Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Avançado Vigia

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

Vigia-PA | 2022

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Avançado Vigia

INSTITUTO FEDERAL
Pará

Relatório de Gestão do exercício de 2021 do Campus Avançado Vigia do IFPA apresentado à sociedade como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

Setor de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação Institucional do Campus Avançado Vigia

Vigia-PA | 2022

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Missão, Visão e Valores do Campus Avançado Vigia para o quinquênio 2019-2023. 12
Figura 2: Organograma do Campus Avançado Vigia. 13
Figura 3: Apresentação dos Gestores do Campus Avançado Vigia - IFPA. 14
Figura 4: Modelo de Negócio do Campus Avançado Vigia - IFPA. 15
Figura 5: Cadeia de Valor do IFPA. 16
Figura 6: Análise do Ambiente Externo. 17
Figura 7: Mapa Estratégico do IFPA/Campus Avançado Vigia - PDC 2019-2023. 19
Figura 8: Principais riscos identificados no PAM do Campus Avançado Vigia. Fonte: Setor Administrativo do CAV, 2022. 20
Figura 9: Gráficos de Monitoramento da Execução do PAM 2021. 32
Figura 10: Chamada para o 9º Encontro Pedagógico do CAV. 33
Figura 11: Divulgação do Edital da Assistência Estudantil. 34
Figura 12: Projeto “Regularização ambiental de empreendimentos aquícolas na região de Vigia – Pará”. 35
Figura 13: Projeto “Roteiro Turístico Vila de Curuçazinho Vigia/PA: pesca e natureza” 35
Figura 14: Logo da IV SEMCI do Campus Avançado Vigia. 36
Figura 15: Realização da IV SEMCI via Google Meet. 36
Figura 16: Encontro de Egressos do IFPA Campus Avançado Vigia. 37
Figura 17: Eventos promovidos pelo NACEL (Núcleo de Arte, Cultura, Esporte e Lazer) do IFPA Campus Avançado Vigia. 38
Figura 18: Divulgação da campanha de vacinação contra COVID-19 promovida pelo CAV. 54
Figura 19: Evento promovido pela Comissão de Meio Ambiente do CAV para divulgação do PLS. 60
Figura 20: Evento promovido pela Comissão de Meio Ambiente do CAV. 61
Figura 21: Evento "Encontro Sustentável". 62

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Resultados das metas na perspectiva AC. 22
Gráfico 2: Resultados das metas na perspectiva IT. 24
Gráfico 3: Resultados das metas na perspectiva OF. 25
Gráfico 4: Resultados das metas na perspectiva PI. 28
Gráfico 5: Resultados das metas na perspectiva RS. 31
Gráfico 6: Evolução do número de alunos beneficiados pelo programa de Assistência Estudantil no Campus Avançado Vigia. 34
Gráfico 7: Projetos de extensão aprovados no IFPA Campus Avançado Vigia. 35
Gráfico 8 - Matrículas equivalentes nos últimos 5 anos. 39

Gráfico 9 - Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos nos últimos 5 anos. 39
Gráfico 10 - Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores nos últimos 5 anos. 40
Gráfico 11 - Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos nos últimos 5 anos. 40
Gráfico 12 - Relação de Inscritos por Vaga nos últimos 5 anos. 41
Gráfico 13 - Taxa de Evasão no Ano nos últimos 5 anos. 41
Gráfico 14 - Eficiência Acadêmica nos últimos 5 anos. 42
Gráfico 15 - Conclusão do ciclo nos últimos 5 anos. 42
Gráfico 16 - Evasão dos ciclos nos últimos 5 anos. 43
Gráfico 17 - Retenção nos ciclos nos últimos 5 anos. 43
Gráfico 18 - Índice de titulação docente nos últimos 5 anos. 44
Gráfico 19 - Relação das matrículas por professor nos últimos 5 anos. 44
Gráfico 20 - Índice de verticalização nos últimos 3 anos. 45
Gráfico 21 - Taxa de ocupação nos últimos 3 anos. 45
Gráfico 22 - Reserva de vagas nos últimos 3 anos. 46
Gráfico 23 - Percentual das vagas noturnas ofertas nos últimos 3 anos. 46
Gráfico 24 - Classificação Racial Declarada no ano de 2021. 46
Gráfico 25 - Percentual de Renda declarada percapta em 2021. 47
Gráfico 26 - Classificação por gênero. 47
Gráfico 27 - Percentual por faixa etária em 2021. 47
Gráfico 28: Distribuição da força de trabalho por categoria. 50
Gráfico 29: Distribuição da força de trabalho por gênero. 51
Gráfico 30: Distribuição da força de trabalho por raça. 51
Gráfico 31: Distribuição dos servidores por faixa etária. 51
Gráfico 32: Distribuição dos servidores por nível de qualificação. 51
Gráfico 33: Evolução do número de servidores por carreira de 2014 a 2021. 52
Gráfico 34: Distribuição das funções e cargos por gênero. 52
Gráfico 35: Evolução na redução de consumo papel, energia, combustível e copos descartáveis no CAV entre 2019 e 2021. 63

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Resultados alcançados na perspectiva aprendizado e crescimento. 21
Tabela 2: Resultados alcançados na perspectiva Infraestrutura e Tecnologia. 23
Tabela 3: Resultados alcançados na perspectiva Orçamento e Finanças. 24
Tabela 4: Resultados alcançados na perspectiva Processos Internos. 26

Tabela 5: Resultados alcançados na perspectiva Resultados à Sociedade. 29
Tabela 6: Números da IV Semana Científica Integradora do Campus Avançado Vigia. 36
Tabela 7: Previsões de aquisições de material permanente para o laboratório de informática, conforme PDI (2019-2023). 58
Tabela 8: Previsões de aquisições de material permanente para a área administrativa, conforme PDI (2019-2023). 59

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Análise dos resultados na perspectiva AC. 22
Quadro 2: Análise dos resultados na perspectiva IT. 23
Quadro 3: Análise dos resultados na perspectiva OF. 25
Quadro 4: Análise dos resultados na perspectiva PI. 28
Quadro 5: Análise dos resultados na perspectiva RS. 31
Quadro 6: Informações sobre os gastos com recursos de TI. 55
Quadro 8: Principais sistemas de informações implantados de forma terceirizada. 56

SUMÁRIO

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE 9
2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO 12
2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE 12
2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL 13
2.3. MODELO DE NEGÓCIO 15
2.4. CADEIA DE VALOR 16
2.5. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO 17
3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO 19
3.1. MAPA ESTRATÉGICO 19
3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS 20
3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS 20
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO 21
3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO 21
3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS 33
3.3.2.1. 9º Encontro Pedagógico 33
3.3.2.2. Construção de Projetos Pedagógicos de Curso 33
3.3.2.3. Programa de Assistência Estudantil 33
3.3.2.4. Projetos de Extensão 34
3.3.2.5. IV Semana Científica Integradora do Campus Avançado Vigia (SEMCI 2021) 35
3.3.2.6. Comitê Gestor Interno de Acompanhamento aos Egressos (CGIPE) 37
3.3.2.7. Núcleo de Arte e Cultura (NAC) + Núcleo de Esporte e Lazer (NEL) = NACEL 37
3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS 39
3.3.3.1. Matrículas Equivalentes 39
3.3.3.2. Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos 39
3.3.3.3 Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores 40
3.3.3.4. Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos 40
3.3.3.5. Relação de Inscritos por Vaga 41
3.3.3.6. Taxa de Evasão no Ano 41
3.3.3.7. Eficiência Acadêmica 42
3.3.3.8. Conclusão Ciclo 42
3.3.3.9. Evasão Ciclo 43
3.3.3.10. Retenção Ciclo 43
3.3.3.11. Titulação Docente 44
3.3.3.12. Relação Matrícula por Professor 44
3.3.3.13. Índice de Verticalização 44
3.3.3.14. Taxa de Ocupação 45
3.3.3.15. Reserva de Vagas 45
3.3.3.16. Vagas Noturnas 46
3.3.3.17. Classificação Racial Declarada 46
3.3.3.18. Renda Declarada 47
3.3.3.19. Sexo 47
3.3.3.20. Faixa Etária 47
3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS 48

3.3.4.1. Gestão de Custos 48
3.3.4.2. Gestão Patrimonial e Infraestrutura 48
3.3.4.3. Gestão de Pessoas 50
3.3.4.4. Gestão da Tecnologia da Informação 55
3.3.4.5. Sustentabilidade Ambiental 60

1 MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE

Neste ano que se seguiu tão atípico em nossas vidas, com tantas vidas perdidas, nos solidarizamos com a dor daqueles que, de alguma forma, foram afetados pela pandemia (COVID-19) que seguiu assolando o mundo.

A Direção do *Campus* Avançado Vigia (CAV) seguiu adotando as medidas necessárias para preservação e proteção da vida e saúde de nossos servidores, alunos e colaboradores. Decorrente desta situação o planejamento realizado para este exercício foi constantemente monitorado e adaptado, conforme as necessidades impostas pela pandemia.

Aqui, apresentamos sumariamente as ações que puderam ser realizadas para alcance das metas, onde novas estratégias tiveram que ser adotadas para alcance de resultados previstos, bem como demais ações executadas visando a continuidade das atividades essenciais no *Campus*.

Seguindo ocorrido no exercício anterior, este ano o recurso disponível para custeio do Campus foi suficiente para arcarmos com todos os contratos, sem necessitarmos de aporte extra da Reitoria.

Registre-se a redução de gastos em contratos de serviços terceirizados, após a realização da contratação dos serviços centralizados pela Reitoria. Com destaque para o contrato de apoio administrativo, limpeza e vigilância. Além disso, com a finalidade de reduzir ainda mais os valores pagos com contratos, realizou-se a troca de um posto de vigilância diurno, por um posto de porteiro. Cabe destacar também que o Campus foi contemplado pelo projeto de energia solar da Reitoria, gerando economia de energia elétrica, o que reflete nas metas ambientais do PLS.

Com relação à qualificação de servidores foi um ano bastante promissor, considerando o limite permitido para o afastamento de servidores para cursar pós graduação, uma vez que dentre os docentes todas as vagas permitidas para afastamento foram preenchidas, e atualmente temos 3 docentes afastados para mestrado e 1 afastado para o doutorado, além de dois técnicos administrativo em educação cursando mestrado, que representa uma possível elevação do nível de titulação, para os próximos exercícios.

Houve diminuição dos recursos de Assistência Estudantil, o que não significa que nossos discentes economicamente mais vulneráveis não puderam ser devidamente assistidos pelo programa. A comissão de assistência estudantil do *Campus* atuou incansavelmente, para amenizar os efeitos da pandemia e oportunizar aos discentes do *Campus*, condições de darem

continuidade em seus estudos, de forma híbrida. Foram lançados 2 (dois) editais de auxílio permanência, pelo *Campus*.

Houve um grande avanço nos processos para celebração de parcerias com instituições públicas locais, com dois acordos de cooperação celebrados (Prefeitura de São Caetano de Odivelas e Santo Antônio do Tauá), objetivando a oferta de cursos para a comunidade, nesses municípios parceiros.

Também destacamos a articulação da direção geral do *Campus* junto aos parlamentares da esfera federal, para viabilizar recursos, para construção de biblioteca, laboratórios e aquisição de equipamentos, que incrementou o orçamento do Campus em R$950.000,00 entre emendas individuais e de bancada. Ainda relacionado a infraestrutura, conseguimos dois jogos de contêineres onde serão alocados a secretaria acadêmica, núcleo pedagógico, sala dos professores e laboratório de aquicultura. Com isso, o campus contará com mais salas de aula disponíveis para novas turmas.

A retomada gradual das atividades, remotas e presenciais, no Campus foi amplamente debatida com nossa comunidade, primando pela preservação da vida e respeitando as condições de cada um, que pode ser observado no plano de retomada do *Campus*, aprovado por meio da resolução 142/2020/CONSUP e disponível no site do *Campus*.

Destacamos ainda, a revisão do PDI do IFPA, onde foram revistas as metas programadas do *Campus* para o período 2022-2023, considerando orçamento, quadro de servidores e infraestrutura disponível.

Cabe ainda ressaltar que em 2021 com base no constante monitoramento melhoramos consideravelmente o atingimento das metas para o exercício de 2021, quando comparado aos exercícios anteriores, onde foram atingidos 76,06% de resultados alcançados ajustados.

Por fim, este documento foi elaborado dentro de uma linguagem mais objetiva e clara, em consonância com as normativas do TCU, para apresentação na forma de relatório integrado, a fim de facilitar o repasse das informações à comunidade, respeitando o princípio da transparência na utilização dos recursos públicos, para cumprimento da missão a que a Instituição se propõe.

Outras ações realizadas em 2021 serão aprofundadas ao longo deste documento, preparado e apresentado com a colaboração e integração das áreas atuantes na Unidade e, do qual asseguro a integridade e fidedignidade das informações prestadas.

CAMILA VIEIRA DA SILVA

2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Figura 1: Missão, Visão e Valores do Campus Avançado Vigia para o quinquênio 2019-2023.

Foi implantado, em 1º de outubro de 2010, o Polo Avançado de Vigia de Nazaré, para iniciar as atividades do Instituto Federal do Pará (IFPA), na microrregião do Salgado Paraense, abrangendo os municípios de Colares, Curuçá, Maracanã, Marapanim, Salinópolis, São Caetano de Odivelas, São João da Ponta, São João de Pirabas, Terra Alta e Vigia.

Com a Portaria nº 505 de 10/06/2014 do MEC foi transformado em Campus Avançado, que atualmente se encontra vinculado a Reitoria do IFPA, tendo o Reitor como seu ordenador de despesas e a Pró-reitoria de Administração como executora administrativo-financeira das suas demandas emanadas por meio da Direção Geral.

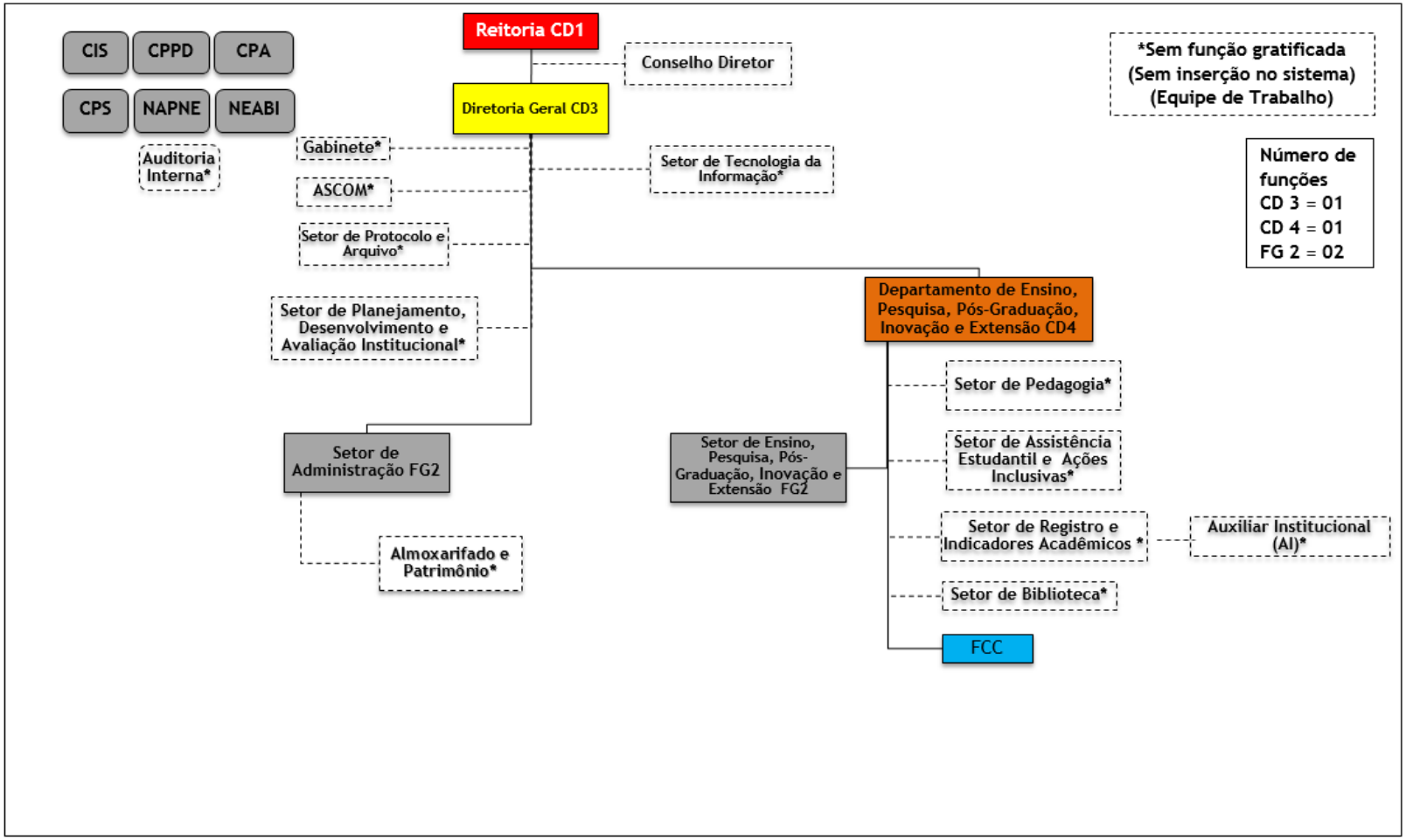
No cumprimento de suas atribuições o IFPA/Campus Avançado Vigia dedica-se ao desenvolvimento da educação profissional por meio de atividades de ensino, pesquisa e extensão, conforme estabelece o Art. 6º da Lei nº 11.892 de 29.12.2008, de criação dos Institutos Federais.

Na microrregião do Salgado, a pesca, agropecuária, turismo, comércio, serviços e extrativismo respondem por grande parte dos postos de trabalho gerados nos municípios que a compõem, o que levou a definição dos eixos de Recursos Naturais, Informação e Comunicação e Turismo, Hospitalidade e Lazer como prioritárias para a formação de profissionais, a fim de atender as demandas do mundo do trabalho dessa microrregião, ofertando cursos técnicos, cursos de formação inicial e continuada e cursos de especialização. A instituição busca sempre estar em conexão com a realidade da comunidade e colaborar com o desenvolvimento da região, com a consciência de seu papel transformador na vida das pessoas e do ambiente em que vivem.

Para isso, a articulação com as instituições públicas e com a iniciativa privada são ações fundamentais para impulsionar o alcance dos resultados e cumprimento de sua missão institucional. Ao lado, estão representadas nossa Missão (porque existimos), Visão (onde queremos chegar) e Valores (o que valorizamos).

2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 2: Organograma do Campus Avançado Vigia.



Fonte: Setor Administrativo do CAV.

Figura 3: Apresentação dos Gestores do Campus Avançado Vigia - IFPA.

