

Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará

RELATÓRIO DE GESTÃO 2022



Ministério da Educação
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará



Relatório de Gestão do exercício de 2022, apresentado aos órgãos de Controle Interno e Externo e à sociedade, como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

Belém-PA | 2023

LISTA DE TABELAS

Tabela 1 - Dotação inicial consignada ao IFPA na LOA 2022.....	62
Tabela 2 - Corte/Bloqueio Orçamentário, Suplementações e Cancelamentos de créditos, exercício 2022.	63
Tabela 3 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA do Programa 5012, detalhado por ação, no Exercício 2022.....	64
Tabela 4 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA, detalhado por ação e natureza de despesa, no Exercício 2022.	64
Tabela 5 - Distribuição do total de custos por ano, segundo item de custo.....	66
Tabela 6 - Processos de contratações executados por modalidade e montante empenhado, no exercício 2022.....	68
Tabela 7 - Contratos celebrados no exercício 2022	69
Tabela 8 - Contratações mais relevantes realizadas em 2022	70
Tabela 9 - Investimentos em equipamentos e infraestrutura em 2022	71
Tabela 10 - Quantitativo de Bens do IFPA.....	72
Tabela 11 - Qualitativo de bens por Campi.....	72
Tabela 12 - Desempenho quanto ao indicador RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS, por unidade.	86
Tabela 13 - Desempenho quanto ao indicador RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do Plano de Ações Ambientais (PAA), por unidade	89
Tabela 14 - Comparação entre os Ativos de 2021 e 2022.....	92
Tabela 15 - Comparativo entre os Passivos de 2021 e 2022.....	93
Tabela 16 – Comparação entre Patrimônio Líquido de 2021 e 2021.....	93
Tabela 17 - Créditos a Curto Prazo - Composição - 4º Trimestre 2022.....	94
Tabela 18 – Composição do Estoque - 4º Trimestre 2022	94
Tabela 19 - Composição do Imobilizado - 4º Trimestre 2022	95
Tabela 20 - Variações Patrimoniais Quantitativas em 2021 e 2022.....	96
Tabela 21 - Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas – 4º Trimestre de 2022.....	98
Tabela 22 - Composição das Variações Patrimoniais diminutivas – 4º Trimestre de 2022	98
Tabela 23 - Receitas Orçamentárias de 2022.....	99
Tabela 24 - Despesas Orçamentárias de 2022	100
Tabela 25 - Composição das Receitas Realizadas – 4º Trimestre de 2022.....	101
Tabela 26 - Composição das Despesas Correntes e de Capital executadas por grupo – 4º Trimestre de 2022	102
Tabela 27 - Ingressos e Dispêndios de 2021 e 2022.....	102

Tabela 28 - Ingressos Financeiros – 4º Trimestre de 2022.....	104
Tabela 29 - Dispêndios Financeiros – 4º Trimestre de 2022	104
Tabela 30 - Ingressos nos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais	105
Tabela 31 - Desembolso nos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais.....	106
Tabela 32 - Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento	107
Tabela 33 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Ingressos – 4º Trimestre de 2022	108
Tabela 34 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Desembolsos – 4º Trimestre de 2022	109
Tabela 35 - Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento - Composição – 4º Trimestre de 2022.....	110

LISTA DE QUADROS

Quadro 1 - Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2022.....	28
Quadro 2 - Informações sobre as ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores, em 2022	78
Quadro 3 - Informações sobre as Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhada à Gestão Institucional	82
Quadro 4 - Informações sobre as Ações de alinhamento dos Analistas e Técnicos de TI ao PETI.....	82
Quadro 5 - Informações sobre os Projetos de Novos Módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG)	83
Quadro 6 - Informações sobre os Projetos Avançados de Infraestrutura de Comunicação de Dados.....	83
Quadro 7 - Informações sobre os Projetos Avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição.....	83
Quadro 8 - Informações sobre os Projetos Avançados de Governança de TI alinhados a Governança Institucional	84

LISTA DE GRÁFICOS

Gráfico 1 - Percentual médio de alcance das metas, de execução das iniciativas e de execução das ações de mitigação dos riscos do PDI 2019-2023, por Ano	32
Gráfico 2 - Percentual médio de alcance das metas, de execução das iniciativas e de execução das ações de mitigação dos riscos do PDI 2019-2023, no ano de 2022, por Perspectiva Estratégica	32
Gráfico 3 - Resultados dos Objetivos Estratégicos em relação às Metas, Iniciativas Estratégicas e Ações de Mitigação dos Riscos.....	33

Gráfico 4 - Evolução de oferta de disciplinas EaD	52
Gráfico 5 - Distribuição dos projetos aprovados no edital PROEXTENSÃO, por Campus, em 2022	54
Gráfico 6 - Distribuição dos Servidores segundo a carreira	74
Gráfico 7 - Distribuição dos Servidores Segundo o Sexo.....	74
Gráfico 8 - Distribuição dos Servidores segundo a Faixa Etária	74
Gráfico 9 - Distribuição dos Servidores segundo a Unidade de Exercício	75
Gráfico 10 - Evolução do quadro de pessoal	75
Gráfico 11 - Evolução das despesas com pessoal liquidadas (R\$) por situação do servidor.....	76
Gráfico 12 - Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade	77
Gráfico 13 - Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI	81

LISTA DE FIGURAS

Figura 1 - Resumo das transformações das instituições que compõem o IFPA.....	14
Figura 2 - Mapa de abrangência do IFPA pelo território paraense e suas respectivas regiões de integração	16
Figura 3 - Missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA para o quinquênio 2019-2023.....	16
Figura 4 - Organograma da Reitoria do IFPA.....	17
Figura 5 - Apresentação da Alta Gestão do IFPA.....	18
Figura 6 - Diretores Gerais dos Campi do IFPA.....	19
Figura 7 - Estrutura de Governança do IFPA	20
Figura 8 - Modelo de Negócio do IFPA.....	21
Figura 9 - Cadeia de Valor do IFPA	22
Figura 10 - Modelo de Análise do Ambiente Externo	23
Figura 11 - Mapa Estratégico do IFPA.	26
Figura 12 - Atividades realizadas nos núcleos do PIBID	41
Figura 13 - Evento online envolvendo os núcleos do PIBID, do Residência Pedagógica e o PARFOR.....	41
Figura 14 - Cronograma de ações do Programa.....	42
Figura 15 - Ações dos projetos de intervenção – Subprojeto História IFPA, campus Conceição do Araguaia	42

Figura 16 - Reuniões de planejamento e atividades na escola Boa Ventura em Jacundá - Subprojeto Educação do Campo IFPA Campus Marabá Rural.....	43
Figura 17 - Ações integradas com as comunidades ribeirinhas – Subprojeto Multidisciplinar Geografia e Educação do Campo IFPA Campus Bragança	43
Figura 18 - Aulas inaugurais do curso de Licenciatura em Educação do Campo (Parfor) – Campi Castanhal e Breves	43
Figura 19 - Logos Grupo PET Agronomia e IFPA Campus Castanhal	44
Figura 20 - Atividades realizadas pelo PET Agronomia em 2022	44
Figura 21 - Atividade Projetando Ideias, Executando Projetos	44
Figura 22 - Aulas Ecologia do curso de Agronomia	45
Figura 23 - Atividade prática do Curso de Engenharia de Pesca, município de Bonito	45
Figura 24 - Aula magna do Curso de Licenciatura em História em Marituba	45
Figura 25 - Cards do Dia Mundial da Saúde	46
Figura 26 - Cards Acolhida Multicampi.....	47
Figura 27 - Cards Ciclo de Formação dos Psicólogos e Palestra “Suas emoções têm fome de que?” Para discentes (Campus Santarém)	47
Figura 28 - Arte Esse IF é Minha Rua	48
Figura 29 - Cards de divulgação do IVS.....	48
Figura 30 - Cards de divulgação dos Editais para concessão de auxílios de Assistência Estudantil nos campi do IFPA	49
Figura 31 - Ações de Assistência Estudantil em 2022	50
Figura 32 - Cards de divulgação.....	51
Figura 33 - Banner de divulgação	51
Figura 34 - Site da Plataforma Mooc-IFPA	51
Figura 35 - Cards de divulgação de eventos do programa Formar e Inovar	52
Figura 36 - Produções gráficas e audiovisuais do CTEAD	53
Figura 37 - Banner do AVA Moodle no site do CTEAD	53
Figura 38 - Plataforma Mooc-IFPA a ser lançada em 2023	53
Figura 39 - Homepage da Base de Conhecimento do CTEAD	54
Figura 40 - Banner do S-EAD	54
Figura 41 - Programas IFPA Arte e Empreendedorismo e Sociedade	55
Figura 42 - Discente com Necessidade Específica competindo pelo Campus Conceição do Araguaia.....	55
Figura 43 - Registros do III Esse IF é Minha Rua	56
Figura 44 - XIV SICTI no Campus Conceição do Araguaia	56

Figura 45 - Participação de servidores em eventos científicos	57
Figura 46 - V reunião dos grupos de pesquisa do IFPA	57
Figura 47 - Aula inaugural do curso de Doutorado no IFPA	58
Figura 48 - Eventos promovidos pela Pesquisa	58
Figura 49 - Eventos promovidos pela Inovação em 2022	59
Figura 50 - Anúncios dos Editais e Ações da PROPPG	60
Figura 51 - Processo de Conformidade nas contratações de TI	80
Figura 52 - Objetivos Estratégicos do Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA.	85
Figura 53 - Principais objetivos do Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA) do IFPA.....	88

SUMÁRIO

1.	MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE	12
2.	VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO	14
2.1.	IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	14
2.2.	ESTRUTURA ORGANIZACIONAL	17
2.3.	ESTRUTURA DE GOVERNANÇA	20
2.4.	MODELO DE NEGÓCIO	21
2.5.	CADEIA DE VALOR	22
2.6.	ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO	23
2.7.	DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES	24
3.	GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO	26
3.1.	MAPA ESTRATÉGICO	26
3.2.	APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UNIDADE GERAR VALOR	27
3.2.1.	DESEMPENHO EM RELAÇÃO AOS INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA	27
3.2.2.	PRINCIPAIS AÇÕES DE SUPERVISÃO, CONTROLE E DE CORREÇÃO	27
3.3.	GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	28
3.3.1.	PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS	28
3.4.	RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO	32
3.4.1.	RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO	32
3.4.1.1.	Análise dos Resultados do objetivo AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	34
3.4.1.2.	Análise dos Resultados do objetivo AC2 - Implementar a Governança Institucional	34

3.4.1.3.	Análise dos Resultados do objetivo IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura	34
3.4.1.4.	Análise dos Resultados do IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados.....	35
3.4.1.5.	Análise dos Resultados do OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira	35
3.4.1.6.	Análise dos Resultados do PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	36
3.4.1.7.	Análise dos Resultados do PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	36
3.4.1.8.	Análise dos Resultados do PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão.....	36
3.4.1.9.	Análise dos Resultados do PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem.....	37
3.4.1.10.	Análise dos Resultados do PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	37
3.4.1.11.	Análise dos Resultados do PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	38
3.4.1.12.	Análise dos Resultados do PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	38
3.4.1.13.	Análise dos Resultados do PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica.....	38
3.4.1.14.	Análise dos Resultados do PI9 - Estimular a difusão do conhecimento.....	39
3.4.1.15.	Análise dos Resultados do PI10 - Melhorar a gestão documental.....	39
3.4.1.16.	Análise dos Resultados do RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	39
3.4.1.17.	Análise dos Resultados do RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	39
3.4.1.18.	Análise dos Resultados do RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade	40
3.4.1.19.	Análise dos Resultados do RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental.....	40
3.4.2.	PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS	41
3.4.2.1.	Ensino	41
3.4.2.2.	Extensão e Relações Interinstitucionais	54
3.4.2.3.	Pesquisa, Pós-graduação e Inovação.....	56
3.4.2.4.	Organização do REDITEC	60

3.4.3.	RESULTADOS ACADÊMICOS.....	61
3.4.4.	RESULTADOS ADMINISTRATIVOS	62
3.4.4.1.	Gestão Orçamentária e Financeira	62
3.4.4.2.	Gestão de Custos.....	66
3.4.4.3.	Gestão de Licitações e Contratos	67
3.4.4.4.	Gestão Patrimonial e Infraestrutura	71
3.4.4.5.	Gestão de Pessoas	73
3.4.4.6.	Gestão da Tecnologia da Informação.....	80
3.4.4.7.	Sustentabilidade Ambiental	85
4.	INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS	91
4.1.	INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE	91
4.2.	NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS.....	91
4.3.	ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS.....	91
4.4.	RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS.....	92
4.4.1.	BALANÇO PATRIMONIAL	92
4.4.1.1.	Nota Explicativa 01 – Créditos a Curto Prazo	93
4.4.1.2.	Nota Explicativa 02 – Estoques.....	94
4.4.1.3.	Nota Explicativa 03 – Bens Móveis e Imóveis	95
4.4.2.	DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS	96
4.4.2.1.	Nota Explicativa 04 – Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas.....	97
4.4.2.2.	Nota Explicativa 05 – Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas	98
4.4.3.	BALANÇO ORÇAMENTÁRIO	99

4.4.3.1.	Nota Explicativa 06 – Composição das Receitas Correntes e Receitas de Capital Realizadas	101
4.4.3.2.	Nota Explicativa 07 – Composição das Despesas Correntes e de Capital Realizadas	101
4.4.4.	BALANÇO FINANCEIRO	102
4.4.4.1.	Nota Explicativa 08 – Principais Ingressos Financeiros	104
4.4.4.2.	Nota Explicativa 09 – Dispêndios Financeiros	104
4.4.5.	DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA	105
4.4.5.1.	Nota Explicativa 10 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Ingressos)	108
4.4.5.2.	Nota Explicativa 11 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Desembolsos)	108
4.4.5.3.	Nota Explicativa 12 – Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento.....	109

1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE




Claudio Alex Jorge da Rocha
Reitor do IFPA

O IFPA tem orientado suas ações de forma transparente, sistêmica e integrada, entre a Reitoria e os Campi, no cumprimento de sua missão Institucional, vislumbrando uma instituição que valorize sua identidade, bem como os seus servidores e discentes, em consonância com os acordos firmados com a sociedade em geral. Desta forma, a Reitoria, conjuntamente com os Campi, tem buscado construir estratégias para alcançar os objetivos e metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPA.

O ano de 2022 foi marcado pela irrestrita retomada das atividades presenciais, tanto no âmbito acadêmico quanto administrativo. O que derivou uma série de medidas para o acolhimento de servidores e estudantes, com destaque para a recuperação de aprendizagem e do apoio socioemocional a nossa comunidade acadêmica.

Neste Relatório de Gestão do exercício 2022, são apresentados os resultados alcançados pelo IFPA em relação às metas estabelecidas no PDI e no Plano Estratégico Anual. Muitos indicadores analisados mostram que a Instituição continua em uma curva crescente de evolução.

Nesse sentido, destacaram-se as ações de gestão de pessoas, principalmente em relação aos cuidados com a saúde dos servidores. Outro destaque importante foi a continuidade do investimento no desenvolvimento de soluções de tecnologia da informação para mediar e facilitar a interação de pessoas e o acesso aos serviços oferecidos, pela Instituição, a servidores e estudantes.

Quanto aos aspectos orçamentários, faz-se mister mencionar a insegurança gerada pelos cortes e bloqueios sucessivos. Ao término de 2022, foram cortados 7,2% do orçamento discricionário do IFPA, o que representou 4,8 milhões a menos de recursos, impactando no custeio de contratos e no fomento de ações de pesquisa e extensão.

As obras de manutenção das instalações físicas foram continuadas, bem como foram retomadas obras importantes, como o Bloco J, do Campus Belém e o bloco pedagógico do campus Breves, além da construção de instalações como o refeitório do Campus Itaituba e a biblioteca e laboratório de informática do campus avançado de Vigia.

As áreas finalísticas, também merecem ser destacadas, uma vez que o ensino, a pesquisa, a extensão e inovação também apresentaram significativos avanços. Exemplos dessa evolução podem ser dados pelo fomento das ações, incluindo eventos presenciais, como os Jogos Internos e o SICTI, melhorando os indicadores de promoção da pesquisa científica e a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores, além do destaque aos projetos de extensão realizados em todos os nossos *Campi*.



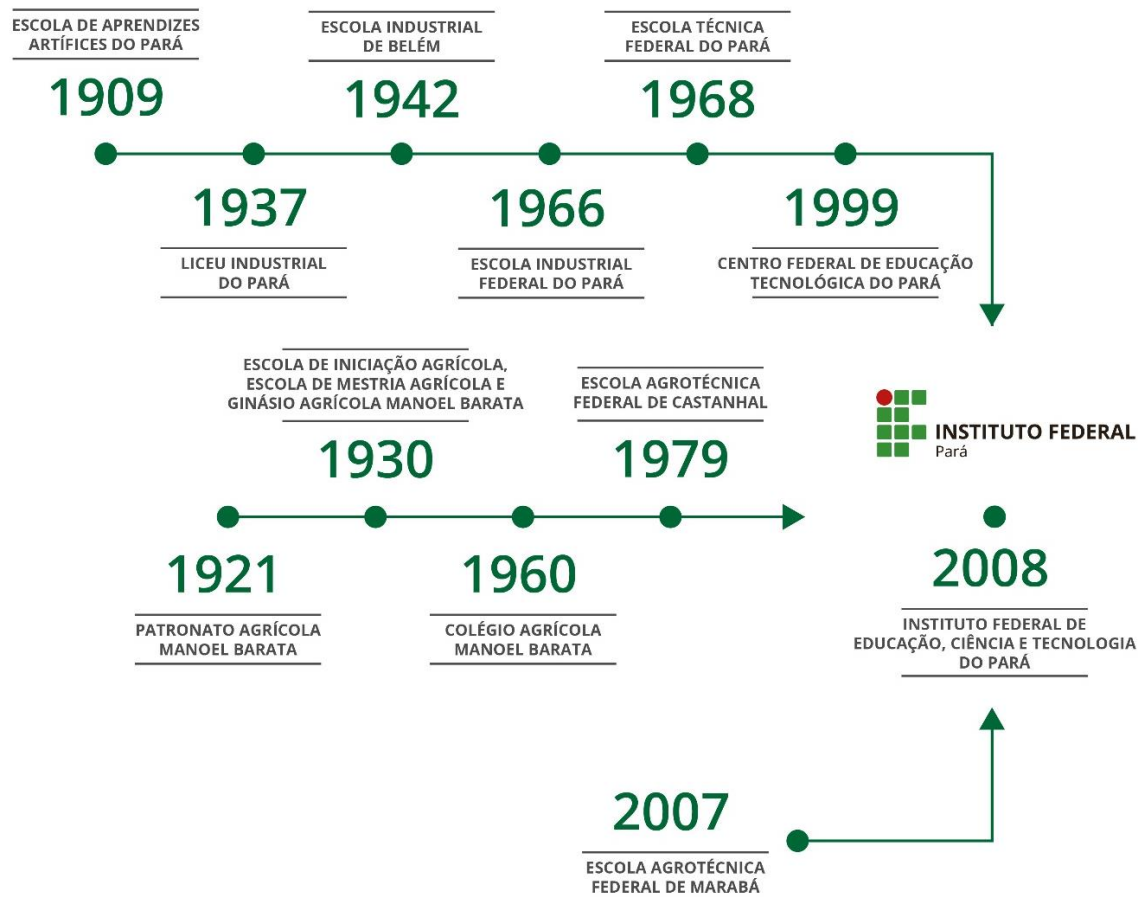
2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) é uma autarquia do Governo Federal, integrante da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, vinculada ao Ministério da Educação (MEC). Foi instituído pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará (CEFET-PA) e das Escolas Agrotécnicas Federais de Castanhal e de Marabá (EAFC e EA-FMB, respectivamente), e caracteriza-se como uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos e suas práticas pedagógicas. A Figura 1 apresenta um resumo das transformações ao longo da história das instituições que compõem o IFPA.

Figura 1 - Resumo das transformações das instituições que compõem o IFPA



Fonte: DPDI/IFPA (2022).

Mais detalhes sobre o histórico do IFPA podem ser encontrados no item 5.1 do PDI 2019-2023 do IFPA.

São finalidades do IFPA:

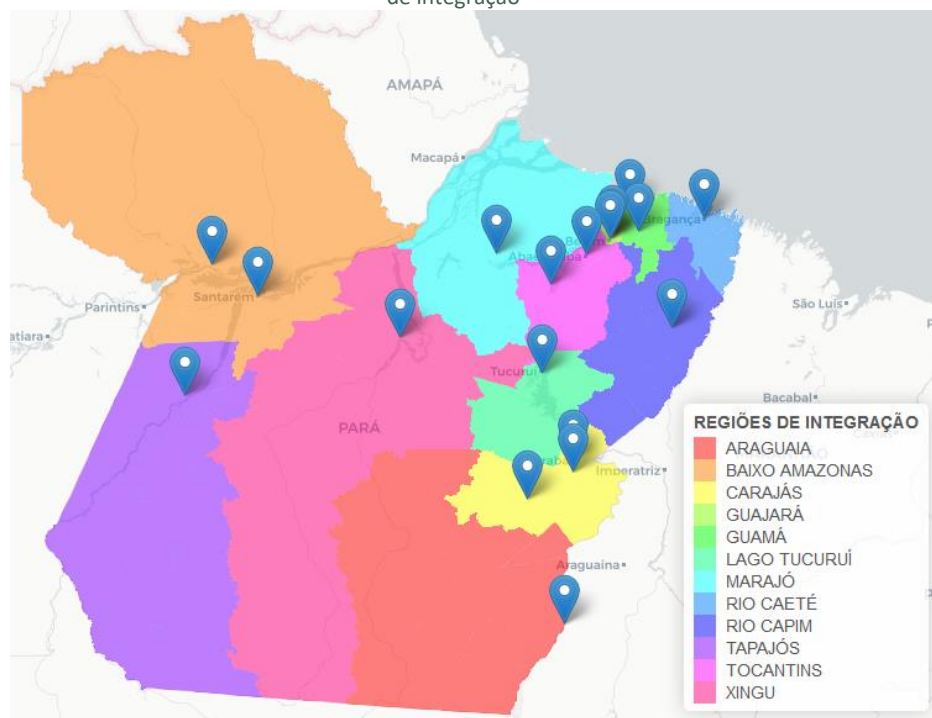
- Ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- Desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- Promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- Orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- Constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- Qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- Desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;

- Realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- Promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

O IFPA oferta cursos técnicos de nível médio, graduação, Formação Inicial e continuada (FIC) e pós-graduação, de acordo com a demanda social local, o que pode garantir uma vocação de oferta de cursos em cada Campus, conforme a Resolução nº 17/2013-CONSUP, alterada pela Resolução nº 111/2015-CONSUP, de 19/08/2015, que cria as áreas de abrangência dos Campi do IFPA. Desta forma, cada Campus está localizado em um município, mas poderá atuar nos municípios de sua área de abrangência, conforme divisão das Regiões de Integração definida pelo Governo do Estado do Pará.

O IFPA possui 18 Campi e uma Reitoria divididos estrategicamente pelo território do estado do Pará, de modo que tem pelo menos uma unidade em cada Região de Integração, conforme demonstrado pela Figura 2.

Figura 2 - Mapa de abrangência do IFPA pelo território paraense e suas respectivas regiões de integração



Fonte: Painel de Indicadores do IFPA (2021).

O desenvolvimento do IFPA é planejado e consolidado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), que norteia estrategicamente as políticas e ações para o quinquênio de 2019 a 2023. Nesse sentido, o PDI é construído coletivamente pela comunidade do IFPA e direciona a gestão na busca pela eficácia institucional.

Os fundamentos estratégicos iniciais para o planejamento do desenvolvimento institucional foram a definição da identidade institucional,

como a instituição se enxerga, estabelecendo-se a Missão Institucional, que é a razão de a instituição existir, os Valores Organizacionais, que são princípios balizadores, e a Visão de Futuro, que é onde a instituição deseja chegar ou o que deseja se tornar. A Figura 3 apresenta a missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA para o quinquênio 2019-2023.

Figura 3 - Missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA para o quinquênio 2019-2023

O conjunto formado pela **missão, visão e valores** representam o propósito e a identidade de uma organização. São conceitos fundamentais para a criação, organização e desenvolvi-



Missão Institucional

- Promover educação profissional, científica e tecnológica com base cidadã, por meio do ensino, pesquisa, extensão e inovação, colaborando com o desenvolvimento sustentável da



Visão de Futuro

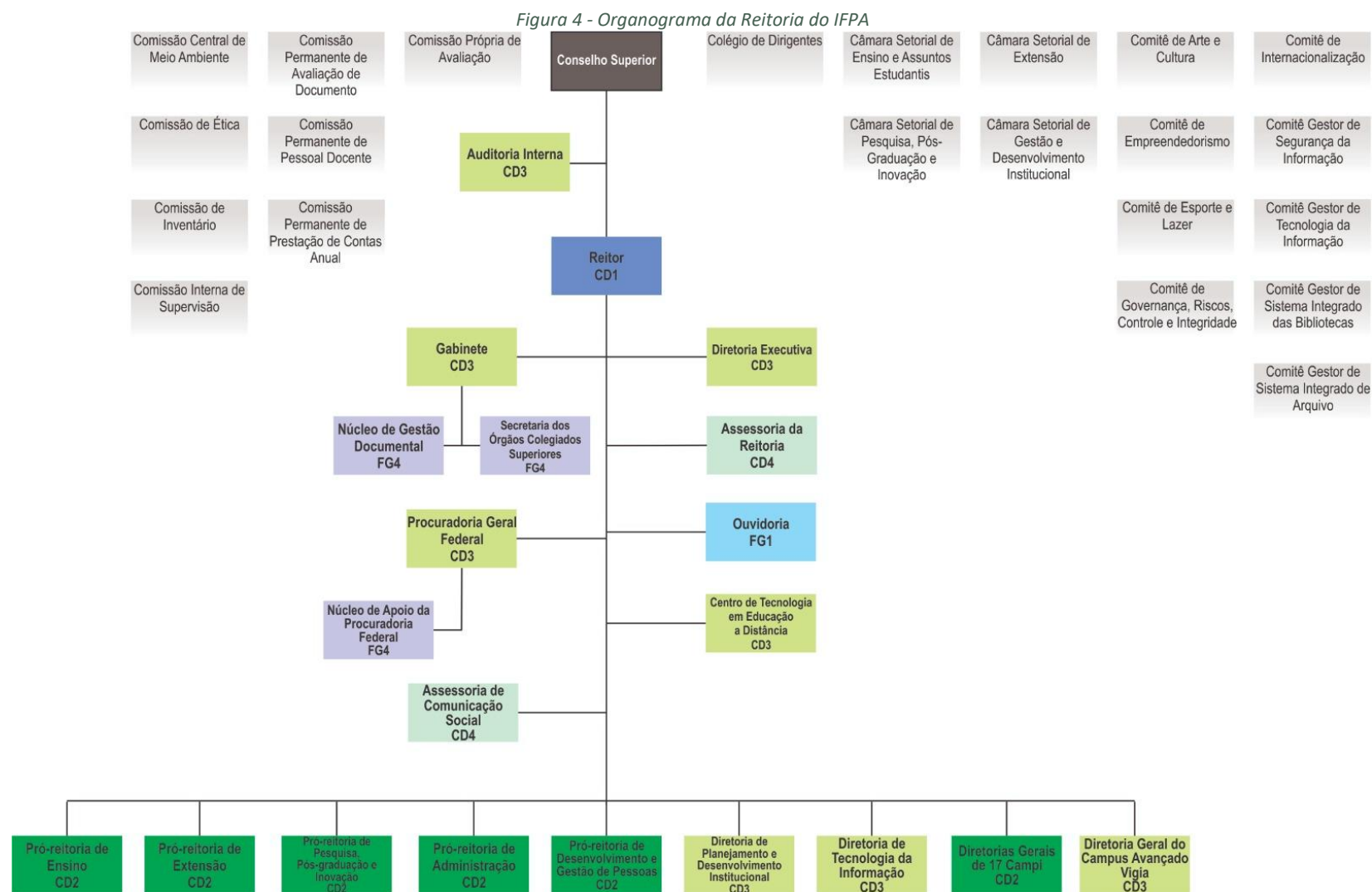
- Ser uma instituição de referência no ensino, pesquisa, extensão e inovação, comprometida com a excelência na educação, visando ao desenvolvi-



Valores Organizacionais

- Ética
- Cidadania
- Inclusão
- Integração
- Respeito
- Responsabilidade
- Transparência

2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL



Fonte: Resolução IFPA/CONSUP - nº 217, de 05 de fevereiro de 2021/IFPA (2021).

