

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Santarém

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021





Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará
Campus Santarém

Relatório de Gestão 2021

Relatório de Gestão do exercício de 2021 do IFPA Campus Santarém apresentado à sociedade como prestação de contas anual a que esta unidade está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 187/2020 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

DIRIGENTES

Reitor do Instituto Federal do Pará

Cláudio Alex Jorge da Rocha

Diretor Geral do Campus Santarém

Damião Pedro Meira Filho

Chefe do Departamento de Ensino

Fabricio Juliano Fernandes

Chefe do Departamento de Administração

Denise Maythe dos Santos

RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RI

Adm.: Jhanneth Talyta Costa

Setor de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação Institucional

LISTA DE SIGLAS E ABREVIATURAS

PDC – Plano de Desenvolvimento do Campus FIC – Formação Inicial continuada
EAD – Educação a Distância
IFPA – Instituto Federal do Pará CONSUP - Conselho Superior BSC – Balanced ScoreCard
PROEJA-Educação de Jovens e Adultos
PDCA – Planejamento, Desenvolvimento, Controle, Avaliação
TCU-Tribunal de Contas da União.
CGU – Controladoria Geral da União CONDIR – Conselho Diretor
AUDIN – Auditoria Interna
CIS – Comissão Interna de Supervisão
CPPD – Comissão Permanente de Pessoal Docente
SPDAI – Setor de Planejamento, Desenvolvimento e Avaliação Institucional
CGP – Coordenação de Gestão de Pessoas COF – Coordenação de Orçamento e Finanças SAP – Setor de Almoxarifado e Patrimônio
SCS - Setor de Contratos e Serviços
CEXT – Coordenação de Extensão
CPESQ – Coordenação de Pesquisa
SEPE – Setor de Ensino e Políticas Educacionais SRIA – Setor de Registro e Indicadores Acadêmicos RS – Resultados a Sociedade
EJA – Educação de Jovens e Adultos CMA – Comissão de Meio Ambiente
PI – Processos Internos
NAC – Núcleo de Arte e Cultura
NEL - Núcleo de Esporte e Lazer
NEABI – Nucleo de Estudos e Pesquisa Afro/Brasileiros e Indígenas
CNPQ – Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico
CAPES - Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior
FAPESPA - Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado do Pará
OF – Orçamento e Finanças
AVCB – Avaliação de Vistoria do Corpo de Bombeiros
PSQVS – Programa de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor
SSQVT – Serviço de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor
PIMA – Plano Institucional de Meio Ambiente
IT – Informação e Tecnologia
AC – Aprendizado e Crescimento
TI – Tecnologia da Informação
PETI – Plano Estratégico de Tecnologia da Informação

PNAE – Programa Nacional de Apoio ao Estudante
EPP – Empresa de Pequeno Porte
ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas
NBR – Norma Brasileira Regulamentadora
SISAC – Sistema de Automação Comercial
AFD – Assinatura Funcional Digital
CGP – Coordenação de Gestão de Pessoas
TAEs – Técnicos Administrativos em Educação
SPIUNET - Sistema de Gerenciamento do Patrimônio Imobiliário da União
PLS – Plano de Logística Sustentável
PAA – Plano de Ações Ambientais
UG – Unidade de Gestão
SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira
RMB – Relatório Mensal de Bens
DVP – Demonstrativo das Variações Patrimoniais

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Missão, Visão e Valores	12
Figura 2: Organograma	13
Figura 3: Dirigentes e chefes de setores – vinculado a Diretoria Gera	14
Figura 4: Dirigentes e chefes de setores – vinculado ao departamento de Administração	15
Figura 5: Dirigentes e chefes de setores – vinculado ao Departamento de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação, Inovação e Extensão	16
Figura 6: Modelo de Negócio	17
Figura 7 Análise do Ambiente Externo	18
Figura 8: Mapa Estratégico	20
Figura 9: Matriz de Risco	21
Figura 10: Principais Conquistas	33
Figura 11: Folder de Projetos.....	34
Figura 12: Projeto Avaliação do Biogás e do biofertilizante e Projeto Produção Sustentável de tabaqui	35
Figura 13: Projeto o Jardim Mais Bonito e Projeto Libras	36
Figura 14: I Etapa do Projeto Integrador do Curso Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio	37
Figura 15: 1 Aula de Mestrado realizada de forma presencial no campus Santarém	57
Figura 16: Aula Inaugural do Mestrado em Gestão Pública	57
Figura 17: Ações de Promoção a Saúde e Qualidade de vida	58
Figura 18: Instrução COVID-19.....	58
Figura 19: CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI	59

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1: Percentual de Resultados Alcançados por Trimestre	22
Gráfico 2: Situação das Metas.....	23
Gráfico 3: Situação das Ações de Mitigação dos Riscos	23
Gráfico 4: Percentual de Servidores Atendidos Pelo Programa de Saúde e Qualidade de Vida	24
Gráfico 5: Índice de Titulação Docente	24
Gráfico 6: Índice de Titulação Técnicos-Administrativos	24
Gráfico 7: Percentual de satisfação dos servidores	24
Gráfico 8: Percentual de processos da área de gestão de pessoas padronizados	24
Gráfico 9: Percentual de processos de negócios modelados	25
Gráfico 10: Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos	25
Gráfico 11: Percentual de projetos de gestão gerenciados	25
Gráfico 12: Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos	25
Gráfico 13: Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI.....	26
Gráfico 14: Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados.....	26
Gráfico 15: Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional	26
Gráfico 16: Percentual de custeio em manutenção predial preventiva e corretiva ...	26
Gráfico 17: Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância	27
Gráfico 18: - Número de parcerias firmadas visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos	27
Gráfico 19: Número de vagas de estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas	27

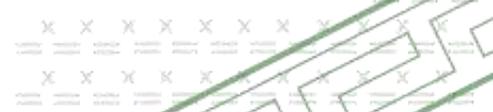
Gráfico 20: Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)	27
Gráfico 21: Número de projetos executados por meio da Curricularização da extensão	28
Gráfico 22: Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas	28
Gráfico 23: Percentual de cursos de graduação participantes do programa de monitoria	28
Gráfico 24: Percentual de cursos de educação básica e Profissional e de ensino de Graduação com política de nivelamento implementada.....	28
Gráfico 25: Percentual de cursos de educação básica e profissional e ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos	28
Gráfico 26: Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE	29
Gráfico 27: Percentual de cursos de graduação com mínimo de 10% de sua carga horária obrigatória constituído por programas e projetos de extensão	29
Gráfico 28: Percentual de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência	29
Gráfico 29: Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)	29
Gráfico 30: Número de Unidades Empreendedoras implantadas	29
Gráfico 31: Percentual de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)	30
Gráfico 32: Média das notas dos cursos no Conceito de Curso (CC)	30
Gráfico 33: Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo	30
Gráfico 34: Implementação da Política de Arquivo Institucional	30
Gráfico 35: Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil	31

Gráfico 36: Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada	31
Gráfico 37: Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT	31
Gráfico 38: Percentual de vagas ofertadas para Licenciaturas e Programas de Formação Docente	31
Gráfico 39: Índice de Eficiência Acadêmica	31
Gráfico 40: - Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas.....	32
Gráfico 41: Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizadas.....	32
Gráfico 42: Número de campanhas criadas e divulgadas em multimeios para os públicos de interesse	32
Gráfico 43: Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa	32
Gráfico 44: Número de acessos às matérias publicadas no site e redes sociais do IFPA	32
Gráfico 45: Matrículas Equivalentes	41
Gráfico 46: Matrículas Equivalente em cursos Técnicos	41
Gráfico 47: Matrícula Equivalente Cursos de Formação de Professores	42
Gráfico 48: Matrícula equivalentes em Educação de Jovens e Adultos	42
Gráfico 49: Relação de Inscritos por vaga	43
Gráfico 50: Relação Aluno/Professor	43
Gráfico 51: Taxa de ocupação	44
Gráfico 52: Taxa de Evasão no ano	44
Gráfico 53: Eficiência Acadêmica	45
Gráfico 54: Conclusão Ciclo	45
Gráfico 55: Evasão Ciclo	46
Gráfico 56: Retenção Ciclo	46

Gráfico 57: Reserva de Vaga	47
Gráfico 58: Indicador de Verticalização	47
Gráfico 59: Vagas Noturna	48
Gráfico 60: Titulação do corpo docente	48
Gráfico 61: Classificação Racial Declarada	49
Gráfico 62: Renda Declarada	49
Gráfico 63: Sexo	49
Gráfico 64: Faixa Etária	49
Gráfico 65 Despesas empenhadas em 2021 por Área	50
Gráfico 66 Despesas pagas em 2021 por Área	50
Gráfico 67 Despesas empenhadas em 2021 por Grupo de Natureza de Despesa	50
Gráfico 68 Execução Orçamentária por Ano e por Estágio da Despesa	51
Gráfico 69 Execução Orçamentária no Exercício 2021 por Tipo de Execução e por Estágio da Despesa	51
Gráfico 70 Execução Orçamentária no Exercício 2021 por Função e Subsunção de Governo, e por Estágio da Despesa	51
Gráfico 71 Despesas com custeio em 2021 por Item de Custeio	52
Gráfico 72: Força de Trabalho	56
Gráfico 73: Demonstração de execução dos restos a pagar não processados	65
Gráfico 74: Restos a Pagar cancelados, liquidado e pago	65

LISTA DE TABELAS

Tabela 1: Objetivos Estratégicos, riscos e ações de controle PAM 2021	22
Tabela 2: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES POR FINALIDADE	53
Tabela 3: DISPENSA/INEXIGIBILIDADE	54
Tabela 4: Força de Trabalho	56
Tabela 5: Balanço financeiro	64
Tabela 6: Balanço Patrimonial	65
Tabela 7: Demonstração das variações	65
Tabela 8: Receitas e despesas	65
Tabela 9: Execução dos Restos a pagar não processados	65
Tabela 10: Fluxo de caixa	65



SUMÁRIO

1.	MENSAGEM DO DIRETOR GERAL.....	10
2.	VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	12
2.1.	IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....	12
2.2.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....	13
2.3.	MODELO DE NEGÓCIO	17
2.4.	ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	18
3.	GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	20
3.1.	MAPA ESTRATÉGICO	20
3.2.	GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	21
3.2.1	PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS.....	21
3.3.	RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO.....	23
3.3.1	RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO.....	23
3.3.2	AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À COVID-19.....	23
3.3.3	PERSPECTIVA: APRENDIZAGEM E CRESCIMENTO	24
3.3.3.1	AC1. Desenvolver a gestão de Pessoas com foco em resultados. 24	
3.3.3.2	AC2 – Implementar a Governança Institucional	25
3.3.4	PERSPECTIVA: INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA (TI)	26
3.3.4.1	IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	26
3.3.5	PERSPECTIVA: Orçamento e finanças	26
3.3.5.1	OF1 – Otimizar a execução orçamentária e financeira	26
3.3.6	PERSPECTIVA: Processos Internos	27
3.3.6.1	PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD.....	27
3.3.6.2	PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica.....	27
3.3.6.3	PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão. 27	
3.3.6.4	PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	28
3.3.6.5	PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	29
3.3.6.6	PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação 30	
3.3.6.7	PI7 – PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	30
3.3.6.8	PI10 – Melhorar a gestão documental	30
3.3.7	PERSPECTIVA: RESULTADOS À SOCIEDADE	31
3.3.7.1	RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	31
3.3.7.2	RS2 – Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade 32	
3.3.7.3	RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	32
3.3.8	PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	33
	PRINCIPAIS PROJETOS:	34
3.3.9	RESULTADOS ACADÊMICOS	41
3.3.9.1	Demais Indicadores Oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.....	41
3.3.9.2	Percentuais Legais	41
3.3.9.3	Eficiência Acadêmica	45
3.3.9.1	Característica do Público	49
3.3.3	RESULTADOS ADMINISTRATIVOS	50



3.3.3.9	Gestão Orçamentária e Financeira.....	50
3.3.5	Gestão de Custos	52
3.3.6	Gestão de Licitações e Contratos.....	53
3.3.5	Gestão Patrimonial e Infraestrutura	55
3.3.6	Gestão de Pessoas	56
3.3.6.1	Conformidade legal	56
3.3.6.2	Avaliação da Força de Trabalho	56
3.3.6.3	Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas.....	57
3.3.6.4	Desenvolvimento e capacitação	57
3.3.6.5	PROMOÇÃO à saúde e qualidade de vida dos servidores.....	58
3.3.7	Gestão da Tecnologia da Informação	59
3.3.7.1	Montante de Recursos Aplicados em TI.....	59
3.3.7.2	Contratações mais relevantes de recursos de TI.....	59
3.3.7.3	Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor	59
3.3.7.4	Principais desafios e ações futuras	59
3.3.8	Sustentabilidade Ambiental.....	60
3.3.8.1	Estágio de Implementação do Plano de Logística Sustentável (PLS) 60	
3.3.8.2	Estágio de Implementação do Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA).....	60
4	INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	62
4.1	. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	62
4.2	NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	62

4.3	ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS.....	63
4.4	RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS 64	





1

MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Campus
Santarém



1. MENSAGEM DO DIRETOR GERAL

DAMIAO PEDRO MEIRA FILHO



Durante o ano de 2021, e ainda sob o danoso e doloroso efeito da atual crise sanitária, a comunidade do IFPA Campus de Santarém, composta por discentes, técnicos administrativos, professores e colaboradores terceirizados, atuou com empenho, dedicação e senso de responsabilidade de modo a garantir o bom desenvolvimento das atividades de ensino, das ações administrativas e programas institucionais bem como dos projetos de extensão, pesquisa e inovação tecnológica. Ressalte-se o processo de atualização do plano pedagógico do curso de engenharia civil bem como destaque-se o processo de consolidação do curso *lato sensu* de especialização em ensino de ciências e matemática.

Cabe especial ênfase à aprovação dos cursos de graduação em engenharia agrônoma e em licenciatura em educação do campo bem como é apropriado realçar o importante e relevante programa MINTER de mestrado profissional em gestão pública, o qual está sediado no campus com destinação aos servidores do IFPA.

Sob este contexto, o Campus de Santarém do IFPA, visando compartilhar as suas atividades, programas, projetos, ações e aplicação de recursos, bem como prestar contas aos órgãos de controle e a sociedade, apresenta o seu Relatório de Gestão do exercício 2021. O supracitado Relatório objetiva assegurar total transparência desta Instituição, atendendo às premissas de *accountability*, princípio este sobremaneira necessário para a reafirmação da responsabilidade

ética e imprescindível para a otimização do desenvolvimento e divulgação das ações realizadas por todos os entes da Administração Pública.

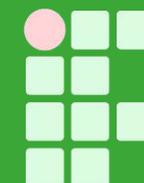
Com a Missão Institucional de Desenvolver a educação profissional e tecnológica por meio do ensino, extensão, pesquisa e inovação tecnológica, o Campus de Santarém, do Instituto Federal do Pará, atua na área de Educação, no município de Santarém, desde o ano de 2009, ofertando cursos Técnicos nas modalidades Integrado – destinados ao público egresso do Ensino Fundamental, Subsequente – destinados ao público detentor do certificado de Ensino Médio, Proeja – Programa de Educação de Jovens e Adultos, cursos denominados FICs – Formação Inicial Continuada, cursos de curta duração, cursos de graduação e curso de pós-graduação em nível de *lato sensu* e *stricto sensu*.

No que concerne as ações administrativas relativas ao exercício financeiro, o campus executou, sob a mais rígida obediência a legislação vigente, 100% do orçamento previsto com direto, imediato e positivo efeito sobre as atividades desenvolvidas e resultados obtidos. Destaque-se que o suporte financeiro destinado à assistência estudantil foi aplicado sob os mais austeros protocolos normativos de transparência e adequado uso dos recursos públicos. Deste modo, torna-se sistematicamente asseverado e registrado, ao longo do texto deste documento, um importante conjunto de informações relativas ao exercício de 2021, porquanto este relatório fundamenta-se na observância das normativas estabelecidas pelos órgãos de controle.



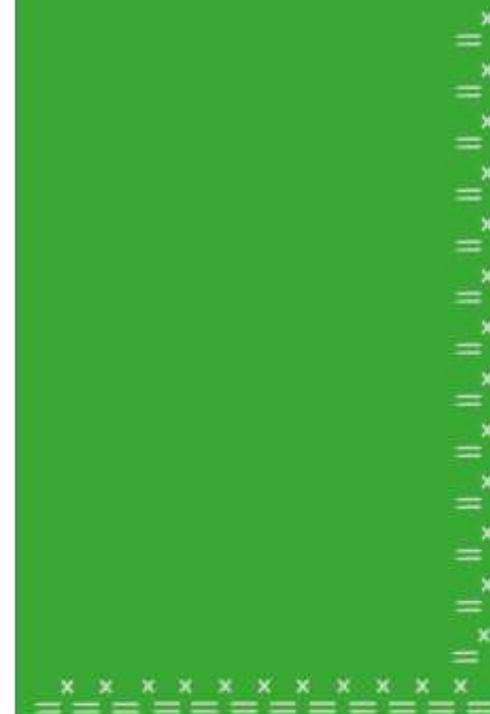
2

VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Campus
Santarém



2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

Figura 1: Missão, Visão e Valores



Campus Santarém

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Pará – Campus Santarém, instituição de educação profissional de nível técnico e tecnológico, pública e gratuita, vinculada ao Ministério da Educação (MEC),

Criado nos termos da [Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008](#), autorizado o seu funcionamento através da Portaria nº 100, de 29 de janeiro de 2010, IFPA Campus Santarém possui natureza jurídica de autarquia, detentora de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar.

O Campus oferta ensino verticalizado com atuação na Formação Básica, Educação Técnica, Tecnológica: Tec. em agropecuária, Tec. em Edificações, Tec. em Informática, Tec. em Saneamento e Tec. e hospedagem (PROEJA); Superior em Bacharel em Engenharia Civil e Pós-graduação (lato sensu) em Ciências e Matemática. Trabalhamos a inclusão social, através do ensino, pesquisa, extensão e inovação.

O campus encontra-se situado na Av.: Marechal Castelo Branco, 621 – Interventoria, Santarém Pará, e sua área de abrangência são os municípios: Almeirim, Belterra, Mojuí do Campos, Monte Alegre, Prainha e Santarém.

2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A Estrutura Organizacional ao lado demonstra como o campus Santarém está dividido de forma hierarquizada, e define como é feita a gestão das suas atividades e a comunicação entre seus setores, visando atingir seus objetivos estratégicos.

O Campus Santarém, é um órgão público da Administração Indireta, vinculado ao Instituto Federal do Pará. O Campus teve seu organograma aprovado, através da Resolução Nº 127/2018/CONSUP (Conselho Superior do IFPA). A estrutura utilizada pelo Campus Santarém representa o entendimento dos seus macroprocessos de negócio, organizados na forma da sua Cadeia de Valor Integrada, bem como demonstra os Cargos de Comissão e Funções de Confiança.