Cláudio Alex Jorge da Rocha
Reitor
Professor EBTT
Doutor

Camila Vieira da Silva
Diretora Geral
Professora EBTT
Doutora

André Felipe da Costa Cunha
Diretor de Ensino
Pedagogo
Especialista

Sabrina Bianca da Silva Alves
Chefe do Setor de Administração
Auxiliar em Administração
Especialista

Fabrício Nilo Lima da Silva
Chefe do Setor de Ensino, Pesquisa, Pós Graduação, Inovação e Extensão
Professor EBTT
Doutor

Fonte: Setor Administrativo do CAV.

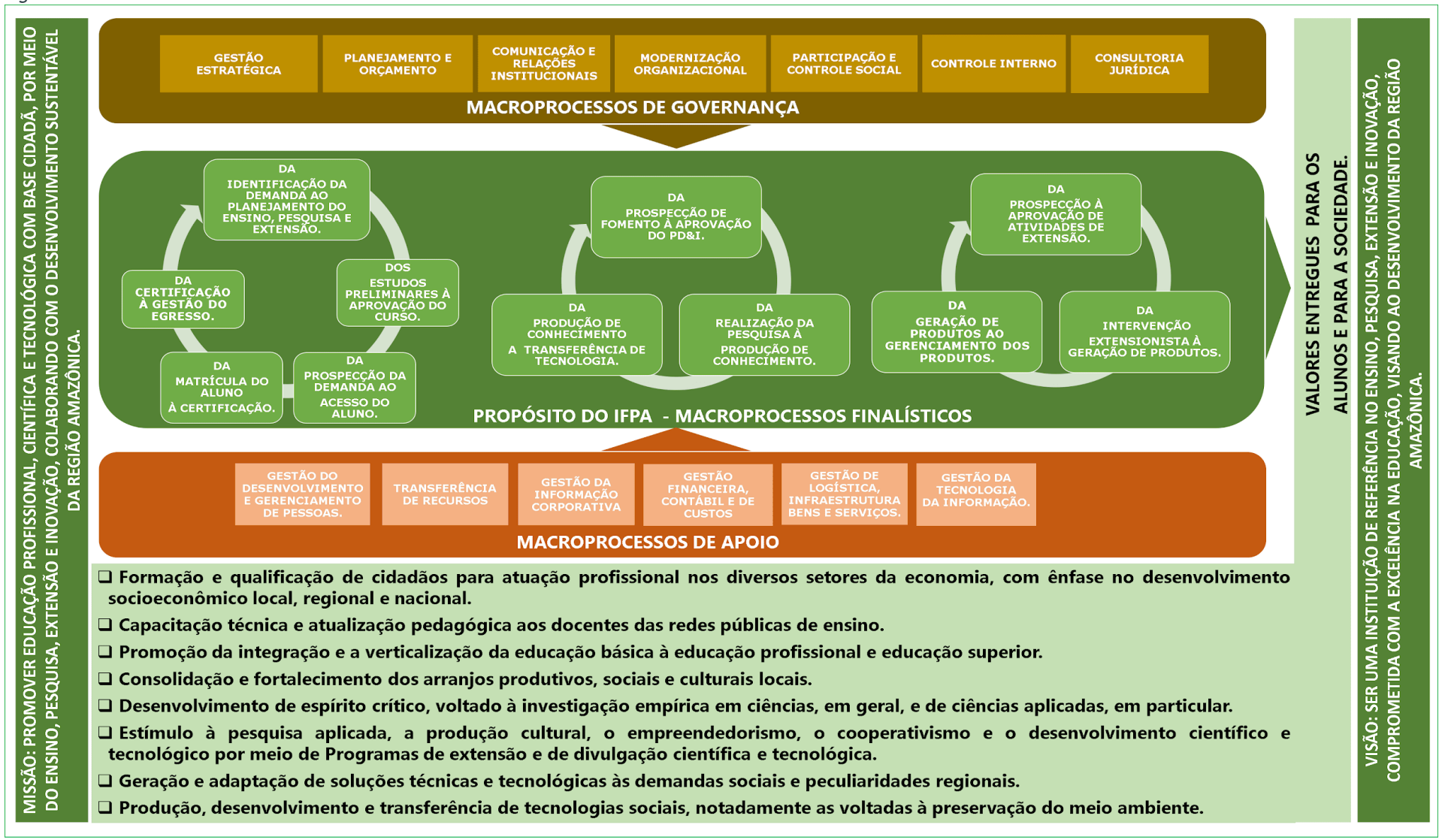
2.3. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 4: Modelo de Negócio do Campus Avançado Vigia - IFPA.

Fonte: Setor Administrativo do CAV.

2.4. CADEIA DE VALOR

Figura 5: Cadeia de Valor do IFPA.



Fonte: Relatório de Gestão 2020 do IFPA.

2.5. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 6: Análise do Ambiente Externo.

Fatores Políticos

Oportunidades: Parcerias com instituições públicas e privadas; Política de acompanhamento e nivelamento e Polos nos municípios de abrangência.

Ameaças: Baixa qualidade do ensino médio local; Oferta de cursos técnicos em Escolas Técnicas do Estado; Falta de política de expansão da Rede.

Fatores Sociais

Oportunidades: Inclusão social; Relação com a comunidade; Projetos de extensão.

Ameaças: Falta de segurança pública e insuficiência de transporte público; Violência urbana; Vulnerabilidade social e econômica dos discentes

Fatores Legais

Oportunidades: Captação de recursos externos; Leis de incentivo à Rede Federal; Atuação em novas frentes.

Ameaças: Reforma Administrativa e Extinção de cargos; Privatização da educação; Reforma do ensino médio.

Fatores Econômicos

Oportunidades: Incentivo financeiro para educação; Convênios e acordos de cooperação com os órgãos locais e associações; Agências de fomento.

Ameaças: Cortes e contingência orçamentários; Falta de infraestrutura administrativa, tecnológica e laboratórios; Falta de investimento na Rede Federal.

Fatores Tecnológicos

Oportunidades: Parcerias para aquisição de novas tecnologias; Expansão da EAD; Desenvolvimento de novos sistemas.

Ameaças: Custo de aquisição de novas tecnologias; Estrutura precária das concessionárias de energia elétrica e telefonia móvel.

Fatores Ambientais

Oportunidades: Posição geográfica; Recursos naturais da região; Energia sustentável; Coleta e reaproveitamento de resíduos.

Ameaças: Aumento de queimadas; Enchentes; Ausência de coleta seletiva de lixo; Falta de consciência ambiental.

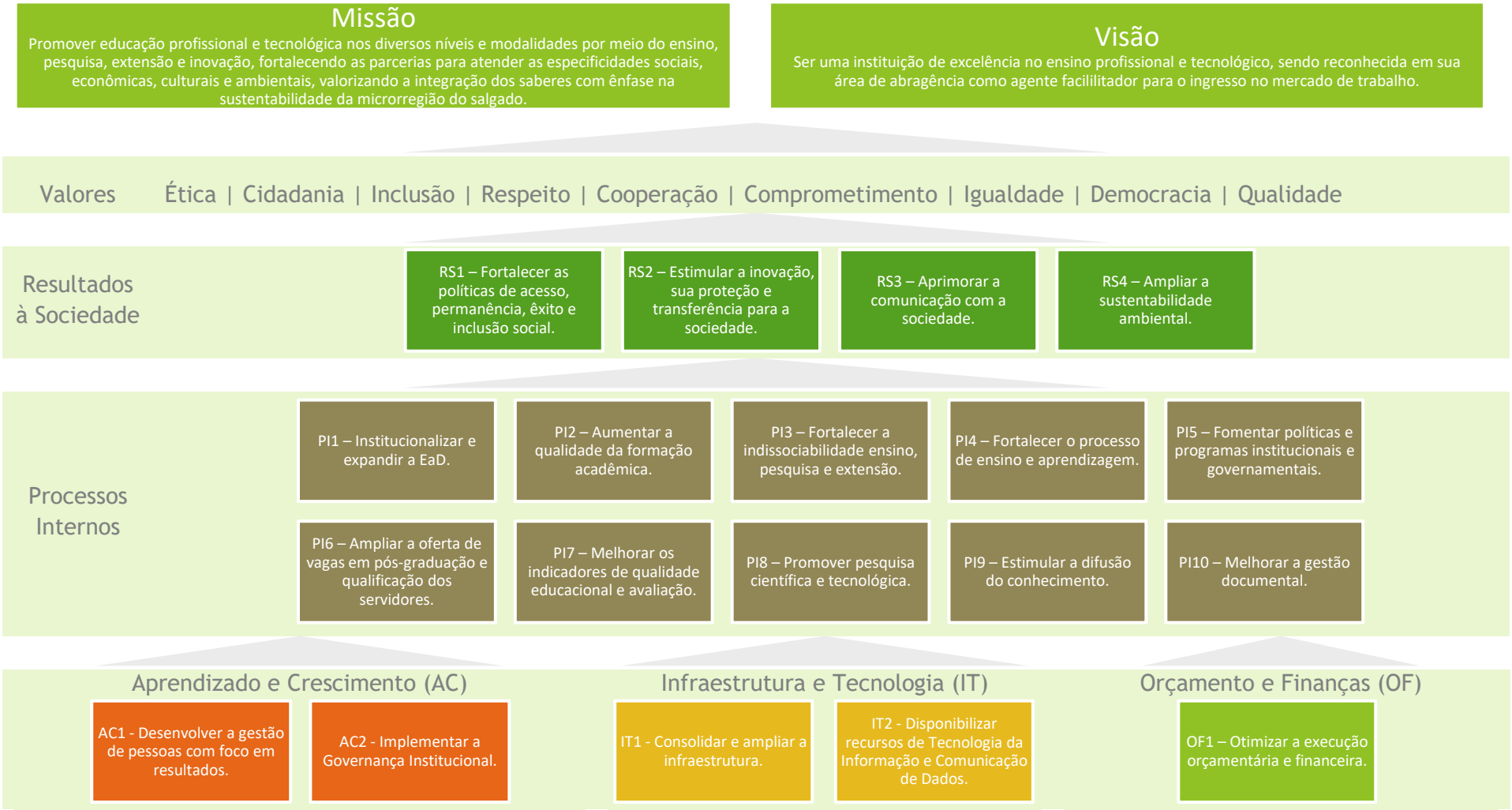
Fonte: Setor Administrativo do CAV.

3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 7: Mapa Estratégico do IFPA/Campus Avançado Vigia - PDC 2019-2023.



Fonte: PDC do CAV (2019-2023).

3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

A Metodologia de Gestão de Riscos do Campus Avançado Vigia - CAV objetiva estabelecer e estruturar as etapas necessárias para a sua operacionalização, por meio da gestão de riscos inseridas no PAM 2021.

Dessa forma, a base para o gerenciamento de riscos da gestão são os processos de trabalho, o procedimento adequado é que cada Unidade Organizacional verifique quais os processos devem ser priorizados e posteriormente mapeá-los, após essa priorização a metodologia pode ser aplicada.

O CAV realizou diversas reuniões durante o ano de 2021, onde cada chefe de setor foi acionado individualmente para fazer o levantamento das dificuldades encontradas para o cumprimento de cada meta. Foi utilizada a metodologia ARP (Análise Preliminar do Risco), que tem como intuito identificar os riscos que podem ocorrer durante um trabalho, ajudando a detectar e corrigir os problemas previamente que possam prejudicar a execução da atividade. Ou seja, é uma abordagem proativa. Por isso, ela auxilia a promover um ambiente de trabalho mais seguro. Sendo assim, ela deve ser aplicada nas fases iniciais do planejamento.

Para colocá-la em prática, ela deve ser realizada com todos os envolvidos na atividade, que terão as informações mais relevantes sobre o trabalho. A figura 8 mostra os principais riscos identificados para cada objetivo estratégico.

Figura 8: Principais riscos identificados no PAM do Campus Avançado Vigia. Fonte: Setor Administrativo do CAV, 2022.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RISCO	AÇÃO DE CONTROLE
Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Suspensão das atividades presenciais; Baixa adesão dos servidores	Adequar os eventos no formato online; Divulgar e estimular a participação dos servidores
Implementar a Governança Institucional	Número reduzido de servidores e sobrecarga de trabalho	Realizar o monitoramento efetivo das metas e incentivar o comprometimento dos servidores com as ações planejadas no PAM
Consolidar e ampliar a infraestrutura	Falta de orçamento para atendimento das demandas	Articular junto à Reitoria para garantir o orçamento.
Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Falta de recursos orçamentários/financeiros; Suspensão das atividades presenciais	Articular junto à Reitoria o orçamento para atendimento das demandas.
Otimizar a execução orçamentária e financeira	Indisponibilidade orçamentária	Articular junto à Reitoria o orçamento, para atendimento da demanda
Institucionalizar e expandir a EaD	Não atendimento da legislação e/ou recomendação para criação do polo de apoio presencial	Acompanhar efetivamente o andamento do processo de criação do polo, corrigindo falhas em tempo hábil
Aumentar a qualidade da formação acadêmica	Baixo número de parcerias ativas para ofertas de estágios.	Realizar acompanhamento efetivo nos trâmites internos e externos dos termos de parcerias ou acordos de cooperação.
Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Falta de docentes interessados em desenvolver projetos de ensino	Apoiar e Incentivar o desenvolvimento de projetos de ensino
Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	Baixo orçamento para manutenção da estrutura existente	Articular junto a PROAD/Reitoria para garantir o orçamento necessário para atendimento da demanda
Promover pesquisa científica e tecnológica	Falta de servidores para compor a comissão de da SEMCI; Falta de orçamento para atendimento das demandas do evento	Articular parcerias; Incentivar o comprometimento dos servidores.
Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Falta de transporte escolar	Garantir o auxílio transporte aos discentes em situação de vulnerabilidade social.
Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	Falta de interesse da comunidade externa	Solicitar muita divulgação dos representantes da comunidade externa
Aprimorar a comunicação com a sociedade	Falta de orçamento para cobrir despesas com veiculação de matérias jornalísticas na imprensa	Articular junto à Reitoria o orçamento necessário ou articular parcerias para garantir a veiculação de matérias na imprensa local

3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

Neste item será apresentado a atuação e desempenho do CAV em relação aos objetivos e metas estabelecidos, para o exercício de 2021.

Perspectiva: AC – APRENDIZADO E CRESCIMENTO

Tabela 1: Resultados alcançados na perspectiva aprendizado e crescimento.

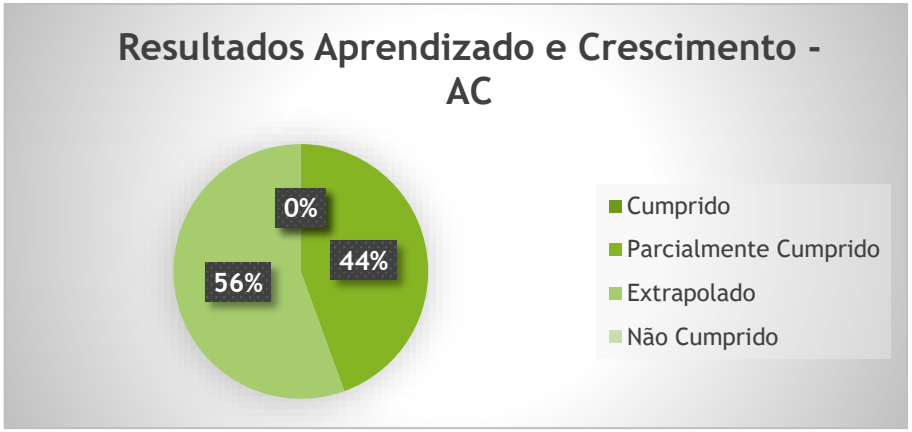
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados; AC2 - Implementar a Governança Institucional					
Indicador	**Meta**	**Realizado**	**% (Realizado/Meta)**	**% Cumprimento das ações**	**Situação**
AC1.1 - Percentual de servidores assistidos em Saúde e Qualidade de Vida	70%	75%	107,45%	100%	✓
AC1.4 - Índice de Titulação Docente	3,9	3,89	99,66%	100%	!
AC1.5 - Índice de Titulação dos Servidores Técnico-Administrativos	2	2,46	146%	100%	✓
AC1.6 - Percentual de satisfação dos servidores	60%	54,6%	91%	100%	!
AC2.1 - Percentual de processos de negócio modelados	10%	12,64%	126,4%	90%	✓
AC2.2 - Percentual de eficácia na execução do PDC	55,00 %	50,00 %	90,91 %	100,00 %	!
AC2.4 - Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos.	10,00 %	9,75 %	97,50 %	100,00 %	!
AC2.5 - Percentual de projetos de gestão gerenciados	10,00 %	71,01 %	710,10 %	90,00 %	✓
AC2.6 - Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	50,00 %	59,79 %	119,58 %	100,00 %	✓

Fonte: SIGPP-IFPA.

Quadro 1: Análise dos resultados na perspectiva AC.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: AC1.1 - Ações planejadas pela gestão do Campus em conjunto com a Comissão de Saúde e Qualidade de Vida do Campus que motivaram a adesão dos servidores; AC1.5 - Interesse dos servidores em se qualificar e admissão de novos servidores Técnicos Administrativos com qualificação acima da exigida; AC2.1 e AC2.5- Atenção às ações do EGPGP por parte dos membros representantes do Campus para atingimento da meta estabelecida; AC2.6 – Maior participação da gestão para identificar os riscos que poderiam se concretizar e ações para contornar.	**Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente:** AC1.6 – Divulgação das ações da PROGEP através de e-mails e aplicativo de mensagens instantâneas para mobilizar e aumentar a participação dos servidores; AC2.2 – Houve esforço por parte da gestão para buscar atingir as metas através de reuniões periódicas e pontuais para identificar os objetivos com ações não realizadas e tentativa de sanar as causas em conjunto com os responsáveis por cada ação; AC2.4 – Lançamento de editais da assistência para execução do orçamento disponibilizado, porém com a pandemia a evasão dos alunos limitou a execução da ação.

Gráfico 1: Resultados das metas na perspectiva AC.



Fonte: Setor Administrativo do CAV.

