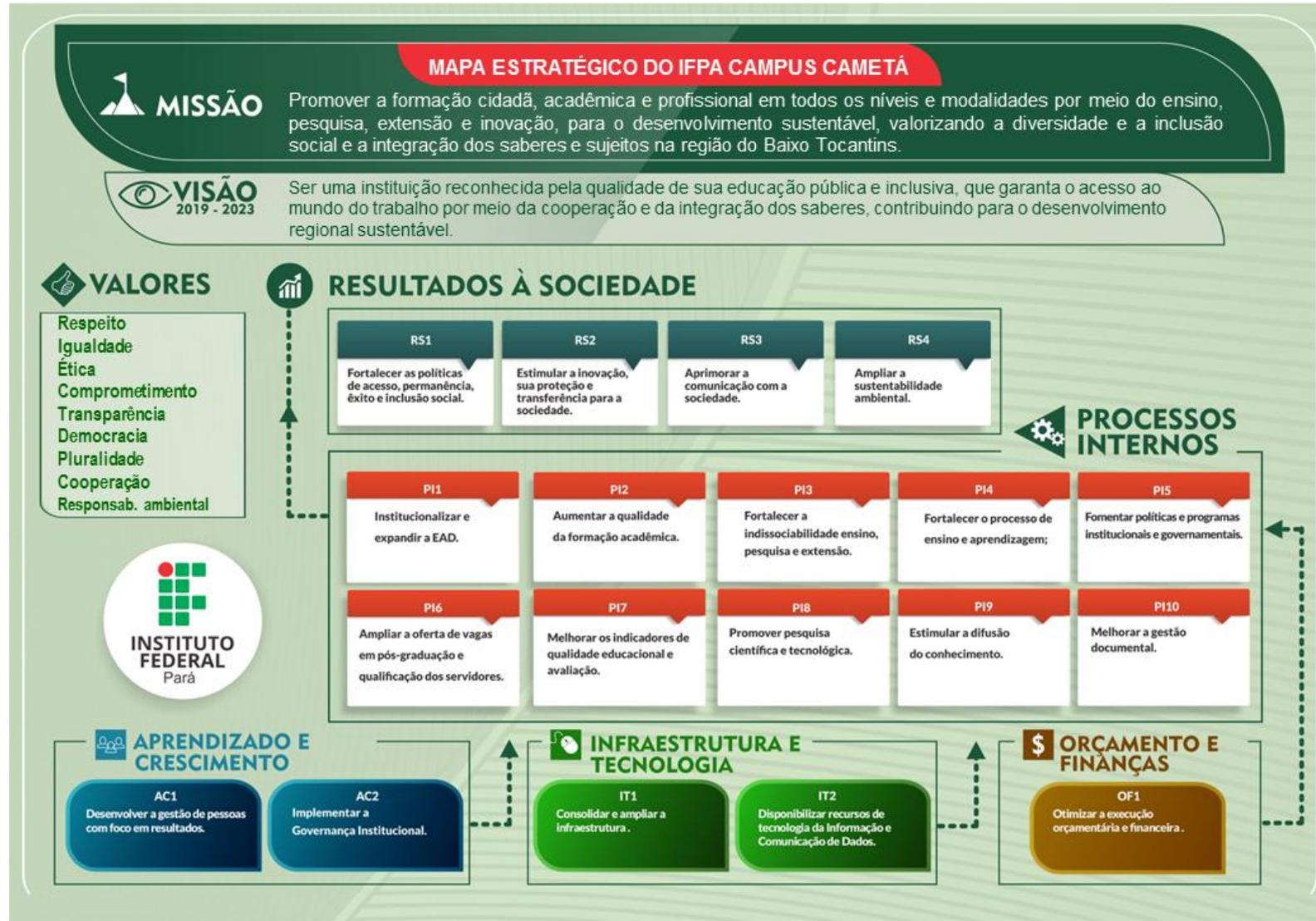
Figura 4 - Análise do ambiente externo do IFPA campus Cametá.



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 5 - Mapa Estratégico do IFPA campus Cametá.



Fonte: Setor de planejamento, desenvolvimento e avaliação institucional.

3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Figura 6 - Apresentação dos Principais Riscos Identificados.

OBJETIVOS	PRINCIPAIS RISCOS	AÇÕES ESTRATÉGICAS
<ul style="list-style-type: none"> Melhorar as condições de infraestrutura e tecnologia. Ampliar as ações de Permanência e Êxito. Melhorar os indicadores acadêmicos. Ampliar a política de qualidade de vida dos servidores. Ampliar as ações para outros municípios do território de abrangência do Campus. 	<ul style="list-style-type: none"> Redução do orçamento público para os gastos com a educação. Quantitativo de servidores reduzido para o desenvolvimento das atividades planejadas. Aumento no número de alunos evadidos e retidos por razão dos efeitos causados pela pandemia. Piora da qualidade de vida dos servidores e discentes em razão dos riscos de contágio da covid-19. 	<ul style="list-style-type: none"> Articulação junto à reitoria para a aquisição de novos equipamentos de informática para atender a demanda por unidades remotas no campus. Realinhamento orçamentário para atender a demanda de aquisição de produtos e serviços necessários para garantir melhor condições de trabalho presencial e remoto. Ampliação do número de estudantes atendidos pela Assistência Estudantil para diferentes tipos de auxílio. Ambientação e capacitação em ambientes virtuais para suporte das aulas remotas.

Na figura 6 são apresentados os principais riscos significativos para o campus Cametá, em ambiente de muitas incertezas orçamentarias e de funcionamento em 2021. Vale destacar que esses objetivos estratégicos e os riscos associados estão integrados no plano de risco elaborado e incorporado no SIGPP no exercício 2021.

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Com o dito “novo normal” advindo da pandemia da covid-19 cresceu a necessidade de maior observância dos indicadores relacionados à satisfação tanto dos servidores e colaboradores, quanto dos estudantes; de igual modo, a busca pela eficiência na gestão dos recursos públicos requer uma execução orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos da Instituição.

Neste sentido, a equipe de gestão do campus alinhada ao Setor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional se esforçou para alcançar um nível de excelência de execução dos indicadores, metas e ações planejadas para o exercício. De modo que, dos 70 indicadores contantes do PAM 2021, 55 tiveram resultados de cumprimento cadastrados, alguns com alcance para além do planejado, e apenas 15 indicadores não foram cumpridos; fato justificado, principalmente, pela permanência das medidas de distanciamento social e pela entrega da obra do prédio do Campus ter ocorrido somente no segundo semestre do ano de 2021, quando houve a ocupação das instalações físicas por parte dos servidores da área administrativa.

No geral a execução do planejamento foi positiva, haja vista, que o campus Cametá conseguiu um percentual de resultados alcançados na ordem de 74,84%, conforme registro do PAM no SIGPP.

Quadro 1 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (AC1 e AC2)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	AC1.1 Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	Percentual(%)	35%	35%	100%	Ampliar o atendimento de servidores no Projeto Saúde do Servidor	CSQV
	AC1.4 Índice de Titulação Docente	Outra	4,2	3,89	93%	Acompanhar quantitativamente os dados da qualificação dos Docentes do Campus	CGP
	AC1.5 Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	Outra	3,3	2,47	75%	Acompanhar quantitativamente os dados da qualificação dos Técnicos Administrativos do Campus	CGP
	AC1.6 Percentual de satisfação dos servidores	Percentual(%)	60%	81,9%	100%	Aplicar pesquisa de satisfação através de questionário	CGP
	AC1.7 Percentual de processos da área de gestão de pessoas padronizados	Percentual(%)	60%	40%	67%	Mapear os processos de gestão de pessoas relativos ao campus e padronizar de acordo com o estabelecido pela DGP em conjunto com EGPGP	CGP
AC2 – Implementar a Governança Institucional	AC2.1 Percentual de processos de negócio modelados	Percentual(%)	20%	11%	55%	Atuar em conjunto com o EGPGP na modelagem dos processos referentes ao campus já identificados	Setor de Planejamento
	AC2.2 Percentual de eficácia na execução do PDC	Percentual(%)	70%	90%	100%	Realizar reuniões trimestrais com os responsáveis pelos indicadores	Setor de Planejamento
	AC2.4 Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos	Percentual(%)	90%	100%	100%	Vincular as ações cadastradas no SIGPP com a execução das ações do QDD do Campus	CCOF
	AC2.5 Percentual de projetos de gestão gerenciados	Percentual(%)	20%	20%	100%	Mapear em conjunto com o EGPGP os projetos de gestão executados pelo campus	Setor de Planejamento
						Estabelecer procedimentos de gerenciamento para processos de gestão	Setor de Planejamento
AC2.6 Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	Percentual(%)	70%	80%	100%	Realizar reuniões trimestrais com os responsáveis pelos indicadores	Setor de Planejamento	

Quadro 2 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (IT1, IT2 e OF1)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
IT1 – Consolidar e ampliar a infraestrutura	IT1.8 Número de unidades de produção para aulas dos cursos de recursos naturais implantadas	Unidades	1	2	100%	Estabelecer unidade de produção de hortaliças no espaço do novo campus	DE
IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	IT2.1 Número de Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhado à Gestão Institucional	Unidades	1	1	100%	Estruturar rede wi-fi no novo prédio do campus Cametá para atender as necessidades da comunidade acadêmica	STI
	IT2.2 Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI	Percentual(%)	100%	100%	100%	Garantir participação dos servidores do Setor de Tecnologia de Informação do campus para o encontro dos Analistas e Técnicos de TI	STI
	IT2.5 Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados	Unidades	3	2	67%	Implantar e estruturar no Campus Cametá com a conclusão das obras: o sistema de ponto eletrônico; o serviço VOIP; o Link de Internet da PRODEPA	STI
	IT2.6 Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional	Unidades	1	1	100%	Acompanhar: o Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI); o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI); a Qualidade dos Serviços Prestados pela DTI; e as Políticas de Governança de TI do CGTI, CGSI e CONSUP	STI
OF1 – Otimizar a execução orçamentária e financeira	OF1.2 Percentual de custeio em Manutenção Predial Preventiva e Corretiva	Percentual	10%	0%	0%	Estabelecer e executar cronograma anual de manutenção preventiva da infraestrutura predial do campus Cametá	DA
	OF1.4 Percentual de arrecadação de recursos	Percentual	1%	0%	0%	Arrecadação através da inscrição em editais de cursos lançados pelo campus	CCOF

Quadro 3 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI1, PI2 e PI3)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	PI1.1 Pólo de apoio presencial criado e avaliado	Binário (Sim/Não)	Sim	Sim	100%	Estruturar os laboratórios de informática do novo prédio para atender as necessidades dos cursos EaD	DE
	PI1.2 Número de cursos na modalidade a distância disponíveis para a oferta	Unidades	1	1	100%	Ofertar uma turma do curso "Informática para internet"	DE
	PI1.3 Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância	Percentual(%)	5%	5%	100%	Ofertar uma turma do curso "Informática para internet"	DE
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	PI2.1 Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos, entre outras ações interinstitucionais	Unidades	5	6	100%	Formalizar as parcerias já existentes entre o campus Cametá e outras instituições do município	COEX
	PI2.2 Número de vagas de Estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas	Unidades	40	40	100%	Formalizar as parcerias já existentes entre o campus Cametá e outras instituições do município	COEX
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.	PI3.2 Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	Unidades	2	2	100%	Acompanhar e dar suporte aos projetos já executados pelos Núcleos de Extensão	COEX
	PI3.5 Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas	Unidades	3	0	0%	Ofertar pelo Centro de Idiomas os seguintes cursos FIC: Inglês, Espanhol e Libras	COEX
	PI3.6 Número de eventos locais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa e Extensão	Unidades	1	1	100%	Realizar evento online para apresentação dos projetos de ensino, pesquisa e extensão desenvolvidos no campus	DE
	PI3.7 Número de eventos esportivos e de lazer realizados	Unidades	1	3	100%	Realizar os jogos internos do campus	COEX

Quadro 4 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI4 e PI5)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	PI4.2 Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada	Percentual(%)	35%	20%	57%	Implementar a política de nivelamento nos cursos do ensino médio técnico integrado	DE
	PI4.3 Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos	Percentual(%)	20%	20%	100%	Desenvolver o projeto de ensino do curso Técnico em Informática	DE
	PI4.4 Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	Percentual(%)	100%	100%	100%	Acompanhar discentes com necessidades educacionais específicas	NAPNE
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	PI5.2 Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)	Unidades	2	1	50%	Mapear os projetos de extensão em fase de execução ou em fase de planejamento no campus Cametá para eventual submissão em edital	COEX
	PI5.4 Número de Unidades Empreendedoras implantadas	Unidades	1	0	0%	Incentivar e mapear a criação de unidades empreendedoras, pelos alunos de graduação, no Campus Cametá (Incubadoras Tecnológicas e Empresas Juniores).	COEX
	PI5.5 Percentual de egressos atendidos pelo Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	Percentual(%)	5%	6%	100%	1. Elaborar o PPAE considerando os encaminhamentos da Rede CGIPE, os resultados das pesquisas realizadas pelo OMT do campus, das atividades da Comissão Própria de Avaliação (CPA institucional e/ou local) e de outros seguintes que demandarem temáticas sobre egressos do campus, assim como a indicação pelo CGIPE de sugestões de providências para 2021	COEX

Quadro 5 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	PI5.5 Percentual de egressos atendidos pelo Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	Percentual(%)	5%	6%	100%	2. Promover e acompanhar de ações do CGIPE (eventos, produtos, serviços e oferta de formação continuada, orientação / encaminhamento aos demais setores institucionais) inerentes ao atendimento de egressos no âmbito do campus	COEX
						3. Desenvolver de atividades em rede para consolidação da atuação do CGIPE (elaboração de regimento interno, gestão, (re)estruturação do comite, solicitação/ acompanhamentos de demandas gerenciais para apoio logístico, físico e financeiro aos trabalhos desenvolvidos, a partir das estratégias elaboradas e descritas no PPAE	COEX
						4. Apoiar e/ou coordenar as ações de atendimento aos egressos no âmbito dos cursos do campus junto aos gestores de área envolvidos	COEX
						5. Promover e participar do Encontro (Institucional/Local) de Egressos do IFPA, assim como de outras ações difundidas pela Rede CGIPE de acordo com a agenda extencionistas 2021	COEX
						6. Apoiar e participar da pesquisa insitucional com egressos por meio de estratégias diversificadas para mobilização e fomento a participação/envolvimetros na ação	COEX

Quadro 6 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	PI5.5 Percentual de egressos atendidos pelo Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	Percentual(%)	5%	6%	100%	7. Estabelecer parcerias internas e externas para articulação com o ensino, pesquisa e extensão dos projetos (eventos, cursos, desenvolvimento de produtos e serviços...) que incentivem e identifiquem (quantitativa e qualitativamente) a participação dos egressos	COEX
						8. Participar de atividades institucionais para revisão e elaboração de indicadores e estratégias que fomentem boas práticas do atendimento aos egressos, em conformidade com os objetos estratégicos e missão institucional do IFPA (campus e Reitoria)	COEX
						9. Incentivar a participação de egressos como ouvintes e/ou colaboradores em órgãos colegiados e projetos de ensino, pesquisa e extensão através de articulação com estes três setores	COEX
						10. Construir um banco de talentos dos egressos para mapeamento e divulgação interna e externa das práticas profissionais de egressos, assim como estímulo a atualização de informações de contato no Portal de Egressos do SIGAA e demais ferramentas de apoio a gestão da área no campus	COEX
						11. Divulgar por meio do Portal de Egressos e de outros canais disponíveis, de oportunidades diversas: eventos, concursos, voluntariado, formação continuada (oferecida pelo IFPA e parceiros)	COEX

Quadro 7 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	PI5.5 Percentual de egressos atendidos pelo Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	Percentual(%)	5%	6%	100%	12. Encaminhar propostas de atuação da Rede CGIPE ao gestores das áreas finalística e meio no âmbito do campus e Reitoria, por meio da articulação com o SEOT da PROEX e demais gestores	COEX
	PI5.6 Número de Boletins produzidos pela Rede OMT	Unidades	1	0	0%	1. Atualizar o PTA 2021 e Elaborar o PTA 2022, considerando os encaminhamentos da Rede OMT e da DPDI/Reitoria, os resultados das pesquisas realizadas, das atividades da Comissão Própria de Avaliação (CPA institucional e/ou local)	COEX
						2. Elaborar, publicar e divulgar os encaminhamentos de boletins de resultados, principalmente das ações de pesquisa e extensão propostas em rede e/ou local, de acordo com a meta geral estabelecida pelo SEOT	COEX
						3. Desenvolver as atividades em rede para consolidação da atuação do OMT (elaboração de regimento interno, gestão, (re)estruturação da unidade extensionista, solicitação/acompanhamentos de demandas gerenciais para apoio logístico, físico e financeiro aos trabalhos desenvolvidos, a partir das estratégias elaboradas e descritas no PTA)	COEX