Figura 2: Organograma

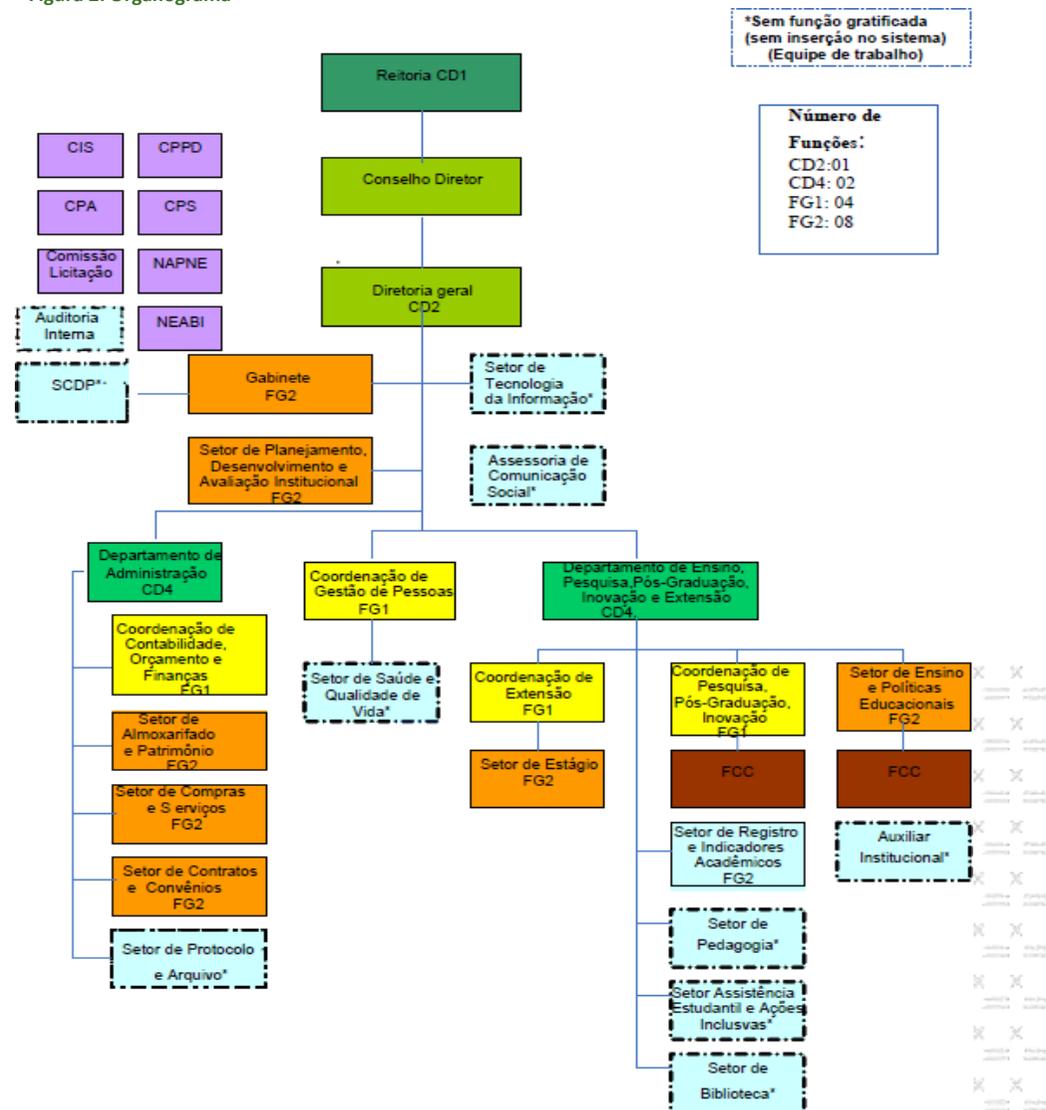


Figura 3: Dirigentes e chefes de setores – vinculado a Diretoria Gera



Lívia Tamires Oliveira Conon Salles
Chefe de Gabinete
Cargo Secretária Executiva
Bacharel em Secretária Executiva Trilíngue
Mestranda em Gestão Pública



Jhanneth Talyta Costa
Chefe do Setor de Planejamento
Cargo Assistente Administrativo
Bacharel em Administração
Especialista em MBA em Planejamento estratégico
Mestranda em Gestão Pública



Damiao Pedro Meira filho
Diretor Geral
Professor EBTT
Doutor Física Quântica



Osvaldo Abraão Lima Figueira
Chefe do Setor de Tecnologia da Informação
Cargo Técnico de Informática
Pós em MBA em Engenharia de Sistemas



Emerson Ricardo De Moraes
Chefe da Assessoria de Comunicação Social
Professor EBTT
Mestre Engenharia de Desenvolvimento Energético



Luciana Leticia Barros Paulino de Souza
Coordenadora de Gestão de Pessoas
Assistente administrativa
Bacharel em Direito
Mestranda em Ciências Jurídica



Ana Paula Ferreira De Assunção
Chefe do Setor de Saúde e qualidade de Vida
Cargo Enfermeira
Bacharel em Enfermeira
Mestre Ciências Ambientais



Figura 4: Dirigentes e chefes de setores – vinculado ao departamento de Administração



Alessandro Pereira De Abreu
Coordenador de Contabilidade,
Orçamento e Finanças
Cargo Contador
Bacharel em Contabilidade



José Mario Dias Bentes
Chefe do Setor de Almoarifado e
Patrimônio
Cargo Assistente Administrativo
Bacharel em Ciências Contábeis
Mestre em Engenharia de Processos



Denise Maythe Silva Dos Santos
Diretora do Departamento de Planejamento
Cargo Assistente Administrativa
Mestranda em Gestão Pública



**Darlisson Luís Vasconcelos
Campos Silva**
Chefe do Setor de Compras e
Serviços
Cargo Assistente Administrativo
Bacharel em Contabilidade



Erica Dutra Pereira
Chefe do Setor de Contratos e
Convênios
Cargo Técnica em Contabilidade
Bacharel em contabilidade
Especialista em Docência



Marlison Henrique Paiva Freitas
Chefe do setor de Protocolo
Cargo Assistente administrativo
Bacharel em Sistema de Informação
Pós-graduado em Gestão Pública



Jose Reginaldo Pinto De Abreu
Chefe do Setor de Engenharia
Cargo Arquiteto
Bacharel em Arquitetura e urbanista
Especialização em Paisagismo
Tropical Urbano
Mestre em Processos Construtivos e
Saneamento Urbano.

Figura 5: Dirigentes e chefes de setores – vinculado ao Departamento de Ensino, Pesquisa, Pós-Graduação, Inovação e Extensão



Cemyra Diniz Nascimento
Coordenadora de Extensão
Cargo Assistente administrativo
Bacharel em Ciências Econômicas
Especialização em Docência para a
Educação Profissional, Científica e
Tecnológica.
Mestre em Gestão



Rogerio Rangel Rodrigues
Coordenadora de Pesquisa, Pós-
Graduação e Inovação
Cargo Técnico de Agronomia
Bacharel em Agronomia
Doutor Recursos Hídricos em
Sistemas Agrícolas



Gisely Goncalves de Castro
Chefe do Setor de Ensino e
Políticas Educacionais
Professora EBTT
Doutorado em Linguística



Fabricio Juliano Fernandes
Diretor de Ensino
Professor EBTT – Filosofia
Mestrado em Filosofia



Renata Lima Saba Cardoso
Chefe do Setor de Estágio
Cargo Auxiliar de Assusto
educacional
Bacharel em Biologia
Mestre em Engenharia de Processos



Antônio Ivandro Silva dos Santos
Chefe do Setor de Indicadores
Acadêmicos
Cargo Assistente Administrativo
Graduado em Biomedicina e
Segurança pública
Especialista em neuropsicológica e
docência em nível superior



**Cristina do Socorro Ribeiro da
Costa**
Auxiliar Institucional
Cargo Assistente de Aluno
Mestranda em Educação



Edileusa Maria Lobato Pereira
Chefe do Setor de Assistência
Cargo Assistente Social
Graduada em Serviço Social
Pós-graduada em Administração em
Projetos Sociais.
Mestranda em Gestão Pública



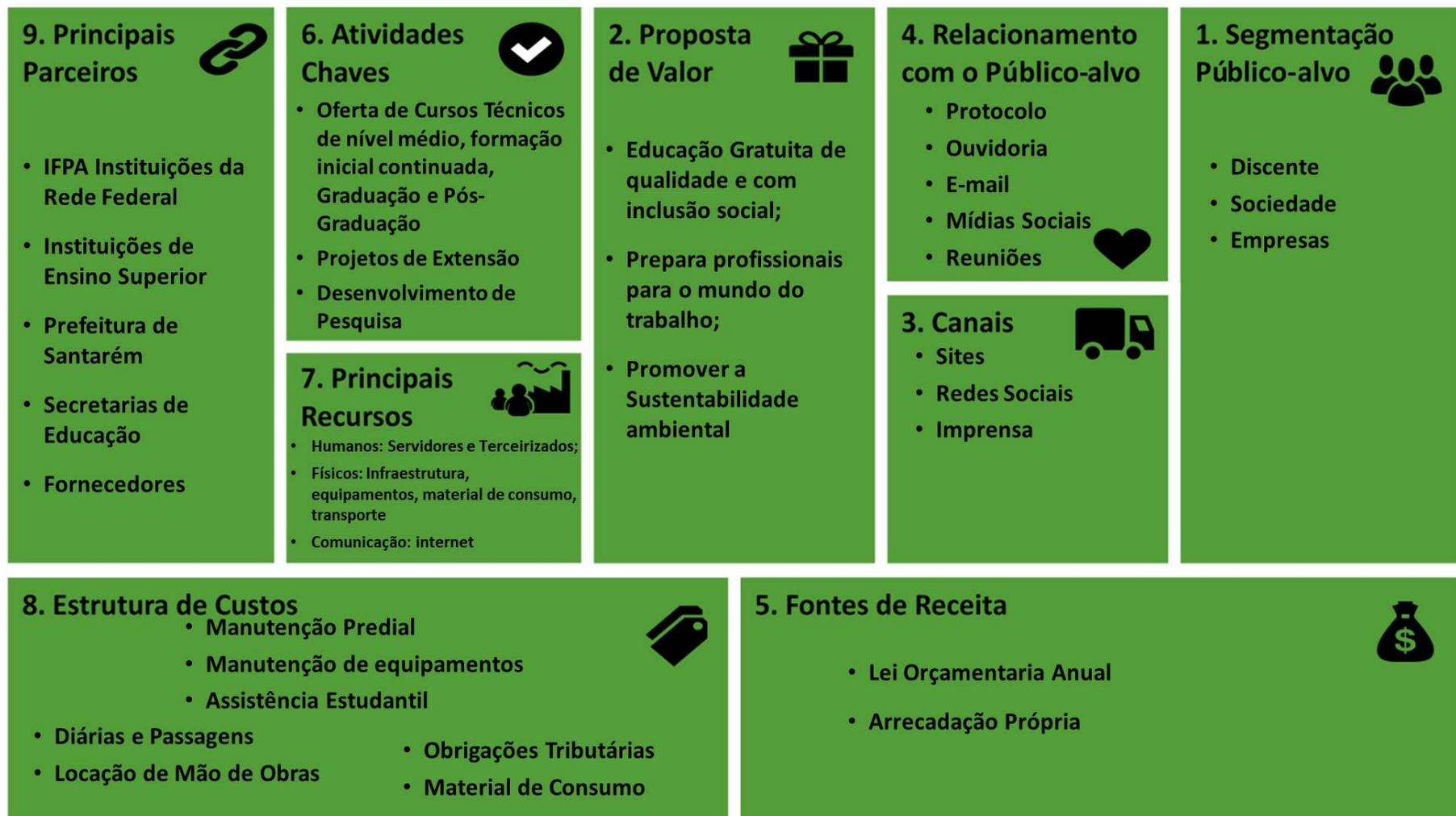
Adriana Oliveira Dos Santos Siqueira
Chefe do Setor de Pedagogia
Pedagoga
Cargo Pedagoga
Bacharel em Pedagogia
Mestre em Educação



Eliana Amoedo De Souza Brasil
Chefe do Setor de Biblioteca
Cargo Bibliotecária
Especialista em metodologia do
Ensino Superior
Mestranda em Gestão Pública

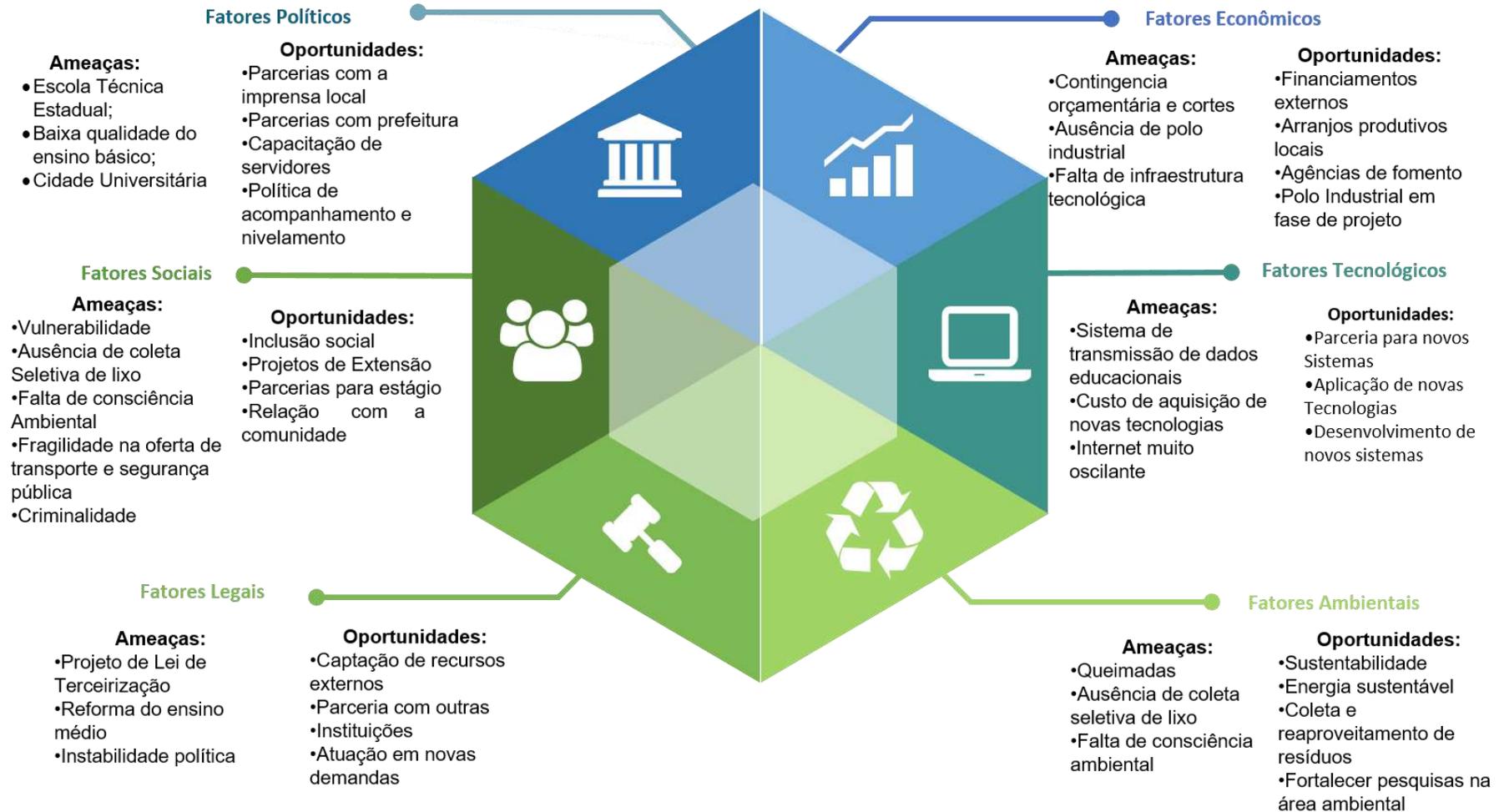


Figura 6: Modelo de Negócio



2.4. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 7 Análise do Ambiente Externo





3

GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO



INSTITUTO
FEDERAL
Pará

Campus
Santarém



3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

Figura 8: Mapa Estratégico



3.2. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.2.1 PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

As metas previstas no Plano de Desenvolvimento do campus PDC 2019-2023, são repassadas para o Plano anual de metas – PAM (plano de ação), o qual contém todos os objetivos estratégicos, indicadores, metas, prazos e responsáveis vigente no exercício.

O Plano Anual de Metas desfragmenta os objetivos estratégicos em atividades, que serão desenvolvidas durante o ano, para cada iniciativa estratégica é feito a mensuração de possíveis risco, que podem ocorrer, avaliado a perspectiva de probabilidade da ocorrência e os possíveis impactos.

A mensuração do nível do risco (baixa, moderada, alto, crítico) são atribuídas de acordo com a probabilidade de ocorrência e a previsão dos impactos sobre os objetivos organizacionais (definição realizada com base na matriz de risco, figura 7). Quanto maior a probabilidade,

maior é o nível do risco, e para que o risco não se concretize, é feito um planejamento prévio, o qual descreve as ações que serão realizadas visando: reduzir, eliminar e/ou compartilhar esse evento.

O gerenciamento do risco é feito por cada unidade estratégica, e monitorado pelo setor de Planejamento Desenvolvimento, e Avaliação Institucional, que assessora a execução do PAM, coleta as informações trimestrais de como está sendo executado o plano e realiza o cadastro dessas ações no SIGPP. A Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional - DPDI utiliza essas informações cadastrada no sistema para fazer o monitoramento e extração dos dados, que serão utilizados no relatório que irá presidir a Reunião de Análise das Estratégias – ERA, que ocorre trimestralmente.

Com base na análise do exercício de 2021, identificou-se que o maior risco foi a continuidade da suspensão das atividades presenciais ocasionada pela Pandemia, e pela adequação das atividades ao “novo normal”, após a vacinação da comunidade acadêmica contra COVID-19.

Em março de 2021 o Campus tentou fazer o retorno gradual das Atividades Administrativas, entretanto, houve um agravamento da situação epidemiológica no Estado e a republicação do Decreto Estadual nº 800/2020, que em 03 de março de 2021, suspendeu mais uma vez o retorno das atividades presenciais. Assim as atividades administrativas presenciais, só retornaram em 02 de agosto de 2021, de forma gradual, já as atividades de sala de aula retornaram no formato híbrido

Figura 9: Matriz de Risco

Diagrama de Cálculo de Risco		MATRIZ DE RISCO				
		Probabilidade				
		1 - Muito baixa (< 10%)	2 - Baixa (>=10% <= 30%)	3 - Média (>30% <= 50%)	4 - Alta (>50% <= 90%)	5 - Muito alta (>90%)
Impacto	1 - Insignificante	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Baixo	Risco Moderado	Risco Moderado
	2 - Pequeno	Risco Baixo	Risco Moderado	Risco Moderado	Risco Alto	Risco Alto
	3 - Moderado	Risco Baixo	Risco Moderado	Risco Alto	Risco Alto	Risco Crítico
	4 - Alto	Risco Moderado	Risco Alto	Risco Alto	Risco Crítico	Risco Crítico
	5 - Catastrófico	Risco Moderado	Risco Alto	Risco Crítico	Risco Crítico	Risco Crítico

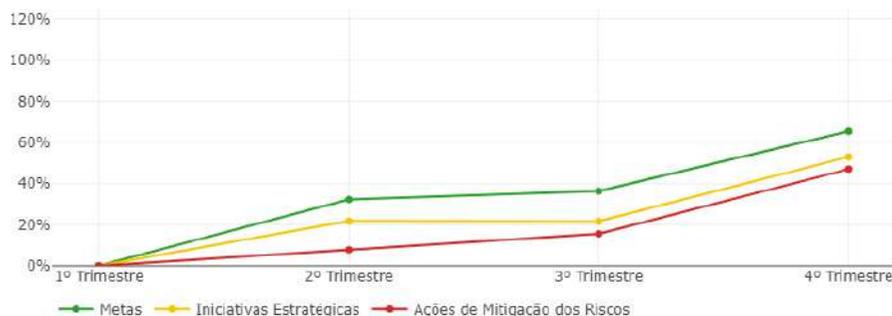
Fonte: PAM 2021/IFPA

respeitando a Instrução Normativa 05/2021/PROEN de 16 de julho de 2021.

O quadro atual de Pandemia, atrasou e dificultou a execução do calendário acadêmico e das ações prevista no PAM, as quais tiveram que ser reprogramadas e realizadas de forma virtual e realizadas fora do exercício 2021, ou seja, teve projetos que foram executados somente no primeiro trimestre de 2022.

Outros riscos identificados no Campus Santarém foi a troca de coordenadores de alguns setores estratégicos, e a falta de treinamento desses novos gestores para dá continuidade as ações planejadas. Constatou-se durante o Exercício que o campus Santarém conta com um quadro de servidores técnico administrativo insuficiente para o atendimento da demanda atual, ou seja, a maioria das coordenações e/ou setores são compostos apenas pelo chefe do setor, o que dificulta a continuidade das atividades, quando este servidor precisa se afastar ou trocar de setor.

Gráfico 1: Percentual de Resultados Alcançados por Trimestre



Fonte: PAM – campus Santarém 2021/IFPA

A inexistência de procedimentos padrões ou ferramentas tais como: treinamento, manual, fluxograma ou instruções, dificulta a continuidade das ações, e quando um servidor assume uma nova função, demora a se adaptar ao setor, por não ter informações básicas de como o setor funciona.

O gráfico 1 confirma que as ações previstas no PAM 2021, começarão a ser executadas a parti de 2º trimestre, quando o Campus passou a ajustar suas atividades ao “novo normal”.

Tabela 1: Objetivos Estratégicos, riscos e ações de controle PAM 2021

Objetivo Estratégico	Risco	Ação de Controle
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Não autorização para afastamento; indisponibilidade de editais	Mantendo práticas e procedimentos existentes e buscar editais alternativos
AC2 – Implementar a Governança Institucional	Redução de pessoas no setor	Recompôr o setor
IT2 – Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	comprometimento da governança e gestão da segurança da informação	Manter a devida articulação com DTI e gestão do Campus
OF1 – Otimizar a execução orçamentária e financeira	Pandemia	Acompanhar normativas e realizar procedimentos virtuais
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	Falta de planejamento e Pandemia	Manter cursos ofertados
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	Dificuldade para firmar parceiras	Manter contato com parceiros
PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.	Projetos não executados	Manter a coordenação do curso com foco na execução do projeto
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Programa não implementada	Monitorar o planejamento
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Ações não realizadas	Foram desenvolvidas outras estratégias para realizar as atividades de forma remota
PI7 – Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	falta de capacitação do servidor	Avaliação suspensa por causa da Pandemia
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Falta de recursos/ pandemia	Monitorar as ações/ realizar ações de forma remota
PI10 – Melhorar a gestão documental	falta de capacitação do servidor/ Pandemia	Buscar outros meios de capacitação
RS1 – Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	aumento do numero de evasão	Incentivar os alunos a manter-se nas aulas remotas
RS2 – Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	Falta de parceria	Articular parcerias e ações internas
RS3 – Aprimorar a comunicação com a sociedade	Suspensão de eventos / Pandemia	Manter atividades remotas e comunicação virtual

Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

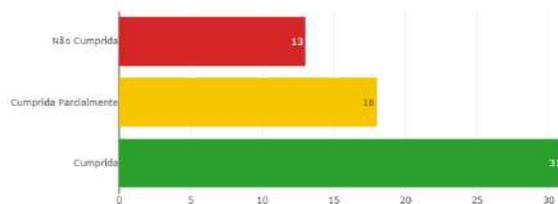
3.3. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.3.1 RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

No Plano Anual de metas 2021 do Campus foram cadastradas 62 metas, 101 iniciativas estratégicas e 87 Ações de mitigações de riscos. Destes quantitativos o percentual de execução do PAM foi de 64,52%, em relação às iniciativas estratégicas e às ações de mitigação dos riscos, o percentual de execução foi de 55,94% e 50,00% respectivamente.

O gráfico 1 e 2 representa a situação das metas e de mitigação do risco respectivamente: cumpridas, ou cumpridas parcialmente e não cumpridas.

Gráfico 2: Situação das Metas



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Gráfico 3: Situação das Ações de Mitigação dos Riscos



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

3.3.2 AÇÕES DE ENFRENTAMENTO À COVID-19

As ações para o enfrentamento à COVID-19 foram baseadas nas portarias emitidas pela reitoria e acompanharam o boletim epidemiológico da cidade de Santarém. As ações foram discutidas e aprovadas pelo comitê de risco do campus.

As ações foram: utilização obrigatória da máscara, disponibilização de álcool em gel nos setores e salas de aula, tapetes sanitizantes nas entradas das salas de aula e setores, sanitização de 15 em 15 dias em toda infraestrutura do campus, revezamento de servidores nos setores para evitar aglomeração, medição de temperatura na portaria de todos que entraram no campus, compras de materiais de EPIS.