Perspectiva: IT – INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA

Tabela 2: Resultados alcançados na perspectiva Infraestrutura e Tecnologia.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura; IT2 - Disponibilizar recursos de Tecnologia da Informação e Comunicação de Dados					
Indicador	**Meta**	**Realizado**	**% (Realizado/Meta)**	**% Cumprimento das ações**	**Situação**
IT1.8 - Número de equipamentos adquiridos anualmente	32,00	4,00	12,50 %	100,00 %	!
IT1.9 - Número de livros adquiridos anualmente	3,00 %	0,00 %	0,00 %	100,00 %	✗
IT1.10 - Percentual de Cursos com Bibliografia adequada ao Projeto Pedagógico do Curso (PPC)	50,00 %	25,00 %	50,00 %	30,00 %	!
IT2.2 - Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI	100,00 %	75,00 %	75,00 %	70,00 %	!
IT2.5 - Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados	1,00	1,00	100,00 %	100,00 %	✓
IT2.6 - Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional	1,00	1,00	100,00 %	100,00 %	✓

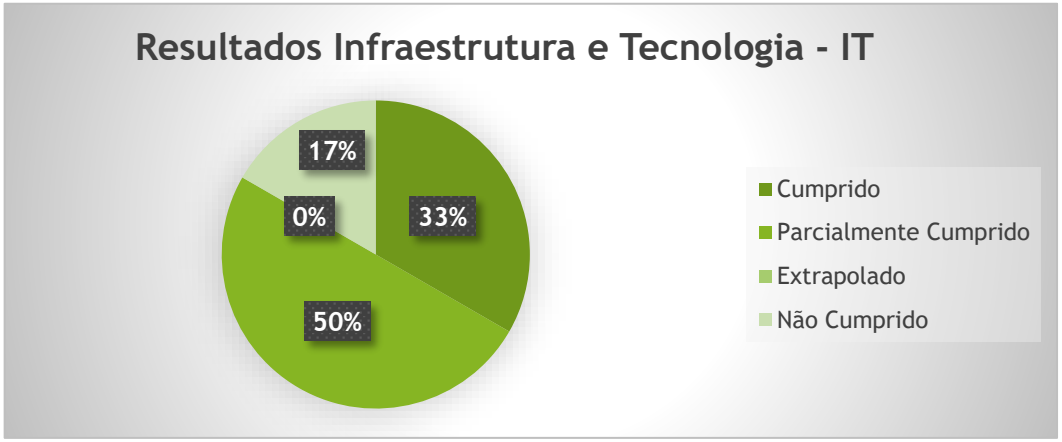
Fonte: SIGPP - IFPA.

Quadro 2: Análise dos resultados na perspectiva IT.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: IT2.5 e IT2.6 – Participação efetiva da coordenação de TI para cumprimento da meta estabelecida.	**Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida:** IT1.8 – A dificuldade em destinar orçamento para investimento dificultou o atingimento da meta, porém houveram ações para conseguir equipamentos sem uso de outras unidades; IT1.9 – Realização de reuniões com a gestão e

	setor de biblioteca para agilizar o processo de aquisição dos livros, porém encontrou-se dificuldade em negociar com fornecedores aptos, esta dificuldade impactou diretamente no indicador IT1.10; IT2.2 – Conseguiu-se alinhar parcialmente a força de trabalho ao PETI.

Gráfico 2: Resultados das metas na perspectiva IT.



Fonte: Setor Administrativo do CAV.

Perspectiva: OF – ORÇAMENTO E FINANÇAS

Tabela 3: Resultados alcançados na perspectiva Orçamento e Finanças.

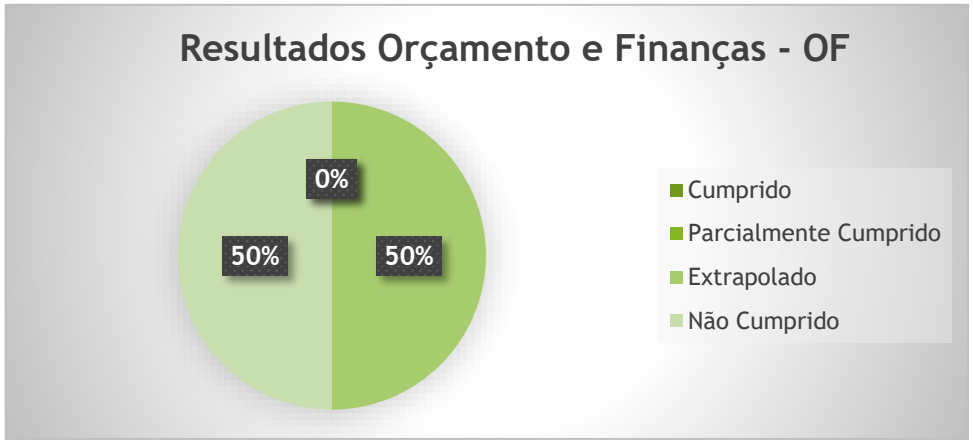
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira					
Indicador	**Meta**	**Realizado**	**% (Realizado/Meta)**	**% Cumprimento das ações**	**Situação**
OF1.1 - Percentual de Custeio em Manutenção Predial preventiva e corretiva	8,00 %	8,50 %	106,25 %	100,00 %	✓
OF1.4 - Percentual de arrecadação de recursos	0,38 %	0,00 %	0,00 %	100,00 %	✗

Fonte: SIGPP - IFPA.

Quadro 3: Análise dos resultados na perspectiva OF.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: OF1.1 – Esforço da gestão para garantir recursos para manutenção do prédio resultou na pintura de todo o prédio e áreas adjacentes.	**Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida:** OF1.4 – Apesar dos esforços para realização das atividades previstas, não se garantiu o resultado previsto por fatores externos ao Campus.

Gráfico 3: Resultados das metas na perspectiva OF.



Fonte: Setor Administrativo do CAV.

Perspectiva: PI – PROCESSOS INTERNOS

Tabela 4: Resultados alcançados na perspectiva Processos Internos.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD; PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica; PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão; PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem; PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais; PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação; PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica; PI10 - Melhorar a gestão documental					
Indicador	**Meta**	**Realizado**	**% (Realizado/Meta)**	**% Cumprimento das ações**	**Situação**
PI1.1 - Polo de apoio presencial criado e avaliado	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	✓
PI1.3 - Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância	20,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	✗
PI2.1 - Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	5,00	5,00	100,00 %	100,00 %	✓
PI2.2 - Número de vagas de estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas	9,00	18,00	200,00 %	100,00 %	✓
PI2.4 - Portaria do Núcleo de Estágio emitida	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	✓
PI3.2 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	2,00	2,00	100,00 %	100,00 %	✓
PI3.5 - Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas	1,00	0,00	0,00 %	0,00 %	✗
PI3.6 - Número de acordos assinados para vagas de estágio e oferta de cursos FIC	4,00	3,00	75,00 %	70,00 %	!
PI3.7 - Número de projetos submetidos	6,00	11,00	183,33 %	100,00 %	✓
PI3.8 - Número de projetos aprovados	5,00	9,00	180,00 %	100,00 %	✓

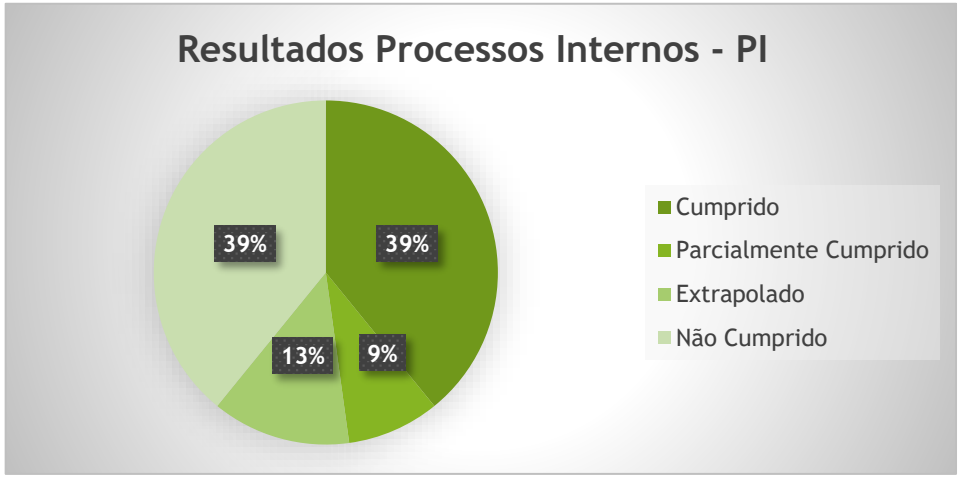
PI3.9 - Número de publicações	25,00	25,00	100,00 %	100,00 %	✓
PI4.2 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada	33,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	✗
PI4.2 - Percentual de cursos de Educação Básica e Profissional e de Ensino de Graduação com política de nivelamento implementada	33,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	✗
PI4.4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	100,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	✗
PI4.7 - Número de parcerias firmadas	3,00	2,00	66,67 %	80,00 %	!
PI5.2 - Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)	2,00	2,00	100,00 %	100,00 %	✓
PI5.5 - Percentual de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	5,00 %	0,00 %	0,00 %	14,00 %	✗
PI5.7 - Percentual de Egressos inseridos no mercado de trabalho	5,00 %	0,00 %	0,00 %	6,00 %	✗
PI7.1 - Percentual de requisitos de Acessibilidade	10,00 %	10,00 %	100,00 %	100,00 %	✓
PI8.3 - Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI)	1,00	1,00	100,00 %	100,00 %	✓
PI8.4 - Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor Produtivo	2,00	2,00	100,00 %	100,00 %	✓
PI10.3 - Número de documentos organizados de acordo com o CONARQ	3,00	0,00	0,00 %	80,00 %	✗
PI10.4 - Implementação da Política de Arquivo Institucional	Sim	Não	0,00 %	80,00 %	✗

Fonte: SIGPP - IFPA.

Quadro 4: Análise dos resultados na perspectiva PI.

Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: PI1.1 – Polo de apoio presencial estabelecido conforme regulamentações e esforço para envio de PPC para autorização de curso EaD; As atividades que envolveram os Núcleo de Estágio, NACEL e setor de ensino, pesquisa, pós graduação, inovação e extensão foram monitoradas por seus responsáveis de forma eficiente para garantir o cumprimento das metas estabelecidas com o devido apoio da gestão.	**Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida:** Em função da pandemia e da grande dificuldade em reestabelecer o acompanhamento presencial dos alunos, a política de nivelamento não foi implementada; além da dificuldade pelo quantitativo de docentes, por ser um campus avançado 20/13 PI10.3 e PI10.4 – Foram empenhados esforços para realização de capacitação para cumprimento das metas, porém sem êxito.

Gráfico 4: Resultados das metas na perspectiva PI.



Fonte: Setor Administrativo do CAV.

Perspectiva: RS3 – RESULTADOS À SOCIEDADE

Tabela 5: Resultados alcançados na perspectiva Resultados à Sociedade.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS: RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social; RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade; RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade; RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental.					
Indicador	Meta	Realizado	% (Realizado/Meta)	% Cumprimento das ações	Situação
RS1.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	80,00 %	45,23 %	56,54 %	100,00 %	!
RS1.2 - NAPNE estruturado conforme regulamentação	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	✓
RS1.3 - Política de Ações Afirmativas Específicas implementada	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	✓
RS1.7 - Índice de Eficiência Acadêmica	58,00	55,00	94,83 %	100,00 %	!
RS1.8 - Firmar parceria para transporte dos alunos	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	✓
RS2.1 - Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas	5,00	3,00	60,00 %	100,00 %	!
RS2.2 - Número de ações de difusão da inovação realizadas em parceria com outras instituições públicas e privadas	1,00	1,00	100,00 %	100,00 %	✓
RS2.4 - Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizados	2,00	2,00	100,00 %	100,00 %	✓
RS3.2 - Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa	2,00	2,00	100,00 %	100,00 %	✓
RS3.6 - e-SIC implantado no Campus	Sim	Sim	100,00 %	100,00 %	✓
RS3.7 - Número de serviços prestados em meio digital	2,00	3,00	150,00 %	100,00 %	✓

RS3.8 - Percentual de Satisfação dos usuários com os serviços digitais do IFPA/Campus Avançado Vigia	55,00 %	70,97 %	129,04 %	100,00 %	
RS4.3 - Percentual na execução do Plano de Ações Ambientais	100,00 %	37,50 %	37,50 %	80,00 %	
RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS	65,00 %	7,69 %	11,83 %	60,00 %	
RS4.5 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas	3,00	3,00	100,00 %	50,00 %	
RS4.6 - Índice de Redução de consumo de copos descartáveis	90%	90,00 %	100,00 %	100,00 %	
RS4.7 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica	10,00 %	87,55 %	875,50 %	100,00 %	
RS4.8 - Índice de racionalização de consumo de água	10,00 %	0,00 %	0,00 %	30,00 %	
RS4.9 - Índice de racionalização de consumo do papel	45,00 %	71,90 %	159,78 %	40,00 %	
RS4.10 - Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total	45,00 %	73,00 %	162,22 %	80,00 %	
RS4.11 - Percentual de resíduos destinados à reciclagem e/ou doados	25,00 %	0,00 %	0,00 %	20,00 %	
RS4.12 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho	3,00	3,00	100,00 %	100,00 %	
RS4.13 - Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade	50,00 %	100,00 %	200,00 %	30,00 %	
RS4.14 - Percentual de contratos de limpeza com critérios de sustentabilidade	10,00 %	100,00 %	1.000,00 %	100,00 %	
RS4.15 - Índice de redução do Consumo de Combustível	10,00 %	69,20 %	692,00 %	80,00 %	

RS4.16 - Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão	15,00%	0,00 %	0,00 %	50,00 %	✗
RS4.17 - Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa e móvel	10,00 %	0,00 %	0,00 %	30,00 %	✗

Fonte: SIGPP - IFPA.

Quadro 5: Análise dos resultados na perspectiva RS.

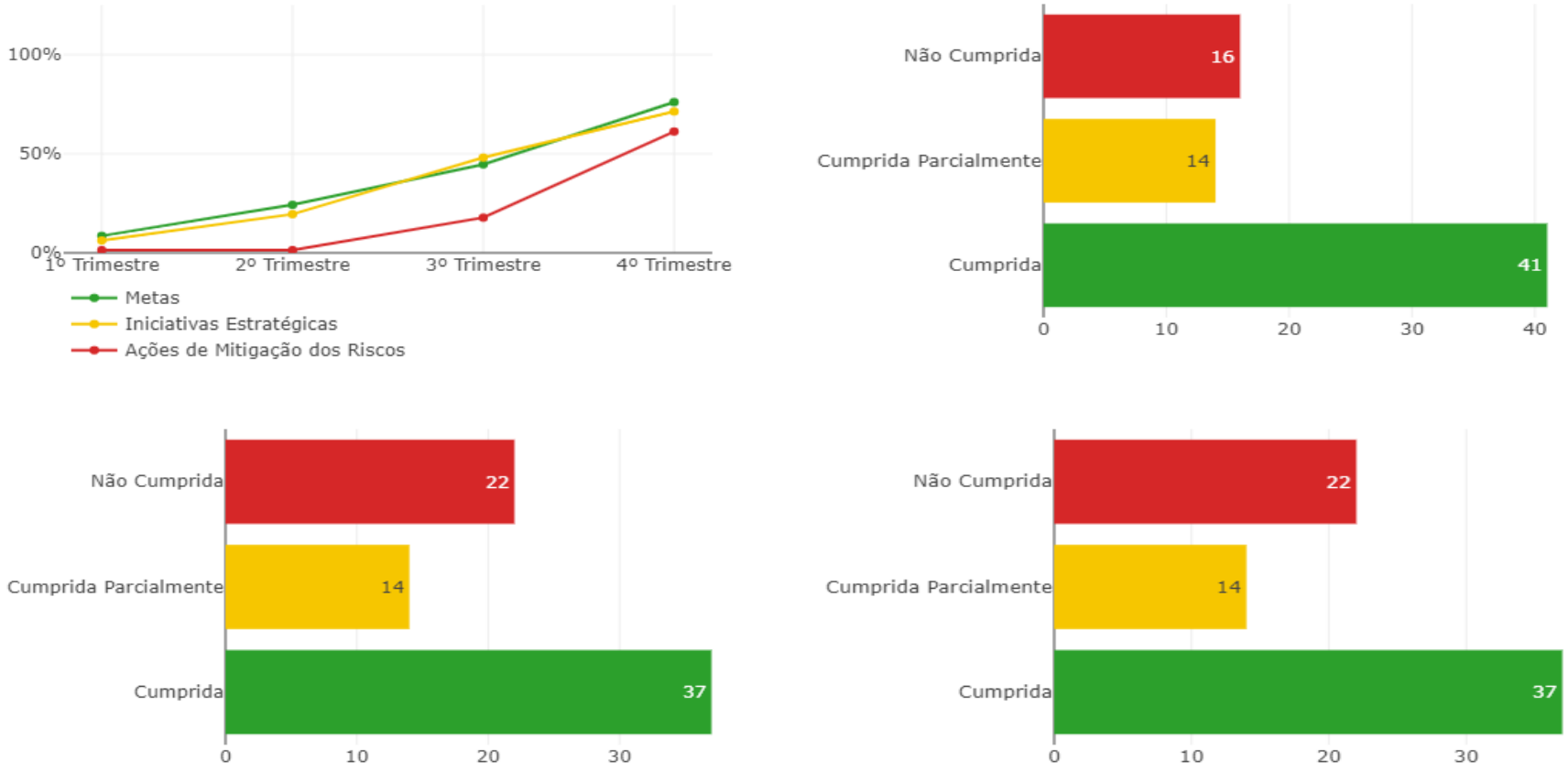
Análise dos resultados alcançados	
Indicadores onde a meta foi cumprida ou extrapolada: Para atingir as metas de acesso, permanência e êxito busca-se sempre parcerias com as prefeituras e manutenção dos editais de auxílio tentando atingir o máximo de alunos em situação de vulnerabilidade. Fez-se busca ativa de alunos em situação de abandono através de ações da Comissão de Permanência e Êxito instituída no Campus. Para os indicadores de redução de consumo de energia, redução de uso de copo descartável e combustível houve grande impacto positivo através das medidas adotadas.	**Indicadores onde a meta foi cumprida parcialmente ou não cumprida:** Algumas metas não puderam ser atingidas, pois o controle se dá através de conscientização, compra de equipamento tipo hidrômetro e dependência de cláusulas contratuais de fornecimento materiais de impressão, tais como: racionalização na utilização de telefonia móvel, consumo de água e redução de gastos com impressão. Muitas das atividades citadas vão além da gerência interna do Campus.

Gráfico 5: Resultados das metas na perspectiva RS.

Fonte: Setor Administrativo do CAV.

Os gráficos abaixo foram extraídos do Painel de Monitoramento do Planejamento do IFPA alimentados pela Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional através do SIGPP, disponível no link: http://painel.ifpa.edu.br:8080/app_direct/painel_planejamento/. Eles evidenciam o panorama geral de execução de todas as metas previstas no PAM 2021 do Campus Avançado Vigia.

Figura 9: Gráficos de Monitoramento da Execução do PAM 2021.