Quadro 8 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	PI5.6 Número de Boletins produzidos pela Rede OMT	Unidades	1	0	0%	4. Apoiar e coordenar as ações desenvolvidas pelo Grupo de Pesquisa e Extensão Vinculados (GPEVs) ao OMT, em especial as demandas realizadas em rede (atendimento aos egressos, o mundo do trabalho e setores produtivos, preferencialmente de modo interligado, no âmbito dos cursos do campus junto aos gestores de área envolvidos)	COEX
						5. Apoiar e promover a participação do Encontro (Institucional/Local) de Egressos do IFPA, assim como de outras ações difundidas pela Rede OMT de acordo com a agenda extencionisas 2021	COEX
						6. Promover e apoiar a divulgação em Rede, da pesquisa insitucional de egressos e pesquisas estruturantes do Desesenvolviemnto regional paraense/amazônico	COEX
						7. Estabelecer parcerias internas e externas para articulação com as áreas de ensino, extensão, gestão e pesquisa dos projetos (eventos, cursos, desenvolvimento de produtos e serviços...) que incentivem e identifiquem (quantitativa e qualitativamente) a participação dos egressos e dos mundo do trabalho / setores produtivos no âmbito do campus e reitoria	COEX

Quadro 9 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	PI5.6 Número de Boletins produzidos pela Rede OMT	Unidades	1	0	0%	8. Participar de atividades institucionais para revisão e elaboração de indicadores e estratégias que fomentem boas práticas do OMT, em conformidade com os objetos estratégicos e missão institucional do IFPA (campus e Reitoria)	COEX
						9. Promover, acompanhar e apoiar as ações do OMT (eventos, produtos, serviços e oferta de formação continuada, orientação / encaminhamento aos demais setores institucionais) inerentes ao mundo do trabalho no âmbito do campus	COEX
						10. Submeter projetos de pesquisa e/ou extensão aos editais de fomento institucional e externos	COEX
						11. Promover atividades salutar e boas práticas da gestão do OMT e da própria Rede, tais como: Elaboração e encaminhamentos de relatórios de atividades, de proposta de ações / atividades para exercício de 2021, de contribuições para revisão da Política da Rede OMT do IFPA, de proposta de estudo em rede do OMT, de revisão e elaboração de indicadores para a Rede OMT; inclusão das ações do OMT na agenda extensionista e calendário acadêmicos do campus	COEX

Quadro 10 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI5)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	PI5.6 Número de Boletins produzidos pela Rede OMT	Unidades	1	0	0%	12. Encaminhamentos de propostas de atuação da Rede OMT aos gestores das áreas finalística e meio no âmbito do campus e Reitoria, por meio da articulação com o SEOT da PROEX e demais gestores	COEX
						13. Propor e acompanhar a aplicação de recursos financeiros do campus para fomentar as propostas de atuação da Rede OMT	COEX
	PI5.7 Percentual de Egressos inseridos no mercado de trabalho	Percentual(%)	15%	0%	0%	1. Promover atividades (reuniões, eventos, monitoria e assessoria, cursos FIC...) de apoio à intermediação (agenciamento) do egressos o setor produtivo (mundo do trabalho), em que, preferencialmente, sejam estabelecidas oficialmente parcerias institucionais	COEX
						2. Apoiar as atividades de pesquisa/mapeamento e extensão para sistematização dos resultados dos estudos realizados pela Rede OMT do IFPA que indiquem, quantitativa e qualitativamente, o percentual de egressos inserido no mercado de trabalho	COEX
						3. Divulgar por meio do Portal de Egressos e outros canais disponíveis, de vagas de empregos, concursos públicos e programas de treinamento e inserção profissional, além do acompanhamento da indicação/ocupação da vagas divulgadas	COEX

Quadro 11 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI6, PI7 e PI8)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	PI6.4 Percentual de vagas ofertadas em Pós-graduação <i>lato sensu</i>	Percentual(%)	25%	17%	69%	Ofertar 01 turma de cada uma das especializações a seguir: Agroecologia; Docência para o Ensino Científico, Profissional e Tecnológico; e Informática Educativa	SPPGI
	PI6.5 Número de cursos de pós-graduação lato sensu	Unidades	3	2	67%	Ofertar 01 turma de cada uma das especializações a seguir: Agroecologia; Docência para o Ensino Científico, Profissional e Tecnológico; e Informática Educativa	SPPGI
	PI6.6 Taxa de evasão de alunos matriculados na Pós-Graduação	Percentual(%)	25%	20%	80%	Realizar avaliação periódica com discentes em atividade na Pós-graduação	SPPGI
	PI6.7 Percentual de Docentes aptos para atuar na Pós-Graduação (mestres e doutores)	Percentual(%)	50%	83,3%	100%	Estimular os docentes mestres à qualificação em nível de doutorado	SPPGI
PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	PI7.1 Percentual de requisitos de Acessibilidade	Percentual(%)	45%	0%	0%	Fazer levantamento anual dos requisitos de acessibilidade atendidos pelo campus	NAPNE
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	PI8.3 Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI)	Unidades	1	2	100%	Organizar e realizar evento em parceria com a Rede Jirau de Agroecologia	SPPGI
	PI8.5 Número de artigos publicados em periódicos com Qualis Capes	Unidades	5	8	100%	Mapear os periódicos com Qualis Capes que estejam aceitando submissão de artigos científicos	SPPGI
	PI8.6 Número de projetos submetidos a Editais ofertados pela PROPPG	Unidades	3	11	100%	Mapear projetos do campus Cametá em execução ou em elaboração	SPPGI

Quadro 12 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (PI9, PI10 e RS1)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
PI9 - Estimular a difusão do conhecimento	PI9.4 Número de títulos de livros indexados ao sistema Pergamum	Unidades	850	15	2%	Indexar os livros que fazem parte do acervo da biblioteca no sistema de gerenciamento Pergamum	Setor de Biblioteca
PI10 – Melhorar a gestão documental	PI10.3 Número de documentos organizados de acordo com o CONARQ	Unidades	50	60	100%	Instituir a Comissão de Gestão de Documentos do Campus.	Setor de Protocolo e Arquivo
	PI10.4 Implementação da Política de Arquivo Institucional	Binário (Sim/Não)	Sim	Sim	100%	Instituir a Comissão de Gestão de Documentos do Campus. Promover treinamento para o chefe do Setor de Protocolo e Arquivo para aquisição de conhecimentos sobre a Política de Arquivo Institucional.	Setor de Protocolo e Arquivo
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	RS1.1 Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	Percentual(%)	90%	100%	100%	Lançar edital para concessão de auxílio estudantil do campus	SAEAI
	RS1.2 NAPNE estruturado conforme regulamentação	Binário (Sim/Não)	Sim	Sim	100%	1. Disponibilizar sala e adquirir materiais e equipamentos para o atendimento do NAPNE	NAPNE
						2. Promover oficina de capacitação dos servidores para inclusão de estudantes com deficiência	NAPNE
	RS1.3 Política de Ações Afirmativas Específicas implementada	Binário (Sim/Não)	Sim	Sim	100%	Promover ações afirmativas específicas (cotas, assistência estudantil e projetos de ensino) no Campus	DE
	RS1.4 Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada	Percentual(%)	25%	25%	100%	Ofertar 01 turma para cada um dos cursos a seguir: Agropecuária, Recursos Pesqueiros e Informática	DE

Quadro 13 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (RS1 e RS2)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	RS1.5 Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT	Percentual(%)	18%	0%	0%	Ofertar 01 turma para cada um dos cursos a seguir: Montador e Reparador; Agricultor Familiar; e Psicultura	DE
	RS1.7 Índice de Eficiência Acadêmica	Percentual(%)	83%	53,3%	64%	Implementar política de nivelamento nos cursos técnicos integrados	DE
						Desenvolver projeto de ensino do cursos técnicos	DE
						Lançar edital para concessão de auxílio estudantil do campus	DE
RS1.8 Percentual de alunos matriculados na educação básica com acesso à merenda escolar do PNAE	Percentual(%)	100%	100%	100%	Fazer aquisição de alimentos para merenda escolar através dos recursos do PNAE	DA	
RS2 – Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	RS2.1 Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas	Unidades	1	0	0%	Solicitar registro do software "e-cesta agroecológica" para emissão de patente pelo INPI	SPPGI
	RS2.2 Número de ações de difusão da inovação realizadas em parceria com outras instituições públicas e privadas	Unidades	1	0	0%	Realizar evento com a temática de inovação com outras instituições de ensino localizadas no município	SPPGI
	RS2.3 Número de cursos com conteúdo de Inovação e Propriedade Intelectual inseridos nos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) como assunto ou disciplina	Unidades	1	0	0%	Inserir o tema: "Inovação e Propriedade Intelectual", na matriz do curso lato sensu de Docência para o Ensino Científico, Profissional e Tecnológico	SPPGI
	RS2.4 Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizados	Unidades	1	1	100%	Finalizar o aplicativo da Cesta Agroecológica que está sendo desenvolvido pelos alunos do curso de Informática	SPPGI

Quadro 14 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores de gestão (RS3)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	RS3.2 Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa	Unidades	7	4	57%	Veicular nos meios de comunicação local (rádio, internet e tv) as ações do Campus	ASCOM
	RS3.6 e-SIC implantado no Campus	Binário (Sim/Não)	Sim	Não	0%	Criação, implantação e treinamento para os membros responsáveis	ASCOM
	RS3.7 Número de serviços prestados em meio digital	Unidades	5	25	100%	Atender ao fluxo de solicitações requeridas e planejadas pela ASCOM	ASCOM
	RS3.8 Percentual de Satisfação dos usuários com os serviços digitais do IFPA	Unidades	85%	85%	100%	Atender ao fluxo de solicitações requeridas e planejadas pela ASCOM	ASCOM

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Figura 7 - Principais programas, projetos e iniciativas


 Campus
 Cametá

Governança, Estratégia e Desempenho.

Principais Programas, Projetos e Iniciativas.



- As atividades esportivas no IFPA - Campus Cametá foram desenvolvidas pelo setor de extensão, através do Núcleo de Esporte e Lazer e em parceria com o Projeto Social Mapará Fifut, que objetivou preparar a equipe de Cametá para os Jogos do Instituto Federal.



- O evento foi realizado no IFPA - Campus Cametá, em alusão a Semana do Meio Ambiente, que objetivou plantar árvores como parte do projeto de Arborização e Paisagismo do Campus. O evento integrou servidores, estudantes e comunidade em geral.

- O Projeto de extensão "Pesquisa-Ação como estratégia para o fortalecimento da cadeia produtiva do mel de base familiar em Cametá (Pró-Extensão 2020)", foi realizado no período 01/03/2021 a 30/06/2021 e objetivou realizar capacitações voltadas ao fortalecimento da cadeia produtiva do mel de base familiar.



Figura 8 - Principais programas, projetos e iniciativas (continuação)



Governança, Estratégia e Desempenho.

Principais Programas, Projetos e Iniciativas.



- Parceria com a Associação Agroextrativista dos Moradores do Ajô – AMA, através do Programa Nacional de Alimentação Escolar - PNAE, que fornece gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar para os nossos estudantes.



- Em meio a muitos desafios, alcançamos o sonho de ocupar este espaço de transformação e de oportunidades. O novo prédio proporcionará reafirmar o compromisso que o Instituto Federal tem com o ensino público, gratuito e de qualidade para toda a região do Baixo Tocantins.

- Entrega dos kits pedagógicos a todos os estudantes. Dentre as várias políticas institucionais adotadas no Campus, destacamos a de Assistência Estudantil que proporciona condições de permanência e êxito ao processo formativo dos estudantes regularmente matriculados em cursos presenciais no IFPA.



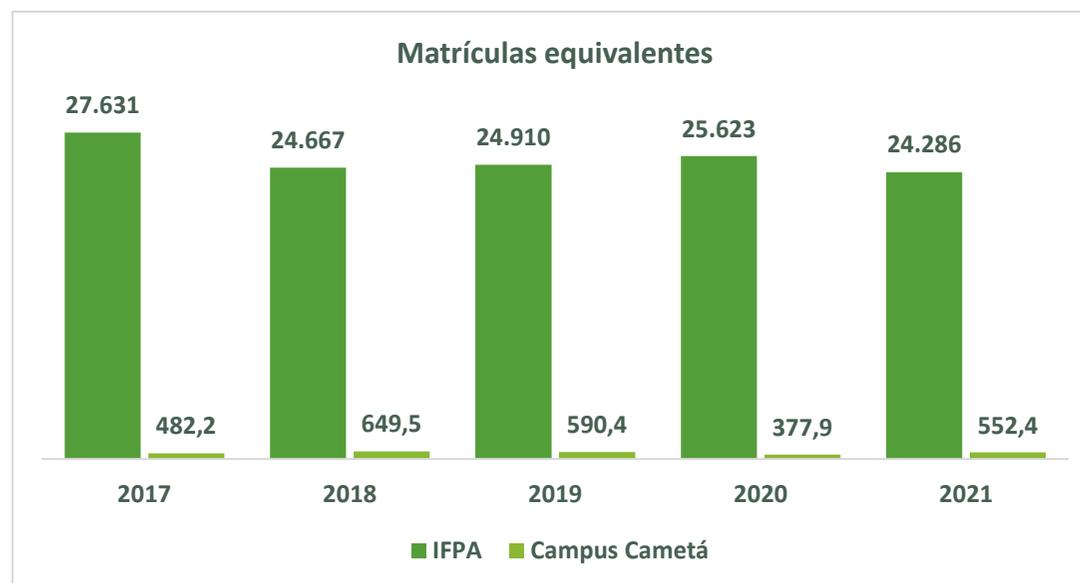
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

Os resultados do ano de 2022 (ano base 2021) dos Indicadores Oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, estão apresentados nas planilhas e gráficos deste subitem e foram extraídos da Plataforma Nilo Peçanha (PNP), disponível no endereço: <http://plataformanilopecanha.mec.gov.br/>.

3.3.3.1. Indicadores de Matrícula

O ano de 2021 foi o de maior oferta de cursos desde que o IFPA campus Cametá foi implantado, com 03 (três) turmas de Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio (Informática, Agropecuária e Recursos Pesqueiros). Os mesmos cursos foram ofertados também na forma subsequente.

Gráfico 1 - Matrículas equivalentes



Este indicador converte a quantidade de Matrículas em Matrículas Equivalentes, que são as matrículas ponderadas pela carga horária, fator de esforço e nível dos cursos.

No ano de 2021 houve um aumento de 46% nas matrículas equivalentes em relação ao ano de 2020.

Gráfico 2 - Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas a Cursos Técnicos. A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2.008.

No ano de 2021 o indicador se manteve estável em relação aos anos anteriores, permanecendo acima da meta estabelecida.

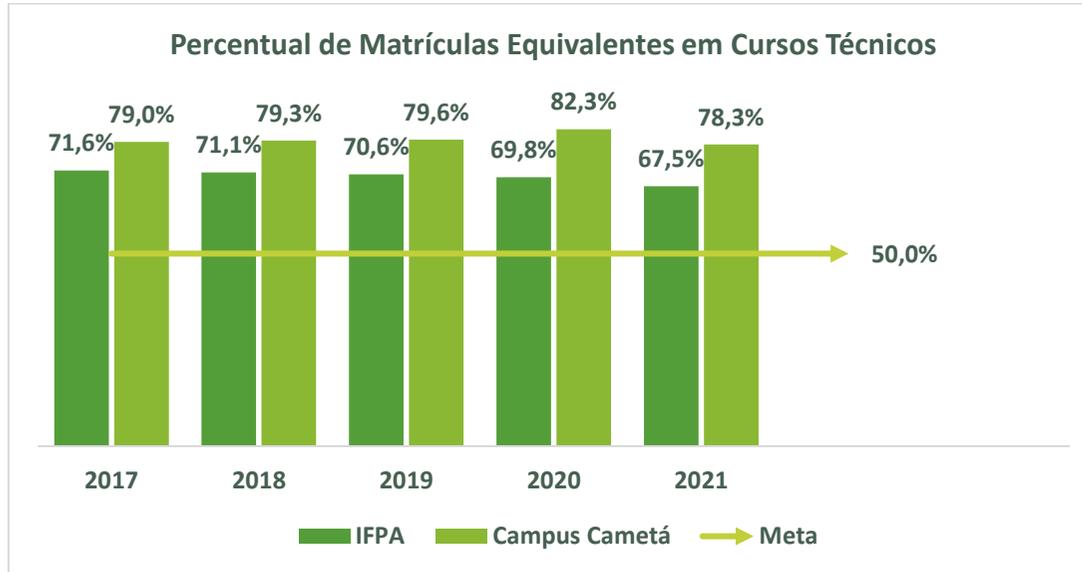
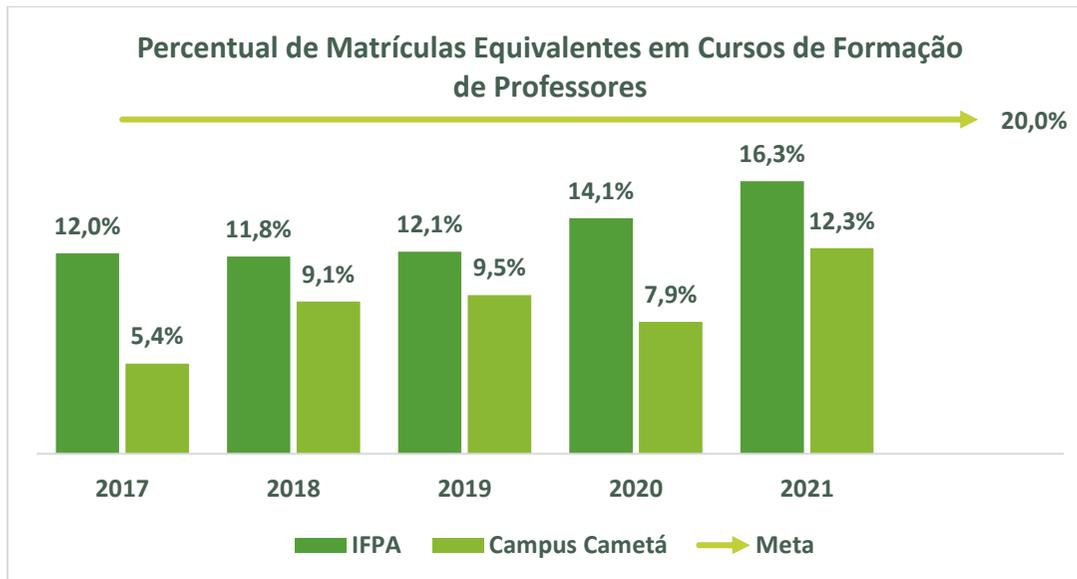


Gráfico 3 - Percentual de Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores



Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes vinculadas à formação de professores. A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei 11.892/2.008.