3.3.3 PERSPECTIVA: APRENDIZAGEM E CRESCIMENTO

3.3.3.1 AC1. DESENVOLVER A GESTÃO DE PESSOAS COM FOCO EM RESULTADOS

AC1.1-Percentual de Servidores Atendidos Pelo Programa de Saúde e Qualidade de Vida

Gráfico 4: Percentual de Servidores Atendidos Pelo Programa de Saúde e Qualidade de Vida



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Foi realizado levantamento da situação vacinal contra a COVID-19 dos servidores e colaboradores do campus (julho de 2021). Além disso, durante todo o ano de 2021 a equipe do Setor de Saúde e Qualidade de Vida ficou à disposição dos servidores para orientações e acompanhamento de afastamentos relacionados à pandemia. Assim como realizou a entrega de EPIs e outros materiais necessários para a realização das atividades de forma presencial, que teve o seu retorno gradual a partir de agosto de 2021.

AC1.4-Índice de Titulação Docente

Gráfico 5: Índice de Titulação Docente



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

O número de docentes incentivados a titulação totalizando 05, sendo que a meta foi 04, índice foi alcançado devido ao número maior de docentes titulados.

AC1.5-Índice de Titulação Técnicos-Administrativos

Gráfico 6: Índice de Titulação Técnicos-Administrativos

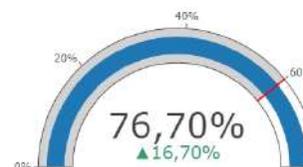


Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

O número TAE que foram incentivados a titulação foi 05, sendo que a meta foi 03, índice fora alcançado, porém não foi informado em tempo hábil essa informação

AC1.6 - Percentual de satisfação dos servidores

Gráfico 7: Percentual de satisfação dos servidores



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

A Pesquisa de Satisfação - clima organizacional, destaca o estreitamento do contato dos servidores entre si, bem como com a equipe do Setor de Saúde e Qualidade, durante os anos de 2018 e 2019, em virtude das diversas atividades de integração que foram realizadas. Durante o período da pandemia, mesmo com as atividades presenciais suspensas, o Setor de Saúde e Qualidade de Vida manteve contato direto com os servidores por meio de comunicação oficiais e telefone

AC1.7 - Percentual de processos da área de gestão de pessoas padronizados

Gráfico 8: Percentual de processos da área de gestão de pessoas padronizados



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

A Meta de processos padronizados para o ano de 2021, era de 20%, entretanto, somente o processo de Progressão por capacitação TAE foi padronizado juntamente com o EGPGP

3.3.3.2 AC2 – IMPLEMENTAR A GOVERNANÇA INSTITUCIONAL

AC2.1 - Percentual de processos de negócios modelados

Gráfico 9: Percentual de processos de negócios modelados



A modelagem de Processos no campus está sendo feita de forma colaborativa em rede através do Escritório de Gerenciamento de Projetos de Gestão e Processos (EGPGP); Em 2021 foram realizadas: reuniões e um diagnóstico para mapear processos e o mapeamento de processo de um processo piloto para identificar as melhores práticas para o mapeamento colaborativo em rede.

Página do EGPGP: <https://dpdi.ifpa.edu.br/egpgp>

C2.2 - Percentual de eficácia na execução do PDC

Gráfico 10: Percentual de eficácia na execução do PDC



Apesar do contexto Pandêmico e da mudança da coordenação do Setor de Planejamento, desenvolvimento e Avaliação Institucional - SPDAI e de outros setores estratégico do campus, o Plano de Desenvolvimento – PDC, obteve um percentual de execução de 73,98% das metas prevista para o exercício.

AC2.4 - Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos

Gráfico 10: Percentual de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos



A execução orçamentária foi alinhada aos objetivos estratégicos do campus conforme o PDC e o PAM 2021. Nesse exercício estava programada pequenas reformas no campus e adequações de espaços para atendimento das necessidades de ensino, pesquisa e extensão. O orçamento foi monitorado através de planilhas geradas no Excel mensalmente e executado conforme o quadro de despesas do campus.

AC2.5 - Percentual de projetos de gestão gerenciados

Gráfico 11: Percentual de projetos de gestão gerenciados



A modelagem de projetos de Gestão está sendo feita de forma colaborativa em rede através do EGPGP. Em 2021 foram realizadas reuniões, treinamento com os membros da equipe e um diagnóstico para identificar os projetos de Gestão existente no campus.

Página do EGPGP: <https://dpdi.ifpa.edu.br/egpgp>

AC2.6 - Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos

Gráfico 12: Média do Percentual de Cumprimento da Mitigação dos Riscos



A mitigação dos riscos é feita através da execução do plano de ação dos setores, e é monitoramento trimestral pela SPDAI em parceria com a DPDI. O gráfico representa que 10,46% da mitigação dos riscos foram executadas no exercício, as demais ações não foram concluídas devido o atual estado de Pandemia, que dificultou a realização das ações de mitigação de risco.

3.3.4 PERSPECTIVA: INFRAESTRUTURA E TECNOLOGIA (TI)

3.3.4.1 IT2 – DISPONIBILIZAR RECURSOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DE DADOS

IT2.2 - Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI

Gráfico 13: Percentual de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI

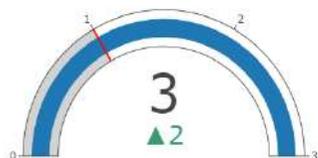


Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

A TI do Campus esteve presente em 100% das reuniões e eventos programados pela DTI, mantendo todos os projetos alinhados ao PETI do IFPA.

IT2.5 - Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados

Gráfico 14: Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados



Dos projetos referentes à infraestrutura, dos 3 planejados, apenas dois foram concluídos conforme o previsto. A aquisição de servidor storage foi cancelada devido à não aprovação pela DTI/PROAD. Vale ressaltar que a aquisição já estava prevista no PDI e existe justificativa para a compra e implantação do equipamento. Entretanto, o resultado cadastrado no SIGPP em dezembro de 2021 foi realizado de forma equivocada contabilizando os três projetos.

IT2.6 - Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional

Gráfico 15: Número de Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Os projetos referentes à Governança de TI foram alcançados, conforme previsto no planejamento do setor.

3.3.5 PERSPECTIVA: ORÇAMENTO E FINANÇAS

3.3.5.1 OF1 – OTIMIZAR A EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

OF1.2 - Percentual de custeio em manutenção predial preventiva e corretiva

Gráfico 16: Percentual de custeio em manutenção predial preventiva e corretiva



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Ao verificarmos o gráfico percebemos que conseguimos executar conforme o planejado os 10 dez por cento, devido a parceria com a empresa para a prestação de serviços e devido o orçamento já empenhado para a realização. E acompanhamento da fiscalização dos serviços que é importante para melhor otimização da aplicação do recurso e execução.

3.3.6 PERSPECTIVA: PROCESSOS INTERNOS

3.3.6.1 PI1 - INSTITUCIONALIZAR E EXPANDIR A EAD

PI1.3 - Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância

Gráfico 17: Percentual de vagas autorizadas para cursos na modalidade a distância



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Foram envidados esforços para cumprir a meta, entretanto não foi possível abrir o Processo Seletivo dentro do ano letivo.

3.3.6.2 PI2 - AUMENTAR A QUALIDADE DA FORMAÇÃO ACADÊMICA

PI2.1 - Número de parcerias firmadas visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos

Gráfico 18: - Número de parcerias firmadas visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Foi firmado convênio entre a empresa JP Saneamento e Educação Ambiental e o IFPA Campus Santarém. 1. Convênio Frigorífico Ribeiro 2. Convênio Haras Caroline

PI2.2 - Número de vagas de estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas

Gráfico 19: Número de vagas de estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas



Ainda que em ano pandêmico, conseguimos firmar mais dois convênios de estágio com empresas parceiras para o curso de agropecuária, seguindo todos os protocolos recomendados para o trabalho semipresencial e/ou remoto. Aumentando em cadeia o número de vagas ofertadas para 30, incluindo empresas parceiras que recebem estagiários utilizando o instrumento de Termo de Compromisso;

3.3.6.3 PI3 - FORTALECER A INDISSOCIABILIDADE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO.

PI3.2 - Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)

Gráfico 20: Número de projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros)

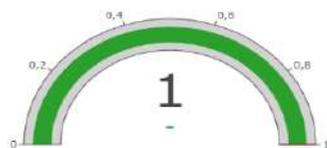


Foram executados 8 projetos pelos Núcleos extensionistas, porém, devido a suspensão das atividades no campus devido a COVID 19, alguns projetos só foram realizados em 2022, e não foram cadastrados no SIGPP, porque o prazo de cadastro já havia sido encerrado em dezembro de 2021.

Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

PI3.3 - Número de projetos executados por meio da Curricularização da extensão

Gráfico 21: Número de projetos executados por meio da Curricularização da extensão



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

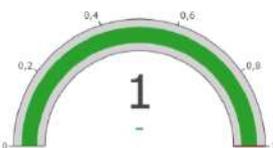
PODCAST DROPS DE ENGENHARIA, um podcast de divulgação acadêmica dedicado a informar o público a respeito das áreas de Engenharia Civil, Edificações e Arquitetura e Urbanismo. O podcast é fruto de uma ação extensionista da disciplina Noções de Arquitetura e Urbanismo, ofertada no 4º semestre

do curso Bacharelado em Engenharia Civil do IFPA Campus Santarém e contam com orientação e coordenação da prof. Ma. Lucimara Leal Costa. Os episódios serão divulgados periodicamente e contam com materiais produzidos pelas turmas Engenharia 2020 e abordam diferentes temas voltados à construção civil, em especial temáticas voltadas às Habitações de Interesse Social - HIS.

O projeto iniciou como projeto de extensão em 2020 e no ano de 2021 passou a ser conduzido como curricularização de extensão.

PI3.5 - Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas

Gráfico 22: Número de Cursos FIC ofertados pelo Centro de Idiomas



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Mesmo com as dificuldades existentes com a pandemia, o campus alcançou a meta de ofertar o curso FIC Inglês instrumental pelo centro de idiomas.

3.3.6.4 PI4 - FORTALECER O PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

PI4.1 - Percentual de cursos de graduação participantes do programa de monitoria

Gráfico 23: Percentual de cursos de graduação participantes do programa de monitoria



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Os discentes do Engenharia Civil, participaram do programa de monitoria com 3 monitores.

PI4.2 - Percentual de cursos de educação básica e Profissional e de ensino de Graduação com política de nivelamento implementada

Gráfico 24: Percentual de cursos de educação básica e Profissional e de ensino de Graduação com política de nivelamento implementada



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

A aulas realizadas de forma remota durante a pandemia, dificultou a oferta de cursos de nivelamento em todos os níveis de ensino. Apenas o projeto voltado para a área de redação de textos para o Enem, foi realizado.

PI4.3 - Percentual de cursos de educação básica e profissional e ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos

Gráfico 25: Percentual de cursos de educação básica e profissional e ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos



Com a reorganização das disciplinas em etapas, com 6/7 aulas ao dia e as convocatórias dos candidatos do Processo Seletivo terem sido com intervalos longos prejudicaram a execução de ações de nivelamento. Dificuldades em decorrência das atividades estarem se dando de forma remota.

PI4.4 - Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE

Gráfico 26: Percentual de estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

O NAPNE conseguiu atender 10 alunos por meio do auxílio à Pessoas com Deficiência – PcD, no qual objetivou minimizar dificuldades financeiras, possibilitando assim, a permanência desses alunos na instituição.

PI4.5 - Percentual de cursos de graduação com mínimo de 10% de sua carga horária obrigatória constituído por programas e projetos de extensão

Gráfico 27: Percentual de cursos de graduação com mínimo de 10% de sua carga horária obrigatória constituído por programas e projetos de extensão



Devido a pandemia, o curso de Licenciatura em Educação do Campo, que em seu PPC já prever a carga horária mínima de 10% em ações de extensão, não foi ofertado. O curso de Engenharia Civil, as ações de extensão foram contempladas na atualização do curso com aprovação no final do ano de 2021. Com a atualização dos projetos pedagógicos do curso, com a inserção e 10% da Carga horária de extensão, possibilitou ao grupo de docentes e ao setor pedagógico do Campus, a compreender melhor a importância das ações extensionistas em um curso de graduação.

PI4.6 - Percentual de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência

Gráfico 28: Percentual de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

O campus só possui 1 curso superior de licenciatura. Porém, por causa da pandemia, será ofertado apenas em 2022.

3.3.6.5 P15 - FOMENTAR POLÍTICAS E PROGRAMAS INSTITUCIONAIS E GOVERNAMENTAIS

PI5.2 - Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)

Gráfico 29: Número de projetos executados por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO)

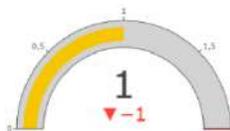


Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Foram executados 02 projetos por meio do PROEXTENSÃO: 1- Inclusão e Acessibilidade: Intervenções Pedagógicas, Tecnológicas e Metodológicas, no Contexto Educacional de Atuação do IFPA/Campus Santarém, em Tempos de Pandemia e 2- Aquaponia: Difusão e Transferência de Tecnologia. E 01 Projeto Foi Aprovado Pelo IFPARTE: A Arte Cerâmica e a Ancestralidade Viva dos Povos do Baixo Tapajós

PI5.4 - Número de Unidades Empreendedoras implantadas

Gráfico 30: Número de Unidades Empreendedoras implantadas

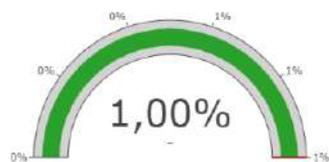


Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

A incubadora lançou seu site, e redes sociais, e a Empresa Junior está em fase de organização da documentação para registro.

PI5.5 - Percentual de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)

Gráfico 31: Percentual de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE)



O IFPA Campus Santarém Participou da programação institucional do CGIPES Central no evento intitulado “Egressos do IFPA 2021: Desafios do mundo do trabalho na atualidade” foi um evento promovido pela Pró-reitora de Extensão (Proex), a fim de promover o intercâmbio profissional, social e cultural entre os egressos dos cursos ofertados pelo IFPA e instituições parceiras.

PI5.6 - Número de Boletins produzidos pela Rede OMT

Não foi elaborado boletim em 2021. O observatório teve sua equipe de trabalho em formação.

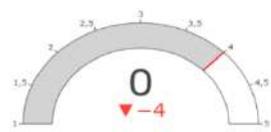
PI5.7 - Percentual de Egressos inseridos no mercado de trabalho

Não foi executado esse levantamento. O observatório teve sua equipe de trabalho em formação.

3.3.6.6 PI7 – MELHORAR OS INDICADORES DE QUALIDADE EDUCACIONAL E AVALIAÇÃO

PI7.3 - Média das notas dos cursos no Conceito de Curso (CC)

Gráfico 32: Média das notas dos cursos no Conceito de Curso (CC)



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Apenas o curso de Licenciatura em Educação do Campo foi avaliado pelo MEC e recebeu nota 4. Mas já deveria ter recebido outra avaliação do MEC para a renovação de reconhecimento. O Curso de Bacharel em Engenharia Civil ainda não recebeu a avaliação por causa da Pandemia.

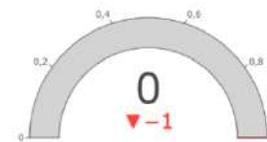
3.3.6.7 PI7 – PI8 - PROMOVER PESQUISA CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

PI8.3 - Número de Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI)

Após assumir a coordenação de Pesquisa em (Portaria N° 1374 de 21 de setembro de 2021), Pós-graduação e Extensão do IFPA/Santarém, começamos a organizar, em 2021, a IX Jornada Científica e Semana Integrada do IFPA Campus Santarém. No entanto, devido ao volume de tarefas e ocupações dos participantes da coordenação do evento, inclusive em outro evento “IF Sem Muros”, o nosso evento foi prorrogado para acontecer entre os dias 10 e 14 de janeiro de 2022.

PI8.4 - Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo

Gráfico 33: Número de Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo



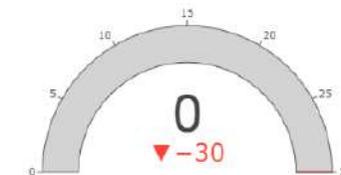
Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Não houve projeto protocolado na Coordenação de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação.

3.3.6.8 PI10 – MELHORAR A GESTÃO DOCUMENTAL

PI10.4 - Implementação da Política de Arquivo Institucional

Gráfico 34: Implementação da Política de Arquivo Institucional



Devido ainda ao momento pandêmico no ano de 2021 não podemos implementar a política de arquivo institucional. Justificamos também que essa política não requer novas ações no campus Santarém, mas sim uma política institucionalizada dentro de todo IFPA.

3.3.7 PERSPECTIVA: RESULTADOS À SOCIEDADE

3.3.7.1 RS1 – FORTALECER AS POLÍTICAS DE ACESSO, PERMANÊNCIA, ÊXITO E INCLUSÃO SOCIAL

RS1.1 - Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil

Gráfico 35: Percentual de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Objetivando fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social o Setor de Assistência Estudantil e Ações Inclusivas – SAEAI, projetou como meta de atender 60% de alunos da instituição. Desta meta ao final atingiu-se 50,48%. Esse índice representa cerca 85% do objetivo final.

Atendeu-se 330 alunos com o desenvolvimento de ações tais como auxílio permanência (224 alunos), auxílio inclusão digital (24 alunos), projeto alunos conectados (70 alunos), auxílio PcD (10 alunos) e auxílio eventual (2 alunos).

Os 9,52% não foram possíveis de execução por conta do processo pandêmico e diminuição do recurso financeiro destinado à política de assistência estudantil em cerca de 23,6% do recurso total.

RS1.4 - Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada

Gráfico 36: Percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Em 2021 foi reduzindo o percentual de vagas ofertadas para cursos técnicos de nível médio na forma integrada, entretanto, a meta foi cumprida devido ao aumento da oferta de vagas para outros cursos, que fez com que o número de alunos tenha aumentado o percentual de vagas ofertadas

RS1.5 - Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT

Gráfico 37: Percentual de vagas ofertadas para o EJA-EPT



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

O campus manteve em 2021 a oferta do curso de Hospedagem PROEJA alcançando a meta do percentual de vagas destinado à formação de Jovens e Adultos.

RS1.6 - Percentual de vagas ofertadas para Licenciaturas e Programas de Formação Docente

Gráfico 38: Percentual de vagas ofertadas para Licenciaturas e Programas de Formação Docente



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

O campus só possui 1 curso superior de licenciatura. Porém, por causa da pandemia, será ofertado apenas em 2022

RS1.7 - Índice de Eficiência Acadêmica

Gráfico 39: Índice de Eficiência Acadêmica



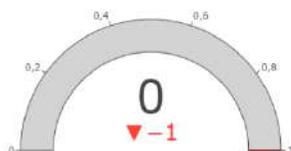
Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Objetivando maximizar a eficiência acadêmica o Setor de Assistência Estudantil e Ações Inclusivas realizou sistemático acompanhamento da frequência dos discentes atendidos pela Política de Assistência Estudantil do IFPA. Apoiou a execução da busca ativa de discentes em situação de abandono escolar.

3.3.7.2 RS2 – ESTIMULAR A INOVAÇÃO, SUA PROTEÇÃO E TRANSFERÊNCIA PARA A SOCIEDADE

RS2.1 - Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas

Gráfico 40: - Número de tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas

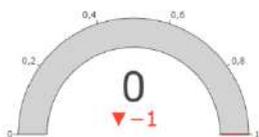


Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Não houve tecnologia protocolada e protegida no ano de 2021.

RS2.4 - Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizadas

Gráfico 41: Número de licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizadas



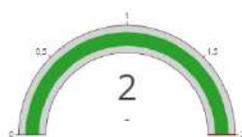
Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Não houve licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais realizadas.

3.3.7.3 RS3 – APRIMORAR A COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

RS3.1 - Número de campanhas criadas e divulgadas em multimeios para os públicos de interesse

Gráfico 42: Número de campanhas criadas e divulgadas em multimeios para os públicos de interesse



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Com a reestruturação da ASCOM através de seu regimento e a atualização dos membros a meta para se atingir o Número de campanhas criadas e divulgadas em multimeios para os públicos de interesse foi devidamente alcançada.

RS3.2 - Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa

Gráfico 43: Número de veiculação de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

A meta foi alcançada pela ASCON, as matérias que fazem parte desta premissa foram: a di PSU 2022 e da especialização no ensino de ciências e matemática. Essas matérias, saíram nos Jornais Tapajós 1º e 2º edição, da TV tapajós. Outras publicações no jornal foram realizadas, porém, não passaram pela ASCON, devido a falta do Regimento Interno da ASCON, os servidores não sabem que precisam passar suas demandas para a ASCON organizar a matéria antes de publicar, problemática que foi solucionada com a efetivação do regimento.

RS3.3 - Número de acessos às matérias publicadas no site e redes sociais do IFPA

Gráfico 44: Número de acessos às matérias publicadas no site e redes sociais do IFPA



Fonte: SIGPP/IFPA (01/02/2022)

Com as postagens diárias no site e as redes sociais do campus foram atualizadas com informações sobre ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica, relevantes ao campus e a sociedade em geral. A ASCOM do Campus de Santarém, atingiu a meta para além do previsto com um exitoso total de 101291 pessoas no facebook, 28913 no Instagram, 15544 no facebook e ainda 40591 com o Site institucional.

3.3.8 PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

UNIDADES EXTENSIONISTA NO CAMPUS SANTARÉM

- ☑ Comitê Gestor Interno de Acompanhamento aos egressos (CGIPE);
- ☑ Setor de estágio;
- ☑ Centro de Idiomas (CENI);
- ☑ Núcleo de Arte e Cultura (NAC);
- ☑ Núcleo de Esporte e Lazer (NEL);
- ☑ Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas (NEAB/NEABI);
- ☑ Empresas Junior
- ☑ Incubadoras;
- ☑ Núcleo de Tecnologia Assistiva (NTA);
- ✗ Observatório do Mundo do Trabalho - Equipe em formação;
- ✗ Comitê de Extensão - Equipe em formação.

