

Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará

# RELATÓRIO DE GESTÃO 2024



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará



Relatório de Gestão do exercício de 2024, apresentado aos órgãos de Controle Interno e Externo e à sociedade, como prestação de contas anual a que esta Unidade Prestadora de Contas está obrigada nos termos do parágrafo único do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU e IIRC quanto à Estrutura Internacional para Relato Integrado.

## LISTA DE TABELAS

|                                                                                                                                 |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Tabela 1 - Ofertas de cursos pelo IFPA em parceria com a Universidade Aberta do Brasil .....                                    | 58  |
| Tabela 2 - Estudantes de Graduação Diplomados em 2024.....                                                                      | 63  |
| Tabela 3 - IVS válido por campus de 2024.....                                                                                   | 67  |
| Tabela 4 - Quantidade de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil por campus de 2024.....                   | 68  |
| Tabela 5 - Dotação inicial e final consignada ao IFPA na LOA 2024, por Programa Orçamentário.....                               | 89  |
| Tabela 6 - Dotação inicial e final do orçamento discricionário consignado ao IFPA no Exercício 2024, por Ação Orçamentária..... | 91  |
| Tabela 7 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA do Programa 5112, detalhado por ação, no Exercício 2024 .....             | 92  |
| Tabela 8 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA, detalhado por ação e natureza de despesa, no Exercício 2024. ....        | 93  |
| Tabela 9 - Distribuição do total de custos por ano, segundo item de custo. ....                                                 | 97  |
| Tabela 10 - Número de Contratos Vigentes por Unidade em 2024. ....                                                              | 98  |
| Tabela 11 - Contratos Iniciados em 2024 por Unidade. ....                                                                       | 99  |
| Tabela 12 - Contratos Realizados em 2024 pela UASG da Reitoria .....                                                            | 102 |
| Tabela 13 - Despesas com pessoal liquidadas (R\$) por elemento de despesa por situação dos servidores.....                      | 111 |
| Tabela 14 - Número de participantes nas ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores do IFPA, por mês .....     | 114 |
| Tabela 15 - Desempenho alcançado no Indicador “ES3.1 Índice de desempenho de sustentabilidade”, por unidade.....                | 121 |
| Tabela 16 - Comparação entre os Ativos de 2024 e 2023 .....                                                                     | 126 |
| Tabela 17 - Comparativo entre os Passivos de 2024 e 2023 .....                                                                  | 127 |
| Tabela 18 - Comparação entre Patrimônio Líquido de 2024 e 2023.....                                                             | 127 |
| Tabela 19 - Quadro de ativos e passivos financeiros e permanentes .....                                                         | 128 |
| Tabela 20 - Quadro de compensações .....                                                                                        | 128 |
| Tabela 21 - Demonstrativo do superávit/déficit financeiro apurado no balanço patrimonial.....                                   | 128 |
| Tabela 22 - Créditos a Curto Prazo - Composição - 4º Trimestre 2024 .....                                                       | 128 |
| Tabela 23 - Composição do Estoque - 4º Trimestre 2024 .....                                                                     | 130 |
| Tabela 24 - Composição do Imobilizado - 4º Trimestre 2024 .....                                                                 | 131 |
| Tabela 25 - Composição dos Bens Móveis- 4º Trimestre 2024 .....                                                                 | 132 |
| Tabela 26 - Principais Obras em andamentos por UG.....                                                                          | 134 |
| Tabela 27 - Composição dos Imóveis de Uso educacional, por UG - 4º Trimestre 2024.....                                          | 134 |

|                                                                                                                  |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Tabela 28 - Composição das Obras em Andamento por UG - 4º Trimestre 2024.....                                    | 135 |
| Tabela 29 - Composição das Obras em Andamento por UG - 4º Trimestre 2024.....                                    | 135 |
| Tabela 30 - Composição de Bens Intangíveis - 4º Trimestre 2024.....                                              | 136 |
| Tabela 31 - Composição do Intangível por UG - 4º Trimestre 2024.....                                             | 137 |
| Tabela 32 - Itens relevantes do Intangível por UG - 4º Trimestre 2024.....                                       | 138 |
| Tabela 33 - Variações Patrimoniais Quantitativas em 2024 e 2023.....                                             | 139 |
| Tabela 34 - Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas – 4º Trimestre de 2024.....                       | 140 |
| Tabela 35 - Composição das Variações Patrimoniais diminutivas – 4º Trimestre de 204.....                         | 141 |
| Tabela 36 - Receitas Orçamentárias de 2024.....                                                                  | 142 |
| Tabela 37 - Despesas Orçamentárias de 2024.....                                                                  | 145 |
| Tabela 38 - Demonstrativo de execução dos restos a pagar não processados.....                                    | 146 |
| Tabela 39 - Demonstrativo de execução restos a pagar processados e não processados liquidados.....               | 146 |
| Tabela 40 - Composição das Receitas Realizadas – 4º Trimestre de 2024.....                                       | 147 |
| Tabela 41 - Execução das Despesas Correntes e de Capital executadas por grupo – 4º Trimestre de 2024.....        | 148 |
| Tabela 42 - Execução de RPNP por Categoria Econômica – 4º Trimestre de 2024.....                                 | 149 |
| Tabela 43 - Restos a pagar não processados e processados- execução por grupo de despesa - 4º trimestre 2024..... | 150 |
| Tabela 44 - Execução RPNP por Unidade Gestora- 4º trimestre 2024.....                                            | 152 |
| Tabela 45 - Ingressos e Dispendios de 2024 e 2023.....                                                           | 153 |
| Tabela 46 - Ingressos Financeiros – 4º Trimestre de 2024.....                                                    | 155 |
| Tabela 47 - Dispendios Financeiros – 4º Trimestre de 2024.....                                                   | 156 |
| Tabela 48 - Ingressos nos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais.....                                       | 156 |
| Tabela 49 - Desembolso nos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais.....                                      | 157 |
| Tabela 50 - Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento.....                                                  | 157 |
| Tabela 51 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Ingressos – 4º Trimestre de 2024.....            | 158 |
| Tabela 52 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Desembolsos – 4º Trimestre de 2024.....          | 159 |
| Tabela 53 - Detalhamento do desembolso – 4º Trimestre 2024.....                                                  | 160 |
| Tabela 54 - Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento - Composição – 4º Trimestre de 2024.....               | 162 |

## LISTA DE QUADROS

|                                                                                                         |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Quadro 1 - Procedimentos Correcionais .....                                                             | 30  |
| Quadro 2 - Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2024 ..... | 31  |
| Quadro 3 - Cursos de licenciatura do IFPA contemplados com bolsas do PIBID em 2024.....                 | 53  |
| Quadro 4 - Normativas de Ensino Criadas.....                                                            | 62  |
| Quadro 5 - Principais contratações de TIC.. .....                                                       | 118 |

## LISTA DE GRÁFICOS

|                                                                                                                                                                                                    |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Gráfico 1 - Percentual médio de alcance das metas, de execução das iniciativas e de execução das ações de mitigação dos riscos do PDI 2024-2028, no ano de 2024, por Perspectiva Estratégica ..... | 39  |
| Gráfico 2 - Resultados dos Objetivos Estratégicos em relação às Metas, Iniciativas Estratégicas e Ações de Mitigação dos Riscos .....                                                              | 40  |
| Gráfico 3 - Situação dos Estudantes do Parfor (Edital 08/2022) .....                                                                                                                               | 57  |
| Gráfico 4 - Quantidade de Contratações Realizadas em 2024 por Categoria .....                                                                                                                      | 101 |
| Gráfico 5 - Valor das Contratações realizadas em 2024 por Categoria .....                                                                                                                          | 101 |
| Gráfico 6 - Valor global das contratações realizadas em 2024, por categoria .....                                                                                                                  | 105 |
| Gráfico 7 - Evolução de Servidores segundo a Categoria .....                                                                                                                                       | 108 |
| Gráfico 8 - Distribuição dos servidores segundo a carreira.....                                                                                                                                    | 109 |
| Gráfico 9 - Distribuição dos Servidores segundo a Unidade de Exercício .....                                                                                                                       | 109 |
| Gráfico 10 - Distribuição de servidores por sexo .....                                                                                                                                             | 110 |
| Gráfico 11 - Distribuição dos servidores segundo raça/cor. ....                                                                                                                                    | 110 |
| Gráfico 12 - Distribuição dos servidores segundo a faixa etária.. ....                                                                                                                             | 110 |
| Gráfico 13 - Distribuição dos Servidores segundo o Nível do Cargo em Direção .....                                                                                                                 | 112 |
| Gráfico 14 - Distribuição dos Servidores segundo o Nível da Função Gratificada.....                                                                                                                | 112 |
| Gráfico 15 - Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade .....                                                                                                                              | 113 |
| Gráfico 16 - Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI. ....                                                                                                                            | 118 |

## LISTA DE FIGURAS

|                                                                                                                                                               |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Figura 1 - Mapa de localização dos Campi do IFPA .....                                                                                                        | 14 |
| Figura 2 - Resumo das transformações das instituições que compõem o IFPA .....                                                                                | 16 |
| Figura 3 - Mapa de abrangência do IFPA pelo território paraense e suas respectivas regiões de integração .....                                                | 18 |
| Figura 4 - Missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA para o quinquênio 2024-2028 .....                                                                  | 18 |
| Figura 5 - Organograma da Reitoria do IFPA .....                                                                                                              | 19 |
| Figura 6 - Apresentação da Alta Gestão do IFPA .....                                                                                                          | 20 |
| Figura 7 - Diretores Gerais dos Campi do IFPA .....                                                                                                           | 21 |
| Figura 8 - Estrutura de Governança do IFPA .....                                                                                                              | 22 |
| Figura 9 - Modelo de Negócio do IFPA .....                                                                                                                    | 23 |
| Figura 10 - Cadeia de Valor do IFPA .....                                                                                                                     | 24 |
| Figura 11 - Modelo de Análise do Ambiente Externo .....                                                                                                       | 25 |
| Figura 12 - Mapa Estratégico do IFPA. ....                                                                                                                    | 28 |
| Figura 13 - Estudantes do curso EJA/FIC/EPT Agricultor Familiar e Preparador de Pescado do Campus Abaetetuba .....                                            | 50 |
| Figura 14 - Estudantes do curso EJA/FIC/EPT Agente Ambiental de Resíduos Sólidos e Eletricista Instalador Predial de Baixa Tensão do Campus Parauapebas. .... | 50 |
| Figura 15 - Estudantes do Curso EJA/FIC/EPT Pescador Profissional/POP do Campus Vigia .....                                                                   | 51 |
| Figura 16 - Cursos de licenciatura do IFPA contemplados com bolsas do PIBID em 2024.. ....                                                                    | 53 |
| Figura 17 - Atividades de Culminância do Projeto Maria da Penha em Miúdos– Dia da Mulher, subprojeto Letras, Campus Industrial de Marabá .....                | 53 |
| Figura 18 - Feira de Física organizada na Escola Visconde de Souza Franco, Subprojeto Física, Campus Belém.....                                               | 54 |
| Figura 19 - Ações dos projetos de intervenção Mostra de Matemática – Subprojeto Matemática IFPA, Campus Belém .....                                           | 55 |
| Figura 20 - Visita técnica sobre conservação dois manguezais - Subprojeto Biologia, Campus Abaetetuba.....                                                    | 55 |
| Figura 21 - Organização de eventos científicos e de extensão nas escolas polo. Subprojeto Física, Campus Bragança.....                                        | 56 |
| Figura 22 - Divulgação de resultados do programa PRP em seminário internacional. Subprojeto Pedagogia, Campus Belém .....                                     | 56 |
| Figura 23 - Apresentação de resultados no I CONENORTE. Subprojeto Multidisciplinar, Campus Bragança .....                                                     | 56 |
| Figura 24 - Aula Inaugural de Lic em educação do Campo em Curuçá – PA .....                                                                                   | 57 |
| Figura 25 - Card Aula Inaugural .....                                                                                                                         | 58 |
| Figura 26 - Apresentação Grupo PET Agronomia .....                                                                                                            | 59 |

|                                                                                                                              |    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Figura 27 - Atividades realizadas pelo PET Agronomia em 2024 .....                                                           | 59 |
| Figura 28 - Atividade Monitoria Acadêmica .....                                                                              | 59 |
| Figura 29 - Atividade Oficina de Inovação.....                                                                               | 60 |
| Figura 30 - Municípios com turmas de graduação do IFPA pelo Programa Forma Pará .....                                        | 60 |
| Figura 31 - Visita técnica de Engenharia civil - Belterra .....                                                              | 61 |
| Figura 32 - Aula prática do curso de Eng. de Pesca – Breu Branco .....                                                       | 61 |
| Figura 33 - Programação do IV Encontro das Equipes Pedagógicas do IFPA.....                                                  | 64 |
| Figura 34 - Programação do IV Encontro das Equipes Pedagógicas do IFPA.....                                                  | 64 |
| Figura 35 - Programação do VI Encontro das Secretarias Acadêmicas e Auxiliares Institucionais do IFPA.....                   | 65 |
| Figura 36 - Servidores participantes da VI Encontro das Secretarias Acadêmicas e Auxiliares Institucionais do IFPA .....     | 65 |
| Figura 37 - - Programação do Encontro de Formação de Formadores da LEDOC do IFPA.....                                        | 66 |
| Figura 38 - Registro do Encontro de Formação de Formadores da LEDOC do IFPA.....                                             | 66 |
| Figura 39 - Atividades da DAE nos campi do IFPA- Visita ao campus Ananindeua.....                                            | 67 |
| Figura 40 - Atividades da DAE nos campi do IFPA- Card de divulgação do Encontro com discentes do Campus Avançado Vigia.....  | 68 |
| Figura 41 - Cards de divulgação dos editais para concessão de auxílios da Assistência Estudantil nos campi do IFPA .....     | 69 |
| Figura 42 - Ações da Assistência Estudantil nos campi do IFPA .....                                                          | 69 |
| Figura 43 - Fórum Interno de Assistência Estudantil nos campi .....                                                          | 69 |
| Figura 44 - Card da pesquisa da Assistência Estudantil versão discente 2024.....                                             | 70 |
| Figura 45 - Card do PROEXTENSÃO .....                                                                                        | 71 |
| Figura 46 - Programas IFPA.....                                                                                              | 72 |
| Figura 47 - Registro de reuniões do DEPRI/PROEX.....                                                                         | 73 |
| Figura 48 - Oficina e Palestra realizadas através do DEPRI/PROEX .....                                                       | 74 |
| Figura 49 - Ações Diplomáticas do DEPRI/PROEX. ....                                                                          | 75 |
| Figura 50 - Materiais de Divulgação sobre Internacionalização.....                                                           | 76 |
| Figura 51 - XVI SICTI realizado juntamente com XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI), em Belém ..... | 78 |
| Figura 52 - Infográfico - XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI) .....                                | 78 |
| Figura 53 - Fotos do Desafio Tecnológico “Batalha de Robôs 2024” .....                                                       | 79 |
| Figura 54 - Fotos dos Gestores de NITs Norte e Nordeste no I Fórum dos NITs Norte/Nordeste.. ....                            | 80 |
| Figura 55 - Fotos da Mostra Tecnológica no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI) .....               | 80 |

|                                                                                                                                            |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Figura 56 - Fotos do Desafio de Ideias .....                                                                                               | 81  |
| Figura 57 - Autores e organizadores no lançamento de livros pelas Editoras da RFEPCT das regiões Norte e Nordeste.....                     | 81  |
| Figura 58 - Infográfico-Editora do IFPA em números no ano de 2024 .....                                                                    | 82  |
| Figura 59 - Gestores e representantes das Editoras no I Fórum das Editoras Norte e Nordeste da RFEPCT no XIV CONNEPI .....                 | 82  |
| Figura 60 - Participação no 6º Seminário Brasileiro de Edição Universitária e Acadêmica .....                                              | 83  |
| Figura 61 - Participação no "I Colóquio de Inovação e Empreendedorismo do IFPA" .....                                                      | 83  |
| Figura 62 - Infográfico Inovação em números.....                                                                                           | 84  |
| Figura 63 - Execução do Workshop sobre Prestação de serviços no IFPA em 2024. ....                                                         | 84  |
| Figura 64 - Card e IV Jornada Meninas na Ciência .....                                                                                     | 85  |
| Figura 65 - Infográfico referente ao quantitativo de servidores afastados para qualificação em nível de pós-graduação no ano de 2024 ..... | 85  |
| Figura 66 - Reunião para definição das Metas e Projetos Estratégicos do PDI 2024-2028 .....                                                | 87  |
| Figura 67 - Captura de tela do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024-2028 .....                                                | 87  |
| Figura 68 - Contratos Iniciados em 2024 por Unidade e Categoria.....                                                                       | 100 |
| Figura 69 - Modelo de governança da DTI .....                                                                                              | 117 |
| Figura 70 - Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI. ....                                                                     | 118 |
| Figura 71 - Principais iniciativas da DTI .....                                                                                            | 119 |
| Figura 72 - Diretrizes do Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA. ....                                                               | 120 |

## SUMÁRIO

|          |                                                                                                                                     |    |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.       | MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE .....                                                                                       | 13 |
| 2.       | VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO.....                                                                                  | 16 |
| 2.1.     | IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE.....                                                                                                       | 16 |
| 2.2.     | ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.....                                                                                                       | 19 |
| 2.3.     | ESTRUTURA DE GOVERNANÇA.....                                                                                                        | 22 |
| 2.4.     | MODELO DE NEGÓCIO .....                                                                                                             | 23 |
| 2.5.     | CADEIA DE VALOR .....                                                                                                               | 24 |
| 2.6.     | ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO .....                                                                                                   | 25 |
| 2.7.     | DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES .....                                                                                 | 26 |
| 3.       | GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO.....                                                                                            | 28 |
| 3.1.     | MAPA ESTRATÉGICO .....                                                                                                              | 28 |
| 3.2.     | APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UNIDADE GERAR VALOR .....                                                          | 29 |
| 3.2.1.   | DESEMPENHO EM RELAÇÃO AOS INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA.....                                                           | 29 |
| 3.2.2.   | PRINCIPAIS AÇÕES DE SUPERVISÃO, CONTROLE E DE CORREÇÃO .....                                                                        | 29 |
| 3.3.     | GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS .....                                                                                         | 31 |
| 3.3.1.   | PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS .....                                                                                               | 31 |
| 3.4.     | RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO .....                                                                                             | 38 |
| 3.4.1.   | RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO.....                                                | 38 |
| 3.4.1.1. | Análise dos Resultados do objetivo ES1 - Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA | 41 |
| 3.4.1.2. | Análise dos Resultados do objetivo ES2 - Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais.....   | 41 |

|           |                                                                                                                                                       |    |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 3.4.1.3.  | Análise dos Resultados do objetivo ES3 - Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental .....                                                    | 41 |
| 3.4.1.4.  | Análise dos Resultados do objetivo ES4 - Fortalecer a inclusão e acessibilidade.....                                                                  | 42 |
| 3.4.1.5.  | Análise dos Resultados do objetivo ES5 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito.....                                                  | 42 |
| 3.4.1.6.  | Análise dos Resultados do objetivo GDO1 - Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação .....                                     | 42 |
| 3.4.1.7.  | Análise dos Resultados do objetivo GDO2 - Consolidar a Governança Institucional.....                                                                  | 43 |
| 3.4.1.8.  | Análise dos Resultados do objetivo GDP1 - Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados.....                                              | 44 |
| 3.4.1.9.  | Análise dos Resultados do objetivo GDP2 - Promover capacitação e qualificação para os servidores .....                                                | 44 |
| 3.4.1.10. | Análise dos Resultados do objetivo IT1 - Expandir a disponibilidade e qualidade dos serviços de tecnologia da informação e comunicação de dados ..... | 44 |
| 3.4.1.11. | Análise dos Resultados do objetivo IT2 - Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas .....   | 45 |
| 3.4.1.12. | Análise dos Resultados do objetivo PI1 - Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais .....                                                   | 45 |
| 3.4.1.13. | Análise dos Resultados do objetivo PI2 - Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica .....           | 46 |
| 3.4.1.14. | Análise dos Resultados do objetivo PI3 - Estimular a difusão do conhecimento .....                                                                    | 46 |
| 3.4.1.15. | Análise dos Resultados do objetivo PI4 - Fomentar o empreendedorismo e a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade .                    | 47 |
| 3.4.1.16. | Análise dos Resultados do objetivo PI5 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão .....                                            | 47 |
| 3.4.1.17. | Análise dos Resultados do objetivo PI6 - Fortalecer as políticas de extensão institucional.....                                                       | 48 |
| 3.4.1.18. | Análise dos Resultados do objetivo PI7 - Promover pesquisa científica e tecnológica .....                                                             | 48 |
| 3.4.1.19. | Análise dos Resultados do objetivo SF1 - Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura.....                                     | 49 |
| 3.4.1.20. | Análise dos Resultados do objetivo SF2 - Otimizar o planejamento e a execução orçamentária .....                                                      | 49 |
| 3.4.2.    | PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS .....                                                                                                    | 50 |
| 3.4.2.1.  | Ensino .....                                                                                                                                          | 50 |

|          |                                                                                                                  |     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 3.4.2.2. | Assistência Estudantil.....                                                                                      | 67  |
| 3.4.2.3. | Extensão e Relações Interinstitucionais .....                                                                    | 71  |
| 3.4.2.4. | Pesquisa, Pós-graduação e Inovação.....                                                                          | 78  |
| 3.4.2.5. | Planejamento e Desenvolvimento Institucional.....                                                                | 87  |
| 3.4.3.   | RESULTADOS ACADÊMICOS .....                                                                                      | 88  |
| 3.4.4.   | RESULTADOS ADMINISTRATIVOS .....                                                                                 | 89  |
| 3.4.4.1. | Gestão Orçamentária e Financeira .....                                                                           | 89  |
| 3.4.4.2. | Gestão de Custos.....                                                                                            | 96  |
| 3.4.4.3. | Gestão de Licitações e Contratos .....                                                                           | 98  |
| 3.4.4.4. | Gestão Patrimonial e Infraestrutura.....                                                                         | 105 |
| 3.4.4.5. | Gestão de Pessoas .....                                                                                          | 108 |
| 3.4.4.6. | Gestão da Tecnologia da Informação .....                                                                         | 116 |
| 3.4.4.7. | Sustentabilidade Ambiental .....                                                                                 | 120 |
| 4.       | INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS .....                                                         | 125 |
| 4.1.     | INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE.....                                                                | 125 |
| 4.2.     | NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS .....                    | 125 |
| 4.3.     | ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS..... | 125 |
| 4.4.     | RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS .....                                                | 126 |
| 4.4.1.   | BALANÇO PATRIMONIAL .....                                                                                        | 126 |
| 4.4.1.1. | Nota Explicativa 01 – Créditos a Curto Prazo .....                                                               | 129 |
| 4.4.1.2. | Nota Explicativa 02 – Estoques.....                                                                              | 129 |
| 4.4.1.3. | Nota Explicativa 03 – Imobilizado.....                                                                           | 130 |

|          |                                                                                                    |     |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 4.4.1.4. | Nota Explicativa 03.01 – Bens Móveis .....                                                         | 131 |
| 4.4.1.5. | Nota Explicativa 03.02 – Bens Imóveis .....                                                        | 132 |
| 4.4.1.6. | Nota Explicativa 04 – Intangível .....                                                             | 136 |
| 4.4.1.7. | Nota Explicativa 05 – Obrigações Trabalhistas Previdenciárias e Assistenciais de Curto Prazo ..... | 138 |
| 4.4.2.   | DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS .....                                                      | 138 |
| 4.4.2.1. | Nota Explicativa 06 – Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas .....                     | 139 |
| 4.4.2.2. | Nota Explicativa 07 – Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas .....                      | 140 |
| 4.4.3.   | BALANÇO ORÇAMENTÁRIO .....                                                                         | 142 |
| 4.4.3.1. | Nota Explicativa 08 – Execução das Receitas Correntes e de Capital .....                           | 147 |
| 4.4.3.2. | Nota Explicativa 09 – Execução das Despesas Correntes e de Capital .....                           | 147 |
| 4.4.3.3. | Nota Explicativa 10 – Restos a Pagar .....                                                         | 148 |
| 4.4.4.   | BALANÇO FINANCEIRO .....                                                                           | 153 |
| 4.4.4.1. | Nota Explicativa 11 – Principais Ingressos Financeiros (entrada de recursos) .....                 | 155 |
| 4.4.4.2. | Nota Explicativa 12 – Dispendios Financeiros (saída de recursos) .....                             | 155 |
| 4.4.5.   | DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA .....                                                             | 156 |
| 4.4.5.1. | Nota Explicativa 13 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (ingressos) .....                 | 158 |
| 4.4.5.2. | Nota Explicativa 14 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Desembolsos) .....               | 159 |
| 4.4.5.3. | Nota Explicativa 15 – Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento .....                          | 162 |

## 1. MENSAGEM DO DIRIGENTE MÁXIMO DA UNIDADE



**Ana Paula Palheta Santana**  
Reitora do IFPA

É com grande satisfação que apresentamos o Relatório de Gestão 2024 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA), um documento que detalha as ações, desafios e resultados ao longo do último ano. Durante esse período, o IFPA avançou de maneira eficaz em pautas estruturantes que são essenciais para nossa comunidade acadêmica e que impactam diretamente o crescimento do estado do Pará, uma vez que nossa instituição alcança a mais de 120 municípios do estado, nos oportunizando avançar na Educação Profissional Tecnológica no estado e em toda a região norte.

Apesar das adversidades enfrentadas, como greves e o contingenciamento de recursos orçamentários, conseguimos manter nossas ações de Ensino, Pesquisa, Extensão e Inovação com a qualidade e excelência que caracterizam a Rede Federal. Isso é evidenciado pelos números de ações e reuniões técnicas, que refletem a atenção dedicada ao planejamento e à organização de nossa governança.

Além disso, mantivemos nossos eventos científicos e extensionistas, assim como os editais de todas as áreas finalísticas do IFPA, pois entendemos que estas ações são essências para permanência, êxito e inclusão. Nesta dimensão, fazemos um destaque especial para o primeiro edital voltado a atender os NEABIs e NEGEds em suas ações integradas de ensino, pesquisa e extensão.

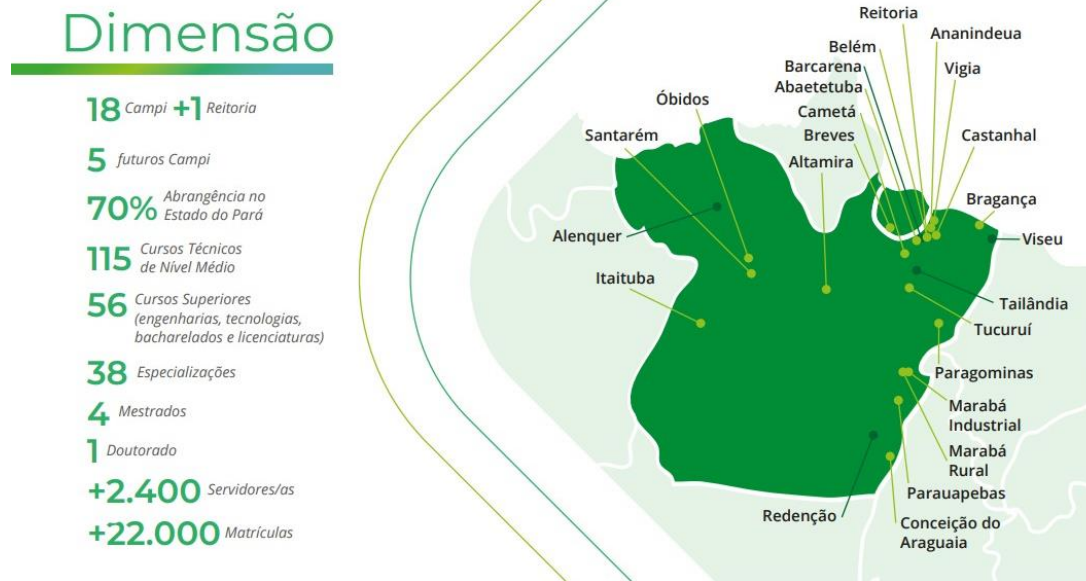
Outras áreas também se destacaram, como a promoção e valorização de nossos servidores, que proporcionou qualificação para docentes e técnicos administrativos. É importante mencionar as ações desenvolvidas após o anúncio dos 100 novos campi na Rede Federal, dos quais 5 serão implementados no Pará.

Acreditamos que esse relatório reflete o compromisso do IFPA com a transparência, a responsabilidade e a busca contínua pela excelência. Nosso objetivo é fornecer informações relevantes e precisas que auxiliem no acompanhamento do nosso desempenho e que, a cada ano, o IFPA possa ser ainda mais conhecido pela comunidade acadêmica e pela sociedade paraense.

Agradecemos a todos os colaboradores, parceiros e *stakeholders* que contribuíram para os resultados apresentados neste relatório. Seu apoio e dedicação são fundamentais para o sucesso da nossa organização.

Declaro, por fim, a integridade das informações apresentadas neste relatório, o qual foi construído de forma coletiva, buscando a integração das informações prestadas e em conformidade com a estrutura estabelecida pela DN TCU nº 198/2022 e das demais orientações do TCU.

Figura 1 - Mapa de localização dos Campi do IFPA



Fonte: ASCOM/IFPA, 2025.

A Figura 1 apresenta a localização dos dezoito *campi* do IFPA, reitoria e cinco futuros campi (Alenquer, Barcarena, Redenção, Tailândia e Viseu), abrangendo 70% do estado. A oferta acadêmica inclui 115 cursos técnicos, 56 superiores, 38 especializações, 4 mestrados e 1 doutorado, atendendo mais de 22 mil alunos e 2.400 servidores, reforçando a relevância da instituição na educação paraense, evidenciando seu impacto e compromisso com a descentralização do ensino.



# **2 VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO**

## 2. VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

### 2.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) é uma autarquia do Governo Federal, integrante da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, vinculada ao Ministério da Educação (MEC). Foi instituído pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, mediante integração do Centro Federal de Educação Tecnológica do Pará (CEFET-PA) e das Escolas Agrotécnicas Federais de Castanhal e de Marabá (EAFC e EA-FMB, respectivamente). Outras normas direcionadoras da atuação podem ser acessadas através do link: <https://ifpa.edu.br/institucional>. O IFPA caracteriza-se como uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicampi, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos e suas práticas pedagógicas.

A Figura 2 apresenta um resumo das transformações ao longo da história das instituições que compõem o IFPA.

Figura 2 - Resumo das transformações das instituições que compõem o IFPA



Fonte: ASCOM/IFPA, 2025.

Mais detalhes sobre o histórico do IFPA podem ser encontrados no item 5.1 do PDI 2024-2028 do IFPA.

São finalidades do IFPA:

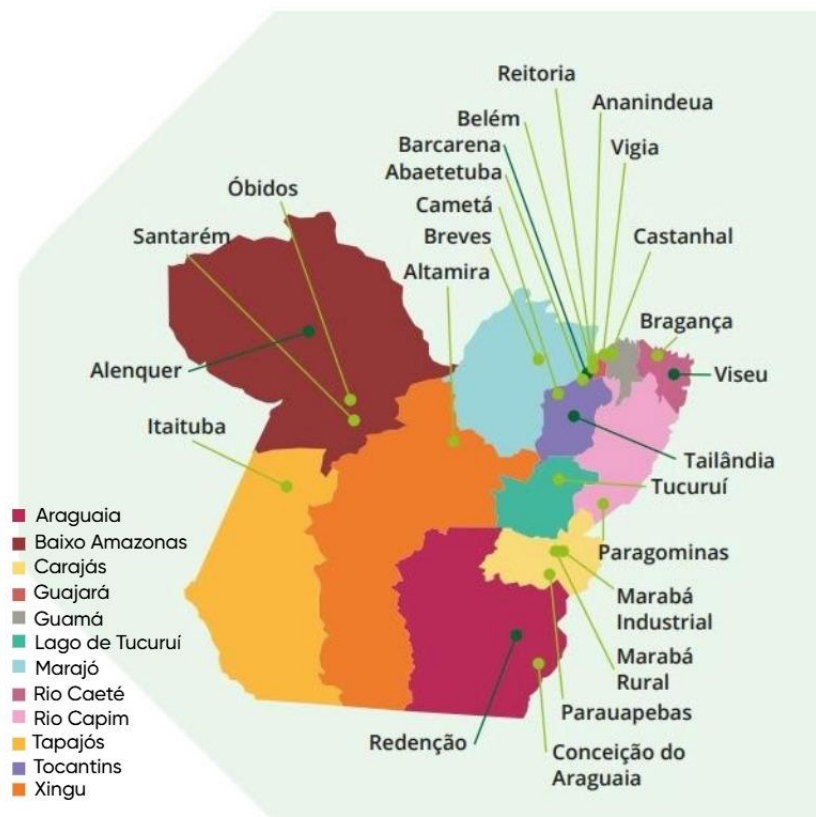
- Ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- Desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- Promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- Orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- Constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- Qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- Desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;

- Realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- Promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

O IFPA oferta cursos técnicos de nível médio, graduação, Formação Inicial e continuada (FIC) e pós-graduação, de acordo com a demanda social local, o que pode garantir uma vocação de oferta de cursos em cada Campus, conforme a Resolução nº 17/2013-CONSUP, alterada pela Resolução nº 111/2015-CONSUP, de 19/08/2015, que cria as áreas de abrangência dos Campi do IFPA. Desta forma, cada Campus está localizado em um município, mas poderá atuar nos municípios de sua área de abrangência, conforme divisão das Regiões de Integração definida pelo Governo do Estado do Pará.

O IFPA possui 18 Campi e uma Reitoria divididos estrategicamente pelo território do estado do Pará, de modo que tem pelo menos uma unidade em cada Região de Integração, conforme demonstrado pela Figura 3.

Figura 3 - Mapa de abrangência do IFPA pelo território paraense e suas respectivas regiões de integração



Fonte: ASCOM/IFPA, 2025.

O desenvolvimento do IFPA é planejado e consolidado no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), que norteia estrategicamente as políticas e ações para o quinquênio de 2024 a 2028. Nesse sentido, o PDI é construído coletivamente pela comunidade do IFPA e direciona a gestão na busca pela eficácia institucional.

Os fundamentos estratégicos iniciais para o planejamento do desenvolvimento institucional foram a definição da identidade institucional, como a instituição se enxerga, estabelecendo-se a Missão Institucional, que é a razão de a instituição existir, os Valores Organizacionais, que são princípios balizadores, e a Visão de Futuro, que é onde a instituição deseja chegar ou o que deseja se tornar. A Figura 4 apresenta a missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA para o quinquênio 2024-2028.

Figura 4 - Missão, visão e valores estabelecidos pelo IFPA para o quinquênio 2024-2028

O conjunto formado pela missão, visão e valores representam o propósito e a identidade de uma organização. São conceitos fundamentais para a criação, organização e desenvolvimento de uma Instituição.

### Missão

Promover Educação Profissional, Científica e Tecnológica, pública, gratuita, de qualidade, inclusiva e plural, que integre ensino, pesquisa, extensão e inovação, visando o desenvolvimento com respeito à diversidade territorial da Amazônia e seus povos.

### Visão de Futuro

Ser referência na Amazônia pela atuação no ensino, pesquisa, extensão e inovação, contribuindo com o desenvolvimento regional.

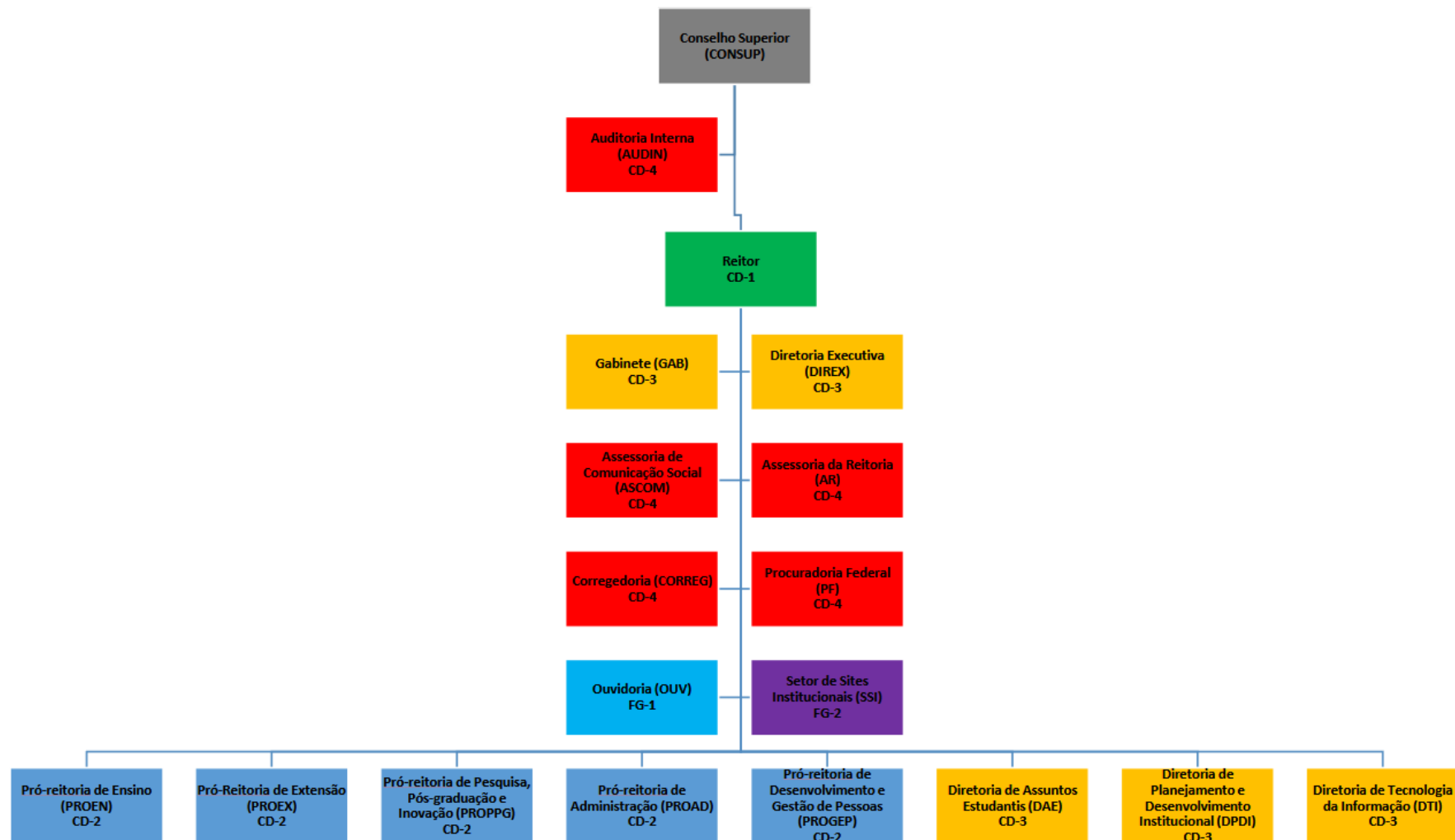
### Valores

- Compromisso
- Diversidade
- Ética
- Inclusão
- Qualidade
- Respeito
- Sustentabilidade
- Transparência

Fonte: DPDI/IFPA, 2023.

## 2.2. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

Figura 5 - Organograma da Reitoria do IFPA



Fonte: Resolução IFPA/CONSUP - nº 1188, de 27 de março de 2024/IFPA, 2024.

Figura 6 - Apresentação da Alta Gestão do IFPA



Ana Paula Palheta Santana  
Reitora



Saulo Rafael Silva e Silva  
Pró-reitor de Pesquisa, Pós-graduação e Inovação



Arthur Boscariol da Silva  
Pró-reitor de Ensino



Keila Renata Mourão Valente  
Pró-reitora de Extensão



Wanaia Tomé de Nazaré Almeida  
Pró-reitora de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas



Danilson Lobato da Costa  
Pró-reitor de Administração



Laura Helena Barros da Silva Oliveira  
Diretora de Assistência Estudantil



Fabrício Medeiros Alho  
Diretor Executivo



Claudionor Andrade Farias Júnior  
Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional



Claudio Roberto de Lima Martins  
Diretor de Tecnologia da Informação

Figura 7 - Diretores Gerais dos Campi do IFPA

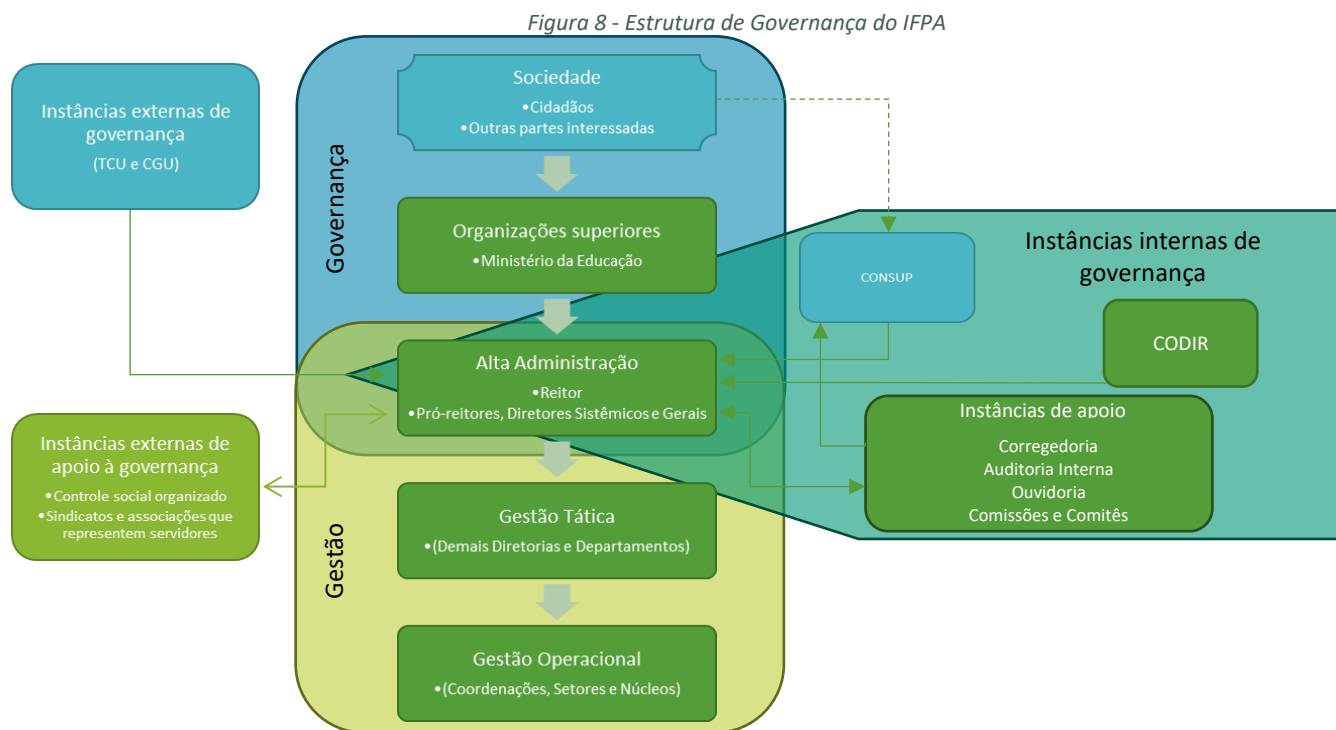


### 2.3. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

O sistema de governança do IFPA contempla instâncias internas e externas. As instâncias internas são responsáveis pela definição da estratégia da instituição, bem como pelo monitoramento da conformidade e de seu desempenho, além da gestão da integridade em âmbito institucional (Figura 8). No sistema de governança do IFPA o Conselho Superior (CONSUP), o Reitor, os Pró-reitores, Diretores Sistêmicos e Gerais desempenham esse papel.

As instâncias internas de apoio à governança realizam a comunicação entre as partes interessadas e auditorias que avaliam riscos e controles internos, como exemplos, tem-se a Corregedoria, Ouvidoria e a Auditoria Interna (AUDIN).

As instâncias externas são responsáveis pela fiscalização, pelo controle e pela regulação do sistema, das quais são exemplos típicos o TCU e a CGU. Neste último caso, trata-se de instância externa de governança vinculada ao Poder Executivo Federal. As instâncias externas de apoio à governança são responsáveis pelo controle social do sistema, das quais são exemplos típicos o controle social organizado e os sindicatos e associações que representam servidores.



Fonte: DPDI/IFPA, 2022.

## 2.4. MODELO DE NEGÓCIO

Figura 9 - Modelo de Negócio do IFPA



Fonte: DPDI/IFPA, 2023.

## 2.5. CADEIA DE VALOR

Figura 10 - Cadeia de Valor do IFPA



Fonte: DPDI/IFPA, 2023.

## 2.6. ANÁLISE DO AMBIENTE EXTERNO

Figura 11- Modelo de Análise do Ambiente Externo



Fonte: DPDI/IFPA, 2025.

## 2.7. DETERMINAÇÃO DA MATERIALIDADE DAS INFORMAÇÕES

A estrutura básica do documento e a forma de organização do conteúdo foi definida com base nas orientações do TCU, dispostas na Decisão Normativa TCU nº 198/2022 acerca da Prestação de Contas Anual e por meio do Guia para Elaboração na forma de Relatório Integrado, somado às experiências anteriores na realização de trabalhos desta natureza.

Os temas e ações incluídos no presente Relatório de Gestão estão relacionados com as perspectivas, objetivos e indicadores estratégicos previstos no Plano Estratégico Anual (PEA) 2024 e/ou no PDI 2024-2028, os quais definem as atividades a serem realizadas durante o exercício, cujos resultados serão objeto de análise no relatório, destacando os reflexos no cumprimento da missão institucional.