No ano de 2021 houve um aumento relativo de 56% do percentual do Campus Cametá em relação ao ano anterior. Comparativamente ao percentual institucional, o resultado do Campus Cametá evoluiu de 45% do percentual do IFPA, em 2017, para 75%, em 2021.

Gráfico 4 - Percentual de Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos

Este indicador mede o percentual de matrículas equivalentes nos cursos de Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores (FIC) e cursos de educação profissional técnica de nível médio contemplados no programa nacional de integração da educação profissional com a educação básica na modalidade EJA. A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o § 1º do Art. 2º do decreto 5.840/2.006.

O campus não ofertou cursos nessa modalidade, no exercício em referência.

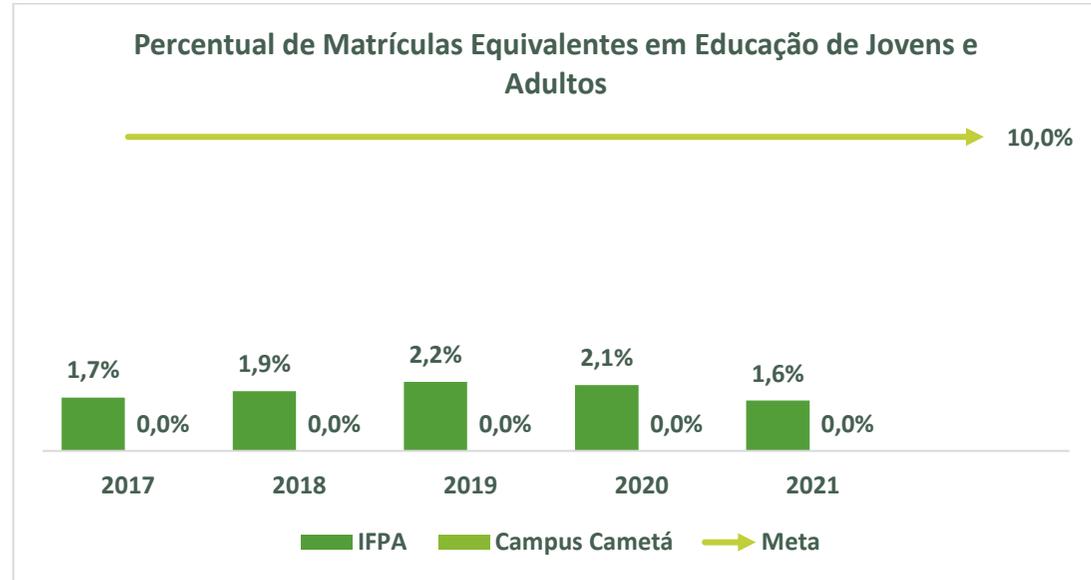
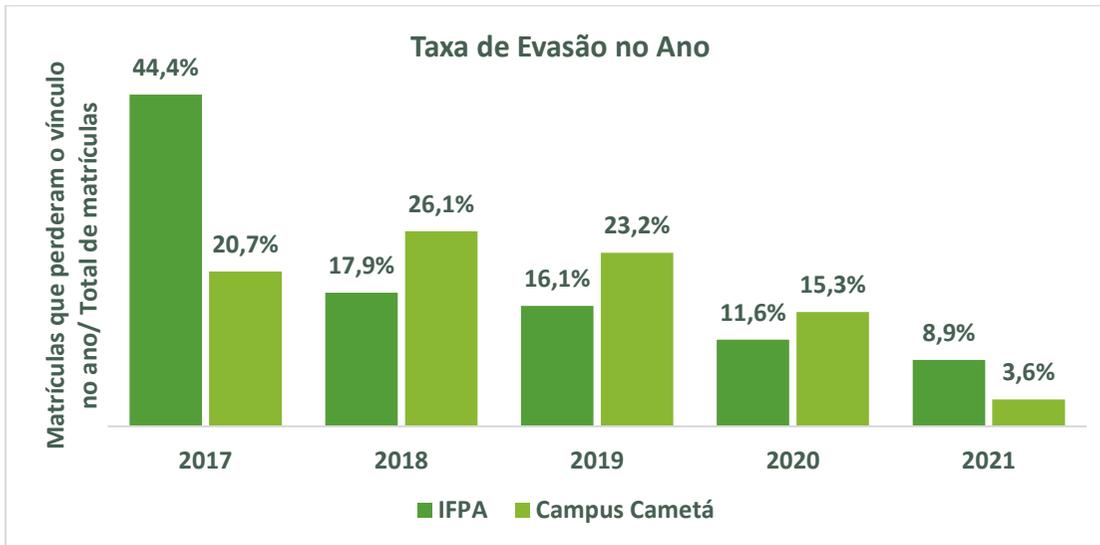


Gráfico 5 - Taxa de Evasão no Ano

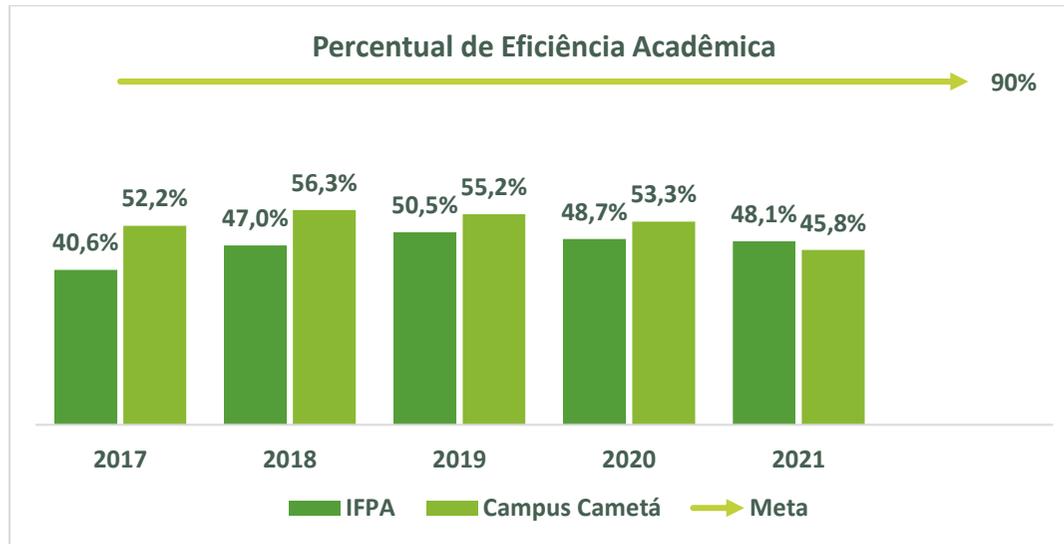


Este indicador mede o percentual de matrículas que perderam o vínculo com a instituição no ano de referência sem a conclusão do curso em relação ao total de matrículas. Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente.

No ano de 2021, houve uma redução de 76% da Taxa de Evasão no Ano em relação ao período anterior, ficando abaixo do percentual do IFPA.

3.3.3.2. Indicadores de Eficiência Acadêmica

Gráfico 6 - Percentual de eficiência Acadêmica



Este indicador mede o percentual de alunos que concluíram o curso com êxito dentro do período previsto (+ 1 ano), acrescido de um percentual (projeção) dos alunos retidos no ano de referência que poderão concluir o curso. São considerados apenas os alunos matriculados em ciclos de matrícula com término previsto para o ano anterior ao Ano de Referência.

Para este cálculo é empregado o conceito de matrícula e não de matrícula equivalente. A Meta prevista para este indicador é derivada da meta de conclusão contida na estratégia 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2.014.

Gráfico 7 - Percentual de conclusão por ciclo

No ano de 2021 houve uma queda significativa no percentual de conclusão do Campus Cametá em relação aos anos anteriores, tendo como uma das possíveis causas a falta de adaptação de discentes e docentes ao ensino remoto. Ademais, com relação aos resultados cadastrados no SISTEC, são informados dois status: o **integralizado**, quando o aluno cumpre todos os componentes curriculares; e o **concluído**, quando ele termina o curso, com a inclusão do estágio supervisionado. Nesse caso, muitos alunos ainda não tinham terminado esta última etapa.

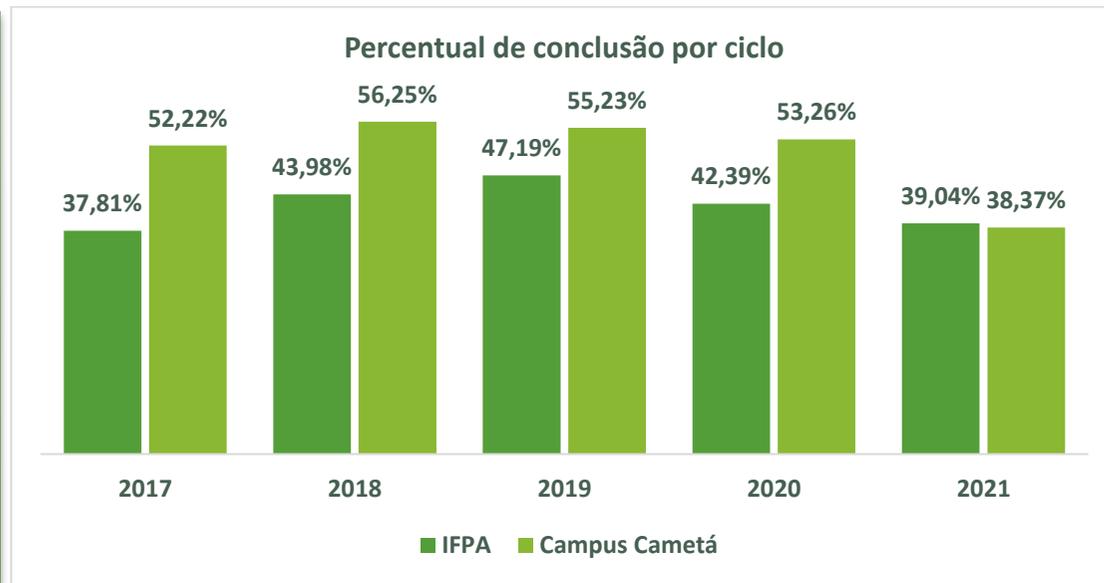
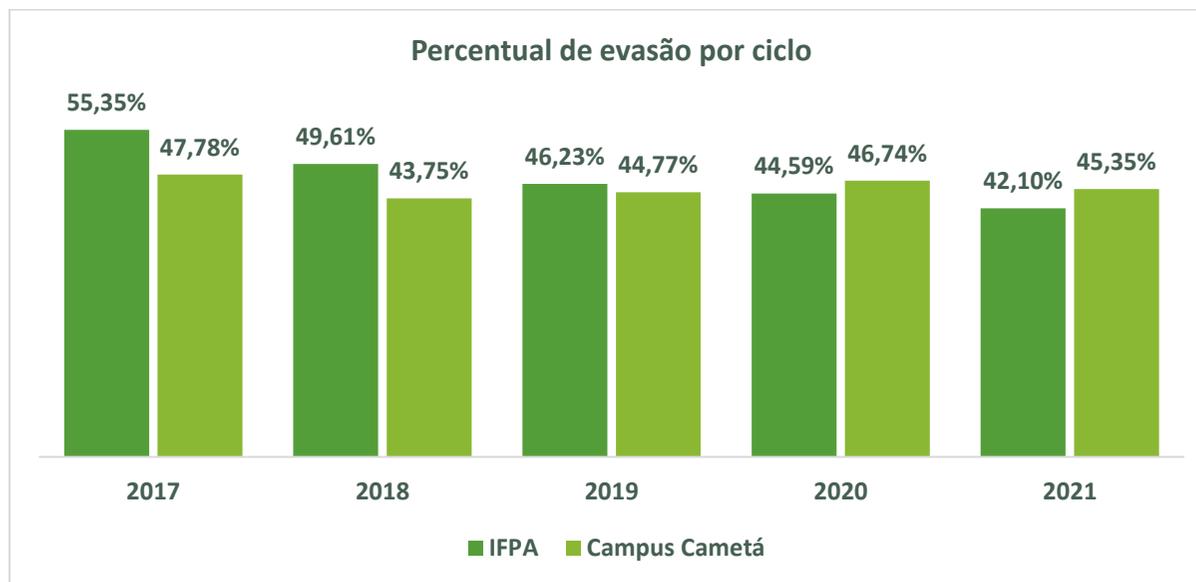


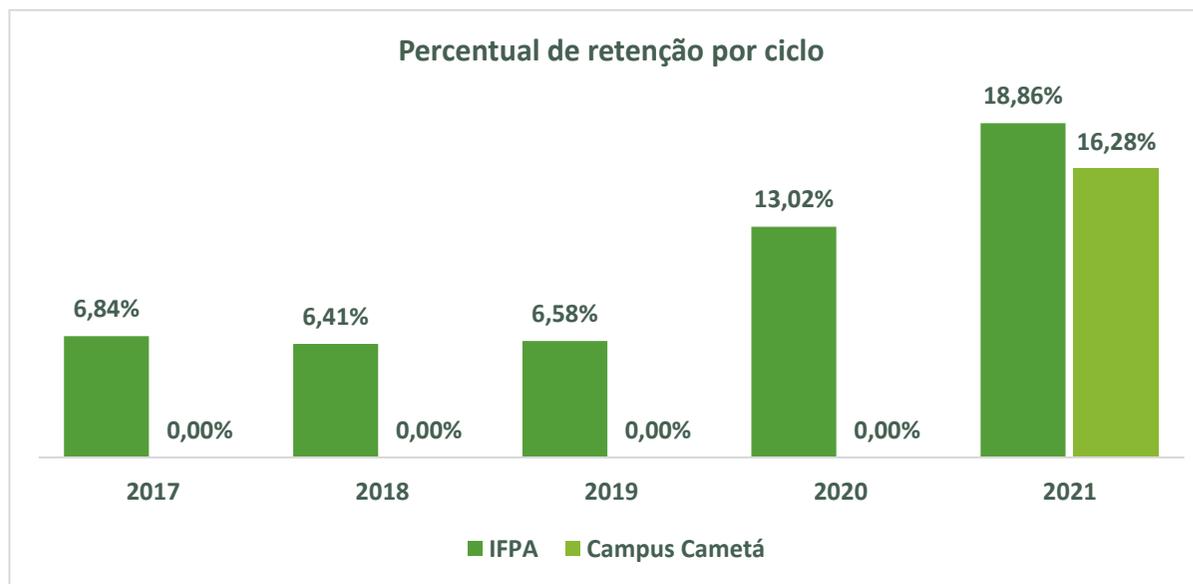
Gráfico 8 - Percentual de evasão por ciclo



No ano de 2021 o percentual de evasão se manteve estável em relação aos anos anteriores. Contudo, ressalta-se que o valor está acima da média institucional, sendo necessária a adoção de medidas corretivas para eliminar esta discrepância.