PROGRAMA DE INCUBAÇÃO DE EMPREENDIMENTOS DIGITAIS E NEGÓCIOS SOCIAIS

Este programa tem como principal objetivo promover o desenvolvimento de empreendimentos inovadores de base tecnológica, frutos de projetos de pesquisa e desenvolvimento científico, através do processo de formação empreendedora, capacitando os envolvidos para a transformação de ideias em serviços e/ou produtos para a inserção no mercado, além de aproximar o IFPA Campus Santarém do setor produtivo, valorizando o empreendedorismo e fortalecendo a cultura de colaboração com as empresas e a comunidade, e também promover

intercâmbio com Instituições de ensino e pesquisa para o desenvolvimento de projetos cooperativos, com vistas à transferência e absorção de tecnologias para as empresas incubadas.

Principais Conquistas

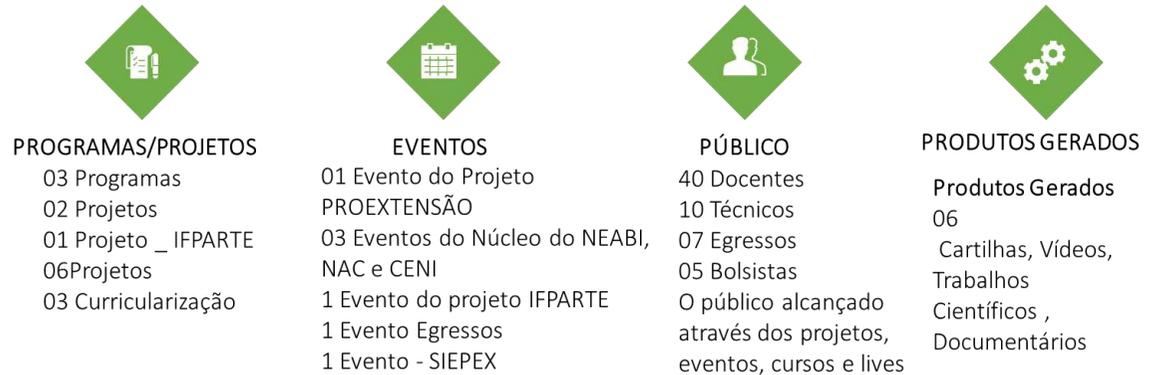


Figura 10: Principais Conquistas

PROGRAMA DE BIOESTATÍSTICA APLICADA A ÁREA BIOLÓGICAS E AFINS

Compreender a bioestatística aplicada descritiva e inferencial nos projetos de aprendizagem de bioestatística utilizando-se os softwares BIOESTAT e R difundindo-os nos livros na forma impressa e on-line e nos cursos de extensão presencial e on-line para usuários que utilizam a estatística em suas investigações para a tomada de decisões.

O programa envolve seis elementos: dois projetos de extensão, dois cursos de extensão e dois livros de bioestatística. Os projetos são: Bioestatística Aplicada com o software BIOESTAT para biólogos e áreas afins e o Bioestatística aplicada com o programa R para biólogos e áreas afins; os cursos de extensão são: o Curso de extensão de Bioestatística aplicada com o software BIOESTAT para biólogos e áreas afins e o Curso de extensão Bioestatística aplicada com o programa R para biólogos e áreas afins; e os livros serão: o livro Métodos Estatísticos aplicados com

BIOESTAT para biólogos e áreas afins e Métodos Estatísticos Aplicados com o Programa R para biólogos e áreas afins. No projeto de extensão serão apreendidos os conhecimentos dos conteúdos da estatística descritiva e inferencial visando à aplicação de estatística para a tomada de decisão em investigações científicas.

PROGRAMA ENGENHARIA SOCIAL E SUSTENTÁVEL

Grande parte das comunidades rurais brasileiras carece de infraestrutura básica adequada, tendo como consequência problemas de ordem social e ambiental. Esse quadro se agrava em Comunidades do Norte, isso porque, nesses locais verifica-se o difícil acesso, a falta de planejamento na ocupação das áreas e a falta de interesse governamental. Dessa forma, a ação do ano de 2021 do programa engenharia social e sustentável teve como objetivo o desenvolvimento de tecnologias sociais na Comunidade de Vila Nova Eixo Forte. Para tanto, o projeto foi desenvolvido através das seguintes etapas: Pesquisa das características locais. Os extensionistas desenvolveram projeto contendo as etapas de visita a comunidade, reunião com o conselho comunitário, organização das atividades com os comunitários e aquisição dos materiais. As etapas do trabalho foram executadas no primeiro semestre de 2021.

PRINCIPAIS PROJETOS:

PROJETO LUZ CAMERA REFLEXÃO

O projeto “Luz, Câmera, Reflexão” busca refletir sobre os instrumentos cinematográficos como uma forma de melhorar o processo de ensino e aprendizagem de maneira interdisciplinar e participativa, relacionando teorias abordadas em sala de aula com os conteúdos apresentados nas sessões de exibição. Pois bem, as atividades do projeto são desenvolvidas em parceria com os mais diversos núcleos do IFPA – Campus Santarém, bem como parceiros externos. Após a apresentação de cada sessão é realizada uma discussão sobre o tema abordado. Essa atividade é de extrema importância para estimular o interesse dos espectadores por aspectos culturais, sociais, econômicos, artísticos e científicos fomentando os aspectos críticos e reflexivos perante a sociedade.

OBJETIVO GERAL: É refletir criticamente sobre as produções cinematográficas nacionais e internacionais, sobre temas de relevância para a nossa sociedade e, a um só tempo, utilizá-las como forma de melhorar o processo de ensino e aprendizagem de maneira interdisciplinar.



PROJETO - PREPARATÓRIO PARA A OBA



PROJETO - CURRICULARIZAÇÃO - MAPEAMENTO COMO FERRAMENTA DE RECONHECIMENTO



@intecifpastm
Incubadora tecnológica



DROPS DE ENGENHARIA – PRODUÇÃO DE PODCAST EDUCACIONAL NO CURSO DE ENGENHARIA CIVIL



Figura 11: Folder de Projetos

AVALIAÇÃO DO BIOGÁS E DO BIOFERTILIZANTE PRODUZIDO A PARTIR DE DIFERENTES TIPOS DE BIOMASSA POR BIODIGESTÃO ANAERÓBICA NO IFPA CAMPUS SANTARÉM

O projeto tem o objetivo de analisar a qualidade do biogás e do biofertilizante, produzido através da biodigestão anaeróbica de diferentes tipos de biomassa para a qualificação de agricultores (as) e estudantes do IFPA Campus Santarém, visando a construção de biodigestores no IFPA Campus Santarém e a utilização do biogás e do biofertilizante em diferentes cultivares na região Oeste do Pará.

Com isso, foi feita a abordagem de campo com diversas comunidades rurais por meio de reuniões no formato remoto e presencial. Nestas abordagens foi ressaltada a importância da tecnologia dos biodigestores e o planejamento das ações pós pandemia, depois foi efetuado a aplicação em viveiro de biofertilizantes em mudas de (*Phyllanthus nobilis* (L. f.) Müll. Arg) e também foi realizado o envio do projeto ao edital “Alimentação em foco, 7ª Edição, da fundação Cargill” com o título: “Nutrir plantas para nutrir pessoas: Fertilização de solos para aumentar a produção de alimentos no Oeste do Pará”, o qual foi aprovado com o aporte financeiro de 200 mil reais para ser executado entre os anos de 2022 a 2023.

PRODUÇÃO SUSTENTÁVEL DE TAMBAQUI (*COLOSSOMA MACROPOMUM*) E ALFACE (*LACTUCA SATIVA*) EM SISTEMA AQUAPÔNICO.

A aquaponia é uma modalidade de cultivo de alimentos que envolve a integração entre a aquicultura e a hidroponia em sistemas de recirculação de água e nutrientes. O presente projeto tem como objetivo difundir a produção sustentável de tambaqui e alface em sistema de aquaponia do Instituto Federal Educação Ciência e Tecnologia do Pará, campus Santarém, para os de alunos e produtores rurais da região do Baixo Amazonas, em Santarém-PA

As atividades desenvolvidas pelo IFPA – campus de Santarém ao longo do ano de 2021 que ainda foi marcado pela pandemia da Covid-19, teve atividades ocorrendo de forma híbrida e/ou remota. As atividades foram realizadas através de programas e projetos de extensão e eventos extensionistas.

Foram executados 10 projetos pelos Núcleos extensionistas; 05 projetos avulsos; 03 programas de extensão; 02 eventos; 05 cursos.



PROJETO - Avaliação do biogás e do biofertilizante produzido a partir de diferentes tipos de biomassa por biodigestão anaeróbica no IFPA Campus Santarém



PROJETO - Produção sustentável de tambaqui (*Colossoma macropomum*) E alface (*Lactuca sativa*) em Sistema Aquapônico.

Figura 12: Projeto Avaliação do Biogás e do biofertilizante e Projeto Produção Sustentável de tambaqui

PRINCIPAIS PROJETOS



PROJETO - O JARDIM MAIS BONITO

PROJETO -
LIBRAS



Figura 13: Projeto o Jardim Mais Bonito e Projeto Libras

PRINCIPAIS PROJETOS

PROJETO INTEGRA 2021

Encerrando a I Etapa do Projeto Integrador 2021 do Curso Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio do IFPA Santarém, os estudantes do 3º ano do curso formaram a primeira classificação, tendo como liderança a equipe dos alunos Aveni, Emily, Marcos, Maria e Pâmela.

Nessa primeira etapa a turma foi dividida em 5 equipes de 5 alunos cada, cada equipe teve que desenvolver um traço de dosagem para concreto auto adensáveis com o menor consumo de cimento possível. Para tanto, adotou-se critérios pré-estabelecidos em um edital formulado pela equipe de orientadores do Projeto Integrador, que avaliou resistência mecânica, trabalhabilidade do material e custo de produção.

Os ensaios característicos de controle e a confecção dos Corpos de Prova ocorreram no dia 30/11 e o rompimento dos CP's ocorreram 1 semana depois, dia 07/12/2021. Após obtenção dos resultados de Resistência à Compressão, Classe de Espalhamento, Índice de Estabilidade Visual e custo de produção a partir do traço calculado pelas equipes, chegou-se à classificação das equipes da seguinte forma:

Os ensaios característicos de controle e a confecção dos Corpos de Prova ocorreram no dia 30/11 e o rompimento dos CP's ocorreram 1 semana depois, dia 07/12/2021. Após obtenção dos resultados de Resistência à Compressão, Classe de Espalhamento, Índice de Estabilidade Visual e custo de produção a partir do traço calculado pelas equipes, chegou-se à classificação das equipes da seguinte forma:

Colocação	Equipe	Pontuação Final	Membros
1	Equipe 01	15,98	Aveni, Emily, Marcos, Maria e Pâmela.
2	Equipe 03	12,86	Cledimar, Danilo, Eduardo Rocha, Gabriel e Ronildo.
3	Equipe 04	12,44	Ageu, Cauã, Dayane, Gabriela e Rafael.
4	Equipe 02	12,33	Adrielle, Eduardo Chaibe, Isabel, Leandro e Tiago.
5	Equipe 05	9,99	Amós, Ana Paula, Leonardo, Sarah e Wayra.

Fonte: IFPA/ Santarém (2021)

A intenção desta primeira etapa é demonstrar com prática profissional o controle tecnológico de um dos insumos básicos de um profissional da construção civil: o concreto, neste caso o concreto especial do tipo autoadensável, com maior aplicação em pisos e contrapisos de edificações. Destaca-se ainda o desenvolvimento de um profissional Técnico em edificações que sairá do meio acadêmico com uma expertise em prática construtiva, além de possuir aptidão para trabalhar em grupo e vencer desafios observando aspectos técnicos e de custo benefício para produção de materiais.

O Projeto Integrador 2021 do curso de Edificações é coordenado pelos professores Lucimara Leal, João Melo, Augusto Vieira e Emerson Moraes. É auxiliado ainda pelo Técnico de Laboratório de Edificações e Engenharia Saulo Almada e conta com a participação dos monitores do curso de Engenharia Civil Alice Thayná, Rafael Dantas e Felipe Clinton.

Figura 14: I Etapa do Projeto Integrador do Curso Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio



Fonte: IFPA/ Santarém (2021)

CENTRO DE IDIOMAS - CENI

O Centro de Idiomas tem como missão principal promover aos discentes, servidores, pesquisadores, técnicos administrativos e comunidade externa do IFPA campus Santarém a oportunidade de adquirir conhecimentos em línguas estrangeiras, língua portuguesa e Língua Brasileira de Sinais — Libras como línguas adicionais, e participar de atividades culturais, científicas, técnicas e pedagógicas inerentes a internacionalização e capacitação profissional, integrando ensino, pesquisa, extensão e inovação tecnológica, objetivando a preparação de recursos humanos a estarem aptos a se comunicar com fluência na língua alvo desejada para cada situação e demanda.

Em 2021 foram realizadas atividades sobre conteúdos de linguagens, em conjunto com outras do conhecimento científico, a fim de transmitir informações a todo público contemplado. As metodologias desenvolvidas de acordo com os objetivos de cada ação proposta:

- ✓ Curso Introdução ao Hebraico;
- ✓ Curso de Inglês Instrumental EAD;
- ✓ Curso de Inglês Instrumental (presencial) - (aprovado – mas não foi realizado devido a pandemia)
- ✓ Cursos EAD de Inglês pela plataforma MOODLE;
- ✓ Curso Online de Libras para servidores;

- ✓ Curso Online de Libras para servidores da SMT e CMDPDS
- ✓ Jornal Club (realizado em duas edições 1º e 2º semestres);
- ✓ Grupo de pesquisa de Estudos em linguagens;
- ✓ Sarau virtual;
- ✓ Conclusão do PPC do Ceni;
- ✓ Reuniões mensais: atas

Cartão de divulgação do Curso de Libras. O topo mostra uma mão aberta em sinal de comunicação, com o logo do Ceni (Centro de Idiomas do IFPA) e o NAPNE. O texto principal anuncia o curso em Língua Brasileira de Sinais. Detalhes incluem: inscrições de 03 a 08/05/2021 (gratuito), público alvo de servidores do IFPA em Santarém e Óbidos, curso online com carga horária de 20h, início das aulas em 03/06 às 16h às 17h. Informações de contato do Instituto Federal Para Campus Santarém são fornecidas.

Cartão de divulgação do Curso Gratuito Inglês Instrumental. O design apresenta uma faixa vermelha com o título em branco e amarelo. Informações chave: período de inscrições de 05 a 09 de setembro, início das aulas em 16/09 às terças e quintas. O curso é remoto, com 50h e 40 vagas. O link de inscrição é <https://forms.gle/MHQ38uubPzNCD3ar9>. O site www.santarém.ifpa.edu.br é mencionado para mais informações. Redes sociais do IFPA Santarém são listadas no rodapé.

NÚCLEO DE ARTE E CULTURA - NAC.

O Núcleo de Arte e Cultura NAC-do IFPA Campus Santarém instituído pela Resolução N° 327/2017-CONSUP objetiva desenvolver, apoiar e assessorar ações de arte, cultura e cidadania que visem ampliar as noções de diversidade cultural, inclusão social, multiplicidades de expressões culturais e democratize o acesso aos meios estéticos de linguagem. Para isso, busca-se, por meio de atividades artístico-culturais, desmistificar estereótipos, valorizar formas de discursos e levar produções culturais à sociedade.

Assim, o NAC vem para promover a cidadania cultural em vista da criação do pensamento crítico em diálogo com as diversas esferas da arte no desenvolvimento do ser por meio de ações para comunidade acadêmica e público externo.

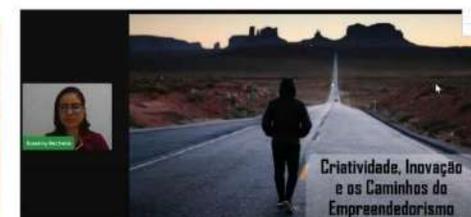
As estratégias de execução em 2021 foram aperfeiçoadas a partir de 2020, tendo em vista que a pandemia perdurou nesses dois anos. As artes da palavra, do corpo, visuais, cênicas e de som foram resinificadas para uma modalidade remota, para isso, a internet era uma aliada na elaboração e desenvolvimento de quaisquer atividades.

As atividades foram realizadas de maneira remota, dentre elas: sensibilização/educação do conteúdo a ser abordado, vivência do fazer artístico, seja por meio de oficinas, encontros (estes virtuais por conta da Covid19), cursos ou outras atividades de caráter educativo; produção e difusão de produtos expressivos artísticos culturais pelo público beneficiado.

ATIVIDADES REALIZADAS

- ✓ Participação, em vídeo-depoimento, no 1º Workshop de Inclusão e acessibilidade do IFPA/Campus Santarém, com o discente voluntário Huegleton Braga, do curso de Guia de Turismo;
- ✓ Elaboração, edição, divulgação de Vídeo em homenagem à Festa Junina do IFPA/Campus Santarém;

- ✓ Semana de aniversário do IFPA campus Santarém, 11 anos - Elaboração, edição, divulgação de Vídeos em homenagem ao aniversário do campus;
- ✓ Manutenção do projeto “arte na rede”;
- ✓ Execução, Edição e Veiculação de Vídeos Culturais;
- ✓ Sarau Virtual (Ceni E Nac);
- ✓ Quartas Conscientes (Neabi E Nac);
- ✓ Evento: “Egresso do IFPA 2021: Desafios Do Mundo Do Trabalho Na Atualidade” (Apresentação Cultural: Banda De Música);
- ✓ Projeto Ifparte/Proex: Arte Tapajônica: Ancestralidade Viva Do Povo Do Baixo Tapajós (Nac E Lea Tomáss (Até 2022).



NÚCLEO DE ESTUDOS AFRO-BRASILEIROS E INDÍGENAS - NEABI

O Núcleo de Estudos Afro-brasileiros e Indígenas, vem passando por um processo de reformulação de suas atividades e, sobretudo, se empenhou para normatizar o Núcleo, considerando as novas resoluções e o novo contexto em que este se encontra a partir dos diálogos com a Rede de NEAB'S, NEABI'S e grupos correlatos do IFPA – RENNEABI.

O NEABI – Campus Santarém tem cumprido um importante papel no âmbito do Instituto Federal do Pará, buscando estabelecer um diálogo com a comunidade. As ações de gestão, pesquisa e extensão se sobressaíram em relação as áreas onde o NEABI mais desenvolveu atividades



PROJETOS E AÇÕES NEABI, NAC, CENI

3.3.9 RESULTADOS ACADÊMICOS

3.3.9.1 DEMAIS INDICADORES OFICIAIS DA REDE FEDERAL DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL, CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

3.3.9.2 PERCENTUAIS LEGAIS

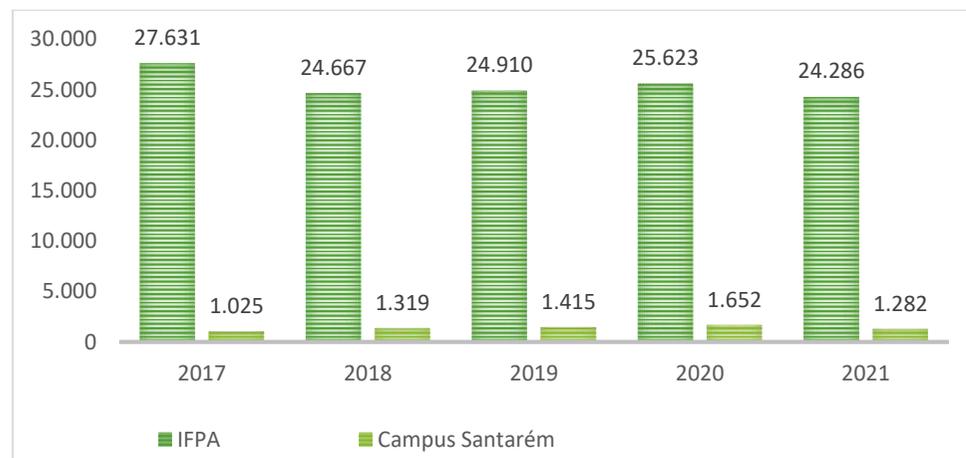


Gráfico 45: Matrículas Equivalentes

Matrículas Equivalentes

Nos últimos anos vem aumentando o número de matrículas no Campus. Embora não ter sido ofertado nenhum outro curso, o curso de graduação ainda não ter egressos (apenas ingresso) e a oferta de cursos FIC's, isso tudo pode explicar a crescente no número de matrículas equivalentes, em especial ao ano de 2020. Porém, devido a Pandemia, no semestre 2020.2, não houve ingresso de discentes e a evasão, podem explicar a baixa nas matrículas equivalentes no ano de 2021, mantendo a oscilação como visto no âmbito institucional.

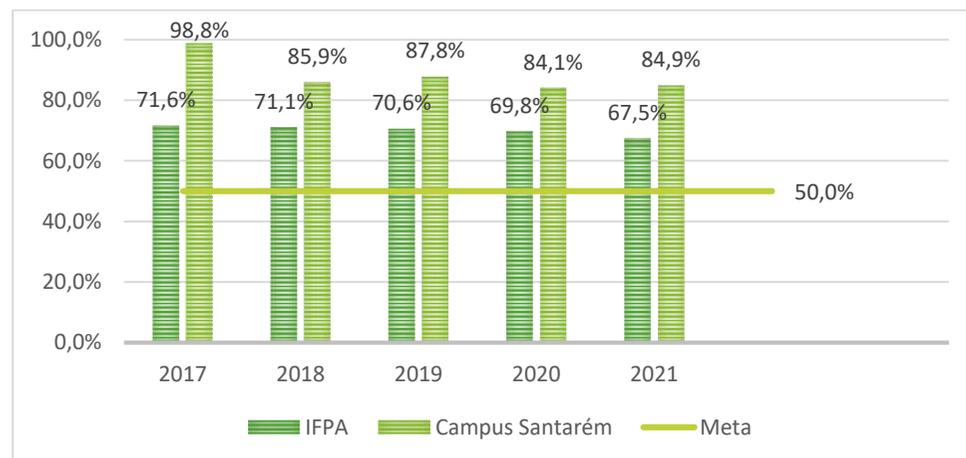


Gráfico 46: Matrículas Equivalente em cursos Técnicos

Matrículas Equivalente em cursos Técnicos

O Campus manteve a oferta dos cursos com a inclusão de mais um curso técnico integrado, aumentando assim, o percentual de oferta de vagas no nível médio mantendo-se a acima da meta. Foram priorizados os cursos integrados a fim de cumprir os 50% da oferta geral para atender a legislação vigente (Lei 11.892/08).