# **3 GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO**

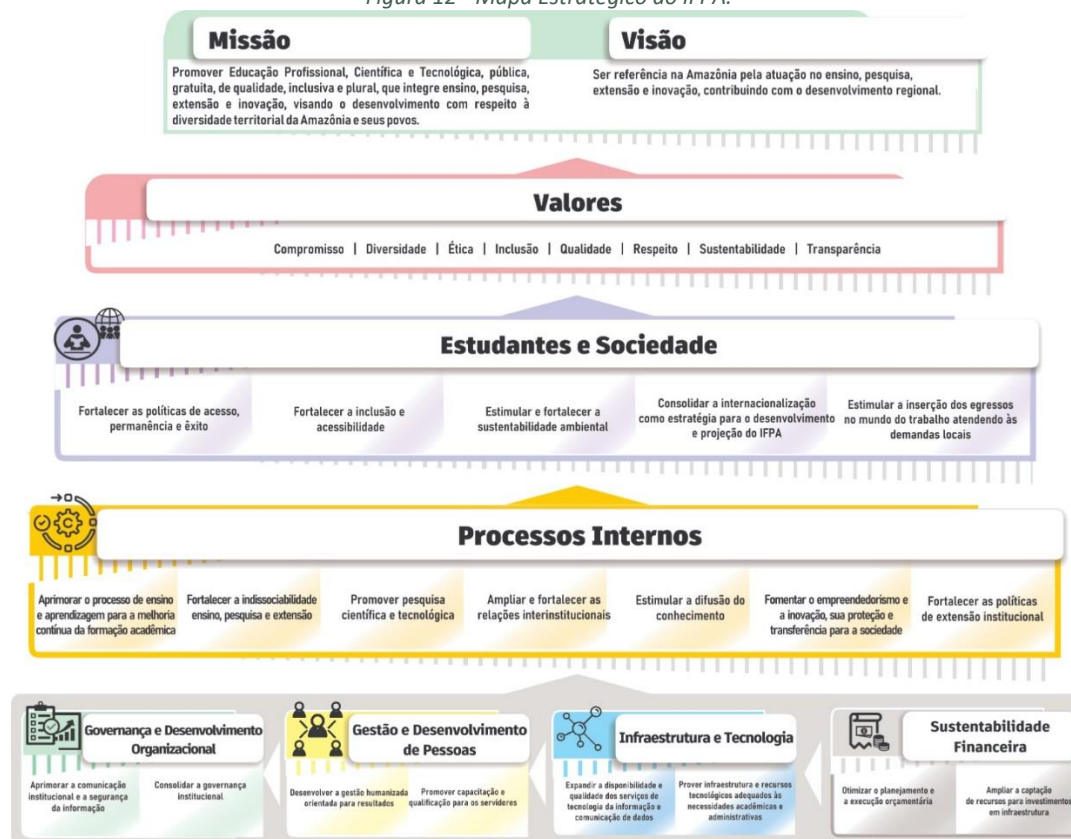
### 3. GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

#### 3.1. MAPA ESTRATÉGICO

O Mapa Estratégico (Figura 12) está organizado de acordo com as perspectivas do IFPA, utilizando como parâmetros as perspectivas do *Balanced Scorecard* (BSC). De forma a manter um fluxo comunicável e articulado para cada conjunto de unidades, o Mapa Estratégico do IFPA evidencia a integração dos objetivos estratégicos vinculados às perspectivas e ordenados em todos os seus níveis de atuação, orientado sempre pelos valores e com foco na missão, voltados à transformação da sociedade para o alcance do futuro ambicionado na visão institucional.

Assim, o IFPA apresenta seu Mapa Estratégico com uma cadeia lógica composta pelos seus valores norteadores, a missão institucional, a visão de futuro e seus objetivos finalísticos e de suporte direcionados às suas perspectivas.

Figura 12 - Mapa Estratégico do IFPA.



Fonte: PDI 2024-2028/IFPA, 2025.

## 3.2. APOIO DA ESTRUTURA DE GOVERNANÇA À CAPACIDADE DA UNIDADE GERAR VALOR

### 3.2.1. DESEMPENHO EM RELAÇÃO AOS INDICADORES DE GOVERNANÇA E GESTÃO PÚBLICA

Em 2024, o Instituto Federal do Pará (IFPA) implementou uma série de resoluções estratégicas visando fortalecer sua estrutura de governança e, consequentemente, aprimorar a capacidade institucional de gerar valor para a comunidade acadêmica e a sociedade em geral. Essas iniciativas foram fundamentadas em documentos-chave, como o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024-2028, que delineia as diretrizes e objetivos estratégicos da instituição para os próximos anos.

Dentre as resoluções publicadas em 2024, destacam-se:

- Resolução CONSUP/IFPA Nº 1149, de 19 de fevereiro de 2024: Aprova o novo Estatuto do IFPA, estabelecendo as bases legais e regimentais para o funcionamento da instituição.
- Resolução CONSUP/IFPA Nº 1187, de 26 de março de 2024: Aprova o Regimento Geral do IFPA, detalhando a estrutura organizacional e as competências dos diversos órgãos e unidades administrativas.

Essas resoluções foram publicadas no portal SIGRH do IFPA e refletem o compromisso da instituição com a transparência e a eficiência na gestão pública.

### 3.2.2. PRINCIPAIS AÇÕES DE SUPERVISÃO, CONTROLE E DE CORREIÇÃO

O Sistema de Correição do Poder Executivo Federal consiste num conjunto de unidades correcionais, interligadas tecnicamente, que tem como missão precípua a realização e acompanhamento de apurações de

irregularidades com caráter disciplinar, velando pelo correto processo legal. O fomento de ações profiláticas, educadoras e saneadoras junto a servidores e aos órgãos e entidades igualmente apresenta-se como missão primordial. O zelo pela probidade no Poder Executivo Federal e a promoção da função disciplinar são as suas principais diretrizes.

As unidades seccionais pertencem à estrutura dos órgãos e entidades, contudo estão sujeitas à orientação normativa do Órgão Central do Sistema e à supervisão técnica das respectivas unidades setoriais.

As Corregedorias-Seccionais, como o próprio nome indica, têm responsabilidade por uma parte, uma seção, da Administração Pública Federal. Nesses termos, cada Corregedoria Seccional exerce suas atribuições em um órgão ou entidade da Administração Pública Federal.

A Unidade Seccional do IFPA foi criada em 2020, ao longo dos anos vem se estruturando para atender as exigências da Corregedoria-Geral da União, recebendo atribuições de realizar as ações de responsabilização administrativa dos servidores do quadro de pessoal lotado no IFPA.

No ano de 2024, foram publicadas as seguintes Portarias e Instruções Normativas que tratam das atividades correcionais e de controle:

- PORTARIA NORMATIVA Nº 0043/REITORIA/IFPA, DE 05 DE JULHO DE 2024 - Institui os critérios de priorização de demandas correcionais no âmbito do Instituto Federal do Pará.

- PORTARIA NORMATIVA Nº 0046/REITORIA/IFPA, DE 26 DE AGOSTO DE 2024 - Institui o protocolo para viabilidade dos depoimentos de supostas vítimas e/ou testemunhas menores de 18 anos no curso do Processo Administrativo Disciplinar, no âmbito do IFPA.

- PORTARIA NORMATIVA Nº 0047/REITORIA/IFPA, DE 27 DE AGOSTO DE 2024 - Institui as Orientações acerca das medidas necessárias à guarda e obtenção de evidências e provas nos procedimentos correccionais, no âmbito do IFPA.

- PORTARIA NORMATIVA Nº 0049/REITORIA/IFPA, DE 30 DE AGOSTO DE 2024 - Instituição da adoção do plano de trabalho para a comissão dos Processos Administrativos Disciplinares, no âmbito do IFPA.

- IN Nº 0024/REITORIA/IFPA, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2024 - Regulamenta as atividades de ouvidoria desenvolvidas pela Ouvidoria-Geral, unidade setorial do Sistema de Ouvidoria do Poder Executivo Federal (SiSouv), no âmbito do IFPA.

- IN Nº 0023/REITORIA/IFPA, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2024 - Disciplina o fluxo de denúncias no âmbito do IFPA.

- PORTARIA NORMATIVA Nº 0040/REITORIA/IFPA, DE 04 DE ABRIL DE 2024 – Designa as unidades administrativas do IFPA para atuarem como unidades setoriais do Sistema de Integridade, Transparência e Acesso à Informação (SITAI).

De maneira geral, essas portarias e instruções normativas visam regular práticas administrativas, garantir direitos e dar maior transparência nos processos institucionais, com foco em procedimentos correccionais e disciplinares e das atividades de ouvidoria.

Considerando os atos de responsabilização administrativa de servidores lotados no IFPA, no ano de 2024, obteve-se os seguintes dados:

Quadro 1 – Procedimentos Correccionais

| Procedimentos                            | Quantidade        |            |   |
|------------------------------------------|-------------------|------------|---|
| Investigação Preliminar Sumária          | 9                 |            |   |
| Consultas/Certidões de Nada Consta:      | 419               |            |   |
| Processos Administrativos disciplinares: | Passivo de 2023:  | 12         |   |
|                                          | Instaurados novos | 9          |   |
|                                          | Finalizados:      | Arquivados | 4 |
|                                          |                   | Suspensos  | 1 |
|                                          |                   | Demitidos  | 3 |
| Ocorrências Fala.BR finalizadas:         | 68                |            |   |

Fonte: Relatório da corregedoria, 2024

### 3.3. GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS

#### 3.3.1. PRINCIPAIS RISCOS IDENTIFICADOS

Quadro 2 - Principais riscos identificados pelas unidades estratégicas do IFPA para o ano de 2024

| Objetivo Estratégico                                                                                    | Evento de Risco                                                                                                                                                 | Tipologia do Risco       | Nível do Risco | Resposta ao Risco | Risco Concretizado? |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|-------------------|---------------------|
| <b>ES1 - Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA</b> | Greve ou CH elevada do docente                                                                                                                                  | Operacional              | Risco Alto     | Compartilhar      | Não                 |
|                                                                                                         | Falta de documento para a formalização da parceria, ou pelo não repasse de alguns documentos de um dos parceiros para concretizar todo o fluxo até a publicação | Legal/ Conformidade      | Risco Moderado | Reduzir           | Não                 |
| <b>ES2 - Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais</b>        | O questionário do PPAE não ser aplicado junto aos egressos                                                                                                      | Operacional              | Risco Crítico  | Compartilhar      | Não                 |
|                                                                                                         | O portal de empregabilidade não ficar pronto e não ocorrer a aplicação do questionário junto aos egressos relacionado a empregabilidade                         | Operacional              | Risco Crítico  | Compartilhar      | Não                 |
| <b>ES3 - Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental</b>                                        | Falta de integração das Comissões Locais de Meio Ambiente                                                                                                       | Operacional              | Risco Crítico  | Reduzir           | Não                 |
| <b>ES4 - Fortalecer a inclusão e acessibilidade</b>                                                     | Rotatividade e falta de capacitação de servidores da área de TI                                                                                                 | Legal/ Conformidade      | Risco Crítico  | Reduzir           | Sim                 |
|                                                                                                         | O edital de processo seletivo para análise técnica do DRIA/PROEN não ser enviado                                                                                | Legal/ Conformidade      | Risco Moderado | Eliminar          | Sim                 |
|                                                                                                         | Os campi não ofertarem vagas noturnas em cursos de graduação                                                                                                    | Operacional              | Risco Alto     | Reduzir           | Não                 |
|                                                                                                         | Os recursos financeiros destinado aos editais não serem disponibilizados ou não ocorrer a prospecção dessa população vulnerável                                 | Financeiro/ Orçamentário | Risco Alto     | Compartilhar      | Não                 |
|                                                                                                         | Dificuldade de clareza sobre as políticas de ações afirmativas dos discentes                                                                                    | Imagem/ Reputação        | Risco Alto     | Compartilhar      | Sim                 |
| <b>ES5 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito</b>                                     | Poucos servidores para auxiliar aos campi                                                                                                                       | Operacional              | Risco Crítico  | Reduzir           | Sim                 |
|                                                                                                         | Não publicação dos editais de permanência e êxito; editais publicados com execução não concluída                                                                | Imagem/ Reputação        | Risco Alto     | Reduzir           | Não                 |
|                                                                                                         | Pouco comprometimento das equipes de ensino                                                                                                                     | Financeiro/              | Risco          | Reduzir           | Não                 |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         |                |          |     |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|----------|-----|
|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Orçamentário            | Crítico        |          |     |
|                                                                                 | As COMPESEs ou comissões de processo seletivo não disponibilizarem os dados de inscritos por curso e vagas                                                                                                                                                                                                              | Imagem/Reputação        | Risco Baixo    | Reduzir  | Não |
|                                                                                 | Os campi não preverem a reserva de vagas de ações afirmativas próprias do IFPA, previstas na Resolução IFPA/CONSUP Nº 708/2022, em cada edital de processo seletivo para ingresso de novo alunos em cursos técnicos de nível médio e superiores de graduação, reservando até 25% das vagas ofertadas por curso e turma. | Legal/Conformidade      | Risco Alto     | Reduzir  | Sim |
|                                                                                 | A política de acompanhamento pedagógico não ser implementada                                                                                                                                                                                                                                                            | Operacional             | Risco Alto     | Eliminar | Não |
|                                                                                 | Os Planos de Curso não serem aprovados devido a tramitação dos Acordos de Cooperação Técnica                                                                                                                                                                                                                            | Operacional             | Risco Alto     | Reduzir  | Não |
|                                                                                 | Pouco comprometimento das equipes de ensino                                                                                                                                                                                                                                                                             | Financeiro/Orçamentário | Risco Crítico  | Reduzir  | Não |
| <b>GDO1 - Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação</b> | Atraso na publicação das bases de dados no Portal de Dados Abertos do IFPA                                                                                                                                                                                                                                              | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir  | Sim |
|                                                                                 | Rotatividade e falta de capacitação de servidores da área de TI                                                                                                                                                                                                                                                         | Legal/Conformidade      | Risco Crítico  | Reduzir  | Sim |
|                                                                                 | Demora em responder às manifestações                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Legal/Conformidade      | Risco Moderado | Reduzir  | Não |
|                                                                                 | Paralisação do processo no setor demandado                                                                                                                                                                                                                                                                              | Legal/Conformidade      | Risco Crítico  | Eliminar | Não |
| <b>GDO2 - Consolidar a Governança Institucional</b>                             | Baixa adesão das unidades da reitoria nas ações do escritório                                                                                                                                                                                                                                                           | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir  | Não |
|                                                                                 | Ações de mitigação de riscos não implantadas                                                                                                                                                                                                                                                                            | Operacional             | Risco Alto     | Reduzir  | Não |
|                                                                                 | Baixo envolvimento das unidades na elaboração/atualização das Políticas e diretrizes de governança; Não implementação das políticas e normativas institucionais                                                                                                                                                         | Operacional             | Risco Alto     | Reduzir  | Não |
|                                                                                 | Número insuficiente de servidores no setor para executar a atividade de classificação                                                                                                                                                                                                                                   | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir  | Sim |
|                                                                                 | Número insuficiente de servidores no setor para executar as atividades de elaboração                                                                                                                                                                                                                                    | Legal/Conformidade      | Risco Alto     | Reduzir  | Sim |

|                                                                                                                     |                                                                                                          |                         |                |              |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------|-----|
| <b>GDP1 - Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados</b>                                             | Inconsistências nos dados de demanda docente encaminhado pelo Campus, mudança no quadro docente          | Legal/Conformidade      | Risco Alto     | Reduzir      | Não |
|                                                                                                                     | Os campi não encaminharem a demanda de profissionais, não liberação de novos códigos de vaga             | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir      | Não |
|                                                                                                                     | Percentual de entregas finalizadas muito abaixo do esperado                                              | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir      | Não |
|                                                                                                                     | Poucos servidores atendidos em saúde e QVT                                                               | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Reduzir      | Não |
|                                                                                                                     | Saída dos servidores do PGD                                                                              | Operacional             | Risco Moderado | Aceitar      | Sim |
|                                                                                                                     | Nenhum normativo aprovado                                                                                | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Reduzir      | Não |
| <b>GDP2 - Promover capacitação e qualificação para os servidores</b>                                                | A política de formação docente não ser elaborada e assim não haver formação com os campi                 | Operacional             | Risco Alto     | Reduzir      | Sim |
|                                                                                                                     | Poucos cursos/ formações ofertadas                                                                       | Operacional             | Risco Moderado | Compartilhar | Não |
|                                                                                                                     | Poucos servidores capacitados                                                                            | Operacional             | Risco Moderado | Reduzir      | Não |
|                                                                                                                     | Permanência da quantidade atual de docentes com mestrado e doutorado                                     | Operacional             | Risco Baixo    | Compartilhar | Não |
|                                                                                                                     | Permanência da quantidade atual de TAE com mestrado e doutorado                                          | Operacional             | Risco Moderado | Compartilhar | Não |
|                                                                                                                     | A liberação não ocorrer pela falta de planejamento para absorção das atividades realizadas pelo servidor | Operacional             | Risco Alto     | Compartilhar | Não |
|                                                                                                                     | Diminuição de Orçamento da matriz de capacitação do IFPA                                                 | Financeiro/Orçamentário | Risco Alto     | Reduzir      | Não |
| <b>IT1 - Expandir a disponibilidade e qualidade dos serviços de tecnologia da informação e comunicação de dados</b> | Rotatividade e falta de capacitação de servidores da área de TI                                          | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir      | Sim |

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                   |                          |                |              |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------|--------------|-----|
|                                                                                                                   | Descontinuidade de contratos (equipamentos críticos ao funcionamento da infraestrutura /serviços de TI do IFPA)                                                                                   | Operacional              | Risco Crítico  | Reduzir      | Não |
| <b>IT2 - Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas</b> | Instalações físicas inadequadas no Data Center do IFPA                                                                                                                                            | Operacional              | Risco Crítico  | Reduzir      | Não |
|                                                                                                                   | Rotatividade e falta de capacitação de servidores da área de TI;                                                                                                                                  | Operacional              | Risco Crítico  | Reduzir      | Sim |
|                                                                                                                   | Indisponibilidade orçamentária                                                                                                                                                                    | Financeiro/ Orçamentário | Risco Alto     | Compartilhar | Sim |
|                                                                                                                   | Termo de referência não ser executado                                                                                                                                                             | Financeiro/ Orçamentário | Risco Crítico  | Compartilhar | Sim |
|                                                                                                                   | Os campi não estruturarem os cursos com laboratórios adequados                                                                                                                                    | Legal/ Conformidade      | Risco Alto     | Reduzir      | Sim |
| <b>PI1 - Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais</b>                                                 | As empresas não manifestarem interesse em parceria com o IFPA                                                                                                                                     | Operacional              | Risco Moderado | Compartilhar | Não |
|                                                                                                                   | As ações relacionadas às parcerias vigentes não serem indicadas nos relatórios dos campi e/ou reitoria                                                                                            | Operacional              | Risco Moderado | Compartilhar | Não |
| <b>PI2 - Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica</b>         | O trabalho de orientação e acompanhamento à participação dos estudantes no Enade pelas coordenações de curso não ser realizado                                                                    | Imagem/ Reputação        | Risco Alto     | Eliminar     | Sim |
|                                                                                                                   | A IN de Projeto de Ensino não ser revisada, dificuldade na realização de atendimentos e orientações pedagógicas aos campi, formações às equipes de ensino, não revisão da Política de permanência | Operacional              | Risco Baixo    | Eliminar     | Não |
|                                                                                                                   | Política de Permanência e Êxito do IFPA em todos os campi não ser implementada                                                                                                                    | Operacional              | Risco Moderado | Reduzir      | Não |
|                                                                                                                   | Os campi não proporem ofertas em consonância com premissa da verticalização, não for possível realizar formações                                                                                  | Imagem/ Reputação        | Risco Baixo    | Reduzir      | Não |

|                                                  |                                                                                                                                         |                         |                |          |     |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|----------|-----|
|                                                  | Desconhecimento da importância do Enade pelos estudantes                                                                                | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Eliminar | Sim |
|                                                  | Ausência de processos de autoavaliação periódicos dos cursos e de construção dos planos de gestão compartilhado                         | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Eliminar | Sim |
|                                                  | O número de cursos previstos na meta não ser ofertado                                                                                   | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir  | Sim |
|                                                  | A oferta de disciplinas EAD em cursos presenciais pelos campi não ser prevista                                                          | Operacional             | Risco Alto     | Reduzir  | Não |
|                                                  | Redução de recursos repassados pelo Governo Federal para a assistência estudantil                                                       | Financeiro/Orçamentário | Risco Crítico  | Reduzir  | Sim |
|                                                  | Baixa adesão dos cursos à implementação de projetos de nívelamento                                                                      | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir  | Sim |
|                                                  | Os PPC's com disciplinas EaD em 2024 não serem enviados                                                                                 | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir  | Sim |
|                                                  | Redução do número de núcleos de iniciação à docência                                                                                    | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Eliminar | Não |
|                                                  | Dificuldades na construção e execução do PEI de estudantes com necessidades específicas                                                 | Legal/Conformidade      | Risco Moderado | Eliminar | Sim |
|                                                  | Nos formulários não existir a indicação do quantitativo de estudantes nos projetos extensionistas                                       | Operacional             | Risco Moderado | Reduzir  | Não |
|                                                  | Ausência de dados claros sobre o que são os projetos de pesquisa básica ou aplicada nos editais e sistemas de gerenciamento de projetos | Operacional             | Risco Alto     | Reduzir  | Não |
| <b>PI3 - Estimular a difusão do conhecimento</b> | Absenteísmo de submissões de grupos de pesquisa                                                                                         | Operacional             | Risco Alto     | Reduzir  | Não |
|                                                  | Absenteísmo de submissões de livros                                                                                                     | Imagem/Reputação        | Risco Moderado | Reduzir  | Não |
|                                                  | Absenteísmo de solicitações                                                                                                             | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Reduzir  | Não |

|                                                                                                      |                                                                                                                                                       |                         |                |              |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------|-----|
| <b>PI4 - Fomentar o empreendedorismo e a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade</b> | A empresa não finaliza os acordos e contratos de TT com o IFPA                                                                                        | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Compartilhar | Sim |
|                                                                                                      | Ausência de recurso financeiro para fomento da chamada                                                                                                | Financeiro/Orçamentário | Risco Crítico  | Compartilhar | Não |
|                                                                                                      | Greve                                                                                                                                                 | Operacional             | Risco Crítico  | Reduzir      | Sim |
|                                                                                                      | As atividades dos ambientes de inovação não serem executadas                                                                                          | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Reduzir      | Sim |
|                                                                                                      | O licenciamento e transferência de ativos não serem concluídos                                                                                        | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Compartilhar | Sim |
| <b>PI5 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão</b>                             | Nos formulários dos planos de aulas, não ocorrer o cadastramento de ações de curricularização.                                                        | Operacional             | Risco Alto     | Compartilhar | Não |
|                                                                                                      | Orçamento Institucional insuficiente                                                                                                                  | Financeiro/Orçamentário | Risco Alto     | Compartilhar | Não |
|                                                                                                      | Parcerias para ações internacionais não serem realizadas                                                                                              | Financeiro/Orçamentário | Risco Moderado | Reduzir      | Não |
|                                                                                                      | Evasão                                                                                                                                                | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Reduzir      | Sim |
| <b>PI6 - Fortalecer as políticas de extensão institucional</b>                                       | Greve, CH elevada do docente e falta ou pouco orçamento dos campi.                                                                                    | Financeiro/Orçamentário | Risco Moderado | Reduzir      | Não |
|                                                                                                      | O orçamento institucional ser insuficiente                                                                                                            | Financeiro/Orçamentário | Risco Alto     | Compartilhar | Sim |
|                                                                                                      | O impossibilidade de acompanhamento dos relatórios parciais e finais e não inserção de formulário nos editais ou projetos que registre o quantitativo | Operacional             | Risco Moderado | Compartilhar | Não |
|                                                                                                      | O repasse de recursos oriundos do governo federal não acontecer ou ser um percentual baixo garantido pela instituição                                 | Financeiro/Orçamentário | Risco Alto     | Compartilhar | Não |
|                                                                                                      | Os servidores da instituição não manifestarem interesse em submeter ações e atividades aos projetos e editais                                         | Operacional             | Risco Alto     | Compartilhar | Não |

|                                                                                  |                                                                                       |                         |                |              |     |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|----------------|--------------|-----|
| <b>PI7 - Promover pesquisa científica e tecnológica</b>                          | Aprovação de cotas institucionais em agências de fomento                              | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Eliminar     | Não |
|                                                                                  | Pouco recurso para implementar projetos de pesquisa aplicada e greve                  | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Reduzir      | Não |
|                                                                                  | Pesquisa e inovação sem orçamento                                                     | Financeiro/Orçamentário | Risco Alto     | Reduzir      | Não |
|                                                                                  | Greve                                                                                 | Imagem/Reputação        | Risco Alto     | Reduzir      | Não |
| <b>SF1 - Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura</b> | Baixa arrecadação                                                                     | Financeiro/Orçamentário | Risco Moderado | Reduzir      | Sim |
|                                                                                  | Indisponibilidade orçamentária                                                        | Financeiro/Orçamentário | Risco Alto     | Compartilhar | Sim |
| <b>SF2 - Otimizar o planejamento e a execução orçamentária</b>                   | Indisponibilidade de recursos orçamentários e/ou má gestão do recurso disponibilizado | Financeiro/Orçamentário | Risco Crítico  | Reduzir      | Não |
|                                                                                  | O cadastramento das ações no PCA não ser realizado                                    | Legal/Conformidade      | Risco Moderado | Reduzir      | Não |

Fonte: Adaptado de SIGPP (2024)

### 3.4. RESULTADOS E DESEMPENHO DA GESTÃO

#### 3.4.1. RESULTADOS ALCANÇADOS ANTE OS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS E AS PRIORIDADES DA GESTÃO

O Plano de Desenvolvimento Institucional – PDI do IFPA, vigência 2024 a 2028, possui um total de 109 metas, das quais 107 delas foram previstas para o exercício 2024. Os indicadores “Número de vagas de empregos oportunizadas por meio do portal de empregabilidade do OMT Central” e “Número de periódicos científicos implantados” não foram considerados para o exercício, pois não possuíam metas planejadas para o período. Das 107 metas acompanhadas em 2024, 60 foram alcançadas e/ou superadas, representando 56,10% do total.

Considerando-se todas as metas (superadas, totalmente cumpridas, parcialmente cumpridas e não cumpridas), o Percentual Médio de Alcance das Metas, no ano de 2024, foi de 89,22%. É importante ressaltar que para os indicadores cujo percentual de alcance das metas foi superado, adotou-se um limite máximo de 125%, evitando que os resultados acima deste limite influenciassem na média geral do resultado.

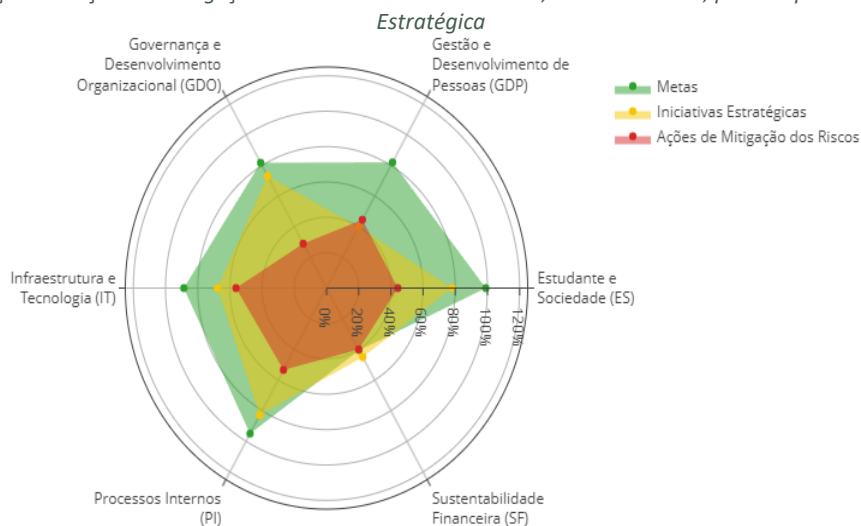
Além das metas estabelecidas no PDI para cada indicador, anualmente, as unidades propõem Iniciativas Estratégicas, que são ações para impulsionar o alcance das metas, e identificam os riscos que poderão impactar negativamente no alcance delas. Para o ano de 2024, foram estabelecidas 177 iniciativas estratégicas e identificados 107 riscos pelas unidades da Reitoria. O Percentual Médio de Execução das Iniciativas para o exercício de 2024 foi de 73,67%, já o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi de 45,70%.

Considerando-se que o exercício 2024 é o primeiro ano do Plano de Desenvolvimento Institucional do IFPA referente período de 2024 a 2028,

não foi possível realizar uma análise de evolução do percentual de resultados alcançados, justamente pela inexistência de informações anteriores ao período analisado.

Os Gráfico 1 e 2 a seguir apresentam os resultados do Percentual Médio de Alcance das Metas, do Percentual Médio de Execução das Iniciativas e do Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos, tomando-se como base o cálculo das médias por Perspectiva Estratégica e Objetivos Estratégicos, respectivamente.

Gráfico 1 - Percentual médio de alcance das metas, de execução das iniciativas e de execução das ações de mitigação dos riscos do PDI 2024-2028, no ano de 2024, por Perspectiva Estratégica



Fonte: SIGPP, 2025.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Estudante e Sociedade (ES)”, foi de 98,95%, sendo que para efeito de cálculo o percentual alcançado para cada uma das metas foi ajustado até o limite máximo de 125%. O Percentual Médio de Execução das Iniciativas para a perspectiva “Estudante e Sociedade (ES)”, foi de 78,00%. O Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos, acumulado no 4º Trimestre, para a perspectiva “Estudante e Sociedade (ES)”, foi de 44,29%.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Gestão e Desenvolvimento de Pessoas (GDP)” foi de 82,11%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas foi de 40,00%, e o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi igual a 44,62%.

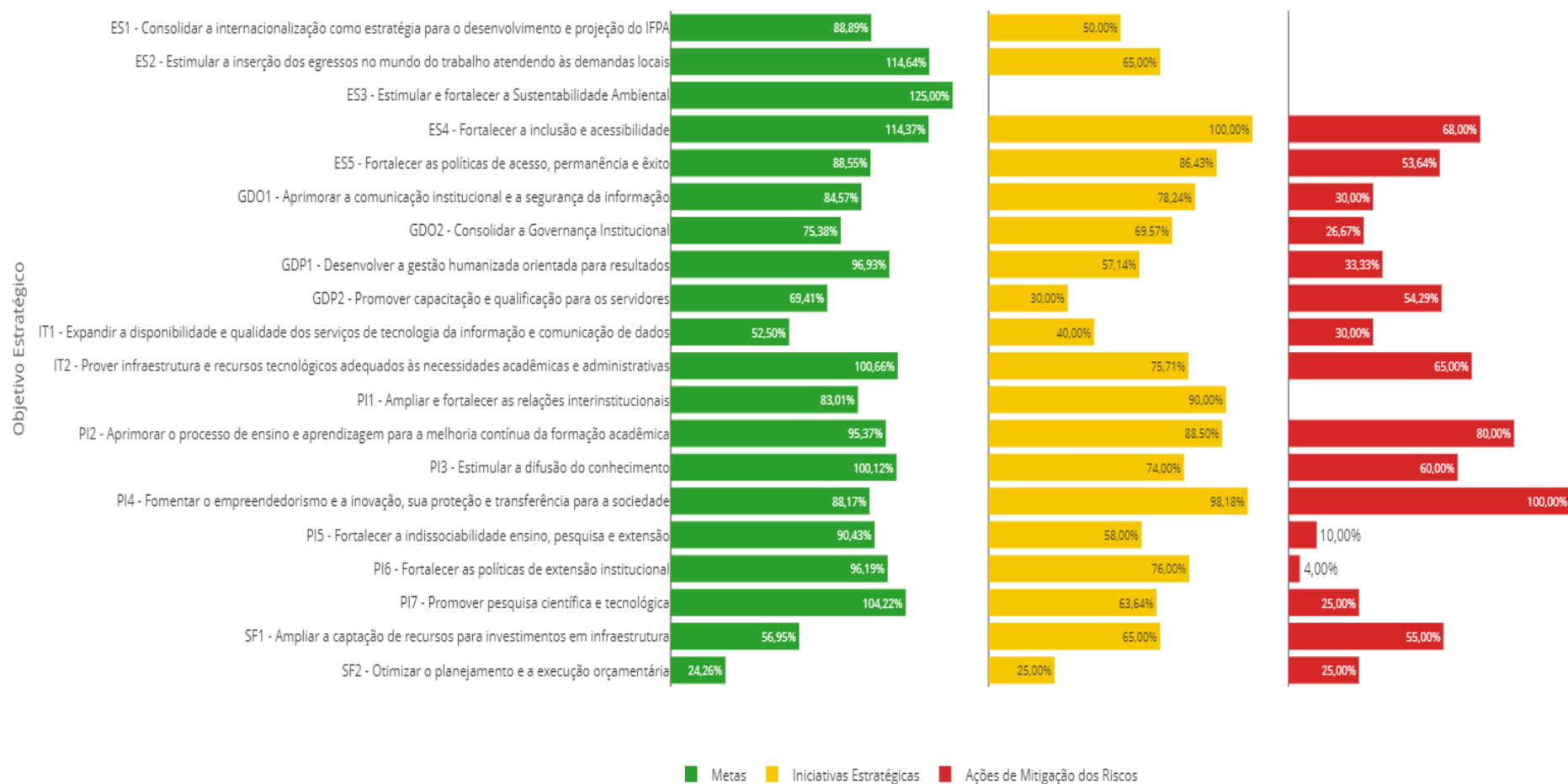
O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Governança e Desenvolvimento Organizacional (GDO)” foi de 81,82%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas identificado foi de 73,25%, assim como o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos igual 29,00%.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Infraestrutura e Tecnologia (IT)” foi de 88,62%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas foi de 67,78%, e o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi de 56,25%.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Processos Internos (PI)” foi de 94,97%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas foi de 82,93%, e o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi de 53,41%.

O Percentual Médio de Alcance das Metas para a perspectiva “Sustentabilidade Financeira (SF)” foi de 40,60%, o Percentual Médio de Execução das Iniciativas foi de 45,00%, e o Percentual Médio de Execução das Ações de Mitigação dos Riscos foi de 40,00%.

Gráfico 2 - Resultados dos Objetivos Estratégicos em relação às Metas, Iniciativas Estratégicas e Ações de Mitigação dos Riscos



Fonte: SIGPP, 2025.

#### 3.4.1.1. Análise dos Resultados do objetivo ES1 - Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA

O Objetivo Estratégico ES1 (Consolidar a internacionalização como estratégia para o desenvolvimento e projeção do IFPA) é composto por 2 metas, todas tuteladas pela PROEX, das quais apenas 1 foi alcançada e superada, apontada abaixo:

- 60% de parcerias internacionais vigentes com ações efetivas (resultado alcançado 66,67%).

A meta de cursos FIC de línguas ofertados pelo centro de idiomas não alcançada, apresentou um percentual de alcance de 66,67%. Como justificativas para o desempenho do Objetivo ES1, no exercício, destaca-se:

- Disponibilidade de docentes para ofertar cursos por conta de carga horária;
- Redução e rotatividade de servidores no campus;
- Bloqueio orçamentário.

Com relação às Iniciativas Estratégicas (projetos e programas desenvolvidos para fomentar o alcance das metas), obteve-se em média êxito de 50% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos (eventos que podem atrapalhar o alcance das metas), não houve registros de informações.

#### 3.4.1.2. Análise dos Resultados do objetivo ES2 - Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais

O Objetivo Estratégico ES2 (Estimular a inserção dos egressos no mundo do trabalho atendendo às demandas locais) é composto por 2 metas, todas tuteladas pela PROEX, das quais ambas foram alcançadas e superadas conforme a seguir:

- 7% de egressos atendidos pelos Planos de Providências de Atendimento aos Egressos (PPAE) (resultado alcançado 7,30%);
- 9,83% de egressos inseridos no mercado de trabalho (resultado alcançado 45,90%).

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 65% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, não houve registros de informações.

#### 3.4.1.3. Análise dos Resultados do objetivo ES3 - Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental

O Objetivo Estratégico ES3 (Estimular e fortalecer a Sustentabilidade Ambiental) é composto pela meta tutelada pela DPDI “Índice de desempenho de sustentabilidade”, onde a meta era 30% e o resultado alcançado foi 56,47%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo ES3, no exercício, destaca-se:

- Ações ambientais e eventos com temática ambiental.

Não houve registros de informações sobre as Iniciativas Estratégicas e Ações de Mitigação dos Riscos.

#### 3.4.1.4. Análise dos Resultados do objetivo ES4 - Fortalecer a inclusão e acessibilidade

O Objetivo Estratégico ES4 (Fortalecer a inclusão e acessibilidade) é composto por 5 metas, sendo a DTI, a PROEX e a PROPPG responsáveis por 1 cada e a PROEN responsável por 2. Todas as metas foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 40 serviços prestados em meio digital (resultado alcançado 40);
- 50% de vagas reservadas para Lei de Cotas (resultado alcançado 51%);
- 25% de Vagas Noturnas ofertadas para Cursos de Graduação (resultado alcançado 29,96%);
- 17,33% de ações de extensão destinadas à inclusão de população vulnerável (resultado alcançado 35%);
- 10,93% de discentes ingressantes pela Política de Ações Afirmativas Específicas envolvidos em projetos de pesquisa (resultado alcançado 20%).

Como justificativa para o desempenho do Objetivo ES4, no exercício, destaca-se:

- Diversos sistemas que otimizaram os serviços prestados foram implantados no exercício de 2024;
- Lançamento do Programa PROEXTENSÃO, com finalidade de atender as demandas da sociedade, principalmente das pessoas que se encontram em vulnerabilidade.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 100% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 68% em média.

#### 3.4.1.5. Análise dos Resultados do objetivo ES5 - Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito

O Objetivo Estratégico ES5 (Fortalecer as políticas de acesso, permanência e êxito) é composto por 11 metas, sendo 1 tutelada pela DAE e 10 pela PROEN, das quais 5 foram alcançadas e superadas, são elas:

- 347 inscritos por vaga (resultado alcançado 438);
- 50% de implementação da Política de Acompanhamento Pedagógico (resultado alcançado 100%);
- 5,24% de vagas ofertadas para o EJA-EPT (resultado alcançado 8%);
- 88,26% de ocupação (resultado alcançado 96,20%);
- 20% de retenção ciclo (resultado alcançado 9,12%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 17,43% a 94,86%.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 86,43% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 53,64% em média.

#### 3.4.1.6. Análise dos Resultados do objetivo GDO1 - Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação

O Objetivo Estratégico GDO1 (Aprimorar a comunicação institucional e a segurança da informação) é composto por 14 metas, onde apenas

1 é tutelada pela DPDI, 3 pela DTI e 10 pelo Gabinete da Reitoria. Dentre essas, 7 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 760 conteúdos de ensino, pesquisa e/ou extensão divulgados nos canais institucionais (resultado alcançado 810);
- 55 conteúdos divulgados para os públicos internos (resultado alcançado 57);
- 900 conteúdos institucionais reverberados no campus (resultado alcançado 930);
- 80 veiculações sobre IFPA na imprensa (resultado alcançado 502);
- 0,10 de crescimento em mídias sociais (resultado alcançado 0,33);
- 100% de prazo médio de respostas das demandas (resultado alcançado 100%);
- 100% de atendimento aos prazos de resposta (resultado alcançado 100%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance variou de 0% a 85%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo GDO1, no exercício, destaca-se:

- Deficiência em garantir uma avaliação robusta e abrangente das práticas de governança de TI;
- Falta de informação para selecionar as respostas para todas as medidas e todos os controles;
- Parte das manifestações não resolvidas (42,12%) refere-se às que foram encaminhadas para as unidades responsáveis pela apuração, que estão aguardando uma solução e cuja resolução independe da atuação da ouvidoria.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 78,24% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 30% em média.

#### 3.4.1.7. Análise dos Resultados do objetivo GDO2 - Consolidar a Governança Institucional

O Objetivo Estratégico GDO2 (Consolidar a Governança Institucional) é composto por 6 metas, sendo 4 tuteladas pela DPDI e 2 pelo Gabinete da Reitoria, das quais 2 foram superadas e alcançadas, são elas:

- 10 processos modelados a partir da Cadeia de Valor (resultado alcançado 22);
- 0,40 de Governança (iESGo) (resultado alcançado 0,56).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance das metas variou de 0% a 71,57%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo GDO2, no exercício, destaca-se:

- Atraso no cadastro dos Planos Anuais de Ações e Metas (PAM) e Planos Estratégicos Anual (PEA), devido ao atraso na homologação do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFPA 2024-2028;
- Ineficiência da ferramenta utilizada para a contribuição remota causou o retardo na execução do mapeamento.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 69,57% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 26,67% em média.

#### 3.4.1.8. Análise dos Resultados do objetivo GDP1 - Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados

O Objetivo Estratégico GDP1 (Desenvolver a gestão humanizada orientada para resultados) é composto por 6 metas, sendo 2 tuteladas pela PROEN e 4 pela PROGEP, das quais 5 foram alcançadas e superadas, conforme a seguir:

- 17,73 da relação estudante por professor (resultado alcançado 19,16);
- 25,50 da relação estudante por técnicos administrativos (resultado alcançado 26,47);
- 63% de entregas das unidades finalizadas (resultado alcançado 91%);
- 34% de servidores assistidos em saúde e qualidade de vida (resultado alcançado 40,70%);
- 50% de servidores em PGD (resultado alcançado 99,60%).

Como justificativa para o desempenho do Objetivo GDP1, no exercício, destaca-se:

- Não houve normativos aprovados relativos ao objetivo definido.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 57,14% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 33,33% em média.

#### 3.4.1.9. Análise dos Resultados do objetivo GDP2 - Promover capacitação e qualificação para os servidores

O Objetivo Estratégico GDP2 (Promover capacitação e qualificação para os servidores) é composto por 7 metas, onde apenas é 1 tutelada pela PROEN, 4 tuteladas pela PROGEP e 2 pela PROPPG. Dentre essas, 3 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 3,86 de titulação docente (resultado alcançado 4,18%);
- 2,60 de titulação dos técnicos administrativos (resultado alcançado 2,81%);
- 1% de servidores qualificados por iniciativa institucional (resultado alcançado 1%).

A meta do indicador “Número de servidores afastados para qualificação” não alcançada, apresentou um percentual de alcance de 89,29%. Enquanto que para as demais metas não alcançadas o percentual de alcance variou de 2% a 45,30%.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 30% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 54,29% em média.

#### 3.4.1.10. Análise dos Resultados do objetivo IT1 - Expandir a disponibilidade e qualidade dos serviços de tecnologia da informação e comunicação de dados

O Objetivo Estratégico IT1 (Expandir a disponibilidade e qualidade dos serviços de tecnologia da informação e comunicação de dados) é composto por 2 metas, ambas sob a responsabilidade da DTI, e nenhuma delas foi alcançada. São elas:

- 10 ações de segurança da informação e privacidade de dados implementadas;
- 12 projetos de solução de software executados.

O percentual de alcance das metas dos indicadores foi de 80% e 25%, respectivamente. Como justificativa para o desempenho do Objetivo IT1, no exercício, destaca-se:

- Instabilidade no quadro de servidores.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 40% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 30% em média.

#### 3.4.1.11. Análise dos Resultados do objetivo IT2 - Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas

O Objetivo Estratégico IT2 (Prover infraestrutura e recursos tecnológicos adequados às necessidades acadêmicas e administrativas) é composto por 6 metas, das quais 2 são tuteladas pela DTI, 2 pela PROAD e 2 pela PROEN. Dentre essas, 4 foram alcançadas e/ou superadas, conforme a seguir:

- 4 projetos de tecnologia da informação e comunicação de dados executados (resultado alcançado 7);
- 2 projetos envolvendo tecnologias inovadoras executados (resultado alcançado 2);
- 12 campi com ginásio ou quadra poliesportiva (resultado alcançado 12);
- 12 campi com espaços físicos do NAPNE estruturado (resultado alcançado 13).

A meta não alcançada do indicador “Número de campi com refeitório ou restaurante estudantil construído”, obteve percentual de alcance de 88, 89%, enquanto a meta não alcançada do indicador “Número de cursos com laboratórios adequados às atividades acadêmicas, conforme legislação”, obteve 81,76% de alcance.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se êxito de 75,71% de execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 65% em média.

#### 3.4.1.12. Análise dos Resultados do objetivo PI1 - Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais

O Objetivo Estratégico PI1 (Ampliar e fortalecer as relações interinstitucionais) é composto por 2 metas, todas tuteladas pela PROEX, das quais apenas 1 foi alcançada e superada, conforme a seguir:

- 11,22% de ações de extensão com parcerias institucionais vigentes (resultado alcançado 18,84%).

O indicador “Número de parcerias firmadas, visando ao fomento de vagas de estágio, cooperação técnica, programas, intercâmbio de servidores, discentes e egressos)”, cuja meta era 78 parcerias firmadas, não foi atingida, alcançou como resultado 32, equivalente a 41,03% da meta planejada. Dentre as justificativas para o desempenho do Objetivo PI1, no exercício, destaca-se:

- Morosidade no processo de formalização de parcerias;
- Falta de familiaridade com os procedimentos e a documentação exigidos para formalizar as parcerias.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se êxito de 90% de execução das iniciativas planejadas. Não houve registro de informações sobre as Ações de Mitigação dos Riscos.

#### 3.4.1.13. Análise dos Resultados do objetivo PI2 - Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica

O Objetivo Estratégico PI2 (Aprimorar o processo de ensino e aprendizagem para a melhoria contínua da formação acadêmica) é composto por 15 metas, das quais 13 são tuteladas pela PROEN, 1 pela PROEX e 1 pela PROPPG. Dentre essas, 8 metas foram alcançadas e/ou superadas, sendo elas:

- 23,06% de cursos da educação básica e profissional com disciplinas EaD previstas no PPC (resultado alcançado 25%);
- 38,06% de cursos de educação básica e profissional e de ensino de graduação com projetos de ensino desenvolvidos (resultados alcançados 78,60%);
- 1,28% de cursos de graduação com disciplina EaD previstas no PPC (resultado alcançado 1,56%);
- 59,72% de cursos de licenciatura participantes de Programa de Iniciação à Docência (resultado alcançado 83%);
- 30% de implementação da Política de Nivelamento, Recuperação e Recomposição da Aprendizagem (resultado alcançado 100%);
- 4 de Índice geral de cursos (IGC) (resultado alcançado 4);
- 18,33% de estudantes envolvidos em ações de extensão (resultado alcançado 26,50%);
- 10,25% de estudantes envolvidos em projetos de pesquisa (resultado alcançado 11%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance das metas variou de 37,24% a 93,94%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo PI2, no exercício, destaca-se:

- Rotatividade na coordenação de cursos e ausência ou fragilidade do plano de gestão de curso;
- Alta demanda por cursos EaD e para criação de conteúdo;
- Falta de profissionais capacitados para execução de ações.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 88,50% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 88% em média.