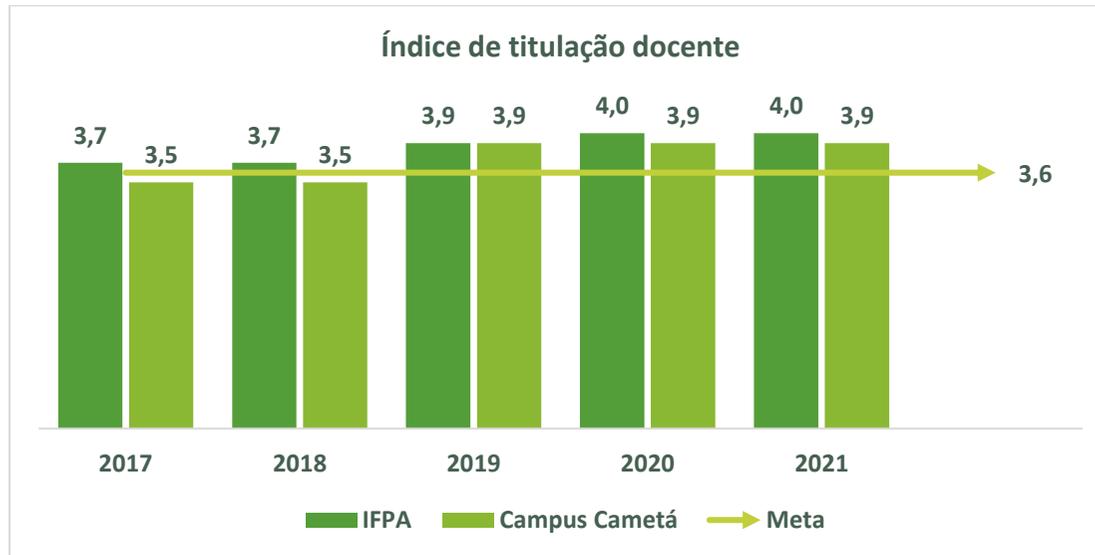
Gráfico 9 - Percentual de retenção por ciclo

No ano de 2021 houve um aumento expressivo no percentual de retenção do Campus Cametá. Sendo necessária a adoção de medidas corretivas para eliminar esta discrepância.



3.3.3.3. Indicadores docentes

Gráfico 10 - Índice de titulação docente



Este indicador mede a titulação média dos professores efetivos da Rede Federal.

Considerando o mínimo de 1,0 e o máximo de 5,0, a Meta 3,60 foi definida a partir do estabelecido pela Meta 13 da Lei 13.005/2.014.

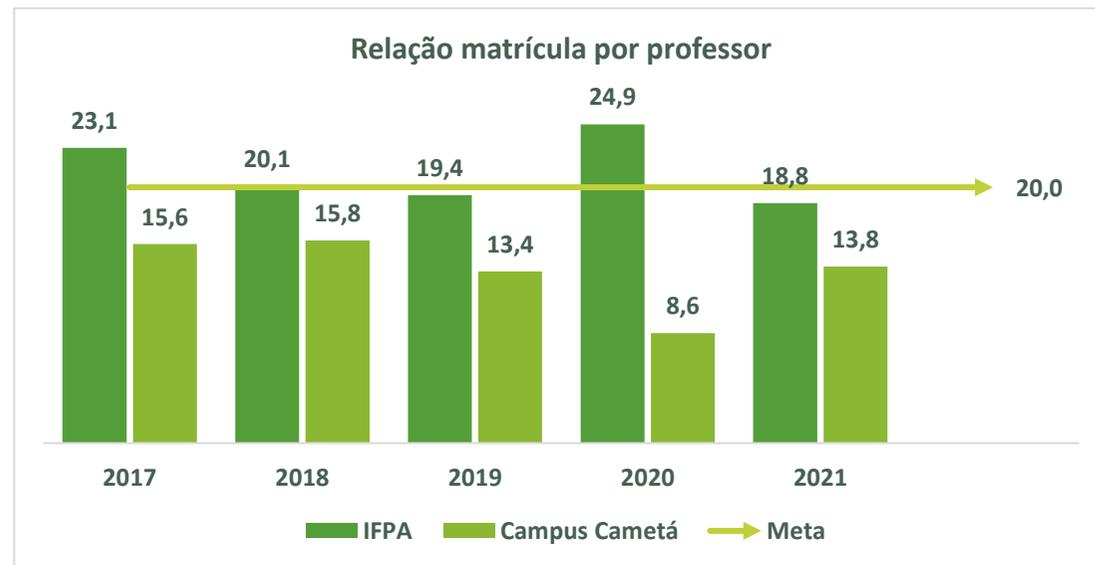
O resultado final obtido para o Índice de titulação Docente foi de 3,9.

Gráfico 11 - Relação matrícula por professor

Este indicador mede a relação entre a quantidade de matrículas equivalentes e a quantidade de docentes efetivos ativos ponderados pelo tipo de Regime de Trabalho (20h tem peso 0,5 e 40h ou DE tem peso 1).

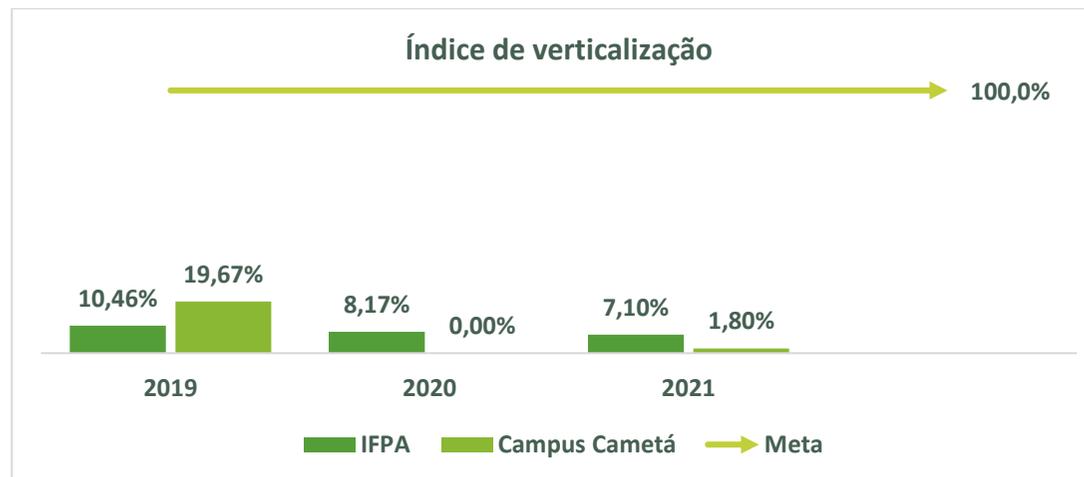
A Meta prevista para este indicador é derivada das metas contidas nas estratégias 11.11 e 12.3 da Lei 13.005/2.014.

Em 2020, por causa da covid-19, ofertamos apenas uma turma de Integrado em Informática, fato que baixou a RAP para 8,6; já em 2021, ofertamos 6 turmas, aumentando a RAP para 13,8.



3.3.3.4. Índice de verticalização

Gráfico 12 - Índice de verticalização



O índice de verticalização é um indicador que visa aferir o atendimento do inciso III do Art. 6º da Lei 11.892/2008, identificando a oferta de “tipos de cursos” distintos dentro de um mesmo “Subeixo” em uma mesma Unidade de Ensino.

Em 2020, por causa da covid-19, foi ofertada apenas uma turma de Integrado em Informática, subeixo de Recursos Tecnológicos.

Já em 2021, foram ofertadas 6 turmas de nível médio técnico, 2 no subeixo de Recursos Tecnológicos (Técnico em Informática) e 4 no subeixo de Recursos Naturais (Técnico em Agropecuária e Técnico em Recursos Pesqueiros), sendo cada curso ofertado nas modalidades integrado e subsequente; além de 2 turmas de Especialização, sendo 1 no subeixo de Recursos Tecnológicos (Informática Educativa) e 1 no subeixo de Recursos Naturais (Agroecologia).

3.3.3.5. Indicadores vagas ofertadas

Este indicador mede a relação entre a quantidade de candidatos inscritos e a quantidade de vagas disponibilizadas, quantificando o nível de interesse da comunidade em relação aos cursos ofertados pela unidade.

Foram ofertadas 3 turmas de Ensino Técnico Integrado ao Ensino Médio e 3 turmas na forma subsequente, de modo que tivemos uma concorrência média de 2 alunos disputando uma vaga.

Gráfico 13 - Relação de inscritos por vaga ofertada

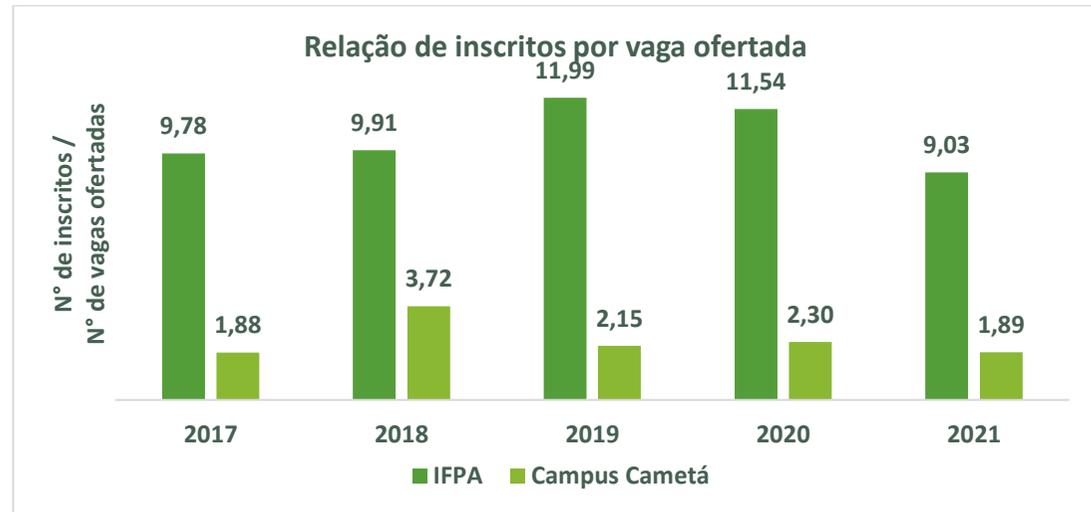
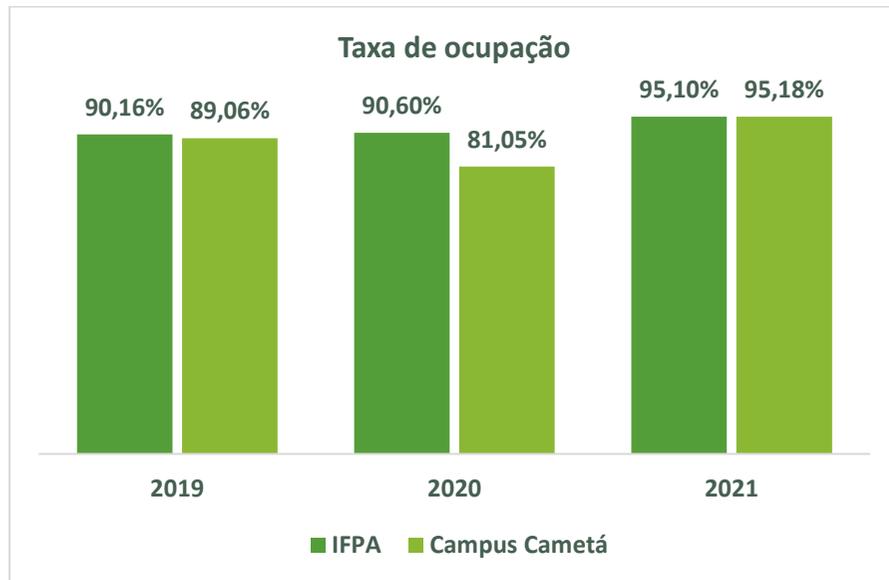


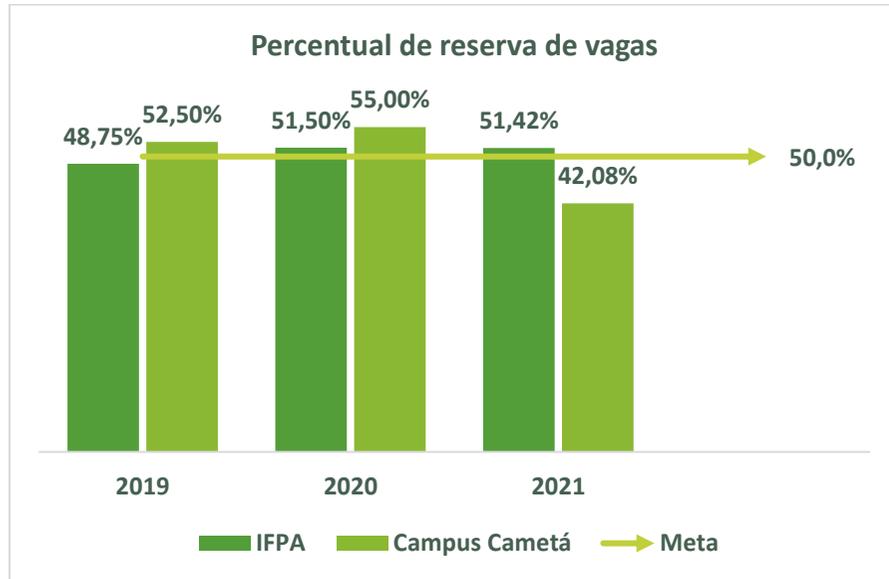
Gráfico 14 - Taxa de ocupação



A **Taxa de Ocupação** é um indicador que visa aferir a relação entre a quantidade de matrículas ativas no ano de referência e a quantidade de vagas ofertadas em um determinado curso.

Todas as vagas ofertadas foram preenchidas, porém algumas desistências não puderam ser providas com a repescagem, haja vista, já ter se encerrado o prazo.

Gráfico 15 - Percentual de reserva de vagas



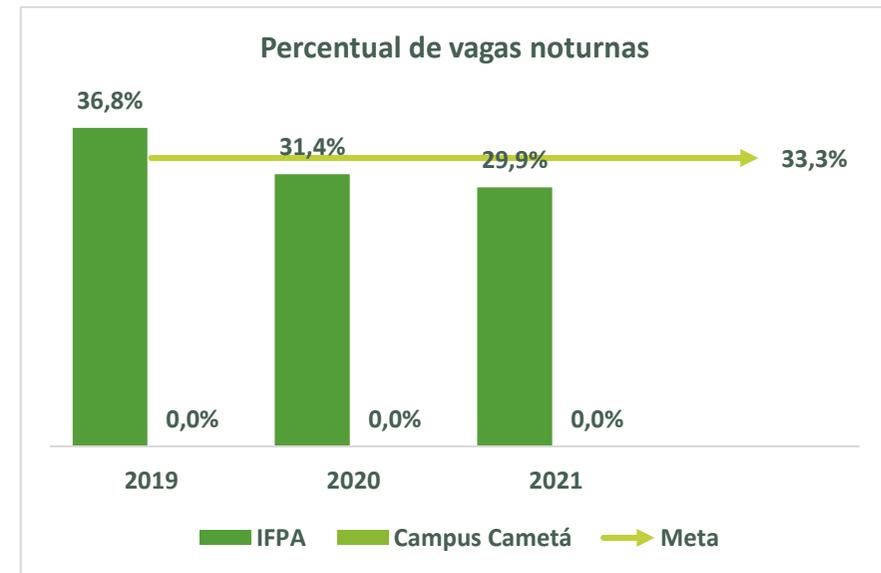
O **Percentual de reserva de vagas** verifica o cumprimento da Lei nº 12.711/2012, que garante a reserva de 50% das matrículas por curso e turno a alunos oriundos integralmente do ensino médio público, em cursos regulares ou da EJA.

Todas as vagas de ações afirmativas foram preenchidas.

Gráfico 16 - Percentual de vagas noturnas

O **Percentual de vagas noturnas** mede o percentual de vagas de graduação ofertados para o período noturno. A Meta 33,30% foi definida a partir do estabelecido pela Meta 12 da Lei 13.005/2.014.

O Campus não ofertou vagas de graduação para o período noturno, no exercício em referência.



3.3.3.6. Características do público do IFPA

Os gráficos abaixo são informações quanto a caracterização do público atendido pela Unidade de Ensino, levando-se em consideração a classificação racial declarada, a renda per capita familiar declarada, o sexo e a faixa etária.