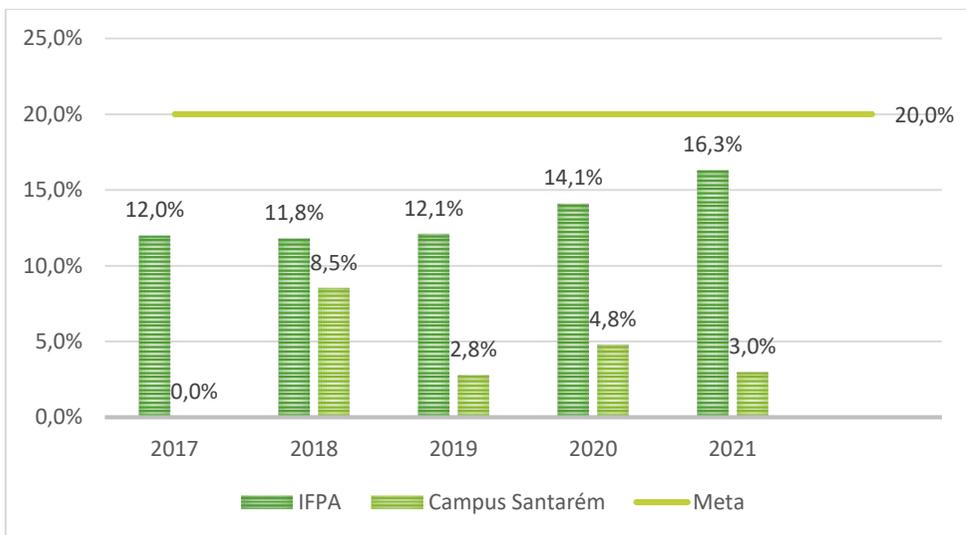


Gráfico 47: Matrícula Equivalente Cursos de Formação de Professores

Matrícula Equivalente Cursos de Formação de Professores

Em 2021, apenas o curso de especialização em Ciência e Matemática tem alunos matriculados. O outro elemento a considerar é que Curso de Licenciatura em Educação do Campo iniciará em 2022, e será ofertada 40 vagas, outros cursos da área de formação de docentes, serão ofertados a partir do ano de 2023, atendendo então os 20% de vagas para a formação de professores definidos em lei.

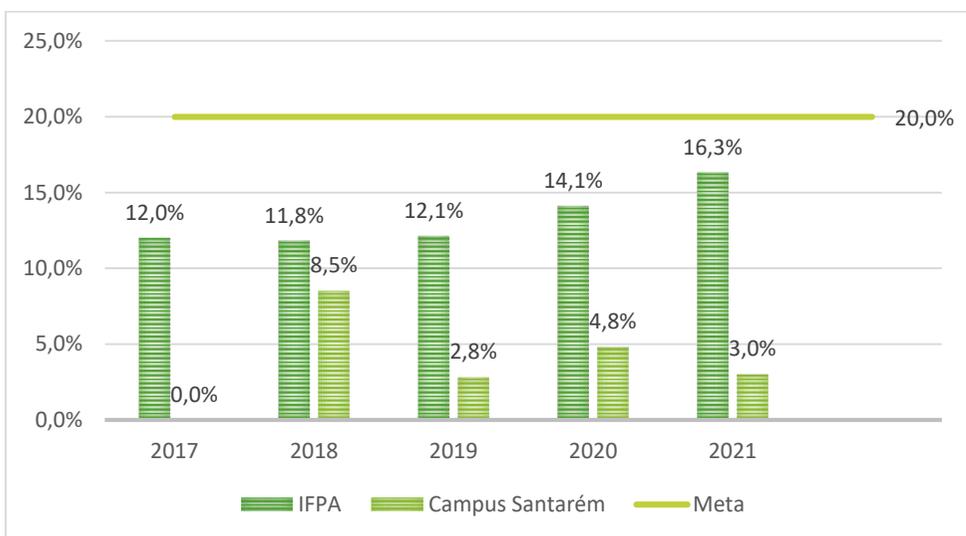


Gráfico 48: Matrícula equivalentes em Educação de Jovens e Adultos

Matrícula equivalentes em Educação de Jovens e Adultos

Com um aumento gradativo nos últimos anos com a oferta anual do Curso Técnico em Hospedagem, a pandemia dificultou o ingresso de novas turmas no ano de 2021. Embora com processo seletivo aberto, não houve o número mínimo de candidatos para abertura de uma nova turma, isso levou a baixar o percentual de matrículas de alunos da educação de Jovens e Adultos;

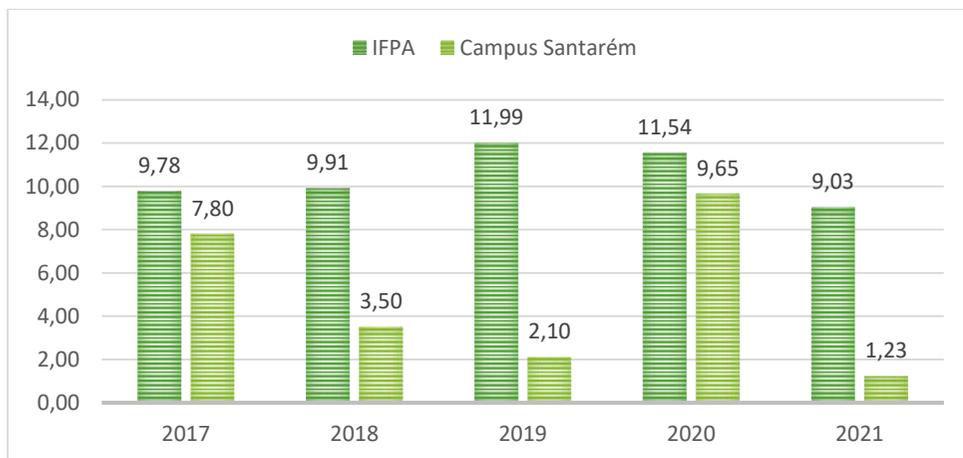


Gráfico 49: Relação de Inscritos por vaga

Relação de Inscritos por vaga

Em 2021 o Campus Santarém continuou a ofertar todos os cursos previstos mantendo o quantitativo de vagas de anos anteriores. Possivelmente, a pandemia dificultou os candidatos a procurar os cursos ofertados pela instituição, resultando a diminuição de inscritos nos processos de seleção.

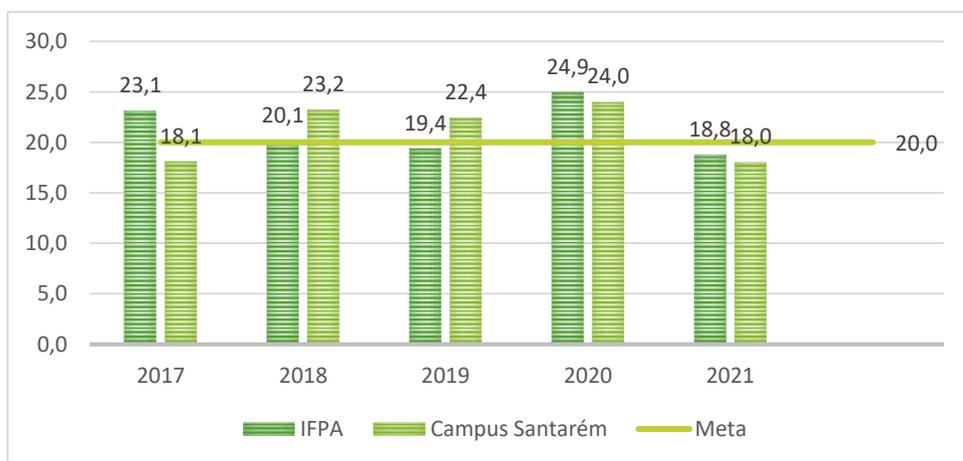


Gráfico 50: Relação Aluno/Professor

Relação Aluno/Professor

A não abertura de uma turma, o não preenchimento de todas as vagas em algumas turmas, bem como o aumento da taxa de evasão causado pela pandemia, além da chegada de novos professores efetivos no campus, fez baixar a relação aluno/professor. Mesmo assim, o campus está com esta relação próxima meta estabelecida pela legislação vigente (Lei 11.892/08)

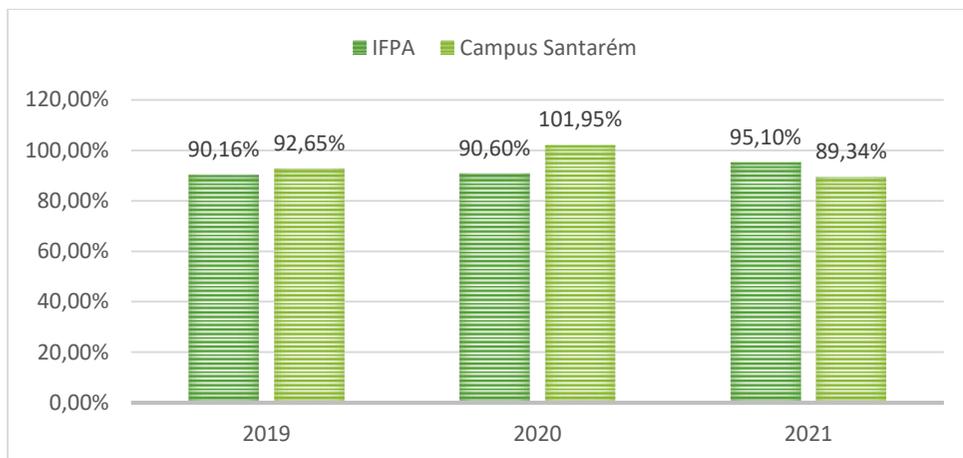


Gráfico 51: Taxa de ocupação

Taxa de Ocupação

O Campus vem mantendo a alta taxa de ocupação das vagas ofertadas. Em 2021, mesmo com todos os desafios existente por conta da pandemia, esta taxa ainda se manteve alta, especialmente nos cursos da modalidade Integrado e superior. O processo de seleção com online, pode ter contribuído para manter a procura pelos cursos do Campus.

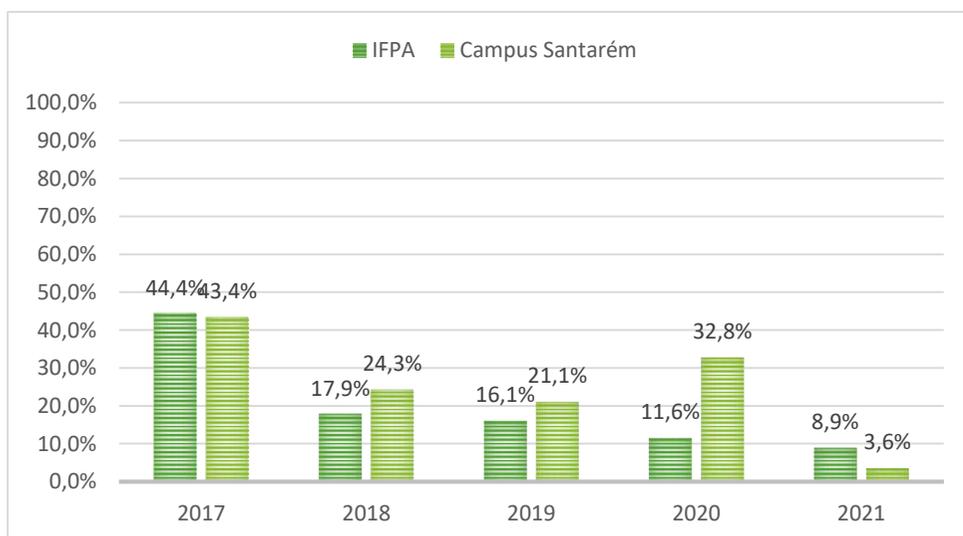


Gráfico 52: Taxa de Evasão no ano

Taxa de Evasão no ano

Durante a pandemia, o setor pedagógico, junto com as coordenações de cursos e assistência estudantil, realizaram uma atividade de busca ativa dos alunos, de modo que mesmo aqueles que não estavam participando das aulas, permaneciam matriculados na expectativa de que retornassem para as aulas. Por conta disso, a diminuição da taxa de evasão, se apresentou baixa para o ano analisado.

3.3.9.3 EFICIÊNCIA ACADÊMICA

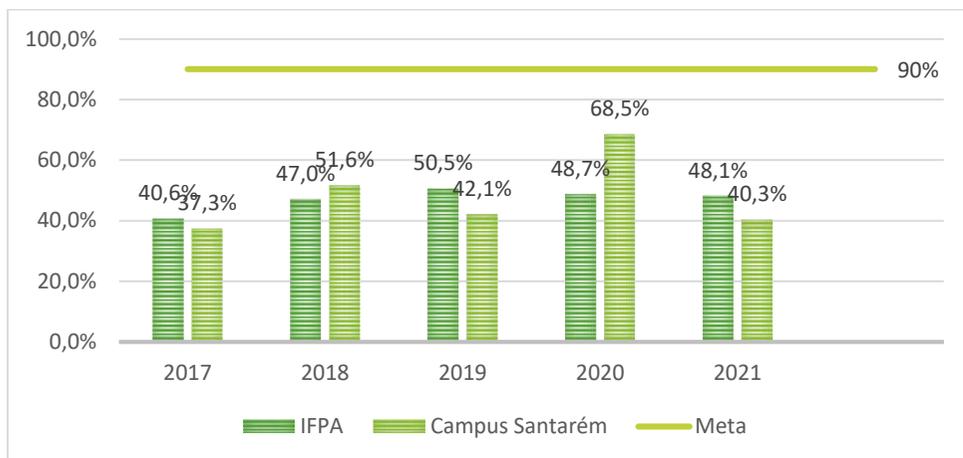


Gráfico 53: Eficiência Acadêmica

Eficiência Acadêmica

Houve aumento da taxa de eficiência acadêmica de 2017 para 2020, resultado do trabalho conjunto de Coordenadores de curso, Comissão de Permanência e Êxito, setor pedagógico e Assistência estudantil. As ações realizadas tem contribuído diretamente para diminuir a evasão e consequentemente melhorar a eficiência acadêmica. Porém, o efeito negativo da Pandemia causou elevada taxa de evasão, causando a diminuição da eficiência acadêmica no ano de 2021.

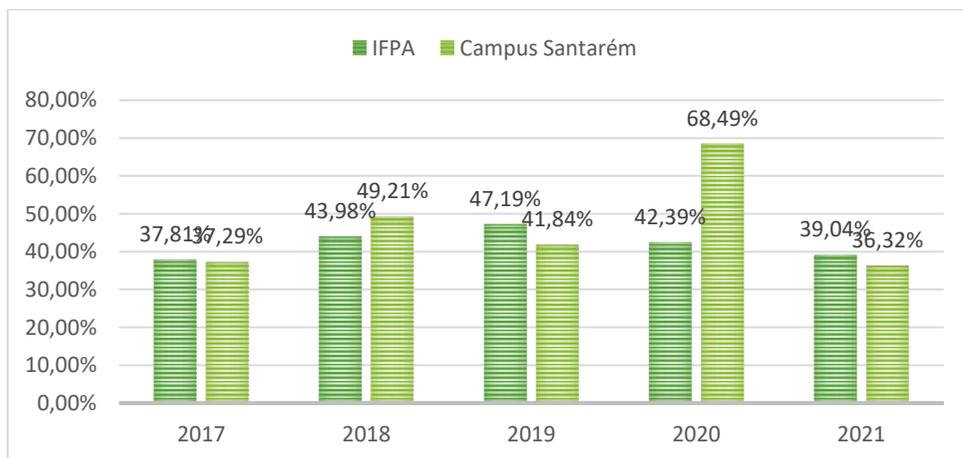


Gráfico 54: Conclusão Ciclo

Conclusão Ciclo

Resultado do trabalho conjunto de Coordenadores de curso, Comissão de Permanência e Êxito, setor pedagógico e Assistência estudantil os ciclos de conclusão se manteve estabilidade de 2017 a 2019 e aumento em 2020. As ações realizadas tem contribuído diretamente para diminuir a evasão e consequentemente melhorar a conclusão no ciclo. Porém, o efeito negativo da Pandemia causou elevada taxa de evasão, reprovação e trancamento, causando a diminuição do parâmetro no ano de 2021.

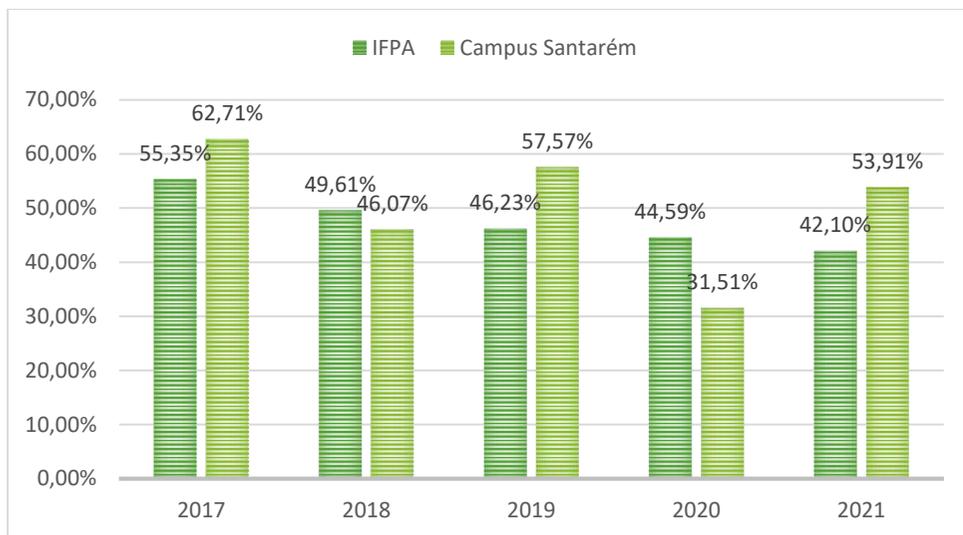


Gráfico 55: Evasão Ciclo

Evasão Ciclo

No cenário da Pandemia, embora os esforços empreendidos, ainda assim uma parcela, dos estudantes não conseguem finalizar o curso. Ações como a publicação de editais de reingresso para atender ao público dos discentes que perderam vínculo com a instituição, tem criado a possibilidade destes alunos retornarem para a instituição e concluir o curso.

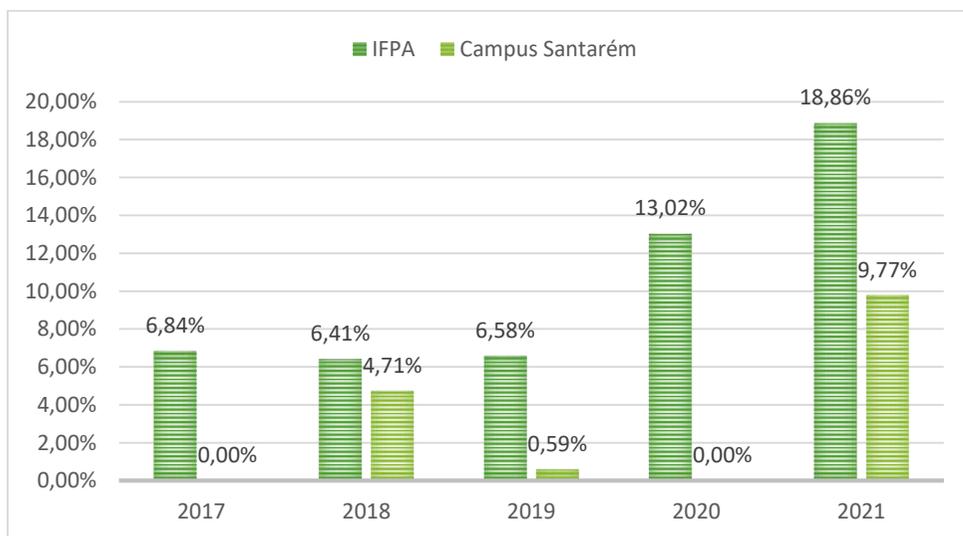


Gráfico 56: Retenção Ciclo

Retenção Ciclo

Os trabalhos desenvolvidos pelos Coordenadores de curso, Comissão de Permanência e Êxito, setor pedagógico e Assistência estudantil, tem minimizado a retenção dos alunos, porém o efeito da pandemia tem elevado a evasão dos alunos no seu ciclo.

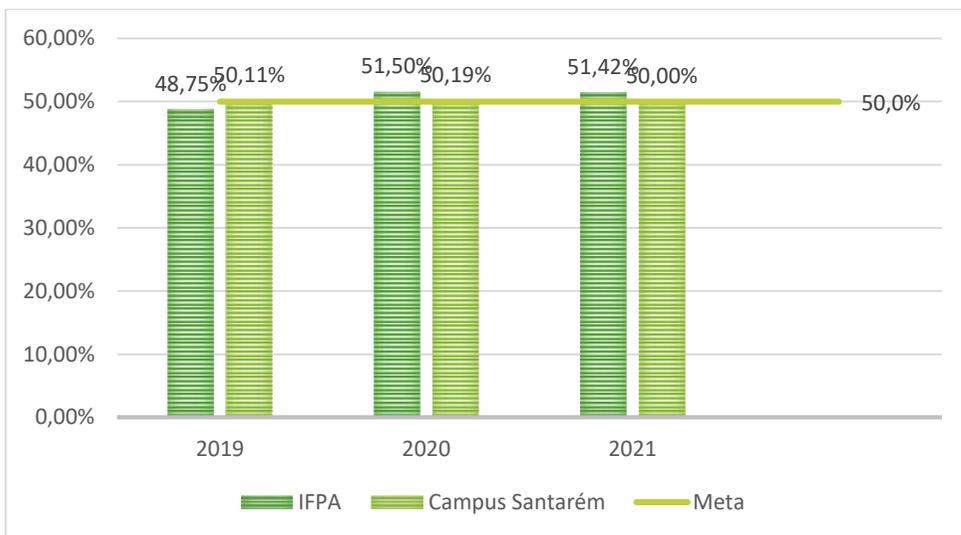


Gráfico 57: Reserva de Vaga

Reserva de Vaga

O Campus cumpre a legislação vigente garantindo a reserva de 50% das vagas a alunos oriundos integralmente do ensino médio público, em cursos regulares ou da educação de jovens e adultos.