#### 3.4.1.14. Análise dos Resultados do objetivo PI3 - Estimular a difusão do conhecimento

O Objetivo Estratégico PI3 (Estimular a difusão do conhecimento) é composto por 3 metas tuteladas pela PROPPG, das quais 2 foram alcançadas e superadas, conforme a seguir:

- 279 Produções Bibliográficas Realizadas pelos Grupos de Pesquisa (resultado alcançado 280);
- 12 títulos de livros cadastrados junto à Câmara Brasileira do Livro pelo prefixo editorial do IFPA (resultado alcançado 20).

A meta do indicador “Número de livros publicados pela Editora do IFPA (em formato impresso e/ou digital)”, planejada em 12 livros, não foi alcançada, cujo percentual de alcance ficou em 75%. Dentre as explicações apresentadas para o desempenho do Objetivo PI3, no exercício, destaca-se:

- Carência de capacitação para tramitação do processo licitatório referente aos serviços gráficos de forma mais célere;
- Cortes orçamentários limitaram a participação da Editora em eventos institucionais e nacionais.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 74% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 60% em média.

#### 3.4.1.15. Análise dos Resultados do objetivo PI4 - Fomentar o empreendedorismo e a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade

O Objetivo Estratégico PI4 (Fomentar o empreendedorismo e a inovação, sua proteção e transferência para a sociedade) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROPPG, das quais 4 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 3 Acordos e Contratos de Transferência de Tecnologia e/ou Know How para a Sociedade realizados (resultado alcançado 3);
- 13 Ativos de Propriedade Intelectual protegidos (resultado alcançado 15);
- 6 ações de difusão da inovação realizadas pela instituição e/ou em parceria com outras instituições públicas e privadas (resultado alcançado 8);
- 20 empreendimentos beneficiados pelos ambientes de inovação (resultado alcançado 36).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance dos indicadores “Número de Ambientes Promotores de Inovação em funcionamento” e “Percentual de ativos de propriedade intelectual licenciados ou

transferidos” obtiveram, respectivamente, 63,64% e 0%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo PI4, no exercício, destaca-se:

- Redução de recursos financeiros e inexperiência na cultura de inovação em novos ambientes promotores;
- Indefinição no grau de maturidade das tecnologias.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 98,18% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 100% em média.

#### 3.4.1.16. Análise dos Resultados do objetivo PI5 - Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão

O Objetivo Estratégico PI5 (Fortalecer a indissociabilidade ensino, pesquisa e extensão) é composto por 4 metas, sendo 2 tuteladas pela PROEX e 2 pela PROPPG, das quais 2 metas foram alcançadas e superadas, conforme a seguir:

- 2 ações de internacionalização realizadas nos cursos stricto sensu (resultado alcançado 7);
- 42,80% de conclusão ciclo nos cursos de pós-graduação Lato Sensu (resultado alcançado 60%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance do indicador “Número de ações executados por meio da curricularização da extensão”, obteve 61,73%, enquanto o indicador “Número de ações institucionais com foco na integração entre Ensino, Pesquisa, Extensão e Gestão” obteve percentual de alcance de 50%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo PI5, no exercício, destaca-se:

- Dificuldade no levantamento de informações referentes à curricularização;
- Cortes no orçamento do IFPA, provocando atraso no lançamento de edital.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 58% na execução das iniciativas planejadas. Com relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho foi de 10%.

#### 3.4.1.17. Análise dos Resultados do objetivo PI6 - Fortalecer as políticas de extensão institucional

O Objetivo Estratégico PI6 (Fortalecer as políticas de extensão institucional) é composto por 5 metas, todas tuteladas pela PROEX, das quais 3 metas foram alcançadas e superadas, conforme a seguir:

- 141 ações executadas nos núcleos de extensão (NAC, NEL, NEABI, NEGED, CENI, entre outros) (resultado alcançado 191);
- 5.080 pessoas atendidas pelas ações de extensão (resultado alcançado 5.492);
- 24,52% de servidores envolvidos em ações de extensão (resultado alcançado 26,25%).

As metas dos indicadores “Número de ações extensionistas com abrangência institucional realizadas” e “Percentual de recursos orçamentários aplicados em extensão”, não foram alcançadas, com percentuais de alcance de 80% e 60,78%, respectivamente.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 76% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 4% em média.

#### 3.4.1.18. Análise dos Resultados do objetivo PI7 - Promover pesquisa científica e tecnológica

O Objetivo Estratégico PI7 (Promover pesquisa científica e tecnológica) é composto por 6 metas, todas tuteladas pela PROPPG. Do total de metas, 4 foram alcançadas e/ou superadas, são elas:

- 46 Eventos Institucionais de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (ICTI) realizados (resultado alcançado 46);
- 39 projetos de pesquisa executados em parceria com o setor produtivo (resultado alcançado 39);
- 24,17% de projetos de pesquisa aplicada (resultado alcançado 25%);
- 19,53% de servidores desenvolvendo projetos de pesquisa (resultado alcançado 24,59%).

Dentre as metas não alcançadas, o percentual de alcance do indicador “Número de bolsas, de fomento interno e externo, nos programas institucionais de iniciação científica, tecnológica e inovação” obteve 98,96%, enquanto o indicador “Percentual de recursos orçamentários aplicados em pesquisa, pós-graduação e inovação” obteve um percentual de alcance de 97,95%. Como justificativa para o desempenho do Objetivo PI7, no exercício, destaca-se:

- Desigualdade na distribuição das bolsas;
- Burocracia e processos administrativos.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 63,64% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 25% em média.

#### 3.4.1.19. *Análise dos Resultados do objetivo SF1 - Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura*

O Objetivo Estratégico SF1 (Ampliar a captação de recursos para investimentos em infraestrutura) é composto por 2 metas, todas tuteladas pela PROAD. Do total de metas, apenas 1 foi alcançada e superada, conforme a seguir:

- 5% de recursos orçamentários investidos em infraestrutura (resultado alcançado 5,02%).

A meta do indicador “Percentual de recursos orçamentários captados”, não foi alcançada, atingindo apenas 13,51% de percentual de alcance. Dentre as justificativas para o desempenho do Objetivo SF1, no exercício, destaca-se:

- Fim do exercício e indisponibilidade de orçamento.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 65% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 55% em média.

#### 3.4.1.20. *Análise dos Resultados do objetivo SF2 - Otimizar o planejamento e a execução orçamentária*

O Objetivo Estratégico SF2 (Otimizar o planejamento e a execução orçamentária) inclui 2 metas, sendo uma sob responsabilidade da DPDI e a outra da PROAD, e ambas não foram alcançadas. O percentual de alcance das metas “Percentual de recursos orçamentário discricionário destinado aos projetos estratégicos” e “Percentual de processos de aquisição previstos no Plano de Contratações Anual” apresentaram como resultado, no exercício, 0% e 48,51%, respectivamente. Como justificativa para o desempenho do Objetivo SF2, destaca-se:

- Ininterruptas alterações na legislação e nos sistemas;

- Resistência dos usuários às novas rotinas.

Com relação às Iniciativas Estratégicas, obteve-se em média êxito de 25% na execução das iniciativas planejadas. Já em relação às Ações de Mitigação dos Riscos, o desempenho das ações foi de 25% em média.

### 3.4.2. PRINCIPAIS PROGRAMAS, PROJETOS E INICIATIVAS

#### 3.4.2.1. Ensino

- Projeto Básico para desenvolvimento de ações para implementação da Política de EJA integrada a EPT (Projeto EJA/ FIC/ EPT)

Projeto aprovado junto ao MEC em 2023, com descentralização de recursos no valor de R\$ 3.278.200,00 em 2023, visando o fortalecimento da EJA através de parceria do IFPA com 15 municípios do estado do Pará para oferta de 28 cursos de EJA (Ensino Fundamental) integrada à qualificação profissional, com 1080 vagas.

Dezenove cursos foram ofertados em 2024. As ações do projeto estão divididas em 5 eixos: Mobilização dos Municípios; Formação Continuada de Profissionais da Educação; Oferta de Cursos de EJA Integrada à Qualificação Profissional; Produção de Material Pedagógico e Monitoramento da Permanência, Pesquisa e Inovação.

O Curso de aperfeiçoamento Práticas Pedagógicas inovadoras para a Educação de Jovens e Adultos, teve por público alvo docentes da rede municipal de ensino e dos Campi do IFPA que trabalham nos Cursos de Educação de Jovens e Adultos integrados com a Educação Profissional (EJA/FIC/EPT).

Os docentes, ao final do curso elaboraram um plano de pesquisa a partir de reflexão sobre suas práticas docentes e a realização de intervenções pedagógicas inovadoras. E estão em fase de oferta.

Figura 13 - Estudantes do curso EJA/FIC/EPT Agricultor Familiar e Preparador de Pescado do Campus Abaetetuba



Fonte: PROEN/IFPA, 2024.

Figura 14 - Estudantes do curso EJA/FIC/EPT Agente Ambiental de Resíduos Sólidos e Eletricista Instalador Predial de Baixa Tensão do Campus Parauapebas



Fonte: PROEN/IFPA, 2024.

Figura 15 - Estudantes do Curso EJA/FIC/EPT Pescador Profissional/POP do Campus Vigia



Fonte: PROEN/IFPA, 2024.

- **Magistério Indígena**

O programa visa oferecer 90 vagas em cursos de Magistério Indígena de nível médio para os povos Parakanã/Awaete e Xikrin do Bacajá, com o objetivo de formar educadores indígenas em ações pedagógicas, operacionais e logísticas. O projeto busca viabilizar o acesso, a permanência e a qualificação pedagógica na formação de professores indígenas em nível médio, adotando o formato de alternância de espaços e tempos pedagógicos.

O Corpo Docente do Instituto Federal do Pará (IFPA) dos campi Rural de Marabá e Itaituba terá papel fundamental na viabilidade do percurso formativo e nas articulações para a realização das etapas, como planejamento pedagógico integrado, formação continuada do quadro docente, seminários de avaliação do curso, socialização dos produtos do curso, partilha de saberes, intercâmbio e viagens de campo.

Além disso, o programa visa fortalecer as ações de pesquisa e extensão, expandindo a política de formação de professores indígenas em nível médio no sudeste do Pará, em consonância com as premissas do Ministério da Educação (MEC) para o atendimento educativo aos povos indígenas.

- **Tempo Comunidade**

A proposta do curso visa formar educadores e educadoras com uma visão interdisciplinar, capacitando-os para atuar nas áreas de Ciências Humanas e Sociais (História, Geografia, Sociologia e Filosofia), Ciências da Natureza (Biologia, Física e Química) e Linguagens (Português e Inglês), atendendo a diferentes níveis de ensino como os Anos Finais do Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação de Jovens e Adultos (EJA). Além disso, o curso também prepara os profissionais para funções de gestão e coordenação nas escolas rurais.

Durante o Tempo Comunidade, os estudantes realizam o Estágio Curricular Supervisionado, um momento crucial para a formação, pois oferece a oportunidade de observar e participar da rotina escolar, com ênfase no trabalho do professor preceptor. A vivência do estágio permite aos alunos envolver-se em atividades dinâmicas, orientar os estudantes em tarefas e refletir sobre as práticas pedagógicas. O objetivo é que, ao final desse processo, o aluno seja capaz de planejar e realizar intervenções pedagógicas efetivas, em parceria com o professor preceptor, colocando em prática a teoria aprendida e se desenvolvendo como professor regente.

O Instituto Federal do Pará (IFPA) desenvolveu as atividades do Tempo Comunidade em 2024 como parte do projeto institucional "Atividades do Tempo Comunidade". O projeto contou com a participação de 575 estudantes dos cursos de Licenciatura em Educação do Campo de cinco

campi do IFPA. Durante o projeto, os estudantes realizaram atividades de pesquisa, práticas de ensino, estágio pedagógico e extensão, com acompanhamento pedagógico dos professores dos cursos.

- **RENAFOR**

O programa de formação continuada em Educação Inclusiva do IFPA tem como objetivo aprimorar as práticas pedagógicas inclusivas na educação básica. Ele é voltado para professores e gestores de escolas públicas municipais, estaduais e federais do Pará, além de professores de Atendimento Educacional Especializado (AEE).

Os cursos, "Educação Inclusiva na Educação Básica: Fundamentos e Práticas Pedagógicas" e "Educação sem Barreiras: Formação Avançada para Gestores Inclusivos", são ofertados na modalidade EaD e buscam aprofundar o conhecimento sobre inclusão, qualificar gestores, analisar políticas públicas e compartilhar estratégias didáticas.

Em 2024, o IFPA, em parceria com a RENAFOR, ofereceu 1600 vagas para professores e gestores da rede pública do Pará.

- **EJA EPT - 1500 vagas de cursos técnicos de nível médio**

Projeto aprovado junto ao MEC em 2023 no valor de R\$ 1.968.000,00, com descentralização de recursos no valor de R\$ 1.180.800,00 em 2023 (equivalente a 60% do valor do projeto), visando o fortalecimento da EJA no âmbito da Linha de Fomento da Bolsa-Formação (EJA-EPT), com 150 vagas, e inclui a assistência estudantil para custeio de transporte e alimentação através do Bolsa-Formação, monitoramento da permanência e o curso de Formação Continuada para professores com carga horária mínima de 180 horas.

Cinco cursos foram ofertados em 2024. As ações do projeto estão divididas em: Mobilização; Busca Ativa; monitoramento da permanência e concessão de auxílio estudantil (Bolsa-Formação); Formação Continuada de Profissionais da Educação; Oferta de Cursos de EJA Integrada à Qualificação Profissional.

O Curso de aperfeiçoamento Práticas Pedagógicas inovadoras para a Educação de Jovens e Adultos, teve por público alvo os profissionais de educação dos Campi do IFPA que atuam nos Cursos de Educação de Jovens e Adultos integrados com a Educação Profissional (EJA/FIC/EPT).

Os docentes, ao final do curso elaboraram um plano de pesquisa a partir de reflexão sobre suas práticas docentes e a realização de intervenções pedagógicas inovadoras. E estão em fase de oferta.

- **Programa Institucional de Bolsas de Iniciação à Docência (PIBID)**

O programa tem o objetivo de enriquecer a formação inicial dos estudantes dos cursos de licenciatura do IFPA e promover a melhoria da qualidade da educação básica pública e gratuita do estado do Pará, por meio da inserção desses licenciandos no cotidiano das escolas das redes estaduais e municipais, relacionando a realidade da Amazônia com as políticas de formação de professores do IFPA e fortalecendo a integração deste Instituto com a rede pública de educação.

Em 2024, o IFPA desenvolveu as atividades do PIBID no âmbito de dois Editais da CAPES: o Edital 23/2022, que encerrou em março/2024; e o Edital 10/2024, que iniciou em novembro/24. Com isso, o PIBID abrangeu um total de 83% (n=24) dos cursos de licenciatura do IFPA (Quadro 3), com uma oferta de 866 bolsas de iniciação à docência, sendo 440 até março/24 e 426 a partir de novembro/24.

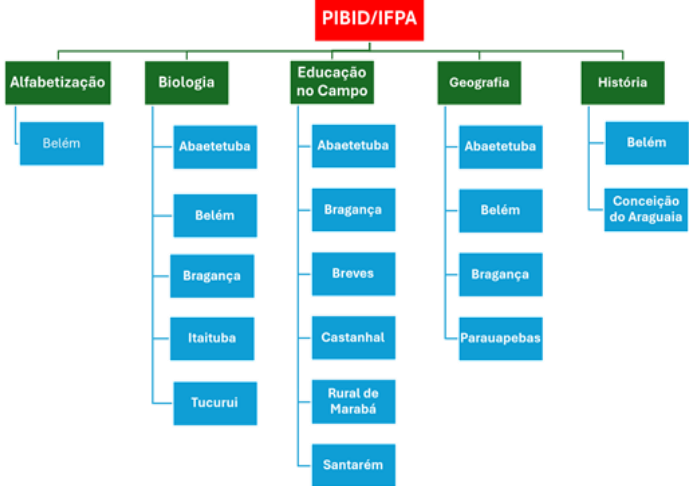
O projeto institucional desenvolvido a partir de novembro/24 é composto de 05 (cinco) subprojetos (Alfabetização, Biologia, Educação do Campo, Geografia e História), organizados em 18 (dezoito) Núcleos de Iniciação à Docência (NID), conforme figura 28, sendo cada Núcleo composto por 1 (um) Coordenador de Área, 03 (três) Supervisores e até 24 (vinte e quatro) Bolsistas de Iniciação à Docência.

Quadro 3 - Cursos de licenciatura do IFPA contemplados com bolsas do PIBID em 2024.

| Cursos                        | Subprojeto        | Campus                | Edital 2022 | Edital 2024 |
|-------------------------------|-------------------|-----------------------|-------------|-------------|
| Ciências Biológicas           | Biologia          | Abaetetuba            | X           | X           |
| Ciências Biológicas           | Biologia          | Belém                 | X           | X           |
| Ciências Biológicas           | Biologia          | Bragança              | X           | X           |
| Ciências Biológicas           | Biologia          | Itaituba              | X           | X           |
| Ciências Biológicas           | Biologia          | Tucuruí               | X           | X           |
| Informática                   | Computação        | Castanhal             | X           |             |
| Informática                   | Computação        | Industrial de Marabá  | X           |             |
| Educação do Campo             | Educação do Campo | Abaetetuba            |             | X           |
| Educação do Campo             | Educação do Campo | Bragança              | X           | X           |
| Educação do Campo             | Educação do Campo | Breves                | X           | X           |
| Educação do Campo             | Educação do Campo | Castanhal             | X           | X           |
| Educação do Campo             | Educação do Campo | Rural de Marabá       | X           | X           |
| Educação do Campo             | Educação do Campo | Santarém              | X           | X           |
| Física                        | Física            | Belém                 | X           |             |
| Física                        | Física            | Bragança              | X           |             |
| Geografia                     | Geografia         | Abaetetuba            |             | X           |
| Geografia                     | Geografia         | Belém                 | X           | X           |
| Geografia                     | Geografia         | Bragança              | X           | X           |
| Geografia                     | Geografia         | Parauapebas           | X           | X           |
| História                      | História          | Belém                 | X           | X           |
| História                      | História          | Conceição do Araguaia | X           | X           |
| Letras                        | Letras            | Belém                 | X           |             |
| Letras                        | Letras            | Industrial de Marabá  | X           |             |
| Pedagogia                     | Alfabetização     | Belém                 |             | X           |
| Pedagogia                     | Pedagogia         | Belém                 | X           |             |
| Geografia e Educação do Campo | Multidisciplinar  | Bragança              | X           |             |

Fonte: PROEN/IFPA, 2024

Figura 16- Cursos de licenciatura do IFPA contemplados com bolsas do PIBID em 2024.



Fonte: PROEN/IFPA, 2024

Figura 17- Atividades de Culminância do Projeto Maria da Penha em Miúdos– Dia da Mulher, subprojeto Letras, Campus Industrial de Marabá.



Fonte: PROEN/IFPA, 2024

Figura 18 - Feira de Física organizada na Escola Visconde de Souza Franco, Subprojeto Física, Campus Belém.



Fonte: PROEN/IFPA, 2024

- Programa de Residência Pedagógica

O Programa de Residência Pedagógica induz ao aperfeiçoamento do estágio curricular supervisionado por meio da imersão do licenciando em uma escola de educação básica, contemplando, entre outras ações, regência de sala de aula e intervenção pedagógica. O residente é acompanhado por um professor da escola, designado preceptor, e por um docente da IES, designado professor orientador.

Em sua terceira edição (Edital CAPES - 24 PRP/2022), finalizada em abril/2024, o Programa de Residência Pedagógica no IFPA está estruturado em 9 subprojetos, com 17 Docentes Orientadores e 230 estudantes residentes bolsistas e 43 não-bolsistas, vinculados a cursos de licenciatura do IFPA, e que atendem 33 escolas da rede pública de educação básica de 7 municípios paraenses. Os estudantes são acompanhados por 43 professores preceptores dessas escolas.

Com base nos objetivos estabelecidos, o programa propiciou uma maior integração do IFPA com as instituições de ensino participantes, ampliando a inserção dos licenciandos no cotidiano das escolas de educação

básica como gestores de práticas educacionais inovadoras. Além disso, permitiu a experimentação e a resolução de situações-problema recorrentes no processo de ensino e aprendizagem. O programa também incentivou a criação de novas tecnologias educacionais no âmbito das disciplinas das escolas envolvidas e contribuiu para a melhoria da prática docente, tanto dos professores preceptores das escolas de educação básica quanto dos licenciandos e docentes do IFPA. Isso ocorreu por meio da aplicação de propostas pedagógicas desenvolvidas a partir das especificidades e desafios das escolas parceiras.

O Programa de Residência Pedagógica (PRP) no IFPA se destacou como uma iniciativa promissora na formação de professores ao longo de suas três edições, proporcionando uma imersão no contexto escolar durante a graduação dos alunos de Licenciatura. O programa possibilitou aos estudantes aprimorar suas competências técnicas e pedagógicas, promovendo uma formação mais robusta por meio de uma vivência completa no ambiente escolar, que abrangeu não apenas suas atividades docentes, mas também a interação com professores, técnicos, direção e alunos. Vale ressaltar que a experiência dos residentes em diversas escolas ampliou sua percepção sobre o funcionamento das instituições de ensino fundamental e médio.

Entretanto, a implementação do programa enfrentou desafios relacionados à infraestrutura das escolas municipais e estaduais, que ainda apresentam limitações significativas, especialmente para o desenvolvimento de atividades dos alunos de Licenciatura em Informática e Educação do Campo. A falta de espaços adequados para atividades práticas e recursos limitados para transporte dos alunos representaram obstáculos adicionais, dificultando o deslocamento frequente dos residentes e dos partici-

pantes. Embora as atividades tenham sido realizadas de maneira satisfatória, a ausência de espaços apropriados nas escolas para a execução de experimentos de baixo custo foi uma dificuldade notável.

Acredita-se que uma articulação política e pedagógica mais efetiva entre os governos municipal, estadual e federal possa contribuir para a mitigação dessas dificuldades, garantindo melhor infraestrutura e recursos para as escolas envolvidas no programa.

Em conclusão, o modelo adotado no PRP mostrou-se bem-sucedido no aprimoramento da formação docente, proporcionando aos residentes a incorporação de aspectos essenciais à sua prática pedagógica, como a capacidade de articular teoria e prática, a compreensão da realidade escolar e o conhecimento das novas tecnologias e atividades experimentais que favorecem o aprendizado. Espera-se que, a partir dessa vivência, os residentes possam refletir sobre suas práticas docentes, propor modificações e implementar novas estratégias e tecnologias, de acordo com as necessidades de seus alunos. Assim, o aprendizado adquirido no programa terá um impacto duradouro, garantindo uma formação de qualidade e um ensino-aprendizagem de excelência para os futuros alunos dos residentes.

*Figura 19 - Ações dos projetos de intervenção Mostra de Matemática – Subprojeto Matemática IFPA, Campus Belém.*



*Fonte: PROEN/IFPA, 2024.*

*Figura 20 - Visita técnica sobre conservação dois manguezais - Subprojeto Biologia, Campus Abaetetuba.*



*Fonte: PROEN/IFPA, 2024.*

Figura 21 - Organização de eventos científicos e de extensão nas escolas polo. Subprojeto Física, Campus Bragança.



Fonte: PROEN/IFPA, 2024.

Figura 22 - Divulgação de resultados do programa PRP em seminário internacional. Subprojeto Pedagogia, Campus Belém.



Fonte: PROEN/IFPA, 2024.

Figura 23 - Apresentação de resultados no I CONENORTE. Subprojeto Multidisciplinar, Campus Bragança



Fonte: PROEN/IFPA, 2024.

- Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR)

O Parfor é um programa emergencial criado pela Capes para permitir a professores em exercício na rede pública de educação básica o acesso à formação superior exigida na LDB.

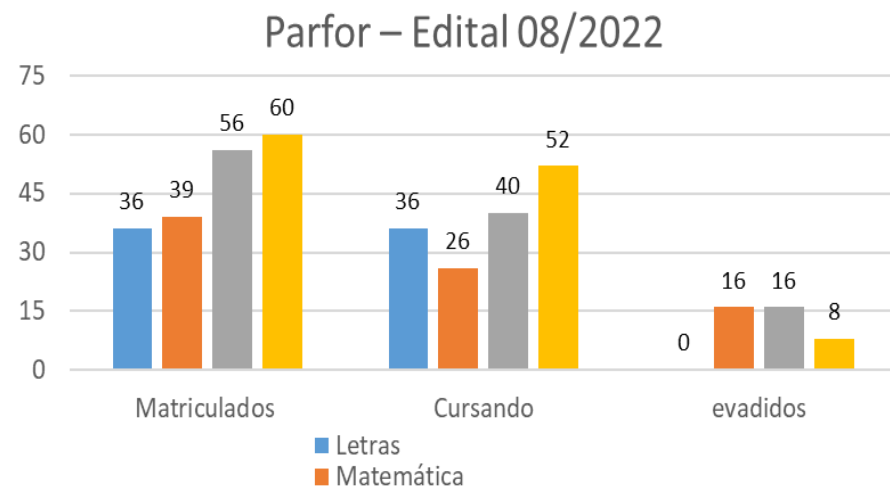
Atualmente o PARFOR IFPA consta com 10 turmas especiais, sendo 06 turmas: 04 de Licenciatura em educação do campo (02 em Castanhal, 01 em Breves e 01 em Portel); 01 de Licenciatura em Letras – Língua Portuguesa em Concórdia do Pará e 01 de Licenciatura em Matemática em Muaná.

Das turmas especiais 06 foram ofertadas através do edital 08/2022 – CAPES e 04 ofertadas através do edital 23/2023 – PARFOR equidade, que iniciaram suas atividades em novembro de 2023

Em 2023, as 5 turmas especiais do curso de Licenciatura em Pedagogia do Campus Belém, ofertadas nos municípios de Belém, Bragança, Castanhal, Concórdia do Pará e Tomé-Açu por meio do edital 19/2018, concluíram o curso e tiveram a outorga de grau realizada. Dos 178 professores-cursistas integrantes, 111 colaram grau, atingindo a marca de 62,4% de taxa de conclusão de curso.

As turmas aprovadas no edital de 2022, atualmente estão cursando o 4º e 5º semestre dos cursos já desenvolvendo atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Gráfico 3 - Situação dos Estudantes do Parfor (Edital 08/2022)



### Parfor Equidade

Visa formar professores em licenciaturas específicas para atendimento das redes públicas de educação básica ou das redes comunitárias de

formação por alternância, que ofereçam educação escolar indígena, quilombola e do campo, assim educação especial inclusiva e na educação bilíngue de surdos.

No edital 23/2023 o IFPA concorreu e aprovou 4 turmas de Licenciatura em educação do campo em áreas estratégicas para atender ao público do campo, incluindo quilombolas e indígenas, aprovando 120 vagas – 30 vagas em Curuçá (Campus Castanhal); 30 vagas em Currálinho (Campus Breves); 30 vagas em Mojuí dos Campús (Campus Santarém) e 30 vagas em Santa Luzia do Pará (Campus Bragança).

Figura 24 - Aula Inaugural de Lic em educação do Campo em Curuçá – PA



Fonte: Coordenação Geral do Parfor, 2024.

Figura 25 - Card Aula Inaugural



Fonte: Coordenação Geral do Parfor, 2024.

● Universidade Aberta do Brasil (UAB)

O ano de 2024 marcou o retorno do IFPA à Universidade Aberta do Brasil - UAB, após longos anos sem oferta de cursos pelo programa. Por meio do Edital nº 25/2023/CAPES, foram aprovadas as ofertas de 6 cursos, sendo 2 propostos pelo próprio IFPA, que já estavam em preparação para ofertas regulares desde 2023; 3 propostos nacionalmente pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica – SETEC/MEC; e 1 proposto nacionalmente pela Secretaria de Educação Continuada, Alfabetização de Jovens

e Adultos, Diversidade e Inclusão – SECADI. NO total, serão 1.050 vagas ofertadas até o final de 2025, conforme a tabela abaixo:

Tabela 1 – Ofertas de cursos pelo IFPA em parceria com a Universidade Aberta do Brasil..

| Curso                                                                                                    | Campus                | Vagas | Polos |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------|-------|
| Licenciatura em Computação                                                                               | Marabá Industrial     | 150   | 4     |
| Especialização em Educação Ambiental e Responsabilidade Social                                           | Conceição do Araguaia | 150   | 5     |
| Especialização em Docência na Educação Profissional e Tecnológica                                        | Bragança              | 200   | 5     |
| Especialização em Gestão na Educação Profissional e Tecnológica                                          | Altamira              | 200   | 5     |
| Especialização em Educação a Distância na Educação Profissional e Tecnológica                            | Ananindeua            | 200   | 5     |
| Especialização em Educação para as Relações Étnico-raciais: História e Cultura Afrobrasileira e Africana | Belém                 | 150   | 5     |

Fonte: PROEN/IFPA, 2024

A oferta desses cursos pelo IFPA, em parceria com a UAB, representa um passo significativo para a interiorização da educação no estado do Pará, permitindo que comunidades de diferentes regiões, muitas vezes afastadas dos grandes centros urbanos, tenham acesso à qualificação e formação de qualidade. A EAD desempenha um papel crucial nesse processo, proporcionando flexibilidade e alcance, permitindo que mais pessoas, independentemente de sua localização geográfica, possam acessar o ensino superior e a pós-graduação. Tal iniciativa contribui para o fortalecimento da educação profissional e tecnológica, oferecendo novas oportunidades para o desenvolvimento local e regional.

- **Programa de Educação Tutorial (PET)**

O Programa de Educação Tutorial (PET) é um programa fomentado pela SESU/MEC e desenvolvido por grupos de estudantes, com tutoria de um docente, organizados a partir de formações em nível de graduação nas Instituições de Ensino Superior do País, orientados pelo princípio da indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão e da educação tutorial.

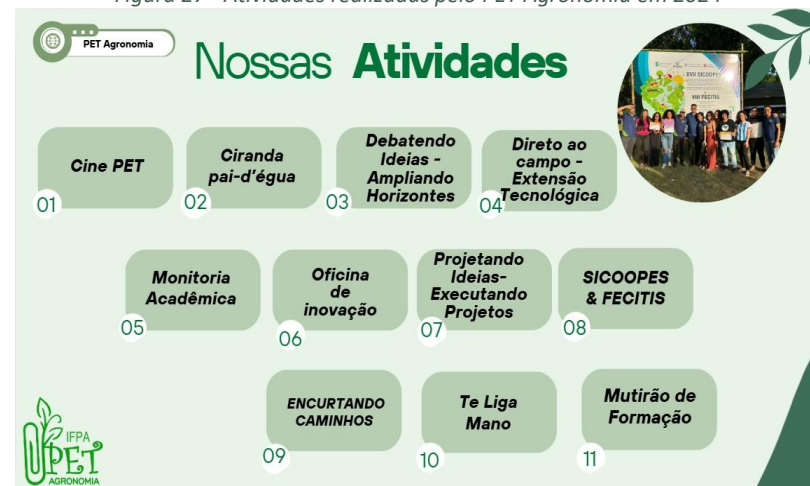
O único grupo PET do IFPA é o PET Agronomia do Campus Castanhal, que executou 11 projetos de ensino, pesquisa e extensão em 2024. O grupo PET é constituído por 12 estudantes bolsistas e 4 estudantes não-bolsistas e uma voluntária vinculados ao curso de Agronomia do Campus Castanhal, acompanhados por um tutor.

Figura 26 - Apresentação Grupo PET Agronomia



Fonte: Grupo PET Agronomia (2024).

Figura 27 - Atividades realizadas pelo PET Agronomia em 2024



Fonte: Grupo PET Agronomia (2024).

Figura 28 - Atividade Monitoria Acadêmica



Fonte: Grupo PET Agronomia (2024).

Figuras 29 - Atividade Oficina de Inovação



Fonte: Grupo PET Agronomia (2024).

### ● Programa Forma Pará

O Programa Forma Pará é uma ação do Governo do Estado que visa reduzir o déficit de acesso à formação superior, principalmente, entre os jovens paraenses.

Em 2020, o IFPA celebrou parceria com a Sectet para abertura de 5 turmas especiais por este programa. Ao total foram 240 vagas ofertadas, cujas aulas iniciaram em 2021.

Em 2021, o IFPA celebrou uma parceria com a Sectet para abertura de outras 6 turmas especiais, criando mais 300 vagas, cujas aulas iniciaram em 2022.

Em 2022, o IFPA celebrou mais uma nova parceria com a Sectet para abertura de outras 3 turmas especiais. Com esta nova parceria foram criadas mais 150 vagas, cujas aulas já iniciaram em 2022.

Em 2023, foi celebrado outra parceria dentro do programa Forma Pará. Com a oferta de 320 vagas dentro de 7 novas turmas especiais.

Figura 30: Municípios com turmas de graduação do IFPA pelo Programa Forma Pará.



Fonte: Coordenação Institucional do Forma Pará / IFPA (2024).

### Previsão de outorga de grau em 2025

- Licenciatura em História - Polo Marituba
- Licenciatura em Ciências Biológicas - Polo Novo repartimento
- Tecnologia em rede de computadores - Polo Dom Eliseu
- Tecnologia em Agroecologia - Polo Bom Jesus do Tocantins
- Tecnologia em Agroecologia - Polo Cachoeira do Arari

- Tecnologia em Gestão ambiental - Polo Abaetetuba
- Tecnologia em Gestão Hospitalar - Polo Terra Alta
- Tecnologia em Gestão ambiental - Polo Icoaraci
- Licenciatura em Física - Polo Muana

*Figura 31 - Visita técnica de Engenharia civil - Belterra*



*Fonte: Coordenação Institucional do Forma Pará / IFPA (2024).*

*Figura 32 - Aula prática do curso de Eng. de Pesca – Breu Branco*



*Fonte: Coordenação Institucional do Forma Pará / IFPA (2024).*

#### ● Regulação, avaliação e supervisão dos cursos

A PROEN é responsável pela regulação dos cursos de educação básica, profissional e de ensino de graduação. Esses cursos possuem seus projetos pedagógicos analisados pela Diretoria de Educação Básica Profissional e Educação do Campo e pela Diretoria de Ensino Superior e Ações em EaD, e depois de aprovados seguem para apreciação do Consup, para emissão de atos autorizativos.

120 cursos de educação básica e profissional (71 integrados e 49 subsequentes) e 67 cursos de graduação foram ofertados em 2024, totalizando 187 cursos.

145 cursos tiveram seus projetos pedagógicos aprovados pela Diretoria de Educação Básica, Profissional e Educação do Campo (142 cursos, sendo 66 cursos técnicos e 76 cursos FIC) e pela Diretoria de Ensino Superior e Ações em EAD (9 cursos).

Dos 66 PPCs de cursos técnicos, 2 são referentes a cursos novos, criados em 2023, enquanto os outros 64 foram atualizações de PPC de cursos já existentes .

Dos PPCs de graduação, 4 são de cursos criados em 2024 e 5 são de atualização de PPC.

#### ● Normativas Publicadas em 2024

Em 2024, a Pró-Reitoria de Ensino do IFPA criou, divulgou e orientou quanto à implementação de várias normativas de ensino, dentre resoluções, nota técnica e instruções normativas. Observa-se que a Resolução nº CONSUP/IFPA Nº 1378 foi aprovada no Conselho Superior em dezembro de 2024, mas a publicação ocorreu em janeiro de 2025 por questões de trâmites processuais.

Quadro 4: Normativas de Ensino Criadas

| Tipo                | Normativa                                                        | Assunto                                                                                                                                                             |
|---------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resolução           | RESOLUÇÃO CONSUP/IFPA Nº 1285, DE 09 DE SETEMBRO DE 2024         | Atualiza os apêndices da Resolução CONSUP/IFPA nº 708, de 07 de Julho de 2022                                                                                       |
|                     | RESOLUÇÃO CONSUP/IFPA Nº 1378, DE 23 DE JANEIRO DE 2025          | Institui e regulamenta a Política de Permanência do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará.                                                    |
| Instrução Normativa | INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/2024 - PROEN, DE 19 DE AGOSTO DE 2024. | Instrui sobre procedimentos para a elaboração, aprovação e acompanhamento de projeto de ensino no Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia do Pará - IFPA |

Fonte: PROEN 2025

#### ● Projetos de Ensino

A Instrução Normativa 05/2022-PROEN, republicada em 23/05/2023, que regulamenta os projetos de ensino no IFPA, foi atualizada por meio da Instrução Normativa 01/2024-PROEN.

Os projetos de ensino foram executados após submissão de fluxo contínuo (apresentados ao colegiado do curso a qualquer momento do ano). Também tivemos os projetos de ensino aprovados no Edital PROEN 05/2023 - IFPAZ que tiveram seus períodos de execução em 2024.

Foram executados 93 projetos de ensino em 2024, com a participação de 147 cursos. desses 93 projetos de ensino, 66 são vinculados a cursos de educação básica e profissional e 27 projetos foram desenvolvidos por meio do Edital PROEN 05/2023 - IFPAZ, contemplando diversos cursos de educação básica e profissional e de ensino de graduação.

Os projetos de ensino aprovados no IFPAZ contemplaram diversos cursos, sendo difícil mapear a quantidade exata. Estimamos uma média de 3 cursos participantes de cada projeto.

#### ● Diplomação e certificação profissional

A Pró-Reitoria de Ensino, por meio do Departamento de Registros e Indicadores Acadêmicos (DRIA), registra e expede os diplomas dos concluintes dos cursos de graduação de todos os campi. Em 2024, foram emitidos 505 diplomas de graduação, em meio digital, de acordo com a legislação vigente.

Tabela 2 - Estudantes de Graduação Diplomados em 2024

| Curso                                               | Quant. Diploma |
|-----------------------------------------------------|----------------|
| Agronomia                                           | 36             |
| Engenharia Civil                                    | 3              |
| Engenharia de Alimentos                             | 8              |
| Engenharia de Controle e Automação                  | 3              |
| Engenharia de Materiais                             | 15             |
| Engenharia de Pesca                                 | 8              |
| Engenharia Sanitária e Ambiental                    | 9              |
| Licenciatura em Ciências Biológicas                 | 54             |
| Licenciatura em Educação do Campo                   | 30             |
| Licenciatura em Física                              | 9              |
| Licenciatura em Geografia                           | 16             |
| Licenciatura em História                            | 6              |
| Licenciatura em Informática                         | 12             |
| Licenciatura em Letras - Língua Portuguesa          | 12             |
| Licenciatura em Matemática                          | 12             |
| Licenciatura em Pedagogia                           | 122            |
| Licenciatura em Química                             | 8              |
| Tecnologia em Agroecologia                          | 18             |
| Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas | 34             |
| Tecnologia em Aquicultura                           | 2              |
| Tecnologia em Automação Industrial                  | 3              |
| Tecnologia em Eletrotécnica Industrial              | 6              |
| Tecnologia em Gestão Ambiental                      | 25             |
| Tecnologia em Gestão de Saúde                       | 2              |
| Tecnologia em Gestão Hospitalar                     | 14             |
| Tecnologia em Gestão Pública                        | 19             |
| Tecnologia em Redes de Computadores                 | 4              |
| Tecnologia em Saneamento Ambiental                  | 12             |
| Tecnologia em Sistemas de Telecomunicações          | 3              |
| <b>Total Geral</b>                                  | <b>505</b>     |

Fonte: Sistema SIGAA, 2025.

- Programa Pé-de-Meia

O programa Pé-de-Meia do Governo Federal consiste em pagamento de incentivo financeiro-educacional na modalidade de poupança destinado a promover a permanência e a conclusão escolar de estudantes matriculados no ensino médio público, no caso do IFPA, em cursos técnicos, na forma de oferta integrada ao ensino médio. E tem por objetivo democratizar o acesso e reduzir a desigualdade social entre os jovens, além de garantir mais inclusão social pela educação, estimulando a mobilidade social. no pagamento de incentivos aos estudantes (<https://www.gov.br/mec/pt-br/pe-de-meia>).

No ano letivo de 2024, foram informados para o programa 8.645 alunos matriculados, dos quais 4.712 estudantes foram considerados elegíveis pelo programa para recebimentos os incentivos.

Já foram pagos pelo programa 28.488 incentivos, com um total de R\$ 5.697.600,00.

- Ações de Sistematização de Dados

A Coordenação de Indicadores Acadêmicos implementou a migração automatizada de dados do SIGAA para a PNP e para o CENSUP, sendo que no CENSUP foi feita de forma parcial. Esta ação visa otimizar a força de trabalho nas secretarias acadêmicas dos campi, já que a quantidade de tarefas anualmente vem aumentando sem acréscimo de pessoal.

- Capacitação das equipes de ensino e Eventos

Em 2024, a PROEN realizou eventos presenciais e virtuais, incluindo encontros formativos e reuniões técnicas, para apoiar e capacitar as equipes de ensino dos campi no planejamento acadêmico. As ações foram conduzidas em parceria com as Diretorias da PROEN, abrangendo gestoras e gestores das direções e departamentos de ensino, além de setores como

os NAPNEs, o GT de Educação Inclusiva, o GT de Educação do Campo, Secretarias Acadêmicas e Auxiliares Institucionais e as equipes pedagógicas.

Além disso, foram realizadas visitas aos campi, em articulação com as pró-reitorias de Pesquisa e Extensão, para fortalecer a integração das atividades acadêmicas. A PROEN também prestou apoio direto aos campi Vigia, Tucuruí, Óbidos no planejamento institucional, contribuindo para a qualificação da gestão educacional no IFPA.

- **IV Encontro das Equipes Pedagógicas**

O **IV Encontro das Equipes Pedagógicas do IFPA**, com o tema *"Construindo caminhos para a permanência estudantil: estratégias e práticas de acompanhamento pedagógico"*, ocorreu entre os dias 23 e 25 de abril de 2024. O evento reuniu gestores, pedagogos e especialistas da área educacional para debater estratégias de acompanhamento pedagógico e permanência estudantil.

O evento abordou temas como a atuação das equipes pedagógicas na construção dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC), práticas inclusivas, registro da frequência discente e mediação educacional. Também foram discutidas novas diretrizes para projetos de ensino e estratégias de planejamento e organização do trabalho pedagógico.

Além dos debates, foram realizadas atividades práticas para a construção de proposições e encaminhamentos, consolidando diretrizes para fortalecer o acompanhamento pedagógico no IFPA.

Figura 33 - Programação do IV Encontro das Equipes Pedagógicas do IFPA



Fonte: PROEN/IFPA, 2025.

Figura 34 - Programação do IV Encontro das Equipes Pedagógicas do IFPA



Fonte: PROEN/IFPA, 2025.

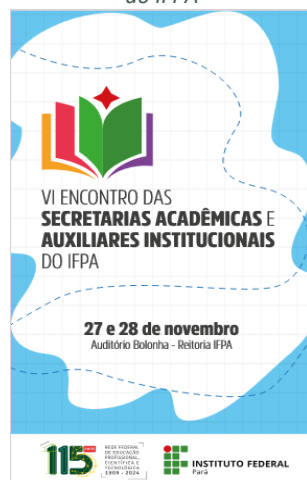
- VI Encontro das Secretarias Acadêmicas e Als

O VI Encontro das Secretarias Acadêmicas e Auxiliares Institucionais do IFPA, realizado nos dias 27 e 28 de novembro na Reitoria do IFPA, reuniu gestores e profissionais para discutir melhorias nos processos acadêmicos e administrativos.

A programação incluiu a construção coletiva da Carta de Serviços das Secretarias Acadêmicas, a apresentação de fluxogramas de rotinas acadêmicas e debates sobre integralização curricular, abordando temas como ENADE, estágio e TCC. Também foram discutidos sistemas acadêmicos como Sistec, PNP, e-Mec, Educacenso e Censup.

Além disso, os participantes colaboraram na formulação de um documento com sugestões para aprimorar o SIGAA e outros sistemas institucionais, visando facilitar as rotinas acadêmicas e administrativas do IFPA.

Figura 35 - Programação do VI Encontro das Secretarias Acadêmicas e Auxiliares Institucionais do IFPA



Fonte: PROEN/IFPA, 2025.

Figura 36 - Servidores participantes da VI Encontro das Secretarias Acadêmicas e Auxiliares Institucionais do IFPA



Fonte: PROEN/IFPA, 2025.

- Encontro de Formação de Formadores da LEDOC do IFPA

O I Encontro de Formação de Formadores dos docentes que atuam nas Licenciaturas em Educação do Campo (LEDOC) do IFPA, realizado de 29 de outubro a 1º de novembro de 2024, teve como objetivo promover a formação continuada de docentes dos cursos de Licenciatura em Educação do Campo, alinhando práticas pedagógicas e fortalecendo a integração entre ensino, pesquisa e extensão.

A programação incluiu debates sobre a pedagogia da alternância, diversidade na educação do campo, resistência dos povos tradicionais, formação continuada e planejamento coletivo. Além disso, foram realizadas apresentações de planos de trabalho, trocas de experiências e construção de estratégias interdisciplinares para aprimorar a atuação docente nos cursos da LEDOC.

O evento também fomentou a elaboração de propostas para alinhar os princípios da Educação do Campo às práticas pedagógicas nos

campi do IFPA, assegurando a construção coletiva de diretrizes para fortalecer a formação dos formadores na instituição.