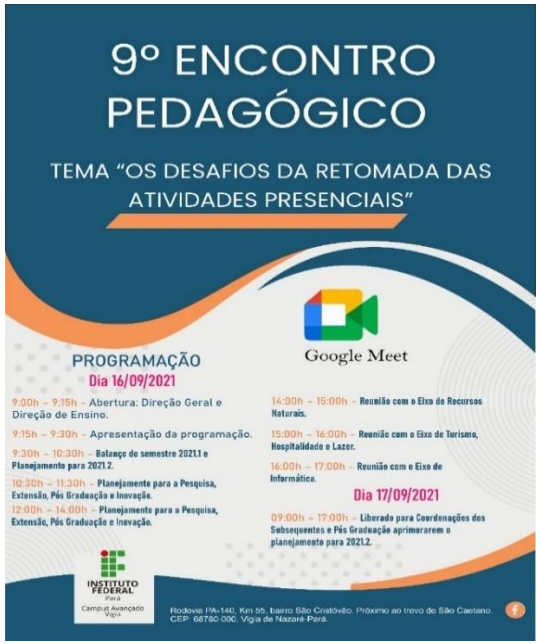
Fonte: Painel de monitoramento do IFPA.

3.3.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

Neste item, apresentamos os resultados principais das ações realizadas no *Campus*, para cumprir com os objetivos dos programas institucionais, projetos e iniciativas estratégicas planejadas para este exercício, visando o alcance das metas e objetivos estabelecidos.

3.3.2.1. 9º Encontro Pedagógico

Figura 10: Chamada para o 9º Encontro Pedagógico do CAV.



Fonte: Departamento de Ensino do CAV, 2021.

Este evento, intitulado "9° Encontro Pedagógico", faz parte do processo de planejamento acadêmico para o semestre 2021, onde foram discutidos temas relevantes para retorno das atividades presenciais, assim como, outras demandas estratégicas para o Campus.

3.3.2.2. Construção de Projetos Pedagógicos de Curso

No ano de 2021, foram realizadas atividades de construção de Projetos Pedagógicos de Curso que compõem o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI: 2019-2013). Os planos construídos se tratavam dos cursos integrados em Informática e Aquicultura, previstos para o ano de 2023, porém, ressalta-se a importância da antecipação do planejamento, tendo em vista que os trâmites para aprovação exigem tempo hábil, assim como, faz-se necessário a mudança no status para Campus Avançado II (40-26), com vista a chegada de docentes da base comum.

3.3.2.3. Programa de Assistência Estudantil

O Programa de Assistência Estudantil, no âmbito do *Campus* Avançado Vigia/IFPA, norteado pelas Resoluções CONSUP nº 07/2020 e 08/2020, visa incentivar o acesso e a permanência dos estudantes na educação pública federal, objetivando: minimizar os efeitos das desigualdades sociais e regionais e favorecer acesso, permanência e êxito dos estudantes no Instituto, até a conclusão do curso; reduzir a evasão e o desempenho acadêmico insatisfatório por razões socioeconômicas; reduzir o tempo de permanência dos estudantes entre o ingresso e a conclusão do curso; estimular a participação dos alunos em atividades culturais, artísticas, politicas, científicas, tecnológicas e esportivas e como complemento de suas atividades acadêmicas, bem como contribuir para a inclusão social através da educação.

O Programa de Assistência Estudantil do IFPA é coordenado pelo Departamento de Assuntos Estudantis, na Pró-reitoria de Ensino/Reitoria. No *Campus*, as atividades são realizadas pela Comissão de Assistência Estudantil, que após consulta ao Fórum da Assistência Estudantil, executa as ações planejadas no Plano de Trabalho Anual (PTA), onde consta a distribuição dos recursos, conforme a realidade dos alunos. Os principais critérios foram

socioeconômicos, que teve 100% do orçamento destinado ao auxílio permanência, que foi ofertado em 3 categorias, com as seguintes mensalidades, através do Edital 01/2021 e 03/2021:

Bolsa permanência 1 – R$ 250,00/mês

Bolsa permanência 2 – R$ 220,00/mês

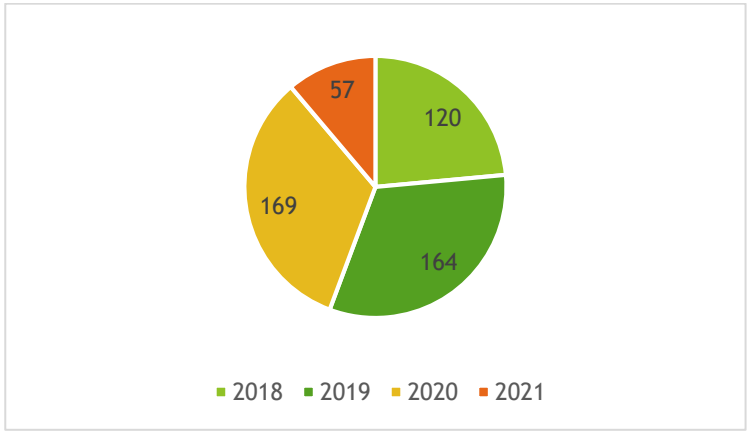
Bolsa permanência 3 – R$ 200,00/mês

No gráfico 6, consta a quantidade de alunos beneficiados no período de 2018 a 2021, pelo Programa de Assistência Estudantil do *Campus* Avançado Vigia/IFPA, evidenciando que houve uma redução em 2021, decorrente da diminuição da quantidade de alunos (evasão) por conta do cenário pandêmico.

Figura 11: Divulgação do Edital da Assistência Estudantil.

Fonte: Comissão de Assistência Estudantil, 2021.

Gráfico 6: Evolução do número de alunos beneficiados pelo programa de Assistência Estudantil no Campus Avançado Vigia.

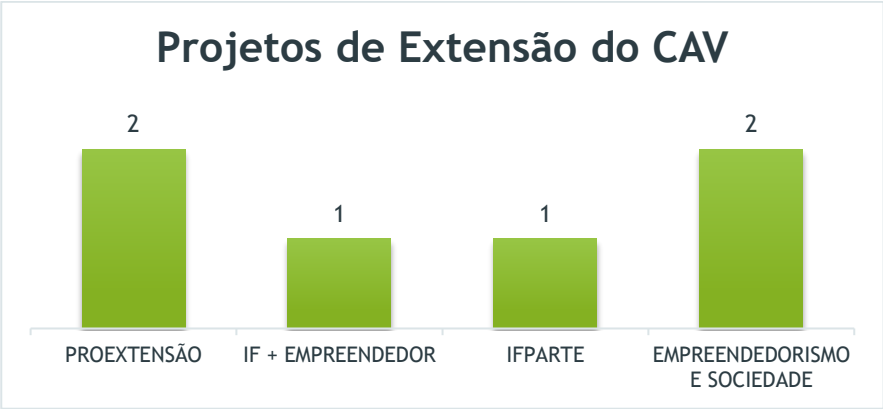


Fonte: Departamento de Ensino do CAV, 2021.

3.3.2.4. Projetos de Extensão

O IFPA Vigia aprovou projetos de extensão com auxílio de recursos financeiros para compra de materiais permanentes e de consumo, além de contar com a disponibilidade de bolsas para discentes e docentes. A Figura 1 mostra um total de seis (6) projetos de extensão aprovados, sendo que três (3) destes foram concluídos, um (1) se encontra em andamento e dois (2) terá início em fevereiro de 2022.

Gráfico 7: Projetos de extensão aprovados no IFPA Campus Avançado Vigia.



***Fonte**: Setor de Pesquisa e Extensão, 2021.*

As figuras 12 e 13 mostra os momentos dos projetos de extensão.

Figura 12: Projeto "Regularização ambiental de empreendimentos aquícolas na região de Vigia – Pará".

Fonte: Coordenação de Pesca e Aquicultura, 2021.

Figura 13: Projeto "Roteiro Turístico Vila de Curuçazinho Vigia/PA: pesca e natureza"

Fonte: Coordenação de Eventos, 2021.

3.3.2.5. IV Semana Científica Integradora do Campus Avançado Vigia (SEMCI 2021)

A Semana Científica Integradora do Campus Avançado Vigia, SEMCI 2021 (Link disponível em: https://vigia.ifpa.edu.br/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=57), atualmente, representa um dos maiores eventos técnico- científicos do Campus Avançado Vigia. Ao longo das três edições, a SEMCI vem apresentando vários temas e com isso agregando, a cada ano, mais pesquisadores, estudantes, produtores e empresários da região.

Figura 14: Logo da IV SEMCI do Campus Avançado Vigia.

Fonte: Setor de Pesquisa e Extensão, 2021.

O presidente da IV SEMCI, Prof. Fabricio Nilo Lima da Silva destaca que o evento possibilita a troca de experiências, apresentação de novas tecnologias, descobertas e um momento de importantes discussões sobre temas atuais e relevantes para a Pesca, Aquicultura, Informática, Eventos, Turismo, Educação do Campo, Meio Ambiente, Educação Ambiental, Agronomia, Alimentos, Zootecnia, entre outras áreas do conhecimento.

Historicamente o evento é realizado anualmente, para 2020 infelizmente devido ao cenário que impactou o Brasil e o mundo não foi possível realizar esta edição. Mas, pensando na importância deste evento para comunidade em geral, a IV SEMCI trouxe uma edição especial com uma programação incrível, totalmente digital.

Figura 15: Realização da IV SEMCI via Google Meet.

Fonte: Setor de Pesquisa e Extensão.

A tabela 6 mostra que em 2021 a SEMCI teve várias parcerias para concretizar tal ação. O evento teve em sua composição Avaliadores, Comissão Organizadora, Mesas Redondas, Roda de Conversa, Minicursos, Palestras, Pareceristas, Premiações, Workshop e Resumos científicos com foco no ensino, pesquisa e extensão.

Tabela 6: Números da IV Semana Científica Integradora do Campus Avançado Vigia.

Número	Categoria	Quantidade
1	Avaliadores de resumos	21
2	Comissão organizadora	13
3	Mesa redonda	02
4	Roda de conversa	01
5	Minicursos	05

6	Palestras	08
7	Pareceristas ad-hoc	15
8	Premiações	03
9	Resumos	55
10	Workshop	01
11	Inscritos na IV SEMCI	426

Fonte: *SEMCI, 2021.*

3.3.2.6. Comitê Gestor Interno de Acompanhamento aos Egressos (CGIPE)

O Comitê Gestor Interno de Acompanhamento Aos Egressos (CGIPE) do IFPA Vigia, participou do Encontro de Egressos do IFPA 2021: *Desafios do mundo do trabalho na atualidade*" foi um evento promovido pela Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), a fim de promover o intercâmbio profissional, social e cultural entre os egressos dos cursos ofertados pelo IFPA e instituições parceiras. O encontro foi multicampi e realizado no formato híbrido, podendo ter atividades presenciais e remotas. Vale considerar que o tema do evento foi "O desafios do mundo do trabalho na atualidade", sendo que ocorreu em dezembro de 2021. Tal evento, teve diversas representações discentes com experiências exitosas, em especial no *Campus* Vigia (Figura 16).

No âmbito do Campus foi realizado o "1º Encontro de Egressos" em formato totalmente virtual e transmitido na rede social do CAV. O evento foi organizado pelo Comitê Gestor Interno de Acompanhamento aos Egressos (CGIPES), designado através da portaria nº 35/2020 – CAV de 23 de julho de 2020, e contou com a presença de um egresso de cada curso a frente de uma roda de conversa sobre o tema "Desafios do Mundo do Trabalho na Atualidade". O convite para participação do encontro foi extendido a toda comunidade interna e externa do CAV.

Figura 16: Encontro de Egressos do IFPA Campus Avançado Vigia.

Fonte: CGIPE, 2021.

3.3.2.7. Núcleo de Arte e Cultura (NAC) + Núcleo de Esporte e Lazer (NEL) = NACEL

O NACEL (Núcleo de Arte, Cultura, Esporte e Lazer) do IFPA Vigia, no ano 2021 realizou "O Café Virtual das Mulheres do CAV", foi um evento realizado em formato *online*, em parceria com a Comissão de Saúde do Campus, no dia 08/03/2021 alusivo ao Dia Internacional da Mulher, em que contou com a participação de toda comunidade acadêmica (alunos, servidores e funcionários), consistindo em homenagens as servidoras e alunas, tratando da importância da mulher na sociedade, recitação de poemas, apresentação musical e as falas institucionais das direções do *Campus*.

O WorkShop: "Olhar em Foco - O mundo através da Fotografia" foi um evento realizado no formato *Online*, dentro da programação da IV Semana Científica Integradora do Campus Avançado Vigia (SEMCI), trabalhando a realidade do cenário da fotografia na dimensão técnica, assim como a realidade do mercado. O mesmo ensinou sobre os

quadrantes, softwares assim com também sobre edição das fotos, finalizando com intervenção dos participantes por meio de perguntas e esclarecimentos.

Ressalta-se que foram adquiridos materiais esportivos para o *Campus* via Comitê de Esporte e Lazer, sendo uma mesa de tênis de mesa, rede, raquetes e bolas, disposta no hall de entrada do *Campus*. Há a expectativa da chegada de outros materiais.

Figura 17: Eventos promovidos pelo NACEL (Núcleo de Arte, Cultura, Esporte e Lazer) do IFPA Campus Avançado Vigia.

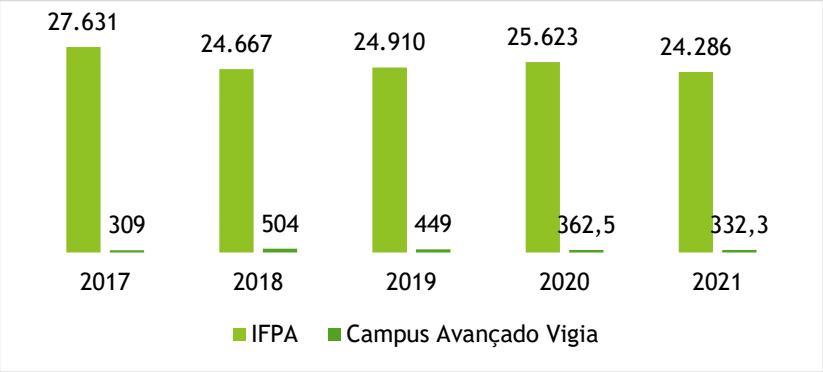
Fonte: NACEL, 2021.

3.3.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

3.3.3.1. Matrículas Equivalentes

Houve um aumento significativo de 2017 para 2018 neste indicador. Em 2019 houve um decréscimo em virtude da ausência de docentes afastados (mestrado, licença saúde/gestação) impactando na oferta de cursos FIC, que foi em parte sanado com a oferta da Especialização. A queda no número de matrículas em 2020 foi reflexo da não realização do processo seletivo que estava previsto para o 2º semestre de 2020, em decorrência da pandemia da Covid-19. Em 2021, ainda sofrendo consequências da pandemia, os processos seletivos foram prejudicados, já que duas turmas (Pesca e Hospedagem) não fecharam o quantitativo máximo de matrículas, já que alguns candidatos não fizeram a tempo. Outro fator a ser ponderado foi a finalização de 4 turmas neste ano. O Campus Avançado Vigia trabalha com 4 Cursos Técnicos Subsequentes, Cursos FIC e, atualmente, duas Especializações Lato Sensu. A projeção de expansão de cursos, no PDI, está pensada para oferta de cursos Integrados e EAD. Ademais, existem acordos com as prefeituras locais para oferta de EJA/FIC.

Gráfico 8 - Matrículas equivalentes nos últimos 5 anos.



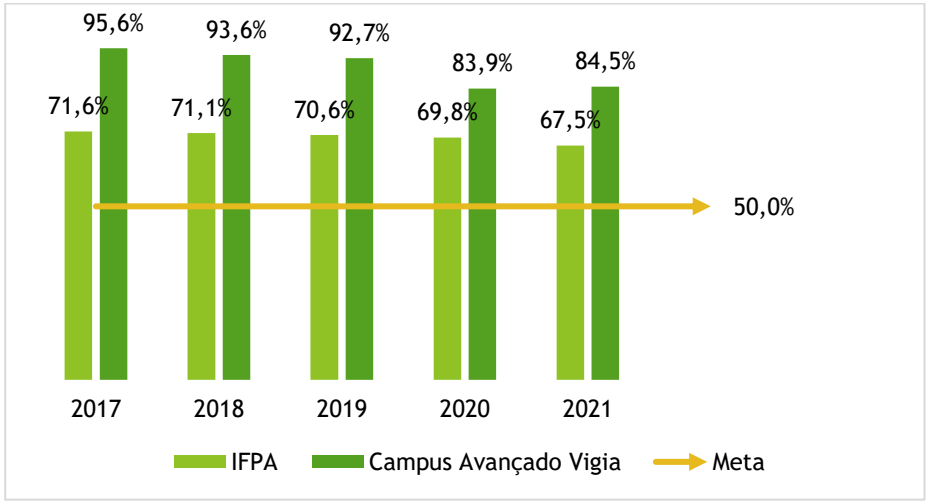
Fonte: PNP, 2021.

3.3.3.2. Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos

A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei nº 11.892/2008.

Pela condição de Campus Avançado TIPO 1, que tem direito apenas a 20 (vinte) docentes, a estratégia adotada foi a oferta de Cursos Técnicos Subsequente, que explica o percentual de matrículas equivalentes bastante elevado em 2021 neste tipo de oferta e próximo de 100% nos anos anteriores. As outras modalidades ofertadas são os cursos de Formação Inicial e Continuada e duas Especializações *Lato Sensu*.

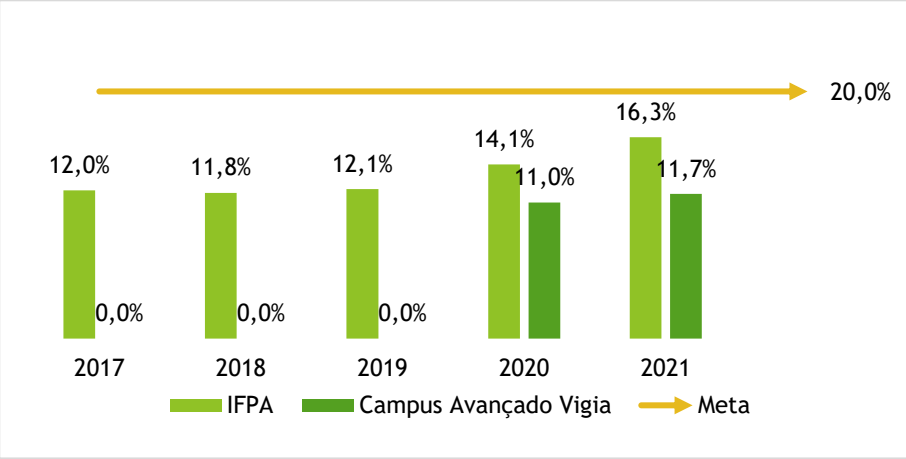
Gráfico 9 - Matrículas Equivalentes em Cursos Técnicos nos últimos 5 anos.



Fonte: PNP, 2021.

3.3.3.3 Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores

Gráfico 10 - Matrículas Equivalentes em Cursos de Formação de Professores nos últimos 5 anos.