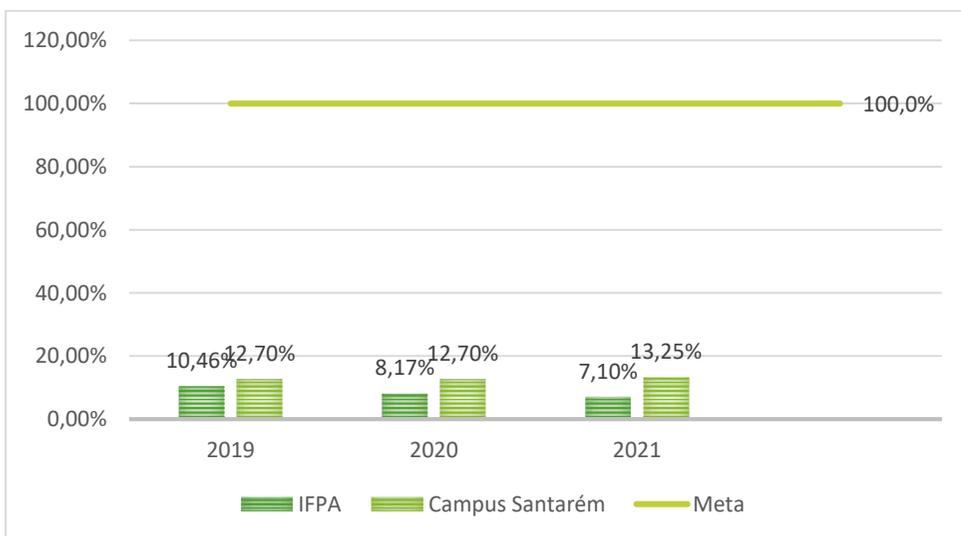


Gráfico 58: Indicador de Verticalização

Indicador de Verticalização

O Campus iniciou o processo de verticalização, que está sendo construído paulatinamente devido à limitação de espaço físico para acomodar vários tipos de curso dentro do mesmo eixo. A experiência de verticalização, dentro do Eixo de Infraestrutura, foi exitosa, com a oferta do curso de graduação em Engenharia Civil.

Em 2022, o eixo de recursos naturais iniciou a verticalização com a ofertado o curso bacharelado em Agronomia, além da oferta do curso de Licenciatura em Educação do Campo.

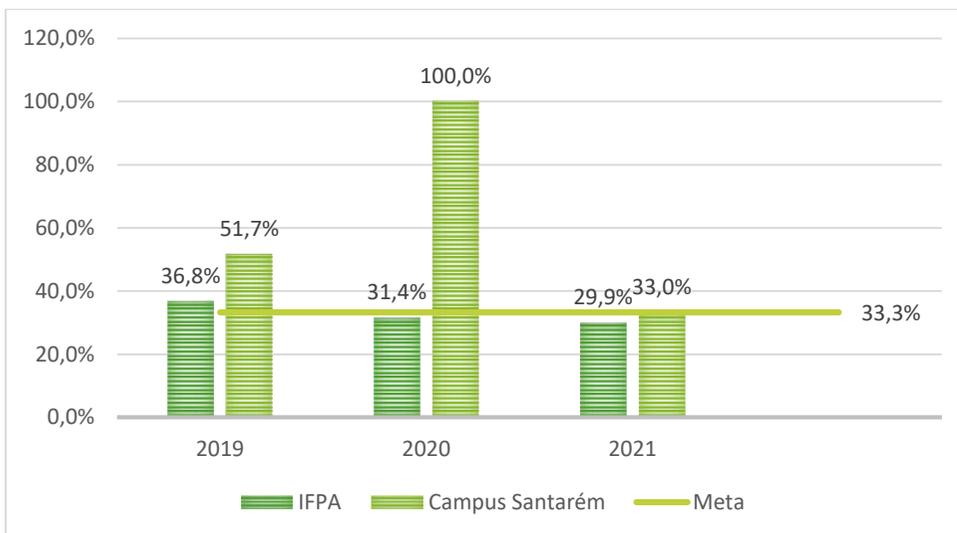


Gráfico 59: Vagas Noturna

Vagas Noturna

O Campus está com o curso de bacharelado em Engenharia Civil, Técnico em Turismo, Técnico em Aquicultura e Técnico Integrado em Hospedagem – Proeja. Neste turno, todas as salas estão ocupadas com turmas.

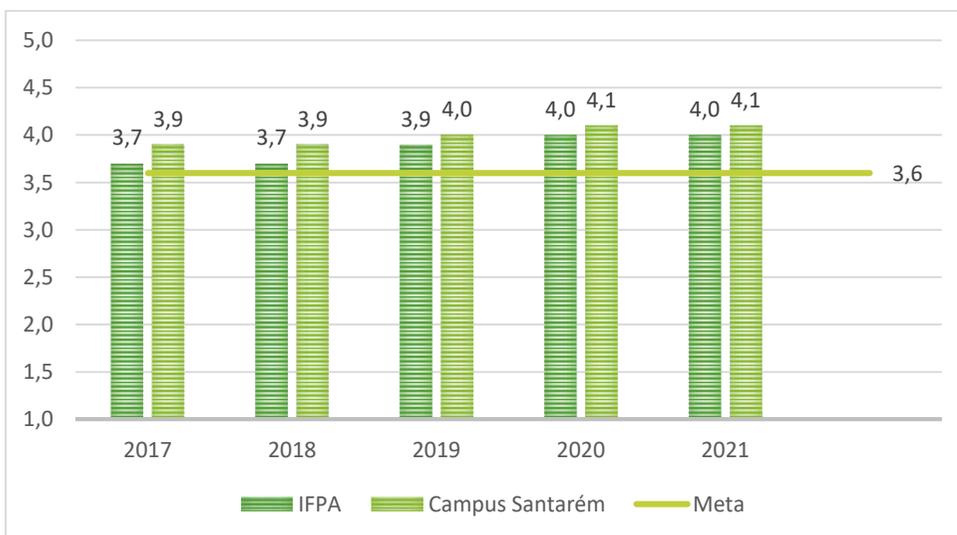


Gráfico 60: Titulação do corpo docente

Titulação do corpo docente

O Campus Santarém tem incentivado a qualificação dos servidores e oportunizado os devidos afastamentos legais. No período, nenhum servidor que tenha solicitado o afastamento ou horário especial de estudo (amparado por lei), deixou de ser atendido. Nos próximos anos, o quadro de qualificação dos docentes irá melhorar bastante, uma vez que vários professores estão em programas de pós-graduações.

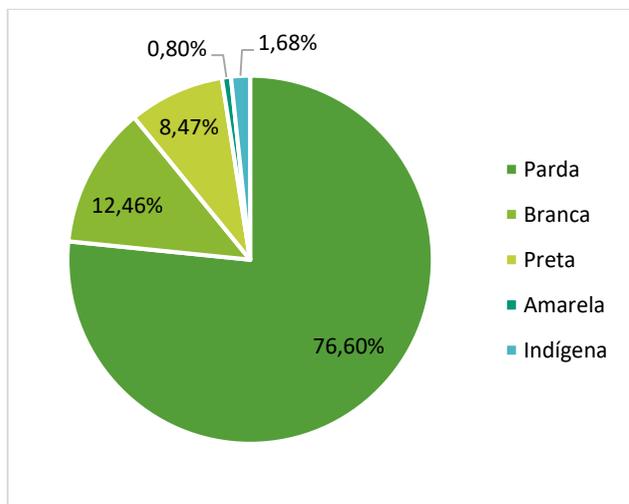


Gráfico 61: Classificação Racial Declarada

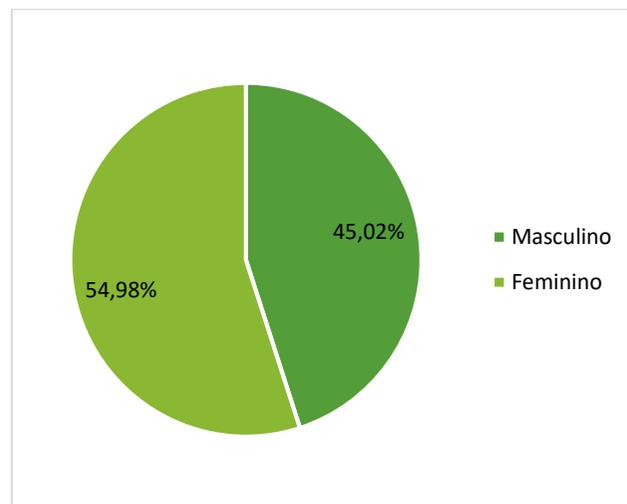


Gráfico 63: Sexo

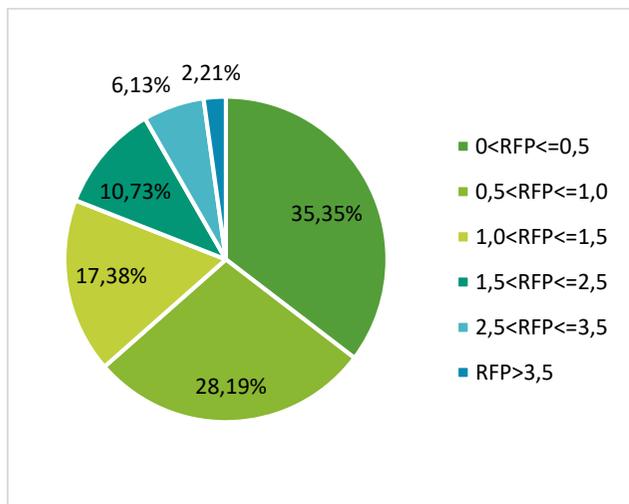


Gráfico 62: Renda Declarada

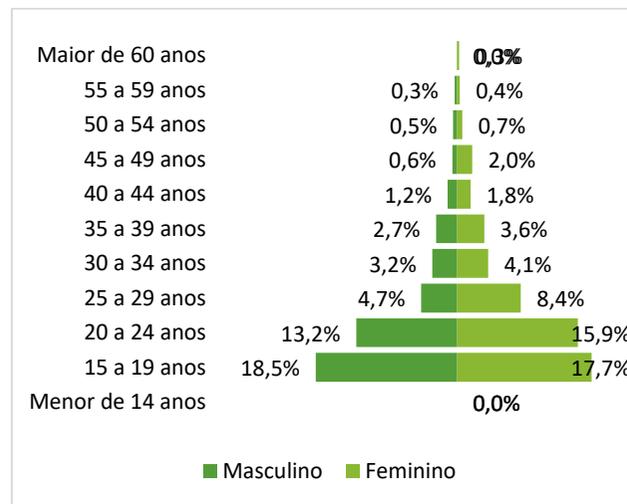


Gráfico 64: Faixa Etária

3.3.9.1 CARACTERÍSTICA DO PÚBLICO

O campus Santarém atende um público que é predominantemente pardo (76,60%).

Concentra mais matrículas femininas que masculinas. Um dado que chama a atenção é que 54,92% dos alunos tem renda de até 1/5 salários mínimos (RFP), o que reforça a importância dos auxílios da Assistência Estudantil. O público do Campus é relativamente jovem, 65,3% tem menos de 24 anos.

3.3.3 RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.3.3.9 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

3.3.3.10 PERFIL DO GASTO

O orçamento foi executado conforme o planejamento para o ano 2021. No gráfico 67, percebemos que a despesas com o funcionamento do campus, é maior do que o investimento. Justificamos essa execução devido as despesas fixas, como contratos vigentes e manutenção predial. Lembramos também que esse gráfico é o que foi executado no campus, fora o que foi descentralizado para reitoria para despesas dos contratos geridos pela mesma.

Gráfico 65 Despesas empenhadas em 2021 por Área

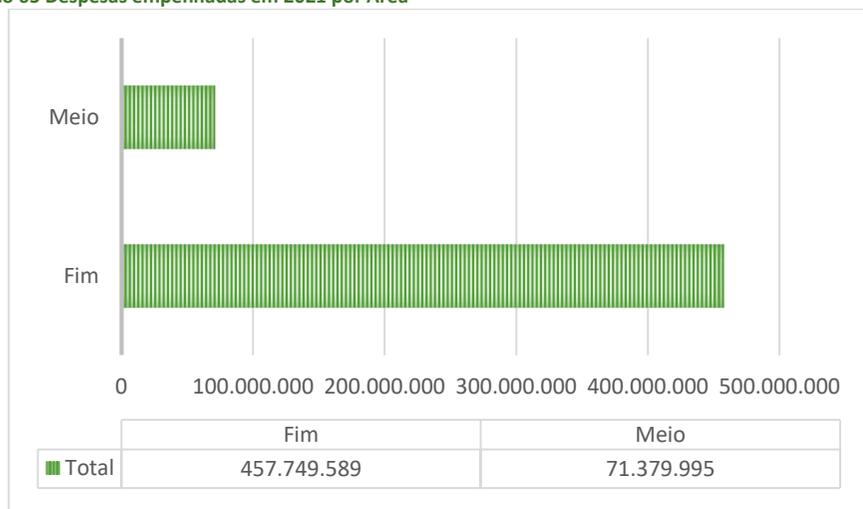


Gráfico 66 Despesas pagas em 2021 por Área

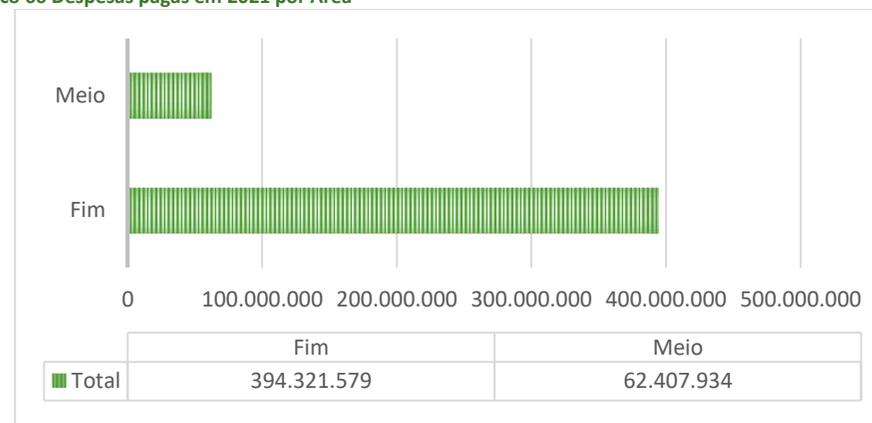
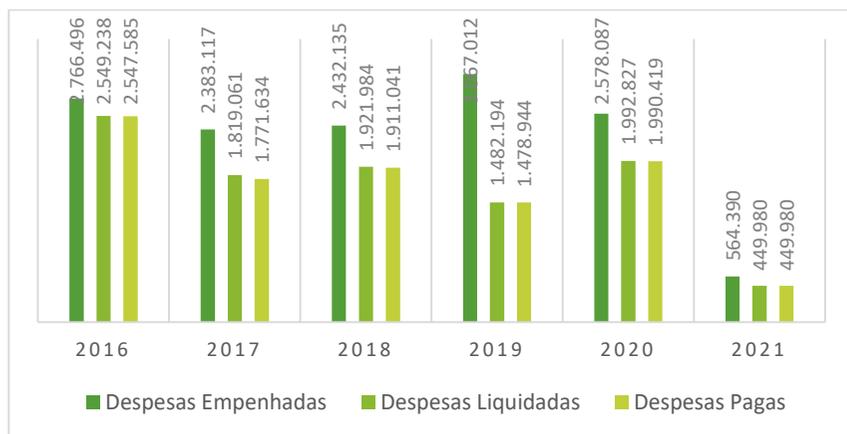


Gráfico 67 Despesas empenhadas em 2021 por Grupo de Natureza de Despesa



3.3.3.11 ANÁLISE DO DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO

Gráfico 68 Execução Orçamentária por Ano e por Estágio da Despesa



Ao analisarmos o gráfico da execução orçamentária, verificamos que a execução orçamentária (despesas empenhadas) do campus Santarém ficou no valor de R\$ 564.390, uma redução no valor de R\$ 2.013.697 em relação ao ano de 2020. Essa redução é explicada devido aos contratos regidos pela reitoria, com isso o campus só executou esse valor na sua UG. Os contratos que são geridos e executados pela reitoria são: vigilância patrimonial armada, limpeza e conservação, apoio administrativo, almoxarifado virtual, outsourcing, sendo que para cobrir as despesas do campus referentes a estes contratos descentralizamos o valor de R\$ 1.486.149,01.

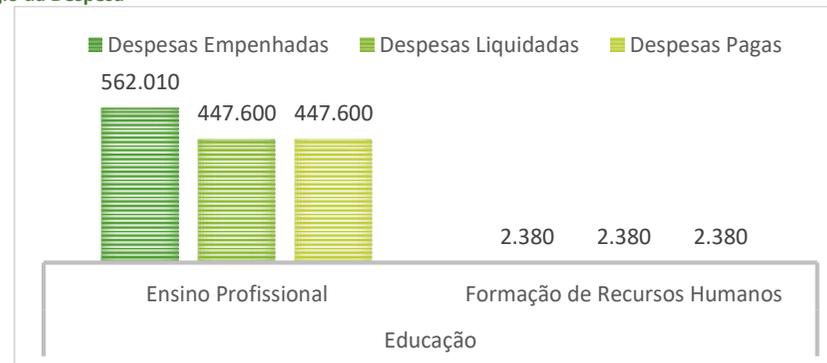
Na ação 2994 referente a Assistência estudantil, devido a pandemia, tivemos problemas na execução da assistência estudantil, dos auxílios aos estudantes. Com isso, a execução orçamentária entre prevista era de R\$ 519.119,92 e a liquidada foi de

R\$ 308.979,88. Com este valor liquidado atendemos: auxílio permanência, auxílio PCD, auxílio inclusão digital, auxílio pró extensão, auxílio eventual e monitoria do ensino superior.

Gráfico 69 Execução Orçamentária no Exercício 2021 por Tipo de Execução e por Estágio da Despesa



Gráfico 70 Execução Orçamentária no Exercício 2021 por Função e Subsunção de Governo, e por Estágio da Despesa



3.3.4.1 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

O principal desafio é a execução orçamentária para o cumprimento das metas. Pois, a PLOA foi aprovada fora do prazo. E com isso, o campus é informado do valor orçamentário para o ano, no mesmo ano corrente. Devido a pandemia tivemos algumas reduções de custos, que foram investidos na manutenção predial do campus Santarém. As ações futuras para o ano de 2022, é focar no cumprimento do PDI em relação a aquisição de equipamentos de informática, material de consumo para laboratório e captação de orçamento (emenda parlamentar) para ações de investimento.

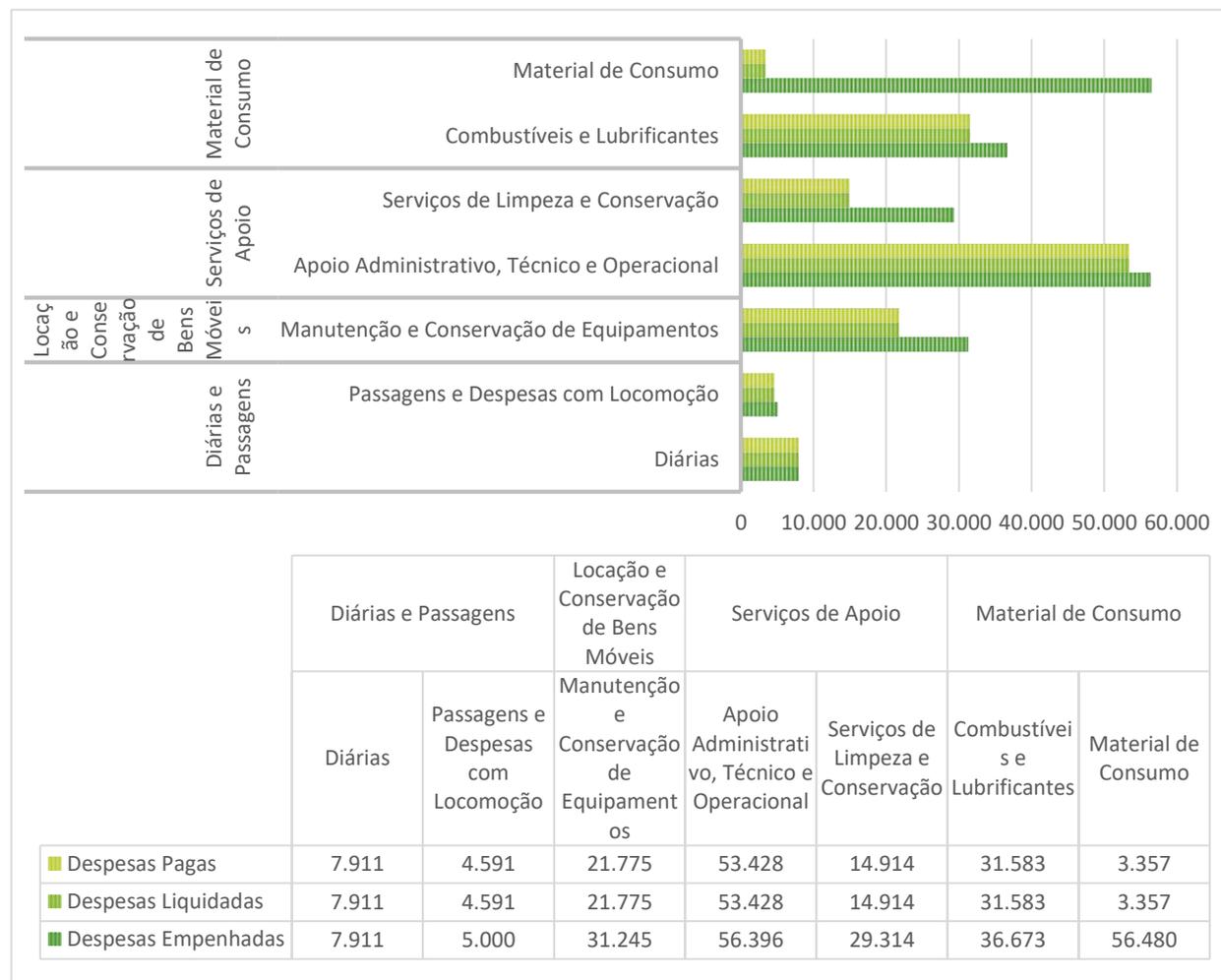
3.3.5 GESTÃO DE CUSTOS

3.3.5.1 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS PARA ALOCAÇÃO MAIS EFICIENTE DE RECURSOS E MELHORIA DA QUALIDADE DOS GASTOS PÚBLICOS

Os principais desafios são com relação aos gastos para o funcionamento do campus, em relação a diminuição dos custos.