Figura 5 - Apresentação da Alta Gestão do IFPA



Claudio Alex Jorge da Rocha
Reitor



Ana Paula Palheta Santana
Pró-reitora de Pesquisa, Pós-
graduação e Inovação



Elinilze Guedes Teodoro
Pró-reitora de Ensino



Fabrício Medeiros Alho
Pró-reitor de Extensão



Fabio Dias dos Santos
Pró-reitor de Desenvolvimento e
Gestão de Pessoas



Danilson Lobato da Costa
Pró-reitor de Administração



Márcio Wariss Monteiro
Diretor do Centro de Tecnologia
em Educação à Distância



André Moacir Lage Miranda
Diretor Executivo



Tiago de Oliveira Vieira
Diretor de Planejamento e
Desenvolvimento Institucional



Paulo Henrique Gonçalves
Bezerra
Diretor de Tecnologia da
Informação

Figura 6 - Diretores Gerais dos Campi do IFPA

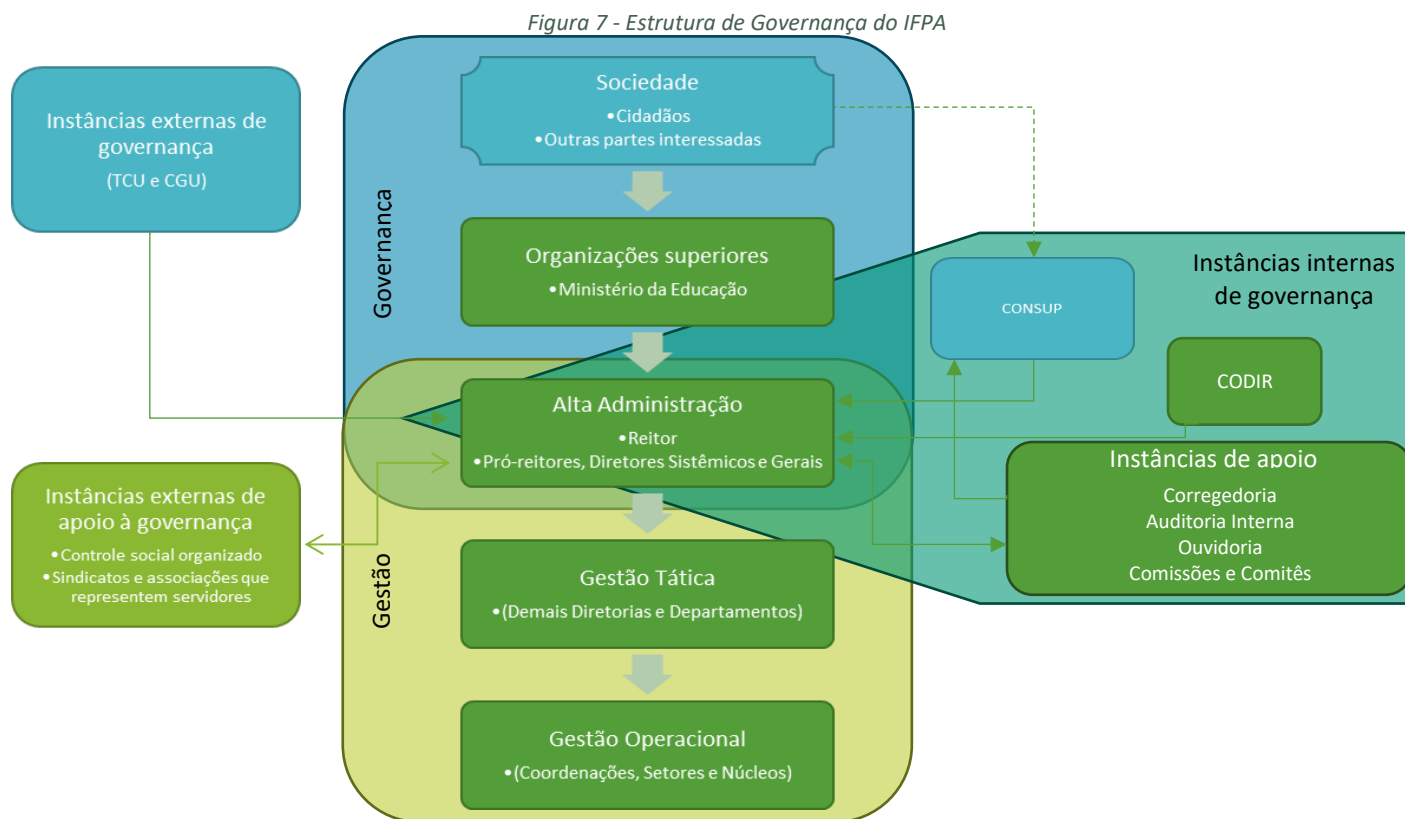


2.3. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

O sistema de governança do IFPA contempla instâncias internas e externas. As instâncias internas são responsáveis pela definição da estratégia da instituição, bem como pelo monitoramento da conformidade e de seu desempenho, além da gestão da integridade em âmbito institucional (Figura 7). No sistema de governança do IFPA o Conselho Superior (CONSUP), o Reitor, os Pró-reitores, Diretores Sistêmicos e Gerais desempenham esse papel.

As instâncias internas de apoio à governança realizam a comunicação entre as partes interessadas e auditorias que avaliam riscos e controles internos, como exemplos, tem-se a Corregedoria, Ouvidoria e a Auditoria Interna (AUDIN).

As instâncias externas são responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação do sistema, das quais são exemplos típicos o TCU e a CGU. Neste último caso, trata-se de instância externa de governança vinculada ao Poder Executivo Federal. As instâncias externas de apoio à governança são responsáveis pelo controle social do sistema, das quais são exemplos típicos o controle social organizado e os sindicatos e associações que representam servidores.



Fonte: DPDI/IFPA (2022).

2.4. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 8 - Modelo de Negócio do IFPA

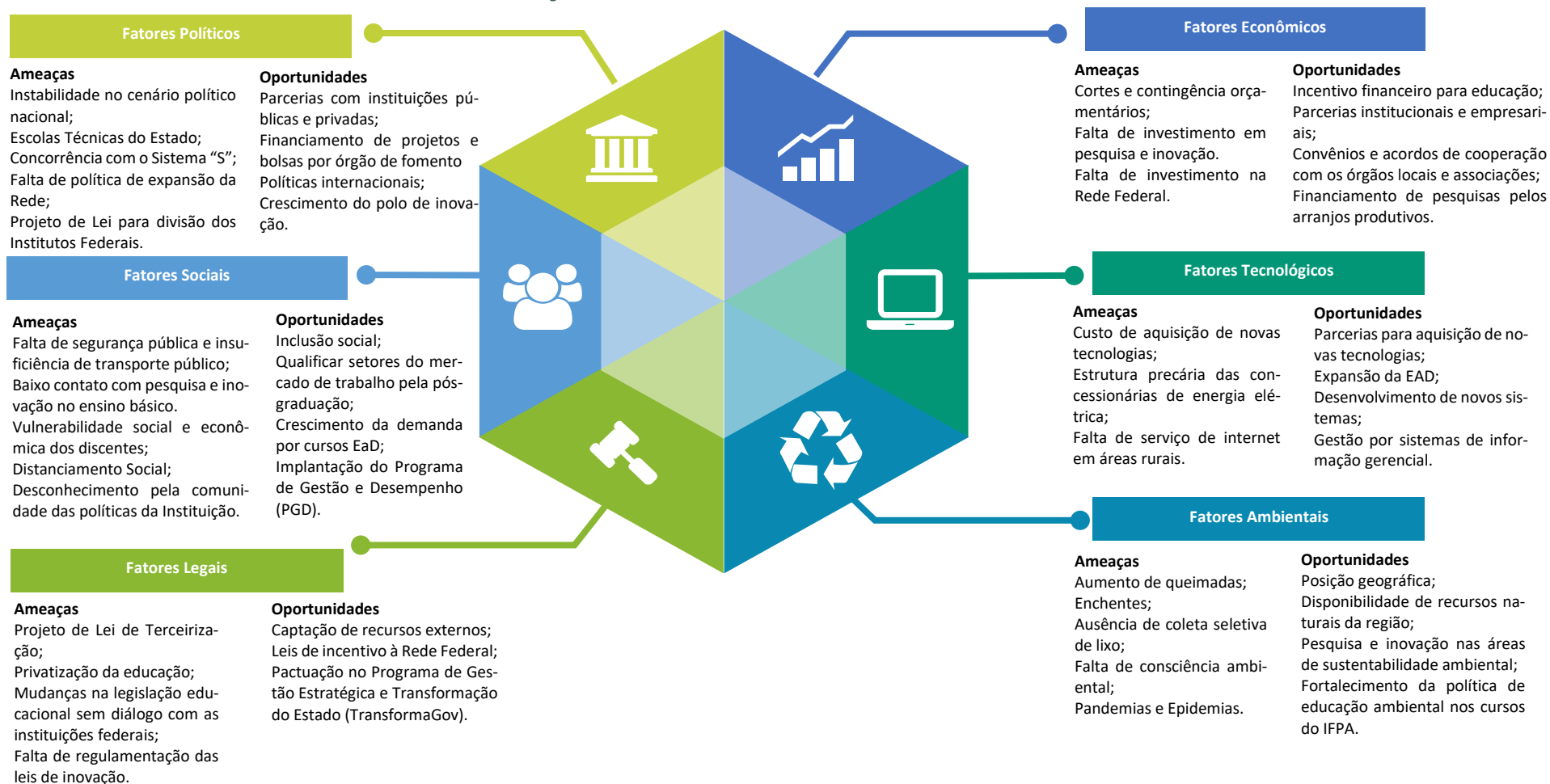


2.5. CADEIA DE VALOR



2.6. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 10 - Modelo de Análise do Ambiente Externo



2.7. DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

A estrutura básica do documento e a forma de organização do conteúdo foi definida com base nas orientações do TCU, dispostas na Decisão Normativa TCU nº 198/2022 acerca da Prestação de Contas Anual e por meio do Guia para Elaboração na forma de Relatório Integrado, somado às experiências anteriores na realização de trabalhos desta natureza.

Os temas e ações incluídos no presente Relatório de Gestão estão relacionados com as perspectivas, objetivos e indicadores estratégicos previstos no Plano Estratégico Anual (PEA) 2022 e/ou no PDI 2019-2023, os quais definem as atividades a serem realizadas durante o exercício, cujos resultados serão objeto de análise no relatório, destacando os reflexos no cumprimento da missão institucional.

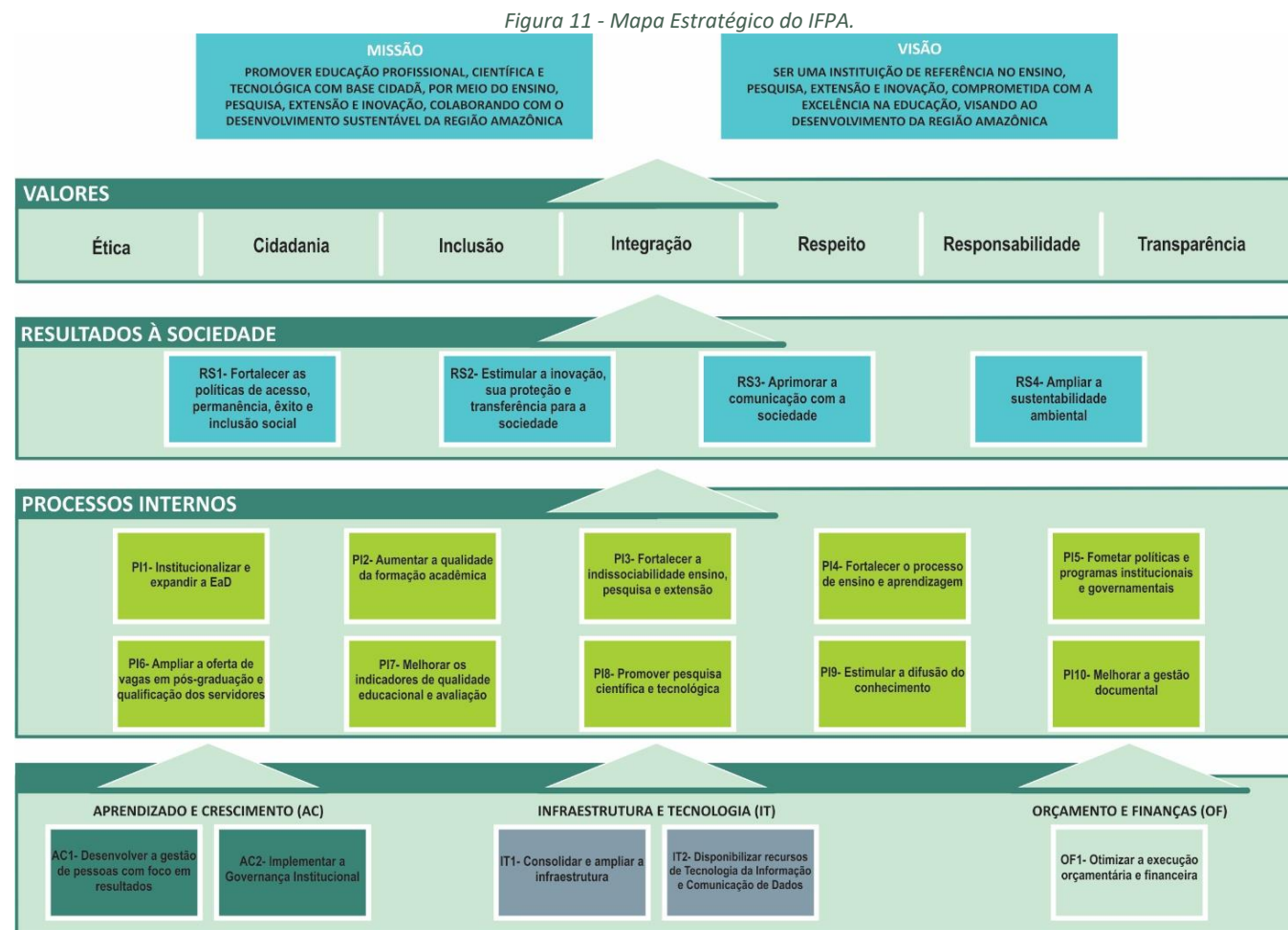
3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

3.1. MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico (Figura 11) está organizado de acordo com as perspectivas do IFPA, utilizando como parâmetros as perspectivas do *Balanced Scorecard* (BSC). De forma a manter um fluxo comunicável e articulado para cada conjunto de unidades, o Mapa Estratégico do IFPA evidencia a integração dos objetivos estratégicos vinculados às perspectivas e ordenados em todos os seus níveis de atuação, orientado sempre pelos valores e com foco na missão, voltados à transformação da sociedade para o alcance do futuro ambicionado na visão institucional.

Assim, o IFPA apresenta seu Mapa Estratégico com uma cadeia lógica composta pelos seus valores norteadores, a missão institucional, a visão de futuro e seus objetivos finalísticos e de suporte direcionados às suas perspectivas.



Fonte: PDI 2019-2023/IFPA (2019).

3.2. APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UNIDADE GERAR VALOR

3.2.1. DESEMPENHO EM RELAÇÃO AOS INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA

O conceito de governança pública diz a respeito a um conjunto de arranjos formais e informais que determinam como são tomadas as decisões públicas e como são implementadas as ações publicadas. Isto é, é o sistema pelo qual as organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas, envolvendo os relacionamentos entre a gestão, órgãos de fiscalização e controle das partes interessadas (stakeholders).

Nesse sentido, por meio dos Acórdãos 588/2018, 2.699/2018 e 2.164/2021, o Tribunal de Contas da União (TCU) realizou levantamentos para se ter ciência da atual situação da governança no setor público federal, estimular as organizações públicas e adotarem boas práticas de governança além de mapear os pontos que precisam de maior reestruturação e medir a evolução dos índices de governança e gestão, cujos resultados estão disponíveis em <https://portal.tcu.gov.br/governanca/governancapublica/organizacional/levantamento-de-governanca/>.

3.2.2. PRINCIPAIS AÇÕES DE SUPERVISÃO, CONTROLE E DE CORREIÇÃO

A corregedoria do IFPA, criada em 2020, é responsável pelo planejamento, direção, orientação, supervisão, avaliação, aprimoramento, condução e controle das atividades de correição no âmbito do Instituto, em especial no que diz respeito à apuração de ilícitos administrativos praticados por servidores públicos. Dentre as atribuições da corregedoria destaca-se na atuação auxiliando à Procuradoria Federal, bem como à Reitoria nas demandas que envolvem órgãos externos, principalmente em demandas fiscalizatórias e judiciais.

Com o fim das restrições impostas pela pandemia em 2022, a Corregedoria voltou a atuar diretamente na fiscalização e na prevenção dos atos de responsabilidade de servidores públicos ligados ao IFPA. A comissão permanente de trabalho correcional (GTC) que fica ligada diretamente a corregedoria, coube acompanhar diretamente os Processos Administrativos Disciplinares (PAD) mais urgentes e realizar o assessoramento as comissões de PAD que foram criadas nos campi deste instituto.

Considerando que ano de 2022, com a atuação forte do GTC criado no IFPA, passou a ter uma maior celeridade da apuração das denúncias envolvendo servidores deste Instituto. Ato contínuo, a corregedoria passou a ter força de trabalho para que pudesse atuar de forma a contento dentro da instituição. Contudo, ainda são necessários uma força maior de trabalho para que a corregedoria possa atuar em todas as frentes estabelecidas como suas atribuições. Destaca-se que a prevenção ainda necessita ter maior espaço para que não seja necessário o número excessivo de PAD.

Nesse sentido, é premente o reforço da equipe do GTC que originalmente era composto por 6 membros e atualmente conta com apenas metade desse efetivo, ou seja, além da necessidade de recomposição dos membros que saíram, avalia-se, salvo melhor juízo, a necessidade de a Corregedoria contar com minimamente cerca de 15 membros

Em 2022 diversos processos administrativos foram instaurados, motivo pelo qual o GTC necessitou assessorar comissões fora da Corregedoria. A Portaria Normativa da CGU de nº 27, oficializou várias atribuições das comissões, bem como esclareceu várias ações que a comissões poderia seguir a fim de oferecer celeridade ao processo. Onde registra-se diligências de oitiva de testemunhas e acusados de forma on-line, respeitando o direito da ampla defesa e do contraditório pelo acusado.

Por fim, registra-se que há cerca de 22 processos pendentes na Corregedoria de 2019; 40 processos pendentes de 2018; 36 processos pendentes de 2017 e 23 processos pendentes de 2016. Tais processos são todos físicos e por falta de servidores estão aguardando para realização do juízo de admissibilidade. Destaca-se ainda a necessidade de realizar o ma-

peamento dos demais processos físicos que se encontram nesta Corregedoria. E que em 2022, foram instaurados 15 procedimentos investigativos, 11 procedimentos administrativos disciplinares, que estão em andamento e 4 processos administrativos de rito sumário, que também estão em andamento.

3.3. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

3.3.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Quadro 1 - Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2022

Objetivo Estratégico	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado?
AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados	Falta de recursos orçamentários.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Número reduzido de docentes afastados para qualificação.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Número reduzido de servidores técnico-administrativos afastados para qualificação.	Legal/Conformidade	Risco Crítico	Reduzir	Não
	Baixa participação dos servidores.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Baixo envolvimento dos campi nas discussões para aprovação das propostas de padronização.	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não
AC2 - Implementar a Governança Institucional	Baixa participação no processo de discussão para a institucionalização da Cadeia de Valores do IFPA.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Baixo percentual de processo sistêmicos mapeados.	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não
	Falta de adesão das unidades sistêmicas e falta de adesão dos Campi.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Falta de recurso orçamentário.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não
	Indisponibilidade de agenda para atendimento da demanda.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Atraso na finalização dos Relatórios de Gestão dos Campi e das Unidades da Reitoria.	Legal/Conformidade	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Atraso na publicação das normas do TCU para elaboração do Relatório de Gestão 2022.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Atraso no cadastramento das informações pelos Campi e unidades da Reitoria.	Legal/Conformidade	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Atraso no retorno das solicitações de informações das Unidades da reitoria, para realizar a revisão do PDI.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não

Objetivo Estratégico	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado?
	Não cadastramento dos resultados alcançados no SIGPP pelas Unidades do IFPA.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Não cadastramento das demandas no PGC pelas unidades, de acordo com o PAC.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Baixo envolvimento das unidades interessadas na elaboração do Plano Orçamentário Integrado.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Baixa utilização de programas e projetos como estratégia de gestão para atingimento dos objetivos estratégicos.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Falta de programa institucional de capacitação.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não
	Falta de conscientização da importância de ações para a construção do portfólio do IFPA.	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não
	Atraso na disponibilidade das informações da gestão de risco pelos Campi e unidades da Reitoria.	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Sim
	Indisponibilidade de servidor capacitado no setor, para ministrar oficinas.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Falta de retorno dos Campi.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura	Indisponibilidade orçamentária para execução do projeto.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico	Reduzir	Sim
IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados	Sobrecarga de demanda na unidade.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira	Baixo interesse dos agentes externos aos produtos e serviços oferecidos pelo IFPA.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Sim
PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD	Não submissão ou não aprovação de projetos para a criação de polos	Operacional	Risco Crítico	Eliminar	Não
	Não submissão ou não aprovação de PPC e/ou não produção de material didático	Operacional	Risco Crítico	Eliminar	Não
	Não realização de processo seletivo.	Operacional	Risco Alto	Eliminar	Não
	Não avaliação de polos EAD	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Não publicação do edital.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico	Reduzir	Não

Objetivo Estratégico	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado?
PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica	Inviabilidade de realização dos testes de proficiência.	Imagem/Reputação	Risco Crítico	Eliminar	Sim
PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem	Redução de recursos repassados pelo Governo Federal para a assistência estudantil.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não
	Baixa adesão dos cursos à implementação de projetos de nivelamento.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Campi sem NAPNE em funcionamento.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Restrições orçamentárias para a realização de eventos.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Descontinuidade do PIBID pela CAPES.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico	Reduzir	Não
PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais	Impossibilidade de criação de unidades empreendedoras.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Falta da amostra estatística para consolidação dos resultados; falta ou insuficiência de recursos financeiros e humanos para o desenvolvimento da ação e evento socioambiental de ordem mundial e/ou nacional, regional e/ou estadual.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico	Reduzir	Não
PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores	Recursos orçamentários incertos.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Sim
PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação	Indisponibilidade orçamentária para execução dos projetos.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Desconhecimento da importância do ENADE pelos estudantes.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Eliminar	Não
PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica	Entraves legais na concessão de fomento de algumas Instituições ao IFPA.	Legal/Conformidade	Risco Alto	Compar-tilhar	Não
	Atraso na aprovação do PTA dos campi e dos Editais PIBICTI dos Campi.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Sim
RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social	Redução de recursos repassados pelo Governo Federal.	Financeiro/Orçamentário	Risco Alto	Reduzir	Não
	Não execução do Termo de referência.	Financeiro/Orçamentário	Risco Crítico	Reduzir	Não
	O não envio dos PPC's no prazo determinado no calendário acadêmico institucional.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Não aprovação de PPC's de licenciatura em número suficiente para garantir a oferta de vagas exigidas.	Imagem/Reputação	Risco Crítico	Reduzir	Não

Objetivo Estratégico	Evento de Risco	Tipologia do Risco	Nível do Risco	Resposta ao Risco	Risco Concretizado?
RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade	Projetos com potenciais de transferência de tecnologia não identificados.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Baixo envolvimento das unidades da Reitoria no processo de elaboração e publicação do 3º PDA do IFPA.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Sim
RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade	Indisponibilidade de pessoal para atuar na implementação de rotinas de atualização de base de dados e para acompanhar o e-mail do PDA.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Não
	Atraso na disponibilização dos dados abertos para publicação no portal.	Operacional	Risco Alto	Reduzir	Sim
	Desvio de atenção do conteúdo da campanha por parte da audiência.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Não conseguir assuntos para gerar as pautas.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Baixo engajamento e interação nos conteúdos publicados nos canais do IFPA.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Respostas às manifestações fora do prazo.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Ausência de agente facilitador para implantação de ouvidoria.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Dificuldade de acesso aos serviços do IFPA.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
	Baixo percentual de satisfação.	Imagem/Reputação	Risco Alto	Reduzir	Não
RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental	Falta de conscientização da comunidade acadêmica.	Operacional	Risco Crítico	Reduzir	Não

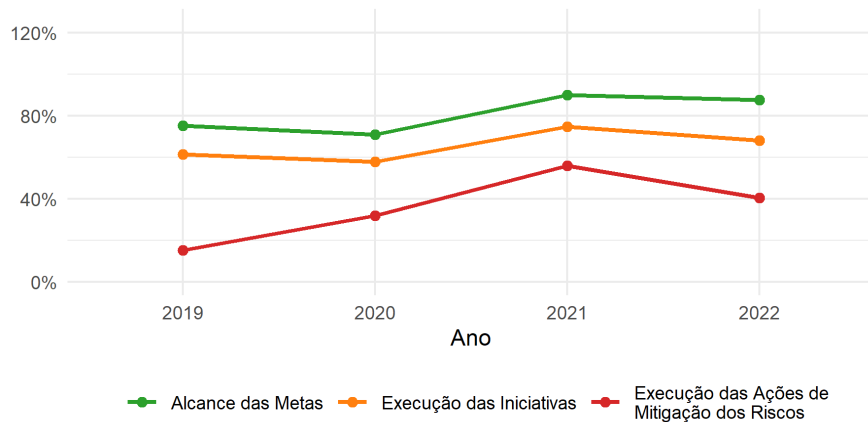
Fonte: Adaptado de SIGPP (2023)

3.4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

3.4.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

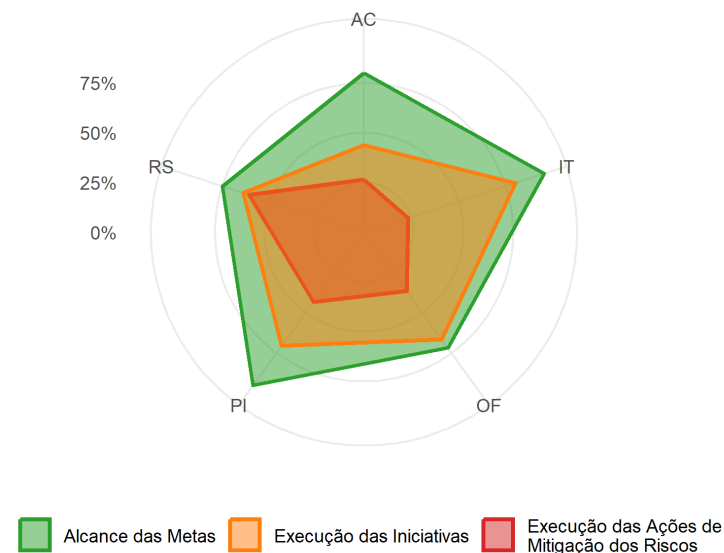
Para o ano de 2022, o PDI do IFPA estabeleceu 84 metas distribuídas entre suas unidades. Dentre as unidades da Reitoria, que coordenam as ações para impulsionar o alcance das metas, foram estabelecidas 162 iniciativas estratégicas e identificados 101 riscos. O Percentual Médio de Alcance das Metas, no ano de 2022, foi de 87,55%, sendo que para efeito de cálculo o percentual alcançado para cada uma das metas foi ajustado até o limite máximo de 125%. O Percentual Médio de Execução das Iniciativas, no 4º Trimestre, foi de 68,09%. O Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos, no 4º Trimestre, foi de 40,50%.

Gráfico 1 - Percentual médio de alcance das metas, de execução das iniciativas e de execução das ações de mitigação dos riscos do PDI 2019-2023, por Ano



Fonte: SIGPP, 2023.

Gráfico 2 - Percentual médio de alcance das metas, de execução das iniciativas e de execução das ações de mitigação dos riscos do PDI 2019-2023, no ano de 2022, por Perspectiva Estratégica



Fonte: SIGPP, 2023.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Aprendizado e Crescimento (AC)”, foi de 81,11%, sendo que para efeito de cálculo o percentual alcançado para cada uma das metas foi ajustado até o limite máximo de 125%. O Percentual Médio de Execução das Iniciativas para a perspectiva “Aprendizado e Crescimento (AC)”, foi de 43,85%. O Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos, no 4º Trimestre, para a perspectiva “Aprendizado e Crescimento (AC)”, foi de 26,40%.

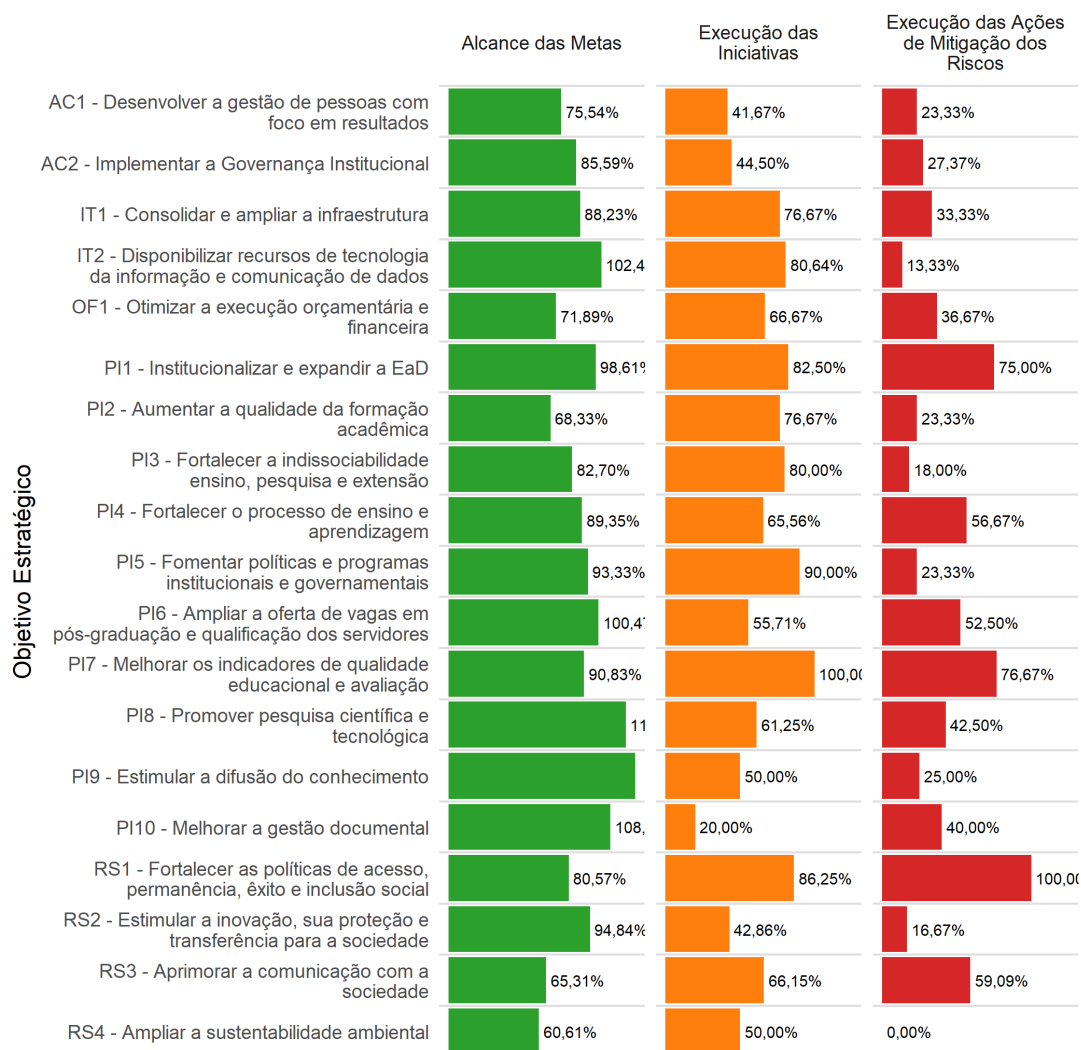
O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Infraestrutura e Tecnologia (IT)” foi de 95,31%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas foi de 80,19%, e o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi de 23,33%.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Orçamento e Finanças (OF)” foi de 71,89%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas foi de 66,67% e o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi de 36,67%.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Processos Internos (PI)” foi de 95,19%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas foi de 70,62%, e o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi de 43,16%.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Resultados à Sociedade (RS)” foi de 74,84%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas foi de 64,06% e o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi de 60,87%.