Gráfico 187 - Classificação racial declarada

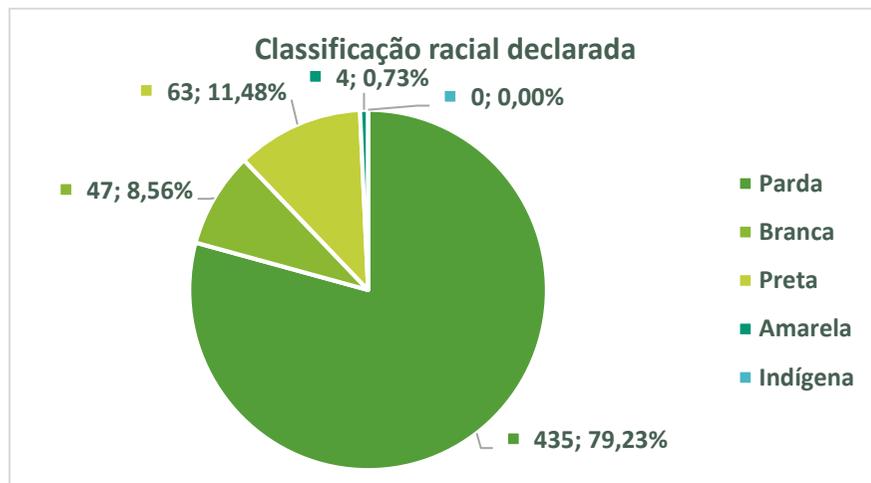


Gráfico 178 - Renda declarada

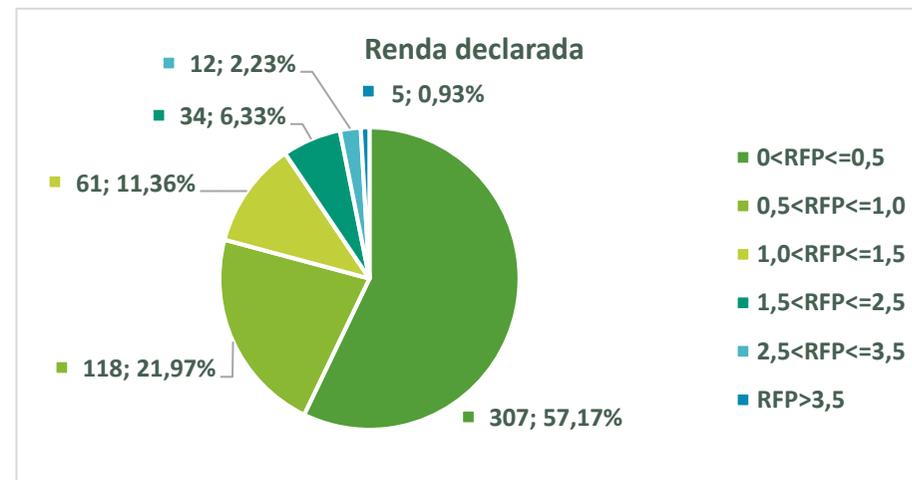


Gráfico 19 - Sexo declarado

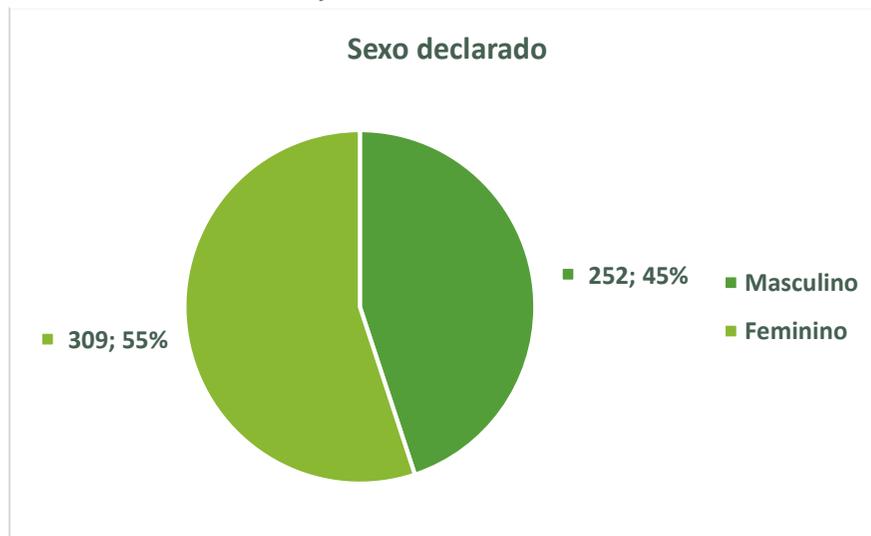
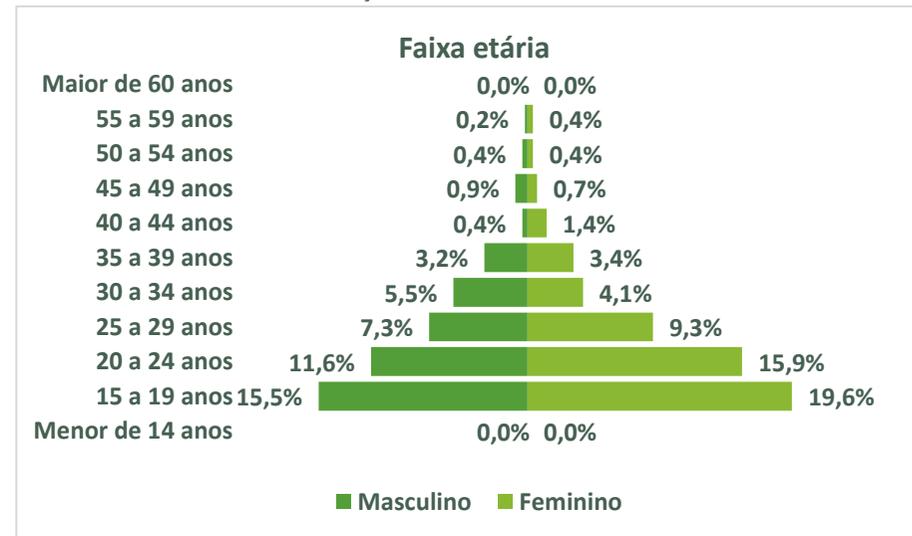


Gráfico 20 - Faixa Etária



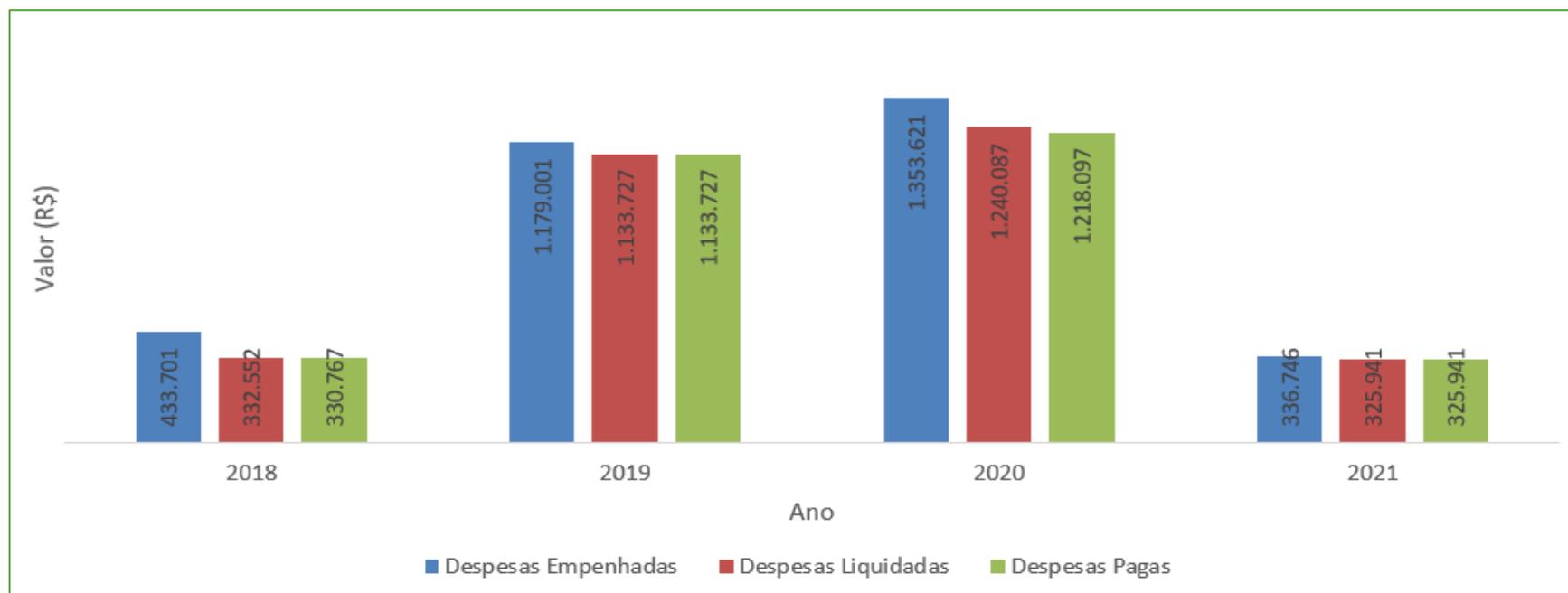
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

3.3.4.1.1 Perfil do gasto

O gráfico abaixo mostra uma acentuada redução nos valores empenhos, na ordem de 75,12%, quando comparada com o exercício de 2020, haja vista, que os Contratos em Execução com maior consumo de recursos estão sob a gestão da Reitoria do IFPA; além do mais concorreu para isso a manutenção do cenário de cortes orçamentários, decorrentes da política econômica nacional e da crise advinda da pandemia da covid-19. Ressalta-se, no entanto, que do universo de receitas empenhadas temos que 96,79% foram liquidadas, fato que aponta para um alto grau de realização do orçamento.

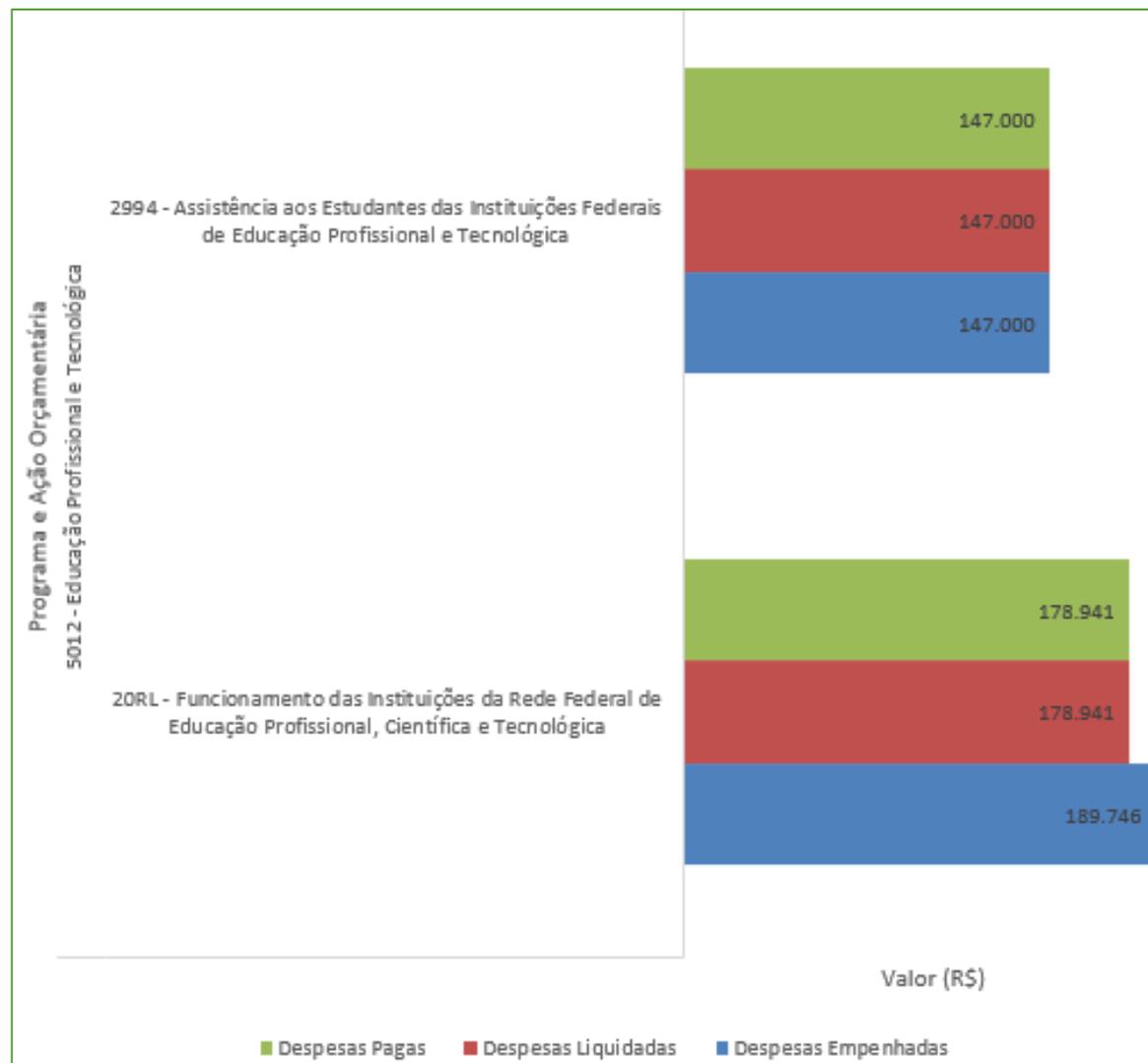
Gráfico 19 - Execução Orçamentária por Ano e por Estágio da Despesa (2018 a 2021)



3.3.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

O gráfico a seguir destaca que o campus Cametá só geriu recursos de Execução Direta, seja da fonte 2994 (atividade meio) ou da 20RL (atividade fim).

Gráfico 20 - Execução Orçamentária 2021 por Programa e Ação Orçamentária, e por Estágio da Despesa



O orçamento proveniente da fonte 2994 – Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica foi destinado às ações voltadas para a Assistência Estudantil, com foco exclusivo à permanência e ao êxito dos discentes em situação de vulnerabilidade social. Já o orçamento proveniente da fonte 20RL – Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, por sua vez, destina-se ao custeio das despesas do campus.

Salienta-se, ainda, a gestão em 2021 dos recursos com origem no Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação empenhados/executados com o serviço de fornecimento de merenda escolar para alunos da Educação Básica em atendimento ao PNAE, na ordem de R\$ 87.482,44.

Ademais, com o objetivo de minimizar os impactos oriundos da redução do orçamento, o campus busca constantemente parcerias com instituições público/privadas para o custeio de alguns serviços/despesas, a exemplo da parceria firmada com a Prefeitura Municipal de Cametá, que tem como objeto, dentre outros, a cedência de um link de serviço de internet.

3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

O principal desafio foi lidar com recursos limitados para as necessidades do campus sede, o qual começou a ser ocupado em meados de 2021. Neste sentido alguns gastos precisaram ser redimensionados para atender o aumento de algumas demandas, como a de manutenção predial, segurança patrimonial, entre outras. Tal realidade (orçamento insuficiente em contraponto à necessidade de aumento dos serviços prestados) impôs uma pressão sobramaneira à equipe por um melhor aprimoramento dos mecanismos de gestão financeira.

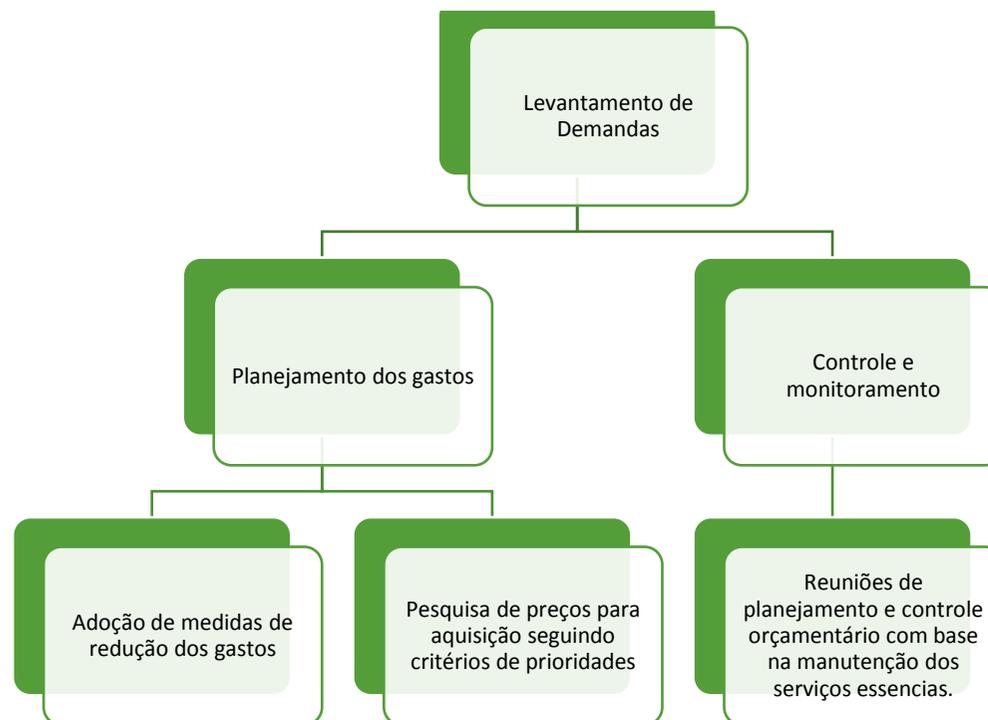
Figura 9 - Apresentação dos desafios orçamentários.