Figura 37 - Programação do Encontro de Formação de Formadores da LEDOC do IFPA



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DO PARÁ  
PRO-REITORIA DE ENSINO  
COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO DO CAMPO  
PARFOR EQUIDADE



### I ENCONTRO DE FORMAÇÃO DE FORMADORES DA LEDOC DO IFPA

**Período:** 29 de outubro a 01 de novembro de 2024  
**Local:** Auditório da Reitoria

**Objetivo Geral:**

- Desenvolver a política de formação continuada voltada aos docentes que atuam nos cursos de Licenciatura em Educação do campo do IFPA nos seis Câmpus ofertantes, para subsidiar a formação e o planejamento coletivo local nos Câmpus anterior a cada TA e avaliação posterior a cada TC.

**Objetivos Específicos:**

- Oportunizar o alinhamento teórico-metodológico acerca da educação do campo e da pedagogia da alternância nos cursos de licenciatura em educação do campo do IFPA;
- Constituir um coletivo de formadores da Ledoc envolvendo representações de todos os Câmpus que ofertam esta licenciatura, de modo a (re)construir a unidade na diversidade;
- Participação na formação continuada e planejamento coletivo como requisito para atuar como docente no programa PARFOR Equidade;
- Acompanhar e fortalecer a relação ensino, pesquisa e extensão e teoria e prática no âmbito desta licenciatura no IFPA;
- Fomentar e induzir pesquisas inovadoras no âmbito da Ledoc envolvendo as especificidades da educação escolar campesina, indígena, quilombola e ribeirinha;
- Assegurar o desenvolvimento das atividades de extensão nos tempos (formação e planejamento coletivo) e tempos comunidade com o envolvimento de todos os docentes que atuam na Ledoc em cada Câmpus.

**Participantes:**

- Pró-Reitor de Ensino, Pesquisa e Extensão;

Fonte: PROEN/IFPA, 2025.

Figura 38 - Registro do Encontro de Formação de Formadores da LEDOC do IFPA



Fonte: PROEN/IFPA, 2025.

### 3.4.2.2. Assistência Estudantil

Em 2024, a DAE avançou no processo de garantir a aferição do Índice de Vulnerabilidade Social (IVS), a metodologia de análise socioeconômica dos estudantes que pretendem receber auxílios estudantis em todos os *campi* do IFPA, seja ela por: orientações aos gestores de assistência estudantil dos *Campi*, reunião com os assistentes sociais dos *Campi*, elaboração de projeto de ajustes no Módulo de Assistência ao Estudante/SIGAA e assessoramento aos *campi* sem assistente social. Ao final do ano 2024 o IFPA já continha um total de 8.090 (oito mil e noventa) estudantes com IVS válido no SIGAA. A tabela I apresenta os dados de IVS por *campi* do IFPA:

Tabela 3: IVS válido por campus de 2024

| CAMPUS            | QUANTIDADE DE ESTUDANTES COM IVS |
|-------------------|----------------------------------|
| Abaetetuba        | 1.158                            |
| Altamira          | 261                              |
| Ananindeua        | 251                              |
| Belém             | 1.361                            |
| Bragança          | 322                              |
| Breves            | 622                              |
| Cametá            | 290                              |
| Castanhal         | 182                              |
| CDA               | 507                              |
| Itaituba          | 194                              |
| Marabá Industrial | 279                              |
| Marabá Rural      | 104                              |
| Óbidos            | 369                              |
| Paragominas       | 573                              |
| Parauapebas       | 419                              |
| Santarém          | 660                              |
| Tucuruí           | 393                              |
| Vigia             | 145                              |

**TOTAL GERAL:**

**8.090**

Fonte: SIGAA, 2024

Os membros da Diretoria de Assuntos Estudantis realizaram visitas em locu abrangendo em uma 1ª etapa os *campi*: Castanhal, Vigia, Óbidos e Ananindeua. Realizou-se ainda, 40 atendimentos psicológicos de suporte aos discentes dos *campi*, participações em reuniões de responsáveis e um encontro reflexivo e de acolhimento com discentes do Campus Vigia.

Figura 39 – Atividades da DAE nos *campi* do IFPA- Visita ao campus Ananindeua



**CAMPUS ANANINDEUA RECEBE A VISITA DA  
REITORIA PRO REITORIA E DIRETORIAS SISTEMICAS**

Fonte: ASCOM/IFPA, 2024

Figura 40 – Atividades da DAE nos campi do IFPA- Card de divulgação do Encontro com discentes do Campus Avançado Vigia.



Fonte: DAE, 2024

As ações da Assistência Estudantil desenvolvidas foram diversas, todas com o intuito de promover a permanência e o êxito acadêmico dos estudantes preferencial em situação de vulnerabilidade social. Em 2024 o público atendido foi de **16.620** (dezesseis mil, seiscentos e vinte) estudantes. A tabela II apresenta os dados por *campus* do IFPA:

Tabela 4: Quantidade de estudantes atendidos pela Política de Assistência Estudantil por campus de 2024.

| CAMPUS              | QUANTIDADE DE ESTUDANTES ATENDIDOS<br>PELA AÇÃO 2994 |
|---------------------|------------------------------------------------------|
| Abaetetuba          | 1.800                                                |
| Altamira            | 142                                                  |
| Ananindeua          | 186                                                  |
| Belém               | 3.524                                                |
| Bragança            | 1.309                                                |
| Breves              | 465                                                  |
| Cametá              | 126                                                  |
| Castanhal           | 1.397                                                |
| CDA                 | 1.055                                                |
| Itaituba            | 395                                                  |
| Marabá Industrial   | 1.063                                                |
| Marabá Rural        | 1.070                                                |
| Óbidos              | 691                                                  |
| Paragominas         | 1.409                                                |
| Parauapebas         | 736                                                  |
| Santarém            | 304                                                  |
| Tucuruí             | 800                                                  |
| Vigia               | 148                                                  |
| <b>TOTAL GERAL:</b> | <b>16.620</b>                                        |

Fonte: DAE, 2024

Figura 41 – Cards de divulgação dos editais para concessão de auxílios da Assistência Estudantil nos campi do IFPA



Fonte: DAE, 2024

Figura 42 – Ações da Assistência Estudantil nos campi do IFPA



Fonte: DAE/IFPA, 2024

A DAE fomentando as relações estudantis e a formação cidadã orientou e incentivou as atividades dos Fóruns Internos de Assistência Estudantil, uma instância de acompanhamento e proposição de diretrizes para efetividade das ações da assistência estudantil sendo este executado nos 18 Campi do IFPA.

Figura 43: Fórum Interno de Assistência Estudantil nos campi



Fonte: DAE/IFPA, 2024

No ano de 2024 a DAE na busca de mapear e melhorar seus processos internos com a participação da comunidade desenvolveu e aplicou a pesquisa sobre a Assistência estudantil contemplando: gestão (diretores gerais e diretores de ensino); discentes das 18 unidades e as equipes da Assistência estudantil nos campi que se encontra atualmente em estado de análise.

Figura 44: Card da pesquisa da Assistência Estudantil versão discente 2024



Fonte: DAE, 2024

Em suma, as ações da Diretoria de Assuntos Estudantis buscaram de forma geral, diminuir a evasão e a retenção de estudantes matriculados no IFPA e aumentar os índices de sucesso acadêmico, especialmente dos discentes que se encontram em situação de vulnerabilidade social. Além disso, as ações visaram a qualidade de vida e bem-estar físico, nutricional, emocional e social dos estudantes.

### 3.4.2.3. Extensão e Relações Interinstitucionais

- PROGRAMA PROEXTENSÃO

O PROEXTENSÃO é um Programa institucional permanente, financiado pela Pró-reitoria de Extensão, que visa o fortalecimento da prática extensionista no âmbito do IFPA. O programa é composto por 19 projetos de curta duração, com prazo de execução de 4 meses, amparado pelos seguintes instrumentos normativos: Resolução nº174/2017 CONSUP/IFPA, Portaria nº 58 de 21 de novembro de 2014 da SETEC/MEC, Decreto Federal nº 6.495 de 30 de junho de 2008, Política de Assistência Estudantil do IFPA (Resolução nº 07/2020 – CONSUP) e no Regulamento da concessão de auxílios da assistência estudantil no IFPA (Resolução nº 08/2020 – CONSUP). O programa PROEXTENSAO tem por objetivo incentivar a prática da extensão nas 18 unidades administrativas deste instituto.

#### Avanços:

- Ampliação da disseminação da prática da extensão nos Campi do IFPA;
- Inclusão econômico-social de pessoas em situação de vulnerabilidade como mulheres, indígenas, idosos, pessoas negras, por meio de cursos de formação de curta duração ofertados à comunidade externa;
- Divulgação do papel institucional do IFPA, fortalecendo sua referência como entidade de formação profissional e tecnológica, capaz de promover a mudança de vida e superação de condição social;
- Intercâmbio de conhecimento entre instituições e comunidades;
- Oferta de carga-horário de estágio aos alunos participantes dos projetos.

#### Dificuldades:

- Atraso no envio de relatório de prestação de contas por parte dos coordenadores;
- Atraso no envio das frequências, por parte dos coordenadores;
- Atraso no pagamento de bolsas, por conta da dificuldade de acompanhar cronograma financeiro de cada Campus;

Figura 45 - Card do PROEXTENSÃO



Fonte: PROEX/IFPA, 2024.

- PROGRAMA IFPArte

O edital IFPArte 07/2024 foi lançado em 2024 para selecionar e apoiar, por meio de auxílio financeiro, projetos de extensão, nas áreas de Arte e de Cultura, e conceder bolsas a estudantes do ensino técnico e/ou superior, aos discentes regularmente matriculados no IFPA. O principal objetivo do programa é incentivar cada vez mais a execução de projetos de

extensão, nas áreas de Arte e de Cultura, permitindo aos nossos alunos, o acesso ao conhecimento do pensamento reflexivo por meio da transdisciplinaridade, que permite integrar as realidades vividas e ensinadas dentro da sala de aula com as realidades proporcionadas pelo fazer extensionista. Entretanto, em 2024, com o bloqueio do governo federal em meados de setembro, ficando o edital suspenso por alguns meses, sendo novamente lançado em novembro/dezembro para ser executado em 2025. Foram classificados 19 projetos, e cada um contou com o recurso financeiro de até R\$3.000,00 (três mil reais), como verba de custeio e investimento. Foram contemplados os campi Abaetetuba (02 projetos), Altamira (01 projeto), Ananindeua (01 projeto), Belém (03 projetos), Breves (03 projetos), Castanhal (03 projetos), Bragança (01 projeto) Itaituba (01 projeto), Óbidos (01 projeto), Paragominas (01 projeto), Santarém (01 projeto), Vigia (01 projeto).

Figura 46- Programas IFPArte



Fonte: PROEX/IFPA, 2024.

#### Avanços:

- Ampliação da disseminação da prática da extensão nos Campi do IFPA;
- Aumento do número de servidores e discentes interessados em projetos de Arte e Cultura;
- Divulgação do papel institucional do IFPA, fortalecendo as ações de Arte e Cultura tanto no meio acadêmico quanto na comunidade em geral;
- Oferta de carga-horário de estágio aos alunos participantes dos projetos.

#### Dificuldades:

- Atraso no envio de relatório de prestação de contas por parte dos coordenadores;
- Atraso no envio das frequências, por parte dos coordenadores;
- Atraso no pagamento de bolsas, por conta da dificuldade de acompanhar cronograma financeiro de cada Campus;
- Disponibilidade de servidores para avaliarem os projetos submetidos.
- Internacionalização no IFPA em 2024

No escopo das ações da PROEX vale indicar a relevância quanto à visibilidade e contribuição do IFPA no meio internacional, cujo acompanhamento e incentivo é atribuição do DEPRI, vinculada à DERID. As ações de internacionalização do IFPA em 2024 foram alicerçadas em metas com vistas ao avanço do processo de sensibilização e consolidação da identidade internacional da instituição assim como na propagação de conhecimento sobre os benefícios e as implicações que a presença global apresenta para

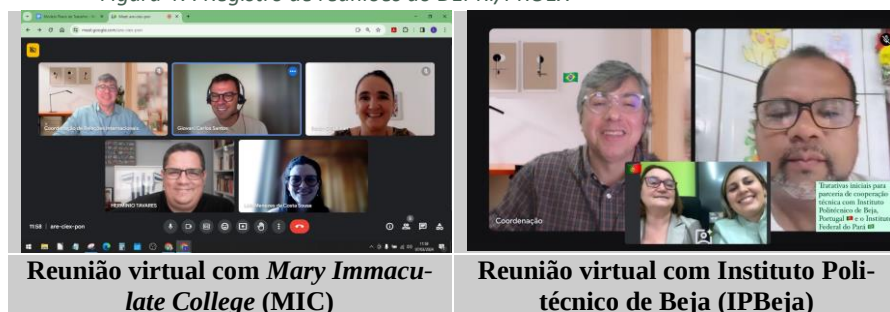
a comunidade interna do IFPA e, também, para a comunidade externa dos campi do Instituto.

Pontualmente, indica-se que os pilares ensino, pesquisa, extensão e gestão podem ser incentivados no âmbito internacional por meio das seguintes métricas: celebração de parcerias internacionais, editais para intercâmbio internacional de servidores e discentes e a oferta, via Centros de Idiomas dos campi, de cursos FIC em idiomas estrangeiros.

- **Parcerias Internacionais celebradas**

As parcerias internacionais celebradas em 2024 reforçam a dedicação do DEPRI em ampliar o escopo de ações para atender aos mais diversos públicos do IFPA. A parceria com a ILSC Education School visa oportunizar intercâmbio e aperfeiçoamento em língua inglesa para servidores docentes e TAEs do IFPA; a parceria com a Mary Immaculate College possibilita o desenvolvimento de ações no âmbito da educação especial; e a parceria com o Instituto Politécnico de Beja tem o intuito de promover intercâmbio entre as instituições para estudantes, docentes, pesquisadores e servidores administrativos.

Figura 47: Registro de reuniões do DEPRI/PROEX



Fonte: PROEX/IFPA, 2024

- **Eventos para promoção das oportunidades internacionais**

O DEPRI promoveu eventos em formatos híbrido, online e presencial para os diversos públicos do IFPA com temáticas já conhecidas e ainda em nível inicial de implementação na instituição e na região dos seus campi.

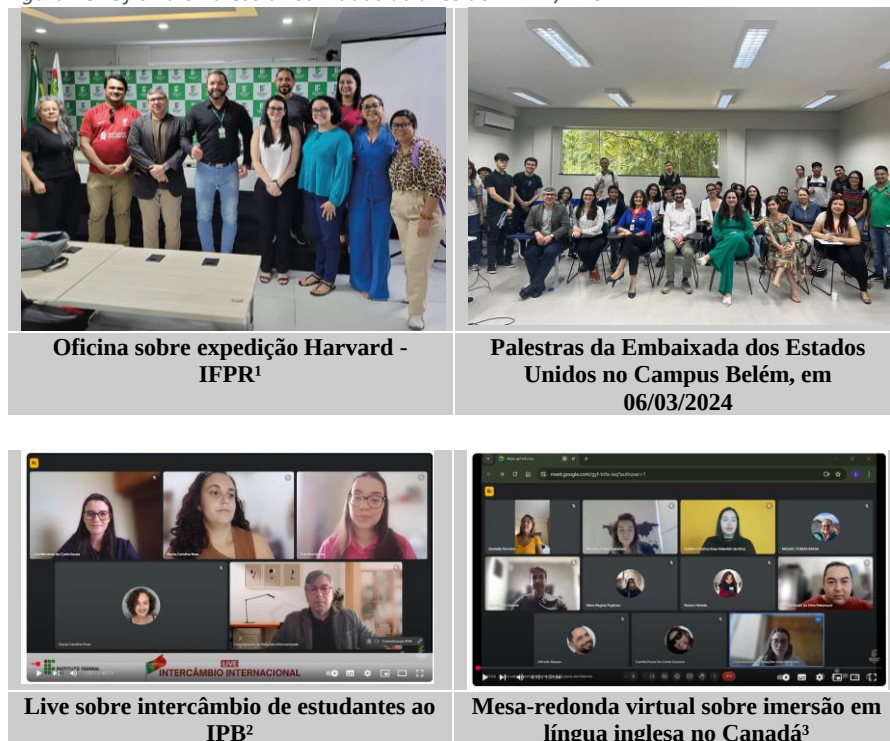
Nos dias 26/02/2024 e 27/02/2024, foi ofertada oficina aos Centros de Idiomas sobre expedição em Harvard, promovida pelo Prof Cleber Serafin, do IFPR, mostrando que o empreendedorismo e a autonomia possibilitam grandes avanços na carreira de estudantes no meio internacional.

No dia 06/03/2024, dentro da programação do evento *Open Data Day*, no campus Belém, o DEPRI promoveu um espaço para a Embaixada dos Estados Unidos palestrar sobre oportunidades e serviços da *Education USA* para estudantes que desejam ter experiência de estudos nos Estados Unidos.

Em 13/05/2024, foi feita *live* sobre intercâmbio de estudantes ao Instituto Politécnico de Bragança (IPB) com o intuito de dirimir eventuais dúvidas do edital de seleção do IFPA e ouvir relatos de experiências de estudantes e egressas do IFPA que participaram desta ação, possibilitando maior aproximação dos estudantes de todos os campi em ações internacionais.

Em 12/07/2024, foi feita a mesa-redonda com servidores de Institutos Federais do Brasil que já participaram de ação de imersão em língua inglesa no Canadá com o intuito de mostrar a validade da ação para maior participação do IFPA e seus servidores em ações como essa.

Figura 48: Oficina e Palestra realizadas através do DEPRI/PROEX



Fonte: DEPRI/PROEX/IFPA, 2024

<sup>1</sup> Link de acesso à matéria:

<https://ifpa.edu.br/ultimas-noticias/2256-ifpa-promove-oficina-para-ampliar-a-internacionalizacao>

<sup>2</sup> Link de acesso à live: <https://www.youtube.com/watch?v=zISnJo2HN3U>

<sup>3</sup>Link de acesso ao vídeo: [https://www.youtube.com/watch?v=j\\_v\\_c6puP3E](https://www.youtube.com/watch?v=j_v_c6puP3E)

- **Ações Diplomáticas**

O DEPRI promoveu, participou e incentivou as tratativas diplomáticas entre o IFPA com diversas nações, cada uma com análise de propostas de acordos com a execução de atividades específicas e viáveis para a realidade da Amazônia.

Em 04/03/2024, o DEPRI acompanhou a reunião de equipe representante da *GIZ* Alemanha no Campus Belém para tratar sobre possibilidades de parcerias e ações em conjunto no âmbito da sustentabilidade.

Com tratativas iniciadas no fim de 2023, o DEPRI avançou nos procedimentos para a celebração de parceria com a *Université de Maroua*, com intermediação da Embaixada de Camarões no Brasil, com as definições pertinentes ao plano de trabalho e, assim, obter mais uma parceria com atividade ativa.

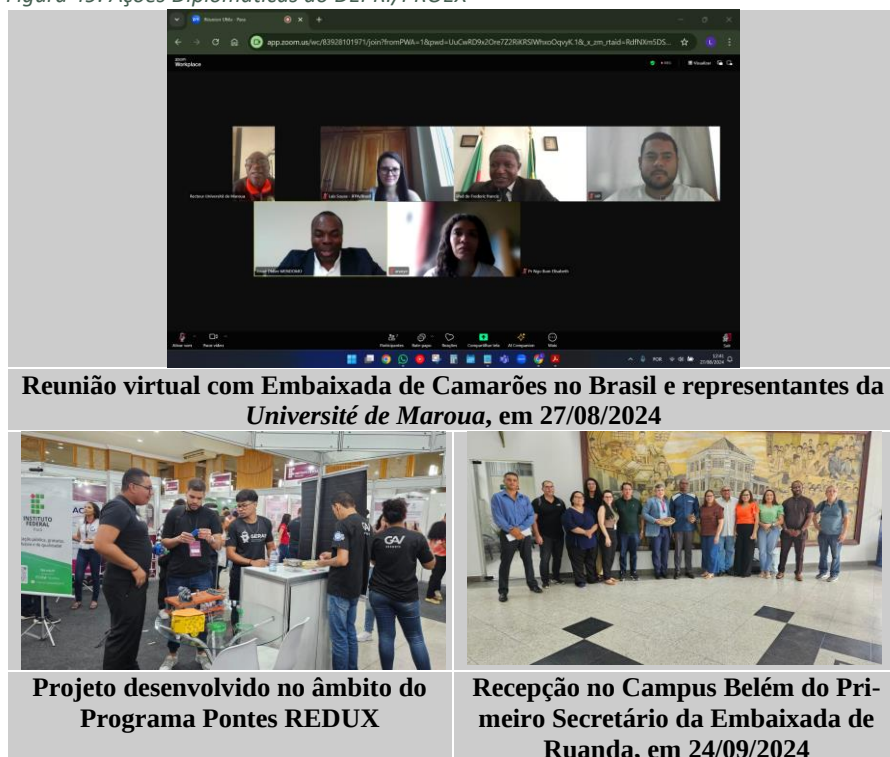
Diante de aprovação do IFPA como “mentor” em 2023, houve a execução, durante 2024, de ações no âmbito da versão piloto do Programa Pontes Americanas Redux, em parceria com a Embaixada dos Estados Unidos. Por meio desse programa, foi desenvolvido projeto com foco na sustentabilidade e inovação, com a participação de estudantes do IFPA e apresentação de resultados em eventos institucionais, como o CONNEPI.

Nos dias 20/09/2024, 22/09/2024 e 24/09/2024, a equipe de internacionalização acompanhou a visita do Primeiro Secretário da Embaixada de Ruanda no Brasil e promoveu diálogo sobre possibilidades de parceria, assim como fez visita às instalações do Campus Belém e reuniu com equipe do campus para estreitar laços.

Em 17/12/2024, a equipe do DEPRI reuniu-se com docentes do Campus Belém e o Consulado do Japão, em Belém/PA, para tratar sobre

possíveis ações em conjunto com foco no ensino de idiomas estrangeiros e na educação especial, objetivo este muito valorizado e que poderá acompanhar demais atividades em parceria entre os países.

Figura 49: Ações Diplomáticas do DEPRI/PROEX



Fonte: DEPRI/PROEX/IFPA, 2024

- Editais e Chamadas DEPRI/PROEX

O DEPRI, juntamente com a Pró-reitoria de Extensão (PROEX) promoveu chamadas e editais durante 2024 para a promoção de ações voltadas ao avanço da internacionalização institucional.

A Chamada Interna nº 1/2024 promoveu a seleção de servidores dos campi do IFPA para compor o Comitê de Internacionalização de forma mais democrática e, assim, instituir o seu funcionamento levando em consideração as realidades de todos os campi e regiões onde o IFPA se encontra. Foram instituídos 5 membros via edital e os demais foram indicados pela Direção-Geral de cada campus, conforme especificações do edital.

O Edital nº 04/2024 selecionou três estudantes do IFPA, sendo dois de graduação e um estudante de mestrado, para cursar um semestre no Instituto Politécnico de Bragança (IPB-Portugal), com repasse financeiro para despesas de alojamento, alimentação, passagens e seguro.

O Edital nº 05/2024 ofertou vagas para servidores que desejam fazer imersão em língua inglesa no Canadá. Contudo, não houve servidor participante.

Figura 50: Materiais de Divulgação sobre Internacionalização



Fonte: DEPRI/PROEX/IFPA, 2024

<sup>1</sup> Link de acesso: <https://ifpa.edu.br/ultimas-noticias/2222-proex-convida-servidores-e-servidoras-para-compor-o-comite-de-internacionalizacao-cinter>

<sup>2</sup> Link de acesso: <https://proex.ifpa.edu.br/ultimas-noticias/297-intercam-bio-ipb>

<sup>3</sup> Link de acesso: <https://ifpa.edu.br/ultimas-noticias/2328-ifpa-publica-edital-para-selecao-de-servidores-para-imersao-de-comunicacao-em-lin-gua-inglesa>

- Normativas DEPRI/PROEX

Em 2024, o DEPRI, em parceria com a Pró-Reitoria de Extensão (PROEX), atualizou e trabalhou na construção de normativas internas relacionadas às ações internacionais e pertinentes ao desenvolvimento do IFPA.

Neste ano, o DEPRI participou da construção da Resolução CON-SUP/IFPA Nº 1188, de 27 de março de 2024, a qual trata do Regimento Interno da Reitoria do IFPA, descrevendo as atribuições do Departamento, o qual foi institucionalizado após ter sido Coordenação.

O DEPRI trabalhou na atualização de procedimentos para a solicitação de afastamento de servidores, antes instituída pela Resolução CON-SUP/IFPA Nº 096, de 11 de julho de 2013, e agora em vigor com a Resolução CONSUP/IFPA Nº 1257, de 14 de agosto de 2024.

Dentre as normativas atualizadas, o DEPRI envidou esforços para a celeridade e diminuição da burocracia nos trâmites para a celebração de parcerias internacionais e na autonomia do Comitê de Internacionalização por meio da Política de Internacionalização do IFPA, assim como na valorização da internacionalização ao elevar a antiga Coordenação de Relações Internacionais, para o atual Departamento de Relações Internacionais.

- Resoluções ligadas à Extensão do IFPA aprovadas pelo Consup

No ano de 2024 a Pró-Reitoria de Extensão, a DEPRI os gestores da Extensão dos campi, em parceria construíram o regulamento para a vivência de servidores da categoria técnico-administrativo em educação (TAE) em instituições da Rede Federal com o intuito de desenvolvimento institucional, aprendendo boas práticas para replicar e agilizar os trabalhos no IFPA; a construção do Regimento do uso do auditório, ginásio poliesportivo e alojamento do IFPA; e o Regulamento das Atividades de Pesquisa,

Extensão e Inovação na jornada de trabalho TAE e a atualização da Política de Extensão do IFPA.

Todos esses regulamentos foram aprovados na Pauta da 93ª Reunião Ordinária do CONSUP – IFPA, realizada nos dias 12 e 13 de dezembro de 2024 no Auditório Engo Cláudio Matni.

Importante ressaltar a importância dos regulamentos aprovados para os servidores Técnicos Administrativos, possibilitando que os servidores possam contribuir com o IFPA em atividades de Pesquisa, Extensão e Inovação. Além disso, havia a necessidade da existência de uma regulamentação de uso dos espaços do IFPA pela comunidade externa, garantindo que os espaços possam ser usufruídos gerando renda e ao mesmo tempo proporcionando manutenção de suas infraestruturas.

#### 3.4.2.4. Pesquisa, Pós-graduação e Inovação

- XVI Seminário de Iniciação Científica, Tecnológica e Inovação (SICTI) no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)

Em sua 16ª edição, o SICTI ocorreu em Belém junto ao XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI), reunindo todos os institutos federais das regiões Norte e Nordeste do Brasil, de 27 a 29 de agosto de 2024. O evento contou com 5.391 participantes inscritos, 1.238 submissões realizadas e 980 trabalhos científicos apresentados em forma de pôsteres durante quatro sessões, cujos trabalhos eram relacionados aos Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS). Também foram oferecidos 21 minicursos abrangendo diversas áreas do conhecimento. O SICTI vem se consolidando como o mais importante evento da instituição no âmbito da iniciação científica e do desenvolvimento integrado da pesquisa. O XVI CONNEPI, organizado pelo Instituto Federal do Pará (IFPA), trouxe como temática "Educação tecnológica: conectando regiões, construindo futuros" e reafirmou sua relevância como um evento consolidado da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, especialmente para os Institutos Federais das regiões Norte e Nordeste. Pela segunda vez realizado em Belém, o congresso ocorreu no formato presencial e contou com apresentação de trabalhos, Mostra Tecnológica, Desafio de Ideias, palestras, mesas-redondas e Mostra Cultural. O SICTI, junto ao CONNEPI, desempenhou um papel fundamental no desenvolvimento e na consolidação de atividades voltadas à pesquisa e à inovação, sendo reconhecido por toda a Rede Federal EPCT, por pesquisadores de instituições privadas de ensino, além de empresas e empreendedores individuais. Seu alcance vai além dos limites do ensino e da pesquisa, pois os resultados apresentados no evento impactam diretamente o setor produtivo do Brasil e a vida dos cidadãos brasileiros.

Figura 51 - XVI SICTI realizado juntamente com XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI), em Belém



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

Figura 52 - Infográfico - XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

- Desafio Tecnológico no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)

Promovido pelo Núcleo de Inovação e Transferência de Tecnologia (NITT), o Desafio Tecnológico “Batalha de Robôs” fez parte da programação do XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI) que ocorreu em Belém/PA nos dias 27, 28 e 29 de agosto no hotel Sagres, se tornando um dos momentos mais esperados da programação. No ano de 2024, através de chamada própria, a programação contou com a inscrição de 18 equipes de diferentes campi dos Institutos Federais do Norte e Nordeste do país, que competiram entre si com robôs fabricados a partir de materiais recicláveis e componentes eletrônicos. O objetivo do desafio é estimular estudantes a desenvolverem habilidades em tecnologia, sendo um incentivo às trocas de experiências e preparação para competições nacionais e internacionais.

Figura 53 - Fotos do Desafio Tecnológico “Batalha de Robôs 2024”



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

- "I Fórum dos NITs Norte/Nordeste no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)"

O Fórum dos NITs Norte e Nordeste realizado no CONNEPI, promovido pelo NITT IFPA e realizado pela manhã do dia 28 de agosto de 2024, surge como um espaço estratégico para promover a troca de experiências e conhecimentos entre os gestores responsáveis pela inovação tecnológica dessas duas importantes regiões para a Rede Federal. A sua principal missão é disseminar Boas Práticas de Gestão que fortaleçam a atuação dos núcleos de inovação e impulsionem o desenvolvimento de soluções tecnológicas inovadoras. As boas práticas de gestão são fundamentais para garantir a sustentabilidade e o impacto positivo das iniciativas de inovação tecnológica. Elas permitem maior eficiência: Processos bem definidos e a implementação de metodologias de gestão eficazes podem aumentar significativamente a produtividade e reduzir custos; resultados sustentáveis: a adoção de boas práticas de gestão ajuda a criar soluções tecnológicas com impacto a longo prazo, não apenas no curto prazo; desenvolvimento de cultura de inovação: A boa

gestão é um fator essencial para cultivar uma cultura organizacional que valorize a criatividade, o pensamento inovador e a adaptação contínua às mudanças tecnológicas.

Figura 54 - Fotos dos Gestores de NITs Norte e Nordeste no I Fórum dos NITs Norte/Nordeste



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024

- "Mostra Tecnológica Norte/Nordeste no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)"

A Mostra Tecnológica dos Institutos Federais da região Norte/Nordeste se destacou como um evento importante, reunindo inovações tecnológicas e tecnologias educacionais desenvolvidas por alunos e servidores. Com um ambiente dinâmico, apresentou projetos nas mais diversas áreas. A participação de um público diversificado mostrou a relevância do evento como ponto de encontro entre educação, inovação e sociedade. A Mostra reforçou o papel dos Institutos Federais na formação de cidadãos preparados para os desafios do futuro, estimulando a aplicação criativa e sustentável das tecnologias. Em síntese, foi uma celebração da inovação e do potencial transformador de parte da Rede Federal de Ensino.

Figura 55 - Fotos da Mostra Tecnológica no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024

- Desafio de Ideias no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)

Promovido pelo Instituto Federal do Pará (IFPA), o **Desafio de Ideias** integrou a programação do XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação

(CONNEPI), realizado em Belém/PA nos dias 27 e 28 de agosto de 2024, no Hotel Sagres. A iniciativa teve como objetivo incentivar o empreendedorismo inovador entre estudantes da Rede Federal, proporcionando um ambiente de validação de ideias e desenvolvimento de soluções tecnológicas com impacto social e econômico. No ano de 2024, através de chamada própria, a competição contou com a participação de **24 equipes**, oriundas de diferentes campi de Institutos Federais do Norte e Nordeste do país. Destas, **10 equipes avançaram para a terceira etapa presencial**, onde receberam mentorias especializadas e passaram pelo processo de validação de suas soluções, incluindo a construção de **protótipos e MVPs (Mínimos Produtos Viáveis)**. A competição culminou com a apresentação dos projetos em formato de **pitch**, avaliados por uma banca composta por especialistas da academia e do setor produtivo. O **Desafio de Ideias** se consolidou como uma experiência enriquecedora, promovendo o intercâmbio de conhecimento, a cultura da inovação e o estímulo ao empreendedorismo entre os participantes.

Figura 56 - Fotos do Desafio de Ideias



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024

- Lançamento de livros pelas Editoras dos IF Norte e Nordeste no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)

A Editora IFPA promoveu o lançamento de livros pelas Editoras dos Institutos Federais das regiões Norte e Nordeste durante o CONNEPI, reafirmando seu compromisso com o fortalecimento da RFEPCCT através da divulgação científica, a partir de livros produzidos pela sua comunidade acadêmica. Na ocasião, também foram lançadas obras de autores e organizadores do IFPA, incluindo o livro comemorativo que celebra o trabalho de 5 anos de funcionamento da Editora IFPA – EdIFPA, ao publicar alguns dos projetos que vêm sendo desenvolvidos com destreza pela comunidade acadêmica nos 18 campi e na reitoria.

Figura 57 - Autores e organizadores no lançamento de livros pelas Editoras da RFEPCCT das regiões Norte e Nordeste.



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024

Figura 58 - Infográfico-Editora do IFPA em números no ano de 2024



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024

- I Fórum das Editoras dos Norte e Nordeste da RFEPT no XIV Congresso Norte Nordeste de Pesquisa e Inovação (CONNEPI)

O "I Fórum das Editoras Norte e Nordeste da RFEPT" realizado no CONNEPI, promovido pela Editora IFPA, oportunizou a integração entre as editoras de ambas as regiões, através do compartilhamento de experiências e o estabelecimento de parcerias, as quais culminarão em publicações, em regime de coedição. Na ocasião, foi proposto que o Fórum se torne um espaço permanente de discussão, dentro das edições do CONNEPI, como uma maneira de reafirmar nosso compromisso institucional com a produção e democratização do conhecimento científico e tecnológico nessas regiões.

Figura 59 - Gestores e representantes das Editoras no I Fórum das Editoras Norte e Nordeste da RFEPT no XIV CONNEPI



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024

- Participação da Editora em Eventos Nacionais

A EdIFPA participou do 6º Seminário Brasileiro de Edição Universitária e Acadêmica promovido pela Associação Brasileira das Editoras Universitárias (ABEU), no período de 20 a 24 de maio, realizado pela Editora PUC, no Rio de Janeiro. A PROPPG tem apoiado as ações da EdIFPA no sentido de promover o intercâmbio entre as demais editoras da rede federal, bem como com outras instituições congêneres, com intuito de dar destaque às publicações realizadas pela comunidade acadêmica do IFPA, aumentando a visibilidade institucional. A participação em eventos neste âmbito é um momento importante para capacitação e atualização da equipe da Editora IFPA, frente às demandas editoriais.

Figura 60 - Participação no 6º Seminário Brasileiro de Edição Universitária e Acadêmica



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

- "I Colóquio de Inovação e Empreendedorismo do IFPA"

O "I Colóquio de Inovação e Empreendedorismo do IFPA", que ocorreu de 16 a 17 de outubro de 2024, voltado aos agentes de inovação e diretores/coordenadores de pesquisa do IFPA. Houve a participação de 46 inscritos para discutir temas essenciais para gestores de inovação como a "Valoração de tecnologia", "Grau de Maturidade Tecnológica" e "Como Institucionalizar a Política de Prestação de Serviços no IFPA". O evento contou com a presença de especialistas, agentes de inovação e gestores de pesquisa. O Colóquio visou fomentar o diálogo sobre como podemos potencializar as inovações e serviços oferecidos pelo IFPA, alinhando-os às demandas da sociedade.

Figura 61 - Participação no "I Colóquio de Inovação e Empreendedorismo do IFPA"



#### Convidados



Fábio Dias dos Santos



Irineu Afonso Frey



Luã Caldas de Oliveira



Mauro André Damasceno de Melo



Saulo Rafael Silva e Silva



Suezilde da Conceição Amaral Ribeiro



Tatiana Pará Monteiro de Freitas

Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

Figura 62 - Infográfico Inovação em números

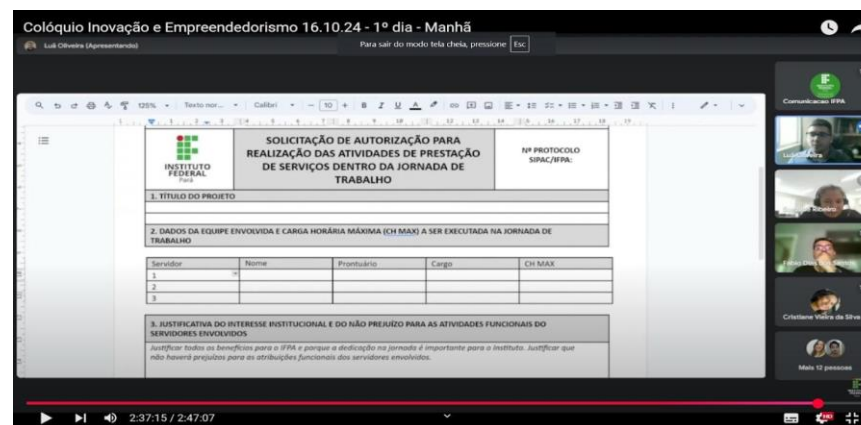


Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

- “Workshop sobre Prestação de serviços no IFPA”

Promovido pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação (PROPPG), o Workshop sobre Prestação de Serviços no IFPA reuniu professores, técnicos administrativos e grupos de pesquisa para discutir a implementação da nova política institucional de prestação de serviços tecnológicos. Durante o evento, foram abordadas as diferenças entre serviços tecnológicos e serviços comuns, os procedimentos para cadastro de novos serviços e a regulamentação vigente. Além disso, os participantes tiveram acesso a um treinamento detalhado sobre o preenchimento dos documentos necessários para formalizar os serviços, disponíveis na página da PROPPG/NIT. O workshop também destacou o papel da Advocacia Geral da União na segurança jurídica dos contratos e enfatizou a importância da participação dos servidores e estudantes nos serviços prestados.

Figura 63 - Execução do Workshop sobre Prestação de serviços no IFPA em 2024



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

- IV Jornada Meninas na Ciência

Realizada nos dias 20 e 21 de fevereiro de 2024, no Campus Belém, a IV Jornada Meninas na Ciência reuniu 306 participantes inscritos, incluindo alunas de todos os 18 campi do IFPA envolvidas em projetos de pesquisa nas áreas de ciência, tecnologia e inovação. O evento contou com 53 submissões de trabalhos, além de palestras e mesas-redondas que promoveram o intercâmbio de conhecimento e a valorização do papel das meninas na pesquisa científica. A jornada consolidou as ações previstas na Chamada Interna nº 01/2024-Meninas na Ciência-PROPPG/IFPA, que concedeu 18 bolsas de iniciação científica, fortalecendo o protagonismo feminino em áreas estratégicas da pesquisa. A jornada reafirma o compromisso do IFPA em ampliar o acesso de meninas à ciência e à inovação. Totalmente presencial, todas as edições envolvem pesquisadoras do Ensino Médio à graduação, de diversos municípios do Pará, fomentando um ambiente mais plural e inclusivo para a

produção científica e incentivando novas iniciativas de ensino, pesquisa e extensão.

Figura 64 - Card e IV Jornada Meninas na Ciência



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

- Ações de Afastamentos de Servidores

Foi realizado o lançamento e acompanhamento do Edital nº 13/2023/PROPPG para afastamento de servidores do IFPA, que passou a admitir inscrições em fluxo contínuo pelo período de 02/01/2024 a 30/11/2024, com duas ofertas de vagas a cada mês.

A partir da aprovação no edital de afastamento foram realizadas análises de processos de afastamentos de servidores do IFPA, assim como

solicitação de prorrogação de prazo de afastamento, totalizando 96 processos.

Figura 65 - Infográfico referente ao quantitativo de servidores afastados para qualificação em nível de pós-graduação no ano de 2024



Fonte: PROPPG/IFPA, 2024.

- Criação, Atualização, Reformulação e Extinção de Cursos de Pós-Graduação

Foram feitas análises de processos de novos cursos, atualizações, reformulações e extinções de cursos de pós-graduação Lato Sensu, no âmbito do IFPA.

Além de diversos atendimentos para gestores de pós-graduação dos campi com orientações de implementações de propostas de novos cursos, esclarecimentos de dúvidas na alimentação do SIGAA e prorrogações de mandatos de coordenadores e de cursos.

- Atualização do Regimento dos Cursos de Pós-Graduação

Com objetivo de tornar mais eficiente a gestão dos cursos de pós-graduação foi procedida a atualização da Res. 329/2019, regulamento que rege os procedimentos das atividades acadêmicas referentes ao ensino de pós-graduação do IFPA, com a publicação da Res. 1359/2024 pelo CONSUP.

- Participação em editais de bolsas e auxílios à Pós-graduação

Articulou-se junto aos programas Stricto Sensu a oferta de vagas para estudantes da América Latina e Caribe para estágios e pesquisas em mestrado e doutorado do IFPA, dentro do Programa Move la América/CA-PES.

Foi publicada a Chamada Interna Nº 10/2024-PPDRGEA/PRO-PPG/IFPA que tratou sobre a seleção interna para bolsas de Doutorado Sanduíche no Exterior no âmbito do Edital Nº 26/2024-CA-PES, para o ano de 2025.

Foi efetuada a Chamada 12/2024 para concessão de bolsas de servidores-discentes dos cursos de Pós-Graduação em Educação em Ciências e Matemática da REAMEC.

- Criação de Novos Cursos de Pós-Graduação

Efetivou-se a APCN do novo curso de mestrado em Diversidades e Interculturalidade na Educação Básica com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Espírito Santo (IFES), PROEB em Rede, para oferta de turma no IFPA Castanhal.

Foi apoiado a implementação do curso de especialização em Docência para a Educação Profissional e Tecnológica, na modalidade a distância

– EAD, vinculado ao Campus Bragança, pertencente à UAB/IFPA, em conformidade com o Edital CAPES nº 25/2023.

- Reunião com Gestores de Pós-Graduação do IFPA

Foi realizada a reunião com os gestores dos campi, no período de 26 a 28/11/2024, para repasse das orientações e esclarecimentos de dúvidas sobre os regulamentos da pós-graduação, fluxos processuais e procedimentos de certificações na PROPPG.

- Participação na Comissão de Calendário Acadêmicos do IFPA

A PROPPG realizou a análise dos calendários de pós-graduação de todos os campi do IFPA, com emissão de parecer e orientações de atendimento a Res. CONSUP/IFPA nº 1102, de 20/12/2023 e Res. 329/2017.

- Elaboração e Emissões de Certificados e Diplomas de Pós-Graduação

Foram efetuados os procedimentos de emissões de certificados de cursos Lato Sensu e diplomas de cursos Stricto Sensu, juntamente com seus respectivos históricos escolares no ano de 2024.

### 3.4.2.5. Planejamento e Desenvolvimento institucional

- Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028 do IFPA

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Instituto Federal do Pará (IFPA) é o documento estratégico essencial para a instituição, que define objetivos, metas e estratégias para um ciclo de cinco anos, alinhando a missão, visão e valores do IFPA com o planejamento de suas ações futuras.

Para concluir a construção do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024-2028 do Instituto Federal do Pará (IFPA), houve a aprovação do Plano de Ofertas de Cursos do IFPA no CONSUP, para o período de 2024 a 2028. Posteriormente, a minuta consolidada do documento foi submetida a Consulta Pública na Plataforma Participa + Brasil. Esse processo assegurou a ampla participação da sociedade na elaboração de um documento essencial para o cumprimento da missão institucional e para o alcance da visão de futuro do IFPA. O PDI está disponível na página de “Transparência e Prestação de Contas” [<https://transparencia.ifpa.edu.br/>].

Figura 66: Captura de tela do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) 2024-2028



Fonte: DPDI/ IFPA (2024)

- Expansão da Rede Federal de EPCT - Implantação de novos campi do IFPA

A DPDI teve um papel estratégico na expansão do IFPA dentro do Novo PAC, viabilizando cinco novos campi: Alenquer, Barcarena, Redenção, Tailândia e Viseu. Em 2024, as áreas para Redenção, Tailândia, Viseu e Barcarena foram regularizadas em parceria com as prefeituras, e as licitações para obras já estão finalizadas nos três primeiros. O terreno do campus de Alenquer, pertencente à União, está em fase avançada de análise no SISREI/SPU.

Figura 67: Registro fotográfico da visita da equipe do IFPA em Redenção, Viseu e Tailândia.



Fonte: DPDI/ IFPA (2024)

### 3.4.3. RESULTADOS ACADÊMICOS

A Portaria MEC/SETEC nº 1, de 3 de janeiro de 2018, institui a Plataforma Nilo Peçanha (PNP), como ambiente virtual de coleta, validação e disseminação das estatísticas oficiais da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica (Rede Federal). Neste sentido, informamos que os resultados dos indicadores estabelecidos no Acórdão nº 612/2021-TCU-Plenário, relativos ao exercício 2024, serão disponibilizados no sítio eletrônico da PNP (<https://www.gov.br/mec/pt-br/pnp>), quando for publicada no final de março de 2025. Já a análise dos resultados dos referidos indicadores alcançados pelo IFPA, serão divulgados no sítio eletrônico do IFPA, na página de Transparência e Prestação de Contas da instituição (<https://transparencia.ifpa.edu.br/>).

3.4.4. RESULTADOS ADMINISTRATIVOS

3.4.4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

• Perfil do gasto

O Instituto Federal do Pará é uma Autarquia Federal vinculada ao Ministério da Educação (MEC). Como instituição pública, sua sustentabilidade financeira depende dos recursos repassados pelo Tesouro Nacional. Esses recursos são fundamentais para cobrir as despesas com custeio, investimento e pessoal, incluindo ativos, inativos e pensionistas, sendo consignados anualmente no orçamento da instituição.

Para o exercício de 2024, a Lei Orçamentária Anual (LOA 2024) previu uma dotação orçamentária inicial de R\$ 626.938.020 para o IFPA. No entanto, ao longo do ano, houve suplementações e alterações orçamentárias que elevaram o valor para R\$ 654.737.251,00. Esse montante atualizado é distribuído entre os programas da instituição, conforme detalhado a seguir.

- Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo: R\$574.199.759,00
- Programa Educação Profissional e Tecnológica que transforma: R\$80.426.861;
- Programa Operações Especiais: Outros Encargos Especiais: R\$ 13.000;
- Programa Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais: R\$ 97.631,00.
- 

Tabela 5 - Dotação inicial e final consignada ao IFPA na LOA 2024, por Programa Orçamentário.

| Pro-grama | Descrição                                                                                        | Dotação Inicial | Dotação Final   |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| 0032      | Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo                                               | R\$ 553.245.658 | R\$ 574.199.759 |
| 0909      | Operações Especiais: Outros Encargos Especiais                                                   | R\$ 13.000      | R\$ 13.000      |
| 0910      | Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais | R\$ 79.705      | R\$ 97.631      |
| 5012      | Educação Profissional e Tecnológica                                                              | R\$ 73.599.657  | R\$ 80.426.861  |
| TOTAL     |                                                                                                  | R\$ 626.938.020 | R\$ 654.737.251 |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

O total da dotação aumentou o valor de R\$ 27,8 milhões, representando um crescimento global de 4,43%.

Os programas se subdividem em Ações Orçamentárias, das quais resultam produtos (bens ou serviços) que contribuem para atender o objetivo de um programa.

O Programa 5112 é executado por meio das ações:

- 20RG – Reestruturação e Modernização das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.
- 20RL – Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica.
- 2994 – Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica.

O Programa 0032 é composto pelas seguintes ações:

- 2004 - Assistência Médica e Odontológica aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus Dependentes;
- 20TP - Ativos Civis da União;
- 212B - Benefícios Obrigatórios aos Servidores Civis, Empregados, Militares e seus dependentes;
- 4572 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação E Requalificação;
- 0181 - Aposentadorias e Pensões Civis da União;
- 09HB - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o Custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais.

Já o programa 0910 é constituído pela ação 00PW (Contribuições regulares a entidades ou organismos nacionais sem exigência de programação específica).

As atividades do IFPA são custeadas principalmente com orçamento advindos dos programas 5112 – Educação Profissional e Tecnológica que transforma - e 0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo.

A Lei Orçamentária Anual (LOA), apresentou um aumento significativo em 2024 em relação a 2023. A dotação final em 2023 foi de R\$ 610.519.695, enquanto que em 2024 esse valor subiu para R\$ 654.737.251,00, representando um acréscimo de R\$ 44.217.556, um percentual de 7,24%. Os valores concentram-se no Programa 0032 (Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo), com R\$ 574.199.759 o que corresponde a 87,74% do Orçamento total do IFPA e são referentes às despesas com pessoal.

- [Análise do desempenho orçamentário e financeiro](#)

Os valores analisados neste tópico correspondem ao orçamento discricionário do IFPA, ou seja, a parte do orçamento que oferece certa margem de flexibilidade para que o administrador público possa decidir a melhor forma de atender ao interesse público, dentro dos limites legais.

O Orçamento discricionário do IFPA é distribuído entre diferentes programas e ações, conforme apresentado na tabela abaixo:

Tabela 6 - Dotação inicial e final do orçamento discricionário consignado ao IFPA no Exercício 2024, por Ação Orçamentária.

| Programa                                                                                                       | Ação | Descrição                                                                                         | Dotação Inicial<br>(LOA 2024) | Alteração Or-<br>çamentária | Suplementação<br>/ Cancelamento | Dotação Final  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------------|----------------|
| <b>0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo</b>                                               | 4572 | Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação          | R\$ 489.000                   | -R\$ 339.952                | R\$ 0                           | R\$ 149.048    |
| <b>0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais</b> | 00PW | Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica                       | R\$ 79.705,00                 | -R\$ 18.614                 | R\$ 36.540                      | R\$ 97.631     |
| <b>5112 - Educação Profissional e Tecnológica</b>                                                              | 20RG | Reestruturação e Modernização de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica     | R\$ 1.496.851                 | R\$ 0                       | R\$ 44.946                      | R\$ 1.541.597  |
|                                                                                                                | 20RL | Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica | R\$ 51.061.827                | R\$ 0                       | R\$ 7.991.564<br>-R\$ 747.632   | R\$ 58.305.759 |
|                                                                                                                | 2994 | Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica       | R\$ 15.540.979                | R\$ 0                       | R\$ 1.423.037                   | R\$ 16.964.016 |
| <b>Emendas individuais</b>                                                                                     |      |                                                                                                   | R\$ 2.900.000                 | R\$ 0                       | R\$ 0                           | R\$ 2.900.000  |
| <b>Emendas de Bancada</b>                                                                                      |      |                                                                                                   | R\$ 1.600.000                 | R\$ 0                       | R\$ 0                           | R\$ 1.600.000  |
| <b>Emendas RP2</b>                                                                                             |      |                                                                                                   | R\$ 1.000.000                 | R\$ 0                       | -R\$ 884.711                    | R\$ 115.289    |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                   |      |                                                                                                   | R\$ 74.168.362                | -                           | -                               | R\$ 81.673.340 |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

A dotação inicial do IFPA para 2024 foi de R\$ 74.168.362 representando um aumento de 7,87% em relação a LOA 2023, que havia consignado R\$ 68.758.819. No decorrer do exercício, após recomposições orçamentárias, a dotação final atingiu R\$ 81.673.340, refletindo um acréscimo de 8,22% em comparação ao valor inicial da LOA de 2023. Para esta análise, foram desconsiderados os valores oriundos por Termos de Execução Descentralizadas (TED).

Com orçamento limitado para arcar com as despesas relacionadas ao funcionamento da instituição, houve dificuldades para a execução do planejamento institucional, tornando necessária a realização de adequações e replanejamento. Por isso, foi realizada suplementação de crédito da 20RL, através do cancelamento de créditos orçamentários da ação 4572 (R\$ 339.952). Além disso, houve uma recomposição orçamentária pelo governo federal, no valor de R\$ 7.504.978, equivalente a 10,12% de aumento.

A tabela a seguir apresenta a execução orçamentária e financeira do orçamento discricionário do IFPA, detalhado por ação.

Tabela 7 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA do Programa 5112, detalhado por ação, no Exercício 2024.

| Programa                                                                                                       | Ação | Descrição                                                                                         | Dotação Final         | Empenhado             | Liquidado             | Pago                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>0032 - Programa de Gestão e Manutenção do Poder Executivo</b>                                               | 4572 | Capacitação de Servidores Públicos Federais em Processo de Qualificação e Requalificação          | R\$ 149.048           | R\$ 145.143,28        | R\$ 145.143,28        | R\$ 145.143,28        |
| <b>0910 - Operações Especiais: Gestão da Participação em Organismos e Entidades Nacionais e Internacionais</b> | 00PW | Contribuições a Entidades Nacionais sem Exigência de Programação Específica                       | R\$ 97.631            | R\$ 97.631            | R\$ 97.630,13         | R\$ 97.630,13         |
| <b>5112 - Educação Profissional e Tecnológica</b>                                                              | 20RG | Reestruturação e Modernização de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica     | R\$ 1.541.597         | R\$ 1.541.597         | R\$ 1.080.254,26      | R\$1.031.774,47       |
|                                                                                                                | 20RL | Funcionamento das Instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica | R\$ 58.305.759        | R\$ 57.453.340,96     | R\$ 48.801.473,58     | R\$ 48.215.530,47     |
|                                                                                                                | 2994 | Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica       | R\$ 16.964.016        | R\$ 16.964.016        | R\$ 14.407.384,37     | R\$ 14.259.287,20     |
| <b>Emendas individuais</b>                                                                                     |      |                                                                                                   | R\$ 2.900.000         | R\$ 2.900.000         | R\$ 0                 | R\$ 0                 |
| <b>Emendas de Bancada</b>                                                                                      |      |                                                                                                   | R\$ 1.600.000         | R\$ 1.600.000         | R\$ 0                 | R\$ 0                 |
| <b>TOTAL</b>                                                                                                   |      |                                                                                                   | <b>R\$ 81.558.051</b> | <b>R\$ 80.701.728</b> | <b>R\$ 64.531.884</b> | <b>R\$ 63.749.364</b> |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

Com a dotação recebida no exercício 2024, foram empenhados R\$ 80.701.728, que representa uma execução orçamentária de 98,95% do orçamento destinado ao IFPA.

Quanto a Execução Financeira, o valor pago em 2024 totalizou R\$ 63.749.364 representa 78,99%, direcionada ao pagamento de despesas necessárias ao funcionamento do IFPA. A diferença entre os valores que foram empenhados para o que foi pago se aplica majoritariamente às despesas de investimento (20RG e Emendas Parlamentares) por se tratarem de obras requerem um cronograma de pagamento mais esparsos.

A tabela a seguir apresenta a execução orçamentária e financeira do Programa 5112 – Educação Profissional e Tecnológica detalhado por ação, grupo e elemento de despesa:

*Tabela 8 - Execução Orçamentária e Financeira do IFPA, detalhado por ação e natureza de despesa, no Exercício 2024.*

| <b>Ação</b>       | <b>Grupo de despesa</b>   | <b>Elemento de Despesa</b>                    | <b>Empenhado</b>    | <b>Liquidado</b>    | <b>Pago</b>        |
|-------------------|---------------------------|-----------------------------------------------|---------------------|---------------------|--------------------|
| <b>20RG</b>       | Investimento              | Obras e Instalações                           | 1.797.372,92        | 343.167,81          | 324.650,20         |
| <b>20RG</b>       | Investimento              | Equipamentos e Material Permanente            | 3.014.291,48        | 688.608,29          | 688.608,29         |
| <b>20RG</b>       | Outras despesas correntes | Material de Consumo                           | 49.252,68           | 0                   | 0                  |
| <b>20RG</b>       | Outras despesas correntes | Locação de mão de obra                        | 96.956,92           | 48.478,46           | 38.564,63          |
| <b>20RG</b>       | Outras despesas correntes | Outros serviços de terceiros                  | 162.780,40          | 0                   | 0                  |
| <b>TOTAL 20RG</b> |                           |                                               | <b>5.120.654,40</b> | <b>1.080.254,26</b> | <b>1.051.82302</b> |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Contribuições                                 | 2.796,02            | 2796,02             | 2.796,02           |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Diárias – Pessoal Civil                       | 1.130.092,86        | 1.130.092,86        | 1.127.577,96       |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Auxílio Financeiro a Estudantes               | 879.476,69          | 879.476,69          | 879.276,69         |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Auxílio Financeiro a Pesquisadores            | 475.438,80          | 417.438,80          | 417.438,80         |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Material de Consumo                           | 2.163.725,50        | 1.583.311,81        | 1.580.530,11       |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Material, Bem ou Serviço P/ Distrib. Gratuita | 55.207              | 12.665,30           | 12.665,30          |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Passagens e Despesas com Locomoção            | 599.273,43          | 518.536,46          | 517.233,29         |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Outros Serviços de Terceiros – P. Física      | 318.521,68          | 280.658,58          | 259.944,76         |

|                   |                           |                                              |                      |                      |                      |
|-------------------|---------------------------|----------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Locação de Mão de Obra                       | 28.547.956,68        | 26.321.314,15        | 25.374.382,36        |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Outros Serviços de Terceiros PJ              | 19.336.475,97        | 14.043.135,18        | 13.957.255,37        |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Serviços de Tecnologia da Informação         | 1.647.573,65         | 1.415.212,74         | 1.401.150,83         |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Obrigações Tributárias e Contributivas       | 181.989,10           | 173.381,55           | 168.412,06           |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Auxílio-Transporte                           | 26.700,00            | 18.300,00            | 12.450,00            |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Despesas de Exercícios Anteriores            | 1.974.427,26         | 1.911.755,60         | 1.911.539,11         |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Indenizações e Restituições                  | 93.397,82            | 93.397,82            | 92.877,82            |
| <b>20RL</b>       | Outras Despesas Correntes | Obras e Instalações                          | 0                    | 0                    | 0                    |
| <b>20RL</b>       | Investimento              | Equipamentos e Material Permanente           | 0                    | 0                    | 0                    |
| <b>TOTAL 20RL</b> |                           |                                              | <b>57.433.052,46</b> | <b>48.801.473,58</b> | <b>48.215.530,47</b> |
| <b>21B3</b>       | Outras Despesas Correntes | Auxílio Financeiro a Estudantes              | 30.055,97            | 30.055,97            | 30.055,97            |
| <b>21B3</b>       | Outras despesas Correntes | Auxílio Financeiro a Pesquisadores           | 14.594,03            | 14.594,03            | 14.594,03            |
| <b>21B4</b>       | Outras Despesas Correntes | Outros Servippços de Terceiros PJ            | 725.250,00           | 0                    | 0                    |
| <b>21B5</b>       | Outras Despesas Correntes | Outros Serviços de Terceiros PJ              | 0                    | 0                    | 0                    |
| <b>TOTAL 21B3</b> |                           |                                              | <b>769.900</b>       | <b>44.653</b>        | <b>44.653</b>        |
| <b>2994</b>       | Outras Despesas Correntes | Auxílio Financeiro a Estudantes              | 5.197.527,27         | 5.102.614,27         | 5.102.614,27         |
| <b>2994</b>       | Outras Despesas Correntes | Material de Consumo                          | 892.328,13           | 674.648,18           | 674.648,18           |
| <b>2994</b>       | Outras Despesas Correntes | Material, Bem ou Serviço para Dist. Gratuita | 3.759.065,62         | 2.584.997,14         | 2.554.196,44         |
| <b>2994</b>       | Outras Despesas Correntes | Locação de Mão de Obra                       | 2.174.153,57         | 1.905.025,50         | 1.852.403,84         |

|                   |                           |                                   |                      |                      |                      |
|-------------------|---------------------------|-----------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>2994</b>       | Outras Despesas Correntes | Outros Serviços de Terceiros PJ   | 4.186.207,37         | 3.385.362,34         | 3.320.687,53         |
| <b>2994</b>       | Outras Despesas Correntes | Despesas de Exercícios Anteriores | 754.736,94           | 754.736,94           | 754.736,94           |
| <b>TOTAL 2994</b> |                           |                                   | <b>16.964.015,80</b> | <b>14.407.384,37</b> | <b>14.259.287,20</b> |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2025.

De acordo com a planilha de execução do Programa 5012 verifica-se que os valores empenhados nos elementos Locação de Mão-de-obra (R\$ 28.547.956,68 e Outros Serviços de Terceiros PJ (R\$ 19.336.475,97) da ação 20RL somados (R\$ 47.884.432,65) correspondem a aproximadamente 83,37% do total de custeio empenhado na ação 20RL. Isso demonstra o expressivo desembolso com contratos de serviços como apoio, limpeza e vigilância e energia elétrica necessários ao funcionamento de toda a instituição.

Quanto a ação 2994 - Assistência aos Estudantes das Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica, foram executados R\$ 14.259.287,20. Assim, considerando a dotação atualizada da ação 2994, o percentual de execução foi de 84,05%.

- **Principais desafios e ações futuras**

O principal desafio na gestão orçamentária constitui-se na possibilidade de contingenciamento orçamentário durante os próximos exercícios. Estas reduções poderão comprometer a execução de ações planejadas e impactar no funcionamento da instituição. Na área financeira, devido aos possíveis descumprimentos de prazos legais na realização das liquidações das notas fiscais, poderão ocorrer pagamentos/recolhimentos intempestivos, o que ocasionará recolhimento de encargos, juros, multas. Para superarmos estes desafios, pretende-se mapear integralmente os processos do Departamento de Orçamento e Finanças, elaborar manuais e promover qualificação aos servidores ligados aos setores de Contabilidade, Finanças e Orçamento na Instituição.

#### 3.4.4.2. Gestão de Custos

- **Modelo de Mensuração de Custos**

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará adota o modelo de mensuração de custos do Portal de Custos do Governo Federal. No Portal, adota-se o sistema de acumulação de custos por processo, em que os serviços públicos são realizados de forma contínua e os custos acumulados periodicamente nas unidades organizacionais.

Os sistemas de custeio empregados são o histórico, expressando os custos incorridos no período em valores correntes, e o custeio estimado, baseado em métodos quantitativos, a fim de permitir a aplicação da informação de custos para o planejamento. Já o método de custeio aplicado é o custeio direto.

- **Resultados da Gestão de Custos**

Em 2024, o total de custos registrados foi de R\$ 150.806.801,01, representando um aumento de 7,45% em relação a 2023, quando os custos totalizaram R\$ 140.351.001,37. Esse crescimento reflete variações significativas em diferentes itens de despesa.

Os encargos patronais foram a maior categoria de custos, totalizando R\$ 76.291.305,88, com um aumento de 6,08% em relação ao ano anterior, o que pode estar relacionado a reajustes salariais, contratações ou encargos previdenciários. O apoio administrativo também apresentou crescimento relevante de 37,40%, atingindo R\$ 18.475.684,42, refletindo investimentos na estrutura organizacional e suporte às atividades institucionais. Serviços terceirizados essenciais, como vigilância e limpeza, registraram quedas de 2,55% e 3,08%, respectivamente, sugerindo medidas de otimização e renegociação de contratos. A despesa com energia elétrica teve uma redução de 1,50%, o que pode indicar a adoção de práticas de eficiência energética.

Outros itens tiveram aumento significativo, como serviços técnicos especializados, que cresceram 37,43%, chegando a R\$ 6.458.695,90, e serviços de saúde, que apresentaram um acréscimo de 12,84%, evidenciando maior atenção à saúde ocupacional e bem-estar dos servidores e alunos. Já as despesas com passagens e diárias registraram quedas de 43,94% e 27,39%, respectivamente, demonstrando um controle mais rígido sobre deslocamentos institucionais.

Dentro dos custos classificados como Não Controláveis (NC), as despesas de exercícios anteriores apresentaram redução de 42,02%, totalizando R\$ 416.835,24, enquanto os demais custos não controláveis cresceram 16,29%, alcançando R\$ 204.763,45. Esses valores refletem despesas que não dependem diretamente da gestão e são ajustadas conforme necessidades institucionais.

O crescimento de 7,45% nos custos gerais do IFPA em 2024 indica uma expansão moderada das despesas institucionais, impulsionada principalmente pelo aumento nos encargos patronais e no apoio administrativo.

Tabela 9 - Distribuição do total de custos por ano, segundo item de custo

| Item de Custo                          | 2024                  | 2023                  | Variação (%)   |
|----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
| ENCARGOS PATRONAIS                     | 76.291.305,88         | 71.921.389,08         | ↑ 6,08%        |
| APOIO ADMINISTRATIVO                   | 18.475.684,42         | 13.446.290,71         | ↑ 37,40%       |
| VIGILÂNCIA                             | 10.800.490,15         | 11.082.869,34         | ↓ -2,55%       |
| LIMPEZA                                | 8.940.377,51          | 9.224.615,76          | ↓ -3,08%       |
| ENERGIA ELÉTRICA                       | 8.310.773,93          | 8.437.701,98          | ↓ -1,50%       |
| SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS       | 6.458.695,90          | 4.699.725,27          | ↑ 37,43%       |
| SERVIÇOS DE SAÚDE                      | 4.997.122,12          | 4.428.438,25          | ↑ 12,84%       |
| DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES      | 4.794.845,37          | 3.820.453,05          | ↑ 25,50%       |
| DEMAIS SERVIÇOS DE TERCEIROS           | 4.223.608,13          | 3.326.885,65          | ↑ 26,95%       |
| COPA E COZINHA                         | 2.786.552,01          | 3.298.366,74          | ↓ -15,52%      |
| DEMAIS SERVIÇOS PREDIAIS               | 1.890.941,02          | 2.763.167,41          | ↓ -31,57%      |
| DIÁRIAS                                | 1.245.315,81          | 1.715.137,87          | ↓ -27,39%      |
| PASSAGENS                              | 599.670,49            | 1.069.758,83          | ↓ -43,94%      |
| NC - DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES | 416.835,24            | 718.982,06            | ↓ -42,02%      |
| ÁGUA E ESGOTO                          | 369.293,65            | 218.677,84            | ↑ 68,88%       |
| NC - DEMAIS CUSTOS NÃO CONTROLÁVEIS    | 204.763,45            | 176.073,86            | ↑ 16,29%       |
| TELEFONIA                              | 525,93                | 2.467,67              | ↓ -78,69%      |
| <b>TOTAL</b>                           | <b>150.806.801,01</b> | <b>140.351.001,37</b> | <b>↑ 7,45%</b> |

Fonte: Portal de Custos do Governo Federal, 2024

● Principais desafios e ações futuras para alocação mais eficiente de recursos e melhoria da qualidade dos gastos públicos

Considerando os desafios impostos pelas demandas crescentes do Instituto Federal do Pará, bem como pela limitação de recursos disponíveis, é imprescindível a melhoria da gestão dos recursos, isto é, buscar, cada vez mais, a eficiência do gasto público, de forma a ser possível fazer mais, atingindo-se o maior número possível de alunos, utilizando-se um menor volume de recursos orçamentários. Entre os principais desafios do IFPA referentes a alocação de recursos, destaca-se as seguintes ações institucionais:

- Manter em pleno e bom desenvolvimento todos os cursos oferecidos nas 18 unidades em atividade, bem como as atividades administrativas da Reitoria;
- Reestruturar e modernizar a estrutura física dos imóveis, veículos, laboratórios, Equipamentos, considerando a otimização das estruturas existentes e da modernização tecnológica de laboratórios;
- Fornecer e ampliar políticas de assistência aos estudantes do IFPA, com o objetivo de contribuir com a permanência e o bom desempenho dos estudantes, bem como diminuir a evasão escolar;
- Promover ações voltadas para a capacitação e qualificação dos servidores do IFPA com a vistas à melhoria contínua dos serviços prestados;
- Assegurar a implantação das ações do Planejamento Estratégico do Instituto Federal do Pará;
- Otimizar o recurso orçamentário destinado ao custeio e funcionamento da Instituição, mantendo os contratos e serviços imprescindíveis para a qualidade e bom funcionamento Institucional;
- Garantir a ampliação da oferta de cursos, conservando e expandindo a estruturação física com novas salas de aulas e laboratórios e investimento em equipamentos, visando a ampliação da pesquisa aplicada, desenvolvimento tecnológico e inovação;
- Prover permanentemente políticas de auxílio estudantil que proporcione apoio financeiro para estudantes em situação de vulnerabilidade social, garantindo o apoio necessário a formação estudantil; O Instituto Federal do Pará vem realizando um planejamento, devido ao contingenciamento no orçamento, com o objetivo de elevar a produtividade e a efetividade dos recursos empregados, além de manter as políticas públicas desenvolvidas, sem prejuízo da qualidade dos serviços prestados na missão institucional, com fortalecimento do eixo fundamental da Instituição, no tripé ensino, pesquisa e extensão.

### 3.4.4.3. Gestão de Licitações e Contratos

- Conformidade legal

O IFPA observou, nos seus processos relacionados à gestão de licitações e contratos no exercício 2024 a Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 e demais normas aplicáveis. Além da conformidade legal, são utilizados os sistemas eletrônicos do Governo Federal, que auxiliam na gestão de todo processo de contratação e execução das despesas, como Compras Governamentais, SIASG, SICAF e Painel de Preços.

Os processos de contratação adotamos as minutas de editais, termo de referência e contratos elaboradas pela AGU. Todos os processos de contratação, exceto algumas dispensas de licitação, são analisados pela Procuradoria Federal (AGU) junto ao IFPA e acompanhados pelas unidades de controle interno e externo.

- Detalhamento dos gastos das contratações por finalidade e especificação dos tipos de serviços contratados para o funcionamento administrativo

Durante o exercício 2024, houve 261 contratos vigentes em todas as unidades do IFPA, conforme detalhado na tabela abaixo, por unidade:

Tabela 10 – Número de Contratos Vigentes por Unidade em 2024

| Unidade            | Contratos que estiveram vigentes em 2024 |
|--------------------|------------------------------------------|
| <b>Óbidos</b>      | 3                                        |
| <b>Parauapebas</b> | 12                                       |
| <b>Cametá</b>      | 5                                        |
| <b>Paragominas</b> | 4                                        |
| <b>Ananindeua</b>  | 3                                        |
| <b>Reitoria</b>    | 62                                       |
| <b>Breves</b>      | 3                                        |
| <b>Belém</b>       | 36                                       |
| <b>Rural</b>       | 6                                        |
| <b>Castanhal</b>   | 52                                       |
| <b>Tucuruí</b>     | 11                                       |
| <b>Bragança</b>    | 2                                        |
| <b>Altamira</b>    | 2                                        |
| <b>Abaetetuba</b>  | 6                                        |
| <b>CDA</b>         | 14                                       |
| <b>Industrial</b>  | 28                                       |
| <b>Santarém</b>    | 10                                       |
| <b>Itaituba</b>    | 2                                        |
| <b>TOTAL</b>       | <b>261</b>                               |

Fonte: PROAD, 2025

Destes 261, 114 tiveram vigência a partir de 2024, sendo a maioria corresponde às contratações de serviços para funcionamento das unidades do IFPA, tais como segurança patrimonial, transporte de pessoal a serviço e alunos para atividades acadêmicas, fornecimento de refeições, locação de

equipamentos, serviços técnicos especializados, dentre outros. Segue planilha com detalhamento por unidade:

Tabela 11 –Contratos Iniciados em 2024 por Unidade

| Unidade     | Contratos iniciados em 2024 |
|-------------|-----------------------------|
| Óbidos      | 0                           |
| Parauapebas | 5                           |
| Cametá      | 2                           |
| Paragominas | 1                           |
| Ananindeua  | 1                           |
| Reitoria    | 21                          |
| Breves      | 2                           |
| Belém       | 19                          |
| Rural       | 2                           |
| Castanhal   | 26                          |
| Tucuruí     | 1                           |
| Bragança    | 2                           |
| Altamira    | 1                           |
| Abaetetuba  | 4                           |
| CDA         | 13                          |
| Industrial  | 8                           |
| Santarém    | 6                           |
| Itaituba    | 0                           |
| TOTAL       | 114                         |

Fonte: PROAD, 2025

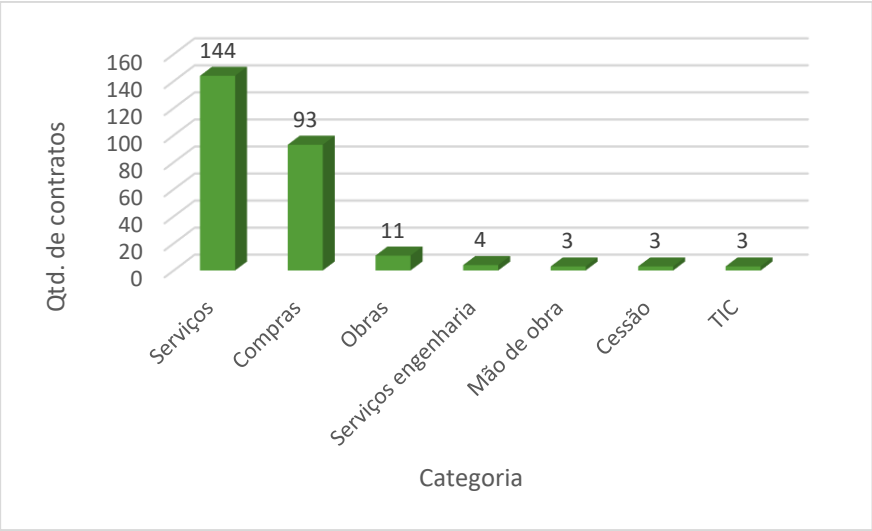
Desse total, pôde-se observar que a maioria foi para contratações de serviços (144 registros), seguido de compras (93 registros), obras (11 registros), serviços de engenharia (4 registros), mão de obra, cessão e informática TIC - (3 registros, cada). Conforme demonstrado na figura abaixo por unidade, categoria e valores globais:

Figura 68 – Contratos Iniciados em 2024 por Unidade e Categoria

| CONTRATOS 2024 |                                          | CATEGORIA  |                           |           |                          |           |                          |                     |                          |             |                          |          |                     |          |                      |
|----------------|------------------------------------------|------------|---------------------------|-----------|--------------------------|-----------|--------------------------|---------------------|--------------------------|-------------|--------------------------|----------|---------------------|----------|----------------------|
| Unidade        | Contratos que estiveram vigentes em 2024 | Serviços   | Valor                     | Compras   | Valor                    | Obras     | Valor                    | Serviços engenharia | Valor                    | Mão de obra | Valor                    | Cessão   | Valor               | TIC      | Valor                |
| Óbidos         | 3                                        | 2          | R\$ 603.000,00            | 1         | R\$ 6.000,00             | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Parauapebas    | 12                                       | 6          | R\$ 422.027,63            | 6         | R\$ 253.367,03           | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Cametá         | 5                                        | 2          | R\$ 262.507,82            | 3         | R\$ 178.151,31           | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Paragominas    | 4                                        | 2          | R\$ 854.812,16            | 2         | R\$ 138.283,12           | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Ananindeua     | 3                                        | 3          | R\$ 2.363.094,12          | 0         | R\$ 0,00                 | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Reitoria       | 62                                       | 55         | R\$ 110.539.876,75        | 4         | R\$ 91.374,50            | 3         | R\$ 19.262.016,67        | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Breves         | 3                                        | 3          | R\$ 1.951.020,32          | 0         | R\$ 0,00                 | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Belém          | 36                                       | 14         | R\$ 18.924.114,89         | 17        | R\$ 2.410.247,13         | 2         | R\$ 18.163.256,65        | 0                   |                          | 1           | R\$ 1.185.033,06         | 2        | R\$ 52,94           | 0        |                      |
| Rural          | 6                                        | 4          | R\$ 4.235.027,48          | 2         | R\$ 111.515,95           | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Castanhal      | 52                                       | 20         | R\$ 9.162.082,64          | 26        | R\$ 7.701.746,11         | 3         | R\$ 16.470.576,04        | 1                   | R\$ 16.084.794,32        | 1           | R\$ 93.163,59            | 1        | R\$ 9.618,00        | 0        |                      |
| Tucuruí        | 11                                       | 5          | R\$ 423.870,14            | 5         | R\$ 704.751,58           | 1         | R\$ 4.896.898,53         | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Bragança       | 2                                        | 1          | R\$ 213.600,00            | 1         | R\$ 1.660.000,00         | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Altamira       | 2                                        | 2          | R\$ 398.000,00            | 0         |                          | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Abaetetuba     | 6                                        | 2          | R\$ 231.900,00            | 4         | R\$ 410.619,88           | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| CDA            | 14                                       | 1          | R\$ 49.259,71             | 13        | R\$ 487.626,25           | 0         |                          | 0                   |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Industrial     | 28                                       | 14         | R\$ 1.067.931,73          | 7         | R\$ 1.906.914,03         | 1         | R\$ 446.176,46           | 2                   | R\$ 28.788,50            | 1           | R\$ 37.631.808,00        | 0        |                     | 3        | R\$ 66.470,91        |
| Santarém       | 10                                       | 6          | R\$ 3.292.807,67          | 2         | R\$ 175.830,61           | 1         | R\$ 3.528.372,37         | 1                   | R\$ 1.050.000,00         | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| Itaituba       | 2                                        | 2          | R\$ 352.000,00            | 0         |                          | 0         |                          |                     |                          | 0           |                          | 0        |                     | 0        |                      |
| <b>TOTAL</b>   | <b>261</b>                               | <b>144</b> | <b>R\$ 155.346.933,06</b> | <b>93</b> | <b>R\$ 16.236.427,50</b> | <b>11</b> | <b>R\$ 62.767.296,72</b> | <b>4</b>            | <b>R\$ 17.163.582,82</b> | <b>3</b>    | <b>R\$ 38.910.004,65</b> | <b>3</b> | <b>R\$ 9.670,94</b> | <b>3</b> | <b>R\$ 66.470,91</b> |

Fonte: PROAD, 2025

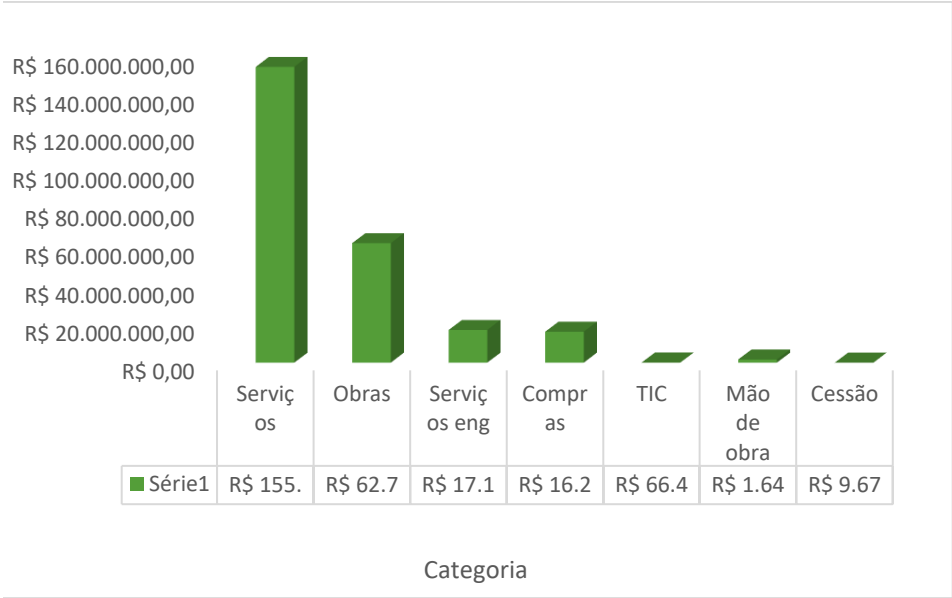
Gráfico 4 - Quantidade de Contratações Realizadas em 2024 por Categoria



Fonte: Contratos.gov.br, 2025

Quanto ao valor global das contratações o gráfico abaixo apresenta o volume contratado por categoria.

Gráfico 5 – Valor das Contratações realizadas em 2024 por Categoria



Fonte: Contratos.gov.br, 2025

Considerando os registros executados na UASG de compras da Reitoria (UASG 158135), que contempla os *Campi* Abaetetuba; Ananindeua; Bragança; Breves; Cametá e Avançado Vigia, foram executados 81 registros de contratações em 2024, que englobam a aquisição de materiais e contratação de serviços.

Em 2024, na UASG de compra da Reitoria, foram celebrados 30 (trinta) contratos que correspondem ao montante estimado de despesas R\$ 41.382.202,43. Conforme detalhado na tabela abaixo:

Tabela 12 – Contratos Realizados em 2024 pela UASG da Reitoria

|                |                 |                                                                                                                                                                                                          |                                |
|----------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| <b>01/2024</b> | FADESP          | Execução do Projeto “Inovações educativas, sociais e tecnológicas para o desenvolvimento agrícola sustentável e o cooperativismo nos territórios rurais da Amazônia equatoriana e brasileira (ICOOPEB)”. | Sem repasse direto de recurso. |
| <b>02/2024</b> | FADESP          | Execução do Projeto “Formação de Agentes Territoriais de Cultura e Mobilização Social, no âmbito do Programa Nacional dos Comitês de Cultura na região Norte do Brasil.”                                 | R\$ 6.810.210,00               |
| <b>03/2024</b> | FADESP          | Execução do Projeto “Mapeamento, capacitação e suporte técnico para o fomento à aquicultura familiar no Arquipélago do Marajó/PA”.                                                                       | R\$ 500.000,00                 |
| <b>04/2024</b> | FADESP          | Execução do Projeto "Curso FIC Maquiador (a), por meio do Programa Mulheres Mil".                                                                                                                        | R\$ 128.000,00                 |
| <b>05/2024</b> | FADESP          | Execução do Projeto "Curso de Aperfeiçoamento em Educação para as Relações Étnico-raciais".                                                                                                              | R\$ 100.000,00                 |
| <b>06/2024</b> | FADESP          | Execução do Projeto "Curso de Aperfeiçoamento em Educação Escolar Quilombola – EEQ".                                                                                                                     | R\$ 500.000,00                 |
| <b>08/2024</b> | Equatorial Pará | Fornecimento de energia elétrica no âmbito do IFPA.                                                                                                                                                      | R\$ 14.030.000,00              |
| <b>09/2024</b> | FADESP          | Execução do Projeto "Cursos Técnicos de Educação de Jovens e Adultos Integrada à Educação Profissional (EJA-EPT) – Ensino Médio".                                                                        | R\$ 1.968.000,00               |
| <b>11/2024</b> | Villega         | Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações do IFPA/Abaetetuba.                        | R\$ 206.400,00                 |
| <b>12/2024</b> | Villega         | Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações do IFPA/Ananindeua.                        | R\$ 194.400,00                 |
| <b>13/2024</b> | Villega         | Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações do IFPA/Bragança.                          | R\$ 213.600,00                 |

|                |                      |                                                                                                                                                                                                     |                  |
|----------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| <b>14/2024</b> | Villega              | Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações do IFPA/ <i>Campus</i> Avançado Vigia | R\$ 179.970,00   |
| <b>15/2024</b> | EngClima             | Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações do IFPA/ <i>Campus</i> Cametá.        | R\$ 197.760,00   |
| <b>16/2024</b> | EngClima             | Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações da Reitoria do IFPA                   | R\$ 257.868,00   |
| <b>17/2024</b> | Goat                 | Serviço de suporte técnico, atualização e manutenção do <i>software</i> SIPPAG.                                                                                                                     | R\$ 126.854,52   |
| <b>18/2024</b> | Ready TI             | Serviços gerenciados de computação em nuvem, sob o modelo de <i>cloud broker</i> (integrador) de multi-nuvem.                                                                                       | R\$ 194.725,00   |
| <b>19/2024</b> | Villega              | Serviços de manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de climatização e refrigeração e de infraestrutura elétrica, hidráulica e civil das instalações do IFPA/ <i>Campus</i> Breves.        | R\$ 206.400,00   |
| <b>20/2024</b> | FADESP               | Execução do XIV Congresso Norte-Nordeste de Pesquisa e Inovação – CONNEPI                                                                                                                           | R\$ 700.000,00   |
| <b>21/2024</b> | FADESP               | Execução do Projeto “Educação Patrimonial: Diagnóstico, Capacitação e Socialização” do IFPA/ <i>Campus</i> Avançado Vigia”.                                                                         | R\$ 150.000,00   |
| <b>22/2024</b> | Fundação CEFE-TMINAS | Serviço de planejamento e execução do PSU 2025 do IFPA.                                                                                                                                             | R\$ 707.815,95   |
| <b>23/2024</b> | FUNETEC-PB           | Execução do Projeto "Curso de formação continuada de Educação Inclusiva na Educação Básica: Fundamentos e práticas pedagógicas".                                                                    | \$233.750,00     |
| <b>24/2024</b> | FUNETEC-PB           | Execução do Projeto "Cursos de formação continuada de Educação Sem Barreiras: Formação Avançada para Gestores Inclusivos".                                                                          | R\$ 297.000,00   |
| <b>25/2024</b> | FUNETEC-PB           | eto “Atividades do tempo: Comunidade dos cursos de Educação do Campo do IFPA”.                                                                                                                      | R\$ 575.000,00   |
| <b>26/2024</b> | FADESP               | Execução do Projeto “Escola do Turismo”.                                                                                                                                                            | R\$ 3.877.166,96 |
| <b>27/2024</b> | FADESP               | Execução do Projeto "Bolsa Formação - Aquicultura, no âmbito do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC)".                                                                | R\$ 1.650.000,00 |

|                          |            |                                                                                                                             |                          |
|--------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| <b>28/2024</b>           | FADESP     | Execução do Projeto “II Feira e Seminário Estadual da agrobiodiversidade e sementes crioulas”                               | R\$ 150.000,00           |
| <b>29/2024</b>           | FUNETEC-PB | Execução do projeto de ensino de oferta do curso de magistério indígena de nível médio para povo <i>Parakanã/Awaete</i> .   | R\$ 2.351.616,00         |
| <b>30/2024</b>           | FUNETEC-PB | Execução do projeto de ensino de oferta do curso de magistério indígena de nível médio para povo <i>Xikrin do Bacajá</i>    | R\$ 2.999.316,00         |
| <b>31/2024</b>           | FUNETEC-PB | Execução do Projeto de Ensino “Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR) - Edição Equidade”. | R\$ 2.160.000,00         |
| <b>32/2024</b>           | FADESP     | Execução da Etapa Estadual dos Jogos dos Institutos Federais (JIFs) 2025.                                                   | R\$ 156.500,00           |
| <b>TOTAL DO MONTANTE</b> |            |                                                                                                                             | <b>R\$ 41.588.602,43</b> |

Fonte: PROAD, 2025

- **Contratações mais relevantes, sua associação aos objetivos estratégicos e justificativas para essas contratações.**

A despesa com contratação mais expressiva no exercício foram as contratações de 07 obras: 04 refeitórios e os blocos pedagógicos de 03 novos campi. As contratações foram executadas por meio de concorrências eletrônicas, sendo 6 pela Reitoria e 1 no Campus Santarém, conforme detalhamento a seguir: Reitoria (UASG 158135) - Concorrência eletrônica nº 01/2024 – Refeitório Campus Breves, Concorrência eletrônica nº 02/2024 – Refeitório Campus Conceição do Araguaia, Concorrência eletrônica nº 03/2024 – Refeitório Campus Óbidos, Concorrência eletrônica nº 05/2024 – Bloco Pedagógico Campus Redenção, Concorrência eletrônica nº 06/2024 – Bloco Pedagógico Campus Tailândia, Concorrência eletrônica nº 04/2024 – Bloco Pedagógico Campus Viseu. Campus Santarém (158518) - Concorrência eletrônica nº 01/2024 – Refeitório Campus Santarém. Os objetos estão alinhados ao Plano de Desenvolvimento Institucional 2019/2023 do IFPA, aprovado pela Resolução nº 101/2019- Conselho Superior do IFPA, de 03 de junho de 2019, em especial com os objetivos Institucionais IT1 - Consolidar e ampliar a infraestrutura.

As obras foram contratadas com base no Decreto nº 11.632, de 11 de agosto de 2023, que instituiu o Programa de Aceleração do Crescimento - Novo PAC, um programa de investimentos coordenado pelo Governo Federal, em parceria com o setor privado, estados, municípios e movimentos sociais, de acordo com a Nota Técnica Conjunta nº 47/2024/DDR/SETEC/SETEC

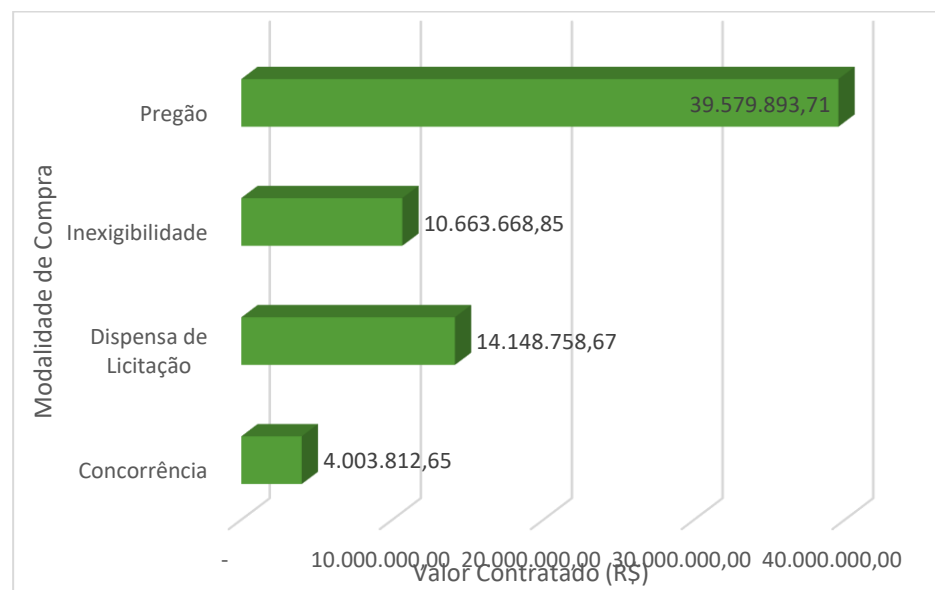
- **Contratações diretas: participação nos processos de contratação, principais tipos e justificativas para realização.**

Dos processos de contratação realizados em 2024, tivemos 53 registros de contratações diretas, sendo 36 por Dispensa de Licitação e 17 por Inexigibilidade. Realizamos 04 pregões eletrônicos e 06 Concorrências.

Quanto ao valor global das contratações realizadas no exercício 2024, as contratações realizadas por meio de Pregão são as que representam o maior volume, com R\$ 39.579.893,71, seguido das Contratações por meio de Dispensa de Licitação, com R\$ 14.148.758,67, o que é natural, considerando a legislação vigente. Logo depois vem as contratações por Inexi-

gibilidade no valor de R\$ 10.663.668,85. Por fim as contratações por Concorrência empenhadas em 2024 totalizaram R\$ 4.003.812,65 (gráfico), ao passo que tivemos homologadas contratações no valor de R\$ R\$ 37.626.879,10 – referente à expansão da rede (construção de 05 novos campi do IFPA)

Gráfico 6 - Valor global das contratações realizadas em 2024, por categoria



Fonte: Tesouro Gerencial, 10-fev-2025.

A opção pela contratação direta, em sua grande maioria, se justificou pela inviabilidade de competição ou pelo baixo custo de aquisição frente aos custos incorridos em um certame licitatório. Podemos considerar

que houve uma redução no montante de contratações executadas no âmbito da UASG de Compras da Reitoria em relação aos exercícios anteriores.

Temos que observar as dispensas de licitações registradas para repasse de recursos para a fundações de apoio credenciada junto ao IFPA, FUNDAÇÃO DE AMPARO E DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA – FADESP e FUNDAÇÃO DE EDUCAÇÃO, TECNOLOGIA E CULTURA DA PARAIBA – FUNE-TEC - PB. Com fundamentação no Art. 75, Inciso XV da Lei nº 14.133/2021. Orçamento oriundo de Termos de Execução Descentralizada – TED destinados para ações e projeto de extensão.