Gráfico 3 - Resultados dos Objetivos Estratégicos em relação às Metas, Iniciativas Estratégicas e Ações de Mitigação dos Riscos



Fonte: SIGPP, 2023.

3.4.1.1. Análise dos Resultados do objetivo AC1 - Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados

O Objetivo Estratégico AC1 (Desenvolver a gestão de pessoas com foco em resultados) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROGEP, das quais apenas 1 delas foi alcançada e superada, apontada abaixo:

- 65% de satisfação dos servidores nas pesquisas de clima organizacional (alcançado 80%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 37,50% a 87,94%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo AC1, no exercício, destaca-se:

- Indisponibilidade, inclusive orçamentárias, dos eventuais parceiros que pudessem apoiar na realização dos Programa de Promoção à Saúde e Qualidade de Vida dos Servidores;
- Falta de interesse dos servidores para participar de eventos de capacitação online, de 13 cursos online ofertados pelo IFPA em parceria com a ENAP só se obteve quórum em 3 turmas;
- Dificuldade dos servidores em obter aprovação nos editais de ofertas de vagas em Programas de Pós-Graduação, principalmente com a elaboração dos projetos exigidos nos certames.

Com relação às Iniciativas Estratégicas (projetos e programas desenvolvidos para fomentar o alcance das metas), obteve-se em média êxito de 41,67% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos (eventos que podem atrapalhar o alcance das metas), o desempenho das ações foi de 23,33% em média.

3.4.1.2. Análise dos Resultados do objetivo AC2 - Implementar a Governança Institucional

O Objetivo Estratégico AC2 (Implementar a Governança Institucional) é composto por 5 metas, todas tuteladas pela DPDI, das quais 2 foram alcançadas e superadas, são elas:

- 80% de Execução Orçamentária alinhada aos Objetivos Estratégicos (alcançado 100%);
- 40% dos Projetos de Gestão gerenciados (alcançado 75,36%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 50,40% a 70,13%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo AC2, no exercício, destaca-se:

- Dificuldade para realizar as ações planejadas pelo EGPGP no exercício, devido a mudança do gestor do setor;
- O cadastramento de resultados não está ocorrendo regularmente e/ou corretamente pelas unidades responsáveis, impossibilitando a mensuração dos dados.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 44,50% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 27,37% em média.

3.4.1.3. Análise dos Resultados do objetivo IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura

O Objetivo Estratégico IT1 (Consolidar e ampliar a infraestrutura) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROAD, das quais 2 foram alcançadas e superadas, são elas:

- 7 Campi regularizados com relação ao HABITE-SE, AVCB, titularidade do terreno e registro no SPIUnet (alcançado 16 Campi);
- 12 Campi com Espaço de Convivência construído (alcançado 18).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 56,03% a 75%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo IT1, no exercício, destaca-se:

- Atraso na aprovação de documentação junto aos órgãos de fiscalização, como Corpo de Bombeiros por exemplo;
- Indisponibilidade de recursos orçamentários de investimento;
- Dificuldade na gestão dos contratos efetuados para a realização de obras, implicando na prorrogação dos prazos de entrega dos serviços prestados.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 76,67% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 33,33% em média.

3.4.1.4. Análise dos Resultados do IT2 - Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados

O Objetivo Estratégico IT2 (Disponibilizar recursos de tecnologia da informação e comunicação de dados) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela DTI, das quais 5 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 5 Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhado à Gestão Institucional (alcançado 9);
- 80% de Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI (alcançado 87,5%);
- 6 Novos Módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG) homologados para utilização na instituição (alcançado 6);
- 14 Projetos Avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição (alcançado 14);
- 4 Projetos Avançados de Governança de TI alinhados à Governança Institucional (alcançado 4).

A única meta não atingida deste objetivo, referente ao “Número de Projetos Avançados de infraestrutura de comunicação de dados”, alcançou um resultado de 80%. Contribuiu para o não alcance da meta, a restrição orçamentária que dificultou a contratação de serviços e equipamentos de TI.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 80,64% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 13,33% em média.

3.4.1.5. Análise dos Resultados do OF1 - Otimizar a execução orçamentária e financeira

O Objetivo Estratégico OF1 (Otimizar a execução orçamentária e financeira) é composto por 3 metas, todas tuteladas pela PROAD. No exercício, nenhuma das metas do objetivo foram alcançadas. Os resultados por indicador são listados a seguir:

- 10% de custeio em Manutenção Predial Preventiva e Corretiva (alcançado 6,25%);
- 6 licitações compartilhadas realizadas (alcançado 4);
- 4% de arrecadação de recurso (alcançado 3,46%).

A restrição orçamentária dificultou a contratação de serviços e a aquisição de equipamentos, impactando no atendimento das demandas do órgão. A limitação para a liberação de orçamento para o uso das receitas arrecadadas, imposta pelo limite de gastos, também tem sido um limitador para o alcance da meta de arrecadação própria.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 66,67% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 36,67% em média.

3.4.1.6. Análise dos Resultados do PI1 - Institucionalizar e expandir a EaD

O Objetivo Estratégico PI1 (Institucionalizar e expandir a EaD) é composto por 4 metas, todas tuteladas pelo CTEAD. Destas, 3 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 15 Campi com polos de apoio presencial criados (alcançado 15);
- 5 cursos na modalidade a distância ofertados (alcançado 7);
- 8% de vagas ofertadas para cursos na modalidade a distância (alcançado 11,85%).

A única meta não atingida deste objetivo, referente à implantação de 9 Campi com polos de apoio presencial avaliados, alcançou um resultado de 44,44%, equivalente a 4 Campi com polos avaliados. Devido a redução da equipe do CTEAD, priorizou-se a expansão da modalidade com aumento da oferta de cursos e vagas.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 82,50% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 75% em média.

3.4.1.7. Análise dos Resultados do PI2 - Aumentar a qualidade da formação acadêmica

O Objetivo Estratégico PI2 (Aumentar a qualidade da formação acadêmica) é composto por 3 metas, todas tuteladas pela PROEX. Destas, 1 foi alcançada e superada:

- 120 vagas de Estágio fomentadas por meio de parcerias firmadas (alcançado 318).

Com relação à meta de 25 parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, intercâmbio de servidores, discentes e egressos, 20 acordos foram firmados (80% alcançado), o resultado foi impactado pelo estado de greve em algumas unidades acadêmicas

do IFPA e a substituição de alguns gestores de Extensão. Já a meta de 120 pessoas atendidas por Testes de Proficiência, aplicados para a comunidade interna, não foi cumprida devido aos cortes orçamentários que inviabilizaram a contratação dos testes de proficiência através de convênio com a British Council English Score.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 76,67% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 23,33% em média.

3.4.1.8. Análise dos Resultados do PI3 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão

O Objetivo Estratégico PI3 (Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão) é composto por 5 metas, todas tuteladas pela PROEX, sendo que somente 2 destas foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 1 ação institucional com foco na integração entre Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão (alcançado 1);
- 120 projetos executados nos Núcleos de Extensão (NAC, NEL, NTA, NEABI, entre outros, alcançado 137).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 60% a 73,68%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo PI3, no exercício, destaca-se:

- Dificuldades em inserir e executar a Extensão nos currículos, por se tratar de prática recente aos docentes do órgão;
- Cortes orçamentários que inviabilizaram a contratação de serviços especializados de impressão de material gráfico;
- Carga horária indisponível ou insuficiente aos docentes interessados em ofertar cursos FIC pelo Centro de Idiomas nos Campi.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 80% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 18% em média.

3.4.1.9. Análise dos Resultados do PI4 - Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem

O Objetivo Estratégico PI4 (Fortalecer o processo de ensino e aprendizagem) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROEN, das quais 4 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 20% de cursos de Educação Básica e Profissional e Ensino de Graduação com projetos de ensino desenvolvidos (alcançado 21%);
- 90% dos estudantes com necessidades educacionais específicas acompanhados pelo NAPNE (alcançado 100%);
- 100% dos cursos de graduação com mínimo de 10% de sua carga horária obrigatória constituído por programas e projetos de extensão (alcançado 100%);
- 40% dos cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência (alcançado 70,8%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 25% a 70%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo PI4, no exercício, destaca-se:

- Número de projetos de monitoria e de estudantes aprovados, insuficiente para consumir o recurso previsto para essa ação;
- Dificuldade de mapeamento do número de cursos nos campi que estão desenvolvendo ações de nivelamento.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 65,56% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 56,67% em média.

3.4.1.10. Análise dos Resultados do PI5 - Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais

O Objetivo Estratégico PI5 (Fomentar políticas e programas institucionais e governamentais) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROEX, das quais 4 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 9 ações extensionistas realizadas pela PROEX, com abrangência institucional (alcançado 9);
- 36 projetos executados, por meio do Programa de Apoio às Atividades de Extensão do IFPA (PRO-EXTENSÃO, alcançado 36);
- 6% dos egressos atendidos pelo Plano de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE, alcançado 10%);
- 2 Boletins produzidos pela Rede OMT (alcançado 2).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 60% a 75%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo PI5, no exercício, destaca-se:

- Atraso no lançamento do edital de fomento à criação de unidades empreendedoras;
- Dificuldade técnica para identificar, mapear e divulgar massivamente as vagas de emprego disponíveis, especialmente nos Campi mais afastados da região metropolitana;
- Falta de recursos financeiros e de pessoal mais especializado nas Redes CGIPE e OMT para a realização de estudos de demanda e de mercado, de modo mais célere, para subsidiar estratégias de remediação e de intermediação de mão de obra e setor produtivo locais;
- Indisponibilidade de sistema informatizado para informar aos egressos sobre assuntos do seu interesse. O Módulo Egressos do SIGAA ainda não está em funcionamento.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 90% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 23,33% em média.

3.4.1.11. Análise dos Resultados do PI6 - Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores

O Objetivo Estratégico PI6 (Ampliar a oferta de vagas em pós-graduação e qualificação dos servidores) é composto por 4 metas, todas tuteladas pela PROPPG. Destas, 3 foram alcançadas, são elas:

- 4 bolsas e auxílios de Especialização, Mestrado, Doutorado e Pós-doutorado do Programa Institucional de Qualificação (PIQ/IFPA), por meio de Editais anuais (alcançado 6);
- 5 cursos de pós-graduação stricto sensu (alcançado 5);
- 8% de vagas ofertadas em Pós-graduação lato sensu (alcançado 8,15%).

A meta “Número de convênios de cooperação técnico-científico e educacional (Minter, Dinter e cooperações) com IES públicas para a qualificação do corpo de servidores”, não foi atingida. Das 4 parcerias planejadas somente 3 foram efetuadas, o que equivale a 75% de alcance do resultado. A restrição de recursos orçamentários para esta ação foi preponderante para o seu insucesso.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 55,71% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 52,50% em média.

3.4.1.12. Análise dos Resultados do PI7 - Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação

O Objetivo Estratégico PI7 (Melhorar os indicadores de qualidade educacional e avaliação) é composto por 3 metas, sendo 2 tuteladas pela PROEN e 1 pela PROAD. Destas, a meta de 20% de “Percentual de requisitos

de Acessibilidade” foi alcançada e superada, teve alcance de 40%, equivalente a 200% de resultado final.

A meta 5 para “Índice Geral de Cursos (IGC)” não foi atingida, o conceito 3 registrado equivale a 50% da meta, contudo, há de se considerar que o resultado apresentado refere-se ao último publicado pelo MEC, em 2021, referente a 2020, visto que o IFPA aguarda a publicação de novo IGC, ano de referência 2021.

Quanto a meta 4,20 para “Média das notas dos cursos no Conceito de Curso (CC)”, obteve-se um resultado alcançado de 97,50%, equivalente a 4,12 da meta. Dificuldades técnicas de acesso à internet em alguns Campi, ocorridas na fase de visita virtual in loco, contribuíram para que meta não fosse alcançada.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se êxito de 100% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 76,67% em média.

3.4.1.13. Análise dos Resultados do PI8 - Promover pesquisa científica e tecnológica

O Objetivo Estratégico PI8 (Promover pesquisa científica e tecnológica) é composto por 4 metas, tuteladas pela PROPPG. Todas as 4 metas foram alcançadas e/ou superadas, conforme a seguir:

- 50 bolsas nos programas institucionais de iniciação científica, tecnológica e inovação do CNPq /CAPES /FAPESPA (alcançado 69);
- 17 Campi com Programa de Bolsas de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (PIBICTI) implantado (alcançado 17);
- 18 Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI, alcançado 38);

- 15 Projetos de Pesquisa executados em parceria com o setor produtivo (alcançado 24).

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 61,25% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 42,50% em média.

3.4.1.14. Análise dos Resultados do PI9 - Estimular a difusão do conhecimento

O Objetivo Estratégico PI9 (Estimular a difusão do conhecimento) é composto por 2 metas tuteladas pela PROPPG, ambas foram alcançadas e superadas conforme a seguir:

- 8 livros impressos e em formato digital publicados pela Editora do IFPA (alcançado 23);
- 33 títulos de livros cadastrados junto à Biblioteca Nacional pelo prefixo editorial do IFPA (alcançado 84).

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 50% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 25% em média.

3.4.1.15. Análise dos Resultados do PI10 - Melhorar a gestão documental

O Objetivo Estratégico PI10 (Melhorar a gestão documental) é composto por uma única meta (8.000 documentos organizados de acordo com o CONARQ), tutelada pelo Gabinete da Reitoria. No exercício de 2022 a meta foi alcançada e superada, foram 8.690 documentos organizados, atingindo 108,62% de resultado.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 20% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 40% em média.

3.4.1.16. Análise dos Resultados do RS1 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social

O Objetivo Estratégico RS1 (Fortalecer as políticas de acesso, permanência, êxito e inclusão social) é composto por 7 metas, todas tuteladas pela PROEN, das quais nenhuma foi alcançada.

O percentual de alcance variou de 66,67% a 94,31%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo RS1, no exercício, destaca-se:

- Corte realizado pelo Governo Federal no orçamento destinado à assistência estudantil, o que gerou a necessidade de priorização dos pagamentos dos auxílios permanência, alternância e PcD;
- Indisponibilidade financeira para aquisição de equipamentos de tecnologia assistiva suficientes para o atendimento dos 18 Campi do IFPA;
- Insuficiência de pessoal técnico habilitado para realizar as análises socioeconômicas em 10 Campi;
- Falta de articulação com a comunidade interna e externa na construção da Política de Ações Afirmativas do IFPA em alguns Campi.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 86,25% na execução das iniciativas planejadas. Com relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho foi de 100%.

3.4.1.17. Análise dos Resultados do RS2 - Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade

O Objetivo Estratégico RS2 (Estimular a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade) é composto por 3 metas, todas tuteladas pela PROPPG. Destas, duas foram alcançadas e superadas. A meta de 14 tecnologias produzidas pelo IFPA protegidas, atingindo um resultado de 22 produções, equivalente ao alcance de resultados de 157,14%. Para a meta

de 6 ações de difusão da inovação realizadas em parceria com outras instituições públicas e privadas, foram realizadas 7 ações, que equivale a 116,67% da meta.

A meta de 7 licenciamentos e transferências de tecnologias para o setor privado, educacional ou comunidades locais manteve o resultado dos exercícios anteriores (alcançado 3).

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 42,86% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 16,67% em média.

3.4.1.18. Análise dos Resultados do RS3 - Aprimorar a comunicação com a sociedade

O Objetivo Estratégico RS3 (Aprimorar a comunicação com a sociedade) é composto por 9 metas, sendo 8 tuteladas pelo Gabinete da Reitoria e 1 pela DPDI, das quais 4 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 4 campanhas criadas e divulgadas em multimeios para os públicos de interesse (alcançado 4);
- 78 veiculações de matérias jornalísticas sobre Ensino, Pesquisa e/ou Extensão na imprensa (alcançado 258);
- 5.000.000 de acessos às matérias publicadas no site e redes sociais do IFPA (alcançado 10.552.521);
- 100% de eficiência no atendimento das manifestações (junto à ouvidoria, alcançado 100%);

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 0% a 77,78%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo RS3, no exercício, destaca-se:

- Dificuldade em obter as bases de dados atualizadas das unidades da Reitoria responsáveis pelas informações;

- Dificuldade de pessoal para designar como ouvidores locais, assim como falta de infraestrutura adequada para a implantação do SIC físico;
- Dificuldade para elaboração de manuais e material orientativo sobre o SIC;
- Entendimento equivocado acerca dos serviços digitais ofertados por parte dos usuários.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 66,15% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 59,09% em média.

3.4.1.19. Análise dos Resultados do RS4 - Ampliar a sustentabilidade ambiental

O Objetivo Estratégico RS4 (Ampliar a sustentabilidade ambiental) é composto por uma única meta (80% em relação ao Índice Global de Sustentabilidade do IFPA), tutelada pela DPDI. A meta não foi atingida, alcançou apenas 60,61% da meta planejada, equivalente a um resultado 48,49% no Índice Global de Sustentabilidade. Como justificativa, destaca-se:

- A não elaboração do PLS por 4 unidades, dificultando a implementação de ações estratégicas relacionadas ao PLS Institucional;
- A falta de participação efetiva de todos os membros que compõem a Comissão Central de Meio Ambiente;
- A realização de atividades de forma remota, que inviabiliza as ações de sustentabilidade;
- Dificuldade em obter as informações referentes aos indicadores da unidade Reitoria.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 50% na execução das iniciativas planejadas. Não houve registro de informações sobre as Ações de Mitigação dos Riscos

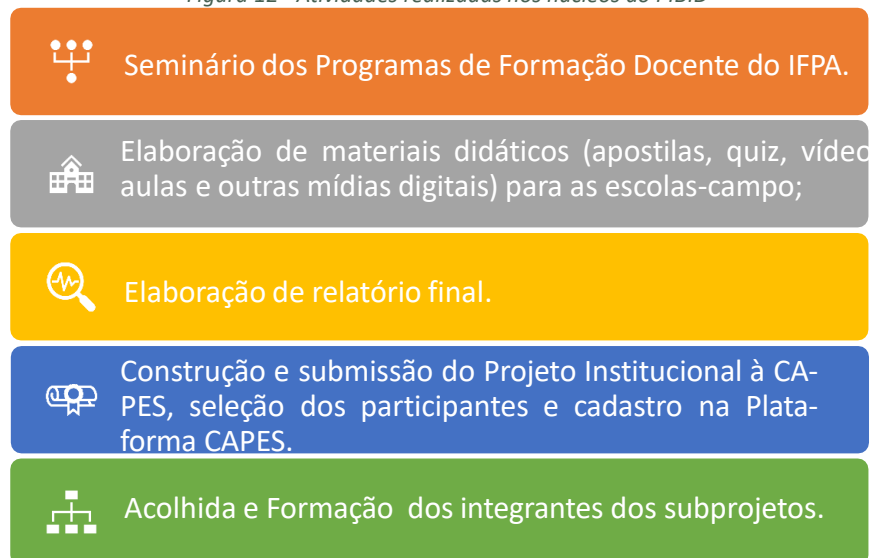
3.4.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

3.4.2.1. Ensino

3.4.2.1.1. Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID)

Com o objetivo de promover a iniciação do licenciando no ambiente escolar ainda na primeira metade do curso, o PIBID estimula a observação e a reflexão sobre a prática profissional no cotidiano das escolas públicas de educação básica desde o início de sua formação. Os estudantes são acompanhados por um professor da escola de educação básica, designado supervisor, com formação e atuação na mesma área de ensino do licenciando e

Figura 12 - Atividades realizadas nos núcleos do PIBID



Fonte: PROEN, 2023.

por um docente de sua instituição de ensino superior, designado coordenador de área.

No ano de 2022, o IFPA encerrou em abril a participação no Edital 02/2020 e iniciou em novembro sua participação no Edital 23/2022 do PIBID. Atualmente, o PIBID no IFPA é constituído por 08 subprojetos disciplinares e 1 subprojeto interdisciplinar, com 16 coordenadores de área (sendo 05 bolsistas e 09 não bolsistas), 18 supervisores, 144 bolsistas de iniciação à docência e 36 discentes voluntários de 08 cursos de licenciatura, atendendo 18 escolas da rede pública de educação básica de 10 municípios paraenses.

Figura 13 - Evento online envolvendo os núcleos do PIBID, do Residência Pedagógica e o PARFOR



Fonte: PROEN, 2023.

3.4.2.1.2. Programa de Residência Pedagógica

O Programa de Residência Pedagógica induz ao aperfeiçoamento do estágio curricular supervisionado por meio da imersão do licenciando em uma escola de educação básica, contemplando, entre outras ações, regência de sala de aula e intervenção pedagógica. O residente é acompanhado por um professor da escola, designado preceptor, e por um docente da IES, designado professor orientador.

Figura 14 - Cronograma de ações do Programa

Novembro a Dezembro	• Início das atividades Edital CAPES - 24 PRP/2022. Planejamento e execução das ações de imersão dos residentes nas escolas parceiras (reuniões de planejamento, elaboração de calendário escolar, plano de aula).
Janeiro a Fevereiro	• Planejamento e execução dos estágios supervisionados e do “Projeto de Intervenção” específico para cada escola parceira. Registro do relatório parcial-1 de estágio dos residentes.
Março a Abril	• Reunião de avaliação semestral do projeto Institucional. Execução do “Projeto de Intervenção” nas escolas parceiras. Relatório semestral.
Mai a Junho	• Execução do “Projeto de Intervenção” nas escolas parceiras. Registro do relatório parcial-2 de estágio dos residentes.

Fonte: PROEN, 2023.

Atualmente em sua terceira edição (Edital CAPES - 24 PRP/2022) o Programa de Residência Pedagógica no IFPA está estruturado em 9 sub-projetos, com 13 coordenadores de área e 165 estudantes residentes bolsistas e 33 não bolsistas, vinculados a cursos de licenciatura do IFPA, e que atendem 33 escolas da rede pública de educação básica de 7 municípios paraenses. Os estudantes são acompanhados por 33 professores preceptores dessas escolas.

Figura 15 - Ações dos projetos de intervenção – Subprojeto História IFPA, campus Conceição do Araguaia



Fonte: PROEN, 2023.

Figura 16 - Reuniões de planejamento e atividades na escola Boa Ventura em Jacundá - Subprojeto Educação do Campo IFPA Campus Marabá Rural



Fonte: PROEN, 2023.

Figura 17 - Ações integradas com as comunidades ribeirinhas – Subprojeto Multidisciplinar Geografia e Educação do Campo IFPA Campus Bragança



Fonte: PROEN 2023.



3.4.2.1.3. Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR)

O PARFOR é um programa emergencial criado pela CAPES para permitir a professores em exercício na rede pública de educação básica o acesso à formação superior exigida na LDB.

Atualmente o PARFOR-IFPA consta com 5 turmas especiais do curso de Licenciatura em Pedagogia do Campus Belém, ofertadas nos municípios de Belém, Bragança, Castanhal, Concórdia do Pará e Tomé-Açu, e encontram-se em fase de conclusão de curso. Dos 178 alunos matriculados inicialmente nessas turmas, 121 estavam cursando em 2022, com média de 28% de evasão, similar a 2021.

Em 2022, as atividades do 7º semestre iniciaram de forma híbrida e a partir do 8º semestre foram totalmente presenciais.

Com a publicação do edital 08/2022 da CAPES que trata da oferta de novas turmas do PARFOR, O IFPA foi contemplado com 2 turmas de Licenciatura em Educação do Campo, uma no Campus Castanhal com 28 professores cursistas matriculados e outra no Campus Breves com 26 professores cursistas matriculados, os quais iniciaram suas atividades em janeiro de 2023.

Figura 18 - Aulas inaugurais do curso de Licenciatura em Educação do Campo (Parfor) – Campi Castanhal e Breves



Fonte: PROEN 2023.

3.4.2.1.4. Programa de Educação Tutorial (PET)

O Programa de Educação Tutorial (PET) é um programa fomentado pela SESU/MEC e desenvolvido por grupos de estudantes, com tutoria de um docente, organizados a partir de formações em nível de graduação nas Instituições de Ensino Superior do País, orientados pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e da educação tutorial.

O único grupo PET do IFPA é o PET Agronomia do Campus Castanhal, que executou 9 projetos de ensino, pesquisa e extensão em 2022. O grupo PET é constituído por 12 estudantes bolsistas e 6 estudantes não-bolsistas vinculados ao curso de Agronomia do Campus Castanhal, acompanhados por um tutor.

Figura 19 - Logos Grupo PET Agronomia e IFPA Campus Castanhal



Fonte: PROEN, 2023.

Figura 20 - Atividades realizadas pelo PET Agronomia em 2022



Fonte: PROEN 2023.

Figura 21 - Atividade Projetando Ideias, Executando Projetos



Fonte: PROEN 2023.

3.4.2.1.5. Programa Forma Pará

O Programa Forma Pará é uma ação do Governo do Estado, por meio da Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica (SECTET), que visa reduzir o déficit de acesso à formação superior, principalmente, entre os jovens paraenses. Em 2020 o IFPA celebrou parceria com a SECTET, para abertura de 5 turmas especiais, com 240 vagas ofertadas, cujas aulas iniciaram em 2021.

Em 2021, foram ofertadas mais 300 vagas, com a abertura de outras 6 turmas especiais, cujas aulas iniciaram em 2022. Com nova parceria em 2022, foram criadas mais 150 vagas, com a abertura de outras 3 turmas especiais., cujas aulas já iniciaram em 2022.

Por fim, foi celebrado outra parceria dentro do programa Forma Pará, referente ao ano de 2023. Em breve, ocorrerão matrículas para preenchimento de 320 vagas dentro de 7 novas turmas especiais.

Figura 22 - Aulas Ecologia do curso de Agronomia



Fonte: PROEN 2023.

Figura 23 - Atividade prática do Curso de Engenharia de Pesca, município de Bonito



Fonte: PROEN 2023.

Figura 24 - Aula magna do Curso de Licenciatura em História em Marituba



Fonte: PROEN 2023.

3.4.2.1.6. Projetos de Ensino e Programa de Monitoria

Em 2022, tivemos 152 projetos de ensino aprovados, referentes a 53 cursos (16 de educação básica e 37 de graduação), dos quais 136 foram projetos de monitoria de ensino.

Desde sua criação, em 2019, o Programa de Monitoria já atendeu a 294 projetos de cursos de graduação de 14 campi com oferta desse nível de ensino, tendo beneficiados 356 estudantes monitores. Houve uma redução significativa da implementação de projetos de monitoria em 2020, por conta da pandemia e das dificuldades de execução do programa de forma remota. Em 2021, o programa voltou a crescer e a tendência de crescimento se confirmou em 2022.

O programa tem uma verba de 320.000,00 prevista desde 2019, que ainda não conseguiu ser implementada em sua plenitude (não chegou a ser descentralizado nem 50% do recurso), mas esse índice tem crescido anualmente, demonstrando uma tendência de crescimento, inclusive a partir da expansão da oferta de cursos de graduação no IFPA.

Em 2022, também foram desenvolvidos projetos de Olimpíada Científica, que incentivaram a participação de estudantes do ensino médio em Olimpíadas Nacionais de Conhecimento, utilizando as metodologias e materiais propostos por cada uma delas anualmente.

Como resultado desses projetos de ensino, o IFPA teve 76 estudantes premiados em olimpíadas nacionais, provenientes de 8 Campi.

3.4.2.1.7. Programa de Educação Socioemocional do IFPA

O Programa de Educação Socioemocional tem como objetivo trabalhar promoção de uma cultura de paz mental e de saúde, a partir do desenvolvimento de habilidades socioemocionais em discentes, servidores e colaboradores nos campi e na Reitoria do IFPA.

Figura 25 - Cards do Dia Mundial da Saúde



Fonte: PROEN 2023.

3.4.2.1.8. Acolhida Discente Multicampi

A ação buscou acolher os discentes ingressantes familiarizando-os com a Instituição valorizando o processo de ingresso destes estudantes no novo meio acadêmico. Realizada de forma híbrida de 21 a 24/02 /2022, com atividades como: mesas virtuais, palestra e oficinas, além do Trote solitário “IFSOLIDÁRIO” e a campanhas “SOUIFPA2022”.



Figura 26 - Cards Acolhida Multicampi



Fonte: PROEN 2023.

3.4.2.1.9. Formação de Psicólogos e Psicólogas do IFPA

Em agosto de 2022 foi realizado o I Encontro do Ciclo de Formação de Psicólogos e Psicólogas do IFPA, na modalidade virtual, com a participação de 13 psicólogos (os). O II Encontro do Ciclo de Formação de Psicólogos e Psicólogas do IFPA foi realizado em novembro de 2022, na modalidade virtual, com a participação de 10 psicólogas (os). Ocorreram ainda, Oficinas sobre saúde mental para servidores, discentes e parceiros e setembro Amarelo no IFPA, com atividades nos campi que trabalharam saúde mental/emocional e prevenção ao suicídio.