Para o ano de 2022, o IFPA irá começar a utilizar a energia solar e com isso irá gerar redução nas despesas de energia. Os desafios também são com relação a cortes, bloqueios, que com isso, faz com que a administração tenha que priorizar as despesas fixas e não poderá atender as solicitações de compras e contratações de serviços.

Gráfico 71 Despesas com custeio em 2021 por Item de Custeio



3.3.6 GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

3.3.6.1 CONFORMIDADE LEGAL

O IFPA, visa assegurar a conformidade com a Lei 8666 de 21 de junho de 1993 e demais normas aplicáveis à gestão de licitações e contratos. Da mesma forma, o Campus Santarém observa o conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referendadas pela Administração Pública Federal. Os processos de licitações são submetidos a análise jurídica da Procuradoria do Instituto, como forma de garantir a legitimidade do processo. Os contratos efetivados são monitorados através de planilhas e supervisionados pelos Fiscais de Contrato. Há ainda o Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG), onde são realizadas as operações de compras do governo Federal, e o Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC), que auxilia na gestão dos contratos. Também se utiliza o site do Portal de compras do Governo Federal (COMPRASNET).

3.3.6.2 DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES POR FINALIDADE E ESPECIFICAÇÃO DOS TIPOS DE SERVIÇOS CONTRATADOS PARA O FUNCIONAMENTO ADMINISTRATIVO.

CONTRATO/ADITIVO	OBJETO	EMPRESA	CNPJ	VALOR ANUAL
CONTRATO 01/2017 (aditivo)	Limpeza e conservação	Saram especializados Ltda.	11.056.054/0001-95	R\$ 102.632,21
CONTRATO 02/2018(aditivo)	Manutenção e abastecimento de veículos	Volus Tecnologia E Gestão De Benefícios	03.817.702/0001-50	R\$ 74.573,08
CONTRATO 02/2019(aditivo)	Motoristas	Kcm Serviços Especializados Ltda.	83.569.459/0001-38	R\$ 39.584,78
CONTRATO 01/2019(aditivo)	Agenciamento de viagens	Voetur Turismo e Representações Ltda.	01.017.250/0001-05	R\$ 72.974,03
Nota de empenho	Aquisição de livros	Dias Distribuidora De Livros Ltda.	07.341.940/0001-93	R\$ 30.000,00
Contrato 04/2019	Obra de adequação - acessibilidade	IGF Construções E Serviços Eirelli - EPP	27.850.633/0001-45	R\$ 64.112,98
Contrato 01/2020	Aquisição agricultura familiar	Cooperativa agrícola mista de produtores do oeste do Pará	10.575.783/0001-95	R\$ 45.304,00
Contrato 01/2020	Manutenção predial	J & f engenharia Ltda.	33.520.093/0001-34	R\$ 328.419,98
Contrato 03/2019	Inventário	Moreira & Andrade Ltda. (Qualiteck Consultoria)	18.854.902/0001-50	R\$ 4.776,23

Tabela 2: DETALHAMENTO DOS GASTOS DAS CONTRATAÇÕES POR FINALIDADE

3.3.4.1 CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES, SUA ASSOCIAÇÃO AOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E JUSTIFICATIVAS PARA ESSAS CONTRATAÇÕES.

Dentre as contratações mais relevantes realizadas durante o exercício de 2021, destacam-se: Locação de mão de obra necessária ao funcionamento da Unidade: motorista, serviço de limpeza até o mês de julho. O restante do exercício, os contratos foram assinados com a Reitoria assim como o de segurança armada e apoio administrativo, além dos processos de compra direta de materiais e equipamentos para o enfrentamento da pandemia de COVID_19, aquisições que se mostraram indispensáveis para o funcionamento do Campus durante as fases mais críticas de contágio do CORONA VIRUS, sendo ainda contrata uma empresa para o serviço de dedetização e sanitização das instalações.

3.3.4.2 CONTRATAÇÕES DIRETAS: PARTICIPAÇÃO NOS PROCESSOS DE CONTRATAÇÃO, PRINCIPAIS TIPOS E JUSTIFICATIVAS PARA REALIZAÇÃO.

Contratações diretas – Tivemos em 2021, algumas contratações diretas, devido a urgência e emergência na realização dos serviços e aquisição de materiais como no caso de equipamentos para prevenção a propagação do corona vírus.

3.3.4.1 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS.

O principal desafio para o ano de 2022, é a adequação dos processos à nova lei de licitações 14.133/2021. Ações futuras como de capacitação para realização de novos processos de compras atendendo os novos critérios estabelecidos pela legislação atual. Essa adequação é em relação à instrução processual e adequação da aplicabilidade da nova lei de licitações.

Tabela 3: DISPENSA/INEXIGIBILIDADE

CONTRATO/ADITIVO	OBJETO	EMPRESA	CNPJ	VALOR ANUAL
Apólice/nota de empenho	Seguro de vida para discentes	Sura Seguros S/A	33.065.699/0001-27	R\$ 13.264,32
Contrato 1003964897	Energia elétrica	Celipa S/A	04.895.728/0001-80	R\$ 420.000,00
Contrato múltiplo - 13291791	Correios	Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos - ECT	34.028.316/0018-51	R\$ 5.000,00
02/2021	Pagamento de boleto bancário do DETRAN/PA, licenciamento anual de veículos oficiais do IFPA - campus	Departamento de Trânsito do Estado do Pará	04.822.060/0001-40	R\$ 229,72
03/2021	Aquisição de materiais e equipamentos para prevenir e evitar a propagação do novo corona.	S Cardoso SA Comercio Varejista em Geral Eireli	40.586.965/0001-22	R\$ 2.699,71
04/2021	Curso de capacitação de servidores do IFPA campus Santarém	Ex Celler Treinamentos Eireli	21.719.419/0001-78	R\$ 2.380,00
05/2021	Agua mineral galão 20L com comodato de vasilhame, para atender as necessidades do IFPA campus Altamira.	Altamira comercial LTDA	04.377.891/0001-50	R\$ 4.608,00
05/2021	Agua mineral galão 20l com comodato de vasilhame, para atentei as necessidades do IFPA Campus Santarém	Regiane SA da Conceição	41.109.176/0001-63	R\$ 6.480,00
08/2021	Agua mineral destinado ao IFPA polo oeste do Pará, campus Ituiutaba, sendo 10 unidades sem comodato.	Rosineide Dos Santos Comercio	10.642.562/0001-92	R\$ 16.110,00
09/2021	Manutenção de poço artesiano – campus Santarém	Hidronorte Perfuração de Poços Ltda.	04.505.156/0001-85	R\$ 7.600,00
10/2021	O presente processo da contratação de empresa de serviço de manutenção da bomba hidráulica em caráter de urgência – Campus Altamira	J A Fontenele Júnior Engenharia Eireli	24.901.546/0001-81	R\$ 6.721,00
11/2021	Trata-se de processo para contratação de empresa especializada em prestação de serviços de dedetização, desratização, desinsetização, descupinização, sanitização, e desinfecção contra o novo corona vírus (covid19), fungos e bactérias em ambientes internos e externos nas instalações prediais do IFPA- campus Santarém	E. G. R. Serviços Dedetizadora Ltda.	20.680.846/0001-27	R\$ 14.400,00
12/2021	Trata o presente processo da contratação de empresa de serviço de manutenção de poço artesiano.	Barbosa & Cardoso Ltda.	13.461.614/0001-12	R\$ 15.730,00

3.3.5 GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

3.3.5.1 CONFORMIDADE LEGAL

O Campus trabalha alinhado com os termos do artigo 37 da Constituição Federal, Decreto nº 9.373/2018; Decreto 99.658/1990; IN SEDAP 205/1988; IN CGU 04/2009; Portaria STN 448/2002; Portaria STN 700/2014 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública.

Todas as atividades de responsabilidade do Setor de patrimônio, são realizados de acordo com as normativas. Internamente, a partir da organização e estrutura do Setor, entradas e saídas são realizadas com solicitação prévia formal, autorização da chefia imediata e do chefe do setor de Patrimônio.

O controle é realizado através de planilhas e de relatórios mensais de bens e materiais, que são acompanhados pela Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças e da Diretoria de Administração. As manutenções preditivas estão sendo realizadas e fiscalizadas de acordo com as recomendações básicas para a contratação e fiscalização de obras de edificações públicas de acordo com a publicação do livro Obras Públicas do Tribunal de Contas da União (TCU), Edição: Brasília 2014, da Secretaria Geral de Controle Externo e Secretaria de Fiscalização de Obras de Infraestrutura Urbana e ainda pelo Manual de Fiscalização da AGU/Secretaria Geral de Administração-Abril/2018. E as contratações de serviços baseada nas Orientações do Tribunal de Contas da União (TCU) e Lei 8666/1993 – que dispõe sobre Licitações e Contratos – orientações jurisprudência do TCU.

3.3.5.2 PRINCIPAIS INVESTIMENTOS DE CAPITAL (INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTOS), AVALIAÇÃO DO SEU CUSTO-BENEFÍCIO E IMPACTO SOBRE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

Em 2021, o Campus Santarém, investiu o valor de R\$ 401.345,72 em infraestrutura (manutenção do prédio), para atendimento das necessidades de ensino, pesquisa, extensão e administrativa.

Dificuldades	Desafios e ações futuras
Ausência de estrutura adequada para armazenamento de matérias de consumo e permanentes	Implementação de sistema eficaz para gerenciamento e controle de bens (SIADS)
Ausência de comunicação com relação a mudanças feitas nos setores e saída de material	Buscar parcerias externas para obras e instalações necessárias
Falta de recursos financeiros para expansão de salas de aula e laboratórios	

3.3.5.3 DESFAZIMENTO DE ATIVOS

Não houve registro de processos de desfazimento em 2021.

3.3.5.4 LOCAÇÕES DE IMÓVEIS E EQUIPAMENTOS

Não houve locação de imóveis e/ou equipamentos em 2021

3.3.5.5 MUDANÇAS E DESMOBILIZAÇÕES RELEVANTES

Não houve locação de imóveis e/ou equipamentos em 2021

3.3.5.6 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

O Campus Santarém, conseguiu realizar o inventário do Campus em 2020. Em 2021 devido a vivência da pandemia, não foi possível realizar ações para realizações de desfazimento e capacitação para operacionalizar o SIADS. Em 2022, houve uma solicitação para reitoria para operacionalizar/treinamento do referido sistema.

3.3.6 GESTÃO DE PESSOAS

3.3.6.1 CONFORMIDADE LEGAL

As atividades desempenhadas pela Coordenação de Gestão de Pessoas baseiam-se nas seguintes legislações: lei 8.112/1990-Regime Jurídico dos servidores públicos civis da União, das autarquias e das fundações públicas federais, a Lei: 11.205/2005-Plano de Cargos Carreira e Remuneração-PCCTAE, Lei N° 12.772/2012, Plano de carreira dos docentes EBTT. Ressalta-se que também são seguidas as normas emitidas pela Secretaria de Gestão de Pessoas do Ministério da economia bem como as recomendações dos órgãos de controle externo e interno do IFPA. Em virtude da Pandemia do COVID-19 em março de 2020 são seguidas as seguintes legislações: instrução normativa 03/2020, Ofício Circular 02/2020/DGP, Ofício Circular 21/2020/DGP, instrução normativa 28/2020/ME, portaria 456 de 19/03/2020.

3.3.6.2 AVALIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO

O aumento no número de servidores Docentes e Técnicos no Campus Santarém se deu através de processo de remoção, Composição da Força de Trabalho e Termo de Colaboração Técnica ocorridos nos anos 2020 e 2021, dados obtidos através do SIAPE, conforme planilha abaixo.

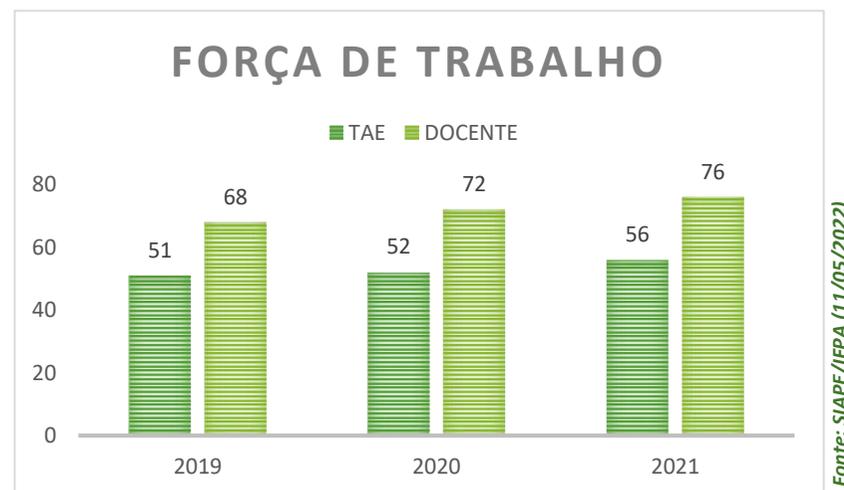


Gráfico 72: Força de Trabalho

Tabela 4: Força de Trabalho

Ano	TIPO	Recebido	Enviado	Motivo
2020	Docente	07		Remoção
	TAE	01		Colaboração Técnica
2021	Docente	07		Remoção
	TAE	03		Remoção
	TAE	01		Compor a Força de Trabalho
2021	Docente		01	Posse Inacumulável
2021	Docente		01	Remoção

Fonte: SIAPE/IFPA (11/05/2022)

3.3.6.3 ESTRATÉGIA DE RECRUTAMENTO E ALOCAÇÃO DE PESSOAS

O recrutamento de pessoas tem ocorrido por meio de processo seletivo para contratação de professor substituto ou por meio de concurso público.

Além disso durante o período de 2019 a 2021 muitos servidores foram recrutados ao campus Santarém por meio de remoção.

A alocação desses servidores ocorre por meio de portaria de lotação emitida pela diretoria geral a partir de deliberação das diretorias geral, administrativa e de ensino.

3.3.6.4 DESENVOLVIMENTO E CAPACITAÇÃO

Em virtude da pandemia do COVID-10 as ações de desenvolvimento e capacitação ocorreram de forma remota através de realização de treinamentos, workshops e reuniões virtuais.

Apesar da pandemia o IFPA lançou o Edital do Mestrado Profissional em Gestão Pública em 2 de outubro de 2021, ofertado através do convenio firmado com a Universidade Federal do Piauí (UFPI) aos servidores do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará. O mesmo está sendo realizado no Campus Santarém e disponibilizou até 19 (dezenove) vagas, sendo 15 (quinze) vagas exclusivas para servidores docentes e técnico-administrativos efetivos do Instituto Federal do Pará (IFPA) e 4 (quatro) vagas exclusivas para servidores docentes e técnico-administrativos efetivos da Universidade Federal do Piauí (UFPI), biênio 2021/2023. Desse total de vagas o campus Santarém teve 6 (seis) servidores aprovados, sendo 5 técnicos administrativos e 1 docente.

Em 2021 foi lançado o Edital de Mestrado Profissional em Gestão Pública - Turma 2021-2023, com intuito de atender os servidores da região oeste do Pará. Trazer uma turma de mestrado profissional para o campus Santarém foi um grande desafio, e só foi possível devido ao Convênio entre o IFPA e a Universidade Federal do Piauí. O programa de Pós Graduação teve como área de concentração: Gestão Pública

para o Desenvolvimento Regional e duas linhas de Pesquisas: sendo: Instituições e Políticas Públicas e Organização e Desenvolvimento Regional.

No processo seletivo regido pelo Edital 02/2021/PPGP, o campus Santarém teve 05 TAE e 01 docente aprovados no certame. Para participarem das atividades do mestrado os servidores solicitaram o Afastamento pra Treinamento Regulamente Instituído, que dá direito ao afastamento parcial somente nos dias das aulas, afastamento regido pela Resolução n.º 459/2021/IFPA, que definiu a participação dos servidores no Programa de Mestrado Interinstitucional (MINTER).

Figura 15: 1 Aula de Mestrado realizada de forma presencial no campus Santarém



Figura 16: Aula Inaugural do Mestrado em Gestão Pública



3.3.6.5 PROMOÇÃO À SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA DOS SERVIDORES

As ações voltadas à saúde e qualidade de vida dos servidores ocorreram basicamente de forma virtual em virtude da impossibilidade de realização de encontros presenciais. A equipe de saúde e qualidade de vida do campus Santarém realizou o envio de ofícios informativos a respeito dos procedimentos que deverão ser adotados em caso de adoecimento e orientações para trabalho remoto.

afastamentos de servidores. Outro desafio será a realização do processo de aposentadoria tanto na parte de acolhimento quanto na parte técnica de registro no SIAPE. A regularização de estágio probatório dos servidores técnicos também é um desafio para esta Coordenação. Como ações futuras podem ser elencadas no processo de aposentadoria.

Figura 17: Ações de Promoção a Saúde e Qualidade de vida



3.3.6.6 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

Os principais desafios estão voltados para os ajustes a respeito de trabalho remoto no que diz tange à concessão e registro. Além disso, o controle de frequência de servidores foi realizado através do BMF - Boletim Mensal de Frequência, o que proporcionou a Coordenação de Gestão de Pessoas agilidade e regularidade nos lançamentos dos

INSTITUTO FEDERAL Para
Campus Santarém

Instruções para servidor ou colaborador COM DIAGNÓSTICO CONFIRMADO de Covid-19

1. Servidor ou colaborador com diagnóstico de COVID-19 (atestado médico ou exame).
2. Informar a chefia Imediata e o Setor de Saúde e Qualidade de Vida (saude.santarém@ifpa.edu.br). Protocolar o atestado médico/exame para a CGP.
3. A CGP encaminha ao SIASS (Subsistema Integrado de Atenção a Saúde do Servidor) para avaliação pericial.
4. O servidor/colaborador é afastado para a licença saúde.
5. O Setor de Saúde e Qualidade de Vida do Campus inicia o monitoramento do caso.

* Caso o servidor seja assintomático e opte pelo trabalho remoto, não deverá protocolar o atestado médico/exame, apenas informar o SSOV e a chefia Imediata.

INSTITUTO FEDERAL Para
Campus Santarém

Instruções para servidor ou colaborador COM SUSPEITA de Covid-19

1. Servidor apresenta sintomas suspeitos de COVID 19, teve contato ou coabita com caso confirmado.
2. Afasta-se do trabalho presencial e envia Autodeclaração de Saúde por e-mail para o Setor de Saúde e Qualidade de Vida saude.santarém@ifpa.edu.br e para a chefia Imediata.
3. A Chefia Imediata registra o Afastamento do servidor e programa trabalho remoto para um período de 10 dias.
4. O Setor de Saúde e Qualidade de Vida do Campus inicia o monitoramento do caso.

Figura 18: Instrução COVID-19

3.3.7 GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

3.3.7.1 MONTANTE DE RECURSOS APLICADOS EM TI

Durante o exercício de 2021, o IFPA - Campus Santarém destinou o valor de R\$ 64.798,35 para serem utilizados em TI, sendo R\$ 60.000,00 utilizados no pagamento de contratos e R\$ 4.798,35 na aquisição de materiais de consumo a serem utilizados pela TI ou outra unidade do Campus. Não foi disponibilizado orçamento para a aquisição de bens permanentes.

3.3.7.2 CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI

CONTRATO	RAZÃO SOCIAL	CNPJ	OBJETO	VALOR PAGO
N° 006/2020	DADY ILHA SOLUÇÕES INTEGRADAS LTDA,	08.540.992/0001-51	GESTÃO DE SERVIÇOS DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO CORPORATIVA, CÓPIA, DIGITALIZAÇÃO DEPARTAMENTAL, INCLUINDO A DISPONIBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS COM OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, COM SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS E SUPRIMENTOS, FORNECENDO INSUMOS (INCLUINDO PAPEL) SISTEMA DE GERENCIAMENTO, CONTABILIZAÇÃO DE IMPRESSÕES/CÓPIAS E AVALIAÇÕES.	R\$ 60.000,00

Figura 19: CONTRATAÇÕES MAIS RELEVANTES DE RECURSOS DE TI

3.3.7.3 PRINCIPAIS INICIATIVAS (SISTEMAS E PROJETOS) E RESULTADOS NA ÁREA DE TI POR CADEIA DE VALOR

O setor de TI trabalha no momento com as seguintes iniciativas:

- Implantação da Central de Serviços de TI – Como parte fundamental da Governança de TI baseada na ITIL, a Central de Serviços será a responsável por gerenciar, ocorrências, chamados, ativos de TI, catálogo de serviços e base de conhecimentos do Setor.
- Ampliação das redes Wi-Fi do IFPA Campus Santarém– Visando atender com redes wireless de forma mais efetiva a comunidade acadêmica do IFPA,

foi realizado um mapeamento do Campus, onde foram definidos pontos estratégicos onde a cobertura da rede sem fio terá maior abrangência.