DESAFIOS	AÇÕES FUTURAS
<ul style="list-style-type: none">•Ajustar o orçamento com as ações planejadas;•Tornar mais eficiente os gastos públicos;•Equilibrar as atribuições dos servidores na cadeia de processo;•Ajustar as contas após a mudança para o campus sede.	<ul style="list-style-type: none">•Buscar ações em parceria para redução das despesas;•Buscar emendas parlamentares;•Elaborar planos de redução de despesas correntes;•Pleitear junto a reitoria do IFPA a contratação de mais servidores afim de aprimorar a gestão reduzindo o acumulo de atribuições;•Elaborar plano de equilíbrio orçamentaria para realinhamento de despesas par atender as expectativas de aumento dos gastos.

3.3.4.2. Gestão de Custos

3.3.4.2.1. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Figura 10 - Principais desafios e ações futuras para melhoria da eficiência da prestação do serviço público no Campus Cametá.



Diante da condição orçamentária que o momento atual estabelece para as instituições de ensino público no país, o uso eficiente e a redução dos gastos são sem dúvida o maior desafio. Para um campus novo, como é o caso de Cametá, cuja previsão de expansão da oferta de serviços está associada ao aumento dos gastos esse sem dúvida foi a maior ameaça para o cumprimento das metas em 2021. Entretanto, os resultados do bom planejamento e monitoramento da manutenção dos serviços essenciais durante o período da pandemia permitiu o equilíbrio dos gastos públicos, mas de certa forma contribuiu com a redução nos resultados planejados. Para 2022 a expectativa é de que possamos, uma vez mais adaptado a atual situação, melhorar os indicadores de gestão, associando os mecanismos de maior eficiência dos recursos públicos investidos no campus.

3.3.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.3.4.3.1. Conformidade legal

No que se refere à gestão de licitações e contratos, cumprimos as normas que dispõem sobre a matéria, dentre elas citamos: Lei nº 8.666/1993, Lei nº 10.520/2002, Decreto 7.892/2013, Decreto nº 9.507/2018, Instrução Normativa SEGES/MP nº 5/2017, Instrução Normativa SEGES/ME nº 73/2020, bem como as normativas e orientações divulgadas pelo TCU e no Portal de Compras Governamentais. Assim, o Setor de Compras e Serviços e o Setor de Contratos e Convênios atualmente estão documentando o fluxo dos processos realizados e criando check-lists com base nos dispositivos legais e nas boas práticas de outros órgãos da administração pública. Para gerenciar o fluxo do processo está sendo utilizada a ferramenta Trello e para documentar o fluxo está sendo utilizada a ferramenta BizagiModeler. Além disso, mantém-se contato com as áreas de compras e contratos dos demais campi objetivando a troca de informações e o esclarecimento de dúvidas.

Além disso, a fim de atender as legislações pertinentes à transparência institucional, o IFPA campus Cametá atualiza periodicamente em seu sítio eletrônico as aquisições realizadas pela instituição e seus contratos vigentes. As informações estão disponíveis no seguinte endereço eletrônico: <https://cameta.ifpa.edu.br/apresentacao>.

3.3.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo.

No quadro abaixo vislumbra-se o detalhamento dos gastos das contratações. Os contratos marcados com (*) estão sob a gestão da Reitoria do IFPA.

Quadro 15 - Apresentação da Gestão de Licitações e Contratos.

Contrato	Contratada	Objeto do Contrato	Valor global	Valor mensal
007/2017	VOLUS tecnologia e gestão de benefícios Ltda.	Gerenciamento e controle de frota	R\$ 52.752,84	-
*06/2020	Dady ilha soluções integradas Ltda.	Gestão de serviços de outsourcing de impressão corporativa	R\$ 18.720,00	R\$ 1.560,00
024/2016	Saram serviços especializados Ltda.	Limpeza e conservação	R\$ 199.932,00	R\$ 16.661,00
*06/2021	Saram serviços especializados Ltda.	Prestação de serviços de apoio administrativo	R\$ 270.816,00	R\$ 22.568,00
002/2018	Empresa de tecnologia da informação e comunicação do Pará - PRODEPA	Fornecimento dos serviços de internet e link de dados	R\$ 29.302,80	R\$ 2.441,90
*08/2020	C & S vigilância e segurança armada	Serviços de vigilância armada	R\$ 502.648,32	R\$ 41.887,36

09/2018	GLOBALLOX serviços Ltda. - ME	Locação de contêineres	R\$ 56.700,00	R\$ 4.725,00
19/2018	LG serviços profissionais Eireli	Apoio administrativo	R\$112.644,00	R\$9.387
*010/2020	LG serviços profissionais Eireli	Prestação de serviço de Limpeza e Conservação	R\$ 367.104,12	R\$ 30.592,01
01/2020	Associação agroextrativista dos moradores do Ajo - AMA	Gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar	R\$67.439,55	-
01/2021	Associação agroextrativista dos moradores do Ajo - AMA	Gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar	R\$ 121.793,45	-
02/2021	Associação agroextrativista dos moradores do Ajo - AMA	Gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar	R\$87.482,44	-
02/2020	Cooperativa dos agricultores e aquicultores de torres - COOPAATC	Gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar	R\$ 67.439,55	-
01/2018	CCM-Comércio Atacadista de Máquinas, Equipamentos Elétricos e de Refrigeração e Serviços LTDA - EPP	Serviços de instalação, manutenção preventiva e corretiva dos aparelhos de refrigeração	R\$64.747,82	-
INEX - 01/2020	Camila navegação e transporte Eireli – EPP	Travessia de balsa	R\$ 54.400,00	-
2021NE000018	Camila navegação e transporte Eireli – EPP	Travessia de balsa	R\$ 54.400,00	-
002/2019	GLOBALLOX serviços Ltda. - me	Locação de contêineres	R\$ 43.950,00	R\$3.662,50

Os Serviços contratados relacionados acima justificam-se por garantirem o (mínimo) necessário para o funcionamento do IFPA campus Cametá, em face de sua missão institucional. Ademais, o setor de contratos e convênios solicita aos fiscais setoriais, designados em portaria pelo Diretor Geral do campus, o envio mensal do relatório circunstanciado de fiscalização de cada contrato.

3.3.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

Dentre os contratos realizados pelo campus Cametá verificamos a existência de alguns mais relevantes com associação direta com as metas previstas no Plano Anual de Metas 2021, quais sejam:

Quadro 16 - Contratações relevantes com associação metas previstas no Plano Anual de Ações e Metas de 2021

Número do Contrato	Valor global	Meta	Indicador	Justificativa para contratação
02/2018	R\$ 29.302,80	Disponibilização recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional	Melhor atendimento das demandas do Setor de Tecnologia da Informação, manipulação dos Sistemas Integrados utilizados pelo campus, e comunicação entre STI e DTI.
06/2020	R\$ 18.720,00	Ampliação da sustentabilidade ambiental no campus	Índice de racionalização do consumo de papel	Gestão de reprografia, possibilitando o controle do quantitativo e impressões.
01/2021	R\$ 121.793,45	Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – campus Cametá.
02/2021	R\$87.482,44	Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – campus Cametá.

3.3.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

Quadro 17 - As contratações diretas realizadas pelo campus Cametá durante o exercício de 2021.

Modalidade de compra	Objeto	Justificativa para a contratação	Valor da contratação
Dispensa de Licitação	Aquisição de Água Mineral Fluoretada e Hiportemal na fonte, sem gás (apenas o líquido), de primeira qualidade, obtida de fontes naturais ou artificialmente captada de origem subterrânea caracterizada pelo conteúdo definido e constante de sais minerais e pela presença de oligoelementos e outros constituintes, em garrafrões de 20 Litros.	Atender as demandas da comunidade acadêmica do IFPA campus Cametá.	R\$2.304,00
Dispensa de Licitação (Chamada Pública)	Aquisição de gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações, visando atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – campus Cametá, em atendimento ao PNAE.	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – campus Cametá.	R\$ 121.793,45
Dispensa de Licitação (Chamada Pública)	Aquisição de gêneros alimentícios oriundos da agricultura familiar e do empreendedor familiar rural ou de suas organizações, visando atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – campus Cametá, em atendimento ao PNAE.	Atender as necessidades de alimentação escolar dos alunos matriculados no IFPA – campus Cametá.	R\$87.482,44
Inexigibilidade de Licitação	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de travessia de balsa, no trecho Cametá/Carapajó, e vice-versa.	Atender a necessidade de locomoção de servidores, principalmente para o município de Belém, através dos veículos oficiais.	R\$ 54.400,00

3.3.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

As principais dificuldades referentes à gestão de aquisições do campus Cametá estão relacionadas às limitações de orçamento para contratar todas as demandas da Instituição e à escassez de fornecedores e prestadores de serviços locais aptos e interessados em contratar com a Administração. A fim de sanar estas dificuldades, foi ampliado o número de contratações compartilhadas com outros campi do IFPA e outros órgão da Administração Pública, visando reduzir custos de aquisição, bem como foi realizado o mapeamento de empresas locais e regionais que fornecem serviços e materiais contratados regularmente pelo IFPA para ampliar a divulgação das licitações a serem realizadas.

Contudo, nas licitações realizadas por meio de pregão eletrônico ainda há predominância de fornecedores de outras localidades que apresentam

dificuldades para entrega de materiais e prestação de serviços no município sede do campus. Assim, estuda-se a possibilidade de realizar oficinas sobre formação de preços e sobre licitações para fornecedores locais, a fim de permitir que estes estejam aptos a participar dos procedimentos licitatórios que envolverem o campus Cametá.

3.3.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.4.1. Conformidade legal

- Resolução nº 220/2013-CONSUP/IFPA de 26 de novembro de 2013 que aprova, o Manual de Patrimônio do IFPA, conforme deliberação tomada na 24ª Reunião Ordinária do CONSUP/IFPA, realizada no dia 22 de novembro de 2013.
- Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018 que dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequadas de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.
- Instrução Normativa nº 205, de 08 de abril de 1988 com o objetivo de racionalizar com minimização de custos o uso de material no âmbito do SISG através de técnicas modernas que atualizam e enriquecem essa gestão com as desejáveis condições de operacionalidade, no emprego do material nas diversas atividades.
- Instrução Normativa CGU nº 04, de 17 de fevereiro de 2009 caso de extravio ou danos ao bem público, que implicar em prejuízo de Pequeno valor, poderá a apuração do fato ser realizada por intermédio de Termo Circunstanciado Administrativo (TCA).

Considerações pertinentes

Este Setor de Almojarifado e Patrimônio segue a legislação vigente elencada ao lado e sua organização passou a pautar-se principalmente no uso do Sistema Integrado de Administração de Serviços (SIADS), após o inventário patrimonial realizado por empresa contratada pela Reitoria no campus Cametá, e também na utilização de informações que são disponibilizadas pela PROAD.

3.3.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Os investimentos na área patrimonial no campus Cametá têm-se pautado na busca por equipar o campus como um todo, haja vista, que mudamos para o prédio próprio com maior infraestrutura. Não obstante, os supracitados investimentos têm buscado atender as crescentes demandas da estruturação e desenvolvimento de atividades administrativas e do ensino, pesquisa e extensão. Até o dado momento, as aquisições realizadas neste sentido são geradas puramente pela prática dos docentes e técnicos administrativos que, em suas atividades diárias, percebem a demanda daquilo que realmente pode melhorar a realidade da instituição como um todo, atentando sempre para a realidade financeira, que quase sempre anda desalinhada com as pretensões de se ofertar para à comunidade uma Instituição cada vez melhor. Assim sendo, o custo-benefício destas aquisições está justificado nos fatos citados. Ressalta-se, ainda, que os Objetivos Estratégicos foram alcançados através dessas ações em suas duas vertentes, seja finalístico ou de apoio.

3.3.4.4.3. Desfazimento de ativos

Não houve registro de processo de desfazimento no período de 2021.

3.3.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos

O IFPA campus Cametá manteve com a Empresa Globallox Serviços LTDA-ME os Contratos nº 09/2018 que teve sua vigência até 06/2021 e o Contrato nº 02/2019 com vigência até 02/2021, nos quais o Objeto era a Locação de Containers para funcionamento de salas administrativas e dos professores. A justificativa para a manutenção da contratação assenta-se tanto no crescente número de servidores e discentes, quanto no fato do campus funcionar em prédio cedido pela Prefeitura Municipal de Cametá até julho de 2021.

Além do mais o IFPA mantém ativo o contrato nº 006/2020 com a Empresa Dady Ilha Soluções Integradas EIRELI, cujo objeto específico é a contratação de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING. O contrato está sob a gestão da Reitoria do IFPA – UG 158135, e o campus Cametá atua na fiscalização setorial.

3.3.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

No segundo semestre de 2021 iniciamos a mudança da unidade cedida pela Prefeitura Municipal de Cametá para nosso prédio próprio, este com uma estrutura física muito maior que a anterior. Neste sentido, surgiu a necessidade de aquisição de mais mobiliários e equipamentos para estruturar salas de aulas, setores administrativos, laboratórios e outros. Vale ressaltar que, as mudanças e realocações executadas, são sempre acompanhadas pelo Setor de Almoxarifado e Patrimônio e não há ocorrência de impactos negativos no Patrimônio da Instituição diretamente ligados à tais mudanças.

3.3.4.4.6. Principais desafios e ações futuras

Com a nova realidade da sede própria do campus trabalharemos para consolidar e afirmar a identidade institucional, e assim, poderemos fortalecer os cursos atuais, e ampliar a oferta de novos cursos.

3.3.4.5. Gestão de Pessoas

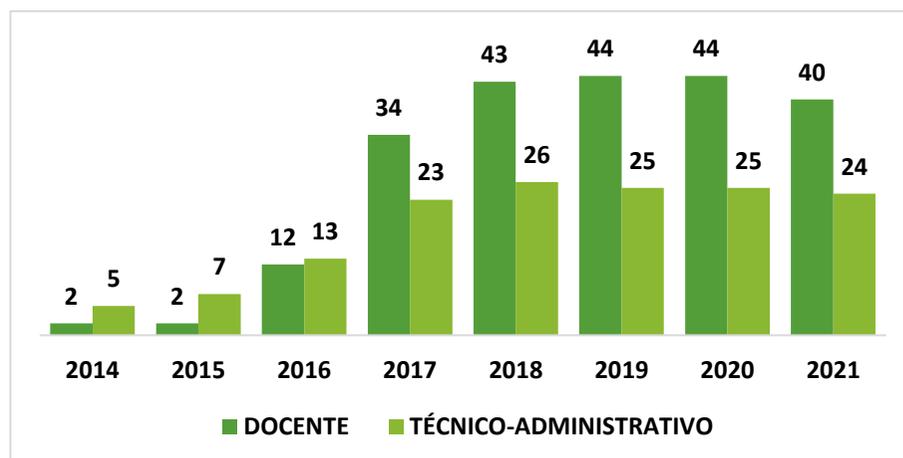
3.3.4.5.1. Conformidade legal

A gestão de pessoas do campus Cametá desenvolve sua rotina de trabalho no atendimento de solicitações via ofícios e processos administrativos em conformidade aos preceitos da lei nº 9.784 /1999, que regula o processo administrativo no âmbito da administração pública federal, analisando e subsidiando os referidos ofícios e/ou processos nos preceitos do regime jurídico único dos servidores civis lei 8.112/91, assim como as leis nº 11.091/2005 e nº 12.772/2012, que regulamentam as carreiras dos técnicos administrativos em educação e docentes do ensino básico, técnico e tecnológico, respectivamente, que compõem a população de servidores do campus, respeitando as resoluções, notas técnicas, instruções normativas e ofícios circulares emitidos pelo Tribunal de Contas da União, Secretaria de Gestão de Pessoas do Ministério da Economia e o próprio Instituto Federal do Pará, através das recomendações da PROGEP, atendendo as demandas dos órgãos de controle internos e externos, a exemplo da IN 78/2018/TCU que baliza os cadastros de admissão e desligamentos no sistema e-pessoal. Em atenção à grave crise sanitária, causada pela covid-19, foi atendido o estabelecido na Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME Nº 37/2021, assim como posteriormente à Instrução Normativa SGP/SEDGG/ME Nº 90/2021.