Figura 27 - Cards Ciclo de Formação dos Psicólogos e Palestra “Suas emoções têm fome de que?” Para discentes (Campus Santarém)



Fonte: PROEN 2023.

3.4.2.1.10. Esse IF é Minha Rua

Em parceria com a PROEX, ASCOM e CTEAD, a PROEN realizou o **III Esse IF é Minha Rua, com o Tema “Te aquieta e bora estudar – permanência e êxito: desafios no retorno presencial”**, no período de 08 a 10/06/2022. O evento teve formato híbrido, com palestras e mesas redondas em auditório, transmitidas pelo YouTube, e apresentações de trabalhos no **IV Seminário de Extensão – SEMEX** e no **IV Seminário de Ensino – SENSI**, de forma remota. Também foram realizados encontros com gestores de ensino e de extensão dentro da programação do evento.

Figura 28 - Arte Esse IF é Minha Rua



Fonte: PROEN 2023.

3.4.2.1.11. Assistência Estudantil, Permanência e Êxito

Em 2022 iniciou-se o processo de implementação do Índice de Vulnerabilidade Social (IVS), que se trata de uma nova metodologia de análise socioeconômica dos estudantes que pretendem receber os auxílios da

Assistência Estudantil. Foram realizadas várias atividades para iniciar a implementação, quais sejam: elaboração de vídeo explicativo em parceria com a ASCOM, participação na Acolhida Multicampi, Formações com os assistentes sociais, equipes de Assistência Estudantil e outros setores/departamentos dos Campi.

Com o IVS, pretende-se dar celeridade ao processo de seleção aos auxílios, possibilitando que os estudantes em situação de vulnerabilidade social sejam atendidos de forma mais ágil, com vistas a garantir a permanência e êxito acadêmico dos mesmos.

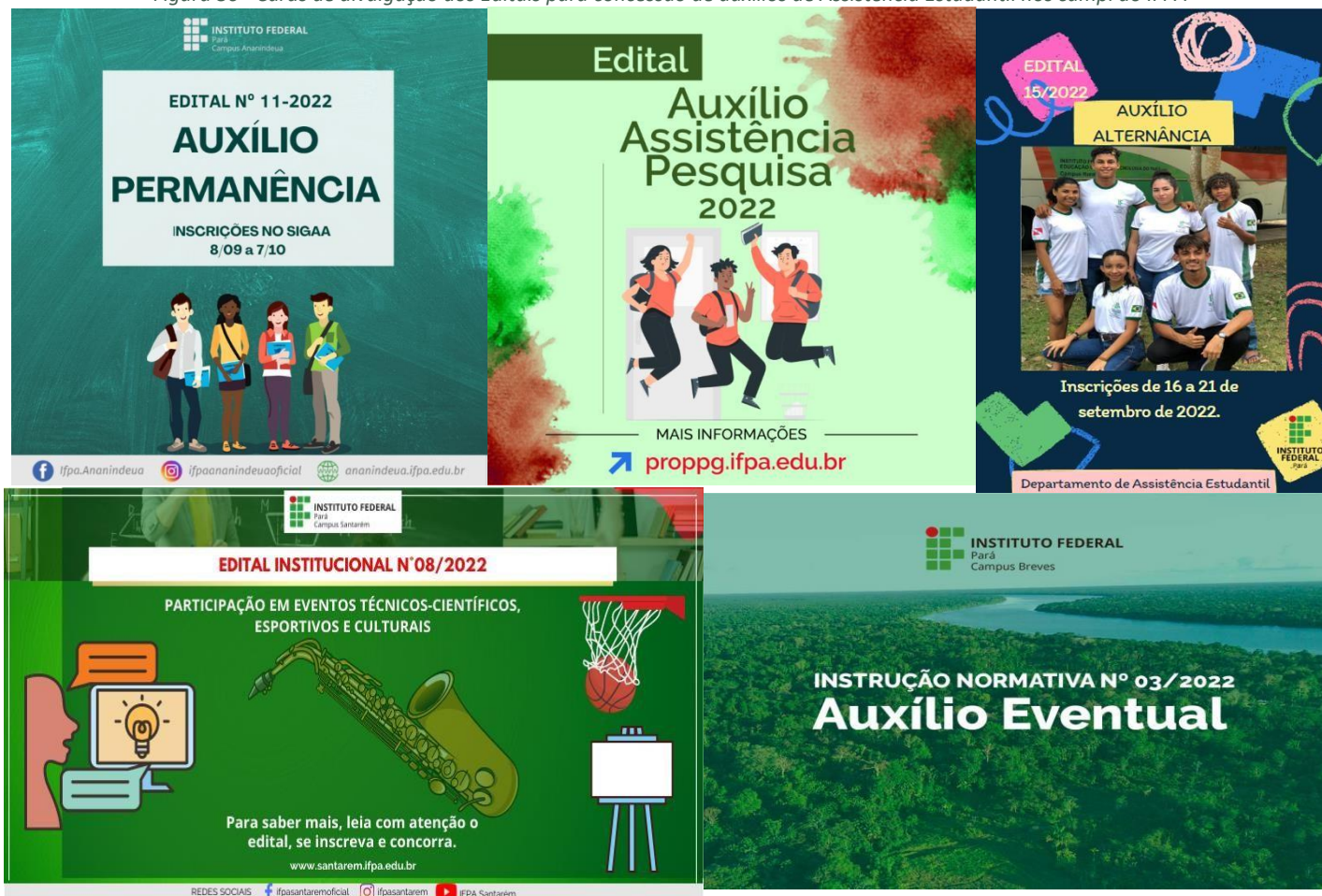
Figura 29 - Cards de divulgação do IVS



Fonte: PROEN 2023.

Por meio da Política de Assistência Estudantil do IFPA foram concedidos diversos auxílios, com o intuito de promover a permanência e o êxito acadêmico dos estudantes em situação de vulnerabilidade social.

Figura 30 - Cards de divulgação dos Editais para concessão de auxílios de Assistência Estudantil nos campi do IFPA



Fonte: PROEN 2023.

Figura 31 - Ações de Assistência Estudantil em 2022



Refeitório Estudantil (Campus Castanhal)



Entrega de Uniformes (Campus Parauapebas)



Refeitório Estudantil (Campus Bragança)



Entrega de Kits pedagógicos (Campus Belém)

Fonte: PROEN 2023.

3.4.2.1.12. Cursos à Distância

3.4.2.1.12.1. Formação Inicial e Continuada

Em 2022, foram ofertadas 510 vagas para cursos FIC, sendo 390 vagas para cursos de línguas, em parceria com os CENI de 8 campi do IFPA: Altamira, Belém, Castanhal, Conceição do Araguaia, Marabá Industrial, Óbidos, Parauapebas e Santarém; e 120 vagas para o FIC em Auxiliar de Geoprocessamento (Altamira, Breves, Castanhal e Marabá Industrial).

Figura 32 - Cards de divulgação



Fonte: CTEAD, 2023.

3.4.2.1.12.2. Técnicos Subsequentes

A partir de um convênio com a SECTET/PA, foram ofertadas **800 vagas** para os cursos de Secretaria Escolar e de Alimentação Escolar.

Figura 33 - Banner de divulgação



Fonte: CTEAD, 2023.

3.4.2.1.12.3. Cursos Abertos (MOOC)

A Plataforma Mooc IFPA é uma ação do CTEAD destinada à oferta de cursos abertos e gratuitos para qualquer pessoa com acesso à internet. Em 2022, a plataforma alcançou mais de **16 mil usuários** inscritos e já emitiu cerca de **4 mil certificados**, para os **32 cursos disponíveis**.

Figura 34 - Site da Plataforma Mooc-IFPA

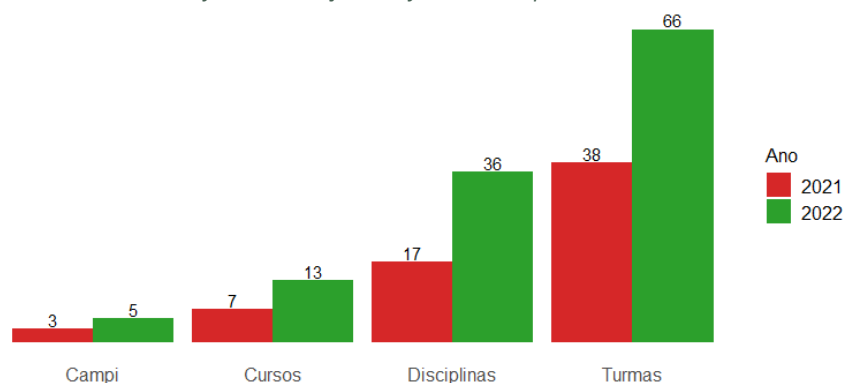


Fonte: <https://mooc.ifpa.edu.br/>

3.4.2.1.13. Disciplinas EaD em Cursos Presenciais

Além da oferta de curso na modalidade a distância, no IFPA, alguns campi já implementaram em seus cursos presenciais diversas disciplinas a distância, em consonância com a legislação vigente.

Gráfico 4 - Evolução de oferta de disciplinas EaD



Fonte: CTEAD, 2023.

3.4.2.1.14. PROGRAMA FORMAR E INOVAR

O Programa Formar e Inovar: tempos diferentes, novos desafios foi criado para responder às exigências impostas pela pandemia da Covid-19 em 2020, visando a capacitação da comunidade interna do IFPA, considerando três trilhas ou linhas de atuação: educação socioemocional; educação a distância e ensino remoto; e outros temas pedagógicos em geral. Em 2022, houve 3 minicursos, totalizando 80 vagas.

Figura 35 - Cards de divulgação de eventos do programa Formar e Inovar



Fonte: CTEAD, 2023.

3.4.2.1.15. PRODUÇÃO GRÁFICA E AUDIOVISUAL

Ao longo de 2022, foram realizadas diversas produções gráficas, como artes para o AVA Moodle, para a nova plataforma Mooc e eventos do Formar e Inovar, entre outros. Também, houve produções audiovisuais, especialmente videoaulas para os cursos a distância ofertados no IFPA.

Figura 36 - Produções gráficas e audiovisuais do CTEAD



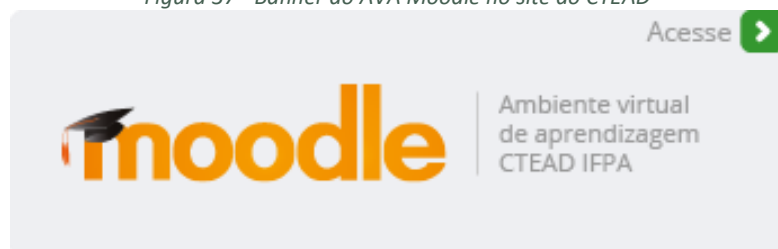
Fonte: CTEAD, 2023.

3.4.2.1.16. SISTEMAS, MÍDIAS E COMUNICAÇÃO

3.4.2.1.16.1. AVA Moodle

O Moodle é o AVA utilizado oficialmente para oferta de componentes curriculares a distância no IFPA. Além das instalações para cursos regulares e de capacitação de servidores, o Moodle Aprender é destinado aos servidores do IFPA que desejam conhecer melhor o Moodle aprendendo na prática a utilizá-lo.

Figura 37 - Banner do AVA Moodle no site do CTEAD



Fonte: CTEAD, 2023.

3.4.2.1.16.2. Plataforma Mooc

A Plataforma Mooc-IFPA lançada em 2017 é destinada à disponibilização de cursos abertos à comunidade. Em 2022 um novo AVA foi desenvolvido para ser lançado em 2023.

Figura 19: Banner da Plataforma Mooc-IFPA no site do CTEAD



Fonte: CTEAD, 2023.

Figura 38 - Plataforma Mooc-IFPA a ser lançada em 2023



Fonte: CTEAD, 2023.

3.4.2.1.16.3. Base de Conhecimento

A Base de Conhecimento do CTEAD é um espaço destinado a tornar acessíveis informações referentes à EaD no IFPA, como normativas, manuais, cartilhas, tutoriais, processos e procedimentos, prezando por uma comunicação prática, geralmente em linguagem dialógica, na forma de perguntas e respostas. A base de conhecimento apresenta informações distribuídas em perfis e está em constante atualização.

Figura 39 - Homepage da Base de Conhecimento do CTEAD



Fonte: <https://ctead.ifpa.edu.br/base/>

3.4.2.1.16.4. Sistema de Solicitações S-EAD

Para facilitar a solicitação de criação de salas virtuais no Moodle, o CTEAD desenvolveu um sistema próprio, o S-EAD, integrado ao SIGAA, e está em contínuo desenvolvimento para atender as outras solicitações que forem necessárias.

Figura 40 - Banner do S-EAD



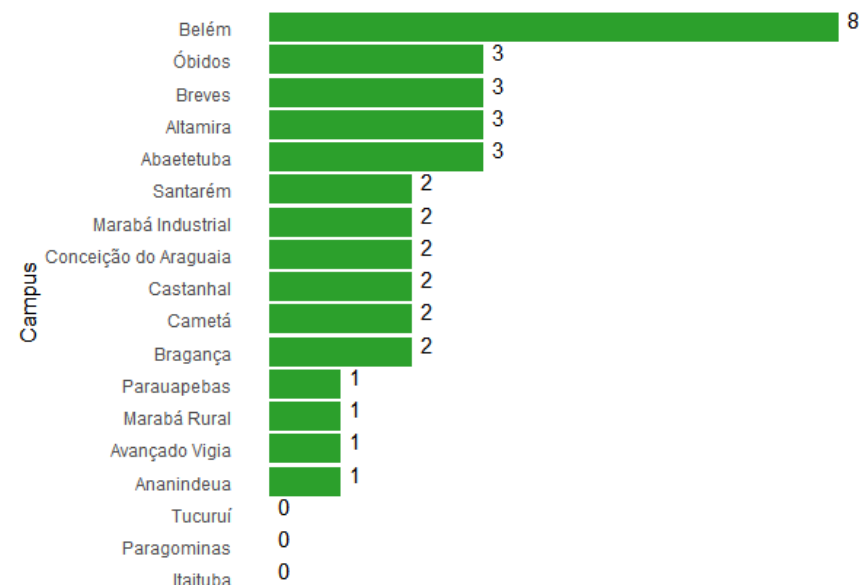
Fonte: <https://ctead.ifpa.edu.br/sead/>

3.4.2.2. Extensão e Relações Interinstitucionais

3.4.2.2.1. Programa Institucional de Auxílio às Atividades de Extensão (PROEXTENSÃO)

O PROEXTENSÃO possibilita o fomento de auxílio financeiro para 36 (trinta e seis) projetos de extensão no IFPA, além de auxílio extensão aos discentes vinculados aos referidos projetos, através da Assistência estudantil. Em 2022, com os cortes orçamentários, o lançamento do edital ocorreu somente no mês de outubro, em função das incertezas em garantir recursos para os projetos e bolsas. Com isso, o ciclo de execução dos projetos só ocorrerá em 2023.

Gráfico 5 - Distribuição dos projetos aprovados no edital PROEXTENSÃO, por Campus, em 2022



Número de Projetos Aprovados

Fonte: PROEX, 2023.

3.4.2.2.2. Programas IFPAte e Empreendedorismo e Sociedade

Em função da realidade orçamentária impactada pelos cortes em 2022, os editais dos programas IFPAte e Empreendedorismo e Sociedade não foram lançados, ficando para 2023 o segundo ciclo de execução dos editais em questão.

Ainda no contexto das principais iniciativas e acompanhando o crescimento da abrangência extensionista no IFPA, diversos eventos institucionais ligados à Extensão foram realizados em 2022, como: Encontro de Egressos, Encontro dos CGIPEs, Encontro da Rede OMT, Encontro de Internacionalização (ENINTER), Encontro da Rede RENNEABI, Esse IF é Minha Rua (que é composto pelo Seminário da Extensão – SEMEX), Jogos dos Institutos Federais – JIFs IFPA, Jogos Eletrônicos dos Institutos Federais – e-JIFs IFPA e Fórum dos Gestores de Extensão.

Figura 41 - Programas IFPAte e Empreendedorismo e Sociedade



Fonte: PROEX, 2023.

3.4.2.2.3. Jogos dos Institutos Federais (JIFs)

Considerado um dos maiores eventos do IFPA no tocante à participação discente, a Etapa Estadual dos Jogos dos Institutos Federais (JIFs IFPA) é um evento esportivo que objetiva estimular a prática esportiva, além de contribuir para a formação integral do cidadão e promover a integração e o conagraçamento entre estudantes e servidores do IFPA. Realizado anualmente, o referido evento ocorreu em 2022, totalizando 850 discentes participantes, sendo o maior JIFs IFPA já realizado, depois de dois anos (2020 e 2021) sem ocorrer, em função da pandemia. O JIFs IFPA 2022 foi realizado no mês de setembro, em Marabá, tendo os Campi Marabá Industrial e Marabá Rural como anfitriões, com discentes de 16 unidades acadêmicas competindo por medalhas em 11 modalidades esportivas. Além dos números expressivos, a edição se destaca por ser a primeira na qual há registros da participação de pessoas com necessidades específicas, conforme mostrado na Figura 42.

Figura 42 - Discente com Necessidade Específica competindo pelo Campus Conceição do Araguaia



Fonte: Relatório de Gestão da PROEX (2022).

3.4.2.2.4. Esse IF é Minha Rua

O III Esse IF é Minha Rua, com o tema “Te aquieta e bora estudar – permanência e êxito: desafios no retorno presencial”, foi realizado de 8 a 10 de junho e, dessa vez, teve o formato híbrido, com palestras e mesas redondas em auditório, transmitidas pelo YouTube, e apresentações de trabalhos do IV Seminário de Extensão – SEMEX e IV Seminário de Ensino – SENSI, de forma remota. Foram discutidos temas acerca das ações de Ensino e de Extensão da instituição, nesta nova fase pós-pandêmica, a fim de promover a permanência do estudante e, consequentemente, seu êxito.

Figura 43 - Registros do III Esse IF é Minha Rua



Fonte: PROEX, 2023.

3.4.2.3. Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

3.4.2.3.1. Seminário Anual de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação

Em 2022, retomamos com as atividades presenciais do SICTI (Seminário de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação), em sua 14ª edição, que ocorreu no IFPA Campus Conceição do Araguaia, atendendo um público de 703 participantes no evento. Contamos com a apresentação de 151 trabalhos científicos oriundos de projetos de pesquisa em parceria com FAPESPA e CNPq, 13 oficinas temáticas, palestras e mesas-redondas com professores discutindo os desafios e as perspectivas em educação, científica e tecnologia na Amazônia.

Figura 44 - XIV SICTI no Campus Conceição do Araguaia

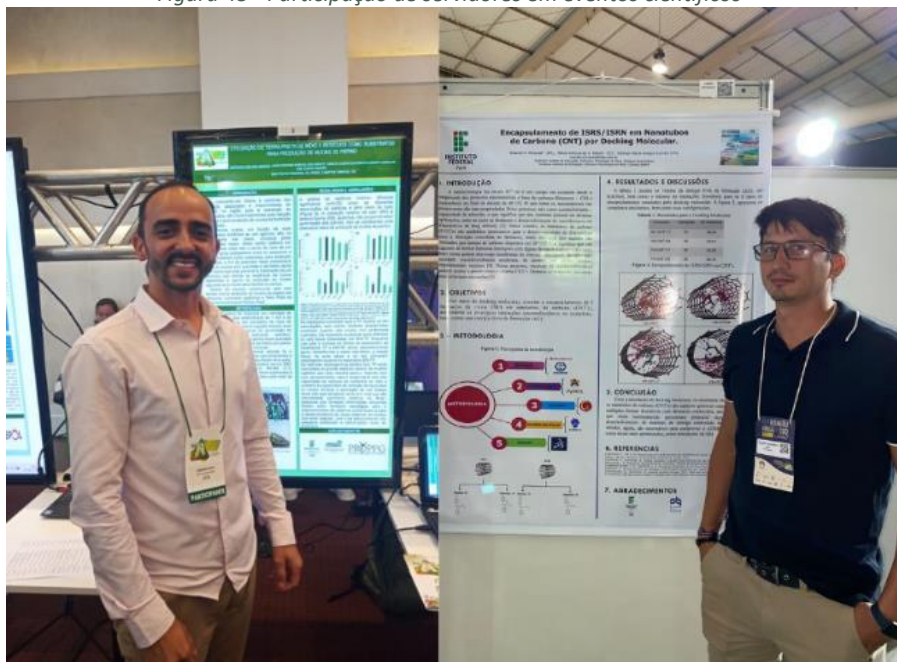


Fonte: PROPPG, 2023.

3.4.2.3.2. Participação de Servidores em Eventos Científicos Nacionais

Com o intuito de fomentar a participação de pesquisadores em eventos científicos para divulgar os resultados das pesquisas desenvolvidas no IFPA, a PROPPG lançou o edital APEC - Auxílio a Participação em Eventos Científicos. Em 2022, foram contempladas as participações de cinco pesquisadores que estiveram em eventos nacionais. Na foto, à esquerda o Prof. Dr. Uemeson Santos (Campus Óbidos) no 56º Congresso Brasileiro de Olericultura e, à direita, o Prof. Dr. Ricardo Miranda (Campus Ananindeua) na 45ª Reunião da Sociedade Brasileira de Química.

Figura 45 - Participação de servidores em eventos científicos



Fonte: PROPPG, 2023.

3.4.2.3.3. Reunião Anual dos Grupos de Pesquisa do IFPA

Nos dias 18 a 20 de maio de 2022, a PROPPG realizou a V Reunião de Grupos de Pesquisa do IFPA no campus Paragominas. A reunião envolveu 104 pesquisadores – docentes e técnicos administrativos em educação – que atuam como líder de grupo ou são membros e produzem ciência e tecnologia com o objetivo de consolidar as ações de pesquisa, pós-graduação e inovação desenvolvidas com base nas atividades de iniciação científica e de modo a transformar o cenário sociopolítico da Educação Profissional. No ano de 2022, o IFPA já contava com 144 grupos de pesquisa, nas mais diversas áreas de conhecimento, contemplando pesquisadores em todos os 18 Campi da instituição, além de colaboração com outras instituições parceira.

Figura 46 - V reunião dos grupos de pesquisa do IFPA



Fonte: PROPPG, 2023.

3.4.2.3.4. Curso de Doutorado do IFPA - Primeira Turma

Em 2022 iniciou a 1ª turma do Curso de Doutorado Profissional em Desenvolvimento Rural e Sistemas Agroalimentares (PPDRGEA) do IFPA. O curso é da área interdisciplinar da CAPES, abrangendo alunos de diversas áreas do conhecimento. A primeira turma conta com 20 estudantes, destes 12 são servidores do IFPA.

Figura 47 - Aula inaugural do curso de Doutorado no IFPA



Fonte: PROPPG, 2023.

3.4.2.3.5. Edital de Apoio a Projetos de Inovação e Pesquisa Aplicada

Foi lançado em 2022, dentre outros, o Edital de pesquisa aplicada destinado a solução de problemas da comunidade externa ao IFPA (empresas, cooperativas e associações). Foram aprovados 3 projetos, que terão como produto final ativos tecnológicos como depósito de patente, registro de programa de computador e uma tecnologia social, todos esses em parceria para a realização da transferência de tecnologia. Os campi selecionados foram: Castanhal, Cametá e Marabá Industrial, com o apoio de recurso financeiro para o custeio dos projetos.

Figura 48 - Eventos promovidos pela Pesquisa



Fonte: PROPPG, 2023.

3.4.2.3.6. Agentes de Inovação nos Campi

Os agentes de Inovação estão em atividades desde 2019 com a aprovação da nova Política de Inovação do IFPA. No ano de 2022 houve nova Chamada para a seleção de novos Agentes de Inovação. Atualmente a equipe é composta por 20 agentes nos diversos campi que sob a liderança do NITT/PROPPG atuam junto aos pesquisadores dos campi na difusão de ações de inovação e prospecção de novos projetos junto aos grupos de pesquisa e setor produtivo.

Figura 49 - Eventos promovidos pela Inovação em 2022



Fonte: PROPPG, 2023.

3.4.2.3.7. Desafio Tecnológico no Simpósio de Inovação Tecnológica

Foi lançada uma Chamada Interna destinada a premiar estudantes do IFPA com a proposta de construção de pontes feitas com palito de picolé para serem desafiadas no Simpósio de Inovação Tecnológica, SIMIT

2022. As equipes deveriam ter um servidor orientador onde deveria utilizar a criatividade e conhecimento técnico científico para a construção de pontes que suportassem uma determinada quantidade de peso. Houve a participação de diversos campi tendo no final como grande vencedor, suportando a maior quantidade de peso, a ponte construída por equipe de alunos do Campus Breves

EDITAL 03/2022 APIPA



Figura 50 - Anúncios dos Editais e Ações da PROPPG



Fonte: PROPPG, 2023.

3.4.2.4. Organização do REDITEC

Em 2022, pela primeira vez no Norte do país e com o tema “Povos e identidades na Educação Profissional”, a 46ª Reunião Anual dos Dirigentes das Instituições de Educação Profissional e Tecnologia (REDITEC) foi sediada pelo IFPA, em Belém do Pará. O evento ocorreu no Hangar Centro de Convenções & Feiras da Amazônia e foi transmitido pela internet, via Youtube.

Figura 23: Registros do REDITEC 2022.



Fonte: ASCOM, 2023.

3.4.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

A Portaria MEC/SETEC nº 1, de 3 de janeiro de 2018, institui a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), como ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal). Neste sentido, informamos que os resultados dos indicadores estabelecidos no Acórdão nº 612/2021-TCU-Plenário, relativos ao exercício 2022, serão disponibilizados no sítio eletrônico da PNP (<https://www.gov.br/mec/pt-br/pnp>), quando for publicada no final de março de 2023. Já a análise dos resultados dos referidos indicadores alcançados pelo IFPA, serão divulgados no sítio eletrônico do IFPA, na página de Transparência e Prestação de Contas da instituição (<https://transparencia.ifpa.edu.br/>).

3.4.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.4.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

3.4.4.1.1. Perfil do gasto

O IFPA é uma Autarquia Federal, vinculada ao Ministério da Educação (MEC), e, como tal, sua sustentabilidade financeira é viabilizada com recursos repassados pelo Tesouro Nacional. Assim, os recursos necessários para arcar com as despesas de custeio, investimentos, pessoal ativo, inativos e pensionistas são consignados anualmente no orçamento da Instituição.

O Orçamento do IFPA contempla os seguintes Programas do PPA: Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo; Programa Educação Profissional e Tecnológica; Programa de Operações especiais: cumprimento de sentença judiciais; Programa de Operações especiais: outros encargos especiais e Programa de Operações especiais: gestão da participação em organismos e entidades nacionais e internacionais. Estes programas se subdividem em Ações Orçamentárias, das quais resultam produtos (bens ou serviços) que contribuem para atender o objetivo de um programa.

A Lei Orçamentária Anual de 2022 (LOA/2022) consignou ao IFPA, dotação orçamentária no total de R\$ 519.342.204,00. Contudo, considerando-se as suplementações, alterações e Corte orçamentário realizados ao longo do ano, a dotação foi atualizada para R\$ 543.097.231,00. Assim, o Orçamento do IFPA foi distribuído nos seguintes programas:

Tabela 1 - Dotação inicial consignada ao IFPA na LOA 2022.

Programa	Descrição	Dotação Inicial	Dotação Final
0032	Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo	R\$ 445.381.421	R\$ 473.066.094
0901	Operações Especiais: Cumprimento de Sentenças Judiciais	R\$ 682.190	R\$ 737.600
0909	Operações Especiais: Outros Encargos Especiais	R\$ 1.000	R\$ 1.000
0910	Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais	R\$ 73.718	R\$ 73.718
5012	Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 73.203.875	R\$ 69.218.819
TOTAL		R\$ 519.342.204	R\$ 543.097.231

Fonte: LOA, 2022.

3.4.4.1.2. Análise do desempenho orçamentário e financeiro

Comparando-se a LOA de 2021, cuja dotação final foi de R\$ 522.201.732,00, com a de 2022, percebe-se aumento de R\$ 20.895.499,00 no valor total destinado ao IFPA. Os valores concentram-se no Programa 0032 (Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo), com R\$ 473.066.094,00, o que corresponde a 87,10% do Orçamento total do IFPA.

O Programa 0032 é composto pelas seguintes ações, com os respectivos valores:

- 2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes (R\$ 4.157.066);
- 20TP - Ativos Civis da União (R\$ 327.803.224,00);
- 212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus dependentes (R\$ 17.034.303,00);
- 4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação E Requalificação (R\$ 507.840,00);
- 0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União (R\$ 62.168.504,00);

- 09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais (R\$ 61.395.157,00).

Os valores analisados concentram-se no Programa 5012 – Educação Profissional e Tecnológica, cuja dotação inicial de R\$ 73.203.875,00 sofreu aumento de 35,05% frente ao valor consignado na LOA/2021 de R\$ 54.204.366,00. Entretanto, com o corte orçamentário ocorrido no decorrer do exercício, este percentual reduziu para 27,70%. Para estas análises, foram excluídos os valores recebidos por termos de execução descentralizadas.

O Programa 5012 é composto pelas ações:

- 20RG - Reestruturação e Modernização de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica no valor de R\$ 6.696.935,00 exclusivo para investimento;
- 20RL - Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica no valor de R\$ 50.011.853,00;
- 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica no valor de R\$ 12.510.031,00.

Devido o corte orçamentário, houve dificuldades para a execução do planejamento institucional, tornando necessária a realização de adequações e replanejamento. Por isso, foi realizada suplementação de crédito da 20RL (R\$ 3.115.917,00) por remanejamento entre Planos Orçamentários, através do cancelamento de créditos orçamentários das ações 4572 (R\$ 81.752,00) e 2994 (R\$ 2.852.505,00). Além disso, também houve suplementação por reaproveitamento de créditos oriundos de fonte própria no âmbito da Rede Federal, no valor de R\$ 381.660,00. Assim, o total suplementado na Ação 20RL foi de R\$ 3.115.917,00.

Tabela 2 - Corte/Bloqueio Orçamentário, Suplementações e Cancelamentos de créditos, exercício 2022.