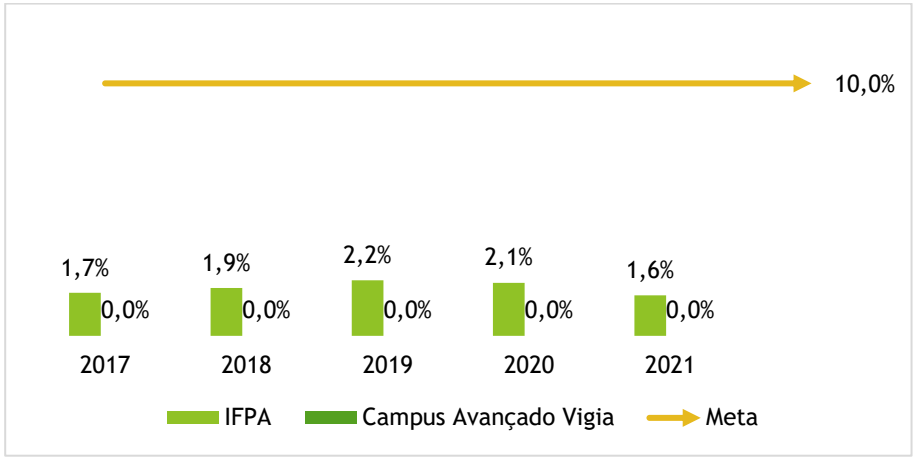
Fonte: PNP, 2021.

A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o Art. 8º da Lei nº 11.892/2008.

O Campus possui apenas dois professores licenciados, que somado a limitação de docentes como Campus Avançado tipo 1, dificulta a oferta desta modalidade, que só seria possível com a mudança para Campus Avançado tipo 2 ou para Campus. Uma saída encontrada foi a oferta do curso de especialização em Inovações curriculares na Educação do Campo, com a priorização de professores que atuam em escolas do campo. Essa oferta só foi possível com a parceria de outros *Campi* do IFPA e outras instituições.

3.3.3.4. Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos

Gráfico 11 - Matrículas Equivalentes em Educação de Jovens e Adultos nos últimos 5 anos.



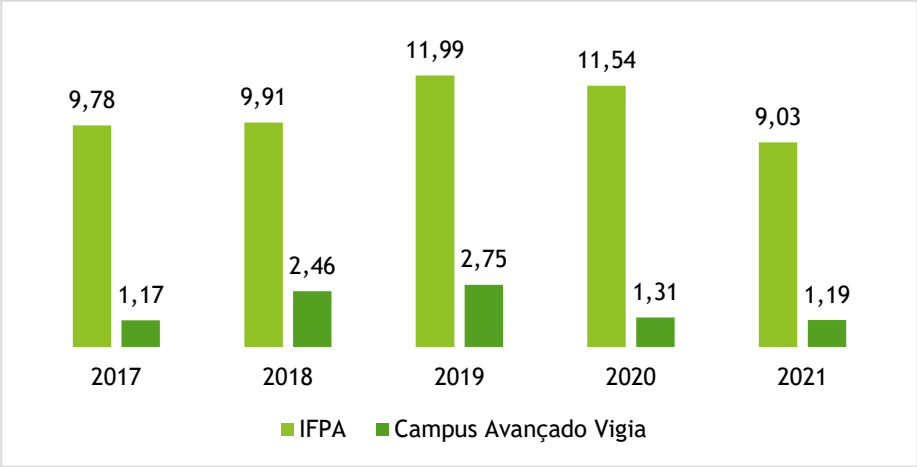
Fonte: PNP, 2021.

A Meta para este indicador foi definida a partir do que estabelece o § 1º do Art. 2º do decreto nº 5.840/2006.

Para atendimento desta meta foi celebrado um Acordo de Cooperação Técnica com as prefeituras de Vigia, São Caetano de Odivelas e Santo Antônio do Tauá onde incluem a oferta de cursos EJA-EPT do ensino fundamental, previsto no PDC 2019-2023. Com a articulação iniciada em 2019, o Campus organizou o processo para a oferta do Curso EJA-EPT Pescador Profissional (POP) em 2022 em Santo Antônio do Tauá, assim como, realizou articulações para oferta de cursos em São Caetano de Odivelas e Vigia de Nazaré, para serem ofertados em 2022.

3.3.3.5. Relação de Inscritos por Vaga

Gráfico 12 - Relação de Inscritos por Vaga nos últimos 5 anos.

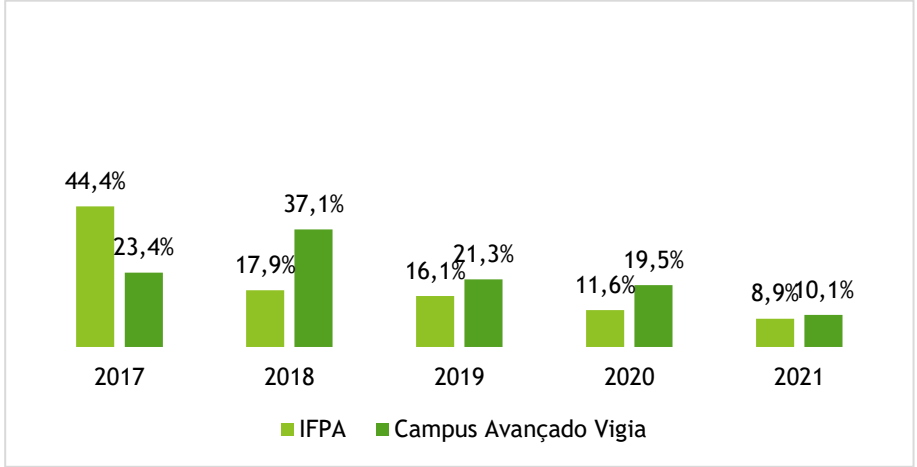


Fonte: PNP, 2021.

O baixo índice deste indicador deve-se a dificuldades com a realização de Processo Seletivo no contexto da pandemia, impossibilidade de divulgação presencial, já que o acesso à internet na região tem sérias dificuldades. Como forma de ampliar o escopo de ofertas, o Campus tem planejado desde 2019 a oferta de curso técnico integrado ao Ensino Médio, com previsão de oferta para 2023, tendo em vista que, a demanda para esta modalidade é maior do que para os técnicos subsequentes.

3.3.3.6. Taxa de Evasão no Ano

Gráfico 13 - Taxa de Evasão no Ano nos últimos 5 anos.



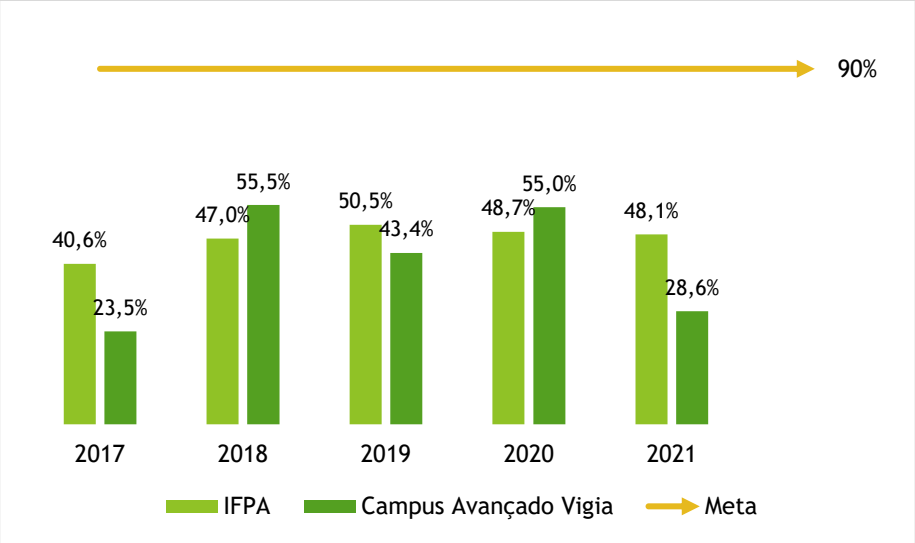
Fonte: PNP, 2021.

Tendo em vista a localização afastada do centro da cidade, um dos fatores que contribuem para a evasão no Campus deve-se ao transporte, que foi regularizado em 2019, refletindo na diminuição da taxa de evasão em relação a 2018 e diminuída no passar dos anos, somado ao aumento dos recursos da assistência estudantil. Outro fator, refere-se a maior quantidade de matrículas concentradas nos cursos técnicos subsequentes, já que estes possuem uma taxa alta de evasão, pois os alunos acabam abandonando para trabalhar ou por ingressarem no Ensino Superior. Visando diminuir a taxa de evasão foram previstos no PDC (2019-2023) cursos integrados e Especialização. Em 2021, houve uma diminuição na taxa de evasão, tendo em vista os esforços da Assistência Estudantil, do trabalho docente com o Ensino Remoto

Emergencial, ações de busca ativa, mecanismos para contribuir com a Permanência e Êxito dos estudantes.

3.3.3.7. Eficiência Acadêmica

Gráfico 14 - Eficiência Acadêmica nos últimos 5 anos.

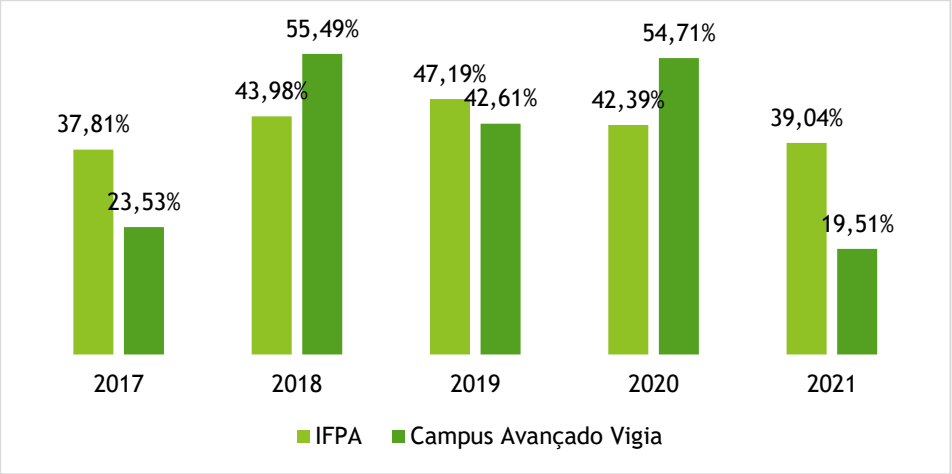


Fonte: PNP, 2021.

O fato de os cursos técnicos subsequentes possuírem uma taxa elevada de evasão, leva a situação de alunos que evadem, mas que também retornam posteriormente para concluir o curso, neste caso, sendo oportunizados pelos Colegiados a concluírem além do período previsto. Neste indicador, apesar do Campus não alcançar a meta prevista, superou a média geral em 2018, e em 2020 e manteve-se próximo à média do IFPA em 2019. Em 2021, o Campus sofreu as consequências do período em que o Calendário ficou suspenso e o Ensino Remoto Emergencial foi implantado, em decorrência da pandemia. Além disso, mesmo com os esforços assistenciais, muitos estudantes enfrentaram dificuldades com o acesso à internet, outros precisaram deixar de acompanhar as atividades para trabalhar, tendo em vista as suas vulnerabilidades sociais.

3.3.3.8. Conclusão Ciclo

Gráfico 15 - Conclusão do ciclo nos últimos 5 anos.



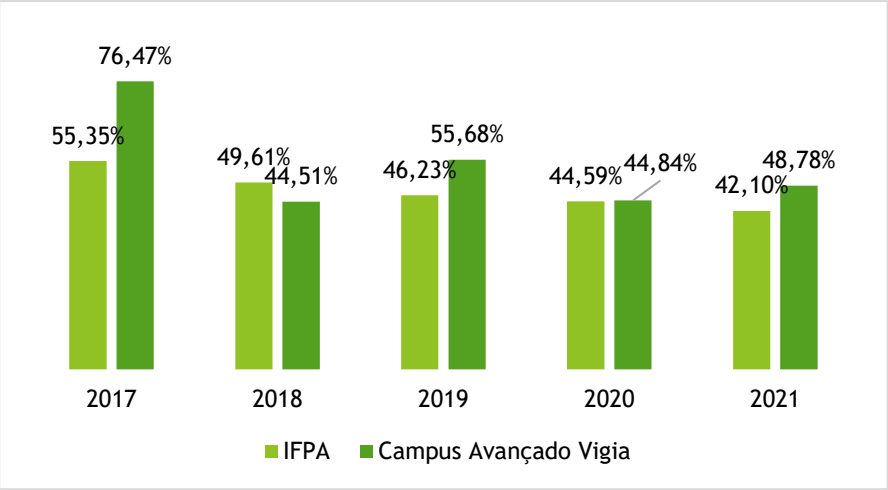
Fonte: PNP, 2021.

O fato de os cursos técnicos subsequentes possuírem uma taxa elevada de evasão, leva a situação de alunos que evadem, mas que também retornam posteriormente para concluir o curso, neste caso, sendo oportunizados pelos Colegiados a concluírem além do

período previsto. Neste indicador, fica claro o impacto gerado pelo Ensino Remoto Emergencial, principalmente na comparação ao ano de 2020. Ressalta-se que o Calendário Acadêmico ficou suspenso em 2020, sendo retomado em setembro deste ano. Em 2021, os cursos foram finalizados e as consequências vieram à tona, como verificado no gráfico 15 que demonstra que em 2021 a taxa de conclusão do ciclo ficou muito abaixo (19,51%) em comparação a taxa do IFPA (39,04%) e foi a menor registrada, no âmbito do campus, nos últimos 5 anos.

3.3.3.9. Evasão Ciclo

Gráfico 16 - Evasão dos ciclos nos últimos 5 anos.

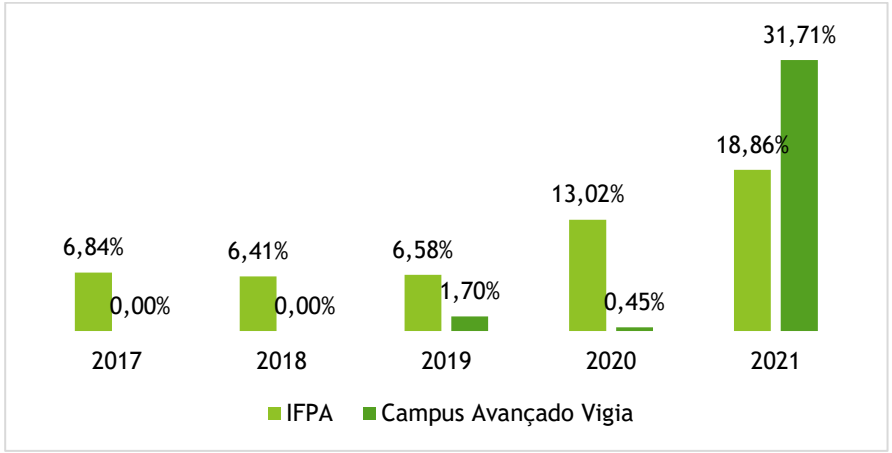


Fonte: PNP, 2021.

Neste indicador, o Campus ultrapassa um pouco a média institucional, em 2021, apontando que os efeitos da pandemia da Covid-19 afetaram a instituição como um todo. Como o Campus trabalha em maior percentual com cursos técnicos subsequentes e estes possuem uma taxa elevada de evasão, incide na situação de alunos que evadem, mas que também retornam posteriormente para concluir o curso, neste caso, sendo oportunizados pelos Colegiados a concluírem além do período previsto.

3.3.3.10. Retenção Ciclo

Gráfico 17 - Retenção nos ciclos nos últimos 5 anos.



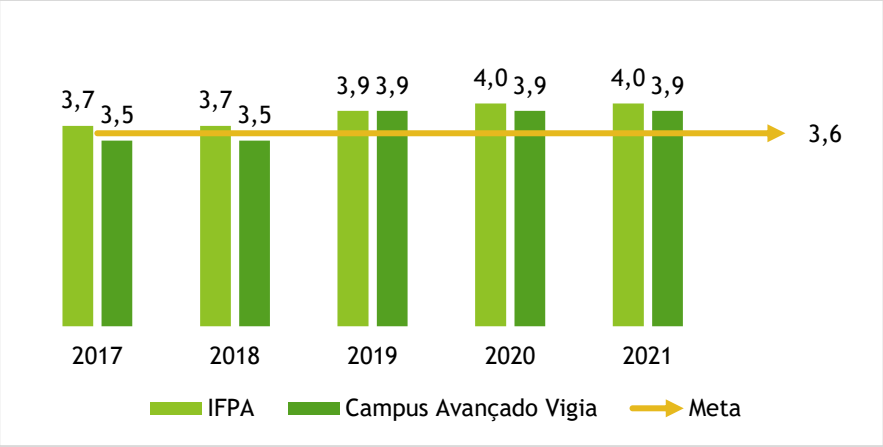
Fonte: PNP, 2021.

O fato de os cursos técnicos subsequentes serem organizados no regime semestral, as reprovações em até duas disciplinas permitem que os estudantes prossigam para o semestre seguinte realizando dependência ou reofertas (Art. 281 do Regimento Didático Pedagógico). Os casos de evasão acabam incidindo na

retenção destes alunos, já que não puderam avançar academicamente.

3.3.3.11. Titulação Docente

Gráfico 18 - Índice de titulação docente nos últimos 5 anos.

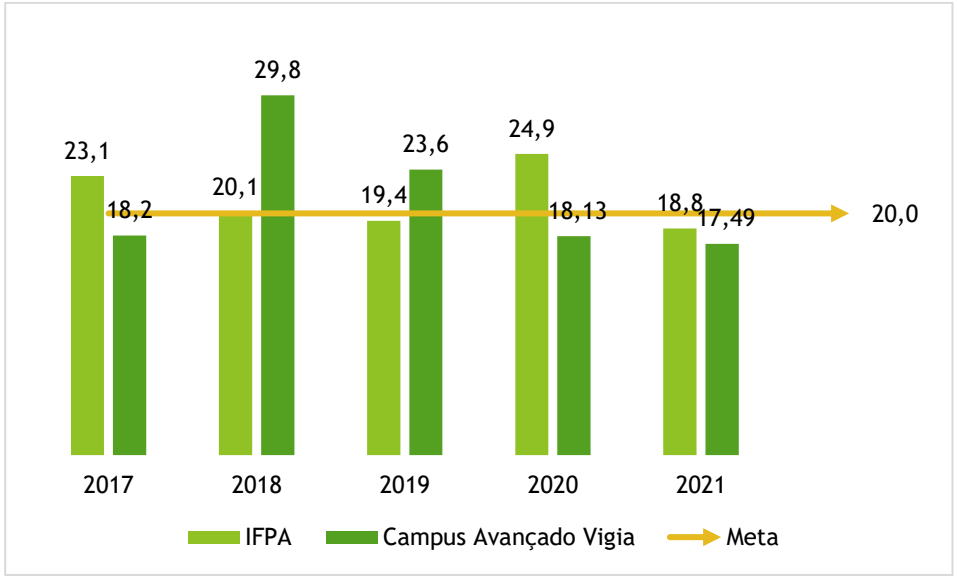


Fonte: PNP, 2021.