3.3.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

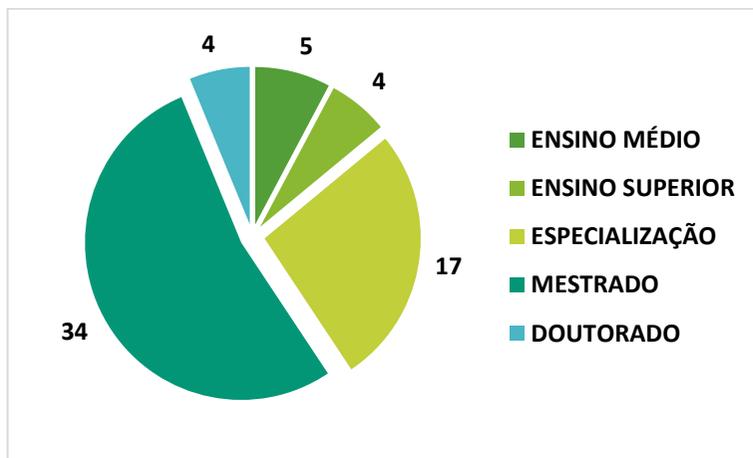
Atualmente, o IFPA campus Cametá possui em seu quadro de pessoal um total de 64 servidores ativos permanentes, sendo estes compostos por 40 servidores docentes EBTT e por 24 servidores TAEs. Abaixo seguem gráficos apresentando a evolução desse quantitativo, bem como a composição por escolaridade, gênero, faixa etária, etnia, entre outras.

Gráfico 21 - Evolução do número de servidores permanentes do IFPA campus Cametá



A força de trabalho do IFPA campus Cametá sofreu uma perda de servidores (as) no ano de 2021 em decorrência de processos de remoções, seja por edital de remoção ou por motivos de saúde.

Gráfico 22 - Distribuição de servidores por escolaridade



O quadro funcional do campus é composto majoritariamente por servidores (as) com titulação de Mestre ou Especialização. Desta forma, percebemos um superávit de servidores no campus com titulação superior ao mínimo exigido para o ingresso, uma vez, que nenhum cargo exercido no campus possui especialização ou outras titulações como requisito mínimo de investidura.

Gráfico 23 - Relação de servidores por etnia

A força de trabalho do IFPA campus Cametá sofreu uma perda de servidores (as) no ano de 2021 em decorrência de processos de remoções, seja por edital de remoção ou por motivos de saúde.

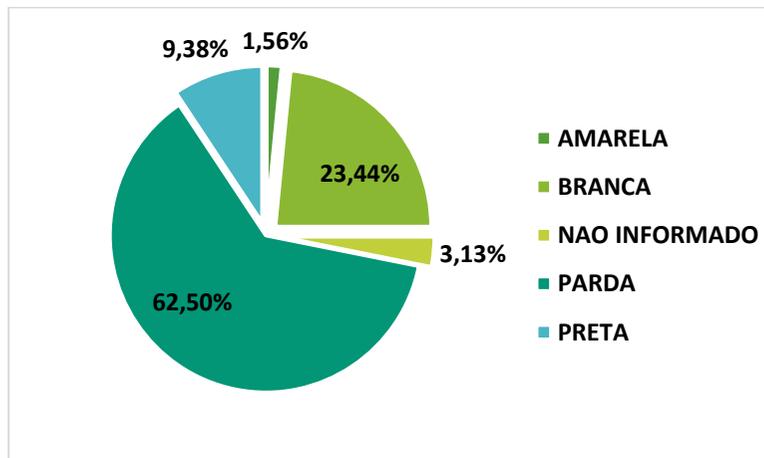


Gráfico 24 - Relação de servidores por gênero

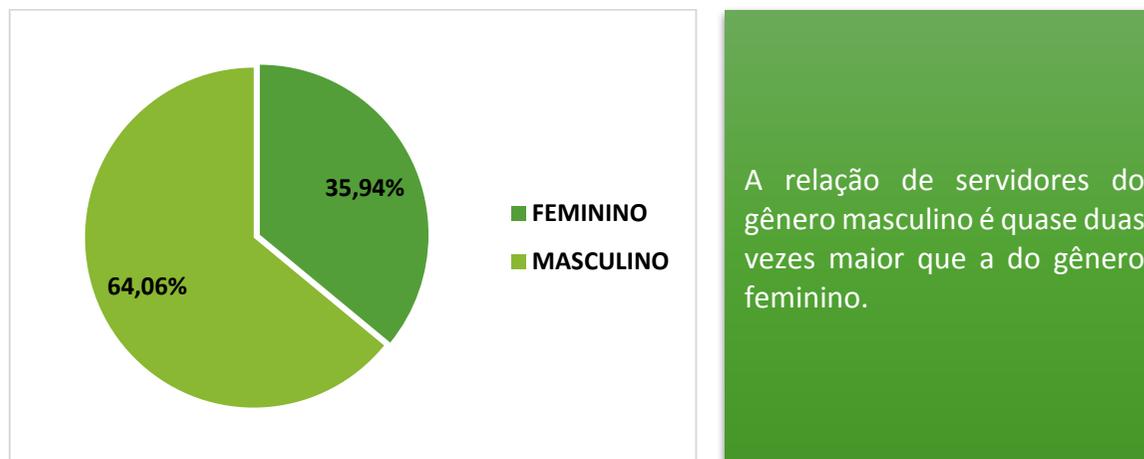


Gráfico 25 - Relação de ocupantes de cargos de direção e com função gratificada por gênero

Dos 17 cargos de função de confiança (Cargos de Direção – CD; Função Gratificada - FG e Funções de Coordenações de Curso – FCC) existentes no IFPA, mais de 75% são ocupados por servidores do gênero masculino. Ressalta-se que um dos possíveis fatores para esta discrepância é que 64% dos servidores permanentes do campus são do gênero masculino, conforme apresentado no **Gráfico 26** acima.

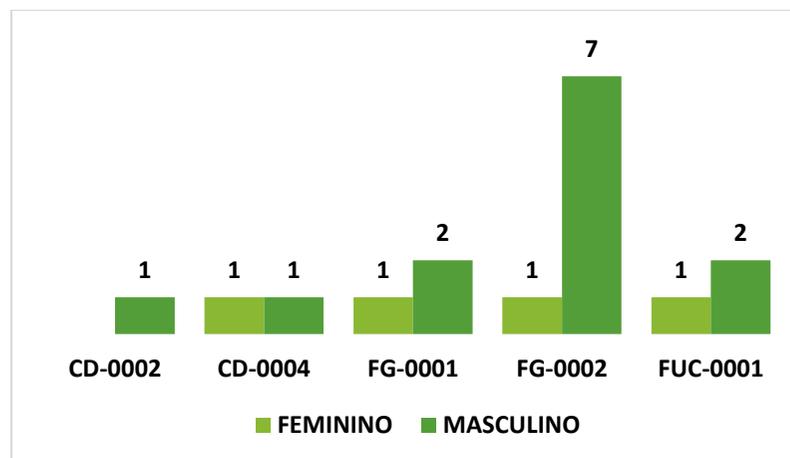
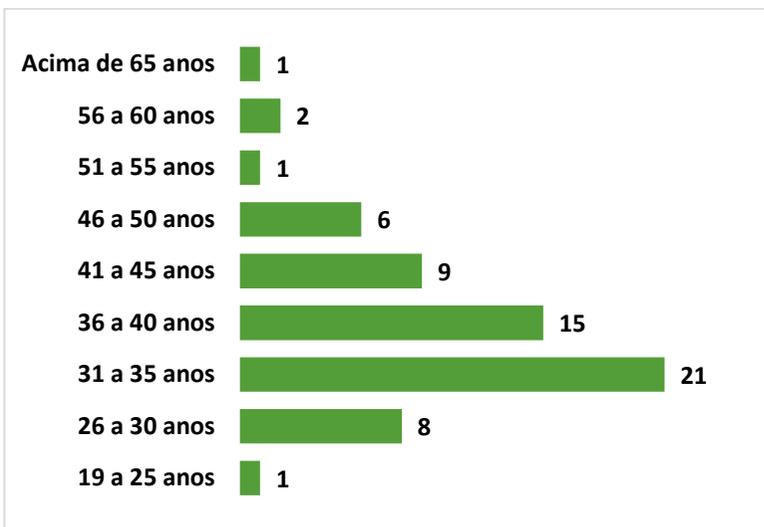


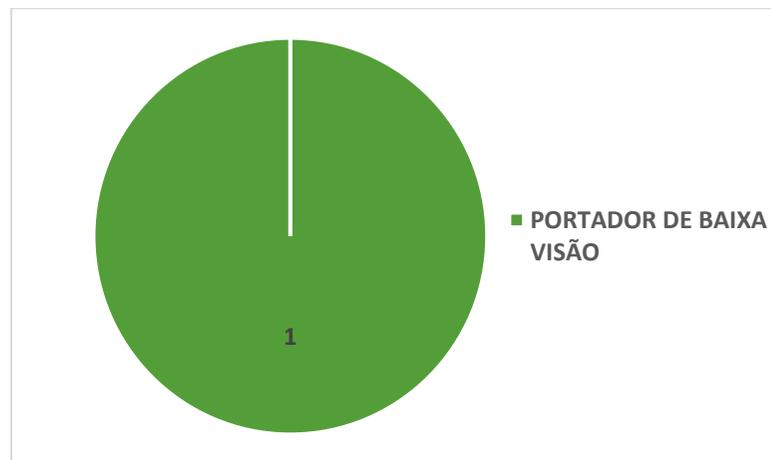
Gráfico 26 - Relação de servidores por idade



70% dos servidores do IFPA campus Cametá tem até 45 anos, estando mais da metade dos servidores nas faixas de idade 31 a 40 anos.

Gráfico 27 - Relação de servidores portadores de necessidades especiais

Temos uma única servidora portadora de necessidades especiais.



3.3.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

Para contratação de servidores efetivos as estratégias e normas estabelecidas são de competência da Reitoria deste IFPA; todavia o processo ocorre através de concurso público, atendendo os requisitos descritos na Lei 8.112/91, assim como nas Leis nº 11.091/2005 e nº 12.772/2012. A competência do campus é de receber os servidores nomeados, efetuar seu cadastro e assentamento funcional, sendo o servidor lotado em setor demandante do cargo, respeitando sempre a compatibilidade entre o setor e as atribuições do cargo ocupado pelo servidor.

A contratação de professores substitutos é realizada por meio de edital de processo seletivo, seguindo a padronização disponibilizada pela reitoria, respeitando a Lei nº 8.745/93 e suas alterações, Lei nº 12.772/12 e Decreto nº 7.312/10, em todos os ritos legais. A contratação é realizada por demanda, para suprir ausências e afastamentos legais de professores efetivos, alocando-os na unidade de exercício do servidor que se encontrar afastado.

3.3.4.5.4. Desenvolvimento e capacitação

Foram realizadas assembleias com os servidores para tomadas de decisões de grande impacto nas rotinas, respeitando e acolhendo sugestões, de modo a permitir maior integração entre a gestão e a comunidade, causando um sentimento de pertencimento ao campus, por parte dos indivíduos que fazem parte deste coletivo.

Os servidores receberam capacitações por meios virtuais ofertadas pela reitoria no âmbito administrativo e pedagógico, tal como eventos socioculturais ligados ao ensino em parceria com a prefeitura municipal de Cametá.

Ademais, no exercício de 2021 os servidores puderam ocupar o novo prédio do campus Cametá, contando com maior espaço administrativo e pedagógico, assim como mobiliário novo para atender as necessidades ergonômicas de servidores e discentes do campus.

As ferramentas utilizadas na capacitação dos servidores no exercício de 2021 foram o Google Meet e a plataforma da Escola Nacional de Administração Pública.

3.3.4.5.5. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

No tocante à saúde e qualidade de vida dos servidores, que inclusive figura como meta do Plano de Desenvolvimento do Campus 2019/2023, foram observadas as legislações sanitárias vigentes, buscando a manutenção da vida no combate à pandemia do coronavírus; para isso foi adotado o regime de trabalho remoto, mantendo os serviços essenciais em funcionamento presencial no campus, adotando medidas como o uso de máscara, fornecimento de álcool em gel na portaria e respeitando os limites de ocupação de espaços, definidos no protocolo de biossegurança estabelecido pelo Instituto Federal do Pará.

As atividades do Projeto Saúde do Servidor, que oferece espaços e acompanhamento pedagógico para a prática de esporte, como: futsal, xadrez, treino aeróbico, hidroginástica, foram retomadas e expandidas após o estabelecimento das diretrizes para o planejamento institucional das atividades presenciais.

3.3.4.5.6. Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios que a equipe de gestão de pessoas vislumbra, tal como previsto no planejamento estratégico deste órgão, são a expansão da força de trabalho, assim como sua adequada qualificação e capacitação, buscando a expansão do Projeto Saúde do Servidor, assim como a elaboração do mapa de riscos ocupacionais do novo prédio.

A recomposição de códigos de vaga do campus está sendo trabalhada entre a gestão local e a reitoria, buscando novas nomeações de servidores, assim como a realização de eventos de capacitação locais, permitindo que um número maior de servidores seja contemplado. A Gestão do campus busca aumentar a divulgação das ações do projeto saúde do servidor, visando contemplar um maior número possível de pessoas da comunidade escolar.

3.3.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.6.1. Montante de Recursos Aplicados em TI

Durante o ano de 2021, o campus Cametá, em relação aos ativos e serviços de tecnologia da informação e comunicação, executou o valor total de R\$ 59.464,00, composto pelos gastos discriminados a seguir:

Quadro 18 - Execução orçamentária do campus Cametá em serviços de TI

Descrição	Despesa	
	Planejada	Executada
Serviços de Internet de Dados, Link Dedicado	R\$ 40.744,00	R\$ 40.744,00
Serviços de Impressão e Locação de Impressoras	R\$ 18.720,00	R\$ 18.720,00

Fonte: DAP/CCOF/IFPA/CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.6.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI

Durante o ano de 2021, o Setor de Tecnologia da Informação do campus Cametá, manteve sob a sua gestão contratações importantes para o campus, estas que foram e continuam sendo relevantes na contribuição para uma comunicação eficaz, melhorando, assim, o desempenho dos processos institucionais.

Quadro 19 - Contratações relevantes em serviços de TI no campus Cametá

Contratação	Objeto	Atendimento	Valor Pago
Contrato continuado 02/2018 – Empresa de Tecnologia e Comunicação – PRODEPA CNPJ: 05.059.613/0001-18	Serviços de Internet de Dados, Link Dedicado	Atividades de Gestão e Atividades Acadêmicas	R\$ 40.744,00
Contrato continuado 19/2017 – Empresa de Locação de Impressoras com Manutenção Preventiva e Corretiva – DADY ILHA CNPJ: 08.540.992/0001-51	Serviços de Impressão e Locação de Impressoras	Atividades de Gestão e Atividades Acadêmicas	R\$ 18.720,00

Fonte: DAP/CCOF/SCC/IFPA/CAMPUS CAMETÁ

3.3.4.6.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

O Setor de Tecnologia da Informação, em conjunto com a Direção Geral do campus Cametá, teve como principal iniciativa a estruturação do novo prédio para atender as necessidades de distanciamento na pandemia do novo coronavírus (SARS-CoV-2), no exercício de 2021, a elaboração de projeto e consequentemente a readequação de equipamentos de Rede Cabeada, Rede Sem fio Wi-Fi e sua estrutura de Computadores de mesa. Muitas atividades estratégicas do novo campus são atendidas através da rede Wi-Fi, em destaque para as áreas Administrativas e de Ensino, que são fortemente beneficiadas pela disponibilidade de uma tecnologia de rede, pois assim é possível diversificar e facilitar o acesso a sistemas acadêmicos digitais, a portais de publicações científicas e administrativas. A comunicação também se torna eficiente entre todos os interessados no processo acadêmico, ressaltando-se os docentes, os discentes e os profissionais técnico-administrativos, os quais ganham mobilidade e otimização nas necessidades de distanciamento na pandemia do novo coronavírus (SARS-CoV-2) e no compartilhamento de informações. Neste projeto, os visitantes também tem acesso à rede sem fio e cabeada, contribuindo para a eficácia do relacionamento instituição-interessado, fornecendo meios para que todos estes tenham fontes confiáveis e enriquecidas de informações.

3.3.4.6.4. Principais desafios e ações futuras

O principal desafio para os próximos anos será estruturar tecnologicamente o novo campus Cametá e manter a estabilidade na manutenção e na modernização do parque computacional diante das crises e o forte impacto socioeconômico. Portanto, intensificada a otimização dos processos ligados ao Setor de Tecnologia da Informação para a economicidade dos materiais de vencimento de longo prazo, continuarão sendo realizadas ações de conscientização da importância do zelo dos bens públicos a fim de mitigar riscos operacionais relacionados à rápida depreciação física dos equipamentos de TI, o que impactaria negativamente no desempenho institucional de acesso, como um todo.