#### ● Principais desafios e ações futuras.

Cita-se como um dos principais desafios a continuidade na execução de contratações unificadas com gestão orçamentária, financeira e contratual centralizadas, coordenadas pela Pró-Reitoria de Administração, devido ao esgotamento do limite de execução da força de trabalho na Reitoria. No exercício de 2022, a fiscalização administrativa e a gestão de execução dos contratos foram descentralizadas para os Campi.

Até então, os objetos licitados tinham foco nos serviços e materiais de uso comum a todas as unidades referente a área meio e de apoio. O desafio a partir desse exercício é coordenar e executar contratações com objeto focados nas atividades finalísticas da instituição, como materiais de laboratório e apoio pedagógico.

#### 3.4.4.4. Gestão Patrimonial e Infraestrutura

##### ● Conformidade legal

No âmbito da gestão patrimonial, todos os procedimentos voltados para o controle dos bens móveis que fazem parte do patrimônio deste IFPA estão embasados na legislação mencionada a seguir.

- Decreto nº 9.373, de 11 de maio de 2018: Dispõe sobre a alienação, a cessão, a transferência, a destinação e a disposição final ambientalmente adequada de bens móveis no âmbito da administração pública federal direta, autárquica e fundacional;

- Decreto nº 9.764/2019 - bens móveis e serviços por particulares de forma onerosa ou não

- Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021: estabelece normas gerais de licitação e contratação para as Administrações Públicas diretas, autárquicas e fundacionais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios;

- Decreto nº 10.936, DE 12 DE JANEIRO DE 2022: regulamenta a política nacional de resíduos sólidos

- Portaria MPDG nº 385, de 28 de novembro de 2018: Institui o Sistema Integrado de Gestão Patrimonial (SIADS), no âmbito da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional e empresas públicas dependentes do Poder Executivo Federal;

- Manual de contabilidade aplicada ao setor público (MCASP): Aplicado à União, aos estados, ao Distrito Federal e aos municípios. Ministério da Fazenda, Secretaria do Tesouro Nacional

- Instrução Normativa nº 205, de 08 de abril de 1988 da SEDAP;

- Resolução CONSUP/IFPA nº 220/2013.

No IFPA, a conciliação entre os registros contábeis e físicos é realizada mensalmente por meio do Relatório de Bens Móveis (RMB) emitido

pelas Unidades de Patrimônio e do relatório fornecido pelo Sistema de Administração Financeira (SIAFI), disponibilizado pelas Unidades de Contabilidade. Com base nas informações geradas, é verificado se o valor contábil coincide com os registros de entrada de bens no controle patrimonial.

O saldo consolidado do período de 01/02/2024 a 31/12/2024 na Reitoria foi de R\$ 8.092.265 no SIAFI. Atualmente os dados referentes aos bens móveis e seus valores contábeis estão sendo migrados para o SIADS. Após a correlação dos dados, iniciaremos o batimento e importação definitiva para o sistema, conforme orientado na Portaria Normativa nº 0038/REITORIA/IFPA, DE 07 DE MARÇO DE 2024. Logo que encerrado este processo de migração os valores apresentados no SIAFI E RMB se equalizarão.

Em relação a Gestão de patrimônio imóvel, a Reitoria apresenta seus dados atualizados junto ao SPIUNET - SPU/PARÁ, no ano de 2024. As demais unidades do IFPA tiveram seus laudos de imóvel atualizados pela Diretoria de Engenharia deste IFPA.

- Principais investimentos de capital (infraestrutura e equipamentos), avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

As principais ações para investimentos de capital no IFPA, em 2024, foram com obras da expansão e consolidação da rede federal EPT, obras do PAC educação, sendo elas a contratação de empresas especializadas que farão as construções dos refeitórios estudantis dos campi Conceição do Araguaia, Breves, Santarém e Óbidos, também a construção dos novos campi de Viseu, Redenção e Tailândia. Essas obras Totalizarão, após concluídas, investimentos de aproximadamente 65 milhões. Também foram investidos, em 2024, mais de 20 milhões em obras em andamento e mais de 3 milhões em equipamentos e materiais permanentes.

- **Desfazimento de ativos**

O processo de desfazimento referente ao ano de 2024 está em fase de conclusão. Após a divulgação dos bens no [doacoes.gov](https://doacoes.gov.br) os bens serão doados e seus valores baixados no SIAFI.

- **Locações de imóveis e equipamentos**

Em 2024, não houve a locação de imóveis pelas unidades administrativas do IFPA. No que diz respeito à locação de equipamentos, foram renovados os contratos de outsourcing de impressão, locação de veículo de pequeno porte (sedan, pick-up e van), locação de veículos de transporte de passageiros de grande porte (ônibus e micro-ônibus), já o contrato de locação de nobreaks de médio porte (7 kVA) está em vigência.

- **Mudanças e desmobilizações relevantes**

Em 2024, não houve a realização de mudanças e desmobilizações relevantes nas unidades administrativas do IFPA.

- **Principais desafios e ações futuras**

Considerando que as atividades relativas à gestão patrimonial são diversificadas, foram relacionados como principais desafios e ações futuras os seguintes pontos:

- Execução de desfazimentos de bens 2025;
- Operacionalização do SIADS;
- Gestão do Patrimônio Imóvel- Regularização, Controle e Atualização de dados junto ao Spiunet;
- Execução do Inventário 2025.

#### 3.4.4.5. Gestão de Pessoas

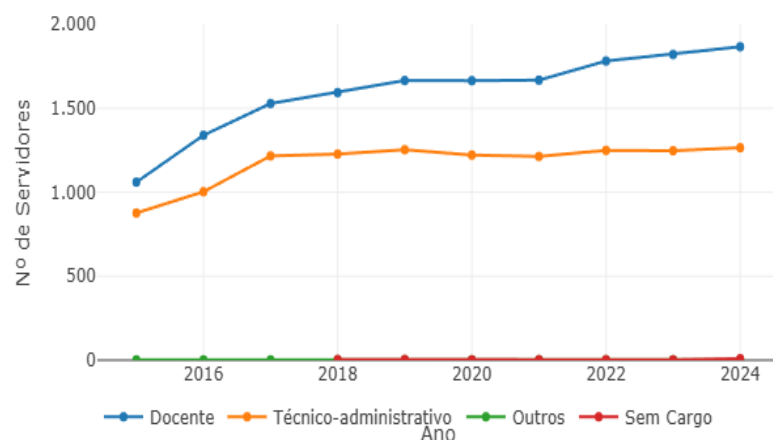
- Conformidade legal

A Pró-Reitoria de Desenvolvimento e Gestão de Pessoas (PROGEP) do IFPA é responsável pela gestão de pessoas e segue as Leis 8.112/90, 11.091/2005, 8.745/1993 e 12.772/2012. A publicidade dos atos de pessoal é feita no Boletim de Serviço Eletrônico e, quando necessário, no Diário Oficial da União.

Para garantir a conformidade com as normativas mais recentes, a PROGEP consulta periodicamente as publicações no site de legislação de pessoal do Governo Federal, através do endereço <https://legis.sigepe.gov.br/>. Em 2024, foram publicados 195 normativos com orientações relacionadas à área de pessoal.

- Avaliação da Força de Trabalho

Gráfico 7: Evolução de Servidores segundo a Categoria



Fonte: SIAPE, Dezembro/2024.

Em 31 de dezembro de 2024, a força de trabalho do IFPA era composta por 3.131 servidores ativos permanentes. Desses, 1.866 eram docentes e 1.265 eram técnicos.

Em relação à carreira docente do IFPA, o total de 1.866 professores inclui 1.762 da carreira de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e 06 professores de 1º e 2º Graus. Além disso, havia 94 professores contratados temporariamente para substituir docentes efetivos em afastamento legal, mas esses não foram contabilizados no número total de servidores ativos.

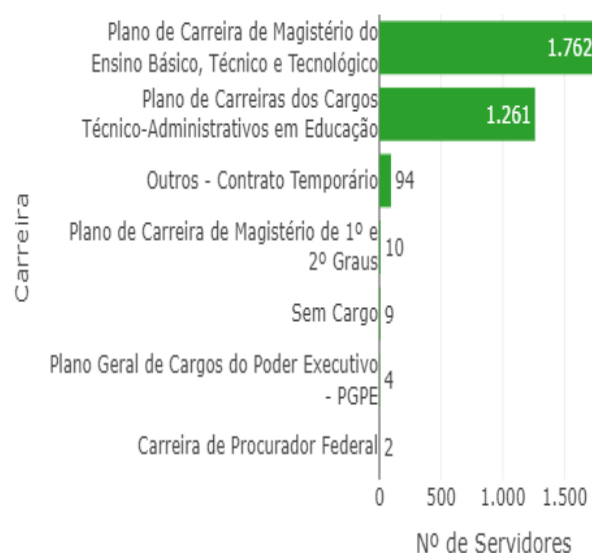
Em relação à carreira de Técnico Administrativo em Educação no IFPA, foram realizadas nomeações de 41 técnicos administrativos em educação, decorrentes dos últimos editais de concursos públicos.

Em relação aos docentes foram nomeados 65 no total.

A força de trabalho é predominantemente composta por servidores permanentes, mas ainda há uma necessidade significativa de contratações temporárias para cobrir afastamentos.

É importante considerar que, além das nomeações, houve diversas solicitações de redistribuição, vacância, exoneração de cargo efetivo e outros processos que resultaram na saída de servidores, temporariamente ou definitivamente, do quadro funcional do Instituto Federal.

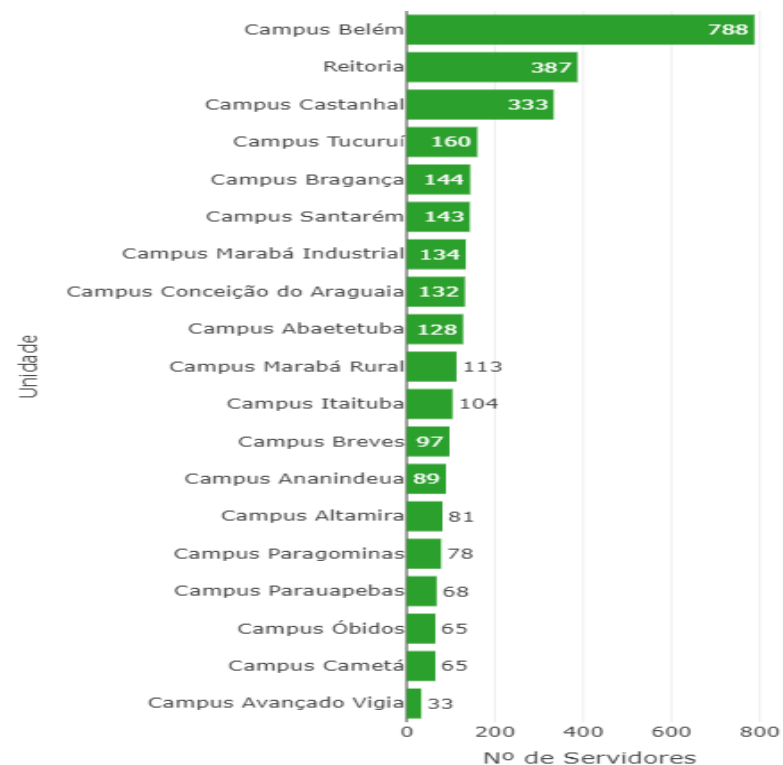
Gráfico 8: Distribuição dos servidores segundo a carreira



Fonte: SIAPE, dezembro/2024.

A distribuição da força de trabalho do IFPA segue os parâmetros dos Decretos nº 8.259/2014 e nº 7.311/2010, que regulam os quantitativos de cargos do Plano de Carreiras e Cargos de Magistério Federal (Lei nº 12.772/2012) e do Plano de Carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação (Lei nº 11.091/2005).

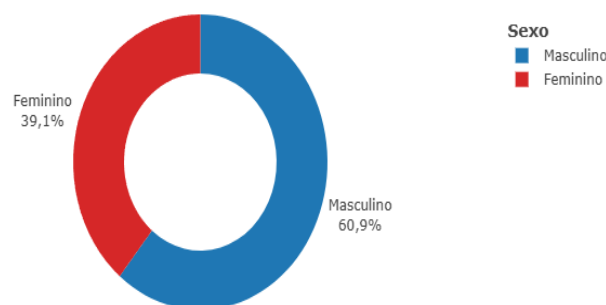
Gráfico 9: Distribuição dos Servidores segundo a Unidade de Exercício



Fonte: SIAPE, dezembro/2024.

As Unidades do Campus Belém, Campus Castanhal e Reitoria apresentavam, nessa ordem, os maiores quantitativos de servidores em exercício.

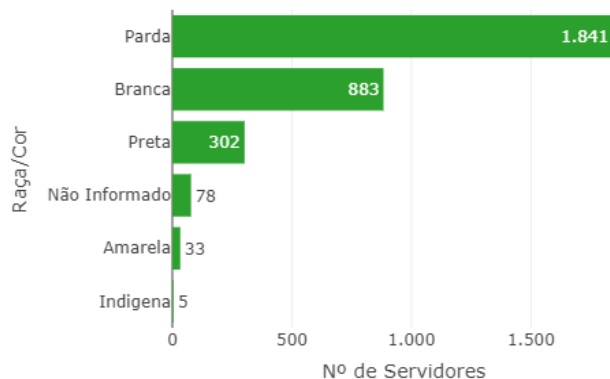
- Gráfico 10: Distribuição de servidores por sexo



Fonte: SIAPE, Dezembro/2024.

Os servidores do IFPA ainda são majoritariamente do sexo masculino. Em dezembro de 2024, em relação a 2023, houve uma diminuição de 0,5% de servidoras. É necessário continuar promovendo a igualdade de gênero para equilibrar a proporção entre servidores homens e mulheres.

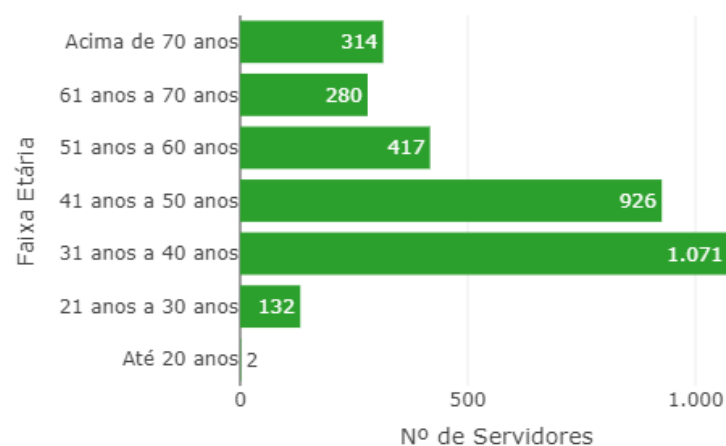
- Gráfico 11: Distribuição dos servidores segundo raça/cor.



Fonte: SIAPE, dezembro/2024

Apesar da implementação da política de cotas raciais nos processos de seleção de servidores, o quantitativo de servidores pretos ainda é menos da metade dos servidores brancos. Os servidores pardos são a maioria.

Gráfico 12: Distribuição dos servidores segundo a faixa etária.



Fonte: SIAPE, Dezembro/2024.

Nos próximos 5 anos, 314 servidores do IFPA deverão se aposentar compulsoriamente aos 75 anos. Além disso, 280 servidores com idades acima de 61 anos também poderão se aposentar nesse período.

- Estratégia de recrutamento e alocação de pessoas

O recrutamento externo de pessoal ocorre por meio de concurso público, conforme a Constituição Federal de 1988 e a Lei nº 8.112/1990, e por processo seletivo, conforme a Lei nº 8.475/1993. A abertura de novo concurso público é precedida por edital de remoção, utilizado para definir a alocação de pessoal.

No ano de 2024, foram feitas 64 nomeações de docentes e 39 de técnicos administrativos, totalizando 103 nomeações. No entanto, em dezembro de 2024, verificou-se que a diferença de servidores de 2023 para 2024 ficou em 25 servidores, representando um pequeno acréscimo no quadro de servidores. Todas essas nomeações foram efetivadas, ou seja, os servidores tomaram posse e entraram em exercício.

Vale ressaltar que a nomeação não garante o ingresso do servidor, pois alguns não tomam posse. Além disso, o ingresso de novos servidores é acompanhado pela vacância e/ou movimentação de outros, o que impede a estabilização do quadro de servidores.

Em relação às remoções, que não aumentam o quadro de servidores do IFPA, mas apenas movimentam os servidores entre as unidades do Instituto, o edital de remoção lançado em 2022 previu fluxo contínuo. Em 2024, foram feitas 3 chamadas de vaga, sendo uma para docente e 2 para técnico-administrativo, conforme consta no site <https://remocao.ifpa.edu.br/component/content/article/71-docente/198-edital-fluxo-contínuo-09-2022-chamada-05?Itemid=101>

- **Detalhamento da despesa de pessoal**

A despesa de pessoal acompanhou a expansão do quadro de servidores nos últimos 2 anos. Em 2024, as despesas liquidadas com pessoal corresponderam ao montante de R\$ 448.391.515,40 milhões. Desse total, R\$ 377.702.651,69 milhões correspondiam às despesas liquidadas com pessoal ativo e R\$ 70.688.863,71 com pessoal inativo (aposentado e instituidor de pensão).

Considerando os elementos de despesas, os Vencimentos e Vantagens Fixas com servidores ativos representam a maior despesa, com liquidado de aproximadamente R\$ 370.551.469,00 seguido pelas Obrigações Patronais com servidores ativos, que corresponde ao liquidado de aproximadamente R\$ 82.655.812,69

Tabela 13: Despesas com pessoal liquidadas (R\$) por elemento de despesa por situação dos servidores.

| Elemento de Despesa por Situação dos Servidores  | Despesas Liquidadas   |
|--------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Ativo</b>                                     | <b>464.965.660,27</b> |
| Vencimentos e Vantagens Fixas                    | 370.551.469,00        |
| Obrigações Patronais                             | 82.655.812,69         |
| Despesas de Exercícios Anteriores                | 2.463.084,12          |
| Contribuição a Entidades Fechadas de Previdência | 3.064.820,31          |
| Contratação por Tempo Determinado                | 4.688.098,57          |
| Outras Despesas Variáveis                        | 1.127.705,47          |
| Sentenças Judiciais                              | 414.670,11            |
| <b>Aposentado</b>                                | <b>54.799.479,08</b>  |
| Instituidor de Pensão                            | 15.889.384,63         |
| <b>Total</b>                                     | <b>505.654.523,98</b> |

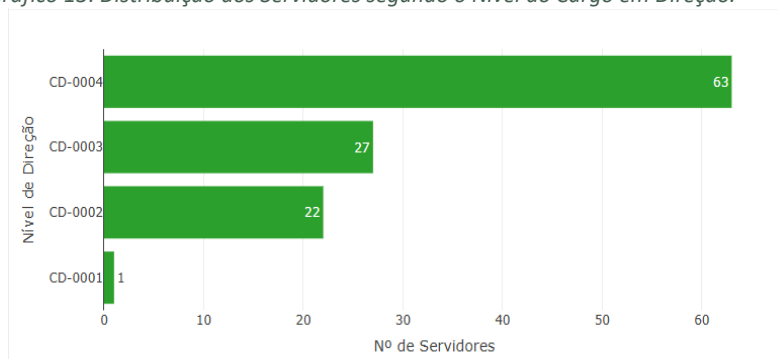
Fonte: Painel Estatístico 2025.

- **Desenvolvimento e capacitação**

O desenvolvimento dos servidores docentes e técnico-administrativos em educação na carreira é promovido por meio de progressão por mérito profissional e capacitação, conforme estabelecido nos planos de carreira das respectivas categorias.

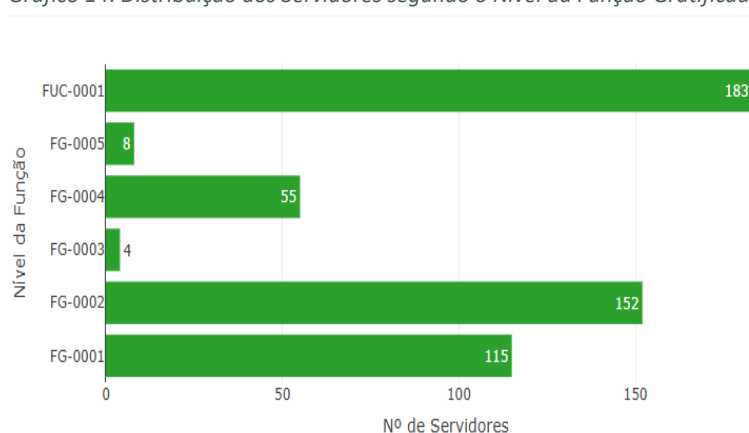
É importante destacar que todos os cargos de direção e funções gratificadas são ocupados por servidores efetivos, assim do total de servidores do IFPA, 630 ocupam cargo ou função. Em 2024, a distribuição desses cargos e funções, teve a seguinte configuração:

Gráfico 13: Distribuição dos Servidores segundo o Nível do Cargo em Direção.



Fonte: SIAPE, 2024

Gráfico 14: Distribuição dos Servidores segundo o Nível da Função Gratificada



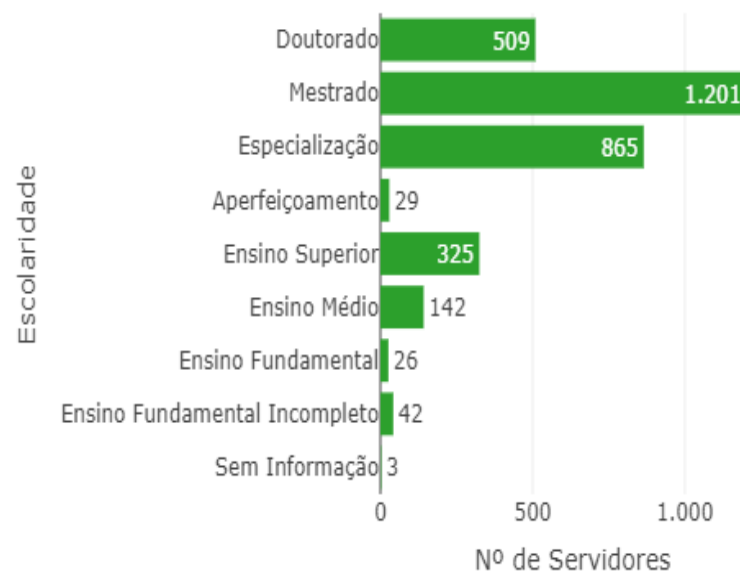
Fonte: SIAPE, 2024

Fonte: SIAPE, 2024

Em termos de capacitação dos servidores, no período de janeiro a dezembro de 2024, 195 servidores foram capacitados por meio de diversas ações.

- 40 servidores participaram do curso "Fase Preparatória das Licitações e Contratações Diretas."
- 12 servidores receberam treinamento de CGPs SIAPE CADASTRO e SIAPE FOLHA.
- 19 servidores foram capacitados no curso de Libras – Módulo Básico
- 16 servidores participaram do treinamento da Comissão Interna de Supervisão (CIS/IFPA).
- 20 servidores completaram o curso de Capacitação em Gestão de Conteúdo Web com CMS Joomla 3.X.
- 29 servidores assistiram à palestra sobre Integridade Pública e Conflito de Interesses.
- 15 servidores participaram da ação de integração dos servidores Analistas de TI.
- 18 servidores utilizaram licença capacitação para aprimoramento profissional.
- 26 servidores concluíram cursos on-line oferecidos pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP).

Gráfico 15: Distribuição dos Servidores segundo a Escolaridade.



Fonte: SIAPE, 2024

Até dezembro de 2024, o total de 3.131 servidores efetivos estavam em exercício no IFPA e o nível de qualificação deles revela a busca pela excelência. Do total de servidores na situação ativo permanente, 16,25 % possuem doutorado, 38,35% possuem mestrado e 27,63% possuem especialização.

A maioria dos servidores com doutorado são docentes. Essa disparidade pode ser explicada pela Lei 12.772/12, que rege a carreira docente e, em seu art. 30, inciso I, permite que o servidor se afaste para cursar doutorado, garantindo todos os direitos e vantagens a que tem direito, independentemente do tempo de serviço na instituição. Por outro lado, os servidores técnico-administrativos em educação (TAE) só podem solicitar afastamento para cursar pós-graduação após a conclusão do estágio probatório.

- **Promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores**

O Departamento de Saúde e Qualidade de Vida (DSQV) da PRO-GEP, elaborou a Política de Saúde e Qualidade de Vida do Servidor, que foi aprovada pelo Conselho Superior do IFPA e regulamentada pela Resolução CONSUP/IFPA nº 1151, de 20/02/2024 além do Programa de Vigilância e Promoção à Saúde. Esses esforços têm como objetivos atender ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) e implementar ações que promovam a saúde e a qualidade de vida dos servidores, visando criar um ambiente organizacional voltado para a valorização do servidor, o bem-estar individual e coletivo, e a prevenção de riscos à saúde e segurança no trabalho.

Dentre as ações de promoção à saúde e qualidade de vida desenvolvidas para os servidores do IFPA, no período de janeiro a dezembro de 2024, destacam-se:

Tabela 14 - Número de participantes nas ações de promoção à saúde e qualidade de vida dos servidores do IFPA, por mês.

| ATIVIDADES DE SAÚDE, QUALIDADE DE VIDA E VALORIZAÇÃO DO SERVIDOR |                                                                                                                                                        |                      |
|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| MÊS                                                              | AÇÕES                                                                                                                                                  | SERVIDORES ATENDIDOS |
| JANEIRO                                                          | · Palestra "Um momento para cuidar de si: Saúde Mental como parte da rotina".                                                                          | 115                  |
|                                                                  | · Campanha de Vacinação contra Gripe                                                                                                                   |                      |
| FEVEREIRO                                                        | · Projeto: "Início do ano eu começo..." avaliação física, prescrição de exercícios e orientações para a saúde do servidor; início do treino funcional. | 67                   |
| MARÇO                                                            | · Debate "Equidade de gênero e as conquistas femininas. Em que ainda precisamos avançar?", com Ursula Vidal e Domingas Caldas.                         | 64                   |
|                                                                  | · Oficina de Imagem pessoal e profissional, com Verena Watanabe                                                                                        |                      |
| ABRIL                                                            | · "Início do ano eu começo..."                                                                                                                         | 26                   |
| JUNHO                                                            | · Atendimento em grupo com psicóloga especialista em luto - Plano Emergencial para as vítimas do acidente de 26/05/2024                                | 70                   |
| JULHO                                                            | · "Dia no trabalho dos pais"                                                                                                                           | 30                   |
| AGOSTO                                                           | · "No meio do ano eu recomeço..." treino funcional.                                                                                                    | 37                   |
| SETEMBRO                                                         | · Setembro amarelo - Exibição do documentário Simone Biles e roda de conversa                                                                          | 26                   |
|                                                                  | · Campanha de vacinação                                                                                                                                |                      |
| OUTUBRO                                                          | · Campanha de vacinação contra gripe e tétano                                                                                                          | 103                  |
| OUTUBRO                                                          | Semana de Programação Alusiva ao dia do servidor público                                                                                               | 182                  |
|                                                                  | · Oficina Nutricional                                                                                                                                  |                      |
|                                                                  | · Aula de dança                                                                                                                                        |                      |
|                                                                  | · Massagem e cuidados pessoais (maquiagem, corte/escova e barbearia)                                                                                   |                      |
|                                                                  | · Posse Coletiva Simbólica                                                                                                                             |                      |
| NOVEMBRO                                                         | · Encontro das Equipes de Qualidade de Vida e Saúde                                                                                                    | 50                   |
|                                                                  | · Mesa de conversa sobre "O racismo estrutural e a qualidade de vida da população negra no Brasil", alusivo ao Dia da Consciência Negra                |                      |
| DEZEMBRO                                                         | · Campanha solidária de Natal                                                                                                                          | 105                  |
| TOTAL                                                            |                                                                                                                                                        | 933                  |

Fonte: PROGEP/IFPA, 2024.

Em 2024 houve o lançamento do projeto de promoção à saúde “Início do ano eu começo” que tem como objetivo implementar a prática regular de atividade física para os servidores da Reitoria do IFPA, com avaliações físicas e aulas de treino funcional dentro do espaço da Reitoria. A atividade do projeto se estendeu por todo o ano, sendo suspensa apenas nos meses de férias docente (julho e dezembro).

Houve o 1º Encontro das Equipes de Qualidade de Vida dos campi, para compartilhamento de conhecimento e apresentação de boas práticas das unidades do IFPA em ações voltadas para os servidores. Também todos os servidores que atuam como Agente de Qualidade de Vida e Saúde – AQVS, receberam as respectivas portarias.

No Subsistema Integrado de Atenção à Saúde do Servidor (SIASS) foram realizadas 501 perícias, 329 perícias singulares, 157 juntas médicas e 15 juntas médicas por videoconferência e 204 exames de investidura.

O Setor de Assistência Psicossocial (SAP), realizou 76 atendimentos psicossociais, 13 pareceres para subsídios nas perícias médicas, 5 reuniões de planejamento e o lançamento do projeto (“Estamos sentindo a sua falta”), que tem como objetivo oferecer apoio psicossocial para servidores (as) que estejam em situação de afastamento por motivo de doença.

O setor de segurança do trabalho elaborou 14 laudos ambientais, esteve nos campi Cametá e Breves para visita técnica de avaliação ambiental. Ainda foi feito um levantamento acerca do conforto térmico nos prédios da Reitoria.

- Principais desafios e ações futuras

Entre os desafios relacionados à gestão de pessoas, destacam-se a atualização dos normativos internos da área, para acompanhar as mudanças recentes, especialmente em relação à Gratificação por Encargo de Curso e Concurso e ao Programa de Gestão e Desempenho.

Considerando o baixo número de servidores capacitados em 2024, outro desafio a ser enfrentado pela PROGEP é aumentar o número de servidores capacitados e oferecer cursos e treinamentos alinhados às necessidades de desenvolvimento de competências específicas para os cargos ocupados.

Além disso, é necessário consolidar a Política de Saúde e Qualidade de Vida e auxiliar os campi na execução de projetos, ações e atividades que promovam a qualidade de vida.

Dentre as ações futuras planejadas pela PROGEP temos:

- Atualização do banco de talentos do IFPA;
- Implementação de Programa de Acolhida e Capacitação do Servidor;
- Realização do Encontro de Gestão de Pessoas;
- Jogos dos Servidores;
- Regulamentar a movimentação provisória de servidores TAE's entre unidades do IFPA, através de cooperação intercampi.
- Aprovação de normativo em relação a equidade de gênero, sexualidade, raça e pcd e/ou programas, projetos e ações executados sobre os assuntos.

#### 3.4.4.6. *Gestão da Tecnologia da Informação*

- *Conformidade Legal*

Visando assegurar a conformidade legal da gestão de TI, a DTI observa e aplica um vasto conjunto de regras e diretrizes estabelecidas ou referenciadas pelo Governo Federal, órgãos de controle, Ministério da Economia em especial pela Secretaria de Governo Digital (SGD). Dentre as legislações observadas, no âmbito federal, destacam-se:

LEI Nº 13.460, DE 26 DE JUNHO DE 2017 - Dispõe sobre participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública.

LEI Nº 12.527, DE 18 DE NOVEMBRO DE 2011 - Regula o acesso a informações previsto no inciso XXXIII do art. 5º, no inciso II do § 3º do art. 37 e no § 2º do art. 216 da Constituição Federal; altera a Lei no 8.112, de 11 de dezembro de 1990; revoga a Lei no 11.111, de 5 de maio de 2005, e dispositivos da Lei no 8.159, de 8 de janeiro de 1991; e dá outras providências.

DECRETO Nº 8.638 DE 15, DE JANEIRO DE 2016 - Institui a Política de Governança Digital no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

DECRETO Nº 8.936, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2016 – Plataforma de Cidadania Digital - Institui a Plataforma de Cidadania Digital e dispõe sobre a oferta dos serviços públicos digitais, no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

DECRETO Nº 8.789, DE 29 DE JUNHO DE 2016 - Dispõe sobre o compartilhamento de bases de dados na administração pública federal.

DECRETO Nº 8.789, DE 29 DE JUNHO DE 2016 - Dispõe sobre o compartilhamento de bases de dados na administração pública federal.

DECRETO Nº 9.094, DE 17 DE JULHO DE 2017 - Dispõe sobre a simplificação do atendimento prestado aos usuários dos serviços públicos, ratifica a dispensa do reconhecimento de firma e da autenticação em documentos produzidos no País e institui a Carta de Serviços ao Usuário.

DECRETO Nº 8.777, DE 11 DE MAIO DE 2016 - Institui a Política de Dados Abertos do Poder Executivo federal.

DECRETO Nº 8.539, DE 8 DE OUTUBRO DE 2015 - Dispõe sobre o uso do meio eletrônico para a realização do processo administrativo no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal direta, autárquica e fundacional.

PORTARIA Nº 58, DE 23 DE DEZEMBRO DE 2016 - Dispõe sobre procedimentos complementares para o compartilhamento de bases de dados oficiais entre órgãos e entidades da administração pública federal direta e indireta e as demais entidades controladas direta ou indiretamente pela União.

PORTARIA 19, DE 29 DE MAIO DE 2017 - Dispõe sobre a implantação da Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação nos órgãos e entidades pertencentes ao Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação do Poder Executivo Federal - SISP.

PORTARIA Nº 68, DE 07 DE MARÇO DE 2016 – Aprova a Estratégia de Governança Digital da Administração Pública Federal para o período de 2016-2019 e atribui a Secretaria de Tecnologia da Informação a competência que especifica.

Dentre as legislações no âmbito interno, destacam-se:

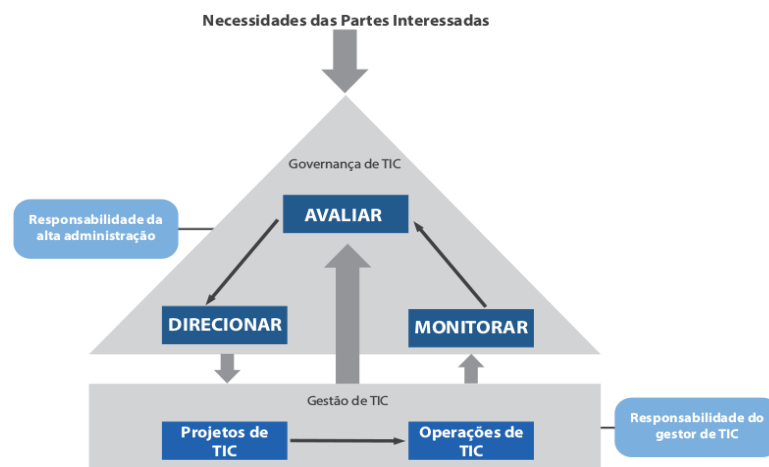
Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), um documento que norteia a gestão com a formulação de objetivos, que favorecerão o cumprimento da missão institucional.

Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTIC) instrumento que permite nortear e acompanhar a atuação da área de TIC, definindo estratégias e o plano de ação para implementá-las. O PDTIC está totalmente em consonância e balizado pelo PDI.

- Modelo de Governança de TI

O modelo de governança de tecnologia da informação adotado pela DTI está alinhado aos padrões indicados no Guia de Governança de TIC do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISP versão 2.0. O modelo apresenta 10 (dez) práticas condicionantes cuja realização é importante para que se aprimore a governança de TIC em uma organização e para cada prática, são apresentados os condicionantes relacionados que influenciam a realização daquela prática, favorável ou desfavoravelmente. O modelo também demonstra o relacionamento existente entre as práticas, agrupando-as conforme as tarefas de governança de TIC - avaliação, direcionamento e monitoramento, conforme Figura 69.

Figura 69: Modelo de governança da DTI.



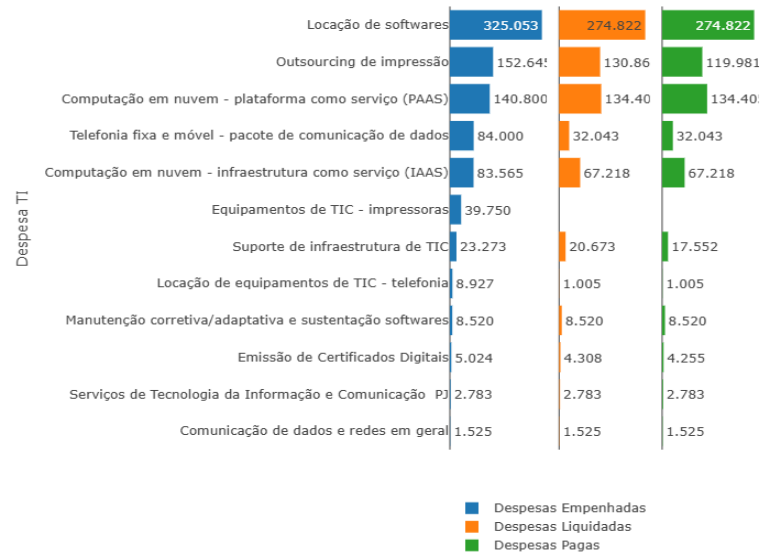
Fonte: DTI/IFPA, 2025.

Nesse sentido, a estrutura de governança de TI do IFPA é formada por comitês que permitem discussões e deliberações de temas transversais. Essa organização objetiva atender às deliberações de caráter estratégico, tático, operacional, técnico, setorial e temático. Esse modelo é composto pelo Comitê Gestor de Tecnologia da Informação (CGTI) e Comitê Gestor de Segurança da Informação (CGSI).

- Montante de Recursos Aplicados em TI

A Figura 31 a seguir apresenta o montante de recursos aplicados em TI em 2024, assim como os investimentos por natureza de despesa

Gráfico 16: Valor empenhado, liquidado e pago com despesas de TI.



Fonte: Painel de Indicadores do IFPA, 2025

#### Contratações mais relevantes de recursos de TI

As contratações de TIC possuem natureza singular e seguem normas específicas que incluem padronização de procedimentos, adoção de checklists além da legislação própria referente a contratações públicas.

É importante ressaltar que cada tipo de solução exige conformidade com normas específicas. Contudo, dentre as normas vigentes, o principal instrumento legal que norteia as contratações de TIC é a Instrução Normativa 01/2019 SGD/ME que dispõe sobre o processo de contratação

de soluções de tecnologia da informação e comunicação pelos órgãos e entidades integrantes do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação - SISF do Poder Executivo Federal.

O Quadro 2 abaixo apresenta as contratações mais relevantes de recursos de TI obtidas 2024:

Quadro 5 - Principais contratações de TIC.

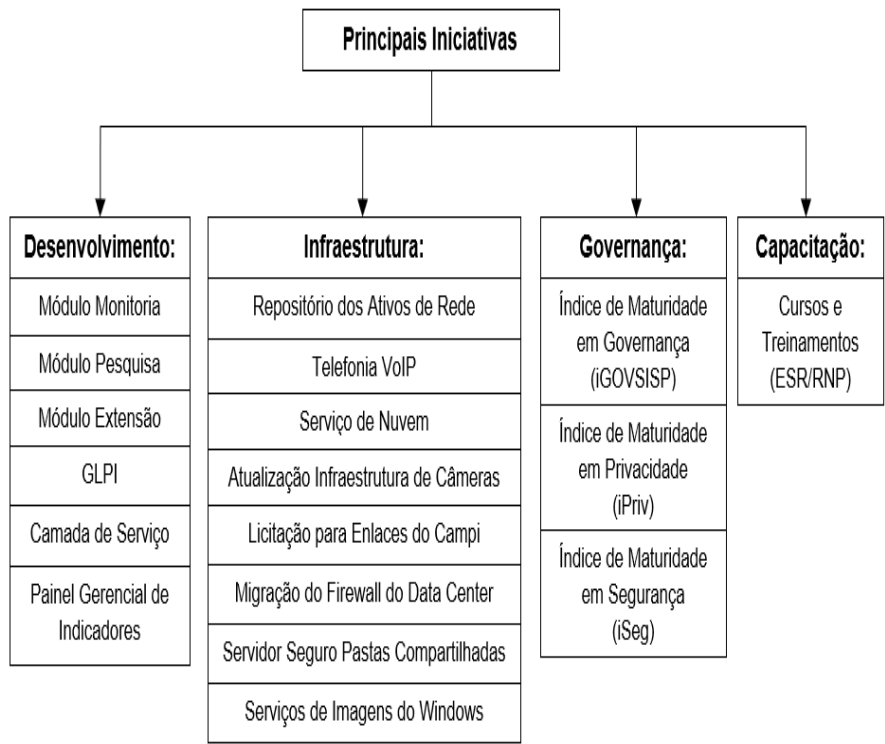
| Número do contrato | Empresa contratada                             | Objeto do contrato                                                                                                                     |
|--------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 00006/2023         | YOUR NET SERVICOS DE TELECOMUNICACOES LTDA     | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS/SOLUÇÕES DE TI PARA AMPLIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE REDE DE COMPUTADORES DO IFPA CAMPUS INDUSTRIAL DE MARABÁ. |
| 00007/2023         | LIFE COMERCIO DE EQUIPAMENTOS ELETRONICOS LTDA | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS/SOLUÇÕES DE TI PARA AMPLIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE REDE DE COMPUTADORES DO IFPA CAMPUS INDUSTRIAL DE MARABÁ. |
| 00008/2023         | TROGON COMERCIO DE INFORMATICA LTDA            | AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS/SOLUÇÕES DE TI PARA AMPLIAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE REDE DE COMPUTADORES DO IFPA CAMPUS INDUSTRIAL DE MARABÁ. |

Fonte: Painel de Indicadores do IFPA, 2025.

#### Principais iniciativas (sistemas e projetos) e resultados na área de TI por cadeia de valor

Na Figura 32 abaixo apresenta um resumo das principais iniciativas na área de TI realizadas pela DTI no ano de 2024.

Figura 70: Principais iniciativas da DTI.



Fonte: DTI/IFPA, 2025.

Segurança da informação

A DTI integra o Comitê Gestor de Segurança da Informação formado pelas áreas de negócio onde é composto o CGSI – Comitê Gestor de Segurança da Informação onde temas relativos à segurança e analisado e emitido parecer sobre as orientações quanto a segurança da informação. Através do questionário de autoavaliação realizado pelo TCU e outros órgão de controle e auditoria, o núcleo de governança irá mapear e priorizar

as principais ações elencadas dessas instituições para atender as iniciativas da política de segurança da informação do IFPA.

Principais desafios e ações futuras

Os principais desafios da DTI estão relacionados com a reestruturação e otimização dos principais serviços oferecidos pela unidade assim como a atualização do seu parque computacional e Data Center.

Ademais, faz-se necessário um aumento na força de trabalho para implantação de novos serviços e manutenção dos existentes além de capacitações para aprimoramento técnico da equipe.

Como ações futuras podemos listar a migração de alguns serviços para a nuvem a fim de mitigar a sobrecarga dos equipamentos que estão com tecnologia obsoleta. Além disso, a criação de grupos de trabalhos técnicos em parceria com os campi a fim de otimizar e oportunizar os analistas e técnicos do interior.

### 3.4.4.7. Sustentabilidade Ambiental

#### Plano de Logística Sustentável (PLS)

O Plano de Logística Sustentável (PLS) aprovado por meio da Portaria nº 2446/2018/GAB, de 11 de dezembro de 2018, e revisado por meio da Portaria nº 0033/REITORIA/IFPA, de 27 de novembro de 2023, foi implementado a partir de 2019, considerando seu alinhamento ao Planejamento Estratégico da Instituição (2019-2023). A definição do objetivo estratégico, do responsável, das ações, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento, bem como avaliação de resultados, permitiram acompanhar práticas de sustentabilidade, racionalização de recursos e minimização dos impactos ambientais negativos causados pelo desenvolvimento de suas atividades. O Núcleo de Gestão Ambiental, em articulação com as comissões locais de meio ambiente, empreendeu esforços na execução de ações pautadas na sustentabilidade, visando sensibilizar e incentivar hábitos e atitudes responsáveis com o meio. Esse PLS é constituído de 13 indicadores, conforme apresentado na Figura 30.

Figura 71: Diretrizes do Plano de Logística Sustentável (PLS) do IFPA.



Fonte: Comissão Central de Meio Ambiente, 2024.

O último PLS do IFPA encerrou sua vigência em 2023, todavia , os indicadores seguiram vigentes, dado que a atual fase é de transição para o novo plano. O documento estabelece práticas de logística sustentável e racionalização de despesas na Reitoria e nos 18 Campi do IFPA. Os indicadores do PLS foram cadastrados no SIGPP, para acompanhamento e avaliação dos resultados. Dos 14 (quatorze) indicadores cadastrados nesse sistema, 13 (treze) são do PLS e 1 (um) institucional respectivo ao Plano de Desenvolvimento Institucional, sob responsabilidade da Comissão Central de Meio Ambiente, para refletir as ações estratégicas do PIAA e do PLS de forma consolidada, conforme apresentado a seguir:

ES3.1 - Índice de desempenho de sustentabilidade

PLS1.1 - Número de ações de sensibilização e divulgação sobre sustentabilidade realizadas;

PLS2.1 - Índice de Redução de consumo de copos descartáveis;

PLS3.1 - Índice de racionalização de consumo de energia elétrica;

PLS4.1 - Índice de racionalização de consumo de água;

PLS 5.1 - Índice de racionalização de consumo do papel;

PLS 6.1 - Percentual de gastos com aquisições de bens e serviços com critérios de sustentabilidade em relação ao total;

PLS 7.1 - Percentual de resíduos destinados à reciclagem e/ou doados;

PLS 8.1 - Número de ações de Qualidade de Vida no Âmbito do Trabalho;

PLS 9.1 - Percentual de obras e reformas com critérios de sustentabilidade;

PLS 10.1 - Percentual de contratos de limpeza com critérios de sustentabilidade;

PLS 11.1 - Índice de redução do Consumo de Combustível;

PLS 12.1 - Índice de redução de gastos com suprimentos de impressão;

PLS 13.1 - Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa e móvel.

Para o novo ciclo de planejamento (2024-2028) o PLS passará por adequações, para atender ao novo modelo de referência do Plano Diretor de Logística Sustentável, conforme determina a Portaria Seges/ME nº 8.678, de 19 de julho de 2022, da Secretaria de Gestão do MGI.