3.3.7.4 PRINCIPAIS DESAFIOS E AÇÕES FUTURAS

As principais dificuldades encontradas na gestão de Tecnologia da Informação, foi fazer as aquisições dos materiais necessários ao pleno funcionamento do setor, e conseqüentemente, do Campus.

Como ações previstas para o ano de 2021, foram elaborados os seguintes projetos:

- Atualização do parque computacional do Campus – Visando atualizar o parque computacional do Instituto, foi prevista a aquisição de 20 computadores, uma vez que 80% das máquinas usadas no Campus possuem mais de 8 anos de uso.
- Implantação de redundância de serviços – Foi prevista a aquisição de um servidor do tipo rack, onde será instalada uma versão redundante de cada serviço online fornecido pelo datacenter, reduzindo o tempo de downtime e fornecendo maior estabilidade aos usuários de serviços de TI do Campus



3.3.8 SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

3.3.8.1 ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL (PLS)

A implementação do Plano de Logística Sustentável do campus Santarém está prevista para ocorrer no ano de 2022, uma vez que em 2020 e 2021 as únicas atividades realizadas foram as de análise e avaliação dos documentos norteadores desse processo de implementação e também o levantamento de dados referentes ao consumo de papel, energia, água junto aos departamentos responsáveis, no entanto, os dados obtidos não são compatíveis com a realidade de funcionamento do campus, uma vez que as atividades acadêmicas e administrativas estavam ocorrendo de forma remota.

Outra dificuldade encontrada foi a falta de servidores disponíveis para a composição da Comissão de Implementação do Plano de Logística Sustentável, que iria realizar junto à Comissão Local de Meio Ambiente as atividades voltadas para a implementação do PLS, mas esta pendência já foi resolvida em neste mês de março de 2022.

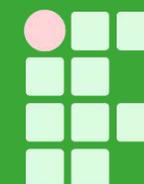
3.3.8.2 ESTÁGIO DE IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE AÇÕES AMBIENTAIS (PIAA/PAA)

Com relação ao Plano de Ações Ambientais, as metas realizadas correspondem ao eixo de qualidade de vida no ambiente do trabalho, Educação em saúde sobre os protocolos de biossegurança para prevenção da COVID-19, entrega dos EPIs para servidores e colaboradores terceirizados e a realização de perícias médicas no campus. As outras metas previstas, voltadas para as ações de sustentabilidade, não foram cumpridas devido as dificuldades impostas pela pandemia, bem como a redução da equipe de trabalho devido o afastamento de muitos membros da Comissão Local de Meio Ambiente e acúmulo de atividades de outros servidores.



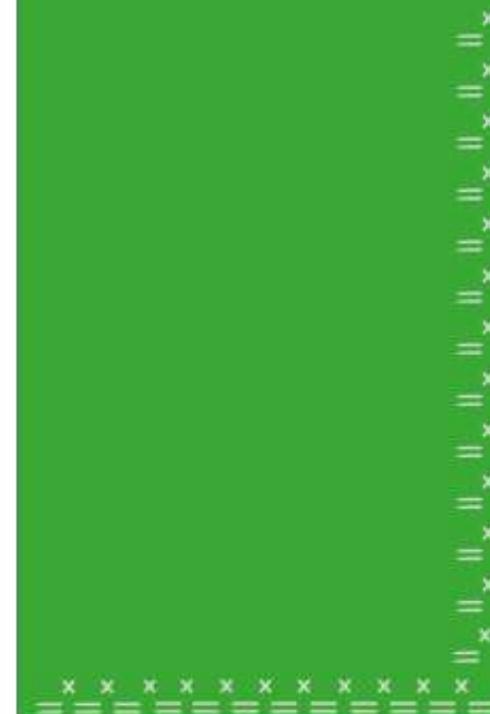


4 **INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS**



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Campus
Santarém



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1 . INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

A Coordenação de Contabilidade Orçamento e Finanças compõe a estrutura administrativa do IFPA Campus Santarém, e tem competência de setorial da Unidade Gestora nº 158518 da contabilidade do órgão.

O Setor de contabilidade do Campus Santarém denomina-se CCOF: Coordenação de Contabilidade, Orçamento e Finanças. É subordinado ao Departamento de administração do Campus e é composto de três servidores efetivos, sendo um contador e dois assistentes administrativos:

- Coordenador: Alessandro Abreu – Contador – admissão: 2010;
- Assistente: Afonso Helder – Assist. Administrativo – admissão: 2010;
- Assistente: Michel Sousa – Assist. Administrativo – admissão: 2011

A conformidade das demonstrações contábeis é registrada por essa coordenação (CCOF), e obedece aos procedimentos descritos no manual SIAFI. É um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no SIAFI, sistema do governo federal, onde são executados e registrados dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da entidade.

As Demonstrações Contábeis da UG são as seguintes:

- Balanço patrimonial – evidencia ativos e passivos;
- Balanço Orçamentário – traz informações do orçamento descentralizado em confronto com a execução;
- Balanço financeiro e Demonstrações do Fluxo de Caixa – demonstram o fluxo financeiro da UG no período, isto é, as entradas de recursos em confronto com as saídas;

- Demonstração das Variações Patrimoniais – onde é apurado o resultado patrimonial do período, evidenciando o confronto das variações aumentativas (receitas) com as variações diminutivas (despesas);
- Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido – divulga as variações no patrimônio líquido, bem como, a sua evolução no período.

4.2 NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As atividades orçamentárias, financeiras e contábeis são desenvolvidas em consonância com os dispositivos da Lei 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei nº 10.180/2001, da Lei Complementar nº 101/2000, das Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP), do Conselho Federal de Contabilidade (CFC), do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e o Manual do SIAFI.

Com relação à orientação de técnicas utilizadas para execução financeira, orçamentária e contábil, o Campus segue o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público-MCASP e demais orientações técnicas enviadas pela Setorial contábil e STN. A Direção de Administração e a CCOF (Coordenação de Contabilidade Orçamento e Finanças) adotam como mecanismos de controle da garantia, da confiabilidade, da regularidade, da completude e abrangência dos lançamentos e procedimentos, os manuais de normas e procedimentos, a conformidade de registro de gestão, a conformidade contábil, e o sistema de Auditores Contábeis do SIAFI, que sinalizam incompatibilidades contábeis e restrições de forma diária para que haja tempo hábil para regularização por parte da contabilidade, a fim de evitar inconformidades na unidade gestora.

4.3 ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

A CCOF, diretamente subordinada à Diretoria de Administração e Planejamento, é responsável por realizar o acompanhamento, análise, conciliação e regularização das contas contábeis que compõem os Balanços do Campus. As Demonstrações Contábeis do exercício 2021 foram elaboradas em conformidade com a Lei 4.320/64, Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público. Tais demonstrativos são gerados pelo SIAFI, nos termos do Decreto 347/91.

A conformidade das demonstrações contábeis é registrada pela Coordenação de Contabilidade Orçamento e Finanças CCOF, e obedece aos procedimentos descritos no manual SIAFI, onde são executados e registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial. É um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no SIAFI.

Os principais fatos observados na conformidade contábil de 2021 foram as seguintes:

Os saldos das contas de bens móveis e do intangível, são incompatíveis com os relatórios de controle patrimonial (RMB), devido à ausência de conciliações e de inventários permanentes/periódicos, além da falta de depreciação e amortização desses bens. Portanto, é imprescindível a necessidade de se efetuar a correta apuração do valor total desses bens, considerando ser a depreciação e a amortização um valor de forte impacto na gestão do Ativo não Circulante do Campus, em detrimento do volume de bens existentes;

Falta de reconhecimento contábil dos bens imóveis, o que acarreta consequentemente; saldo divergente da conta bens imóveis com o SPIUNET, além da não classificação dos referidos imóveis como de uso especial.



4.4 RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

BALANÇO FINANCEIRO					
ESPECIFICAÇÃO	INGRESSOS		DISPÊNDIOS		
	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
Receitas Orçamentárias	-	-	Despesas Orçamentárias	704.989,99	2.687.077,12
Ordinárias	-	-	Ordinárias	704.989,99	1.708.785,49
Vinculadas	-	-	Vinculadas	-	978.291,63
Previdência Social (RPPS)	-	-	Educação	-	108.990,17
(-) Deduç. da Rec. Orçament.	-	-	Previdência Social (RPPS)	-	-
			Dívida Pública		869.301,46
Transferências Financeiras Recebidas	1.041.392,98	3.568.161,96	Transf. Financeiras Concedidas	3.550,00	8.646,66
Resultantes da Execução Orçamentária	440.956,42	1.989.282,72	Resultantes da Exe. Orçamentária	-	245,73
Repasso Recebido		245,73	Sub-repasso Concedido		245,73
Sub-repasso Recebido	440.956,42	1.989.036,99	Independentes da Exec. Orçamentária	3.550,00	8.400,93
Independentes da Exec. Orçamentária	600.436,56	1.578.879,24	Transf. Conc. p/ Pagamento de RP		5.850,01
Transf. Rec. para Pagamento de RP	564.302,78	1.504.629,15	Movimento de Saldos Patrimoniais	3.550,00	2.550,92
Movimentação Saldos Patrimoniais	36.133,78	74.250,09	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-			
Rec. Extraorçamentários	334.889,83	781.393,57	Pagamentos Extraorçamentários	667.742,82	1.659.681,76
Inscrição dos Restos a Pag. Proces.	-	2.408,42	Pag. dos Restos a Pag. Processados	1.508,42	3.250,40
Inscrição dos Rest. a Pag. Não Proces.	255.009,52	694.250,06	Pag. dos Restos a Pagar Não Proces.	589.904,09	1.574.247,19
Dep. Restituíveis e Valores Vinculados	76.330,31	82.184,17	Dep. Restituíveis e Valores Vinculados	76.330,31	82.184,17
Outros Rec. Extraorçamentários	3.550,00	2.550,92	Outros Pag. Extraorçamentários	-	-
Arrecadação de Outra Unidade	3.550,00	2.550,92			
Saldo do Exercício Anterior	48.728,68	54.578,69	Saldo para o Exercício Seguinte	48.728,68	48.728,68
Caixa e Equivalentes de Caixa	48.728,68	54.578,69	Caixa e Equivalentes de Caixa	48.728,68	48.728,68
TOTAL	1.425.011,49	4.404.134,22	TOTAL	1.425.011,49	4.404.134,22

Tabela 5: Balanço financeiro

BALANÇO FINANCEIRO

No Balanço Financeiro são evidenciadas as receitas e despesas orçamentárias, os ingressos e dispêndios extra orçamentários além dos saldos de caixa do exercício anterior.

Em 2021 os ingressos de recursos financeiros totalizaram 342,63% a menos que em 2020, e do valor recebido 42,34% foi de sub-repasses e 57,66% de transferências para pagamentos de restos a pagar.

Esse alto percentual de redução de repasse financeiro em 2021, se deve ao fato de que grande parte dos contratos de manutenção das atividades foram centralizados, geridos e pagos pela reitoria, reduzindo assim, o volume de repasses ao campus.

Já os dispêndios, pelos mesmos motivos dos ingressos, reduziram 316,46% de 2021 para 2020. Do valor despendido em 2021, 51,48% foi com despesas orçamentárias e 48,52% com despesas extraorçamentárias.

BALANÇO PATRIMONIAL					
ATIVO			PASSIVO		
ESPECIFICAÇÃO	2021	2020	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
ATIVO CIRCULANTE	150.486,25	134.377,19	PASSIVO CIRCULANTE	30.039,25	2.408,42
Caixa e Equivalentes de Caixa	48.728,68	48.728,68	Fornec. e Contas a Pagar	30.039,25	1.508,42
Estoques	101.757,57	85.648,51	Demais Obrig. a Curto Prazo	-	900,00
			PASSIVO NÃO CIRCULANTE	-	-
ATIVO NÃO CIRCULANTE	6.820.127,35	7.064.643,35	TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	30.039,25	2.408,42
Ativo Realiz. a Longo Prazo	-	-	PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
Investimentos	-	-			
Imobilizado	6.462.938,25	6.707.454,25			
Bens Móveis	5.334.020,54	5.578.536,54	ESPECIFICAÇÃO	2021	2020
Bens Móveis	5.334.020,54	5.578.536,54	Resultados Acumulados	6.940.574,35	7.196.612,12
(-) Deprec./Amortiz./Exaustão	-	-	Resultado do Exercício	-256.037,77	1.366.806,04
(-) Redução ao Valor Recup.	-	-	Resultados de Exercícios Anteriores	7.196.612,12	5.848.786,83
Bens Imóveis	1.128.917,71	1.128.917,71	TOTAL DO P L	6.940.574,35	7.196.612,12
Bens Imóveis	1.128.917,71	1.128.917,71			
(-) Depr./Amortiz./Exaustão	-	-			
Intangível	357.189,10	357.189,10			
Softwares	357.189,10	357.189,10			
Softwares	357.189,10	357.189,10			
(-) Amortização Acumulada	-	-			
(-) Redução ao Valor Recup.	-	-			
Diferido	-	-			
TOTAL DO ATIVO	6.970.613,60	7.199.020,54	TOTAL DO PASSIVO E PL	6.970.613,60	7.199.020,54

Tabela 6: Balanço Patrimonial

BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial demonstra uma pequena evolução no grupo ativo não circulante causada pelo aumento de 3,59% do subgrupo imobilizado, conta bens móveis.

Merece atenção, os subgrupos imobilizado e intangível, que até o exercício 2021 não vêm sendo depreciado, amortizado, reavaliado e reduzido ao valor recuperável.

DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS		
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS		
	2021	2020
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	1.045.842,98	3.570.712,88
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Contribuições	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	-	-
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	1.041.392,98	3.568.161,96
Transferências Intragovernamentais	1.041.392,98	3.568.161,96
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	900,00	-
Ganhos com Desincorporação de Passivos	900,00	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	3.550,00	2.550,92
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	3.550,00	2.550,92
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	1.301.880,75	2.203.906,84
Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	-	-
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	693.543,57	1.108.508,18
Uso de Material de Consumo	153.679,45	28.728,41
Serviços	539.864,12	1.079.779,77
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	298.081,30	8.646,66
Transferências Intragovernamentais	3.550,00	8.646,66
Outras Transferências e Delegações Concedidas	294.531,30	-
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	-	-
Tributárias	-	-
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	310.255,88	1.086.752,00
Incentivos	309.879,88	1.086.340,00
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	376,00	412,00
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	-256.037,77	1.366.806,04

Tabela 7: Demonstração das variações

DEMONSTRAÇÕES DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais evidencia as alterações no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, indicando o resultado patrimonial do exercício.

O Resultado Patrimonial de 2021 do Campus Santarém resultou em R\$-256.037,77 um decréscimo significativo em relação ao ano de 2020, que obteve um resultado patrimonial de R\$1.366.806,04.

Entre as Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA), destaca-se que em 2021 houve redução de 342,63% de transferências de recursos recebidos em relação a 2020. Já nas Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD), o destaque é para o grupo, uso de materiais de consumo e serviços, que teve redução na ordem de 159,83% de 2021 para 2020.

Tabela 8: Receitas e despesas

RECEITA						
RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO		
RECEITAS CORRENTES	-	-	-	-		
Receitas Tributárias	-	-	-	-		
Receitas de Contribuições	-	-	-	-		
Receita Patrimonial	-	-	-	-		
Receita Agropecuária	-	-	-	-		
Receita Industrial	-	-	-	-		
Receitas de Serviços	-	-	-	-		
Transferências Correntes	-	-	-	-		
Outras Receitas Correntes	-	-	-	-		
RECEITAS DE CAPITAL	-	-	-	-		
Operações de Crédito	-	-	-	-		
Alienação de Bens	-	-	-	-		
Amortização de Empréstimos	-	-	-	-		
Transferências de Capital	-	-	-	-		
Outras Receitas de Capital	-	-	-	-		
SUBTOTAL DE RECEITAS	-	-	-	-		
REFINANCIAMENTO	-	-	-	-		
Operações de Crédito Internas	-	-	-	-		
Mobiliária	-	-	-	-		
Contratual	-	-	-	-		
Operações de Crédito Externas	-	-	-	-		
SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO	-	-	-	-		
DEFICIT			704.989,99	704.989,99		
TOTAL	-	-	704.989,99	704.989,99		
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS	-	-	-	-		

DESPESA						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	-	-	535.440,48	449.980,47	449.980,47	-535.440,48
Outras Despesas Correntes	-	-	535.440,48	449.980,47	449.980,47	-535.440,48
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	169.549,51	-	-	-169.549,51
Investimentos	-	-	169.549,51	-	-	-169.549,51
SUBTOTAL DAS DESPESAS	-	-	704.989,99	449.980,47	449.980,47	-704.989,99
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA / FINANCIAMENTO	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Interna	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida Externa	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL COM FINANCIAMENTO	-	-	704.989,99	449.980,47	449.980,47	-704.989,99
TOTAL	-	-	704.989,99	449.980,47	449.980,47	-704.989,99

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário traz informações do orçamento descentralizado em confronto com a execução.

O Campus Santarém no exercício de 2021 apresentou a seguinte situação:

As Despesas Empenhadas, corresponderam a 100% dos créditos recebidos, sendo que 75,95% desse valor foram com despesas correntes e 24,05% com despesas de capital.

As liquidações e os pagamentos, corresponderam a 63,83%, em relação ao crédito descentralizado.

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSC. 31 DE DEZ. EXERC. ANTERIOR	LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	66.343,52	636.698,46	581.073,34	551.034,09	17.663,76	134.344,13
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	66.343,52	636.698,46	581.073,34	551.034,09	17.663,76	134.344,13
DESPESAS DE CAPITAL	15.492,25	57.551,60	38.870,00	38.870,00	34.173,85	-
Investimentos	15.492,25	57.551,60	38.870,00	38.870,00	34.173,85	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-	-
TOTAL	81.835,77	694.250,06	619.943,34	589.904,09	51.837,61	134.344,13

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NAO PROCESSADOS LIQUIDADOS					
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	INSCRITOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	INSC. 31 DE DEZ. DO EXERC. ANTERIOR	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
DESPESAS CORRENTES	-	2.408,42	1.508,42	900,00	-
Pessoal e Encargos Sociais	-	-	-	-	-
Juros e Encargos da Dívida	-	-	-	-	-
Outras Despesas Correntes	-	2.408,42	1.508,42	900,00	-
DESPESAS DE CAPITAL	-	-	-	-	-
Investimentos	-	-	-	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-	-	-
TOTAL	-	2.408,42	1.508,42	900,00	-

RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS

Os quadros ao lado referem-se ao demonstrativo dos Restos a pagar não processados. Em 2021 foram inscritos e reinscritos em RPNP o valor de R\$776.085,83, desse total, cerca de 89,45% correspondem ao exercício de 2020, enquanto que 10,55% a exercícios anteriores, demonstrando que em 2020 o campus priorizou a execução dos Restos a Pagar Reinscritos.

Quanto à execução orçamentária dos Restos a Pagar pode-se observar que do total houve a liquidação de aproximadamente 79,88%, dos quais 95,15% foram pagos, 6,68% cancelados e 17,38% de saldo a liquidar.



Gráfico 73: Demonstração de execução dos restos a pagar não processados



Gráfico 74: Restos a Pagar cancelados, liquidado e pago

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA		
	2021	2020
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	38.870,00	1.328.199,00
INGRESSOS	1.121.273,29	3.652.897,05
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Agropecuária	-	-
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	-	-
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	-	-
Transferências Recebidas	-	-
Outros Ingressos Operacionais	1.121.273,29	3.652.897,05
Ingressos Extraorçamentários	76.330,31	82.184,17
Transferências Financeiras Recebidas	1.041.392,98	3.568.161,96
Arrecadação de Outra Unidade	3.550,00	2.550,92
DESEMBOLSOS	-1.082.403,29	-2.324.698,05
Pessoal e Demais Despesas	-1.002.522,98	-2.233.867,22
Educação	-1.002.522,98	-2.233.867,22
Outros Desembolsos Operacionais	-79.880,31	-90.830,83
Dispêndios Extraorçamentários	-76.330,31	-82.184,17
Transferências Financeiras Concedidas	-3.550,00	-8.646,66
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-38.870,00	-1.334.049,01
INGRESSOS	-	-
DESEMBOLSOS	-38.870,00	-1.334.049,01
Aquisição de Ativo Não Circulante	-38.870,00	-1.334.049,01
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
DESEMBOLSOS	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-	-5.850,01
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	48.728,68	54.578,69
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	48.728,68	48.728,68

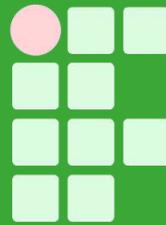
Tabela 10: Fluxo de caixa

DEMONSTRAÇÕES DOS FLUXOS DE CAIXA

A DFC visa evidenciar as entradas e saídas de caixa. Em 2021 o Campus apresentou um saldo positivo na geração líquida de caixa e equivalentes de caixa no valor de R\$48.728,68 proveniente da arrecadação de taxas de inscrição em processos seletivos de anos anteriores.

As entradas a título das atividades operacionais somaram R\$1.121.273,29 e desse valor 93,19% de transferência financeira recebida e 6,81% de ingressos extra orçamentários.

Já os fluxos de caixa das atividades de investimento, apresentou saldo negativo no valor de R\$38.870,00 devido a característica da instituição que não realizou ingressos de investimentos no período.



**INSTITUTO
FEDERAL**
Pará

Campus
Santarém

www.ifpa.edu.br

<https://santarem.ifpa.edu.br/>



<https://www.facebook.com/ifpasantaremoficial/>



@ifpasantarem