Ação	Descrição	Dotação Inicial (LOA 2022)	Corte/Bloqueio Orçamentário	Suplementação / Cancelamento	Dotação Final
20RG	Reestruturação e Modernização de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 6.096.935	R\$ 0	R\$ 600.000	R\$ 6.696.935
20RL	Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 51.744.404	-R\$ 4.848.468	R\$ 3.115.917	R\$ 50.011.853
2994	Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 15.362.536	R\$ 0	-R\$ 2.852.505	R\$ 12.510.031
TOTAL		R\$ 73.203.875	-R\$ 4.848.468	-	R\$ 69.218.819

Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

Com a dotação recebida em 2022 no Programa 5012 pelo IFPA, foram empenhados R\$ 69.218.571,00, que representa praticamente 100% do destinado ao IFPA.

Quanto a Execução Financeira, o valor pago em 2022 no programa 5012 totalizou R\$ 55.171.402,00 com a maior parte R\$ 42.527.586,00 direcionada ao pagamento de despesas necessárias ao funcionamento do IFPA. Para o pagamento da assistência aos estudantes, foram utilizados R\$ 11.355.697 da ação de governo 2994. A tabela a seguir apresenta a execução orçamentária e financeira do Programa 5012 – Educação Profissional e Tecnológica - do IFPA detalhado por ação.

Tabela 3 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA do Programa 5012, detalhado por ação, no Exercício 2022.

Ação	Descrição	Dotação Final	Empenhado	Liquidado	Pago
20RG	Reestruturação e Modernização de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 6.696.935	R\$ 6.696.935	R\$ 6.696.935	R\$ 1.288.119
20RL	Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica	R\$ 50.011.853	R\$ 50.011.853	R\$ 50.011.853	R\$ 42.527.586
2994	Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica	R\$ 12.510.031	R\$ 12.510.031	R\$ 12.510.031	R\$ 11.355.697
TOTAL		R\$ 69.218.819	R\$ 69.218.819	R\$ 69.218.819	R\$ 55.171.402

Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

A tabela a seguir apresenta a execução orçamentária e financeira do Programa 5012 – Educação Profissional e Tecnológica detalhado por ação, grupo e elemento de despesa:

Tabela 4 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA, detalhado por ação e natureza de despesa, no Exercício 2022.

Ação	Grupo de despesa	Elemento de Despesa	Empenhado	Liquidado	Pago
20RG	ODC	Material de Consumo	154.150,00	154.150,00	0,00
20RG	ODC	Locação de Mão De Obra	142.908,00	142.908,00	36.724,00
20RG	ODC	Outros Serviços de Terceiros Pj	102.941,00	102.941,00	4.271,00
20RG	Investimento	Obras e Instalações	5.026.453,00	5.026.453,00	458.950,00
20RG	Investimento	Equipamentos e Material Permanente	1.270.482,00	1.270.482,00	788.174,00
TOTAL 20RG			6.696.934,00	6.696.934,00	1.288.119,00
20RL	ODC	Contribuições	3.896,00	3.896,00	3.896,00
20RL	ODC	Diárias – Pessoal Civil	1.087.406,00	1.087.406,00	1.086.739,00
20RL	ODC	Auxílio Financeiro a Estudantes	1.127.878,00	1.127.878,00	939.008,00
20RL	ODC	Auxílio Financeiro a Pesquisadores	280.933,00	280.933,00	275.562,00
20RL	ODC	Material de Consumo	2.524.700,00	2.524.700,00	1.786.723,00
20RL	ODC	Premiações Cult., Art., Cient., Desp. e Outros	6.571,00	6.571,00	0,00
20RL	ODC	Material, Bem ou Serviço p/ Distrib. Gratuita	218.176,00	218.176,00	120.312,00
20RL	ODC	Passagens e Despesas com Locomoção	773.774,00	773.774,00	753.945,00
20RL	ODC	Outros Serviços de Terceiros – P. Física	1.108.249,00	1.108.249,00	1.051.820,00
20RL	ODC	Locação de Mão de Obra	25.212.601,00	25.212.601,00	23.026.275,00
20RL	ODC	Outros Serviços de Terceiros Pj	14.356.862,00	14.356.862,00	10.901.117,00
20RL	ODC	Serviços de Tecnologia da Informação	1.187.888,00	1.187.888,00	1.096.980,00
20RL	ODC	Obrigações Tributárias e Contributivas	233.365,00	233.365,00	230.235,00
20RL	ODC	Outros Auxílios Financeiros e Pessoa Física	12.631,00	12.631,00	12.631,00

Ação	Grupo de despesa	Elemento de Despesa	Empenhado	Liquidado	Pago
20RL	ODC	Despesas de Exercícios Anteriores	350.587,00	350.587,00	305.794,00
20RL	ODC	Indenizações e Restituições	74.545,00	74.545,00	72.246,00
20RL	Investimento	Obras e Instalações	86.278,00	86.278,00	76.395,00
20RL	Investimento	Equipamentos e Material Permanente	1.365.265,00	1.365.265,00	787.909,00
TOTAL 20RL			50.011.605,00	50.011.605,00	42.527.587,00
2994	ODC	Diárias – Pessoal Civil	47.169,00	47.169,00	47.169,00
2994	ODC	Auxílio Financeiro a Estudantes	6.252.490,00	6.252.490,00	6.250.407,00
2994	ODC	Material de Consumo	857.448,00	857.448,00	686.988,00
2994	ODC	Material, Bem ou Serviço para Dist. Gratuita	1.718.484,00	1.718.484,00	1.253.187,00
2994	ODC	Locação de Mão de Obra	1.153.258,00	1.153.258,00	928.645,00
2994	ODC	Outros Serviços de Terceiros Pj	2.042.393,00	2.042.393,00	1.750.512,00
2994	ODC	Despesas de Exercícios Anteriores	780,00	780,00	780,00
20RL	Investimento	Obras e Instalações	438.009,00	438.009,00	438.009,00
TOTAL 2994			12.510.031,00	12.510.031,00	11.355.697,00

Fonte: Tesouro Gerencial, 2023.

Diante da planilha de execução do Programa 5012 verifica-se que os valores empenhados nos elementos Locação de Mão-de-obra (R\$ 25.212.601,00) e Outros Serviços de Terceiros PJ (R\$ 14.356.862,00) da ação 20RL somados (R\$ 39.569.463,00) correspondem a aproximadamente 81,49% do total de custeio empenhado na ação 20RL. Isso demonstra o expressivo desembolso com contratos de serviços como apoio, limpeza e vigilância e energia elétrica necessários ao funcionamento de toda a instituição.

Quanto a ação 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica, foram executados R\$ 12.510.031,00. Assim, considerando a dotação atualizada da ação 2994, o percentual de execução foi de 100%. Destaque para o elemento Auxílio Financeiro a Estudantes, com 50% do total executado, o que demonstra a priorização dos recursos destinados diretamente aos estudantes.

3.4.4.1.3. Principais desafios e ações futuras

O principal desafio na gestão orçamentária constitui-se na possibilidade de contingenciamento orçamentário durante os próximos exercícios. Estas reduções poderão comprometer a execução de ações planejadas e impactar no funcionamento da instituição. Na área financeira, devido aos possíveis descumprimentos de prazos legais na realização das liquidações das notas fiscais, poderão ocorrer pagamentos/recolhimentos intempestivos, o que ocasionará recolhimento de encargos, juros, multas. Para superarmos estes desafios, pretende-se mapear integralmente os processos do Departamento de Orçamento e Finanças, elaborar manuais e promover qualificação aos servidores ligados aos setores de Contabilidade, Finanças e Orçamento na Instituição.

3.4.4.2. Gestão de Custos

3.4.4.2.1. Modelo de Mensuração de Custos

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará adota o modelo de mensuração de custos do Portal de Custos do Governo Federal. No Portal, adota-se o sistema de acumulação de custos por processo, em que os serviços públicos são realizados de forma contínua e os custos acumulados periodicamente nas unidades organizacionais.

Os sistemas de custeio empregados são o histórico, expressando os custos incorridos no período em valores correntes, e o custeio estimado, baseado em métodos quantitativos, a fim de permitir a aplicação da informação de custos para o planejamento. Já o método de custeio aplicado é o custeio direto.

3.4.4.2.2. Resultados da Gestão

Em 2022, o IFPA trabalhou com custos estimados em R\$ 283.347, milhões, que equivale a 35,15% a menos dos custos de 2021. Desse total, R\$ 215.372.559,71 (76%) foram consumidos com folha de pessoal ativo.

Na Figura a seguir é apresentada a distribuição do total de custos por ano, segundo item de custo. Os itens de custo classificados como Custos Não Controláveis (CNC) estão identificados com as iniciais NC. Segundo o [Manual do Portal de Custos do Governo Federal](#), custos não controláveis são os itens de custo consumidos independentemente da influência do gestor.

Da análise da distribuição do total de custos, observa-se que os itens de custo como Subvenções, Subsídios E Outros Auxílios (86,98%) e Limpeza (53,82%) apresentaram redução significativa. Em linhas gerais, houve redução de 35,15% no total de custos em comparação com o exercício de 2021.

Tabela 5 - Distribuição do total de custos por ano, segundo item de custo

Item de Custo	2022	2021	Variação (%)
Pessoal Ativo	215.372.559,71	311.629.728,86	↓ -30,89%
Nc - Pessoal Inativo / Pensionistas	51.004.297,16	60.221.539,97	↓ -15,31%
Material De Consumo	3.445.539,65	2.523.657,07	↑ 36,53%
Demais Serviços Prediais	2.778.077,67	1.964.795,93	↑ 41,39%
Limpeza	2.378.917,39	5.151.329,06	↓ -53,82%
Demais Serviços De Terceiros	1.697.540,08	1.985.634,41	↓ -14,51%
Energia Elétrica	1.460.050,98	1.075.195,77	↑ 35,79%
Apoio Administrativo	1.338.343,24	2.266.555,59	↓ -40,95%
Vigilância	1.243.866,57	2.383.730,16	↓ -47,82%
Subvenções, Subsídios E Outros Auxílios	1.175.694,40	9.032.502,90	↓ -86,98%
Serviços Técnicos Especializados	654.138,69	1.477.090,00	↓ -55,71%
Despesas De Exercícios Anteriores	274.639,54	174.828,98	↑ 57,09%
Tecnologia Da Informação	162.031,07	1.575.908,86	↓ -89,72%
Nc - Depreciação/Amortização/Exaustão	105.046,50	94.960,67	↑ 10,62%
Copa E Cozinha	87.034,58	168.748,30	↓ -48,42%
Transferências Não Obrigatórias	77.614,00	53.778,00	↑ 44,32%
Passagens	59.307,83	41.669,87	↑ 42,33%
Telefonia	11.189,26	107.355,34	↓ -89,58%
Água E Esgoto	10.908,31	199.971,09	↓ -94,55%
Nc - Demais Custos Não Controláveis	9.568,02	141.241,99	↓ -93,23%
Diárias	627,63	3.164,12	↓ -80,16%
Total Geral	283.346.992,28	436.920.742,74	↓ -35,15%

Fonte: Portal de Custos do Governo Federal, 2023.

3.4.4.2.3. Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Considerando os desafios impostos pelas demandas crescentes do Instituto Federal do Pará, bem como pela limitação de recursos disponíveis, é imprescindível a melhoria da gestão dos recursos, isto é, buscar, cada vez mais, a eficiência do gasto público, de forma a ser possível fazer mais, atingindo-se o maior número possível de alunos, utilizando-se um menor volume de recursos orçamentários. Entre os principais desafios do IFPA referentes a alocação de recursos, destaca-se as seguintes ações institucionais:

- Manter em pleno e bom desenvolvimento todos os cursos oferecidos nas 18 unidades em atividade, bem como as atividades administrativas da Reitoria;
- Reestruturar e modernizar a estrutura física dos imóveis, veículos, laboratórios, Equipamentos, considerando a otimização das estruturas existentes e da modernização tecnológica de laboratórios;
- Fornecer e ampliar políticas de assistência aos estudantes do IFPA, com o objetivo de contribuir com a permanência e o bom desempenho dos estudantes, bem como diminuir a evasão escolar;
- Promover ações voltadas para a capacitação e qualificação dos servidores do IFPA com a vistas à melhoria contínua dos serviços prestados;
- Assegurar a implantação das ações do Planejamento Estratégico do Instituto Federal do Pará;
- Otimizar o recurso orçamentário destinado ao custeio e funcionamento da Instituição, mantendo os contratos e serviços imprescindíveis para a qualidade e bom funcionamento Institucional;
- Garantir a ampliação da oferta de cursos, conservando e expandindo a estrutura física com novas salas de aulas e laboratórios e investimento em equipamentos, visando a ampliação da pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação;

- Prover permanentemente políticas de auxílio estudantil que proporcione apoio financeiro para estudantes em situação de vulnerabilidade social, garantindo o apoio necessário a formação estudantil; O Instituto Federal do Pará vem realizando um planejamento, devido ao contingenciamento no orçamento, com o objetivo de elevar a produtividade e a efetividade dos recursos empregados, além de manter as políticas públicas desenvolvidas, sem prejuízo da qualidade dos serviços prestados na missão institucional, com fortalecimento do eixo fundamental da Instituição, no tripé ensino, pesquisa e extensão.

3.4.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

3.4.4.3.1. Conformidade legal

O IFPA observa, nos seus processos relacionados à gestão de licitações e contratos, a Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e demais normas aplicáveis, e no exercício 2022 realizou processos de contratação direta com base na nova lei de licitações, LEI Nº 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021. Além da conformidade legal, são utilizados os sistemas eletrônicos do Governo Federal, que auxiliam na gestão de todo processo de contratação e execução das despesas, como Compras Governamentais, SIASG, SICAF e Painel de Preços.

Os processos de contratação são analisados pela Procuradoria Federal/AGU junto ao IFPA e acompanhados pelas unidades de controle interno e externo.

3.4.4.3.2. Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo

Considerando os registros executados na UASG de compras da Reitoria, cujos campi vinculados são: Abaetetuba, Ananindeua, Bragança,

Breves, Cametá e Avançado Vigia, foram executados 80 registros de contratações em 2022, que englobam a aquisição de materiais e contratação de serviços. Sendo licitados 2 processos de contratação de obras, que após a homologação dos certames, foram sub-rogadas para os Campi Belém e Tucuruí, unidades onde seriam executadas.

Tabela 6 - Processos de contratações executados por modalidade e montante empenhado, no exercício 2022

Modalidade	Registros	Despesas Empenhadas
Dispensa de licitação	35	R\$ 8.140.866,04
Dispensa de Licitação, Lei nº 11.947/2009	2	R\$ 135.270,01
Inexigibilidade de licitação	26	R\$ 399.807,58
Pregão	7	R\$ 43.100.943,16
Concorrência	2	R\$ 4.567.847,16
TOTAL	80	R\$ 56.344.733,95

Fonte: Portal de Compras do Governo Federal, 2022.

Em 2022 foram celebrados 14 (quatorze) contratos que correspondem ao montante estimado de despesas no valor de R\$ 19.051.339,80. Deste, destacamos os contratos nº. 02/2022, celebrado com a empresa VOLUS TECNOLOGIA E GESTAO DE BENEFICIOS LTDA, CNPJ. 03.817.702/0001-50, que tem como objeto prestação de serviços continuados de gestão. E o Contrato nº. 16/2022, celebrado com a empresa J J E SILVA EIRELI, CNPJ. 69.607.729/0001-27, que tem como objeto prestação de serviços de transporte mediante locação de veículos (ônibus e micro-ônibus), com motorista, sem dedicação mão de obra exclusiva de condutores. Ambos são de gestão centralizada na Reitoria, conforme a política de otimização das contratações. Nos contratos estão contempladas as demandas de todas as 19 unidades, sendo a execução por meio de adesão das mesmas, e fiscalização técnica/setorial descentralizada.

Considerando que estes contratos formam grande volume de créditos orçamentários descentralizados, ao executar a contratação unificada buscou-se ganhar economia de escala, padronização da prestação dos serviços e igualdade nos valores pagos, por unidade de serviço, em todas as unidades do IFPA. Já com a gestão do contrato centralizada na Reitoria, os Campi deixam de executar os procedimentos contratuais, assim como “desafogou” a Procuradoria Federal junto ao IFPA. Estima-se que anualmente se deixou de tramitar na Procuradoria Federal junto ao IFPA cerca de 90 (noventa) processos. Buscou-se, ainda, retirar das unidades de ensino (Campi) a instrução de processos com objetos comuns a todas as unidades, para que as mesmas concentrem esforços da sua força de trabalho em contratações específicas à unidade e, principalmente, no atendimento das unidades de atividades finalísticas.

Tabela 7 - Contratos celebrados no exercício 2022

Contrato	Empresa	Objeto	Valor
001/2022	CIEE	Agenciamento de estágio	R\$ 15.483,60
002/2022	VÓLUS	Gestão de Frota	R\$ 2.014.394,88
004/2022	VIP SERVICE	Taxigov	R\$ 532.759,68
005/2022	U RELVAS DOLIVEIRA	Controle de acesso	R\$ 33.624,64
006/2022	MZ CONSTRUÇÃO	Serviços de sondagem	R\$ 105.177,50
008/2022	ELEVADORES OK	Manut. de elevadores	R\$ 453.120,00
009/2022	CONSERP	Manut. De elevadores	R\$ 243.960,00
010/2022	FADESP	Execução dos JIFs 2022	R\$ 122.739,50
011/2022	FADESP	Programa de Gestão e Desempenho (PGD)	R\$ 96.600,00
012/2022	FADESP	Execução do REDITEC 2022.	R\$ 1.000.000,00
013/2022	CCM	Manut. Ar-condic, elétrica e hidráulica.	R\$ 1.390.080,00
014/2022	SW	Manut. Ar-condic, infr. Elétrica e hidráulica	R\$ 506.400,00
015/2022	CATA VENTO	Manut. Ar-condic, elétrica e hidráulica	R\$ 1.302.000,00
016/2022	J J E SILVA	Locação veículos (ônibus)	R\$ 11.235.000,00
MONTANTE ESTIMADO			R\$ 19.051.339,80

Fonte: Comprasnet/Contratos, 2022.

3.4.4.3.3. Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.

As despesas com contratações mais expressivas no exercício, foram as contratações objeto do Pregão Eletrônico SRP Nº 06/2022, prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações das unidades que compõe o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, e as seguintes obras: Concorrência Nº 1/2022, Obra de retomada da construção do Bloco J e anexo do campus Belém e obra de construção do núcleo de desenvolvimento da aquicultura - NDA do campus Tucuruí.

As contratações executadas no âmbito da Reitoria foram referentes a objetos indispensáveis para o funcionamento da instituição e buscam atender todas as unidades. Já as obras

executadas nos campi visam a adequação e ampliação das estruturas físicas das unidades contempladas. Com destaque para o objeto da Concorrência nº. 01/2022, cuja contratação é referente a retomada de obra paralisada desde 2014.

Tabela 8 - Contratações mais relevantes realizadas em 2022

Processo	Objeto	Modalidade de Contratação	Valor da Contratação
23051.009281/2022-14	Obra de construção do bloco J e anexo do campus Belém do IFPA	Concorrência	R\$ 6.249.613,36
23051.006876/2022-56	Obra de construção do núcleo de desenvolvimento da aquicultura - NDA do campus Tucuruí do IFPA.	Concorrência	R\$ 4.561.767,95
23051.006761/2021-60	Manutenção preditiva, preventiva e corretiva de elevadores e plataformas PNE	Pregão Eletrônico (SRP)	R\$ 697.080,00*
23051.008612/2021-38	Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil.	Pregão Eletrônico (SRP)	R\$ 3.198.480,00*
23051.019533/2020-54	Cessão administrativa onerosa de área física de bem público, para exploração dos serviços de restaurante, ofertando refeições tipo lanche e tipo almoço.	Pregão Eletrônico	R\$ 1.887.600,00*
23051.00891/2022-83	Serviços de transporte mediante locação de veículos sem mão de obra exclusiva de condutores	Pregão Eletrônico (SRP)	R\$ 11.235.000,00*

Fonte: PROAD/IFPA, 2022.

3.4.4.3.4. Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.

Dos processos de contratação realizados em 2022, 64 registros referem-se a contratações diretas, sendo 26 registros de inexigibilidade de licitação e 38 registros de dispensas de licitação, dessas últimas, 1 foi cotação eletrônica, totalizando o montante em créditos orçamentários empenhados de **R\$ 8.675.943,63**, nesse montante estão incluídos registros de dispensas de licitação fundamentada na Lei nº 11.947/2009, referente 2 processo de aquisição de gêneros alimentícios, oriundos da Agricultura Familiar ou do Empreendedor Familiar Rural, para atendimento ao Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE.

A opção pela contratação direta, em sua grande maioria, se justificou pela inviabilidade de competição ou pelo baixo custo de aquisição frente aos custos incorridos em um certame licitatório. Podemos considerar que houve uma redução no montante de contratações executadas no âmbito da Reitoria em relação aos exercícios anteriores. No exercício 2022 foram registradas dispensas e inexigibilidades nos Campi Abaetetuba, Ananindeua, Bragança, Breves, Cametá e Avançado Vigia, que tiveram sua UASG de compras canceladas em 2021, considerando o redimensionamento do quantitativo de Unidades Administrativas de Serviços Gerais – UASG.

3.4.4.3.5. Principais desafios e ações futuras.

Cita-se como um dos principais desafios a continuidade na execução de contratações unificadas com gestão orçamentária, financeira e contratual centralizadas, coordenadas pela Pró-Reitoria de Administração, devido ao esgotamento do limite de execução da força de trabalho na Reitoria. No exercício de 2022, a fiscalização administrativa e a gestão de execução dos contratos foram descentralizadas para os Campi.

Até então, os objetos licitados tinham foco nos serviços e materiais de uso comum a todas as unidades referente a área meio e de apoio. O desafio a partir desse exercício é coordenar e executar contratações com objeto focados nas atividades finalísticas da instituição, como materiais de laboratório e apoio pedagógico.

3.4.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

3.4.4.4.1. Conformidade legal

No âmbito do IFPA, a conformidade contábil x física é realizada mensalmente por meio do Relatório de Bens Móveis emitido pela Coordenação de Materiais e Serviços – CMS e relatório emitido pelo Sistema de Administração Financeira – SIAFI, fornecido pela Diretoria de Contabilidade e Finanças – DCFIN. Nesta etapa, é verificado se o valor contábil corresponde aos valores de entrada de bens no sistema de Patrimônio. Em 2022, não houve inconsistências.

O saldo consolidado do período de 01/01/2022 a 31/12/2022 na Reitoria foi de **R\$ 7.529.024,45**, tanto no SIAFI quanto no RMB – CONTROLE PATRIMONIAL.

3.4.4.4.2. Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Os principais investimentos de capital no IFPA, em 2022, foram com obras em andamento e para retomada de obras nos Campi Altamira e Breves. Também a obra de ampliação do Campus Avançado Vigia. Todas foram licitadas no final do exercício 2021, mas início da execução no exercício 2022.

Quanto a aquisição de equipamentos, destacamos a aquisição de mobiliários para atender as demandas do novo prédio do Campus Breves e equipamento de informática (desktop) para Reitoria e para os Campi Avançado Vigia, Altamira e Belém. Os equipamentos destinam-se a montagem de laboratórios.

Tabela 9 - Investimentos em equipamentos e infraestrutura em 2022

Despesa	Empenhada	Liquidada	Paga	Inscrição em RP Não Processados
Equipamentos e Material Permanente	R\$ 2.722.896,61	R\$ 1.702.867,18	R\$ 1.663.232,32	R\$ 1.020.029,43
Obras e Instalações	R\$ 9.039.109,50	R\$ 2.441.963,97	R\$ 2.441.963,97	R\$ 6.597.145,53
Total	R\$ 11.762.006,11	R\$ 4.144.831,15	R\$ 4.105.196,29	R\$ 7.617.174,96

Fonte: PROAD/IFPA, 2022.

3.4.4.4.3. Desfazimento de ativos

No exercício de 2022 foi finalizado o inventário de bens móveis contratado por meio PE SRP nº. 16/2018, e gerou o Contrato nº. 01/2019. O Inventário patrimonial foi realizado por empresa contratada (QUALITECK Consultoria), conforme processo nº 23051.010468/2016-60. O objeto da referida contratação foi a prestação de serviços especializados por pessoa jurídica no que tange: Atualização e controle de ativo fixo, Avaliação de bens, Inventário Patrimonial e elaboração de termos de responsabilidades por setor a ser realizado na Reitoria e Campi do IFPA.

Após o levantamento físico, foram elaborados os Laudos Técnicos que forneceram os subsídios para que sejam definidas as vidas úteis, tendo como diretrizes as definições e orientações contidas na Lei nº. 11.638/07 e diretrizes emitidas pelos órgãos reguladores IBAPE – Instituto Brasileiro de Avaliações e Perícias de Engenharia e ABNT – Associação Brasileira de Normas Técnicas - NBR-14.653, as determinações da 8ª Edição do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), disciplinadores deste segmento. Os bens inventariados foram avaliados a valor de mercado, mediante cotação juntos aos fornecedores, sendo definido o valor líquido de venda dos mesmos em função do estado de conservação de cada bem avaliado.

Os procedimentos realizados no inventário ocasionaram correções e ajustes dos arquivos com precisão e confiabilidade seguindo a metodologia de levantamento físico, levantamento contábil, cotejamento e saneamento. A partir disso, obteve-se os seguintes dados:

Tabela 10 - Quantitativo de Bens do IFPA

Descrição	Quantidade
Sobras Físicas	48.805
Sobras Contábeis	69015
Conciliados	113.490

Fonte: Qualiteck

Tabela 11 - Qualitativo de bens por Campi

Campus/Unidade	Qtde. de itens Base Contábil	Sobras Físicas	Sobras contábeis	Conciliados
Reitoria	4626	620	2149	1877
Belém	69343	13685	32826	36084
Castanhal	27307	5459	10176	16443
Altamira	1690	2748	1638	52
Vigia	987	364	163	459
Ananindeua	819	4233	819	1452
Abaetetuba	5140	2585	3895	1669
Tucuruí	12860	4238	1763	11371
Marabá industrial	5345	1451	544	4808
Marabá rural	6463	2916	2897	3546
Paragominas	2823	710	804	2311
Parauapebas	2713	230	1083	2677
Conceição do Araguaia	3507	1258	955	3361
Bragança	8038	2573	2783	4650
Itaituba	10316	674	1010	9566
Santarém	10900	2002	956	9328
Óbidos	1869	1474	1368	1045
Breves	3448	615	2429	2622
Cametá	1035	970	757	169
TOTAL	179229	48805	69015	113490

Fonte: Qualiteck

Entende-se como sobras físicas os bens encontrados fisicamente nas dependências do IFPA. Sobras contábeis são bens registrados no SIAFI, porém não encontrados. Em relação aos bens conciliados foram os itens encontrados lançados no SIAFI e encontrados fisicamente.

Após a finalização dos trabalhos foi emitida nova posição analítica do imobilizado, em duas vias, com termo de responsabilidade no final de

cada centro de custo. Uma posição analítica, já com as sobras saneadas será impressa e ficando a posição definitiva de conclusão do trabalho juntamente com relatório de ocorrências.

No decorrer das atividades foram elaborados os seguintes relatórios de avaliações:

- Base final em Excel de acordo com as normas contábeis, contendo todos os bens levantados e conciliados, taxa de depreciação, vida útil, valor residual, custos atribuídos, atendendo 8ª edição do manual de contabilidade aplicada ao setor público (MCASP), atualizada até o mês anterior a entrega dos trabalhos;
- Termos de responsabilidade assinado pelos responsáveis dos setores;
- Laudo de avaliação de bens de conteúdo com a determinação da vida útil remanescente de Bens Móveis;
- Relatório de sobras e faltas com as respectivas descrições dos itens;
- Relatório de Bens considerados inservíveis, ociosos, antieconômicos e irrecuperáveis, visando o desfazimento e a baixa patrimonial.

Com a conclusão das atividades do inventário anual, os relatórios com a avaliação dos bens foram encaminhados a Administração Superior da instituição para deliberação quanto as destinações e designações de comissões para executar os procedimentos previstos no Decreto Nº 9.373, de 11 de maio de 2018.

3.4.4.4.4. Locações de imóveis e equipamentos

Em 2022, não houve a locação de imóveis pelas unidades administrativas do IFPA. No que diz respeito à locação de equipamentos, foram renovados os contratos de locação de contêineres, outsourcing de impressão, locação de veículo de pequeno porte (sedam, pick-up e van) e celebrado o contrato de locação de veículos de transporte de passageiros de grande porte (ônibus e micro ônibus).

3.4.4.4.5. Mudanças e desmobilizações relevantes

Em 2022, não houve a realização de mudanças e desmobilizações relevantes nas unidades administrativas do IFPA.

3.4.4.4.6. Principais desafios e ações futuras

Considerando que as atividades relativas à gestão patrimonial são diversificadas, foram relacionados como principais desafios e ações futuras os seguintes pontos:

- Execução de desfazimentos de bens;
- Operacionalização do SIADS.

3.4.4.5. Gestão de Pessoas

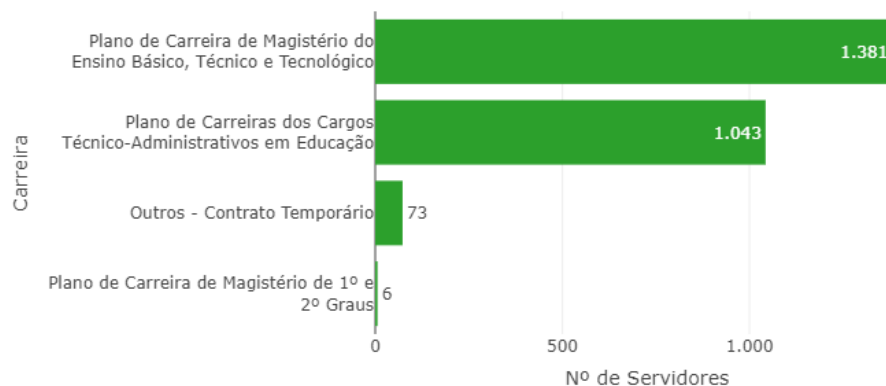
3.4.4.5.1. Conformidade legal

A Pró-reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (PROGEP) atua como órgão seccional integrante do SIPEC e observa, nos seus processos de trabalho relacionados à gestão de pessoas, principalmente, as Leis 8.112/90, 11.091/2005, 8.745/1993 e 12.772/2012. A publicidade dos atos de pessoal é feita no Boletim de Serviço Eletrônico e, quando necessário, no Diário Oficial da União.