O Indicador “ES3.1 Índice de desempenho de sustentabilidade” reflete o cumprimento geral do PLS no PDI, desse modo, o resultado das 19 unidades administrativas do IFPA, impactam diretamente no resultado institucional. Dentre as unidades que registraram resultados, o Campus Parauapebas obteve o melhor desempenho, com 232% de eficácia. As unidades Abaetetuba, Altamira, Ananindeua, Conceição do Araguaia, Marabá Rural, Reitoria e Tucuruí não efetuaram registros, como demonstra na Tabela 1.

*Tabela 15: Desempenho alcançado no Indicador “ES3.1 Índice de desempenho de sustentabilidade”, por unidade.*

| <b>Unidade Responsável</b>          | <b>Meta</b> | <b>Resultado Alcançado</b> |
|-------------------------------------|-------------|----------------------------|
| <b>Campus Abaetetuba</b>            | 30%         | --                         |
| <b>Campus Altamira</b>              | 30%         | --                         |
| <b>Campus Ananindeua</b>            | 30%         | --                         |
| <b>Campus Avançado Vigia</b>        | 30%         | 83,59%                     |
| <b>Campus Belém</b>                 | 30%         | 51,44%                     |
| <b>Campus Bragança</b>              | 30%         | 75,90%                     |
| <b>Campus Breves</b>                | 30%         | 15,52%                     |
| <b>Campus Cametá</b>                | 30%         | 145,62%                    |
| <b>Campus Castanhal</b>             | 30%         | 147,38%                    |
| <b>Campus Conceição do Araguaia</b> | 30%         | --                         |
| <b>Campus Itaituba</b>              | 30%         | 67,28%                     |
| <b>Campus Marabá Industrial</b>     | 30%         | 74,23%                     |
| <b>Campus Rural de Marabá</b>       | 30%         | --                         |
| <b>Campus Óbidos</b>                | 30%         | 120%                       |
| <b>Campus Paragominas</b>           | 30%         | 51,82%                     |
| <b>Campus Parauapebas</b>           | 30%         | 232,05%                    |
| <b>Campus Santarém</b>              | 30%         | 118,18%                    |
| <b>Campus Tucuruí</b>               | 30%         | --                         |
| <b>Reitoria</b>                     | 30%         | 40,03%                     |

*Fonte: SIGPP, 2025*

A partir dos relatos expressos nos Relatórios Anuais do PLS, elaborados pelas Comissões Locais de Meio Ambiente, foi possível identificar os entraves e dificuldades para a implementação das ações estratégicas planejadas, assim como os motivos para o eventual não atingimento de metas. Por outro lado, também se pôde conhecer as medidas tomadas para viabilizar o atingimento de metas. Esse relato auxiliará no direcionamento das ações para o próximo exercício e, principalmente, na elaboração dos novos documentos norteadores para o quinquênio 2024-2028. Importante mencionar que nem todas as unidades monitoram os indicadores de sustentabilidade pelo SIGPP, bem como registraram seus respectivos resultados, por este motivo não foi possível apresentá-los de forma consolidada, com os 13 indicadores de desempenho do PLS do IFPA. Mais informações sobre o PLS e PIAA estão disponíveis no site <<http://ifpa.edu.br/sustentabilidade>>.

Em 2024, os campi desenvolveram ações ambientais e eventos com a temática ambiental, no entanto, no em tanto o registro de resultados de alguns indicadores não foi realizado por motivos diversos como a greve dos servidores, dificuldade de comunicação entre setores e a falta de uma cultura de valorização do desempenho ambiental na organização. Todavia, é possível destacar alguns resultados relevantes sobre os indicadores do PLS no período:

- **COPO DESCARTÁVEL**

O uso do Almoxarifado Virtual, que é um sistema disponibilizado por meio de contratação da Pró-Reitoria de Administração, favoreceu o controle do consumo de copos descartáveis na instituição, possibilitando o gerenciamento *on line* e fornecimento desse material por meio do link: <https://www.supplymanager.com.br/manager/Login>.

A meta prevista para 2024, que consistia em redução de 100% no consumo, não foi atingida. Houve, contudo, redução do consumo de copos descartáveis em 73,53% em comparação com 2022. Objetivamente, houve redução de 20.000 unidades de 2022 para 2024. A política da não utilização de copos descartáveis têm se avançado progressivamente, estando praticamente

consolidada em algumas unidades, por meio da adoção de canecas, copos duráveis e squeeze. Para as demandas que ainda não podem ser atendidas por utensílios duráveis, a difusão de copos biodegradáveis tem aumentado em detrimento de copos plásticos comuns.

- **ENERGIA ELÉTRICA**

A meta que previa redução do consumo de energia elétrica não foi atingida em 2024, ao contrário, houve aumento de 1,06% no consumo, quando comparado a 2022. O alta do consumo implicou no aumento da despesa em 34,79%, mesmo com 5 (cinco) unidades administrativas da instituição utilizando placas fotovoltaicas. Estima-se que a despesa com energia elétrica reduza a partir de ações de ampliação das fontes de energia alternativa usadas pela instituição, monitoramento em tempo real do consumo e das faturas de energia elétrica, através da aquisição de novos aparelhos de ar-condicionado, substituindo equipamentos obsoletos por outros modernos e divulgação de cartilhas educativas indicando o uso adequado de equipamentos elétricos.

- **PAPEL**

O consumo de papel aumentou entre os anos de 2022 e 2024, passando de 3.755 resmas para um total de 5.736 resmas, representando um aumento de 52,76%. O resultado não atingiu, portanto, a meta de redução, definida em 50%. Vale ressaltar que entre os anos de 2020 e 2022 a instituição atravessou uma fase de instabilidade e diversas restrições quanto às atividades presenciais, em razão da Pandemia de COVID-19. Assim, o incremento nos números pode ser reflexo do movimento de retorno efetivo ao trabalho presencial.

- **COMBUSTÍVEL**

Em 2024, a meta não foi atingida, houve um aumento de 13,65% no volume consumido desde 2022, o que implicou um gasto 27,92% maior com o recurso.

- **CARTUCHO E TONER**

O quantitativo de suprimentos de impressão adquiridos em 2024 foi de 347 toners, menos do que em 2022, quando foram consumidos 424 toners. A contratação de empresa de *outsourcing* de serviços de impressão pode ter colaborado com a diminuição do consumo do item, juntamente com a execução de boas práticas como: realização de campanhas para estimular o consumo responsável do uso do papel; estímulo à utilização da impressão frente e verso e orientação de visualização da impressão para ajuste das margens, evitando assim o desperdício.

# **4** INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

## 4. INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

### 4.1. INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

O setor responsável pela contabilidade geral do IFPA é a Coordenação de Contabilidade. A Coordenação de Contabilidade compõe a estrutura da Diretoria de Contabilidade e Finanças (DCFIN) da PROAD, exercendo a competência setorial da contabilidade do órgão perante as demais unidades gestoras. É ainda subordinada à setorial de contabilidade do MEC.

As atribuições da Coordenação de Contabilidade estão definidas na Resolução IFPA/CONSUP nº 191/2020, atualizada pela Resolução IFPA/CONSUP nº 217/2021, disponível em: <<https://sigp.ifpa.edu.br/sigrh/downloadArquivo?idArquivo=1052185&key=dcd0c6207fe43d0b8d700ce947cb89e3>>.

### 4.2. NORMAS LEGAIS E TÉCNICAS ADOTADAS NAS ATIVIDADES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis do Instituto Federal do Pará são elaboradas em consonância com os dispositivos da Lei nº 4.320/1964, do Decreto-Lei nº 200/1967, do Decreto nº 93.872/1986, da Lei Complementar nº 101/2000 (LRF). Abrangem também as NBCASP (Resoluções do Conselho Federal de Contabilidade): NBC TSP (Estrutura Conceitual, NBC TSP nº 01 a 21; NBC T 16.7 e NBC T 16.11); as instruções do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP), 11ª edição; a estrutura proposta no Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP) (Portaria STN nº 700/2014), bem como o Manual do SIAFI, que contém orientações e procedimentos específicos por assunto (macrofunções).

### 4.3. ESCLARECIMENTOS ACERCA DA FORMA COMO FORAM TRATADAS AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E PRINCIPAIS FATOS CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis do exercício de 2024 findados em 31/12/2024 da unidade foram impactadas por inconsistências nos registros patrimoniais e na conformidade da gestão, especialmente em relação à atualização dos Relatórios de Movimentação de Almoxarifado (RMA) e Relatórios de Movimentação de Bens (RMB). A falta de informações precisas comprometeu o controle dos estoques e do patrimônio, dificultando a conciliação contábil e a correta apresentação dos ativos nas demonstrações financeiras.

Além disso, verificou-se a necessidade de atualização de créditos a receber e de transferência de saldos de obras concluídas para as contas definitivas do imobilizado. A falta de registros adequados gerou distorções nos demonstrativos patrimoniais, demandando reforço nas orientações aos setores responsáveis e na implementação de controles mais rigorosos.

A necessidade de aprimoramento na avaliação e depreciação dos bens móveis, imóveis e intangíveis também foi constatada, pois a ausência de avaliações periódicas impacta a confiabilidade dos demonstrativos financeiros. A unidade tem trabalhado na implantação de ferramentas integradas, como o SIADS, para melhorar o controle patrimonial e garantir aderência às normativas contábeis vigentes.

Diante dessas questões, foram adotadas medidas corretivas, como a emissão de comunicados, realização de reuniões técnicas e reforço nos procedimentos internos. O objetivo é qualificar os registros contábeis, fortalecer os controles e garantir a transparência na prestação de contas, assegurando a confiabilidade das demonstrações financeiras.

#### 4.4. RESUMO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS E DAS NOTAS EXPLICATIVAS

A seguir, é apresentada a evidência da situação e do desempenho financeiro, orçamentário e patrimonial da gestão no exercício de 2024, por meio de demonstrações contábeis e dos valores relevantes extraídos das demonstrações contábeis e das notas explicativas.

##### 4.4.1. BALANÇO PATRIMONIAL

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que evidencia, qualitativa e quantitativamente, a situação patrimonial da entidade pública por meio de contas representativas do patrimônio público, bem como os atos potenciais, que são registrados em contas de compensação (natureza de informação de controle).

Tabela 16 - Comparação entre os Ativos de 2024 e 2023

| ATIVO                                              | 2024                  | 2023                  |
|----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>ATIVO CIRCULANTE</b>                            | <b>101.797.473,34</b> | <b>109.466.594,47</b> |
| Caixa e Equivalentes de Caixa                      | 36.307.157,35         | 41.130.209,82         |
| Créditos a Curto Prazo                             | 64.202.468,99         | 64.204.438,95         |
| Demais Créditos e Valores a Curto Prazo            | 64.202.468,99         | 64.204.438,95         |
| Clientes                                           | -                     | -                     |
| Empréstimos e Financiamentos Concedidos            | -                     | -                     |
| Dívida Ativa Não Tributária                        | -                     | -                     |
| (-) Ajustes para Perdas em Créditos de Curto Prazo | -                     | -                     |
| Estoques                                           | 1.287.847,00          | 4.131.945,70          |
| VPDs Pagas Antecipadamente                         | 0,00                  | 0,00                  |
| <b>ATIVO NÃO CIRCULANTE</b>                        | <b>765.757.293,02</b> | <b>344.589.042,50</b> |
| Ativo Realizável a Longo Prazo                     | -                     | -                     |
| Créditos a Longo Prazo                             | -                     | -                     |

|                                                              |                       |                       |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Clientes                                                     | -                     | -                     |
| Empréstimos e Financiamentos Concedidos                      | -                     | -                     |
| Dívida Ativa Não Tributária                                  | -                     | -                     |
| (-) Ajustes para Perdas em Créditos de Longo Prazo           | -                     | -                     |
| Demais Créditos e Valores a Longo Prazo                      | -                     | -                     |
| Investimentos e Aplicações Temporárias a Longo Prazo         | -                     | -                     |
| VPDs Pagas Antecipadamente                                   | -                     | -                     |
| Investimentos                                                | -                     | -                     |
| Participações Permanentes                                    | -                     | -                     |
| Participações Avaliadas p/Método da Equivalência Patrimonial | -                     | -                     |
| Participações Avaliadas pelo Método de Custo                 | -                     | -                     |
| Demais Investimentos Permanentes                             | -                     | -                     |
| Demais Investimentos Permanentes                             | -                     | -                     |
| <b>Imobilizado</b>                                           | <b>764.237.978,48</b> | <b>342.540.893,45</b> |
| Bens Móveis                                                  | 88.129.323,12         | 83.333.033,32         |
| Bens Móveis                                                  | 88.716.340,03         | 83920.047,23          |
| (-) Depreciação/Amortização/Exaustão Acum. de Bens Móveis    | -587.016,91           | -587.016,91           |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Bens Móveis              | -                     | -                     |
| Bens Imóveis                                                 | 676.108.655,36        | 259.207.863,13        |
| Bens Imóveis                                                 | 676.172.278,61        | 260.332.187,37        |
| (-) Depr./Amortização/Exaustão Acum. de Bens Imóveis         | -63.623,25            | -1.124.324,24         |
| <b>Intangível</b>                                            | <b>1.519.314,54</b>   | <b>2.048.149,05</b>   |
| Softwares                                                    | 1.519.315,54          | 2.048.149,05          |

|                                                              |                       |                       |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Softwares                                                    | 1.519.314,54          | 2.048.149,05          |
| (-) Amortização Acumulada de Softwares                       | -                     | -                     |
| (-) Redução ao Valor Recuperável de Softwares                | -                     | -                     |
| Marcas, Direitos e Patentes Industriais                      | -                     | -                     |
| Marcas, Direitos e Patentes Industriais                      | -                     | -                     |
| (-) Amortização Acumulada de Marcas, Direitos e Patentes Ind | -                     | -                     |
| Direitos de Uso de Imóveis                                   | -                     | -                     |
| Direitos de Uso de Imóveis                                   | -                     | -                     |
| <b>TOTAL DO ATIVO</b>                                        | <b>867.554.766,36</b> | <b>454.055.636,97</b> |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Tabela 17 - Comparativo entre os Passivos de 2024 e 2023

| <b>PASSIVO</b>                                               | <b>2024</b>           | <b>2023</b>          |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| <b>PASSIVO CIRCULANTE</b>                                    | <b>117.223.115,37</b> | <b>86.942.658,57</b> |
| Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pagar a Curto Prazo | 28.599.964,20         | 33.586.568,64        |
| Empréstimos e Financiamentos a Curto Prazo                   | -                     | -                    |
| Fornecedores e Contas a Pagar a Curto Prazo                  | 591.550,67            | 5.636.112,02         |
| Obrigações Fiscais a Curto Prazo                             | -                     | -                    |
| Provisões a Curto Prazo                                      | -                     | -                    |
| Demais Obrigações a Curto Prazo                              | 88.031.600,50         | 47.719.977,91        |
| <b>PASSIVO NÃO CIRCULANTE</b>                                |                       | -                    |
| Obrigações Trabalh., Previd. e Assist. a Pag. de Longo Prazo |                       | -                    |
| Empréstimos e Financiamentos a Longo Prazo                   |                       | -                    |

|                                             |                       |                      |
|---------------------------------------------|-----------------------|----------------------|
| Fornecedores e Contas a Pagar a Longo Prazo |                       | -                    |
| Provisões a Longo Prazo                     | -                     | -                    |
| Demais Obrigações a Longo Prazo             | -                     | -                    |
| <b>TOTAL DO PASSIVO EXIGÍVEL</b>            | <b>117.223.115,37</b> | <b>86.942.658,57</b> |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Tabela 18 - Comparação entre Patrimônio Líquido de 2024 e 2023

| <b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>                           | <b>2024</b>           | <b>2023</b>           |
|-----------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Patrimônio Social e Capital Social                  |                       | -                     |
| Adiantamentos para Futuro Aumento de Capital (AFAC) |                       | -                     |
| Reservas de Capital                                 |                       | -                     |
| Ajustes de Avaliação Patrimonial                    |                       | -                     |
| Reservas de Lucros                                  |                       | -                     |
| Demais Reservas                                     | 257.778.729,51        | <b>49.876.774,38</b>  |
| <b>Resultados Acumulados</b>                        | <b>492.552.921,48</b> | <b>317.236.204,02</b> |
| Resultado do Exercício                              | 227.749.929,38        | 108.668.874,50        |
| Resultados de Exercícios Anteriores                 | 317.236.204,02        | 320.434.416,06        |
| Ajustes de Exercícios Anteriores                    | -52.433.211,92        | -111.867.086,54       |
| <b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>                  | <b>750.331.650,99</b> | <b>367.112.978,40</b> |
| <b>TOTAL DO PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>        | <b>867.554.766,36</b> | <b>454.055.636,97</b> |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Tabela 19 - Quadro de ativos e passivos financeiros e permanentes

| ATIVO            | 2024           | 2023           | PASSIVO            | 2024           | 2023           |
|------------------|----------------|----------------|--------------------|----------------|----------------|
| ATIVO FINANCEIRO | 36.307.157,35  | 41.130.209,82  | PASSIVO FINANCEIRO | 103.625.320,37 | 82.760.300,09  |
| ATIVO PERMANENTE | 834.247.609,01 | 412.925.427,15 | PASSIVO PERMANENTE | 64.820.615,11  | 35.321.853,35  |
|                  |                |                | SALDO PATRIMONIAL  | 699.108.830,88 | 335.973.483,53 |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Tabela 20 - Quadro de compensações

| ATIVO                                                             | 2024                 | 2023                 |
|-------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|
| Saldo dos Atos Potenciais Ativos                                  |                      |                      |
| SALDO DOS ATOS POTENCIAIS ATIVOS                                  | <b>90.461.429,37</b> | <b>73.981.657,06</b> |
| Execução dos Atos Potenciais Ativos                               | 90461429,37          | 73.981.657,06        |
| Garantias e Contragarantias Recebidas a Executar                  | 6.509.784,86         | 6.529.524,86         |
| Direitos Conveniados e Outros Instrumentos Congêneres a Rec.      | 83.918.778,41        | 67.436.428,39        |
| Direitos Contratuais a Executar                                   | 32.866,10            | 15.703,81            |
| TOTAL                                                             | <b>90.461.429,37</b> | <b>73.981.657,06</b> |
| PASSIVO                                                           | <b>2024</b>          | <b>2023</b>          |
| Saldo dos Atos Potenciais Passivos                                |                      |                      |
| SALDO DOS ATOS POTENCIAIS PASSIVOS                                | <b>62.084.992,78</b> | <b>63.071.201,82</b> |
| Execução dos Atos Potenciais Passivos                             | 62.084.992,78        | 63.071.201,82        |
| Obrigações Conveniadas e Outros Instrumentos Congêneres a Liberar | 141.716,20           | 141.716,20           |
| Obrigações Contratuais a Executar                                 | 61.943.276,58        | 62.929.485,62        |
| TOTAL                                                             | <b>62.084.992,78</b> | <b>63.071.201,82</b> |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Tabela 21 - Demonstrativo do superávit/déficit financeiro apurado no balanço patrimonial

| DESTINAÇÃO DE RECURSOS                                  | SUPERAVIT/DEFICIT FINANCEIRO |
|---------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>Recursos Ordinários</b>                              | <b>-57.545.751,50</b>        |
| Recursos Vinculados                                     | <b>-9.772.411,52</b>         |
| Educação                                                | -7.351.751,66                |
| Seguridade Social (Exceto Previdência)                  | -633.351,04                  |
| Previdência Social (RPPS)                               | -266.658,99                  |
| Dívida Pública                                          | -1.520.649,83                |
| Outros Recursos Vinculados a Órgãos, fundos e Programas | -                            |
| TOTAL                                                   | <b>67.318.163,02</b>         |

Fonte: SiafiWeb 2024.

#### 4.4.1.1. Nota Explicativa 01 – Créditos a Curto Prazo

Os créditos a curto prazo compreendem os valores a receber por fornecimento de bens, serviços, créditos tributários, dívida ativa, transferências e empréstimos e financiamentos concedidos realizáveis até doze meses da data das demonstrações contábeis. Dos valores informados no balanço patrimonial do período analisado, a conta adiantamentos concedidos a pessoal representa 4,56% do total dos créditos de curto prazo, estes referem-se a adiantamentos concedidos a pessoal; adiantamento de 13º salário, adiantamento de férias e salários e ordenados.

A conta Créditos a Receber por Dano ao Patrimônio representa 94,36 % dos créditos do curto prazo, refere-se ao registro do valor de danos ao erário causado por Servidores, apurado em Tomada de Conta Especial 01/2014/IFPA de 26/08/2014 e 01/2015/IFPA-Complementar de 28/10/2015, que atribuiu Responsabilidade Solidária aos envolvidos na ação, nos termos da Súmula nº 286 do TCU. Conforme rege a macrofunção 020318 foi solicitado ao setor competente informações sobre o referido crédito para possível atualização dentro do exercício de 2024, mas não houve resposta do setor competente com informações confiáveis para realizar ajuste contábil.

Já a conta outros créditos a receber e valores a receber é composta principalmente pelos valores de adiantamento de recursos financeiros transferidos por meio de termo de cooperação técnica entre o IFPA e a UFRN visando melhoria e evolução dos sistemas informatizados utilizados nessas instituições e também os valores que foram transferidos para a universidade federal do Piauí para execução de projeto de mestrado profissional em gestão pública conforme processo 23051.013599.2022-22, que representa 1,07% do crédito a curto prazo.

Tabela 22 - Créditos a Curto Prazo - Composição - 4º Trimestre 2024

| CRÉDITOS A<br>CURTO PRAZO                     | 31/12/2024           | 31/12/2023           | % AH           | % AV         | Total dos<br>Créditos 2024 |
|-----------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------|--------------|----------------------------|
| Adiantamentos concedidos                      | 2.930.547,15         | 2.935.260,36         | 4,56%          | -0,16%       |                            |
| Creditos por danos ao patrimônio              | 60.580.633,15        | 60.580.633,15        | 94,36%         | 0,00%        |                            |
| Outros creditos a rec e valores a curto prazo | 691.288,69           | 688.545,44           | 1,08%          | 0,40%        |                            |
| <b>Total</b>                                  | <b>64.202.468,99</b> | <b>64.204.438,95</b> | <b>100,00%</b> | <b>0,00%</b> |                            |

Fonte: SiafiWeb 2024.

#### 4.4.1.2. Nota Explicativa 02 – Estoques

O saldo da conta de estoques do Instituto para 31/12/2024 totaliza R\$ 1.287.847,00, composto por materiais adquiridos para atender ao consumo interno das diversas demandas dos campi e da reitoria. Do total analisado, 98,63% correspondem à conta 115610100 - Materiais de Consumo, o que reforça que a maior parte dos estoques está destinada ao consumo interno. Em comparação ao saldo registrado em 31/12/2023, que era de R\$ 4.131.945,70, observa-se uma redução expressiva de 68,83%. Essa diminuição reflete as ações de regularização realizadas, incluindo ajustes contábeis e baixas de materiais que não atendiam aos critérios normativos. A conta de Materiais de Consumo apresentou uma redução de 66%, passando de R\$ 3.741.178,17 para R\$ 1.270.177,84. Outras contas também tiveram reduções significativas, como a de Mercadorias para Doação - Estoque Interno, que zerou, e as contas Estoques Diversos, com que redução de 83% e Materiais de Consumo Não Localizados, que foram zeradas, evidenciando um processo de ajuste patrimonial.

No encerramento do exercício de 2024, foram realizadas diligências junto aos campi e à reitoria, embasadas em documento gerado a partir do Guia

de Encerramento do Exercício, no qual foi solicitada a atualização e regularização das contas de estoque com base no confronto com a posição patrimonial em 31/12/2024. Esse procedimento permitiu a continuidade das ações de revisão e ajuste dos estoques, garantindo a conformidade dos registros e a eliminação de materiais inexistentes ou que não atendem aos requisitos contábeis.

Tabela 23 - Composição do Estoque - 4º Trimestre 2024

| ESTOQUES                                      | 31/12/2024   | 31/12/2023   | % AH   | % AV Total dos Estoques 2024 |
|-----------------------------------------------|--------------|--------------|--------|------------------------------|
| Mercadorias - estoque por atacado             |              | 20.736,00    |        | -100,00%                     |
| Mercadorias - estoques estratégicos           | 2.650,00     | 2.650,00     | 0,21%  | 0,00%                        |
| Materiais de consumo                          | 1.270.177,84 | 3.741.718,57 | 98,63% | -66,05%                      |
| Estoque sobressalentes a alienar              |              | 10.347,45    |        | -100,00%                     |
| Materiais de consumo não localizados          |              | 168,12       |        | -100,00%                     |
| Material cons - estoq interno-para distribuir | 5.937,12     | 12.096,93    | 0,46%  | -50,92%                      |
| Mercadorias para doacao - estoque interno     |              | 289.475,19   |        | -100,00%                     |
| Estoques diversos                             | 9.082,04     | 54.753,44    | 0,71%  | -83,41%                      |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Materiais de Consumo, que representa a maior parte do saldo, concentrando 76% do total, e apresentou uma queda significativa em diversas unidades.

Os maiores saldos registrados em 2024 correspondem ao Campus Belém, com R\$ 408.350,94 (31,71% do total), seguido pelo Campus Castanhal, com R\$ 296.108,20 (22,99%), e pelo Campus Tucuruí, com R\$ 148.023,16 (11,49%). Esses valores indicam que essas unidades possuem estoques mais expressivos, enquanto outros campi tiveram reduções mais acentuadas ou praticamente zeraram seus saldos.

O Campus Óbidos, por exemplo, reduziu seu saldo de R\$ 323.223,65 para R\$ 48.265,61 (-85%), enquanto o Campus Altamira apresentou uma baixa de R\$ 153.442,37 para R\$ 6.159,81 (-96%). Além disso, houve baixas significativas em contas como Estoques Diversos e Mercadorias para Doação, demonstrando um esforço contínuo de ajuste e conformidade com as normas contábeis.

4.4.1.3. Nota Explicativa 03 – Imobilizado

O ativo imobilizado do Instituto é composto por bens móveis e bens imóveis e apresentou, em janeiro de 2024, um valor contábil de R\$ 764.237.978,48, já deduzido da depreciação. Esse montante representa um crescimento de 123,11% em relação ao saldo registrado no mesmo período de 2023, que era de R\$ 342.540.893,45. Os bens móveis continuam sendo um dos principais componentes do imobilizado, com destaque para a conta "Bens de Uso Especial Registrados no SPIUNET", que passou de R\$ 181.506.174,47 para R\$ 632.705.770,85, um aumento de 248,41%, reflexo do reconhecimento patrimonial de bens já em utilização pelo Instituto.

Por outro lado, a conta de "Bens Móveis em Andamento", que registra valores de obras em fase de construção, apresentou uma redução de 44,79%, passando de R\$ 78.736.012,90 para R\$ 43.466.507,76. Essa queda reflete os

ajustes realizados a partir das diligências internas que avaliaram e corrigiram saldos que não preenchiam os requisitos contábeis para estarem registrados como obras em andamento. Assim, os valores remanescentes representam apenas as obras efetivamente em andamento.

Dentre os demais componentes do ativo imobilizado, as contas de "Máquinas, Aparelhos, Equipamentos e Ferramentas" e "Bens de Informática" tiveram um leve crescimento, de 9,48% e 8,29%, respectivamente, enquanto a conta de "Veículos" manteve-se relativamente estável, com um aumento de apenas 0,72%. Já os "Demais Bens Móveis" registraram uma redução de 74,52%, reflexo de processos de baixa patrimonial e ajustes na classificação contábil dos bens.

A depreciação acumulada dos bens móveis, que deveria evidenciar a perda de valor dos ativos ao longo do tempo, ainda não está sendo efetivamente realizada devido ao SIADS - Sistema Integrado de Gestão Patrimonial, que se encontra em fase final de implantação nos campi e na reitoria. Esse sistema permitirá a mensuração adequada da depreciação e já é objeto de cobrança dos setores responsáveis para sua efetivação. Quanto à depreciação acumulada de bens imóveis, realizada no SPIUNET e repassada ao SIAFI, houve uma significativa redução de 94,34%, passando de R\$ 1.124.324,42 para R\$ 63.623,25, evidenciando ajustes patrimoniais no período analisado.

Tabela 24 - Composição do Imobilizado - 4º Trimestre 2024

| IMOBILIZADO                                   | 12/12/2024     | 31/12/2023     | % AH    |
|-----------------------------------------------|----------------|----------------|---------|
| Bens imoveis                                  | 676.172.278,61 | 260.332.187,37 | 88,48%  |
| Bens moveis                                   | 88.716.340,03  | 83.920.047,23  | 11,61%  |
| Depreciacao, exaustao e amortizacao acumulada | (650.640,16)   | (1.711.341,15) | -0,09%  |
| Total                                         | 764.237.978,48 | 342.540.893,45 | 100,00% |

Fonte: SiafiWeb 2024.

4.4.1.4. Nota Explicativa 03.01 – Bens Móveis

Os bens móveis do IFPA são compostos por diversos itens, incluindo máquinas, equipamentos, móveis, utensílios, veículos e bens de informática, totalizando R\$ 88.129.323,12 em janeiro de 2024, conforme demonstrado na tabela. Esse montante representa um crescimento de 5,76% em relação ao saldo registrado no mesmo período de 2023, que era de R\$ 83.333.030,32.

Dentre os bens móveis, destacam-se os móveis e utensílios, que representam a maior parcela do total, correspondendo a 31,86%, com um saldo de R\$ 28.080.437,27. Essa expressiva participação reflete a necessidade de infraestrutura para suporte às atividades acadêmicas da instituição, incluindo salas de aula, laboratórios e demais espaços administrativos. Em seguida, os bens de informática somam R\$ 22.109.637,61, o equivalente a 25,09% do total, evidenciando a importância crescente da tecnologia na rotina acadêmica e administrativa do Instituto.

As contas de máquinas, aparelhos e equipamentos também tiveram crescimento, passando de R\$ 18.382.940,52 para R\$ 20.125.007,64, um aumento de 9,48%, indicando novos investimentos ou reavaliações patrimoniais no período. Já os veículos mantiveram-se praticamente estáveis, com um leve crescimento de 0,71%, enquanto a conta de materiais culturais, educacionais e de comunicação apresentou uma redução de 5,41%, sugerindo baixas patrimoniais ou reclassificações contábeis.

Um ponto relevante a ser observado é a redução expressiva da conta de semoventes, que passou de R\$ 25.800,00 para R\$ 3.000,00, representando uma queda de 88,37%. Essa diminuição pode estar associada a alienações ou ajustes patrimoniais realizados no período. Por outro lado, a conta de demais bens móveis teve um crescimento significativo de 74,52%, demonstrando novos registros ou ajustes contábeis que impactaram positivamente essa rubrica.

No entanto, permanece um desafio em relação à depreciação acumulada dos bens móveis, que segue inalterada em R\$ 587.016,91, sem qual-

quer variação no período. Isso reforça a necessidade de implementação definitiva do SIADS - Sistema Integrado de Gestão Patrimonial, que permitirá a adequada mensuração da depreciação dos bens móveis, evitando distorções nos demonstrativos contábeis e proporcionando maior precisão às informações patrimoniais do Instituto.

Tabela 25 - Composição dos Bens Móveis- 4º Trimestre 2024

| BENS MÓVEIS                                   | 31/12/2024    | 31/12/2023    | % AH     |
|-----------------------------------------------|---------------|---------------|----------|
| Maquinas, aparelhos, equipamento e ferramenta | 20.125.007,64 | 18.382.940,52 | 22,68%   |
| Bens de informatica                           | 22.109.637,61 | 20.411.376,24 | 24,92%   |
| Moveis e utensilios                           | 28.080.437,27 | 26.901.051,75 | 31,65%   |
| Mater cultural, educacional e de comunicacao  | 10.681.993,56 | 11.292.596,15 | 12,04%   |
| Veiculos                                      | 5.888.927,49  | 5.847.370,06  | 6,64%    |
| Bens moveis em almoxarifado                   | 27.708,37     | 27.708,37     | 0,03%    |
| Semoventes                                    | 3.000,00      | 25.800,00     | 0,00%    |
| Demais bens moveis                            | 1.799.628,09  | 1.031.204,14  | 2,03%    |
| Total                                         | 88.716.340,03 | 83.920.047,23 | 100,00 % |

Fonte: SiafiWeb 2024.

4.4.1.5. Nota Explicativa 03.02 – Bens Imóveis

Os bens imóveis do IFPA representam o principal ativo da instituição, totalizando R\$ 676.108.655,36 em janeiro de 2024, um crescimento expressivo de 160,83% em relação ao saldo registrado no mesmo período de 2023, que era de R\$ 259.207.863,13. Esse aumento reflete a valorização patrimonial decorrente da reavaliação dos imóveis, bem como os investimentos contínuos na ampliação e modernização da infraestrutura física da instituição.

A conta de bens de uso especial registrados no SPIUNET representa a maior parcela dos bens imóveis, com um saldo de R\$

632.705.770,85, equivalente a 93,58% do total. Esse valor demonstra o impacto significativo das reavaliações patrimoniais realizadas, considerando que, no período anterior, essa mesma conta possuía um saldo de R\$ 181.596.174,47, evidenciando um crescimento de 248,41%. Esse aumento decorre, principalmente, do reconhecimento contábil de ativos que passaram por regularização patrimonial e ajustes de mensuração conforme as normas contábeis vigentes.

Por outro lado, a conta de bens imóveis em andamento apresentou uma redução de 44,76%, passando de R\$ 78.736.012,90 em janeiro de 2023 para R\$ 43.466.507,76 no mesmo período de 2024. Essa diminuição pode estar relacionada à conclusão de obras anteriormente registradas nessa conta, que agora passaram a compor a estrutura permanente do patrimônio da instituição.

A depreciação acumulada dos bens imóveis registrou uma significativa redução, passando de um saldo negativo de R\$ 1.124.324,24 em 2023 para apenas R\$ 63.623,25 em 2024, indicando possíveis ajustes contábeis ou a falta de registros adequados desse processo no período analisado.

Tabela 26 - Composição dos Bens Móveis- 4º Trimestre 2024

| BENS IMÓVEIS                                | 31/12/2024     | 31/12/2023     | % AH   | % AV Total dos Bens Imóveis 2024 |
|---------------------------------------------|----------------|----------------|--------|----------------------------------|
| Bens imóveis - consolidação                 | 676.108.655,36 | 259.207.863,13 | 100,00 | 160,84%                          |
| Bens de uso especial registrados no spiunet | 632.705.770,85 | 181.596.174,47 | 93,58  | 248                              |
| - Imóveis residenciais / comerciais         | 98.168,26      | 98.168,26      | 0,01%  | 0,00%                            |
| - Imóveis de uso educacional                | 632.607.602,59 | 181.498.006,21 | 93,57% | 248,55%                          |
| Bens imóveis em andamento                   | 43.466.507,76  | 78.736.012,90  | -51,24 | 30,24                            |
| - Obras em andamento                        | 43.436.758,03  | 78.714.763,17  | 6,42%  | -44,82%                          |
| - Obras em andamento / convenios            |                |                |        |                                  |
| - Estudos e projetos                        | 29.749,73      | 21.249,73      | 0,00%  | 40,00%                           |
| Instalações                                 |                |                |        |                                  |
| Benfeitorias em propriedade de terceiros    |                |                |        |                                  |
| ( - ) Depreciação / amortização acumulada   | (63.623,25)    | (1.124.324,24) | -0,01% | -94,34%                          |
| Total líquido dos bens imóveis              | 676.108.655,36 | 259.207.863,13 | 100,00 | 160,84%                          |

Fonte: SiafiWeb 2024.

#### • Composição e evolução da conta Imóveis de Uso Educacional por Unidade Gestora

Os investimentos em infraestrutura do Instituto Federal do Pará (IFPA) apresentaram um crescimento expressivo ao longo de 2024, refletindo, sobretudo, a reavaliação e o ajuste contábil dos valores dos imóveis da instituição. O saldo total das obras em andamento registradas no SPIUNET atingiu R\$ 632.705.770,85 em 31 de dezembro de 2024, um aumento de 248,41% em relação ao ano anterior (R\$ 181.596.174,47). Esse crescimento não se deu apenas por novos investimentos, mas principalmente pela regularização patrimonial, garantindo que os valores dos imóveis fossem adequadamente mensurados nas demonstrações contábeis, em conformidade com as normas vigentes.

Os maiores crescimentos percentuais foram observados nos campi de Castanhal e Conceição do Araguaia, que passaram por um processo de ajuste contábil significativo. O Campus Castanhal teve um aumento de 87.960,67%, com os valores subindo de R\$ 98.168,26 para R\$ 86.447.628,38, enquanto o Campus Conceição do Araguaia registrou um crescimento de 960,18%, passando de R\$ 9.000.500,00 para R\$ 95.421.396,95. Esses valores refletem, essencialmente, a reavaliação dos imóveis que anteriormente não estavam devidamente reconhecidos no patrimônio da instituição.

Além desses, outros campi também registraram aumentos expressivos devido ao mesmo processo de ajuste contábil e reavaliação patrimonial, como os campi de Belém (688,61%) e Tucuruí (578,45%). Por outro lado, os campi que não apresentaram crescimento expressivo, como Cametá, Ananindeua, Bragança, Breves e Itaituba, tiveram sua regularização patrimonial realizada já no exercício de 2023, de forma que os valores registrados permaneceram estáveis em 2024.

É importante destacar que o Campus Rural de Marabá continua sem a devida evidência do imóvel no patrimônio da instituição, o que o diferencia dos demais campi que já passaram pelo processo de reavaliação.

Tabela 27 - Composição dos Imóveis de Uso educacional, por UG - 4º Trimestre 2024

| UNIDADE GESTORA                              | 31/12/2024            | 31/12/2023            | % AH           | % AV Total das Obras em 2024 |
|----------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|------------------------------|
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS OBIDOS               | 18.433.162,77         |                       | 2,91%          |                              |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS PARAUAPEBAS          | 14.180.176,88         |                       | 2,24%          |                              |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS CAMETA               | 20.536.760,83         | 20.536.760,83         | 3,25%          | 0,00%                        |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS PARAGOMINAS          | 22.881.996,21         | 5.307.482,40          | 3,62%          | 331,13%                      |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS ANANINDEUA           | 22.981.692,56         | 22.981.692,56         | 3,63%          | 0,00%                        |
| INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA        | 34.871.887,57         | 28.158.779,72         | 5,51%          | 23,84%                       |
| 6NST.FED.DO PARA/CAMPUS BREVES               | 15.414.191,24         | 15.414.191,24         | 2,44%          | 0,00%                        |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS BELEM                | 109.123.995,14        | 13.837.430,98         | 17,25%         | 688,61%                      |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS CASTANHAL            | 86.447.628,38         | 98.168,26             | 13,66%         | 87960,67%                    |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS TUCURUI              | 44.747.556,00         | 6.595.547,98          | 7,07%          | 578,45%                      |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS BRAGANCA             | 46.717.240,41         | 46.717.240,41         | 7,38%          | 0,00%                        |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS ALTAMIRA             | 18.370.029,85         |                       | 2,90%          |                              |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS ABAETETUBA           | 19.838.647,17         |                       | 3,14%          |                              |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS CONCEIC. DO ARAGUAIA | 95.421.396,95         | 9.000.500,00          | 15,08%         | 960,18%                      |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS MARABA INDUSTRIAL    | 10.295.935,34         |                       | 1,63%          |                              |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS SANTAREM             | 39.495.093,46         |                       | 6,24%          |                              |
| INST.FED.DO PARA/CAMPUS ITAITUBA             | 12.948.380,09         | 12.948.380,09         | 2,05%          | 0,00%                        |
| <b>TOTAL</b>                                 | <b>632.705.770,85</b> | <b>181.596.174,47</b> | <b>100,00%</b> | <b>248,41%</b>               |

Fonte: SiafiWeb 2024.

#### ● Composição do saldo da conta Obras em Andamento Por Unidade Gestora

A análise das obras em andamento no IFPA revela que grande parte do saldo contabilizado refere-se a projetos que já haviam sido concluídos há vários exercícios sociais anteriores a 2024, mas que nunca tiveram sua baixa realizada conforme as normas contábeis. Esse fato gerava um saldo irreal nas demonstrações financeiras da instituição, dando a impressão de que havia um volume muito maior de obras em andamento do que realmente existia.

Para corrigir essa distorção, foram realizadas diligências visando a regularização contábil dessas obras. A maioria dos campi já efetuou os devidos ajustes, reduzindo significativamente os saldos registrados. No entanto, ainda restam valores pendentes de regularização, principalmente no Campus Belém, onde parte das obras finalizadas ainda não foi baixada corretamente.

Apesar dessa correção, o saldo de obras em andamento em 31/12/2024 ainda inclui projetos que estão efetivamente em execução. Isso pode ser observado na Unidade Gestora 158135, que representa investimentos contínuos na infraestrutura institucional e reflete os projetos que, de fato, ainda não foram concluídos e seguem em progresso.

Dessa forma, a análise evidencia que o crescimento expressivo de alguns saldos não decorre de novas construções, mas sim da correção contábil de registros equivocados de exercícios anteriores.

Tabela 28 - Composição das Obras em Andamento por UG -4º Trimestre 2024

| UNIDADE GESTORA | 31/12/2024                                | 31/12/2023    | % AH          | % AV Total das Obras em 2024 |         |
|-----------------|-------------------------------------------|---------------|---------------|------------------------------|---------|
| 158135          | INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA     | 8.619.970,35  | 3.173.836,03  | 172%                         | 19,84%  |
| 158162          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS BREVES            |               | 2.389.963,57  | -100%                        |         |
| 158306          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS BELEM             | 21.806.676,65 | 27.167.465,92 | -20%                         | 50,20%  |
| 158307          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS MARABA RURAL      | 15.309,16     | 16.588.762,70 | -100%                        | 0,04%   |
| 158308          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS CASTANHAL         | 8.097.602,97  | 16.415.820,49 | -51%                         | 18,64%  |
| 158481          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS TUCURUI           | 4.897.198,90  | 2.659.443,98  | 84%                          | 11,27%  |
| 158506          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS BRAGANCA          |               | 2.751.787,42  | -100%                        |         |
| 158508          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS ABAETETUBA        |               | 4.501.160,00  | -100%                        |         |
| 158512          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS MARABA INDUSTRIAL |               | 1.937.605,35  | -100%                        |         |
| 158518          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS SANTAREM          |               | 1.128.917,71  | -100%                        |         |
|                 | TOTAL                                     | 43.436.758,03 | 78.714.763,17 | -45%                         | 100,00% |

Fonte: SiafiWeb 2024.

- Principais Obras em andamento Por Unidade Gestora executadas em 2024

Tabela 29 – Principais Obras em andamentos por UG

| UNIDADE GESTORA |                                       | PRINCIPAIS OBRAS EM ANDAMENTO EM 2024                                                   | Valor Executado em 2024 |
|-----------------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 158135          | INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA | construção do bloco pedagógico, guarita e urbanização do entorno do campus Altamira     | 5.446.134,32            |
| 158306          | INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BELEM         | Serviços prestados de execução da Obra de Construção do Bloco L do Campus Belém         | 1.170.575,79            |
| 158306          | INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS BELEM         | Serviços prestados de execução da Obra de Construção do Bloco J e Anexo do Campus Belém | 2.397.890,27            |
| 158308          | INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CASTANHAL     | Construção do Bloco de laboratorios aquaticos do IFPA Campus Castanhal.                 | 2.358.242,34            |
| 158308          | INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CASTANHAL     | Construção do Bloco de Pos Graduação do IFPA Campus Castanhal.                          | 2.840.221,56            |
| 158308          | INST.FED.DO PARÁ/CAMPUS CASTANHAL     | Construção do refeitório estudantil do IFPA Campus Castanhal.                           | 1.945.267,28            |
| 158481          | INST.FED.DO PARA/CAMPUS TUCURUI       | Construção do Núcleo de Desenvolvimento da Aquicultura do Campus Tucuruí                | 2.237.754,04            |
| TOTAL EXECUTADO |                                       |                                                                                         | 11.009.042,11           |

Fonte: SiafiWeb 2024.

#### 4.4.1.6. Nota Explicativa 04 – Intangível

A análise dos bens intangíveis do IFPA no exercício de 2023 evidencia um processo contínuo de regularização e reavaliação dos softwares registrados no ativo. A redução de 25,82% no saldo contábil de softwares demonstra o esforço da instituição em adequar suas práticas contábeis às normas vigentes, eliminando registros de softwares obsoletos ou sem condições de permanência no ativo. O saldo total dos softwares caiu de R\$ 2.048.149,05 em 2022 para R\$ 1.519.314,54 em 2023, sendo essa redução mais expressiva nos softwares com vida útil definida. Esse movimento reflete as regularizações patrimoniais realizadas pelas unidades gestoras, que retiraram do ativo softwares que não estavam mais em uso ou que não atendiam aos critérios contábeis exigidos.

Unidades como os Campus Belém (UG 158306), Marabá Rural (UG 158307) e Marabá Industrial (UG 158512) eliminaram 100% dos seus saldos de software, demonstrando que essas unidades concluíram a análise e exclusão de ativos que não deveriam mais compor o patrimônio. Além disso, o Campus Itaituba (UG 158567) teve uma redução de 11,19% no valor dos softwares com vida útil definida, com um saldo de R\$ 108.720,00 em 2024, comparado aos R\$ 122.420,00 registrados em 2023. Esse processo de regularização foi impulsionado por um procedimento interno do IFPA que orientou as unidades a revisarem seus saldos patrimoniais, resultando em ajustes significativos no balanço patrimonial.