3.3.4.7. Sustentabilidade Ambiental

3.3.4.7.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

O Plano de Gestão de Logística Sustentável do campus Cametá integra ações voltadas para consumo sustentável de materiais e recursos, compras e obras sustentáveis, gestão de resíduos sólidos e divulgação de práticas sustentáveis para a comunidade. Os indicadores do PLS 2021 do campus Cametá estão descritos a seguir:

Quadro 20 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores do Plano de Logística Sustentável

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS	Percentual	25%	25%	100%	Realizar ações de divulgação do PLS, concientização e capacitação	Comissão Local de Meio Ambiente
						Elaborar relatório anual de acompanhamento das ações de implementação do PLS	Comissão Local de Meio Ambiente
						Promover ações de sustentabilidade para redução de gastos com copos descartáveis, papel, suprimentos de informática e contratos de fornecimento de água, energia elétrica, combustível, telefonia fixa e móvel, vigilância e limpeza	Comissão Local de Meio Ambiente
	RS4.5 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas	Unidade	2	1	50%	<ul style="list-style-type: none"> Realizar campanha de sensibilização para o público interno e de divulgação do PLS. Elaborar cartilha ambiental 	Comissão Local de Meio Ambiente
	RS4.6 - Índice de Redução de consumo de copos descartáveis	Percentual	50%	50%	100%	<ul style="list-style-type: none"> Orientar o corpo funcional a substituir facultativamente copos descartáveis por copos duráveis. Garantir a doação aos servidores de copos ou canecas duráveis 	Comissão Local de Meio Ambiente
RS4.9 - Índice de racionalização de consumo do papel	Percentual	25%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> Realizar a avaliação da sistemática de distribuição de papel; Priorizar a utilização de mídias digitais; Priorizar o reaproveitamento de papel; Implantar ações educativas junto aos servidores para a redução no consumo de papel; Utilizar papéis recicláveis que contenham materiais de baixo impacto ambiental. 	Comissão Local de Meio Ambiente	

Quadro 21 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores do Plano de Logística Sustentável (continuação)

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	RS4.10 - Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total	Percentual	50%	50%	100%	<ul style="list-style-type: none"> Implementar medidas para aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade. 	Comissão Local de Meio Ambiente
	RS4.11 - Percentual de resíduos destinados à reciclagem e/ou doados	Percentual	5%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> Mapear as organizações do município que fazem a coleta de resíduos destinados à reciclagem. Promover o reaproveitamento dos resíduos orgânicos gerados na unidade. Implementar a coleta seletiva. Desenvolver campanha acerca dos tipos de resíduos e forma correta de descarte. Instituir comissão de classificação e avaliação dos bens inservíveis (Decreto nº 9.373/2018) 	Comissão Local de Meio Ambiente
	RS4.13 - Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade	Percentual	100%	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> Identificar e utilizar materiais duráveis, certificados e sustentáveis; Reduzir o desperdício de materiais em obras e reformas. 	Comissão Local de Meio Ambiente
	RS4.14 - Percentual de contratos de limpeza com critérios de sustentabilidade	Percentual	100%	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> Exigir das empresas a adoção de procedimentos que promovam o uso racional dos recursos e utilizem produtos recicláveis. Revisar os contratos de limpeza visando a racionalização dos recursos utilizados. 	Comissão Local de Meio Ambiente
	RS4.16 - Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão	Percentual	25%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> Programar manutenção ou substituição das impressoras, em razão da eficiência. Configurar as impressoras para modo econômico. 	Comissão Local de Meio Ambiente

3.3.4.7.1.1 Critérios de sustentabilidade nas contratações e aquisições

Os critérios de sustentabilidade adotados pelo campus Cametá para contratações e aquisições baseiam-se nas legislações aplicáveis às aquisições sustentáveis - dentre as quais a Lei nº 8.666/1993; o Decreto nº 7.746/2012; a Instrução Normativa SLTI-MPOG nº 1/2010; Decreto nº 7.746/2012; Lei nº 12.305/2010; Decreto nº 5.940/2006; Lei nº 12.187/2009, assim com a Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P) - e objetivam adoção de medidas para consumo sustentável de recursos naturais e utilização de recursos menos nocivos à natureza.

3.3.4.7.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PAA)

O Plano de Ações Ambientais do campus Cametá integra ações voltadas para a conscientização acerca do consumo sustentável de recursos naturais, bem como para divulgação de práticas sustentáveis para a comunidade. Os indicadores do PAA 2021 do campus Cametá estão descritos a seguir:

Quadro 22 - Resultados do PAM 2021 do IFPA campus Cametá por indicadores do Plano de Ações Ambientais

Objetivo Estratégico	Indicador	Unidade de Medida	Meta	Resultado Alcançado	Percentual do resultado alcançado	Ação	Responsável
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	RS4.3 - Percentual na execução do Plano Institucional de ações ambientais	Percentual	25%	20%	80%	1. Realizar reuniões bimestralmente com membros da Comissão local	Comissão Local de Meio Ambiente
						2. Incorporar princípios da responsabilidade sociambiental e econômica nas atividades de ensino, da pesquisa, da extensão e da inovação tecnológica, bem como das atividades administrativas do IFPA	Comissão Local de Meio Ambiente
						4. Promover e fortalecer eventos técnicos científicos na área da ambiental	Comissão Local de Meio Ambiente
						5. Elaborar relatório semestral de execução das ações propostas	Comissão Local de Meio Ambiente
						6. Elaborar o Relatório anual de ações e metas ambientais	Comissão Local de Meio Ambiente
						7. Elaborar relatório após cada evento ou ação realizada conforme planejamento da agenda ambiental	Comissão Local de Meio Ambiente
						8. Elaborar Calendário das ações de meio ambiente a serem realizadas em 2022	Comissão Local de Meio Ambiente

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O Setor de Contabilidade faz parte da CCOF, subordinada ao Departamento de Administração do campus Cametá, Unidade Gestora 156102; e é composto por apenas um servidor, a saber: Hélder Carlos Leão Freitas, contador CRC/PA-019180, matrícula SIAPE 2419025. Ao Setor de Contabilidade compete: Coordenar a utilização dos sistemas públicos federais de contabilidade e de finanças no âmbito do campus; Orientar e zelar pela aplicação das normas sobre o sistema federal de contabilidade e de finanças [...]; Elaborar as demonstrações contábeis, e dos demais relatórios previstos na legislação, necessários as prestações de contas dos responsáveis; Elaborar e transmitir as obrigações acessórias, tais como: DIRF, DCTF, GFIP e outras que se façam necessárias aos órgãos de fiscalização e controle (SRF, CEF, INSS e outros); dentre outras.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

O IFPA campus Cametá é uma entidade de direito público na forma de autarquia federal e atua em conformidade com as Leis Lei n.º 4320/1964 e 4324/64, com o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público-MCASP, com as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público-NCASP (NBC T 16.6, aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008) e com os pronunciamentos contábeis emitidos pelos órgãos competentes.

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

Os lançamentos contábeis foram realizados com base no custo histórico de compra. Em relação aos fatos e atos contábeis pertinentes que podem auxiliar no entendimento dos demonstrativos assim como esclarecer eventuais dúvidas sobre algumas inadequações está o fato de não haver ocorrência da Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido relativa ao exercício 2021. Os demonstrativos contábeis, a saber: Balanços Orçamentário, Financeiro e Patrimonial e as Demonstrações das Variações Patrimoniais e do Fluxo de Caixa, relativos ao exercício de 2021, refletem adequada e integralmente a situação orçamentária, financeira e patrimonial da unidade jurisdicionada que apresenta Relatório de Gestão.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

Quadro 23 - Execução Orçamentária por ano e por Estágio da Despesa

ANO	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Despesas Pagas
2018	433.701	332.552	330.767
2019	1.179.001	1.133.727	1.133.727
2020	1.353.621	1.240.087	1.218.097
2021	336.746	325.941	325.941
Total Geral	3.303.069	3.032.307	3.008.532

Pelo quadro 23, percebe-se que houve uma diminuição no valor dos recursos empenhados, haja vista, que os Contratos em Execução no Campus Cametá, com maior consumo de recursos, estão sob a gestão da Reitoria do IFPA, Unidade Gestora 158135. Cabe salientar que o Campus Cametá só teve execuções diretas e que a execução orçamentária, no exercício de 2021, ocorreu na função e subfunção: ensino profissional.

Quadro 24 - Demonstração da variação patrimonial-DPV em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP

	2021	2020	%
VPA	R\$ 2.123.189,69	R\$ 1.319.259,47	+37,86%
VPD	R\$ 539.359,22	R\$ 1.293.509,88	-58,30%
RESULTADO PATRIMONIAL	R\$ 1.583.830,47	R\$ 25.749,59	+98,37%

Analisando a Demonstração das Variações Patrimoniais-DVP em paralelo ao Balanço Patrimonial-BP, pôde-se constatar algumas variações entre os exercícios de 2021 e 2020, a saber: aumento das Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) na ordem de 37,86% em relação a 2020, principalmente no tocante às “Transferências Intragovernamentais”; em se tratando das Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) destaca-se a diminuição nos pagamentos de auxílio estudantil em relação a 2020 na ordem de -73,62%; além disso, houve no período maior utilização de material de consumo (68,42%) e menor gestão de serviços (-67,80%), haja vista, que os Contratos em Execução com maior consumo de recursos estão sob a gestão da Reitoria do IFPA. O Resultado Patrimonial do Exercício foi positivo na ordem de R\$ 1.583.830,47, superior em 98,37% ao ano de 2020; fato que justificado pelas aquisições de mobiliário em geral para as instalações físicas do novo Campus Sede da instituição.

APÊNDICE A – BALANÇO PATRIMONIAL DO CAMPUS CAMETÁ

Quadro 25 - Balanço patrimonial do campus Cametá


MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO BALANÇO PATRIMONIAL - TODOS OS ORÇAMENTOS
 SUBTÍTULO 156102 - INST. FED. DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
 ORGÃO 26416 - INST. FED. DE EDUC., CIENC. E TEC. DO PARA
 SUPERIOR
 EXERCÍCIO 2021
 PERÍODO Anual
 EMISSÃO 11/03/2022
 VALORES EM UNIDADES DE REAL

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ATIVO CIRCULANTE	31.651,75	28.802,27	PASSIVO CIRCULANTE	-	21.989,39
Caixa e Equivalentes de Caixa	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	-	-
Créditos a Curto Prazo	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Curto Prazo	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	-	20.687,13
Estoques	31.651,75	28.802,27	Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Ativos Não Circulantes Mantidos para Venda	-	-	Transferências Fiscais a Curto Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-	Provisões a Curto Prazo	-	-
			Demais Obrigações a Curto Prazo	-	1.302,26
ATIVO NÃO CIRCULANTE	2.355.025,07	796.033,47	PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-	Obrigações Trab., Prev. e Assist. a Pagar a Longo Prazo	-	-
Estoques	-	-	Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Investimentos	-	-	Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Participações Permanentes	-	-	Obrigações Fiscais a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Provisões a Longo Prazo	-	-
Propriedades para Investimento	-	-	Demais Obrigações a Longo Prazo	-	-
(-) Depreciação Acumulada de Propriedades p/ Investimentos	-	-	Resultado Diferido	-	-
(-) Redução ao Valor Rec. de Propriedades para Investimentos	-	-	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	-	21.989,39
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos do RPPS de Longo Prazo	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável de Investimentos do RPPS	-	-	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
			Patrimônio Social e Capital Social	-	-



Demais Investimentos Permanentes	-	-			
			Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-			
			Reservas de Capital	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Demais Invest. Perm.	-	-			
			Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Imobilizado	2.355.025,07	796.033,47			
			Reservas de Lucros	-	-
Bens Móveis	2.355.025,07	796.033,47			
			Demais Reservas	-	-
Bens Móveis	2.355.025,07	796.033,47			
			Resultados Acumulados	2.386.676,82	802.846,35
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-	-			
			Resultado do Exercício	1.583.830,47	25.749,59
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-			
			Resultados de Exercícios Anteriores	802.846,35	777.096,76
Bens Imóveis	-	-			
			(-) Ações / Cotas em Tesouraria	-	-
Bens Imóveis	-	-			
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2.386.676,82	802.846,35
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-	-			

(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Imóveis	-	-		
Intangível	-	-		
Softwares	-	-		
Softwares	-	-		
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-		
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-		
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-		
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-		
(-) Redução ao Valor Recuperável de Marcas, Direitos e Pat.	-	-		



Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
Direitos de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Amortização Acumulada de Direito de Uso de Imóveis	-	-			
(-) Redução ao Valor Recuperável Direito de Uso de Imóveis	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	2.386.676,82	824.835,74	TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2.386.676,82	802.846,35

QUADRO DE ATIVOS E PASSIVOS FINANCEIROS E PERMANENTES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ATIVO FINANCEIRO	-	-	PASSIVO FINANCEIRO	439.496,76	343.445,55
ATIVO PERMANENTE	2.386.676,82	824.835,74	PASSIVO PERMANENTE	-	-
			SALDO PATRIMONIAL	1.947.180,06	481.390,19

QUADRO DE COMPENSAÇÕES

ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Ativos			ESPECIFICAÇÃO / Saldo dos Atos Potenciais Passivos		
SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS	-	-	SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS	182.841,13	119.522,34
Atos Potenciais Ativos	-	-	Atos Potenciais Passivos	182.841,13	119.522,34
Garantias e Contra garantias Recebidas	-	-	Garantias e Contra garantias Concedidas	-	-



Direitos Conveniados e Outros	-	-	Obrigações Conveniadas e Outros	-	-
Instrumentos Congêneres	-	-	Instrumentos Congêneres	182.841,13	119.522,34
Direitos Contratuais	-	-	Obrigações Contratuais	-	-
Outros Atos Potenciais Ativos	-	-	Outros Atos Potenciais Passivos	-	-
TOTAL	-	-	TOTAL	182.841,13	119.522,34

DEMONSTRATIVO DO SUPERÁVIT/DÉFICIT FINANCEIRO APURADO NO BALANÇO PATRIMONIAL

DESTINAÇÃO DE RECURSOS	SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO
Recursos Ordinários	-186.017,13
Recursos Vinculados	-253.479,63
Educação	-237.696,43
Previdência Social (RPPS)	-
Dívida Pública	-15.783,20
TOTAL	-439.496,76

APÊNDICE B – DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DO CAMPUS CAMETÁ

Quadro 26 - Demonstração das Variações Patrimoniais do campus Cametá



MINISTÉRIO DA FAZENDA
SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL

TÍTULO DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS - TODOS OS ORÇAMENTOS
 SUBTÍTULO 156102 - INST. FED. DO PARÁ/CAMPUS CAMETÁ
 ORGÃO 26416 - INST. FED. DE EDUC., CIENC. E TEC. DO PARA
 SUPERIOR
 EXERCÍCIO 2021
 PERÍODO Anual
 EMISSÃO 11/03/2022
 VALORES EM UNIDADES DE REAL

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2021	2020
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2.123.189,69	1.319.259,47
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Impostos	-	-
Taxas	-	-
Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Contribuições de Intervenção no Domínio Econômico	-	-
Contribuição de Iluminação Pública	-	-
Contribuições de Interesse das Categorias Profissionais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	-	-
Venda de Mercadorias	-	-
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	-	-
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Aportes do Banco Central	-	-



Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	2.123.189,69	1.319.259,47
Transferências Intragovernamentais	1.880.486,73	1.287.809,47
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências das Instituições Privadas	-	-
Transferências das Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências de Consórcios Públicos	-	-
Transferências do Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada de Entes	-	-
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	242.702,96	31.450,00
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	-	-
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	-	-
Ganhos com Desincorporação de Passivos	-	-
Reversão de Redução ao Valor Recuperável	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	-	-
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	-	-
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	539.359,22	1.293.509,88
Pessoal e Encargos	-	-
Remuneração a Pessoal	-	-
Encargos Patronais	-	-
Benefícios a Pessoal	-	-
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Aposentadorias e Reformas	-	-
Pensões	-	-
Benefícios de Prestação Continuada	-	-
Benefícios Eventuais	-	-
Políticas Públicas de Transferência de Renda	-	-
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	391.774,68	735.800,74
Uso de Material de Consumo	172.410,21	54.445,41
Serviços	219.364,47	681.355,33
Depreciação, Amortização e Exaustão	-	-
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Obtidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	-	-
Aportes ao Banco Central	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-



Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Transferências Intragovernamentais	-	-
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	-	-
Transferências a Instituições Multigovernamentais	-	-
Transferências a Consórcios Públicos	-	-
Transferências ao Exterior	-	-
Execução Orçamentária Delegada a Entes	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	-	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	-	-
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	-	-
Incorporação de Passivos	-	-
Desincorporação de Ativos	-	-
Tributárias	-	-
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Custos dos Produtos Vendidos	-	-
Custo dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	147.584,54	557.709,14
Premiações	-	-
Resultado Negativo de Participações	-	-
Operações da Autoridade Monetária	-	-
Incentivos	147.000,00	557.180,00
Subvenções Econômicas	-	-
Participações e Contribuições	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	584,54	529,14
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	1.583.830,47	25.749,59

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS

	2021	2020