3.4.4.5.2. Avaliação da Força de Trabalho

A força de trabalho do IFPA, em 31 de dezembro de 2022, era composta por 2.430 servidores na situação ativo permanente, 73 professores substitutos, 1 contrato temporário, 1 servidor em exercício, nos termos do § 7 do art. 93 da Lei nº 8.112/1990, e 1 servidor em exercício, nos termos da Lei nº 13.681/2018.

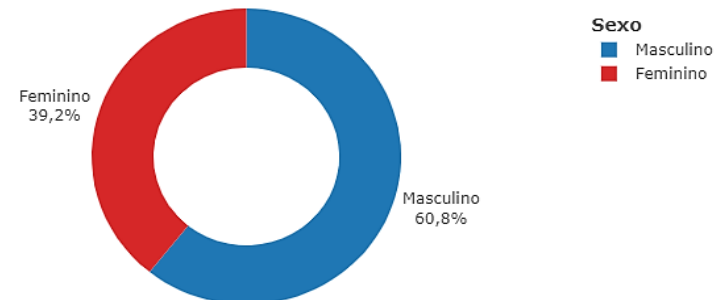
Gráfico 6 - Distribuição dos Servidores segundo a carreira



Fonte: Painel Estatístico do IFPA, 2023.

A distribuição da força de trabalho do IFPA é feita conforme os parâmetros definidos pelos Decretos nº 8.259/2014 e nº 7.311/2010, os quais dispõem sobre os quantitativos de cargos do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal (Lei nº 12.772/2012), e Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (Lei nº 11.091/2005), respectivamente. Registre-se que em 31 de dezembro de 2022 existiam 6 cargos ocupados pertencentes à Carreira de Magistério Superior do Plano Único de Classificação e Retribuição de Cargos e Empregos (PUCRCE), de que trata a Lei nº 7.596, de 1987, não enquadrados no Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal.

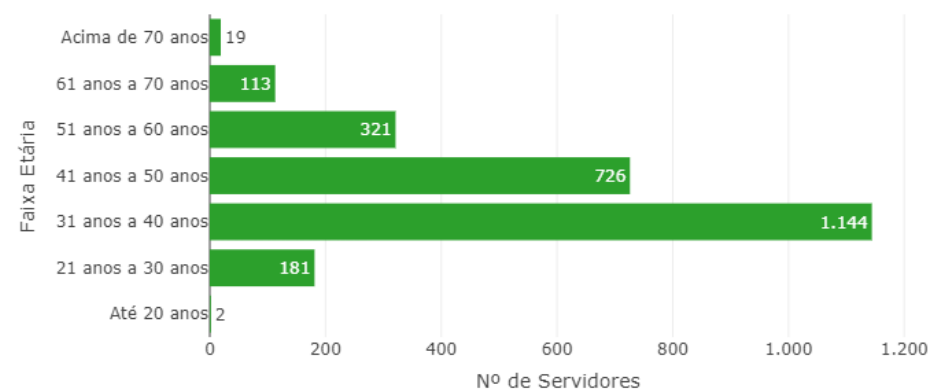
Gráfico 7 - Distribuição dos Servidores Segundo o Sexo



Fonte: Painel Estatístico do IFPA, 2023.

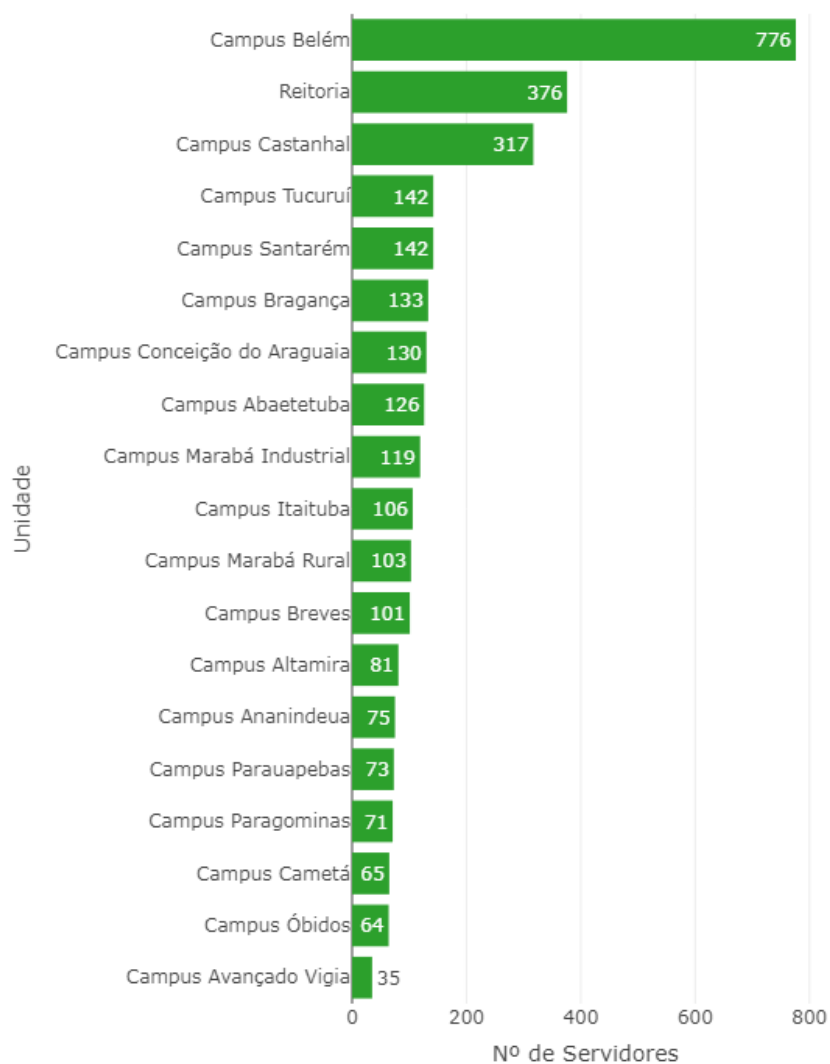
De um total de 2506 servidores, a maioria é formada por homens (60,80%) e as mulheres correspondem a 39,20%. Ainda, 46% dos servidores tinham entre 31 e 40 anos de idade.

Gráfico 8 - Distribuição dos Servidores segundo a Faixa Etária



Fonte: Painel Estatístico do IFPA, 2023.

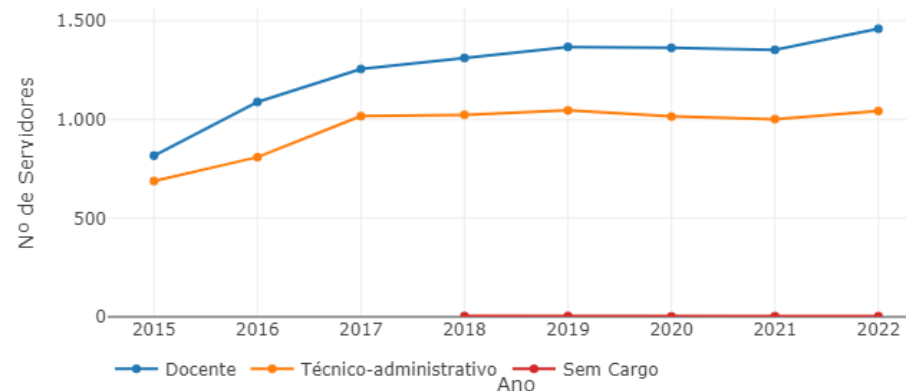
Gráfico 9 - Distribuição dos Servidores segundo a Unidade de Exercício



Fonte: Painel Estatístico do IFPA, 2023.

Os servidores do IFPA estavam distribuídos em 19 unidades de exercício, sendo 18 Campi e 1 Reitoria. As Unidades do Campus Belém (776), da Reitoria (376) e do Campus Castanhal (317) apresentavam, nessa ordem, os maiores quantitativos de servidores em exercício. O quadro de pessoal do IFPA vem sendo ampliado gradativamente de 2017 a 2019 e vem mantendo-se estável de 2019 a 2021. Em 2022, houve um aumento de 6% em relação a 2021 e de 10% em relação a 2017.

Gráfico 10 - Evolução do quadro de pessoal



Fonte: Painel Estatístico do IFPA, 2023.

3.4.4.5.3. Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

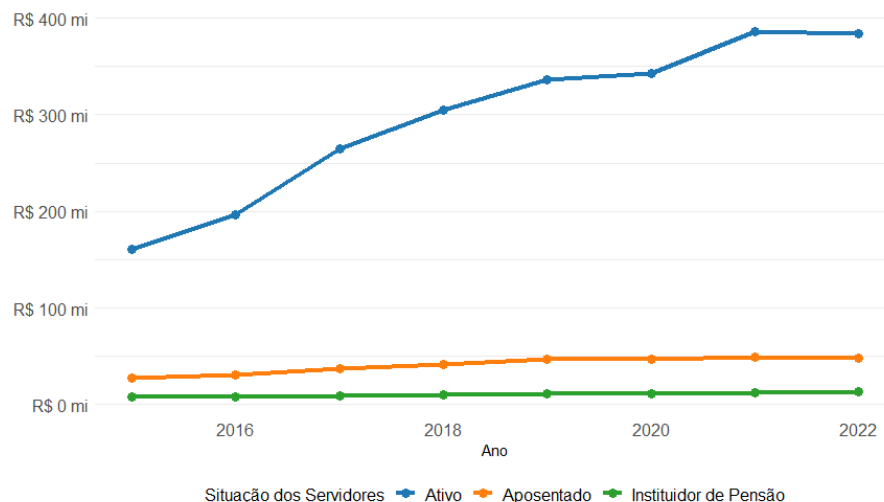
O recrutamento externo de pessoal se dá mediante concurso público nos moldes previstos na Constituição Federal de 1988 e na Lei nº 8.112/1990 e por meio de processo seletivo nos termos previstos na Lei nº 8.475/1993 para contratação de professor substituto. A abertura de novo concurso público é antecedida por edital de remoção, que é utilizado para dimensionamento da força de trabalho.

Em 2022 foi publicado o Edital nº 06/2022 de Concurso Público para provimento de cargos de professor EBTT, além dos outros editais vigentes. Ingressaram por concurso público em 2022, 77 servidores efetivos TAE e 123 servidores efetivos Docente EBTT e 75 temporários por processo seletivo.

3.4.4.5.4. Detalhamento da despesa de pessoal

A despesa de pessoal acompanhou a expansão do quadro de servidores nos últimos 6 anos. Em 2022, as despesas liquidadas com pessoal corresponderam ao montante de R\$ 445 milhões. Desse total, R\$ 314 milhões correspondiam às despesas liquidadas com pessoal ativo e R\$ 60 milhões com pessoal inativo (aposentado e instituidor de pensão).

Gráfico 11 - Evolução das despesas com pessoal liquidadas (R\$) por situação do servidor



Fonte: Painel Estatístico do IFPA, 2023.

3.4.4.5.5. Desenvolvimento e capacitação

O desenvolvimento dos servidores docentes e técnico-administrativos é incentivado por meio da progressão por mérito profissional e progressão por capacitação profissional, conforme estabelecido no plano de carreira das respectivas categorias.

Com objetivo de alinhar o desenvolvimento do servidor aos objetivos estratégicos institucionais foi instituído a política nacional de desenvolvimento de pessoal – PNDP por meio do decreto 9.991 de 28 agosto de 2019, alterado decreto nº 10.506, de 2020 onde as ações de desenvolvimento passaram a ser ofertadas com base na necessidade de desenvolvimento indicada pelos servidores, em 2022 a coordenação de desenvolvimento e avaliação passou a adotar o Sistema Integrado de Protocolo, Pagamento e Gestão- SIPPAG para tornar o levantamento de necessidade de desenvolvimento mais efetivo.

No período de janeiro a dezembro de 2022, 56 servidores se afastaram no gozo de licença capacitação, além disso ofertamos 515 vagas em cursos de capacitação, dessas vagas tivemos 392 servidores concluintes dos cursos distribuídos nas seguintes ações de capacitação:

- Curso: Ferramentas Tecnológicas - Google Classroom e Jamboard, 21 servidores capacitados;
- Curso: Atuação Estratégica de Equipes de Gestão de Pessoas, 13 servidores capacitados;
- Curso: Liderança como Essência da Gestão, 8 servidores capacitados;
- Curso: Origens e concepções teóricas de avaliação institucional, 51 servidores capacitados;
- Curso: Políticas de avaliação e a avaliação institucional, 51 servidores capacitados;
- Curso: Configuração metodológica da avaliação institucional na modalidade de avaliação interna, 23 servidores capacitados;

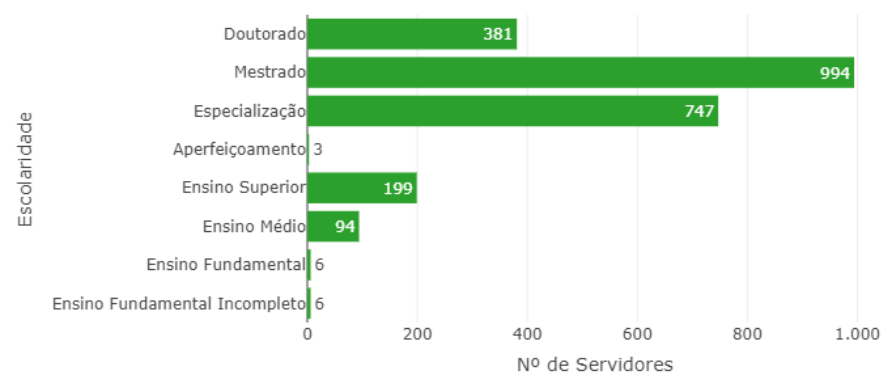
- Curso: Aspectos essenciais das práticas avaliativas na articulação entre a avaliação interna e externa, 23 servidores capacitados;
- Curso: EFD-Reinf e DCTFWeb, 6 servidores capacitados;
- VI encontro de gestão de pessoas: videoconferência com o representante do Sistema Integrado de Protocolo, Pagamento e Gestão – SIPPAG, 28 servidores capacitados; VI encontro de gestão de pessoas: palestra - Demandas Judiciais, 28 servidores capacitados;
- VI encontro de gestão de pessoas: Apresentação com os temas: Política de promoção de saúde, segurança e qualidade de vida; programa de vigilância e promoção à saúde do servidor do IFPA, 28 servidores capacitados;
- VI encontro de gestão de pessoas: Apresentação sobre o tema: Trâmites e fluxo de Sindicância e processos disciplinares (PAD), prazos, equipe, recrutamento de servidores e assédio, 28 servidores capacitados;
- VI encontro de gestão de pessoas: Apresentação com o tema – Políticas e Procedimentos para Afastamentos para Pós-Graduação no IFPA, 28 servidores capacitados;
- VI encontro de gestão de pessoas: Apresentação sobre o tema: Dimensionamento da Força de Trabalho no âmbito do IFPA, 28 servidores capacitados.

O que dificultou a execução das ações de desenvolvimento no referido período foi que com o fim das restrições, impostas em decorrência da pandemia de COVID-19, para eventos presenciais tivemos dificuldades na efetivação das ações de desenvolvimentos pré-agendadas para execução online pois houve falta de interesse dos servidores para os eventos de capacitação online, dos 13 cursos online ofertados pelo IFPA em parceria com a ENAP só tivemos quórum em 3 turmas. Com isso, a contratação de turmas exclusivas da ENAP no segundo semestre não alcançou um resultado maior.

Além das ações de desenvolvimento ofertadas através dos cursos listados acima, outras ações de desenvolvimento foram ofertadas e/ou

apoiadas pela instituição, são os casos dos afastamentos para pós-graduação na intenção de entregar um servidor de melhor qualidade a população na busca pela excelência. Como reflexo da qualificação dos servidores temos os seguintes resultados: do total de servidores na situação ativo permanente, 41% possuem mestrado; 31% especialização e 16% doutorado.

Gráfico 12 - Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade



Fonte: Painel Estatístico do IFPA, 2023.

3.4.4.5.6. Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores

O IFPA por meio da PROGEP instituiu em 2019 a Política de Promoção da Saúde do Trabalhador Federal, que tem como finalidade prevenir e reduzir determinadas enfermidades provocadas pelo ambiente de trabalho. Desde então, o Departamento de Saúde e Qualidade de Vida da PROGEP vem desenvolvendo planejamentos e execuções de ações de vigilância à saúde do servidor, propondo ações de promoção à saúde e qualidade de vida a todas as unidades do IFPA. Dentre as ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores do IFPA, no período de janeiro a dezembro 2021, destacam-se:

Quadro 2 - Informações sobre as ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores, em 2022

Mês	Ação	Participantes	Participação (%)
JANEIRO	DROPS informativo em parceria com a ASCOM	Enviado aos servidores do IFPA, via e-mail e grupos de WhatsApp	100%
	Implantação da ação de valorização- Mensagem ao aniversariante do Mês na Reitoria	Mensagem entregue aos aniversariantes do mês	100%
	Melhorias no espaço de convivência da Reitoria com a disponibilização de dominó, baralho: UNO, Mesa de ping pong, para uso nos intervalos de descanso (PROGEP em parceria com a PROEX)	Informe nos e-mails dos servidores da reitoria e grupos de WhatsApp institucionais da Reitoria.	100%
	Ação em parceria com Comitê Nacional de Saúde e qualidade de vida UNIFICA: Live: Saúde Mental, Qualidade de Vida e as Relações com o Trabalho	1.474 visualizações, porém, não foi possível mensurar o número do IFPA por ser nacional	Divulgado a 100% dos servidores do IFPA, não foi possível mensurar participação
FEVEREIRO	DROPS informativo em parceria com a ASCOM	Enviado aos servidores do IFPA, via e-mail e grupos de WhatsApp	100%
	Ação em parceria com Comitê Nacional de Saúde e Qualidade de Vida UNIFICA: Live: Preparação	1.631 visualizações porém, não foi possível mensurar o número do IFPA por ser nacional	Divulgado a 100% dos servidores do IFPA, não foi possível mensurar participação
	DROPS informativo em parceria com a ASCOM	Enviado aos servidores do IFPA, via e-mail e grupos de WhatsApp	100%
MARÇO	Ação em parceria com Comitê Nacional de Saúde e Qualidade de Vida UNIFICA: Live: Mulheres Exaustas	839 visualizações porém, não foi possível mensurar o número do IFPA por ser nacional	Divulgado a 100% dos servidores do IFPA, não foi possível mensurar participação
	Ação em alusão ao dia da mulher com foco em saúde mental, autoestima e autocuidado.	30	16%
	Projeto itinerante de gestão com foco em saúde, com ação no Campus Parauapebas (74 servidores)	31	42%
	Treinamento de brigada de incêndio na Reitoria	20	11%
ABRIL	Mês Verde (saúde e segurança do trabalho): Produção e divulgação de vídeo institucional sobre acidente em serviço.	Divulgado aos servidores do IFPA. Não foi registrada a participação.	Divulgado a 100% dos servidores do IFPA, não foi possível mensurar o alcance.
	Ação em parceria com Comitê Nacional de Saúde e Qualidade de Vida UNIFICA: Live: "Ergonomia no Trabalho e Doenças Ocupacionais Relacionadas", em alusão ao *Abril Verde*	943 visualizações porém, não foi possível mensurar o número do IFPA por ser nacional	Divulgado a 100% dos servidores do IFPA, não foi possível mensurar participação

Mês	Ação	Participantes	Participação (%)
MAIO	Ação preventiva de triagem com Testagem para Covid 19 direcionada aos colaboradores tercerizados da Reitoria. (24 colaboradores)	10	42%
	Homenagem ao dia das mães da Reitoria: Prélúdio, lanche, entrega de mudas de plantas a todas as mães (45 mães)	Aberto a todos os servidores, não mensurada a participação	Não foi possível mensurar participação
	Ação itinerante de Gestão com foco em saúde realizada no Campus Altamira (80 servidores)	69	86%
	Ação em parceria com comitê Nacional de Saúde e Qualidade de vida UNIFICA:	Não foi possível mensurar participação	Divulgado a 100% dos servidores do IFPA Não foi possível mensurar participação
	Live: "Maio Amarelo" movimento internacional de conscientização para redução de acidentes de trânsito		Não foi possível mensurar participação
JUNHO	Ação preventiva de triagem com Testagem para Covid 19 direcionada aos servidores da Reitoria.	51	28%
	Ação de vacinação contra a gripe na Reitoria, parceria com a SESMA,	88	48%
	Aplicação da Pesquisa de Clima Organizacional no IFPA (2.444 servidores)	616	25%
AGOSTO	Ação de monitoramento da glicemia capilar e da pressão arterial realizada na Reitoria do IFPA	54	30%
	Homenagem ao dia dos pais. Prélúdio, lanche e atividade recreativa (ping pongue, xadrez, dominó)/(59 pais)	Aberto a todos os servidores, não mensurada a participação	Divulgado a 100% dos servidores do IFPA Não possível mensurar participação
	Ação em parceria com Comitê Nacional de Saúde e Qualidade de Vida UNIFICA: Live: ""Autismo e neurodiversidade - caminho para o acolhimento institucional"	Não foi possível mensurar participação	Divulgado a 100% dos servidores do IFPA Não possível mensurar participação
SETEMBRO	Ação alusiva ao setembro amarelo: Circuito nos setores (Musical)	Todos os setores receberam a ação (15)	100%
OUTUBRO	Ação alusiva ao dia do Servidor: Passeio no Parque Utinga	85	46%
	Video Outubro Rosa; Ação alusiva a Campanha Outubro Rosa e Novembro azul (Reitoria): Blitz da saúde, ação de bem estar (reflexologia podal)	55	30%
NOVEMBRO	Video novembro azul; Blitz da saúde: Ação de monitoramento da glicemia capilar e da pressão arterial realizada	93	51%

Fonte: PROGEP, 2023.

3.4.4.5.7. Principais desafios e ações futuras

Dentre os desafios relacionados à gestão de pessoas destacam-se a desburocratização e a informatização de procedimentos e normas.

No rol de ações futuras relacionadas à gestão de pessoas, cita-se:

- A consolidação do Programa de Gestão de Desempenho – PGD, com base na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas, o qual se iniciou no âmbito do IFPA em dezembro/2022;
- A manutenção da atualização do banco de talentos do IFPA;
- Implementação de ações de desenvolvimento dos servidores com base na Política Nacional de Desenvolvimento de Pessoas (PNDP);
- Elaboração do Plano de Desenvolvimento de Pessoas (PDP) alinhado às estratégias do PDI, atividade essa efetivada anualmente;
- Promover ações voltadas ao fomento de práticas de valorização da saúde e qualidade de vida dos servidores.

3.4.4.6. Gestão da Tecnologia da Informação

3.4.4.6.1. Conformidade Legal

A contratação de serviços de TI é uma estratégia amplamente utilizada em governança de TI. No framework COBIT 4.1, a conformidade dos processos de TI com os requisitos legais e aplicáveis é considerada um dos pilares da Governança de TI. O IFPA de forma gradual possui conformidade legal em boas práticas conforme recomendações do ACÓRDÃO Nº 1233/2012 – TCU – Plenário prevendo Plano de Contratação, Plano Estratégico de TI (PETI) e Plano Diretor de TI (PDTI) para nortear suas ações conforme o PDI.

Estar em conformidade é atender plenamente às obrigações decorrentes de normas externas e internas aplicáveis, além de normas internas, inclusive políticas, códigos, determinações de órgãos de controle e procedimentos do IFPA, conforme Figura 51.

Figura 51 - Processo de Conformidade nas contratações de TI



Fonte: DTI/IFPA (2022).

3.4.4.6.2. Modelo de Governança de TI

A Estrutura de Governança de TI do IFPA é formada por comitês que permitem discussões e deliberações dos temas transversais desta IFE. A estrutura objetiva atender às deliberações de caráter estratégico, técnico, setorial e temático. Esse modelo é composto pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) e Comitê Gestor de Segurança da Informação (CGSI).

O CGTI do IFPA, órgão colegiado de natureza consultiva, deliberativa e de caráter permanente, instituído pela Portaria nº 797/2012-GAB., de 27 de agosto de 2012, em conformidade com a orientação da Instrução Normativa nº 4 de 12 de novembro de 2010 – SISP, do Art. 4º e do Parágrafo Único, é responsável por alinhar os investimentos de Tecnologia da Informação aos objetivos estratégicos e apoiar a priorização de projetos a serem atendidos.

O CGSI do IFPA, órgão colegiado de natureza consultiva e propositiva, instituído pela Portaria nº 529/2013-GAB, cujo funcionamento está disposto na Resolução nº 063/2018 – CONSUP, é responsável pela normatização e revisão da segurança da informação e comunicação no âmbito do IFPA, manifestando-se por meio de pareceres e despachos consignados em atas, norteados pelo diálogo permanente, buscando sempre fomentar a aplicação das melhores práticas de Segurança da Informação e Comunicação no IFPA.

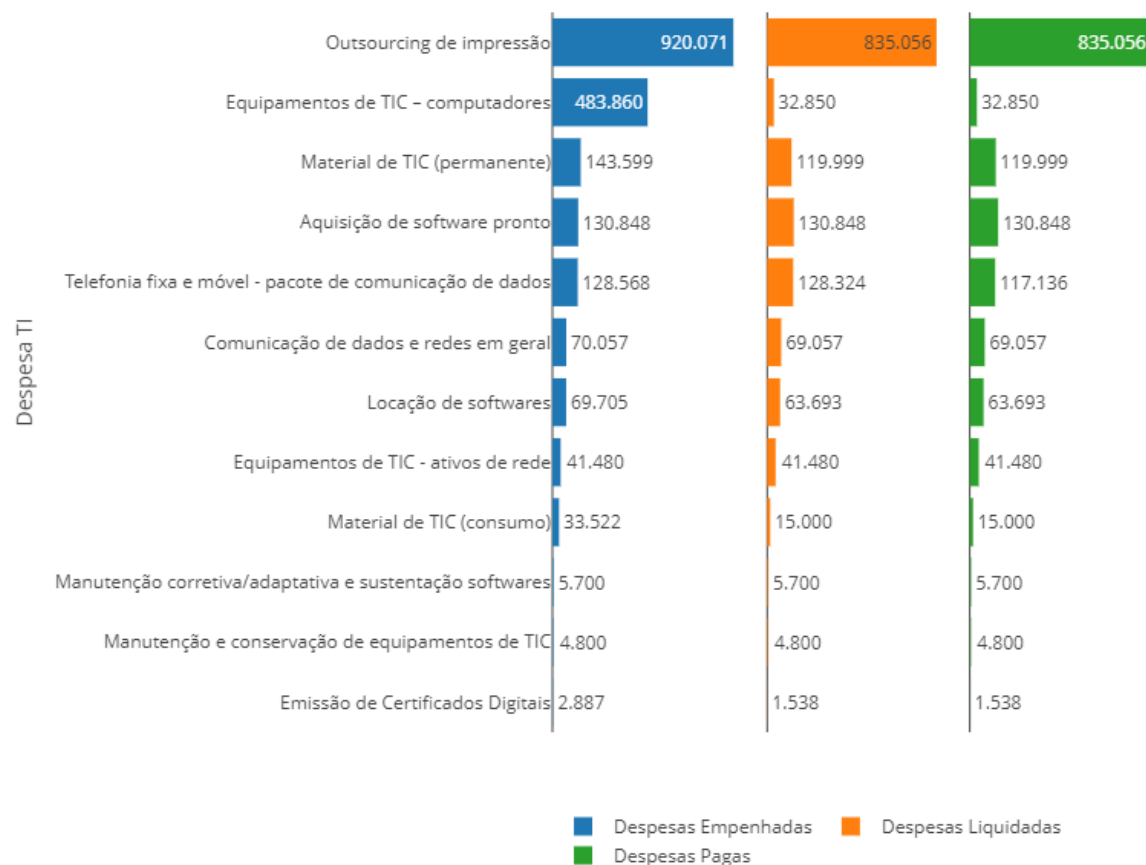
3.4.4.6.3. Montante de Recursos Aplicados em TI

No processo de aquisição com equipamentos em TI é realizado planejamento através da previsão das ações no PETI, em consonância com PDTI. Em 2022, foi empenhado R\$ 2.035.097 em despesas de TI, que equivale a 2,11% do total empenhado com investimento e outras despesas de custeio.

3.4.4.6.4. Contratações mais relevantes de recursos de TI

As principais despesas com TI correspondem a alugueis de impressoras, aquisição de computadores (embora a maioria não tenha sido efetivada), materiais permanentes e licenças de softwares.

Gráfico 13 - Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI



Fonte: Tesouro Gerencia, 2023.