O Campus manteve-se próximo da média geral em 2017 e 2018, igualando-se a média do IFPA e superando a meta prevista em 2019, e se mantendo em 2020. Isto deve-se ao quadro atual de 10 professores com titulação de Mestrado, 3 de Doutorado e 5 Especialistas. Cabe salientar, que em 2021 duas docentes se afastaram para cursar o Mestrado.

3.3.3.12. Relação Matrícula por Professor

Gráfico 19 - Relação das matrículas por professor nos últimos 5 anos.

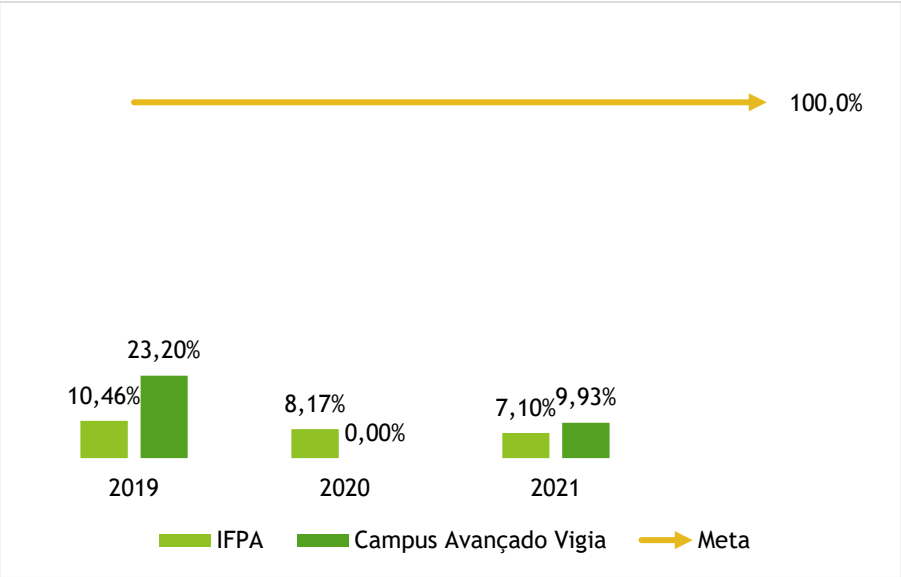


Fonte: PNP, 2021.

Atualmente, o Campus tem 4 docentes afastadas para a pós-graduação, impossibilitando a oferta de determinados cursos, especialmente FIC, devido as regras de carga horária docente. Em 2021, em decorrência da pandemia, ocorreu a suspensão das atividades previstas para oferta do EJA-EPT/FIC em parceria com prefeitura de Santo Antônio do Tauá, assim como as consequências dos casos de evasão. Mesmo assim, o Campus encontra-se pouco abaixo da média do IFPA.

3.3.3.13. Índice de Verticalização

Gráfico 20 - Índice de verticalização nos últimos 3 anos.

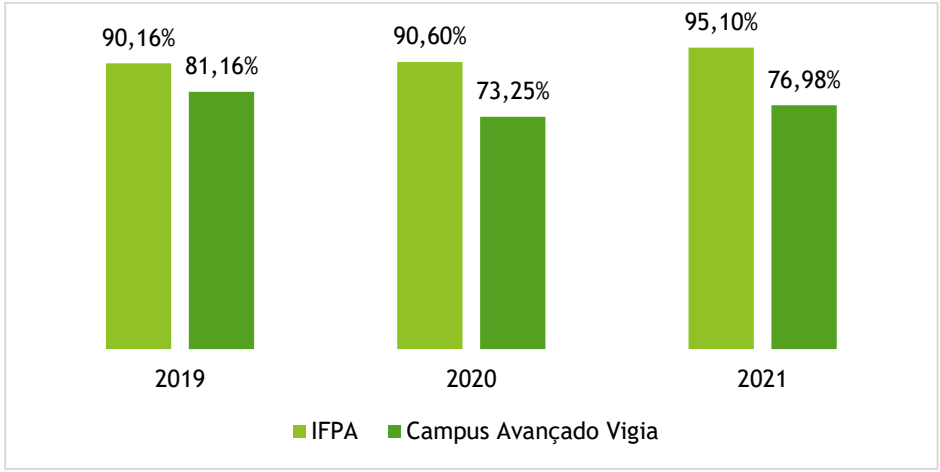


Fonte: PNP, 2021.

A condição de Campus Avançado TIPO 1, que tem direito apenas a 20 (vinte) docentes, impossibilita o avanço nesta meta, pois dificulta a oferta de cursos superiores e dificulta a oferta de cursos integrados. Atualmente se trabalha com o maior percentual de vagas ofertadas nos cursos Técnicos, no entanto, já está em execução uma Especialização Lato Sensu, sendo outra planejada em 2021 para ocorrer em 2022 e no PDI estão projetados cursos técnicos integrados.

3.3.3.14. Taxa de Ocupação

Gráfico 21 - Taxa de ocupação nos últimos 3 anos.

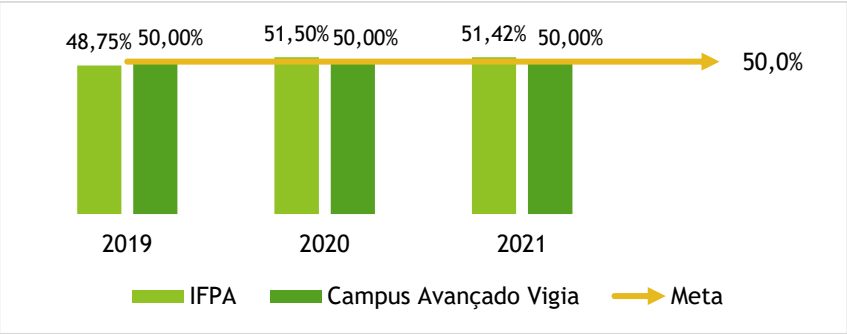


Fonte: PNP, 2022.

Ressalta-se que taxa de ocupação do Campus está abaixo da média da instituição pelo fato de os nossos cursos serem predominantemente subsequente. Pois muitos candidatos não efetivam suas matrículas após o PSU, ou por serem aprovados em cursos superior, ou por conseguirem emprego, ou ainda porque alguns candidatos não acompanham as chamadas para preenchimento das vagas e não comparecem ao campus para efetivar sua matricula. Por estes motivos, no PDI estão projetados cursos técnicos integrados, assim como, a modalidade de Especialização *Lato Sensu*.

3.3.3.15. Reserva de Vagas

Gráfico 22 - Reserva de vagas nos últimos 3 anos.

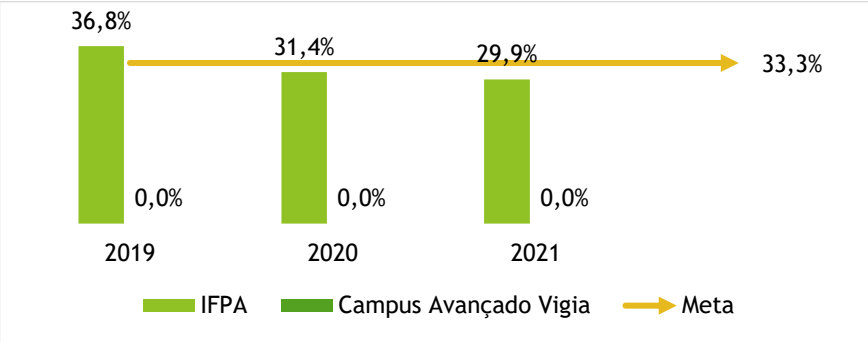


Fonte: PNP, 2022.

O Campus Avançado Vigia aderiu a Processo Seletivo Unificado – PSU para os cursos técnicos subsequentes, Edital nº 02/2021 do IFPA que prevê a oferta de 50% das vagas reservadas para todas as modalidades previstas na Lei nº 12.711/2012.

3.3.3.16. Vagas Noturnas

Gráfico 23 - Percentual das vagas noturnas ofertas nos últimos 3 anos.

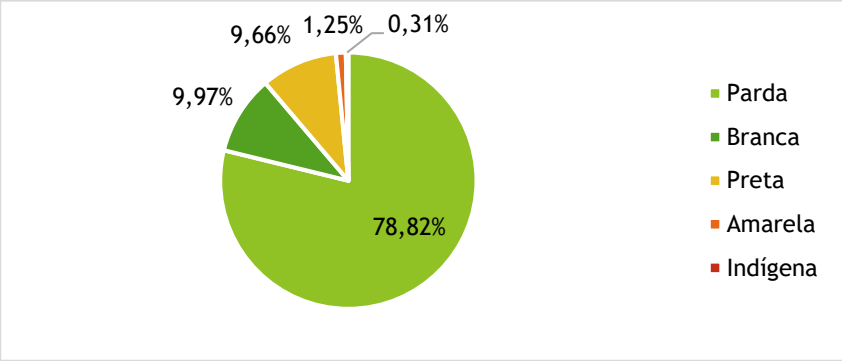


Fonte: PNP, 2022.

O Campus ainda não oferta cursos no período noturno, considerando sua localização fora da área urbana do Município, incidindo em fatores como a falta de uma iluminação pública adequada, que já foi solicitada à prefeitura e que também prejudica a segurança no local, somando-se a carência de transporte público na região, que atenda a esse público, uma vez que há horário limite de circulação de transporte, assim como a carência de servidores para atender os três turnos.

3.3.3.17. Classificação Racial Declarada

Gráfico 24 - Classificação Racial Declarada no ano de 2021.

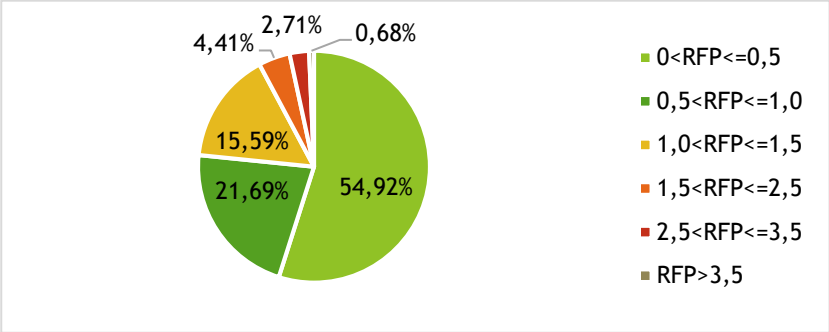


Fonte: PNP, 2022.

Todos os editais têm a previsão de ações afirmativas. Este indicador também aponta para as características sociais, étnicas e culturais da região, onde predomina a classificação racial parda, conforme se demonstra no gráfico.

3.3.3.18. Renda Declarada

Gráfico 25 - Percentual de Renda declarada percapta em 2021.

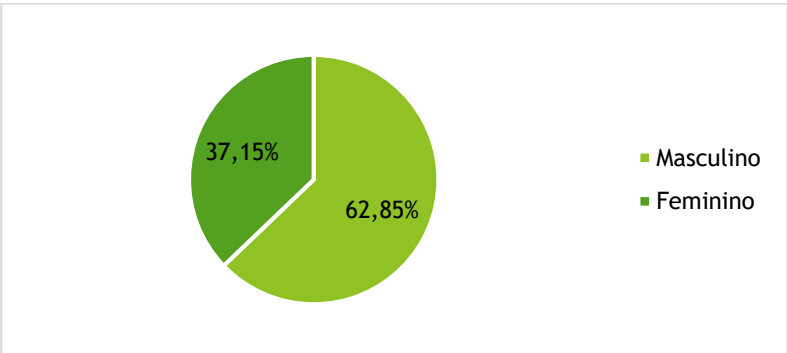


Fonte: PNP, 2022.

Este indicador demostra que o maior percentual dos discentes do Campus pertencem a famílias vulneráveis socioeconomicamente, evidenciando a uma realidade da região e afirmando a necessidade por assistência estudantil, a fim de favorecer o acesso a permanência e a conclusão do curso.

3.3.3.19. Sexo

Gráfico 26 - Classificação por gênero.

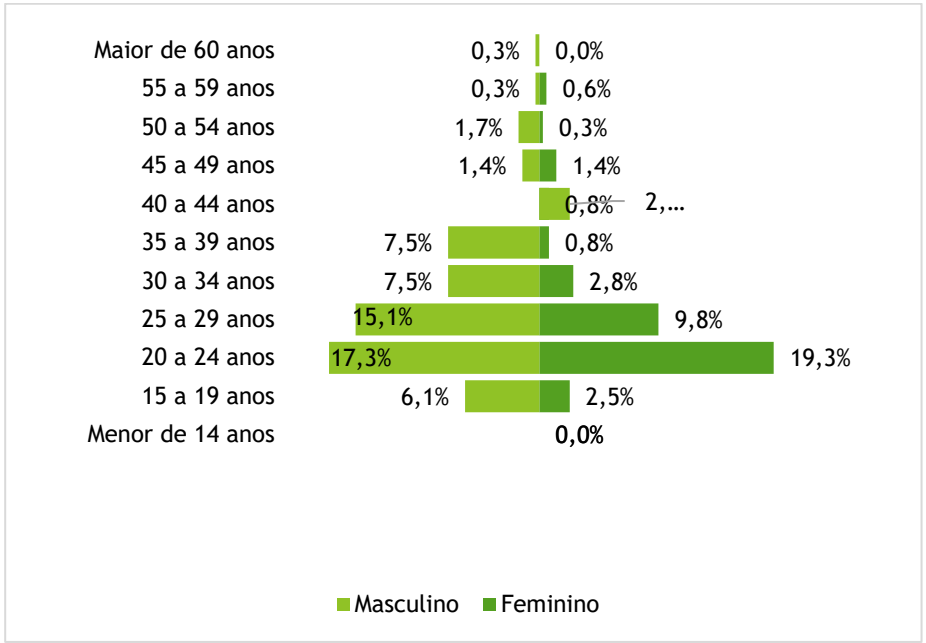


Fonte: PNP, 2022.

Diferentemente dos outros anos, o maior percentual de gênero dos discentes do Campus é o masculino.

3.3.3.20. Faixa Etária

Gráfico 27 - Percentual por faixa etária em 2021.



Fonte: PNP, 2022.

A faixa etária predominante está entre 20 e 24 anos. Sendo que nesta faixa etária a maioria do sexo feminino.

3.3.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.4.1. Gestão de Custos

Este item será detalhado pela PROAD no Relatório de Gestão do IFPA, considerando que o Campus Avançado Vigia é vinculado a essa unidade.3.3.4.1.1. Conformidade legal (art. 50, §3º da Lei Complementar 101, de 4 de maio de 2000, e Portaria STN 157, de 9 de março de 2011)

Este item será detalhado pela PROAD no Relatório de Gestão do IFPA, considerando que o Campus Avançado Vigia é vinculado a essa unidade.

3.3.4.1.2. Estimativa de custos

Este item será detalhado pela PROAD no Relatório de Gestão do IFPA, considerando que o Campus Avançado Vigia é vinculado a essa unidade.

3.3.4.1.3. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

O Campus Avançado Vigia ao longo do ano de 2021 utilizou o recurso destinado para efetivar o pagamento dos contratos de prestação continuada, tais como: vigilância patrimonial, limpeza e conservação, apoio administrativo, serviço de reprografia, energia elétrica, controle e abastecimento da frota que consomem mais de 50% do orçamento do CAV, são compromissos obrigatórios, pois garantem o pleno funcionamento do Campus e que sempre tem que ser levados em consideração para definir o planejamento de gastos anuais. Além dos contratos citados, foi realizada dispensa para limpeza do poço que fornece a água utilizada para o consumo que deve ser renovado anualmente, contratação de empresa para manutenção dos equipamentos de refrigeração para garantir a eficiência das máquinas e durabilidade e destinação de orçamento para aquisição de materiais de consumo através de portal de compras contratado visando economia de escala, haja vista contratação por todas as unidades do IFPA. Foi utilizada estratégia de substituição de um posto de vigilância diurno por um posto de porteiro com o intuito de redução de gastos, pois o valor do posto contratado é menos oneroso e mantém o pleno funcionamento da atividade fim.

Para garantir a economia dos recursos, pretende-se continuar o planejamento de compras compartilhadas entre as unidades, efetivar campanhas de conscientização para consumo consciente de energia elétrica, papel e descartáveis. Também inserir pauta permanente nos encontros pedagógicos sobre visitas técnicas e viagens compartilhadas para redução do consumo de combustível e revisão e manutenção periódica da frota de veículos. Manutenção do contrato de Almoxarifado Virtual para compras pontuais de materiais de consumo conforme a real necessidade de aquisição objetivando a alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos.

3.3.4.2. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.3.4.2.1. Conformidade legal

O cadastramento e registro de incorporações e baixa de bens móveis do Campus Avançado Vigia é realizado pelo Setor de Patrimônio/Reitoria, conforme as legislações vigentes, uma vez que o CAV é vinculado a essa Unidade. Também por este motivo, a conformidade contábil x físico é realizada pela Diretoria de Contabilidade e Orçamento - DCOF/PROAD.

O imóvel sob a responsabilidade da Unidade, Sede do Campus Avançado Vigia, inaugurado em 2016, já está com a situação devidamente regularizada e encontra-se registrado no SPIUnet, com o RIP 0563.00013.500-3 (Registro Imobiliário Patrimonial).

3.3.4.2.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

O setor de administração com auxílio do setor de TI do Campus Avançado Vigia cadastrou processo com o intuito de compras de equipamentos de TI para atender a demanda referente ao planejamento realizado para os períodos de 2020 e 2021, no Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC), na Perspectiva Infraestrutura e Tecnologia e tem relação direta com o Objetivo Estratégico de apoio IT1 - Consolidar e Ampliar a Infraestrutura. Porém, recomendou-se através de despacho da PROAD, aguardar a finalização de processo de compra compartilhada que ainda se encontra em andamento.

Ainda em 2021, foi realizado e finalizado processo de tomada de preços para construção de laboratório de informática e biblioteca com orçamento de emenda parlamentar destinado ao Campus. O processo contempla ainda uma parte da urbanização do Campus e todos os equipamentos de refrigeração. Também foram instalados 7 (sete) contêineres através de contrato de locação onde funcionará o laboratório de aquicultura e estão sendo providenciados através de processo de licitação os equipamentos que darão suporte ao funcionamento do referido laboratório.

Fora realizada a instalação das placas fotovoltaicas e seu uso impacta diretamente nos objetivos estratégicos ligados a sustentabilidade, pois já foi comprovado que o Campus Avançado Vigia gerou mais energia que consumiu no ano de 2021, devolvendo o excedente para a distribuidora.