3.4.4.6.5. Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Plano de capacitação de TI:

- 9 vagas pelo PAC:
 - Gestão de containers com Docker (EaD) (ADS17)
 - Administração de Banco de Dados (EaD) (DES11)
 - Virtualização de Servidores Online (EaD) (ADS11)
 - Orquestração de containers com Kubernetes (EaD) (ADS19)
 - Gestão de Riscos de Segurança da Informação e Privacidade (EaD) (GTI36)
 - Segurança de Redes e Sistemas (EaD) (SEG18)
 - Administração de Firewalls FortiGate Avançado (NUV6)
- 2 vagas por contrato de gestão:
 - Virtualização de Servidores Online (EaD) (ADS11)
 - Administração de Sistemas Linux (EaD) (ADS13)
- Capacitação Transforma

Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhada à Gestão Institucional:

Quadro 3 - Informações sobre as Ações do Planejamento Estratégico de TI (PETI) alinhada à Gestão Institucional

Projetos	Setor Demandante	Recurso Tecnológico	Status
Transformação Digital no IFPA - Serviços	DTI	PORTAL	Concluído
Diploma Digital Graduação - Emissão	DTI	GESTÃO	Concluído
G Suite for Education (Dashboards E-mails)	DTI	GOOGLE	Concluído
Portal dos Módulo do Sistema Integrado de Gestão	FORTI	SIG	Concluído
Parceria CONIF e CISCO (Capacitações)	CONIF	CISCO	Concluído
Parceria CONIF e CONTIC (Capacitações)	CONIF	CONTIC	Concluído
Integra Gestão 2022: Reuniões da DTI com Equipe de TI dos Campi	DTI	GESTÃO	Andamento
Reuniões Mensais por Web-conferência com Equipe de TI dos Campi para alinhamento do PETI/PDTI/PDI	DTI	WEBCONF	Concluído
Planejamento Colaborativo no Desenvolvimento dos Sistemas de Gestão com a UFRN	CONIF	SIG	Concluído
Desenvolvimento do Sistema Informatizado no SI-GRH para PGD (Teletrabalho)	CONIF	SIG	Concluído

Fonte: DTI, 2023.

Analistas e Técnicos de TI alinhados ao PETI:

Quadro 4 - Informações sobre as Ações de alinhamento dos Analistas e Técnicos de TI ao PETI

Projetos	Setor Demandante	Recurso Tecnológico	Status
Acompanhar o fluxos dos Processo Seletivo do IFPA com apoio de recurso Tecnológico para os Campi	DTI; PROEN; COM-PESE	PROSEL	Concluído
Capacitar os Servidores de TI da Reitoria utilizando as vagas do Contrato de Gestão IFPA-CG da RNP.	DTI	RNP	Concluído
Capacitar os Servidores de TI da Reitoria e dos Campi utilizando as vagas do IFPA-PAC da RNP.	DTI	RNP	Concluído
Capacitar os Servidores de TI da Reitoria e dos Campi utilizando recurso para capacitação do IFPA	DTI	PROGEP	Andamento

Fonte: DTI, 2023.

Novos Módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG):

Quadro 5 - Informações sobre os Projetos de Novos Módulos do Sistema Integrado de Gestão (SIG)

Projetos	Setor Demandante	Recurso Tecnológico	Status
NOVO SISTEMA DO SIG: SIGEleição (Controle de Processos Eleitorais)	DGP	SIGEleições	Concluído
Módulo Frequência do SIGRH	DGP	SIGRH	Andamento
Merge do SIGAA	DTI	SIGAA	Concluído
Turma Virtual - Extrato On Line e Frequência (Resolução nº799)	PROEN	SIGAA	Andamento
PIT/RAD (Resolução nº799)	DTI	SIPAC	Concluído
SIGAA Criação de Turma (Portaria Normativa nº 12)	DTI	SIGRH	Andamento

Fonte: DTI, 2023.

Infraestrutura de Comunicação de Dados:

Quadro 6 - Informações sobre os Projetos Avançados de Infraestrutura de Comunicação de Dados

Projetos	Setor Demandante	Recurso Tecnológico	Status
Data Center do IFPA: Servidor Blade (Upgrade Laminas)	DTI	CRI	Andamento
Estruturação dos Switch dos Prédios da Reitoria	DTI	CRI	Concluído
Serviços LDAP Microsoft Office 365 - Discentes	DTI	CRI	Andamento
Serviços AD Microsoft Office 365 - Docentes	DTI	CRI	Concluído

Fonte: DTI, 2023.

Manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição:

Quadro 7 - Informações sobre os Projetos Avançados de manutenção, ajustes, novas funcionalidades para os sistemas de informação em utilização na instituição

Projetos	Setor Demandante	Recurso Tecnológico	Status
Módulo Extensão (Novas Funcionalidades)	PROEX	SIGAA	Andamento
Adesão ao Barramento do PEN	PRODIN	SIGPP	Andamento
G Suite - Classroom	DTI	SISWEB	Concluído
Adequações Para Elaboração do PAM e PEA	PRODIN	SIGPP	Andamento
Módulo Assistência ao Estudante	PROEN	SIGAA	Concluído
Repositório Institucional: Projeto para a área de Bibliotecas	PROEN	Dspace	Concluído
Rotinas Automáticas de Extração de Dados SIG e GLPI	DPDI	SIG e GLPI	Não Iniciado
Customizações do Site do Gsuite	DTI	SISWEB	Concluído
Integração do Plano de Ensino ao Sistema Pergamum	BIBLIOTECA	SIGAA	Andamento
Diploma Digital - Graduação Implantação	PROEN	SIGAA	Concluído
Diploma - Criar Relatório Para Publicação no DOU	PROEN	SIGAA	Não Iniciado
Módulo de Remoção Interna de Servidores	GAB	SIGRH	Concluído
Portal Microsoft e Serviço de E-mail para Alunos	DTI	MICROSOFT	Andamento
Módulo de Curricularização da Extensão	PROEN; PROEX	SIGAA	Andamento
Gestão Eletrônica de Documentos (Projeto para criação do Acervo Acadêmico Digital)	PRODIN; PROEN	SIGED	Concluído
Piloto Sistema Monitor SETEC (DataExtrator)	DPDI	SIGAA	Concluído

Fonte: DTI, 2023.

Alinhamento da Governança de TI com a Governança Institucional:

Quadro 8 - Informações sobre os Projetos Avançados de Governança de TI alinhados a Governança Institucional

Projetos	Setor Demandante	Recurso Tecnológico	Status
Acompanhamento da Execução do PETI 2019-2023	DTI	CG	Concluído
Elaboração da Política de Uso dos Sistema do IFPA	DTI	CG	Não Iniciado
Elaboração da Política de Backup , Armazenamento e Restauração do IFPA	DTI	CG	Não Iniciado
Regimentos de TI Vigentes	DTI	CG	Concluído
Elaboração do Catálogo de Serviços de TI do IFPA	DTI	CG	Andamento
Minuta do Serviços de E-mail para Alunos	DTI	CG	Não Iniciado
Plano Diretor de TI para 2022	DTI	CG	Concluído

Fonte: DTI, 2023.

3.4.4.6.6. Segurança da informação

A Diretoria de Tecnologia da Informação faz parte de Comitê Gestor de Segurança da Informação formado pelas áreas de negócio onde e composto o CGSI – Comitê Gestor de Segurança da Informação onde temas relativo a segurança e analisado e emitido parecer sobre as orientações quanto a segurança da informação.

No quesito infraestrutura de segurança o IFPA Conta com equipamento conhecido como Firewall que complementa a segurança do acesso aos dados sensíveis da organização sendo monitorado pela equipe da DTI diariamente.

3.4.4.6.7. Principais desafios e ações futuras

Os maiores desafios tecnológicos para o futuro correspondem a otimização de recursos e maior disponibilidade de serviços para o IFPA, considerando que ocorrem inovações a todo o momento. Talvez seja essa a grande característica, considerando que no período de um ano podem ocorrer transformações significativas e não teria como ser diferente no segmento de TI.

As maiores dificuldades em manter o acompanhamento tecnológico referem-se à ausência de capacitação contínua e ausência de força de trabalho para manutenção dos serviços já entregues às áreas de negócio.

3.4.4.7. Sustentabilidade Ambiental

3.4.4.7.1. Plano de Logística Sustentável (PLS)

O Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA, aprovado pela Portaria nº 2446/2018/GAB, de 11 de dezembro de 2018 é um instrumento alinhado ao Planejamento Estratégico da instituição (2019-2023), com objetivos e responsabilidades definidas, ações, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento, bem como avaliação de resultados, que permitem estabelecer e acompanhar práticas de sustentabilidade, racionalização de recursos e minimização dos impactos ambientais negativos causados pelo desenvolvimento de suas atividades. Esse importante instrumento da área ambiental do IFPA é constituído de 13 objetivos estratégicos, conforme apresentado na Figura 52.

Figura 52 - Objetivos Estratégicos do Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA.



Fonte: Comissão Central de Meio Ambiente, 2020.

O atual PLS do IFPA está em vigor desde o ano de 2019 e possui vigência no período de 2019 a 2023. Este documento de planejamento tem como objetivo estabelecer práticas de logística sustentável e racionalização de gastos na Reitoria e nos 18 Campi do IFPA. Os indicadores do PLS integram o PAM das unidades, os quais são cadastrados anualmente no SIGPP. Por meio desse sistema é feito o registro, acompanhamento, monitoramento e avaliação dos resultados dos indicadores do PLS.

O PAM da Sustentabilidade ambiental é composto por 15 indicadores, sendo 13 desses retirados do PLS Institucional e 2 destes foram estabelecidos pela Comissão Central de Meio Ambiente, para refletir as ações estratégicas do PIAA e do PLS de forma consolidada, conforme apresentado a seguir:

- RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do PAA;
- RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS;
- RS4.5 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas;
- RS4.6 - Índice de Redução de consumo de copos descartáveis;
- RS4.7 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica;
- RS4.8 - Índice de racionalização de consumo de água;
- RS4.9 - Índice de racionalização de consumo do papel;
- RS4.10 - Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total;
- RS4.11 - Percentual de resíduos destinados à reciclagem e/ou doados;
- RS4.12 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho;
- RS4.13 - Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade;
- RS4.14 - Percentual de contratos de limpeza com critérios de sustentabilidade;
- RS4.15 - Índice de redução do Consumo de Combustível;
- RS4.16 - Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão;
- RS4.17 - Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa e móvel.

Atualmente, o PLS encontra-se em fase de revisão, uma vez que se faz necessário realizar ajustes na nomenclatura, bem como nas fórmulas de cálculo de alguns de seus indicadores supracitados.

O Indicador “RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS” reflete o cumprimento geral do PLS no PAM. Desse modo, das 19 unidades do IFPA, 18 cadastraram esse indicador no SIGPP, o que corresponde a 94% das Unidades do IFPA. O Campus Cametá teve a meta totalmente cumprida e o Campus Avançado Vigia teve sua meta superada estabelecida no PAM 2022. Apenas os Campi Altamira, Bragança, Breves, Itaituba, Marabá Industrial, Tucuruí e Reitoria não cadastraram resultados, como mostrado na Tabela 12.

Tabela 12 - Desempenho quanto ao indicador RS4.4 - Percentual de eficácia na execução do PLS, por unidade.

Unidade Responsável	Meta	Resultado Alcançado
Campus Abaetetuba	100%	30%
Campus Altamira	50%	--
Campus Ananindeua	100%	23,07%
Campus Avançado Vigia	30%	46,15%
Campus Belém	50%	10%
Campus Bragança	100%	--
Campus Breves	80%	--
Campus Cametá	50%	50%
Campus Castanhal	100%	50%
Campus Conceição do Araguaia	100%	80%
Campus Itaituba	100%	--
Campus Marabá Industrial	62%	--
Campus Rural de Marabá	60%	36%
Campus Óbidos	50%	0%
Campus Parauapebas	70%	50%
Campus Santarém	70%	1%
Campus Tucuruí	100%	--
Reitoria	60%	--

Fonte: SIGPP, 2023

A partir dos relatos expressos nos relatórios anuais do PLS, elaborados pelas Comissões Locais de Meio Ambiente, será possível identificar os entraves e dificuldades para a implementação das ações estratégicas planejadas, assim como o não atingimento das metas. Esse relato servirá de auxílio para o direcionamento no planejamento do próximo exercício e principalmente na elaboração dos novos documentos norteadores para o quinquênio 2024-2028.

Importante mencionar que nem todas as unidades cadastraram no SIGPP os indicadores da sustentabilidade, bem como seus respectivos resultados, por este motivo não foi possível apresentar os resultados consolidados de todos os 13 indicadores que refletem o desempenho do PLS do IFPA.

Em 2022, a meta estabelecida no PDI do IFPA, para expressar os resultados consolidados dos indicadores de sustentabilidade ambiental constantes no PLS e no PIAA do IFPA foi de 80% do indicador: *Índice Global de Sustentabilidade*, cujo resultado foi de 48,49%, conforme apresentado neste relatório nos resultados da gestão. Importante se faz mencionar que o resultado expressa apenas os resultados das unidades com planejamento e resultados registrados no SIGPP.

Mais informações sobre o PLS e PIAA estão disponíveis no site: <https://ifpa.edu.br/sustentabilidade>.

3.4.4.7.2. Plano de Ações Ambientais (PIAA/PAA)

As ações de sustentabilidade no IFPA são pautadas na legislação vigente e em sua Política Institucional de Meio Ambiente, aprovada pela Resolução CONSUP nº 173/2017, e que tem como objetivo estabelecer diretrizes e princípios para a atuação do IFPA, explicitando a sua responsabilidade social, econômica e ambiental, em consonância com a missão, visão, valores

e o seu posicionamento sobre temas globais de sustentabilidade ambiental, de acordo com o Plano Institucional de Ações Ambientais. A Política Ambiental, constituída e disciplinada através das normas superiores, deve ser cumprida por todas as unidades da instituição.

O Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA) é um instrumento da Política Ambiental do IFPA e tem como objetivo promover ações voltadas ao atendimento da legislação ambiental, em consonância com a produção científica e tecnológica, adotando uma abordagem metodológica interdisciplinar e a participação ativa e permanente dos interlocutores sociais envolvidos no processo. O Plano visa também difundir valores e práticas sustentáveis e o reforço do sentimento de responsabilidade dos servidores, discentes e comunidade externa sobre o meio ambiente. Dentre os objetivos do PIAA, destacam-se 5, conforme apresentados na Figura 53.

As ações ambientais passaram a ocorrer de maneira estruturada no IFPA a partir de 2017, quando foi instituída a Política Ambiental, impulsionada pelo Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA) que passou a vigorar a partir de 2019.

Nesse período, vários Campi desenvolveram variadas ações ambientais, tais como: projetos de pesquisa, projetos de extensão e eventos com a temática ambiental e os resultados práticos, efetivos e consolidados dessas ações não chegaram de forma sistematizada e não refletiram como resultados para as metas planejadas, o que dificultou a medição da melhoria de desempenho ambiental em relação ao exercício 2018.

Figura 53 - Principais objetivos do Plano Institucional de Ações Ambientais (PIAA) do IFPA



Desde 2020, foi estabelecido um indicador para consolidar o PIAA, sendo intitulado como: “*Percentual de eficácia na execução do Plano de Ações Ambientais*”, que passou a ser monitorado pelas 19 Unidades do IFPA, o qual, quando consolidado reflete a execução do PIAA do IFPA. Ressaltando que este indicador anualmente é cadastrado no SIGPP para monitoramento pelas Unidades.

Na Tabela 13 constam as metas e os resultados alcançados no indicador “*RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do Plano de Ações Ambientais*” de 15 (quinze) Campi e da Reitoria, o que totaliza 18 (dezoito) unidades monitoradas e 3 (três) campi, são eles, Belém, Bragança e Paragominas não cadastraram esse indicador no SIGPP.

A partir da análise da Tabela, percebe-se que das 16 (dezesesseis) unidades que cadastraram este indicador no SIGPP, 2 (dois) campi tiveram a meta totalmente cumprida: Cametá e Parauapebas. As unidades Castanhal, Conceição do Araguaia e Campus avançado Vigia tiveram suas metas superadas estabelecidas no PAM 2022. Apesar dos campi Ananindeua, Itaituba, Marabá Industrial, Santarém, Tucuruí e Reitoria terem planejado meta para este indicador, os mesmos não cadastraram resultado para o exercício 2022.

Como nem todas as unidades cadastraram ou informaram no SIGPP resultados para o indicador “*RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do Plano de Ações Ambientais*”, não foi possível apresentar os resultados consolidados deste indicador que reflita o cumprimento geral do PAA das 19 unidades do IFPA.

Tabela 13 - Desempenho quanto ao indicador RS4.3 - Percentual de eficácia na execução do Plano de Ações Ambientais (PAA), por unidade

Unidade Responsável	Meta	Resultado Alcançado
Campus Abaetetuba	85%	50%
Campus Altamira	33%	25%
Campus Ananindeua	100%	0%
Campus Avançado Vigia	30%	50%
Campus Breves	100%	92,3%
Campus Cametá	50%	50%
Campus Castanhal	60%	87,5%
Campus Conceição do Araguaia	30%	40%
Campus Itaituba	100%	0%
Campus Marabá Industrial	80%	0%
Campus Marabá Rural	60%	30%
Campus Óbidos	50%	16,6%
Campus Parauapebas	70%	70%
Campus Santarém	70%	0%
Campus Tucuruí	100%	0%
Reitoria	60%	0%

Fonte: SIGPP, 2023



4 INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O setor responsável pela contabilidade geral do IFPA é a Coordenação de Contabilidade. A Coordenação de Contabilidade compõe a estrutura da Diretoria de Contabilidade e Finanças (DCFIN) da PROAD, exercendo a competência setorial da contabilidade do órgão perante as demais unidades gestoras. É ainda subordinada à setorial de contabilidade do MEC.

A equipe da Coordenação de Contabilidade é composta por um coordenador titular; um substituto e uma técnica em contabilidade, ambos contadores. As atribuições da Coordenação de Contabilidade estão definidas na Resolução IFPA/CONSUP nº 191/2020, atualizada pela Resolução IFPA/CONSUP nº 217/2021, disponível em:

<https://sigp.ifpa.edu.br/sigrh/downloadArquivo?idArquivo=1052185&key=dcd0c6207fe43d0b8d700ce947cb89e3>.

4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do Instituto Federal do Pará são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF). Abrangem também as NBCASP (Resoluções do Conselho Federal de Contabilidade): NBC TSP (Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 01 a 21; NBC T 16.7 e NBC T 16.11); as instruções do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 8ª edição; a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) (Portaria STN nº 700/2014), bem como o Manual do SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto (macrofunções).

4.3. ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

A conformidade das demonstrações contábeis é registrada pela Coordenação de Contabilidade, da DCFIN/PROAD, localizada na sede administrativa (Reitoria), e obedece aos procedimentos descritos no manual SIAFI. É um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações constantes no SIAFI, que é um sistema do Governo Federal, por meio do qual são executados e registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial da entidade.

Não foram identificadas no exercício de mudanças de práticas contábeis relevantes, contudo a partir da competência do mês de agosto de 2022 foi implementada a obrigatoriedade aos órgãos do setor público do envio das informações referentes a Escrituração Fiscal Digital de Retenções e Outras Informações Fiscais EFD-Reinf que é um dos módulos do Sistema Público de Escrituração Digital - SPED, a ser utilizado pelas pessoas jurídicas e físicas, em complemento ao Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas – e Social, que demandou da Direção de contabilidade do Instituto algumas ações, como a contratação da empresa Open – Treinamentos e consultoria no sentido de orientação e treinamento dos servidores responsáveis por esses registros tanto na reitoria quanto nos Campi no sentido de se adequarem a esta nova obrigação acessória.

4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

A seguir, é apresentada a evidência da situação e do desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício de 2022, por meio de demonstrações resumidas de valores relevantes extraídos das demonstrações contábeis e das notas explicativas.

4.4.1. BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle).

Tabela 14 - Comparação entre os Ativos de 2021 e 2022

ATIVO	2022	2021
ATIVO CIRCULANTE	102.265.991,80	119.587.713,70
Caixa e Equivalentes de Caixa	35.410.369,91	47.022.258,89
Créditos a Curto Prazo	62.519.048,38	67.508.194,43
Demais Créditos e Valores a Curto Prazo	62.519.048,38	67.508.194,43
Clientes	-	-
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Dívida Ativa Não Tributária	-	-
(-) Ajustes para Perdas em Créditos de Curto Prazo	-	-
Estoques	4.331.912,66	5.051.149,13
VPDs Pagas Antecipadamente	4.660,85	6.111,25
ATIVO NÃO CIRCULANTE	297.769.125,30	342.616.838,61
Ativo Realizável a Longo Prazo	-	-
Créditos a Longo Prazo	-	-

ATIVO	2022	2021
Clientes	-	-
Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Dívida Ativa Não Tributária	-	-
(-) Ajustes para Perdas em Créditos de Longo Prazo	-	-
Demais Créditos e Valores a Longo Prazo	-	-
Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo	-	-
VPDs Pagas Antecipadamente	-	-
Investimentos	-	-
Participações Permanentes	-	-
Participações Avaliadas p/Método da Equivalência Patrimonial	-	-
Participações Avaliadas pelo Método de Custo	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-
Demais Investimentos Permanentes	-	-
Imobilizado	295.720.976,25	340.699.537,45
Bens Móveis	81.290.081,17	139.424.919,13
Bens Móveis	81.877.098,08	140.011.936,04
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	587.016,91	-587.016,91
(-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis	-	-
Bens Imóveis	214.430.895,08	201.274.618,32
Bens Imóveis	215.440.716,88	206.176.385,79
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	1.009.821,80	4.901.767,47
Intangível	2.048.149,05	1.917.301,16
Softwares	2.048.149,05	1.917.301,16
Softwares	2.048.149,05	1.917.301,16

ATIVO	2022	2021
(-) Amortização Acumulada de Softwares	-	-
(-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares	-	-
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-
Marcas, Direitos e Patentes Industriais	-	-
(-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind	-	-
Direitos de Uso de Imóveis	-	-
Direitos de Uso de Imóveis	-	-
TOTAL DO ATIVO	400.035.117,10	462.204.552,31

Fonte: SiafiWeb 2023.

Tabela 15 - Comparativo entre os Passivos de 2021 e 2022

PASSIVO	2022	2021
PASSIVO CIRCULANTE	79.600.701,04	117.214.887,05
Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pagar a Curto Prazo	29.647.422,37	42.344.859,26
Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo	-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo	502.945,71	863.546,29
Obrigações Fiscais a Curto Prazo	-	-
Provisões a Curto Prazo	-	-
Demais Obrigações a Curto Prazo	49.450.332,96	74.006.481,50
PASSIVO NÃO CIRCULANTE		1.613.341,98
Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pag. de Longo Prazo	-	-
Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo	-	-
Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo	-	-
Provisões a Longo Prazo	-	-

Demais Obrigações a Longo Prazo	-	1.613.341,98
TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL	79.600.701,04	118.828.229,03

Fonte: SiafiWeb 2023.

Tabela 16 – Comparação entre Patrimônio Líquido de 2021 e 2021

PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2022	2021
Patrimônio Social e Capital Social	-	-
Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC)	-	-
Reservas de Capital	-	-
Ajustes de Avaliação Patrimonial	-	-
Reservas de Lucros	-	-
Demais Reservas	-	-
Resultados Acumulados	320.434.416,06	343.376.323,28
Resultado do Exercício	44.818.599,63	6.106.545,91
Resultados de Exercícios Anteriores	343.376.323,28	337.495.033,40
Ajustes de Exercícios Anteriores	-67.760.506,85	-225.256,03
TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	320.434.416,06	343.376.323,28
TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO	400.035.117,10	462.204.552,31

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.1.1. Nota Explicativa 01 – Créditos a Curto Prazo

A conta créditos a curto prazo consolida entre outras informações os valores dos Créditos a Receber por Dano ao Patrimônio, que por outro lado referem-se ao registro atualizado dos valores que foram lançados por danos ao erário causados por Servidores, apurado em Tomada de Conta Especial 01/2014/IFPA de 26/08/2014 e 01/2015/IFPA-Complementar de 28/10/2015, que atribuiu Responsabilidade Solidária aos envolvidos na ação, nos termos da Súmula nº 286 do TCU. Não tendo o valor sido ressarcido até a presente data.

Tabela 17 - Créditos a Curto Prazo - Composição - 4º Trimestre 2022

CRÉDITOS A CURTO PRAZO	31/12/2022	31/12/2021	% AH	% AV	Total dos Créditos 2021
Adiantamentos concedidos	1.338.643,43	6.785.845,08	-80,27%		2,14%
Créditos a receber por danos ao patrimônio	60.580.633,15	60.580.633,15	0,00%		96,90%
Outros créditos a rec e valores a receber	599.771,80	141.716,20	323,22%		0,96%
TOTAL	62.519.048,38	67.508.194,43	-7,39%		100,00%

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.1.2. Nota Explicativa 02 – Estoques

O saldo da conta de estoques do instituto é composto por materiais adquiridos para atender ao consumo interno das diversas demandas existentes nas áreas administrativas e afins dos campi sendo que do total analisado no período mais de 91% integram a conta de estoques em almoxarifado. Vale destacar que conforme os registros realizados e apurados pela contabilidade na conformidade contábil do órgão, existe divergência entre os saldos apresentados nos relatórios de RMA e o saldos apresentados no Siafi (Sistema Integrado de administração Financeira) pelos campi, o que pode levar a uma supervalorização desse valor registrado no final do exercício. No que se refere a este assunto o Setor de Contabilidade do Instituto vem fazendo levantamento desses saldos no sentido de orientar os campi para que realizem as possíveis regularizações devidas, conforme comunica 2022/3173875 enviado aos campi com orientações referentes ao assunto.

Outro fator relevante com relação aos estoques foi a adoção do sistema de almoxarifado virtual in Company realizado através da contratação da empresa BRS SP Suprimentos Corporativos Ltda, contrato 07/2021

que vem possibilitando a realização de compras on line por meio de uma base de dados para todas as unidades do Instituto, sendo o contrato centralizado na Reitoria. O serviço possibilita o gerenciamento e fornecimento de materiais de consumo e é baseado na aquisição de materiais por intermédio da logística just-in-time, sempre na busca de produtos de qualidade, atendendo aos critérios de sustentabilidade, economicidade, racionalização do consumo e simplificação dos processos de aquisição. Além disso, há a redução do espaço físico e economia de recursos orçamentários, humanos e logísticos.

Tabela 18 – Composição do Estoque - 4º Trimestre 2022

ESTOQUES	31/12/2022	31/12/2021	% AH	% AV	Total dos Bens Imóveis 2022
MERCADO-RIAS PARA REVENDA	23.386,00	23.386,00	0,00 %		0,54 %
ALMOXA-RIFADO	3.950.964,35	4.670.200,82	-15,40 %		91,21 %
OUTROS ESTOQUES	357.562,31	357.562,31	0,00 %		8,25 %
TOTAL	4.331.912,66	5.051.149,13	-14,24 %		100,00%

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.1.3. Nota Explicativa 03 – Bens Móveis e Imóveis

Em 31/12/2022, o Instituto Federal do Pará apresentou o valor contábil de R\$ 295 milhões relacionados ao imobilizado, já deduzidos da depreciação, conforme demonstrado na tabela nº 3 abaixo. Observa-se que houve um decréscimo de 13% em relação ao período encerrado de 2021. Essa diminuição ocorreu principalmente pelos ajustes contábeis de reavaliação que foram realizados nas contas patrimoniais de bens móveis dos diversos campi e reitoria devido processo de inventário realizado pela empresa qualiteck, contrato 01/2019 e processo 23051.010486/2016-60.

Em relação à depreciação de Bens móveis, que segue sem alteração referente ao período anterior, cabe ressaltar que o Instituto Federal do Pará ainda não iniciou o cálculo do referido registro devido a inexistência de sistema informatizado de controle do patrimônio no órgão, porém já se encontra em fase final de implantação, o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS, instituído pela Portaria nº 232 de 2/06/2020, para utilização obrigatória por todos os órgãos da administração pública federal, a qual teve seu prazo limite de implantação prorrogado pela portaria do Min. Da Economia nº 4.378 de 11/5/2022 para a data de

01/07/2023. Já o saldo da conta de Depreciação acumulada de Bens Imóveis que é realizado pela secretaria de patrimônio da união - SPU/MPOG totalizou o valor de R\$ 1.009.821,80 no período analisado.

Tabela 19 - Composição do Imobilizado - 4º Trimestre 2022

IMOBILIZADO	31/12/2022	31/12/2021	% AH
Bens Móveis	81.877.098,08	140.011.936,04	-41,52 %
Bens Imóveis	215.440.716,88	206.176.385,79	4,49 %
(-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis	-587.016,91	-587.016,91	0,00%
(-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis	-1.009.821,80	-4.901.767,47	-79,40 %
TOTAL	295.720.976,25	340.699.537,45	-13,20 %

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.2. DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do período.