Houve também a adesão ao processo de compra compartilhada e emissão de nota de empenho para aquisição de equipamentos de refrigeração, que ainda não foram entregues no Campus. Tal aquisição, mesmo não estando vinculada ao alcance das metas, são de fundamental importância para o bom desempenho das atividades finalísticas do Campus, já que proporcionam conforto, bem-estar e qualidade no ambiente de trabalho.

3.3.4.2.3. Desfazimento de ativos

Não ouve desfazimento de ativos móveis nem imóveis, em 2021.

3.3.4.2.4. Locações de imóveis e equipamentos

Em 2021, foram emitidas duas ordens de serviço com o objetivo de contratar o serviço de locação de 7 (sete) contêineres discriminados no contrato 03/2018 firmado entre reitoria e a empresa Globallox, visando a implantação do laboratório de aquicultura e liberação de duas salas de aulas atualmente ocupadas pelo Núcleo Pedagógico e Sala dos Professores. Com relação a locação de equipamentos o Campus Avançado Vigia aderiu ao contrato de serviço de reprografia garantindo duas copiadoras multifuncionais para atender a demanda do Campus.

3.3.4.2.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

Em 2021, não houve mudanças e desmobilizações relevantes. Os responsáveis pelo uso e/ou limpeza do mobiliário são orientados a seguir os procedimentos de manuseio, conforme orientação do fabricante. O Setor de Patrimônio com apoio da Comissão de Inventário do Campus são responsáveis pela guarda e manutenção dos materiais permanentes.

3.3.4.2.6. Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios do CAV nesta área são as restrições de recursos orçamentários/financeiros em investimento e a falta de um setor de infraestrutura no CAV e falta de recursos humanos no setor de administração. Pretende-se contornar as limitações financeiras através de parcerias com prefeituras e outras entidades, solicitação de recursos para equipar os laboratórios e biblioteca a reitoria e busca de novas emendas parlamentares.

3.3.4.3. Gestão de Pessoas

3.3.4.3.1. Conformidade legal

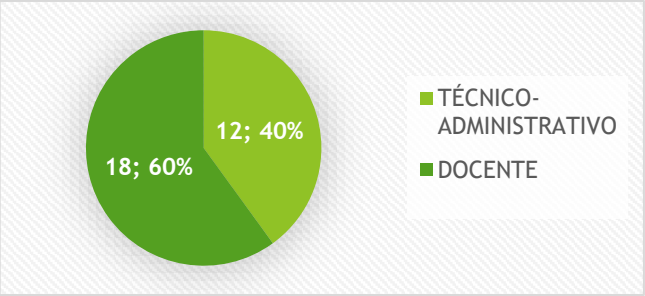
O Campus Avançado Vigia não possui unidade de Gestão de Pessoas, estando vinculado integralmente a PROGEP e suas diretorias, portanto a conformidade legal se refere as práticas adotadas por aquela Pró-reitoria.

3.3.4.3.2. Avaliação da Força de Trabalho

A força de trabalho do Campus Avançado Vigia é composta por docentes do Ensino Básico Técnico e Tecnológico (EBTT) e técnicos administrativos em educação (TAEs).

No final do exercício de 2021, a força de trabalho do Campus Avançado Vigia era composta apenas por servidores na situação "ATIVO PERMANENTE, distribuída da seguinte maneira: 18 (dezoito) Docentes EBTT efetivos e 12 (doze) TAEs, conforme o Gráfico 28.

Gráfico 28: Distribuição da força de trabalho por categoria.



Fonte: PROGEP, 2021.

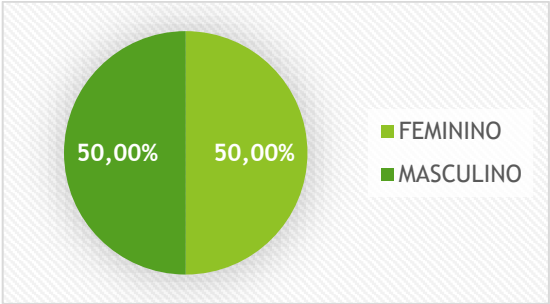
O quadro de pessoal permanente do CAV segue o Plano de Carreira dos Técnicos Administrativos em Educação (PCCTAE) e o Plano de Carreira e Cargos de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (PCCMEBTT). De acordo com as Leis nº. 12.772/2012 e 12.863/2013, a carreira docente está estruturada em classes. Sendo assim, o docente do IFPA/CAV é classificado da seguinte forma: D I, D II, D III, D IV e Titular.

Com relação a carreira dos Técnicos Administrativos (TAEs) em Educação, a Lei nº 11.091/2005, define 325 cargos, distribuídos em 5 níveis de classificação (A, B, C, D ou E), variando em 4 níveis de capacitação cada.

As tabelas remuneratórias de cada um dos cargos encontram-se disponíveis nos Anexos das Leis nº 12.772/2012 e 11.091/2005.

Do total dos 30 servidores ativos permanentes até o final do ano de 2021, destaca-se a distribuição dos servidores por gênero em 50% para o sexo feminino e 50% para o sexo masculino.

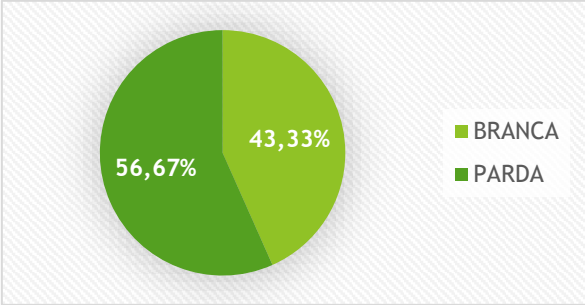
Gráfico 29: Distribuição da força de trabalho por gênero.



Fonte: PROGEP, 2021.

De acordo com o gráfico 10, 56,67% dos servidores na situação ativo permanente do IFPA/Campus Avançado Vigia, se declararam como pardos e 43,33% como brancos.

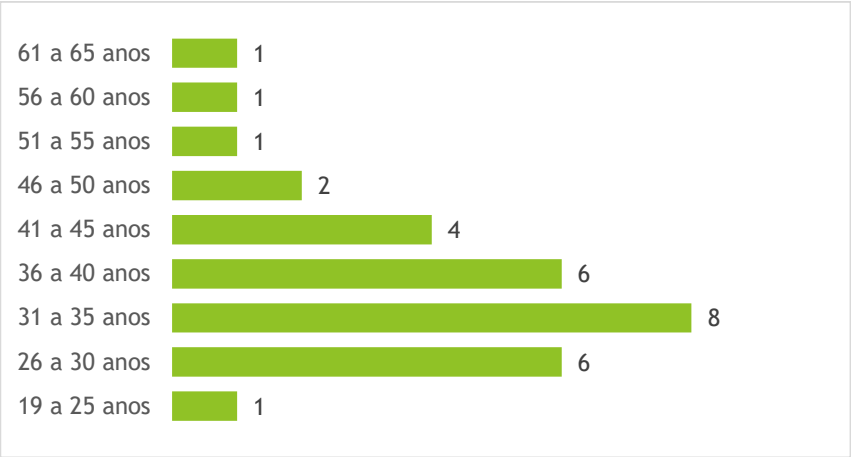
Gráfico 30: Distribuição da força de trabalho por raça.



Fonte: PROGEP, 2021.

Do total de 30 servidores na situação ativo permanente do IFPA/Campus Avançado Vigia, distribuídos igualmente entre homens e mulheres, mais de 65% dos servidores tinham entre 26 e 40 anos de idade.

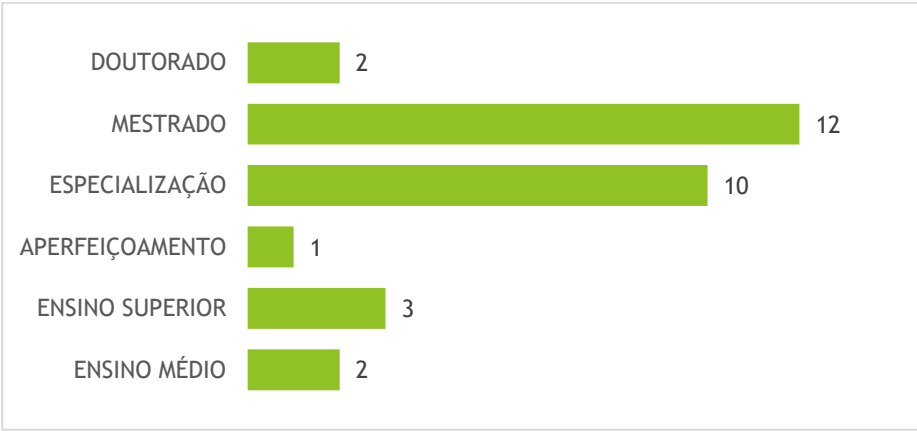
Gráfico 31: Distribuição dos servidores por faixa etária.



Fonte: PROGEP, 2021.

Do total de servidores na situação ativo permanente do IFPA/Campus Avançado Vigia 40% possuem mestrado, 33,33% possuem especialização, 10% possuem graduação e 6,66%, doutorado.

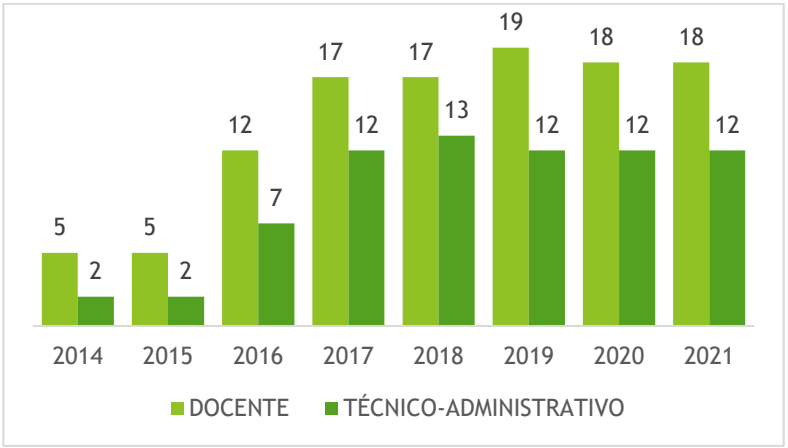
Gráfico 32: Distribuição dos servidores por nível de qualificação.



Fonte: PROGEP, 2021.

De acordo com o gráfico 33, observa-se a evolução do número de servidores por carreira no do IFPA/Campus Avançado Vigia, com destaque entre os anos de 2015 e 2016, que houve um aumento considerável. A partir de 2017, apresenta estabilidade para as duas carreiras. Os dados deste gráfico, leva em consideração apenas o mês de dezembro de todos os anos.

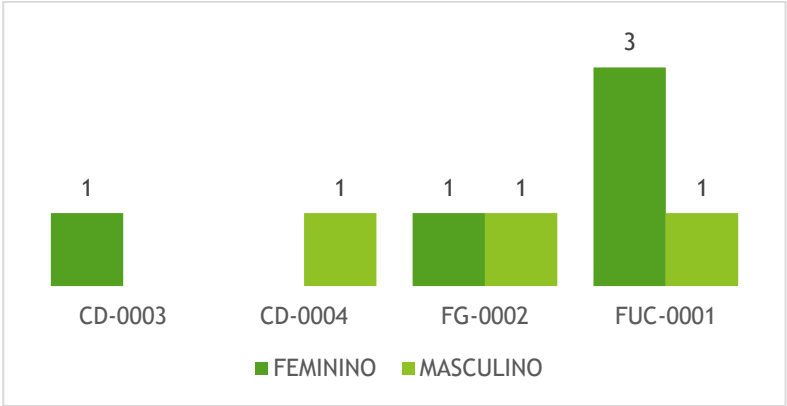
Gráfico 33: Evolução do número de servidores por carreira de 2014 a 2021.



Fonte: PROGEP, 2021.

No gráfico 34, consta a distribuição das Funções por gênero no Campus.Com relação aos cargos em comissão e funções gratificadas, o CAV possui somente 7 (sete) cargos gerenciais, todos ocupados por servidores efetivos, de acordo com o perfil e as atividades a serem desenvolvidas. Os cargos gerenciais são divididos em Função de Coordenação (FUC), Função Gratificada (FG) e Cargos de Direção (CD).

Gráfico 34: Distribuição das funções e cargos por gênero.



Fonte: PROGEP, 2021.

As tabelas remuneratórias de cada um dos cargos gerenciais encontram-se disponíveis nos Anexos da Lei nº 13.328, de 29/07/2016.

3.3.4.3.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

A gestão da lotação de servidores técnico-administrativos e docentes no IFPA/Campus Avançado Vigia envolve o provimento de cargos por concurso ou Processo de Classificação para Remoção de Servidores, ainda é possível receber novos servidores através de redistribuição conforme o interesse da administração.

A seleção de docentes ocorre por meio de concursos públicos ou processos seletivos para professor substituto, com base nas Leis nº. 8.112/1990 e Lei nº. 12.772/2012, e suas respectivas alterações. Já a seleção para provimento de cargos técnico-administrativos ocorre por meio de concurso público, conforme as Leis nº. 8.112/1990 e 11.091/2005, e suas alterações.

Para essas seleções, considera-se o Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC), a disponibilidade orçamentária/financeira, a estrutura física atual, a rotatividade de servidores, dentre outros motivos, conforme demanda dos setores que compõem o Campus.

3.3.4.3.4. Detalhamento da despesa de pessoal

Este item será detalhado pela PROGEP, no Relatório de Gestão do IFPA englobando todos os campi.

3.3.4.3.5. Desenvolvimento e capacitação

A execução das atividades realizadas no ano de 2021 foram em formato remoto/híbrido até o mês de outubro, após o período citado, as atividades administrativas foram retomadas de forma 100% presencial. Nesse período, houve monitoramento da execução das atividades administrativas através de relatórios semanais encaminhados por todos às suas respectivas chefias imediatas. Durante o período, adotou-se o Boletim Mensal de Frequência formulado pela PROGEP para devido acompanhamento da frequência e registro de ocorrências.

Ainda em 2021 fora solicitado curso de capacitação para a servidora responsável pela gestão do e-Sic no Campus. Para a gestão das atividades que não estavam sob domínio de novos servidores ou servidores que foram mudados de setores, buscou-se o apoio de outras unidades de forma informal. Buscou-se informações com a PROGEP para disponibilização de treinamentos para o setor de administração do Campus, porém ainda não houve solicitação formal.

A gestão incentivou o uso da plataforma da Escola Virtual de Governo (EVG) para realização de cursos à distância que tenham relação direta com as atividades desenvolvidas no Campus.

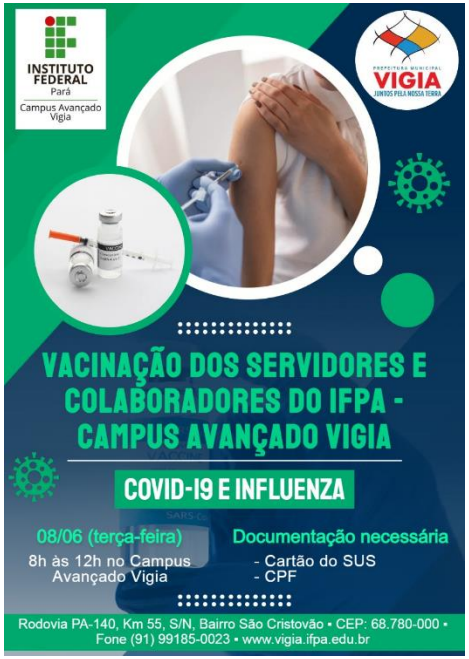
No âmbito do Campus, os sistemas utilizados para controle e monitoramento das informações são: Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), Sistema Integrado de Gestão de Planejamento e de Projetos (SIGPP), Sistema VÓLUS – utilizado para controle da gestão da frota de veículos do Campus (manutenção, peças, combustível), por meio de contrato de prestação de serviços, sistema PGC – Planejamento e Gerenciamento de Contratações utilizado para acompanhamento do planejamento de aquisições e contratações, previstos no Plano Anual de contratações (PAC), Almoxarifado Virtual da empresa BR-Supply – utilizado para compra de material de consumo, Painel de Preços – utilizado para pesquisa de preços de materiais e serviços, Comprasnet - Para realização de processos licitatórios, Sistema Integrado de Cadastro de Fornecedores(SICAFI) – para pesquisa de fornecedores e Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI) - para controle financeiro do Campus. Estes sistemas citados são utilizados na área administrativa.

Na área acadêmica os sistemas utilizados são os seguintes: Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA), utilizado para acompanhamento das informações acadêmicas, em âmbito institucional; Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (SISTEC), Censo da Educação (EDUCACENSO) e Plataforma Nilo Peçanha (PNP).

3.3.4.3.6. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

Houveram duas ações em parceria com a secretaria de saúde de Vigia que visaram a imunização dos servidores e colaboradores terceirizados contra a COVID-19 do Campus Avançado Vigia que ocorreram em junho de 2021 nas dependências do Campus onde, na primeira ação a enfermeira e técnicos em enfermagem da prefeitura de Vigia compareceram para aplicação da primeira dose do imunizante. A segunda ação ocorreu através da disponibilização de data, local (posto de saúde São Cristóvão) e de doses a serem aplicadas exclusivamente no grupo abrangido na primeira ação.

Figura 18: Divulgação da campanha de vacinação contra COVID-19 promovida pelo CAV.



Fonte: Comissão de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do CAV, 2021.

Também foi realizada reunião através da Comissão de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida do Servidor do Campus Avançado Vigia do IFPA designada através da portaria 015/2021- CAV de 05 de fevereiro de 2021, que teve por objetivo aplicar o Protocolo de Biossegurança do CAV descrito no Plano de Retomada publicado no endereço:https://vigia.ifpa.edu.br/documentos-institucionais-cav/documentos-2021/acoes-2021/41-planejamento-de-retomada-2021-2-campus-avancado-vigia.

3.3.4.3.7. Principais desafios e ações futuras

A política de gestão de pessoas no CAV é norteada pelo Plano de Desenvolvimento do Campus (PDC) e sua execução é de responsabilidade de todos os gestores da Unidade. No tocante ao desenvolvimento dos servidores no Campus Avançado Vigia é sempre um desafio para a gestão, considerando o reduzido número de servidores, que dificulta autorização de afastamento de servidores para qualificação. Ainda assim, foi deferido afastamento, para qualificação em mestrado de uma servidora docente. No quadro de servidores técnicos administrativos também ocorreu uma aprovação para qualificação em nível de mestrado e uma conclusão em nível de graduação.

A qualificação dos servidores é uma demanda cada vez mais premente, considerando o aumento da complexidade das atividades demandadas pelas instâncias superiores, que exige um novo perfil profissional de servidor público federal, que possa acompanhar as novas tendências da gestão pública. Servidor mais qualificado, comprometido e com uma visão sistêmica da instituição. Logo, o desenvolvimento de novas competências, sejam individuais e organizacionais, torna-se fundamental para o alcance dos objetivos estratégicos. Nesse sentido, surge a necessidade de se implementar novos métodos, técnicas e ferramentas gerenciais que possibilitem maior agilidade no fluxo de informações, propiciando minimizar os riscos de falhas administrativas.