Tabela 20 - Variações Patrimoniais Quantitativas em 2021 e 2022

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2022	2021
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	615.354.359,38	554.980.390,44
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-
Taxas	-	-
Contribuições	-	-
Contribuições Sociais	-	-
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	1.682.588,94	179.455,62
Venda de Mercadorias	54.408,07	98.037,65
Vendas de Produtos	-	-
Exploração de Bens, Direitos e Prestação de Serviços	1.628.180,87	81.417,97
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Juros e Encargos de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
Juros e Encargos de Mora	-	-
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Obtidos	-	-
Remuneração de Depósitos Bancários e Aplicações Financeiras	-	-
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Recebidas	576.590.064,90	553.293.510,86
Transferências Intragovernamentais	575.809.364,85	551.763.402,14

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2022	2021
Transferências Intergovernamentais	-1.702,92	-
Transferências das Instituições Privadas	-	241.800,00
Transferências de Pessoas Físicas	-	-
Outras Transferências e Delegações Recebidas	782.402,97	1.288.308,72
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	36.479.546,41	1.006.387,96
Reavaliação de Ativos	-	-
Ganhos com Alienação	-	-
Ganhos com Incorporação de Ativos	456.805,60	155.891,20
Ganhos com Desincorporação de Passivos	36.022.740,81	850.496,76
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	602.159,13	501.036,00
Variação Patrimonial Aumentativa a Classificar	-	-
Resultado Positivo de Participações	-	-
Reversão de Provisões e Ajustes para Perdas	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Aumentativas	602.159,13	501.036,00
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	570.535.759,75	548.873.844,53
Pessoal e Encargos	394.409.785,56	393.300.791,41
Remuneração a Pessoal	313.638.053,28	314.793.352,55
Encargos Patronais	64.063.402,96	63.456.731,57
Benefícios a Pessoal	16.708.329,32	15.050.707,29
Outras Var. Patrimoniais Diminutivas - Pessoal e Encargos	-	-
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	66.089.730,69	65.945.719,60
Aposentadorias e Reformas	49.586.677,07	49.832.491,33
Pensões	12.535.850,07	12.171.169,22
Benefícios Eventuais	-	-

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2022	2021
Outros Benefícios Previdenciários e Assistenciais	3.967.203,55	3.942.059,05
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	59.715.927,41	45.047.851,31
Uso de Material de Consumo	6.447.831,69	4.733.808,92
Serviços	53.163.049,22	40.219.081,72
Depreciação, Amortização e Exaustão	105.046,50	94.960,67
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	7.129,43	16.315,94
Juros e Encargos de Mora	4.865,03	16.315,94
Variações Monetárias e Cambiais	-	-
Descontos Financeiros Concedidos	2.264,40	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	-	-
Transferências e Delegações Concedidas	31.826.453,91	28.378.753,46
Transferências Intragovernamentais	31.042.331,51	27.043.654,54
Transferências Intergovernamentais	-	-
Transferências a Instituições Privadas	77.614,00	53.778,00
Transferências ao Exterior	-	-
Outras Transferências e Delegações Concedidas	706.508,40	1.281.320,92
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	10.625.939,47	9.403.999,23
Reavaliação, Redução a Valor Recuperável e Ajustes p/ Perdas	-	-
Perdas com Alienação	-	-
Perdas Involuntárias	736,00	57.300,24
Incorporação de Passivos	8.072.314,54	8.858.812,87
Desincorporação de Ativos	2.552.888,93	487.886,12
Tributárias	98.892,23	103.315,30
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	68.611,62	88.187,57
Contribuições	30.280,61	15.127,73

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS	2022	2021
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-
Custo das Mercadorias Vendidas	-	-
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	7.761.901,05	6.677.098,28
Premiações	-	-
Incentivos	7.677.189,68	6.663.656,67
Subvenções Econômicas	-	-
Constituição de Provisões	-	-
Diversas Variações Patrimoniais Diminutivas	84.711,37	13.441,61
RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO	44.818.599,63	6.106.545,91

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.2.1. Nota Explicativa 04 – Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas

As Variações Patrimoniais Aumentativas são transações que promovem alterações nos elementos patrimoniais da entidade e que afetam o resultado patrimonial positivamente. Conforme mostrado na tabela abaixo nota-se que entre os itens mais expressivos estão as Transferências e Delegações Recebidas, que representam os repasses de recursos financeiros recebidos para atender as despesas discricionárias do Instituto, representando 93% das variações patrimoniais aumentativas do período analisado. Outro item com variação relevante no período foi o que se relaciona com a exploração e venda de bens, serviços e direitos, principalmente devido aos ingressos que foram recebidos provenientes das inscrições realizadas nos concursos para Técnicos Administrativos conforme edital nº 25/2021 e Professor EBTT – em Educação, edital nº 06/2022.

Tabela 21 - Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas – 4º Trimestre de 2022

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	2022	2021	AH (%)	AV % total das VPA 2022
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria	-	-	0,00 %	0,00 %
Contribuições	-	-	0,00 %	0,00 %
Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos	1.682.588,94	179.455,62	837,61 %	0,27 %
Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras	-	-	0,00 %	0,00 %
Transferências e Delegações Recebidas	576.590.064,90	553.293.510,86	4,21 %	93,70%
Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos	36.479.546,41	1.006.387,96	3524,80%	5,93%
Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	602.159,13	501.036,00	20,18%	0,10%
TOTAL	615.354.359,38	554.980.390,44	10,88%	100,00%

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.2.2. Nota Explicativa 05 – Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas

Já entre as Variações Patrimoniais Diminutivas que são transações que promovem alterações nos elementos patrimoniais da entidade e que afetam seu resultado negativamente, observamos que o item mais expressivo do período foi o de Pessoal e Encargos, que compreende principalmente todos os gastos relacionados com salários dos servidores do Instituto e foi responsável por 69,13 %, do total apresentado no final do exercício de 2022.

Tabela 22 - Composição das Variações Patrimoniais diminutivas – 4º Trimestre de 2022

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	2022	2021	AH (%)	AV % total das VPA 2022
Pessoal e Encargos	394.409.785,56	393.300.791,41	0,28%	69,13%
Benefícios Previdenciários e Assistenciais	66.089.730,69	65.945.719,60	0,22%	11,58%
Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo	59.715.927,41	45.047.851,31	32,56%	10,47%
Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras	7.129,43	16.315,94	-56,30%	0,001%
Transferências e Delegações Concedidas	31.826.453,91	28.378.753,46	12,15%	5,58%
Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos	10.625.939,47	9.403.999,23	12,99%	1,86%
Tributárias	98.892,23	103.315,30	-4,28%	0,02%
Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados	-	-	0,00%	0,00%
Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	7.761.901,05	6.677.098,28	16,25%	1,36%
TOTAL	570.535.759,75	548.873.844,53	3,95%	100,00%

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.3. BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário, previsto no Art. 102 da Lei 4.320/64, demonstra as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que corresponde ao excesso ou insuficiência de arrecadação. Apresenta, também, as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, liquidadas e pagas e o saldo da dotação (MCASP 9ª Edição, 2021).

Tabela 23 - Receitas Orçamentárias de 2022

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	1.252.650,00	1.252.650,00	1.679.057,62	426.407,62
Receitas Tributárias	0,00	0,00	0,00	0,00
Taxas	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Contribuições	0,00	0,00	0,00	0,00
Contribuições Sociais	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Patrimonial	16.079,00	16.079,00	75.215,46	59.136,46
Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado	16.079,00	16.079,00	75.215,46	59.136,46
Valores Mobiliários	0,00	0,00	0,00	0,00
Exploração de Recursos Naturais	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Patrimoniais	0,00	0,00	0,00	0,00
Receita Agropecuária	81.103,00	81.103,00	54.408,07	-26.694,93
Receita Industrial	0,00	0,00	0,00	0,00
Receitas de Serviços	1.155.468,00	1.155.468,00	1.550.701,01	395.233,01
Serviços Administrativos e Comerciais Gerais	1.155.468,00	1.155.468,00	1.550.701,01	395.233,01
Serviços e Atividades Referentes à Saúde	0,00	0,00	0,00	0,00
Serviços e Atividades Financeiras	0,00	0,00	0,00	0,00
Outros Serviços	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências Correntes	0,00	0,00	-1.702,92	-1.702,92
Outras Receitas Correntes	0,00	0,00	436,00	436,00
Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00
Indenizações, Restituições e Ressarcimentos	0,00	0,00	436,00	436,00
Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais Receitas Correntes	0,00	0,00	0,00	0,00
RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00	0,00
Operações de Crédito	0,00	0,00	0,00	0,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
Operações de Crédito Internas	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens	0,00	0,00	0,00	0,00
Alienação de Bens Intangíveis	0,00	0,00	0,00	0,00
Amortização de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00
Transferências de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00
SUBTOTAL DE RECEITAS	1.252.650,00	1.252.650,00	1.679.057,62	426.407,62
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	1.252.650,00	1.252.650,00	1.679.057,62	426.407,62
DEFICIT	-	-	539.015.879,15	539.015.879,15
TOTAL	1.252.650,00	1.252.650,00	540.694.936,77	539.442.286,77
CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS		23.755.027,00		-23.755.027,00
Superavit Financeiro				
Excesso de Arrecadação		3.059.818,00		
Créditos Cancelados		20.695.209,00		

Fonte: SiafiWeb 2023.

Tabela 24 - Despesas Orçamentárias de 2022

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DA DOTAÇÃO
DESPESAS CORRENTES	511.355.717,00	534.910.744,00	528.792.101,81	520.515.457,13	485.154.082,39	6.118.642,19
Pessoal e Encargos Sociais	424.937.584,00	451.882.731,00	444.825.507,00	444.825.507,00	412.099.950,86	7.057.224,00
Outras Despesas Correntes	86.418.133,00	83.028.013,00	83.966.594,81	75.689.950,13	73.054.131,53	-938.581,81
DESPESAS DE CAPITAL	7.986.487,00	8.186.487,00	11.902.834,96	4.275.679,04	4.236.044,18	-3.716.347,96
Investimentos	7.986.487,00	8.186.487,00	11.902.834,96	4.275.679,04	4.236.044,18	-3.716.347,96
Inversões Financeiras	-	-	-	-	-	-
SUBTOTAL DAS DESPESAS	519.342.204,00	543.097.231,00	540.694.936,77	524.791.136,17	489.390.126,57	2.402.294,23
SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO	519.342.204,00	543.097.231,00	540.694.936,77	524.791.136,17	489.390.126,57	2.402.294,23
TOTAL	519.342.204,00	543.097.231,00	540.694.936,77	524.791.136,17	489.390.126,57	2.402.294,23

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.3.1. Nota Explicativa 06 – Composição das Receitas Correntes e Receitas de Capital Realizadas

Com relação a composição das Receitas Correntes e de Capital realizadas, verifica-se que a maior concentração ficou por conta das Receita de Serviços, com realização de aproximadamente R\$ 1.550.701 milhões, representando 92% das Receitas Realizadas neste 4º trimestre e está relacionada principalmente à cobrança de taxas de inscrição em concurso público realizados no ainda no início de 2022, conforme já demonstrado nas variações patrimoniais aumentativas da DVP. Vale destacar ainda que as colunas de "previsão inicial" e "previsão atualizada" da receita, no Balanço Orçamentário, conterão apenas os valores correspondentes às "receitas próprias" do Instituto, portanto não estão incluídas as receitas utilizadas para gastos com manutenção e pagamento de pessoal. Não houve Receitas de Capital previstas nem realizadas.

Tabela 25 - Composição das Receitas Realizadas – 4º Trimestre de 2022

DESCRIÇÃO	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	% REALIZAÇÃO	% AV Total da Rec. realizada
Receitas Correntes	1.252.650,00	1.252.650,00	1.679.057,62	134,04%	100,00%
Receita Patrimonial	16.079,00	16.079,00	75.215,46	467,79%	4,48%
Receita Agropecuária	81.103,00	81.103,00	54.408,07	67,09%	3,24%
Receita de Serviços	1.155.468,00	1.155.468,00	1.550.701,01	134,21%	92,36%
Transferências Correntes	-	-	-1.702,92	0,00%	-0,10%
Outras Receitas Correntes	-	-	436,00	100%	0,03%
Receitas de Capital	-	-	-	0,00%	0,00%
Operações de Crédito	-	-	-	0,00%	0,00%
Transferências de Capital	-	-	-	0,00%	0,00%
TOTAL DAS RECEITAS	1.252.650,00	1.252.650,00	1.679.057,62	134,04%	100,00%

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.3.2. Nota Explicativa 07 – Composição das Despesas Correntes e de Capital Realizadas

Com relação a execução das despesas por categoria econômica, foi empenhado no instituto no final no período analisado o valor de R\$ 540.694.936,77, sendo que deste valor a maior parte, ou seja 97 %, correspondem às despesas correntes e o restante foi empenhado com despesas de capital, conforme tabela abaixo.

As despesas com pessoal e encargos sociais representam R\$ 444 milhões e correspondem a 82 %, do orçamento de despesas correntes executado no final do quarto trimestre de 2022. O grupo Outras Despesas Correntes representa 15 % das despesas executadas no período, equivalente a aproximadamente R\$ 83 milhões, o grupo é referente às despesas orçamentárias com aquisição de material de consumo, pagamento de diárias, auxílio-alimentação, auxílio-transporte, além de outras despesas com contratação de serviços e manutenção do Instituto entre outras não classificáveis nos demais grupos. Já as despesas executadas com o grupo Investimentos no valor de R\$ 11 milhões referem-se às Despesas orçamentárias com aquisição de softwares e com o planejamento e a execução de obras, inclusive com a aquisição de imóveis considerados necessários à realização destas últimas, e com a aquisição de instalações, equipamentos e material permanente conforme o MCASP 9ª Edição, 2021.

Tabela 26 - Composição das Despesas Correntes e de Capital executadas por grupo – 4º Trimestre de 2022

DESCRIÇÃO	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESA EMPENHADA	% AH DESP.EMP/DOTAÇÃO	% AV TOTAL EMPENHADO
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	451.882.731,00	444.825.507,00	1,59%	82,27%
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	83.028.013,00	83.966.594,81	-1,12%	15,53%
SUBTOTAL DESP. CORRENTES	534.910.744,00	528.792.101,81	1,16%	97,80%
INVESTIMENTOS	8.186.487,00	11.902.834,96	-31,22%	2,20%
INVERSÕES FINANCEIRAS	-	-	0,00%	0,00%
SUBTOTAL DESP. CAPITAL	8.186.487,00	11.902.834,96	31,22%	2,20%
TOTAL	543.097.231,00	540.694.936,77	0,44%	100,00%

Fonte: SiafiWeb 2023.

4.4.4. BALANÇO FINANCEIRO

De acordo com o artigo 103 da Lei nº4.320/1964, o Balanço Financeiro – BF evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

Tabela 27 - Ingressos e Dispêndios de 2021 e 2022

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2022	2021	ESPECIFICAÇÃO	2022	2021
Receitas Orçamentárias	1.679.057,62	424.897,61	Despesas Orçamentárias	540.694.936,77	527.472.976,75
Ordinárias	-	-	Ordinárias	473.434.862,24	473.240.866,09
Vinculadas	1.685.084,94	708.801,07	Vinculadas	67.260.074,53	54.232.110,66
Educação	-	975,07	Educação	3.571.053,66	3.741.011,03
Seguridade Social (Exceto Previdência)	-	-	Seguridade Social (Exceto Previdência)	1.760.180,00	25.403.927,91
Previdência Social (RPPS)	-	-	Previdência Social (RPPS)	60.053.984,29	22.744.820,00
Alienação de Bens e Direitos	-	-	Dívida Pública	-	-
Transferências Constitucionais e Legais	-	-	Operação de Crédito	-	-
Outros Recursos Vinculados a Fundos, órgãos e programas	1.685.084,94	707.826,00	Alienação de Bens e Direitos	-	-
(-) Deduções da Receita Orçamentária	-6.027,32	-283.903,46	Transferências Constitucionais e Legais	-	-
Transferências Financeiras Recebidas	575.809.364,85	551.763.402,14	Doações	-	-
Resultantes da Execução Orçamentária	547.866.835,84	516.226.340,42	Outros Recursos Vinculados a Fundos or- gãos e programas	1.874.856,58	2.342.351,72
Cota Recebida	-	-	Transferências Financeiras Concedidas	31.042.331,51	27.043.654,54
			Resultantes da Execução Orçamentária	22.079.765,77	16.058.918,18
			Repasse Concedido	576.828,81	156.816,48

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2022	2021	ESPECIFICAÇÃO	2022	2021
Repasso Recebido	526.363.898,88	500.324.238,72	Sub-repasso Concedido	21.502.936,96	15.902.101,70
Sub-repasso Recebido	21.502.936,96	15.902.101,70	Cota Devolvida	-	-
Repasso Devolvido	-	-	Repasso Devolvido	-	-
Sub-repasso Devolvido	-	-	Sub-repasso Devolvido	-	-
Independentes da Execução Orçamentária	27.942.529,01	35.537.061,72	Independentes da Execução Orçamentária	8.962.565,74	10.984.736,36
Transferências Recebidas para Pagamento de RP	26.458.883,49	34.014.180,71	Transferências Concedidas para Pagamento de RP	8.359.139,69	10.485.787,74
Demais Transferências Recebidas	-	-	Demais Transferências Concedidas	-	-
Movimentação de Saldos Patrimoniais	1.483.645,52	1.522.881,01	Movimento de Saldos Patrimoniais	603.426,05	498.948,62
Aporte ao RPPS	-	-	Aporte ao RPPS	-	-
Aporte ao RGPS	-	-	Aporte ao RGPS	-	-
Recebimentos Extraorçamentários	55.111.670,05	74.072.091,86	Pagamentos Extraorçamentários	72.474.713,22	53.803.479,88
Inscrição dos Restos a Pagar Processados	35.401.009,60	47.073.383,98	Pagamento dos Restos a Pagar Processados	47.126.916,66	27.170.867,65
Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados	15.903.800,60	25.205.870,19	Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados	22.142.659,84	25.336.784,30
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	3.205.136,72	1.294.887,93	Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados	3.205.136,72	1.295.827,93
Outros Recebimentos Extraorçamentários	601.723,13	497.949,76	Outros Pagamentos Extraorçamentários	-	-
Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-	Transferência de Arrecadação para Outra Unidade	-	-
Restituições a Pagar	-	-	Ajuste Acumulado de Conversão	-	-
Passivos Transferidos	-	-	Demais Pagamentos	-	-
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior	-	-			
Arrecadação de Outra Unidade	601.723,13	497.394,01			
Demais Recebimentos	-	555,75			
Valores para Compensação	-	-			
Saldo do Exercício Anterior	47.022.258,89	29.081.978,45	Saldo para o Exercício Seguinte	35.410.369,91	47.022.258,89
Caixa e Equivalentes de Caixa	47.022.258,89	29.081.978,45	Caixa e Equivalentes de Caixa	35.410.369,91	47.022.258,89
TOTAL	679.622.351,41	655.342.370,06	TOTAL	679.622.351,41	655.342.370,06

Fonte: SiafiWeb, 2023.

4.4.4.1. Nota Explicativa 08 – Principais Ingressos Financeiros

Dos Ingressos financeiros recebidos pelo instituto no encerramento do 4º trimestre de 2022, observamos que o grupo de receitas orçamentárias foi o que teve maior aumento em relação ao mesmo período do exercício anterior, aumento este que pode ser explicado devido a entrada dos recursos provenientes das taxas de inscrições realizadas em concurso público realizados pelo instituto no início de 2022, conforme já demonstrado na *Nota 04* da DVP. Do total dos recursos financeiros recebidos a maior parte é referente às transferências financeiras recebidas para pagamento de despesas de manutenção e pessoal do Instituto.

Tabela 28 - Ingressos Financeiros – 4º Trimestre de 2022

INGRESSOS	2022	2021	AH (%)	AV % total dos ingressos de 2022
Receitas Orçamentárias	1.679.057,62	424.897,61	295,17%	0,25%
Transferências Financeiras Recebidas	575.809.364,85	551.763.402,14	4,36%	84,72%
Recebimentos Extra orçamentários	55.111.670,05	74.072.091,86	-25,60%	8,11%
Caixa e Equivalentes de Caixa (Ex. anterior)	47.022.258,89	29.081.978,45	61,69%	6,92%
Total	679.622.351,41	655.342.370,06	3,70%	100,00%

Fonte: SiafiWeb, 2023.

4.4.4.2. Nota Explicativa 09 – Dispêndios Financeiros

Com relação aos dispêndios financeiros, verifica-se que a maior movimentação do período se encontra no grupo de despesas orçamentárias compondo 79% do montante já realizado. Já as transferências financeiras

concedidas e os pagamentos extraorçamentários, que contemplam principalmente os pagamentos realizados com restos a pagar processados e não processados representam respectivamente 4,57% e 10,66% do total realizado no final do exercício de 2022.

Tabela 29 - Dispêndios Financeiros – 4º Trimestre de 2022

DISPÊNDIOS FINANCEIROS	2022	2021	AH (%)	AV % total dos dispêndios de 2022
Despesas Orçamentárias	540.694.936,77	527.472.976,75	2,51%	79,56%
Transferências Financeiras Concedidas	31.042.331,51	27.043.654,54	14,79%	4,57%
Pagamentos Extraorçamentários	72.474.713,22	53.803.479,88	34,70%	10,66%
Caixa e Equivalentes de Caixa (Ex. Seguinte)	35.410.369,91	47.022.258,89	-24,69%	5,21%
Total	679.622.351,41	655.342.370,06	3,70%	100,00%

Fonte: SiafiWeb, 2023.

4.4.5. DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Segundo o MCASP (2021), a Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos de caixa operacional, de investimento e de financiamento, identificando: (a) as fontes de geração dos fluxos de entrada de caixa; (b) os itens de consumo de caixa durante o período das demonstrações contábeis; (c) o saldo do caixa na data das demonstrações contábeis.

Tabela 30 - Ingressos nos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais

	2022	2021
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	2.131.316,52	30.006.961,95
INGRESSOS	581.295.282,32	553.981.137,44
Receita Tributária	-	-
Receita de Contribuições	-	-
Receita Patrimonial	75.215,46	29.171,09
Receita Agropecuária	54.408,07	98.037,65
Receita Industrial	-	-
Receita de Serviços	1.550.701,01	52.246,88
Remuneração das Disponibilidades	-	-
Outras Receitas Derivadas e Originárias	436,00	3.641,99
Transferências Correntes Recebidas	-1.702,92	241.800,00
Intergovernamentais	-	-
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-
Dos Municípios	-	-
Intragovernamentais	-	-
Outras Transferências Correntes Recebidas	-1.702,92	241.800,00
Outros Ingressos das Operações	579.616.224,70	553.556.239,83
Ingressos Extraorçamentários	3.205.136,72	1.294.887,93
Restituições a Pagar	-	-
Passivos Transferidos	-	-
Cancelamento de Obrigações do Exercício Anterior	-	-
Transferências Financeiras Recebidas	575.809.364,85	551.763.402,14
Arrecadação de Outra Unidade	601.723,13	497.394,01
Valores para Compensação	-	-
DARF-SISCOMEX	-	-
Ajuste Acumulado de Conversão	-	-
Demais Recebimentos	-	555,75

Tabela 31 - Desembolso nos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	2022	2021
DESEMBOLSOS	-579.163.965,80	-523.974.175,49
Pessoal e Demais Despesas	-482.992.504,20	-434.308.161,37
Legislativo	-	-
Judiciário	-	-
Essencial à Justiça	-	-
Administração	-	-5.600,56
Defesa Nacional	-2.800,37	-
Segurança Pública	-	-
Relações Exteriores	-1.400,18	-
Assistência Social	-	-
Previdência Social	-62.941.434,89	-60.242.576,17
Saúde	-	-
Trabalho	-	-
Educação	-419.948.169,49	-372.970.209,78
Cultura	-	-
Direitos da Cidadania	-	-1.009.954,98
Urbanismo	-	-
Gestão Ambiental	-	-
Ciência e Tecnologia	-2.800,37	-
Agricultura	-	-
Organização Agrária	-	-
Indústria	-2.800,37	-
Comércio e Serviços	-	-
Comunicações	-	-
Transporte	-	-
Desporto e Lazer	-93.098,53	-79.819,88
Encargos Especiais	-	-
(+/-) Ordens Bancárias não Sacadas - Cartão de Pagamento	-	-
Transferências Concedidas	-61.923.993,37	-61.326.531,65
Intergovernamentais	-	-
A Estados e/ou Distrito Federal	-	-

FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS	2022	2021
A Municípios	-	-
Intragovernamentais	-61.846.379,37	-61.272.753,65
Outras Transferências Concedidas	-77.614,00	-53.778,00
Outros Desembolsos das Operações	-34.247.468,23	-28.339.482,47
Dispêndios Extraorçamentários	-3.205.136,72	-1.295.827,93
Transferências Financeiras Concedidas	-31.042.331,51	-27.043.654,54
Transferência de Arrecadação para Outra Unidade	-	-
Ajuste Acumulado de Conversão	-	-

Fonte: SiafiWeb, 2023.

Tabela 32 - Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento

	2022	2021
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-13.743.205,50	-12.066.681,51
INGRESSOS	-	-
Alienação de Bens	-	-
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-
DESEMBOLSOS	-13.743.205,50	-12.066.681,51
Aquisição de Ativo Não Circulante	-13.593.267,61	-11.799.301,61
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-
Outros Desembolsos de Investimentos	-149.937,89	-267.379,90
FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-	-
INGRESSOS	-	-
Transferências de Capital Recebidas	-	-
Intergovernamentais	-	-
Dos Municípios	-	-
Outras Transferências de Capital Recebidas	-	-
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-11.611.888,98	17.940.280,44
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	47.022.258,89	29.081.978,45
CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL	35.410.369,91	47.022.258,89

Fonte: SiafiWeb, 2023.

4.4.5.1. Nota Explicativa 10 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Ingressos)

Com relação à composição dos ingressos das atividades operacionais, que totalizaram R\$ 581 milhões no final de 2022, identificamos que o grupo com maior acréscimo em relação ao mesmo período do exercício anterior foi de receita de serviços que arrecadou aproximadamente R\$ 1,5 milhão do montante das receitas derivadas e originárias, essas receitas são provenientes de serviços administrativos, comerciais e de tarifas de inscrição em concursos e processos seletivos. No entanto o item que teve a maior contribuição foi o de Transferências Financeiras Recebidas, com R\$ 575 milhões, correspondendo a quase totalidade dos ingressos recebidos pelo instituto e são responsáveis em sua maioria para o pagamento de despesas com pessoal e gastos com manutenção e serviços do instituto.

Tabela 33 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Ingressos – 4º Trimestre de 2022

Atividades Operacionais	2022	2021	AH (%)	AV % total dos ingressos de 2022
Ingressos	581.295.282,32	553.981.137,44	4,93%	100,00%
Receitas Derivadas e Originárias	1.680.760,54	183.097,61	817,96%	100,00%
Receita Patrimonial	75.215,46	29.171,09	157,84%	4,48%
Receita Agropecuária	54.408,07	98.037,65	-44,50%	3,24%
Receita de Serviços	1.550.701,01	52.246,88	2868,03%	92,26%
Outras Receitas Derivadas e Originárias	436,00	3.641,99	-88,03%	0,03%
Transferências Correntes Recebidas	-1.702,92	241.800,00	-100,70%	100,00%
Dos Estados e/ou Distrito Federal	-	-	0,00%	0,00%
Outras Transferências Correntes Recebidas	-1.702,92	241.800,00	-100,70%	100,00%
Outros Ingressos das Operações	579.616.224,70	553.556.239,83	4,71%	100,00%
Ingressos Extraorçamentários	3.205.136,72	1.294.887,93	147,52%	0,55%
Passivos Transferidos	-	-	0,00%	0,00%
Transferências Financeiras Recebidas	575.809.364,85	551.763.402,14	4,35%	99,34%
Arrecadação de Outra Unidade	601.723,13	497.394,01	20,98%	0,10%
Demais Recebimentos	-	555,75	0,00%	0,00%

Fonte: SiafiWeb, 2023.

4.4.5.2. Nota Explicativa 11 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Desembolsos)

Os desembolsos das atividades operacionais têm como principal o grupo pessoal e demais despesas com 86,95%, esses desembolsos englobam despesas com administração, previdência social, educação e desporto e lazer. Houve um aumento de 10,53% do total de desembolsos das atividades operacionais em relação ao mesmo período do exercício anterior.

Tabela 34 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Desembolsos – 4º Trimestre de 2022

Atividades Operacionais	2022	2021	AH (%)	AV % total dos ingressos de 2022
Desembolsos	-579.163.965,80	-523.974.175,49	10,53%	100,00%
Pessoal e Demais Despesas	-482.992.504,20	-434.308.161,37	11,21%	100,00%
Administração	-	-5.600,56	0,00%	0,00%
Defesa Nacional	-2.800,37	-	-100,00%	0,00%
Relações Exteriores	-1.400,18	-	-100,00%	0,00%
Previdência Social	-62.941.434,89	-60.242.576,17	4,48%	13,03%
Educação	-419.948.169,49	-372.970.209,78	12,60%	86,95%
Direitos da Cidadania	-	-1.009.954,98	0,00%	0,00%
Ciência e Tecnologia	-2.800,37	-	0,00%	0,00%
Organização Agrária	- 2.800,37	-	0,00%	0,00%
Desporto e Lazer	-93.098,53	-79.819,88	0,00%	0,02%
Transferências Concedidas	-61.923.993,37	-61.326.531,65	0,97%	100,00%
Intragovernamentais	-61.846.379,37	-61.272.753,65	0,93%	98,87%
Outras Transferências Concedidas	-77.614,00	-53.778,00	0,94%	0,13%
Outros Desembolsos das Operações	-34.247.468,23	-28.339.482,47	20,85%	100,00%
Dispêndios Extraorçamentários	-3.205.136,72	-1.295.827,93	147,34%	9,36%
Transferências Financeiras Concedidas	-31.042.331,51	-27.043.654,54	100,00%	90,64%

Fonte: SiafiWeb, 2023.

4.4.5.3. Nota Explicativa 12 – Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento

As atividades de investimento estão relacionadas às receitas e despesas de capital, distinguindo-se daquelas destinadas à manutenção das atividades administrativas e operacionais do órgão. As receitas de capital compreendem a constituição de dívidas, a conversão em espécie de bens e direitos (alienações), reservas, bem como as transferências de capital recebidas.

As despesas de capital, por sua vez, correspondem àquelas realizadas com o propósito de formar e/ou adquirir ativos reais, abrangendo, entre outras ações, o planejamento e a execução de obras, a compra de instalações, equipamentos, material permanente e concessões de empréstimos

Não houve ingresso de recursos provenientes de fluxo de caixa de investimento no exercício. Já com relação aos desembolsos verifica-se que houve aumento em relação ao período anterior correspondendo à aproximadamente R\$ 13 milhões com aquisição de ativo não circulante e outros desembolsos de investimentos.

Tabela 35 - Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento - Composição – 4º Trimestre de 2022

Atividades de Investimento	2022	20221	AH (%)	AV % total dos ingressos de 2022
Fluxo de Caixa de Investimento	-13.743.205,50	-12.066.681,51	13,89%	100,00%
INGRESSOS	-	-	0,00%	0,00%
Alienação de Bens	-	-	0,00%	0,00%
Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos	-	-	0,00%	0,00%
DESEMBOLSOS	-13.743.205,50	-12.066.681,51	13,89%	100,00%
Aquisição de Ativo Não Circulante	-13.593.267,61	-11.799.301,61	15,20%	98,91%
Concessão de Empréstimos e Financiamentos	-	-	0,00%	0,00%
Outros Desembolsos de Investimentos	-149.937,89	-267.379,90	-43,92%	1,09%

Fonte: SiafiWeb, 2023.



INSTITUTO FEDERAL Pará

www.ifpa.edu.br

 /IfpaOficial

 /ifpaoficial

 @ifpaoficial

 @IfpaoficialIFPA Oficial