Como ações futuras, pretende-se continuar realizando campanhas e eventos para promoção de saúde e qualidade de vida dos servidores através da Comissão de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor e NACEL. Também se irá buscar a oferta de treinamentos e capacitações para os servidores em parceria com a PROGEP para atender as demandas já levantadas em pesquisas anteriores.

3.3.4.4. Gestão da Tecnologia da Informação

3.3.4.4.1. Montante de Recursos Aplicados em TI

Quadro 6: Informações sobre os gastos com recursos de TI.

Recurso de TI	Quantidade Adquirida no Exercício	Quantidade Total	Gastos no Exercício (R$)
Computador (e monitor)	0	104	0,00
Notebooks	0	2	0,00
Impressora	0	3	0,00
Ativos de rede	0	26	0,00
Projetores (datashow)	0	5	0,00
Demais despesas para manutenção do parque computacional	0	0	0,00
Total	0	138	0,00
Fonte: TI - Campus Avançado Vigia			

Fonte: Setor de TI do CAV, 2021.

Dado o fato de que a maioria do parque de informática é relativamente recente (adquirido em 2016 – pregão 04/2016 e em 2020 – pregão 07/2019) não houve necessidade, até o momento, de contratação de serviços terceirizados de manutenção de hardware. No entanto, com o fim do período de garantia de 3 anos dos equipamentos adquiridos em 2016, a necessidade de manutenção de equipamentos será crescente, bem como a de substituição nos casos em que o reparo for inviável.

O Campus Avançado Vigia conta com 75 computadores alocados no laboratório de informática, 2 notebooks, 29 computadores alocados nos setores administrativos, 5 projetores (datashow) utilizados para atividades acadêmicas e administrativas.

O serviço de telefonia IP conta com central telefônica gerenciando cinco telefones IP do Campus Avançado Vigia e configurada para conectar-se utilizando VOIP com as centrais da reitoria e do campus Belém. A central utiliza o mesmo link de dados para acesso à internet para comunicação entre campi e para recebimento de ligações via um tronco de entrada da reitoria. O Campus Avançado Vigia não dispõe de serviço de telefonia contratada, em parte dada a precariedade do fornecimento do serviço na região onde está localizado.

Os ativos de rede compreendem: 8 switches, 9 rádios, 1 servidor, 1 central telefônica ip e 7 telefones ip. Esses ativos conectam os computadores, projetores e notebooks citados acima na rede lan do campus, segmentada em vlans conforme o setor, para fins de segurança.

3.3.4.4.2. Contratações mais relevantes de recursos de TI

O único serviço terceirizado relacionado à TI no Campus Avançado Vigia atualmente é o serviço de reprografia, sendo que se trata de uma contratação ampla realizada pela instituição para otimização de custos e processos relacionados à aquisição de insumos para impressão, ficando a cargo do campus somente a fiscalização do contrato e do consumo de impressões dentro da franquia estipulada para o campus.

O serviço de reprografia é essencial às demandas Acadêmicas e de Gestão da unidade, para impressão de materiais para aulas, atividades de pesquisa/extensão, processos, relatórios, memorandos, etc.

O contrato de reprografia inclui o fornecimento de material de consumo (papel e toner), bem como a manutenção das impressoras por parte da contratada, para 2 (duas) impressoras laser multifuncionais, alocadas como comodato. Os materiais e manutenção fornecidos são entregues no próprio o campus. Essa abordagem evita problemas com dificuldade de obtenção de material de consumo de impressoras (relacionados à obsolescência dos modelos), bem como custos de manutenção e deslocamento de veículos, considerando-se a indisponibilidade de manutenção para esse tipo de equipamento na cidade de Vigia e a distância em relação à capital. A eficiência em relação à prestação do serviço também se faz necessária, considerando-se o fato de que a posição geográfica do Campus Avançado Vigia não oferece alternativas para reprografia em situação de emergência nas proximidades. No ano de 2021, o contrato de reprografia foi aditivado, estendendo-se por mais 12 meses.

Quadro 7: Principais sistemas de informações implantados de forma terceirizada.

Contrato/Contratada	Objeto do Contrato	Área de Atendimento	Valor Pago
Contrato nº 006/2020 (processo 23051.023590/2019-67- pregão eletrônico nº 10/2019) **/DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA, CNPJ: 08.540.992/0001-51**	Contrato de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING de impressão corporativa, cópia, digitalização departamental, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva, com substituição de peças e suprimentos, fornecendo insumos (incluindo papel) sistema de gerenciamento, contabilização de impressões/cópias e avaliações para atender as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.	Área Acadêmica e Gestão	03 x 820,00 = 2.460,00

Contrato nº 006/2020 (processo 23051.023590/2019-67- pregão eletrônico nº 10/2019) **(1o TERMO ADITIVO AO CONTRATO N° 006/2020** **PROCESSO No 23051.023590/2019-67** **PREGÃO ELETRÔNICO SRP No 10/2019)** **/DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA, CNPJ: 08.540.992/0001-51**	Contrato de serviços de pessoa jurídica especializada na gestão de serviços de OUTSOURCING de impressão corporativa, cópia, digitalização departamental, incluindo a disponibilização de equipamentos com os serviços de manutenção preventiva e corretiva, com substituição de peças e suprimentos, fornecendo insumos (incluindo papel) sistema de gerenciamento, contabilização de impressões/cópias e avaliações para atender as necessidades do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.	Área Acadêmica e Gestão	09 x 820,00 = 7.380,00
Fonte: TI – Campus Avançado Vigia			

Fonte: Setor de TI do CAV, 2021.

3.3.4.4.3. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

No ano de 2021 foram acrescentadas funcionalidades no firewall relativas a automatização do ligamento e desligamento do servidor HP conforme agendamentos, para compensar problemas relativos à refrigeração da sala de TI.

No ano de 2021 foram adequados os procedimentos para criação de contas de e-mail institucionais do campus, considerando a migração dos e-mails institucionais para o Gmail (plataforma Gsuite), com a atualização das contas de usuários e suporte aos procedimentos de adesão dos servidores à plataforma Gsuite.

Foram incluídos, na conexão de rede sem fio do laboratório de informática, 22 computadores (adquiridos através do pregão 07/2019), com a aquisição de interfaces wireless adicionais.

Também em 2021 foram enviados os documentos DOD/DCD para o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI), para análise e aprovação das aquisições de material permanente de TI previstos no PDI 2019-2023. Os materiais permanentes e de consumo de TI foram lançados no sistema PGC, analisados e enviados à Unidade de Compras.

3.3.4.4.4. Principais desafios e ações futuras

Dentre as dificuldades podemos citar a falta de materiais de consumo, em especial passivos de rede (cabos, conectores, canaletas, etc) para implementação de rede física cabeada nos laboratórios de informática, que ainda utilizam rede sem fio. Com todos os computadores no mesmo prédio e próximos fisicamente, ocupa-se todo o espectro de rádio com a utilização de dos canais disponíveis de wi-fi 2.4GHz.

Podemos citar também como dificuldade a precariedade da refrigeração da sala de TI, expondo ao risco os equipamentos, como servidor e firewall.

A dependência da conexão VOIP da central telefônica do campus com a reitoria também implica na interrupção do recebimento de ligações telefônicas externas quando a central da reitoria encontra-se inoperante.

Além disso, pode-se mencionar a escassez de cursos de capacitação voltados para a área de TI.

Também podemos citar como dificuldade o fato dos itens da planilha CATMAT para lançamento no sistema PGC conterem descrições sumárias dos equipamentos permanentes que o campus precisa solicitar e que nem sempre são informadas nessas descrições todas as características necessárias. Uma das consequências disso é a aquisição de computadores que não acompanham placa de rede wireless, sendo que essa interface de conexão tem que ser adquirida separadamente, resultando em atrasos na conexão dos computadores novos em rede sem fio.

Na tabela abaixo, seguem as necessidades previstas de material permanente para o laboratório de informática, conforme o PDI 2019-2023 revisado:

Tabela 7: Previsões de aquisições de material permanente para o laboratório de informática, conforme PDI (2019-2023).

Campus	Equipamentos (laboratórios de informática)	Quantidades atuais em 2018	Previsão de aquisição em 2019	Previsão de aquisição em 2020	Previsão de aquisição em 2021	Previsão após revisão 2021	Previsão de aquisição em 2022	Previsão após revisão 2022	Previsão de aquisição em 2023	Previsão após revisão 2023	Quantidades pretendidas em 2023	Quantidades pretendidas em 2023 (após revisão)
Vigia	Computadores	40	15	10	20	**10**	20	**10**	0	0	105	**85**
Vigia	Projetores	4	0	1	1	1	0	0	0	0	6	6
Vigia	Nobreak/Estabilizador	20	0	10	0	**10**	10	**5**	10	**5**	50	50
Vigia	Switch/Roteador (ACESS POINT)	2	10	10	0	0	0	0	0	0	22	22
Vigia	Switch/Roteador	2	2	0	0	0	0	**2**	2	**0**	6	6
Vigia	Rack	2	1	1	0	0	0	0	0	0	4	4

Fonte: Setor de TI do CAV, 2021.

Na tabela abaixo, seguem as necessidades previstas de material permanente para setores administrativos, conforme o PDI 2019-2023 revisado:

Tabela 8: Previsões de aquisições de material permanente para a área administrativa, conforme PDI (2019-2023).

Campus	Equipamentos (setores administrativos)	Quantidades atuais em 2018	Previsão de aquisição em 2019	Previsão de aquisição em 2020	Previsão de aquisição em 2021	Previsão após revisão 2021	Previsão de aquisição em 2022	Previsão após revisão 2022	Previsão de aquisição em 2023	Previsão após revisão 2023	Quantidades pretendidas em 2023	Quantidades pretendidas em 2023 (após revisão)
Vigia	Computadores	19	5	5	5	5	5	**0**	0	**5**	39	39
Vigia	Impressoras	0	1	0	1	**0**	0	0	0	0	2	**0**
Vigia	Projetores	0	6	3	3	3	0	0	0	0	12	12
Vigia	Nobreak/Estabilizador	38	5	5	5	5	5	5	5	5	63	63
Vigia	Switch/Roteador (acess point)	7	5	0	5	5	0	0	0	0	17	17
Vigia	Switch/Roteador	5	2	0	2	2	0	0	2	2	11	11
Vigia	Telefone	5	2	0	0	0	5	5	0	0	12	12
Vigia	Notebook	2	4	2	2	2	2	**0**	0	**3**	12	**13**
Vigia	Câmera	1	0	1	0	0	0	0	0	0	2	2
Vigia	Caixa de Som	1	1	0	0	0	0	0	0	0	2	2
Vigia	Microfone	2	2	0	0	0	0	0	0	0	4	4
Vigia	Outros (repetidor celular quadriband)	0	1	0	0	0	0	0	1	1	2	2

Fonte: Setor de TI do CAV, 2021.

3.3.4.5. Sustentabilidade Ambiental

3.3.4.5.1. Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS)

As ações que visam à sustentabilidade do IFPA Campus Avançado Vigia fazem parte do planejamento institucional e foram elaboradas e implementadas com base na Política Institucional (PIMA), aprovada através da Resolução nº 173/2017- CONSUP, de 25 de abril de 2017 e demais regulamentos vigentes que tratem do referido tema. As ações ambientais no ano de 2021 foram desenvolvidas através de eventos com a temática ambiental e aquisições de produtos que promovam a sustentabilidade.

Figura 19: Evento promovido pela Comissão de Meio Ambiente do CAV para divulgação do PLS.

Fonte: Comissão de Meio Ambiente do CAV, 2021.

No ano de 2021 foi promovida Reunião Geral da Comissão de Meio Ambiente do CAV com objetivo de apresentar os integrantes da comissão de meio ambiente, o Plano de Logística Sustentável do Campus, seus objetivos e socializar e aprovar o Regimento Interno da referida comissão. O evento contou com a participação da comunidade interna do CAV e foi divulgado nas redes sociais do Campus dando oportunidade a todos que tivessem interesse de participar. O evento oportunizou a execução de metas do indicador RS4.4 – Percentual de eficácia do PLS, que tinha como uma das atividades a realização de ações de divulgação do PLS, conscientização e capacitação. Ainda durante o evento foram distribuídas squeezes e canecas com o intuito de conscientizar e consequentemente reduzir o uso de copos descartáveis, também atividades previstas para atingimento das metas previstas no objetivo estratégico de ampliação da sustentabilidade ambiental.

Figura 20: Evento promovido pela Comissão de Meio Ambiente do CAV.

Fonte: Comissão de Meio Ambiente do CAV, 2021.

Durante o período foram difundidas ações de conscientização de uso consciente de energia e papel através de placas anexadas em locais estratégicos no CAV e foi realizada aquisição de lixeiras para implantação de coleta seletiva no Campus. Ainda no período, foi formada a Comissão de Coleta Seletiva Solidária do Campus Avançado Vigia através da portaria 016/2021 – CAV de 11 de fevereiro de 2021.

3.3.4.5.2. Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

A Comissão Local de Meio Ambiente foi designada através da Portaria nº 014/2021-CAV, de 11 de fevereiro de 2021, que estabelece que a Comissão deverá coordenar as ações necessárias para acompanhamento da Política de Meio Ambiente e as ações necessárias ao cumprimento da Agenda Ambiental da Administração Pública.

Entre os objetivos do PAA estão: promover a ampla divulgação da Política de Meio Ambiente do IFPA; desenvolver ações sistêmicas, articulando a comunidade interna para a execução da Política Institucional de Meio Ambiente; cumprir a legislação ambiental aplicável com a finalidade de proteger o meio ambiente e promover o bem estar da comunidade interna; promover o diagnóstico ambiental das atividades pedagógicas e de gestão do IFPA; estimular a elaboração do Plano de Logística Sustentável dos Campi; estimular a elaboração do relatório anual de ações e metas ambientais do IFPA e o relatório anual de sustentabilidade ambiental do IFPA; divulgar os resultados alcançados a partir da implantação da Política Institucional de Meio Ambiente.

Figura 21: Evento "Encontro Sustentável".

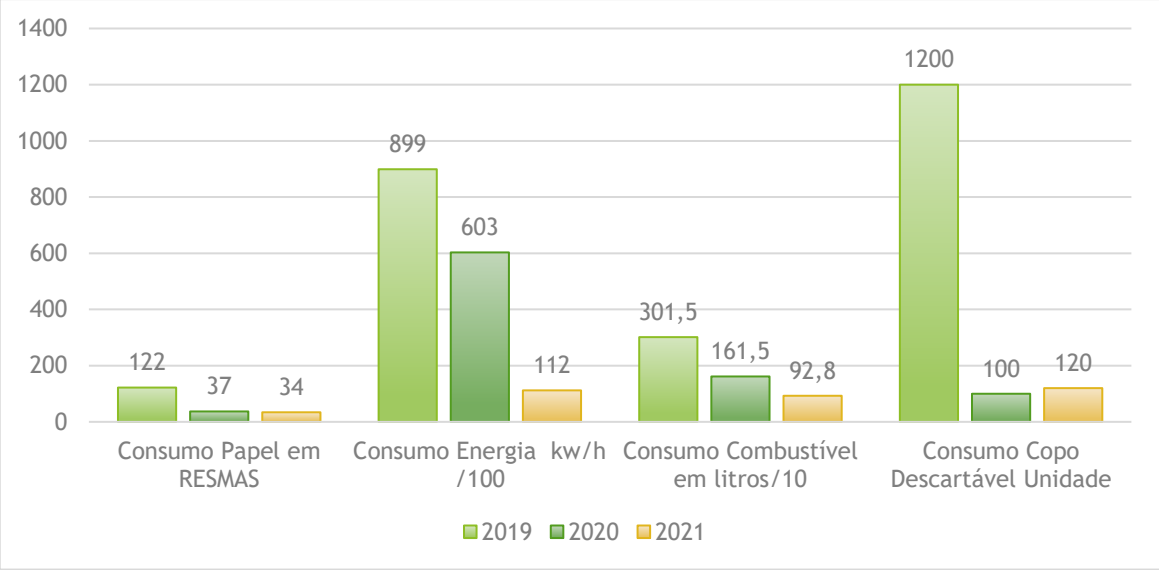
Fonte: Comissão de Meio Ambiente do CAV, 2021.

O primeiro evento de 2021 coordenado pela Comissão de Meio Ambiente do CAV ocorreu no dia 25 de junho de 2021 e apresentou como objetivo conscientizar toda a comunidade acadêmica sobre a importância da conservação do meio ambiente através de palestras e atividades informativas. O evento contou com a presença de profissionais da área de sustentabilidade, como o Engenheiro de Produção Sávio Rocha Aleixo, que proferiu uma palestra sobre requisitos de projetos sustentáveis.

Para integrar toda a comunidade acadêmica e promover discussões produtivas, o Evento contou com uma mesa redonda onde professores e alunos do Campus Avançado Vigia puderam participar e contribuir. A Mesa redonda apresentou como tema “A importância da conscientização ambiental para a gestão de resíduos”, sendo coordenada pela Professora Jéssica dos Santos Leite Gonella. Em decorrências das restrições impostas pela pandemia, o evento aconteceu virtualmente e teve a emissão de certificado de participação.

Diante dos resultados apresentados concluímos que a Comissão de Meio Ambiente do Campus Avançado Vigia se esforçou para atingir as metas estipuladas. No entanto, temos o desafio de continuar os esforços no desenvolvimento de projetos voltados à sustentabilidade, bem como na manutenção das metas alcançadas e na busca pela realização dos objetivos estratégicos que não conseguimos entregar no presente relatório. Nos gráficos abaixo, apresentamos o desempenho e análise dos indicadores contidos no PIAA/PAA em relação às metas estipuladas, para o exercício.

Gráfico 35: Evolução na redução de consumo papel, energia, combustível e copos descartáveis no CAV entre 2019 e 2021.



Fonte: SIGPP - IFPA, 2021.

Percebe-se redução no consumo dos quatro indicadores mencionados no gráfico 35 ao longo dos anos de 2019, 2020 e 2021, porém os anos de 2020 e 2021 foram anos atípicos devido ao cenário de pandemia por conta da COVID-19 que forçaram a paralisação das atividades presenciais. Apesar do cenário, acredita-se que a partir das dificuldades de realização de ações durante o período, houve também aprendizado e mecanismos para promover o desenvolvimento eficiente de qualquer projeto proposto no âmbito do Instituto Federal do Pará. Assim, sugerimos que no ano seguinte exista uma relação mais próxima entre a Comissão Central e as Comissões de cada Campus de modo a motivá-las da importância das ações do PLS e como isso pode repercutir na prática.

INSTITUTO FEDERAL
Pará

www.ifpa.edu.br

/IfpaOficial
/ifpaoficial
@ifpaoficial
@Ifpaoficial
IFPA Oficialicial