Ainda assim, a ausência de um sistema informatizado de controle patrimonial impacta a gestão desses ativos, pois o IFPA não vem realizando o registro adequado da amortização dos softwares, o que deve ser corrigido com a implementação do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial – SIADS.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (Reitoria – UG 158135) é responsável por 58,34% do total de ativos intangíveis do IFPA, com o saldo de R\$ 886.305,67, o que representa o maior valor registrado entre as unidades gestoras. Este valor foi mantido em 2024, sem variação em relação a 2023. Campus Santarém (UG 158518) apresentou uma

aquisição de R\$ 306.229,10, o que representa 20,16% do total de softwares adquiridos pelo IFPA. No entanto, foi registrado um saldo de R\$ 357.189,10 em 2023, que não foi renovado ou regularizado em 2024, resultando na exclusão de softwares com vida útil definida. Outras Unidades Gestoras: Outras unidades, como os Campus Belém (UG 158306), Campus Marabá Rural (UG 158307) e Campus Marabá Industrial (UG 158512), apresentaram reduções totais de 100% no saldo de softwares, evidenciando a regularização e/ou exclusão de softwares que estavam em uso, mas não mais válidos para manutenção no ativo. Além disso, o Campus Itaituba (UG 158567) teve uma redução de 11,19% no valor do software com vida útil definida, com o saldo de R\$ 108.720,00 em 2024, em comparação ao valor registrado em 2023, R\$ 122.420,00.

Tabela 30 - Composição de Bens Intangíveis - 4º Trimestre 2024

| INTANGÍVEL                         | 31/12/2024   | 31/12/2023   | % AV Total do Intangível 2024 |
|------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------|
| SOFTWARES                          |              |              |                               |
| SOFTWARES COM VIDA ÚTIL DEFINIDA   | 1.213.085,44 | 2.048.149,05 | 79,84%                        |
| SOFTWARES COM VIDA ÚTIL INDEFINIDA | 306.229,10   | 0,00         | 20,16%                        |
| ( - ) AMORTIZAÇÃO ACUMULADA        |              |              |                               |
| TOTAL                              | 1.519.314,54 | 2.048.149,05 | 100,00%                       |

Fonte: SiafiWeb 2024.

A análise dos bens intangíveis do Instituto Federal do Pará revela que o item predominante é o software com vida útil definida, representando a totalidade do saldo registrado no Balanço Patrimonial. A distribuição dos valores por unidade gestora evidencia que a Reitoria é responsável por 58,34% do total de softwares registrados no ativo, mantendo um saldo de R\$ 886.305,67 inalterado entre 2022 e 2023. Esse montante reforça o papel

da unidade central na gestão dos sistemas institucionais utilizados em toda a estrutura do IFPA.

As movimentações patrimoniais entre os exercícios demonstram um esforço de regularização, com unidades como os Campus Belém, Marabá Rural e Marabá Industrial apresentando redução total de seus saldos, indicando que os softwares anteriormente registrados nessas unidades foram completamente baixados do ativo. Esse movimento está alinhado à política de revisão patrimonial da instituição, que busca adequar seus registros contábeis às normas vigentes e garantir que apenas softwares em uso e devidamente controlados permaneçam contabilizados.

Entre as unidades que mantiveram saldos, destaca-se o Campus Santarém, com R\$ 306.229,10, representando 20,16% do total intangível, seguido pelo Campus Bragança, com R\$ 130.847,89 (8,61%), e pelo Campus Castanhal, que manteve um saldo de R\$ 87.211,88 (5,74%). O Campus Itaituba, por sua vez, reduziu seu saldo de softwares de R\$ 122.420,00 para R\$ 108.720,00, refletindo uma queda de 11,19% no período analisado.

Tabela 31 - Composição do Intangível por UG - 4º Trimestre 2024

| INTANGÍVEL |                                           | 31/12/2024   | 31/12/2023   | % AV Total do Intangível 2024 |
|------------|-------------------------------------------|--------------|--------------|-------------------------------|
| 158135     | Inst.fed.de educ.,cienc.e tec.do para     | 886.305,67   | 886.305,67   | 58,34%                        |
| 158306     | Inst.fed.do para/campus belem             | 0,00         | 269.386,51   | 0,00%                         |
| 158307     | Inst.fed.do para/campus maraba rural      | 0,00         | 31.528,50    | 0,00%                         |
| 158308     | Inst.fed.do para/campus castanhal         | 87.211,88    | 87.211,88    | 5,74%                         |
| 158506     | Inst.fed.do para/campus braganca          | 130.847,89   | 130.847,89   | 8,61%                         |
| 158512     | Inst.fed.do para/campus maraba industrial | 0,00         | 163.259,50   | 0,00%                         |
| 158518     | Inst.fed.do para/campus santarem          | 306.229,10   | 357.189,10   | 20,16%                        |
| 158567     | Inst.fed.do para/campus itaituba          | 108.720,00   | 122.420,00   | 7,16%                         |
| Total      |                                           | 1.519.314,54 | 2.048.149,05 | 100,00%                       |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Tabela 32 - Itens relevantes do Intangível por UG - 4º Trimestre 2024

| UG     | FORNECEDOR                                                       | OBJETO                                                                                                                   | VALOR      |
|--------|------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| 158135 | TELTEC SOLUTIONS LTDA<br>CNPJ:04.892.991/0001-15                 | REF.AQUIS.DE USO DE 150 LICENCAS SOFTWARE DE VIRTUALIZACAO ADQ. DA TELTEC LTDA, PROC.23051022380201366.                  | 171.000,00 |
| 158308 | INTRANORTH-TREINAMENTO EM TECNOLOGIA DA INF CNPJ: 07282225000127 | SOFTWARE EDUCACIONAL AUTODESK-AQUIÇÃO DE LICENÇA PARA USO PERPETUO DO PROGRAMA EDUCACIONAL "AUTODESK DESIGN ACADEMY 2011 | 44.800,00  |

Fonte: SiafiHOD, 2024

#### 4.4.1.7. Nota Explicativa 05 – Obrigações Trabalhistas Previdenciárias e Assistenciais de Curto Prazo

Em 31/12/2024, conforme Tabela 8, esse grupo de contas apresentou um valor de R\$ 28.599.964,20, principalmente composto pelos valores das despesas com pessoal que foram pagas no primeiro dia útil de outubro de 2024, evidenciando uma redução de 14,85%.

#### 4.4.2. DEMONSTRAÇÃO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS

A Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP) evidenciará as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indicará o resultado patrimonial do período.

As Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) refletem transações que aumentam o patrimônio líquido da entidade e contribuem positivamente para o resultado patrimonial. No período de dezembro de 2024, o total das VPAs foi de R\$ 952.235.870,25, representando um crescimento de 27,11% em relação ao mesmo período de 2023, quando o saldo foi de R\$ 749.124.198,68.

Dentro das VPAs, a conta “Transferências e Delegações Recebidas” destacou-se como a mais significativa, representando 73,49% do total das VPAs em 2024, com um montante de R\$ 699.832.310,78. Esse valor representa um aumento de 8,54% em comparação com 2023. A importância

dessa conta evidencia-se como a principal fonte de recursos para a entidade, refletindo o caráter organizacional da instituição e sua dependência de transferências governamentais.

Outro destaque foi a conta “Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos”, que apresentou um crescimento expressivo de 146,62%, passando de R\$ 101.693.321,35 em 2023 para R\$ 250.796.152,69 em 2024. Esse aumento significativo está relacionado à reavaliação de ativos, conforme evidenciado nas notas explicativas do balanço patrimonial. Contudo, ressalta-se que tal variação pode não se repetir nos próximos exercícios, considerando o caráter extraordinário do evento.

Por outro lado, as Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) totalizaram R\$ 724.485.940,87 em dezembro de 2024, representando 76,08% do total das variações patrimoniais, com um crescimento de 13,12% em relação a 2023. Entre as contas de maior impacto, destacam-se:

“Pessoal e Encargos Sociais”, com um aumento de 9,46%, totalizando R\$ 486.200.616,59 em 2024. Esta conta permanece como a mais representativa dentro das VPDs, refletindo o elevado custo de manutenção da força de trabalho.

“Desvalorização e Perda de Ativos”, que apresentou um aumento expressivo de 316,33%, indicando a necessidade de ajustes no valor contábil de determinados ativos.

“Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo”, que também teve um aumento de 9,50%, totalizando R\$ 76.109.884,99, refletindo o maior consumo de recursos relacionados a ativos fixos.

Por fim, o Resultado Patrimonial do Período, que é o saldo entre as VPAs e as VPDs, foi de R\$ 227.749.929,38 em 2024, representando um crescimento de 109,58% em relação a 2023. Esse desempenho demonstra uma melhoria significativa na geração de resultados, em grande parte impulsionada pelo aumento nas transferências e ganhos com ativos.

Tabela 33 - Variações Patrimoniais Quantitativas em 2024 e 2023

| <b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS</b>                   | <b>2024</b>           | <b>2023</b>           |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>(+) VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>                | <b>952.235.870,25</b> | <b>749.124.198,68</b> |
| Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos               | 605.230,26            | 1.044.354,01          |
| Transferências e Delegações Recebidas                         | 699.832.310,78        | 644.759.909,90        |
| Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos | 250.796.152,69        | 101.693.321,35        |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas                    | 1.002.176,52          | 1.626.613,42          |
| <b>(-) VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>                 | <b>724.485.940,87</b> | <b>640.455.324,18</b> |
| Pessoal e Encargos Sociais                                    | 486.200.616,59        | 444.199.638,23        |
| Benefícios Previdenciários e Assistenciais                    | 76.156.353,42         | 71.793.256,07         |
| Uso de Bens, Serviços e Cons de Capital Fixo                  | 76.109.884,99         | 69.504.487,07         |
| Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras                | 110.305,55            | 18.695,59             |
| Desvalorização e Perda de Ativos                              | 39.988.727,80         | 9.604.953,41          |
| Tributárias                                                   | 110.846,26            | 122.083,08            |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas                     | 6.858.211,32          | 8.854.764,25          |

|                                             |                       |                       |
|---------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Transferências e Delegações Concedidas      | 38.950.994,94         | 36.357.446,48         |
| <b>(=) RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO</b> | <b>227.749.929,38</b> | <b>108.668.874,50</b> |

Fonte: SiafiWeb 2024.

#### 4.4.2.1. Nota Explicativa 06 – Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas

As Variações Patrimoniais Aumentativas (VPA) totalizaram R\$ 952.235.870,25 em dezembro de 2024, representando um crescimento de 27,11% em relação aos R\$ 749.124.198,68 registrados no ano anterior. Esse aumento demonstra a capacidade da entidade de expandir seu patrimônio líquido ao longo do período. Entre as principais fontes de receitas, destaca-se a categoria "Transferências e Delegações Recebidas", que respondeu por 73,49% do total das VPAs em 2024, atingindo R\$ 699.832.310,78. Esse valor representa um crescimento de 8,54% em comparação a 2023, quando o montante registrado foi de R\$ 644.759.909,90. Esse cenário reflete a forte dependência da instituição em relação a transferências governamentais e repasses, o que é característico de sua natureza institucional e da sua forma de financiamento.

Outro ponto de destaque no desempenho das VPAs foi a categoria "Valorização e Ganhos com Ativos e Desincorporação de Passivos", que registrou um aumento expressivo de 146,62%, passando de R\$ 101.693.321,35 em 2023 para R\$ 250.796.152,69 em 2024. Esse crescimento pode ser atribuído a eventos extraordinários, como a reavaliação de ativos ou reconhecimento de ganhos com baixa de passivos, conforme indicado nas notas explicativas. Essa movimentação reforça a importância da avaliação patrimonial periódica para melhor refletir a realidade financeira da instituição.

Por outro lado, a categoria "Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos" apresentou uma redução de 42,05%, caindo de R\$ 1.044.354,01 em 2023 para R\$ 605.230,26 em 2024. Esse decréscimo pode indicar uma menor comercialização de bens e serviços ou mudanças na política de exploração de ativos institucionais. Da mesma forma, a conta "Outras Variações Patrimoniais Aumentativas" também sofreu uma queda significativa de

38,39%, reduzindo-se de R\$ 1.626.613,42 para R\$ 1.002.176,52 no período analisado.

Tabela 34 - Composição das Variações Patrimoniais Aumentativas – 4º Trimestre de 2024

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS                          | 2024                  | 2023                  | AH (%)        | AV % total das VPA 2024 |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|-------------------------|
| Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria                  | -                     | -                     | 0,00          | 0,00                    |
| Contribuições                                                | -                     | -                     | 0,00          | 0,00                    |
| Exploração e Venda de Bens, Serviços e Direitos              | 605.230,26            | 1.044.354,01          | 0,06          | -42,05                  |
| Variações Patrimoniais Aumentativas Financeiras              | -                     | -                     | 0,00          | 0,00                    |
| Transferências e Delegações Recebidas                        | 699.832.310,78        | 644.759.909,90        | 73,49         | 8,54                    |
| Valorização e Ganhos c/ Ativos e Desincorporação de Passivos | 250.796.152,69        | 101.693.321,35        | 26,34         | 146,62                  |
| Outras Variações Patrimoniais Aumentativas                   | 1.002.176,52          | 1.626.613,42          | 0,11          | -38,39                  |
| <b>TOTAL</b>                                                 | <b>952.235.870,25</b> | <b>749.124.198,68</b> | <b>100,00</b> | <b>27,11%</b>           |

Fonte: SiafiWeb 2024.

#### 4.4.2.2. Nota Explicativa 07 – Composição das Variações Patrimoniais Diminutivas

As Variações Patrimoniais Diminutivas (VPD) totalizaram R\$ 724.485.940,87 em dezembro de 2024, apresentando um crescimento de 13,12% em relação ao saldo de R\$ 640.455.324,18 registrado em 2023. Esse aumento reflete mudanças significativas em diversas categorias de despesas e encargos, que impactaram o patrimônio da entidade.

A conta "Pessoal e Encargos" permaneceu como a maior parcela das VPDs, representando 67,11% do total em 2024. Em termos absolutos, essas despesas cresceram 9,46%, passando de R\$ 444.199.638,23 em 2023 para R\$ 486.200.616,59. Esse crescimento pode estar relacionado a reajustes salariais, ampliação do quadro de pessoal ou maior incidência de encargos trabalhistas.

A conta "Benefícios Previdenciários e Assistenciais" também registrou aumento, atingindo R\$ 76.156.353,42 em 2024, um crescimento de 6,08% em relação ao período anterior. No entanto, sua representatividade no total das VPDs reduziu-se ligeiramente de 11,21% para 10,51%, o que pode indicar que outras categorias cresceram proporcionalmente mais.

Outro destaque foi a categoria "Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos", que apresentou um aumento expressivo de 316,33%, saltando de R\$ 9.604.953,41 em 2023 para R\$ 39.988.727,80 em 2024. Esse crescimento pode estar relacionado a ajustes contábeis, reavaliação de ativos ou reconhecimento de perdas significativas ao longo do período. As "Transferências e Delegações Concedidas" também apresentaram aumento de 7,13%, passando de R\$ 36.357.446,48 em 2023 para R\$ 38.950.994,94 em 2024. Esse crescimento indica uma maior destinação de recursos para terceiros ou programas de colaboração. As despesas com "Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo" aumentaram 9,50%, totalizando R\$ 76.109.884,99 em 2024, refletindo um possível incremento nos gastos operacionais, manutenção de ativos e aquisição de novos bens para a entidade. Por outro lado, a conta "Outras Variações Patrimoniais Diminutivas" sofreu uma redução de 22,55%, caindo de R\$ 8.854.764,25 em 2023 para R\$ 6.858.211,32 em 2024. Essa queda pode indicar uma menor incidência de despesas extraordinárias ou ajustes na composição dos gastos.

Por fim, a categoria "Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras" registrou o maior crescimento percentual, de 490,01%, subindo de R\$ 18.695,59 em 2023 para R\$ 110.305,55 em 2024. Apesar do aumento expressivo, seu impacto no total das VPDs ainda é marginal, representando apenas 0,02% do total..

Tabela 35 - Composição das Variações Patrimoniais diminutivas – 4º Trimestre de 2024

| VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS                           | 2024                  | 2023                  | AH (%)     | AV % total das VPA 2024 |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------|-------------------------|
| Pessoal e Encargos                                           | 486.200.616,59        | 444.199.638,23        | 67,11      | 9                       |
| Benefícios Previdenciários e Assistenciais                   | 76.156.353,42         | 71.793.256,07         | 10,51      | 6                       |
| Uso de Bens, Serviços e Consumo de Capital Fixo              | 76.109.884,99         | 69.504.487,07         | 10,51      | 10                      |
| Variações Patrimoniais Diminutivas Financeiras               | 110.305,55            | 18.695,59             | 0,02       | 490                     |
| Transferências e Delegações Concedidas                       | 38.950.994,94         | 36.357.446,48         | 5,38       | 7                       |
| Desvalorização e Perda de Ativos e Incorporação de Passivos  | 39.988.727,80         | 9.604.953,41          | 5,52       | 316                     |
| Tributárias                                                  | 110.846,26            | 122.083,08            | 0,02       | -9                      |
| Custo - Mercadorias, Produtos Vend. e dos Serviços Prestados | -                     | -                     | 0,00       | 0,00                    |
| Outras Variações Patrimoniais Diminutivas                    | 6.858.211,32          | 8.854.764,25          | 0,95       | -23                     |
| <b>TOTAL</b>                                                 | <b>724.485.940,87</b> | <b>640.455.324,18</b> | <b>100</b> | <b>13</b>               |

Fonte: SiafiWeb 2024.

4.4.3. BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

O Balanço Orçamentário, previsto no Art. 102 da Lei 4.320/64, demonstra as receitas detalhadas por categoria econômica e origem, especificando a previsão inicial, a previsão atualizada para o exercício, a receita realizada e o saldo, que corresponde ao excesso ou insuficiência de arrecadação. Apresenta, também, as despesas por categoria econômica e grupo de natureza da despesa, discriminando a dotação inicial, a dotação atualizada para o exercício, as despesas empenhadas, liquidadas e pagas e o saldo da dotação (MCASP 11ª Edição, 2024).

Com relação à execução das Receitas Correntes, verifica-se que a maior concentração da realização ficou por conta das Receitas de Serviços, que representaram 76,57% do total arrecadado até o momento, com um montante de R\$ 464.114,90. No entanto, essa realização corresponde a uma queda de 63,01% em relação ao valor inicialmente previsto para o exercício. Esse desempenho pode estar associado à sazonalidade da arrecadação ou a fatores externos que impactaram a demanda por serviços, como taxas de concursos públicos e processos seletivos.

As Receitas Agropecuárias apresentaram um desempenho superior ao previsto, com uma realização de R\$ 72.304,20, o que representa um crescimento de 17,10% em relação à previsão inicial de R\$ 61.745,00. Esse aumento pode estar relacionado a uma maior produtividade ou à valorização de produtos comercializados no período.

Já as Receitas Patrimoniais, que incluem rendimentos de aplicações financeiras e aluguéis, registraram uma arrecadação de R\$ 68.674,54, equivalente a 11,33% da receita realizada. Esse montante, no entanto, indica uma redução de 26,60% em relação à previsão inicial, o que pode estar ligado a variações nos rendimentos financeiros ou ajustes nos contratos patrimoniais.

Dentro do montante arrecadado, destaca-se ainda a rubrica de Outras Receitas Correntes, que, embora não tivesse previsão inicial, obteve uma arrecadação de R\$ 1.066,64, representando 0,18% da receita total realizada.

No consolidado, as Receitas Correntes tiveram uma realização total de R\$ 606.160,28, o que corresponde a uma queda de 57,01% em relação ao valor inicialmente previsto. Esse cenário reflete a necessidade de ajustes na execução orçamentária para adequação das despesas ao comportamento real da arrecadação.

Vale destacar que as colunas de "previsão inicial" e "previsão atualizada" da receita, no Balanço Orçamentário, contemplam apenas as receitas próprias da instituição, não incluindo os repasses federais destinados à manutenção e pagamento de pessoal. Além disso, não houve previsão nem realização de Receitas de Capital no exercício de 2024.

Tabela 36 - Receitas Orçamentárias de 2024

| RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS    | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | SALDO       |
|---------------------------|------------------|---------------------|---------------------|-------------|
| RECEITAS CORRENTES        | 1.410.060,00     | 1.410.060,00        | 606.160,28          | -803.899,72 |
| Receitas Tributárias      | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00        |
| Taxas                     | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00        |
| Receitas de Contribuições | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00        |
| Contribuições Sociais     | 0,00             | 0,00                | 0,00                | 0,00        |

|                                                             |                     |                      |                   |                        |
|-------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|-------------------|------------------------|
| Receita Patrimonial                                         | 93.565,00           | 93.565,00            | 68.674,54         | -24.890,46             |
| Exploração do Patrimônio Imobiliário do Estado              | 93.565,00           | 93.565,00            | 68.674,54         | -24.890,46             |
| Valores Mobiliários                                         | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Exploração de Recursos Naturais                             | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Demais Receitas Patrimoniais                                | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Receita Agropecuária                                        | 61.745,00           | 61.745,00            | 72.304,20         | 10.559,20              |
| Receita Industrial                                          | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Receitas de Serviços                                        | 1.254.750,00        | 1.254.750,00         | 464.114,90        | -790.635,10            |
| Serviços Administrativos e Comerciais Gerais                | 1.254.750,00        | 1.254.750,00         | 464.114,90        | -790.635,10            |
| Serviços e Atividades Referentes à Saúde                    | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Serviços e Atividades Financeiras                           | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Outros Serviços                                             | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Transferências Correntes                                    | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Outras Receitas Correntes                                   | 0,00                | 0,00                 | 5.030,11          | 5.030,11               |
| Multas Administrativas, Contratuais e Judiciais             | 0,00                | 0,00                 | 4.695,11          | 4.695,11               |
| Indenizações, Restituições e Ressarcimentos                 |                     |                      | 1.066,64          | 1.066,64               |
| Bens, Direitos e Valores Incorporados ao Patrimônio Público | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Demais Receitas Correntes                                   | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| RECEITAS DE CAPITAL                                         | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Operações de Crédito                                        | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Operações de Crédito Internas                               | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Alienação de Bens                                           | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Alienação de Bens Intangíveis                               | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Amortização de Empréstimos                                  | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| Transferências de Capital                                   | 0,00                | 0,00                 | 0,00              | 0,00                   |
| <b>SUBTOTAL DE RECEITAS</b>                                 | <b>1.410.060,00</b> | <b>1.410.060,00</b>  | <b>606.160,28</b> | <b>-803.899,72</b>     |
| <b>SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO</b>                         | <b>1.410.060,00</b> | <b>1.410.060,00</b>  | <b>606.160,28</b> | <b>-803.899,72</b>     |
| <b>DEFICIT</b>                                              | <b>-</b>            | <b>-</b>             | <b>606.160,28</b> | <b>-803.899,72</b>     |
| <b>TOTAL</b>                                                | <b>1.410.060,00</b> | <b>1.410.060,00</b>  | <b>606.160,28</b> | <b>-803.899,72</b>     |
| <b>CRÉDITOS ADICIONAIS ABERTOS</b>                          |                     | <b>70.841.960,00</b> | <b>-</b>          | <b>- 70.841.960,00</b> |
| Superavit Financeiro                                        |                     |                      |                   |                        |
| Excesso de Arrecadação                                      |                     | -                    |                   |                        |
| Créditos Cancelados                                         |                     | <b>70.841.960,00</b> |                   |                        |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Com relação à execução das despesas por categoria econômica, foi empenhado no Instituto, ao final do período analisado, o valor total de R\$ 688.487.209,37, sendo que R\$ 664.885.274,25 correspondem às Despesas Correntes, representando 96,57% do total.

As despesas com Pessoal e Encargos Sociais totalizaram R\$ 536.139.834,89, correspondendo a 77,89% do orçamento executado. Esse grupo inclui os gastos com aposentadorias, pensões, vencimentos e vantagens fixas dos servidores, além das obrigações patronais e outras despesas variáveis com pessoal. O crescimento em relação ao período anterior foi de 5,01% nas despesas com aposentadorias e 9,72% nas pensões, demonstrando uma elevação progressiva nos compromissos previdenciários da instituição.

O grupo Outras Despesas Correntes totalizou R\$ 128.745.439,36, equivalente a 18,70% das despesas executadas. Dentro desse grupo, destacam-se os seguintes elementos:

Auxílio-Alimentação, que apresentou um crescimento de 51,60%, totalizando R\$ 26.369.622,71, evidenciando um aumento nos benefícios concedidos aos servidores.

Despesas com Serviços de Terceiros (Pessoa Jurídica - Operação Intraorçamentária), que registraram um aumento expressivo de 26,00%, alcançando R\$ 38.181.704,81.

Despesas de Exercícios Anteriores, que cresceram 185,33%, indicando o pagamento de compromissos de períodos anteriores.

Por outro lado, alguns elementos apresentaram redução em relação ao período anterior, como:

- Diárias - Pessoal Civil, com uma queda de 27,47%, totalizando R\$ 1.245.650,36.
- Auxílio Financeiro a Estudantes, que teve redução de 25,68%, somando R\$ 6.191.793,53, possivelmente refletindo ajustes orçamentários ou mudanças na concessão do benefício.

Já as despesas executadas com Investimentos até dezembro de 2024 totalizaram R\$ 24.031.468,59, representando 3,49% do total executado. O destaque fica para o crescimento de 30,25% nos investimentos em Obras e Instalações, que somaram R\$ 20.548.808,18, reforçando a priorização de infraestrutura no Instituto. No entanto, houve uma redução de 36,26% nos gastos com Equipamentos e Material Permanente, que totalizaram R\$ 3.189.926,92, possivelmente devido a menor necessidade de aquisição de novos bens patrimoniais.

Em termos gerais, a execução orçamentária no período analisado apresenta um crescimento de 8,77% em relação ao ano anterior, com destaque para o aumento nos gastos com benefícios e serviços de terceiros, enquanto algumas despesas, como diárias e auxílio financeiro a estudantes, registraram queda.

Tabela 37 - Despesas Orçamentárias de 2024

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS       | DOTAÇÃO INICIAL | DOTAÇÃO ATUALIZADA | DESPESAS EMPENHADAS | DESPESAS LIQUIDADAS | DESPESAS PAGAS | SALDO DA DOTAÇÃO |
|------------------------------|-----------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------|------------------|
| DESPESAS CORRENTES           | 620.040.669,00  | 649.679.665,00     | 664.455.740,78      | 633.264.815,31      | 581.494.537,70 | -14.776.075,78   |
| Pessoal e Encargos Sociais   | 524.342.989,00  | 536.255.044,00     | 535.654.524,00      | 525.030.375,42      | 477.674.606,64 | 600.520,00       |
| Outras Despesas Correntes    | 95.697.680,00   | 113.424.621,00     | 128.801.216,78      | 108.234.439,89      | 103.819.931,06 | 15.376.595,78    |
| DESPESAS DE CAPITAL          | 6.897.351,00    | 5.057.586,00       | 24.031.468,59       | 8.309.103,47        | 7.832.195,19   | -18.973.882,59   |
| Investimentos                | 6.897.351,00    | 5.057.586,00       | 24.031.468,59       | 8.309.103,47        | 7.832.195,19   | -18.973.882,59   |
| Inversões Financeiras        | -               | -                  | -                   | -                   | -              | -                |
| SUBTOTAL DAS DESPESAS        | 626.938.020,00  | 654.737.251,00     | 688.487.209,37      | 641.573.918,78      | 589.326.732,89 | -33.749.958,37   |
| SUBTOTAL COM REFINANCIAMENTO | 626.938.020,00  | 654.737.251,00     | 688.487.209,37      | 641.573.918,78      | 589.326.732,89 | -33.749.958,37   |
| <b>TOTAL</b>                 | 626.938.020,00  | 654.737.251,00     | 688.487.209,37      | 641.573.918,78      | 589.326.732,89 | -33.749.958,37   |

Fonte: SiafiWeb 2024.

A execução dos Restos a Pagar Não Processados (RPNP) por categoria econômica da despesa demonstra uma alta taxa de execução, atingindo 96,73% do total das despesas inscritas e reinscritas na rubrica de RPNP. As Despesas Correntes, que incluem gastos com a manutenção da administração pública, apresentaram uma execução de 96,87% do total inscrito, evidenciando um elevado nível de liquidação e pagamento dessas obrigações. Já as Despesas de Capital, voltadas para investimentos em ativos como obras, instalações e equipamentos permanentes, alcançaram um montante de 3,13% do total executado. Observa-se ainda que houve cancelamentos de despesas, os quais podem ser explicados por fatores como vencimento de empenhos, cancelamento de saldos irrisórios ou adequação às normas do Decreto nº 93.872/1986, que regulamenta a execução financeira na administração pública. No total, os cancelamentos de RPNP atingiram R\$ 397.063,09, sendo R\$ 393.448,12 relativos a despesas correntes e R\$ 9.603,35 a despesas de capital.

Além disso, os valores liquidados e pagos indicam um alto nível de execução orçamentária, com um montante total de R\$ 26.280.196,50 liquidados e pagos, reforçando a efetividade da execução financeira. Ainda há R\$ 4.462.235,28 de restos a pagar não processados pendentes de pagamento. Já em relação à execução dos restos a pagar processados e não processados liquidados, verifica-se que os restos a pagar inscritos no exercício anterior somaram R\$ 51.619.149,26, dos quais R\$ 50.896.229,89 foram pagos. Deste total, R\$ 43.347.368,69 correspondem a Pessoal e Encargos Sociais, enquanto R\$ 7.548.861,20 referem-se a Outras Despesas Correntes. As despesas de capital inscritas totalizaram R\$ 708.257,06, sendo que R\$ 697.899,21 foram pagos. Os cancelamentos totalizaram R\$ 24.672,51, distribuídos entre despesas correntes e de capital. O saldo restante de restos a pagar processados e não processados liquidados soma R\$ 2.003,61, um valor residual que representa um alto nível de execução orçamentária e financeira no período analisado.

Tabela 38 - Demonstrativo de execução dos restos a pagar não processados

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS     | INSCRITOS EM<br>EXERCÍCIOS ANTE-<br>RIORES | INSCRITOS EM 31 DE<br>DEZEMBRO DO<br>EXERCÍCIO ANTE-<br>RIOR | LIQUIDADOS           | PAGOS                | CANCELADOS        | SALDOS              |
|----------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------|---------------------|
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>  | 1.478.632,97                               | 11.769.772,02                                                | 11.404.732,88        | 11.339.271,01        | 393.448,12        | 1.515.685,86        |
| Pessoal e Encargos Sociais | -                                          | -                                                            | -                    | -                    | -                 | -                   |
| Outras Despesas Correntes  | 1.478.632,97                               | 11.769.772,02                                                | 11.404.732,88        | 11.339.271,01        | 393.448,12        | 1.515.685,86        |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b> | <b>2.558.790,93</b>                        | <b>7.627.155,92</b>                                          | <b>7.969.002,63</b>  | <b>7.946.534,28</b>  | <b>9.603,35</b>   | <b>2.229.809,22</b> |
| Investimentos              | 2.207.340,87                               | 15.683.749,01                                                | 15.028.169,38        | 14.940.925,49        | 3.614,97          | 2.946.549,42        |
| Inversões Financeiras      | -                                          | -                                                            | -                    | -                    | -                 | -                   |
| <b>TOTAL</b>               | <b>3.685.973,84</b>                        | <b>27.453.521,03</b>                                         | <b>26.432.902,26</b> | <b>26.280.196,50</b> | <b>397.063,09</b> | <b>4.462.235,28</b> |

Fonte: SiafiWeb 2024.

Tabela 39 - Demonstrativo de execução restos a pagar processados e não processados liquidados

| DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS     | INSCRITOS EM<br>EXERCÍCIOS ANTE-<br>RIORES | INSCRITOS EM 31 DE<br>DEZEMBRO DO<br>EXERCÍCIO ANTE-<br>RIOR | PAGOS                | CANCELADOS       | SALDOS          |
|----------------------------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------|------------------|-----------------|
| <b>DESPESAS CORRENTES</b>  | 1.655,96                                   | 50.910.892,20                                                | 50.896.229,89        | 14.314,66        | 2.003,61        |
| Pessoal e Encargos Sociais |                                            | 43.347.368,69                                                | 43.347.368,69        |                  | 0,00            |
| Outras Despesas Correntes  | 1.655,96                                   | 7.563.523,51                                                 | 7.548.861,20         | 14.314,66        | 2.003,61        |
| <b>DESPESAS DE CAPITAL</b> |                                            | 708.257,06                                                   | 697.899,21           | 10.357,85        | 0,00            |
| Investimentos              |                                            | 708.257,06                                                   | 697.899,21           | 10.357,85        | 0,00            |
| Inversões Financeiras      | -                                          | -                                                            | -                    | -                | -               |
| <b>TOTAL</b>               | <b>1.655,96</b>                            | <b>51.619.149,26</b>                                         | <b>51.594.129,10</b> | <b>24.672,51</b> | <b>2.003,61</b> |

Fonte: SiafiWeb 2024.

4.4.3.1. Nota Explicativa 08 – Execução das Receitas Correntes e de Capital

A execução das Receitas Correntes no 4º trimestre de 2024 atingiu um total de R\$ 605.960,28, correspondendo a 55,61% da previsão atualizada. A maior representatividade ficou por conta da Receita de Serviços, que totalizou R\$ 464.114,90, o que equivale a 84,11% das Receitas Realizadas. Esse desempenho está diretamente ligado à arrecadação proveniente de prestação de serviços administrativos e comerciais, taxas dos restaurantes universitários, serviços de pesquisa e avaliação, entre outros. A Receita Patrimonial, que inclui rendimentos de aplicações financeiras e aluguéis, alcançou R\$ 68.674,54, representando 9,09% do total arrecadado. Já a Receita Agropecuária, ligada à produção agrícola e pecuária, superou a previsão inicial, atingindo R\$ 72.304,20, o que representa 6,33% das receitas realizadas. Outras Receitas Correntes foram registradas no valor de R\$ 866,64, mas sem impacto significativo no montante total.

Tabela 40 - Composição das Receitas Realizadas – 4º Trimestre de 2024

| DESCRIÇÃO                 | PREVISÃO INICIAL | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | % REALIZAÇÃO | % AV Total da Rec. realizada |
|---------------------------|------------------|---------------------|---------------------|--------------|------------------------------|
| Receitas Correntes        | 1.410.060,00     | 1.410.060,00        | 605.960,28          | 55,61        | 100,00                       |
| Receita Patrimonial       | 93.565,00        | 93.565,00           | 68.674,54           | 48,12        | 9,09                         |
| Receita Agropecuária      | 61.745,00        | 61.745,00           | 72.304,20           | 79,95        | 6,33                         |
| Receita de Serviços       | 1.254.750,00     | 1.254.750,00        | 464.114,90          | 70,28        | 84,11                        |
| Transferencias Correntes  | -                | -                   | -                   | 0,00         | 0,00                         |
| Outras Receitas Correntes | -                | -                   | 866,64              | 0,00         | 0,48                         |

|                           |              |              |            |       |        |
|---------------------------|--------------|--------------|------------|-------|--------|
| Receitas de Capital       | -            | -            | -          | 0,00  | -      |
| Operações de Crédito      | -            | -            | -          | 0,00  | -      |
| Transferencias de Capital | -            | -            | -          | 0,00  | -      |
| TOTAL DAS RECEITAS        | 1.410.060,00 | 1.410.060,00 | 605.960,28 | 55,61 | 100,00 |

Fonte: SiafiWeb 2024.

4.4.3.2. Nota Explicativa 09 – Execução das Despesas Correntes e de Capital

A execução das despesas por categoria econômica no 4º trimestre de 2024 totalizou R\$ 653.286.547,52, representando um alto nível de execução orçamentária, com 99,78% do valor disponível empenhado. A maior parte desse montante corresponde às Despesas Correntes, que somaram R\$ 648.454.594,62, equivalendo a 99,26% do total empenhado. Dentro desse grupo, os gastos com Pessoal e Encargos Sociais foram os mais significativos, atingindo R\$ 535.654.524,00, o que representa 81,99% do orçamento total executado. Já as Outras Despesas Correntes, que incluem aquisição de materiais de consumo, pagamento de diárias, auxílios alimentação e transporte, bem como contratação de serviços e manutenção, totalizaram R\$ 112.800.070,62, correspondendo a 17,30% das despesas empenhadas.

No que se refere às Despesas de Capital, os Investimentos totalizaram R\$ 4.831.952,90, representando 0,74% do montante total empenhado e apresentando uma execução de 95,33% da dotação atualizada. Esses investimentos envolveram aquisição de softwares, planejamento e execução de obras, além da compra de máquinas e equipamentos para os laboratórios dos campi. Não houve empenho para Inversões Financeiras no período analisado.

Tabela 41 - Execução das Despesas Correntes e de Capital executadas por grupo – 4º Trimestre de 2024

| DESCRIÇÃO                  | DOTAÇÃO ATUALIZADA    | DESPESA EMPENHADA     | % AH DESP.EMP/DOTAÇÃO | % AV TOTAL EMPENHADO |
|----------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | 536.255.044,00        | 535.654.524,00        | <b>99,89%</b>         | 81,99%               |
| OUTRAS DESPESAS CORRENTES  | 113.424.621,00        | 112.800.070,62        | <b>99,45%</b>         | <b>17,30%</b>        |
| SUBTOTAL DESP. CORRENTES   | <b>649.679.665,00</b> | <b>648.454.594,62</b> | <b>99,81%</b>         | <b>99,26%</b>        |
| INVESTIMENTOS              | 5.057.586,00          | 4.831.952,90          | <b>95,33%</b>         | <b>0,74%</b>         |
| INVERSÕES FINANCEIRAS      | -                     | -                     | 0,00                  | 0,00                 |
| SUBTOTAL DESP. CAPITAL     | 5.057.586,00          | 4.831.952,90          | <b>95,33%</b>         | <b>0,74%</b>         |
| <b>TOTAL</b>               | <b>654.737.251,00</b> | <b>653.286.547,52</b> | <b>99,78%</b>         | 100,00               |

Fonte: SiafiWeb 2024.

#### 4.4.3.3. Nota Explicativa 10 – Restos a Pagar

Conforme disposto no art. 67 do Decreto nº 93.872/1986, os Restos a Pagar Não Processados – RPNP referem-se às despesas que, embora empenhadas no exercício corrente, não foram liquidadas (executadas) até 31 dezembro em decorrência da não conclusão da entrega dos bens e/ou da prestação dos serviços contratados, como também da aferição parcial ou entrega de obras no exercício.

A inscrição dos empenhos nessa rubrica é feita pela STN em 31 de dezembro de cada exercício financeiro com base na execução orçamentária do exercício (despesas empenhadas e não liquidadas), acrescido dos RPNP transpostos/inscritos em exercícios anteriores (inscrição) que ainda não tiveram execução concluída e o pagamento realizado.

Nesse sentido, a Lei nº 4.320/1964 considera como executada a “despesa empenhada” (e não paga) ao dispor no seu art. 35 que “pertencem ao exercício financeiro as despesas nele legalmente empenhadas”.

- **Restos a Pagar Não Processados - Execução por Categoria Econômica.**

A análise da execução dos Restos a Pagar Não Processados (RPNP) no 4º trimestre de 2023 evidencia um alto nível de liquidação dos compromissos financeiros assumidos pela instituição, atingindo um percentual de 96% do total inscrito. As despesas correntes somaram R\$ 11,77 milhões em RPNP, dos quais R\$ 11,34 milhões foram efetivamente liquidados, representando uma execução de 96%. Já as despesas de capital totalizaram R\$ 15,68 milhões, com uma liquidação de R\$ 14,94 milhões, alcançando 95% de execução.

Tabela 42 - Execução de RPNP por Categoria Econômica – 4º Trimestre de 2024

| RPNP - Categoria Econômica | Total de Insc.<br>RPNP | Cancelados  | Total RPNP - (canc)  | Liquidados           | % AH<br>Exec/Inscr. |
|----------------------------|------------------------|-------------|----------------------|----------------------|---------------------|
| DESPESAS CORRENTES         | 11.769.772,02          |             | 11.769.772,02        | 11.339.271,01        | 96%                 |
| DESPESAS DE CAPITAL        | 15.683.749,01          |             | 15.683.749,01        | 14.940.925,49        | 95%                 |
| <b>TOTAL</b>               | <b>27.453.521,03</b>   | <b>0,00</b> | <b>27.453.521,03</b> | <b>26.280.196,50</b> | <b>96%</b>          |

Fonte: SiafiWeb 2024.

- **Restos a Pagar Processados e não Processados - Execução Por Grupo de Despesa**

A execução dos Restos a Pagar Não Processados (RPNP) do Instituto Federal de Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) no 4º trimestre de 2024 apresentou um alto nível de liquidação dos valores inscritos, atingindo um percentual médio de 96%.

As despesas correntes representaram um total de R\$ 11,77 milhões em restos a pagar inscritos, dos quais R\$ 11,34 milhões foram efetivamente liquidados, resultando em uma taxa de execução de 96%. Esses valores englobam gastos essenciais, como aquisição de materiais de consumo, serviços terceirizados e auxílios diversos. Já as despesas de capital tiveram um montante inscrito de R\$ 15,68 milhões, com R\$ 14,94 milhões pagos, correspondendo a uma taxa de execução de 95%, o que demonstra um avanço significativo na realização de investimentos, incluindo infraestrutura, aquisição de equipamentos e obras.

No total, o IFPA inscreveu R\$ 27,45 milhões em restos a pagar, dos quais R\$ 26,28 milhões já foram pagos, mantendo o índice geral de 96% de execução.

Tabela 43 - Restos a pagar não processados e processados- execução por grupo de despesa - 4º trimestre 2024

| Grupo Despesa |                                     | Mês Lançamento   |                                                                 | DEZ/2024                                      |                                                   |                                         |                                             |
|---------------|-------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|
|               |                                     | Item Informação  |                                                                 | 50                                            | 51                                                | 52                                      | 53                                          |
|               |                                     |                  |                                                                 | RESTOS A PAGAR INSCRI-<br>TOS (PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR CAN-<br>CELADOS (PROC E N<br>PROC) | RESTOS A PAGAR PAGOS<br>(PROC E N PROC) | RESTOS A PAGAR A PA-<br>GAR (PROC E N PROC) |
|               |                                     | Natureza Despesa |                                                                 | Saldo - R\$ (Item Informa-<br>ção)            | Saldo - R\$ (Item Infor-<br>mação)                | Saldo - R\$ (Item Infor-<br>mação)      | Saldo - R\$ (Item Infor-<br>mação)          |
| 4             | INVESTIMEN-<br>TOS                  | 449051           | OBRAS E INSTALACOES                                             | 4.269.040,42                                  | 10.357,85                                         | 3.989.405,28                            | 269.277,29                                  |
|               |                                     | 449052           | EQUIPAMENTOS E MATERIAL<br>PERMANENTE                           | 4.287.806,55                                  | 2.484,00                                          | 3.745.334,30                            | 539.988,25                                  |
|               |                                     |                  |                                                                 |                                               |                                                   |                                         |                                             |
| 3             | OUTRAS DES-<br>PESAS COR-<br>RENTES | 335041           | CONTRIBUICOES                                                   | 0,16                                          |                                                   |                                         | 0,16                                        |
|               |                                     | 339004           | CONTRATACAO POR TEMPO<br>DETERMINADO                            | 56.129,92                                     |                                                   | 56.129,92                               | 0,00                                        |
|               |                                     | 339008           | OUTROS BENEF.ASSIST. DO<br>SERVIDOR E DO MILITAR                | 161.112,16                                    |                                                   | 161.112,16                              | 0,00                                        |
|               |                                     | 339014           | DIARIAS - PESSOAL CIVIL                                         | 778,73                                        | 778,73                                            |                                         | 0,00                                        |
|               |                                     | 339018           | AUXILIO FINANCEIRO A ESTU-<br>DANTES                            | 304.923,10                                    | 4.033,36                                          | 169.882,20                              | 131.007,54                                  |
|               |                                     | 339020           | AUXILIO FINANCEIRO A PES-<br>QUISADORES                         | 78.108,53                                     | 5.371,18                                          | 70.937,35                               | 1.800,00                                    |
|               |                                     | 339030           | MATERIAL DE CONSUMO                                             | 941.233,51                                    | 127.895,24                                        | 321.692,44                              | 491.645,83                                  |
|               |                                     | 339032           | MATERIAL, BEM OU SERVICO<br>P/ DISTRIB. GRATUITA                | 803.202,60                                    | 53.030,34                                         | 576.057,35                              | 174.114,91                                  |
|               |                                     | 339033           | PASSAGENS E DESPESAS COM<br>LOCOMOCAO                           | 55.839,53                                     | 36.516,21                                         | 15.736,86                               | 3.586,46                                    |
|               |                                     | 339036           | OUTROS SERVICOS DE TERCEI-<br>ROS - PESSOA FISICA               | 12.528,47                                     | 1.064,83                                          | 9.584,47                                | 1.879,17                                    |
|               |                                     | 339037           | LOCACAO DE MAO-DE-OBRA                                          | 2.505.366,65                                  | 2.426,46                                          | 2.487.913,45                            | 15.026,74                                   |
|               |                                     | 339039           | OUTROS SERVICOS DE TERCEI-<br>ROS - PESSOA JURIDICA             | 2.684.608,18                                  | 134.844,63                                        | 2.103.466,27                            | 446.297,28                                  |
|               |                                     | 339040           | SERVICOS DE TECNOLOGIA DA<br>INFORMACAO E COMUNICA-<br>CAO - PJ | 330.376,44                                    | 546,80                                            | 316.821,30                              | 13.008,34                                   |

|              |                            |        |                                                        |                      |                   |                      |                     |
|--------------|----------------------------|--------|--------------------------------------------------------|----------------------|-------------------|----------------------|---------------------|
|              |                            | 339046 | AUXILIO-ALIMENTACAO                                    | 1.564.078,77         |                   | 1.564.078,77         | 0,00                |
|              |                            | 339047 | OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS                 | 4.100,70             |                   | 3.197,32             | 903,38              |
|              |                            | 339048 | OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA            | 20.000,00            |                   | 20.000,00            | 0,00                |
|              |                            | 339049 | AUXILIO-TRANSPORTE                                     | 187.307,54           |                   | 187.307,54           | 0,00                |
|              |                            | 339092 | DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES                      | 5.651,79             | 245,73            | 1.720,11             | 3.685,95            |
|              |                            | 339093 | INDENIZACOES E RESTITUICOES                            | 317.984,60           |                   | 316.243,26           | 1.741,34            |
|              |                            | 339139 | OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA (INTRA) | 1.390,00             | 50,00             | 790,00               | 550,00              |
|              |                            | 339147 | OBRIG.TRIBUT.E CONTRIB-OP.INTRA-ORCAMENTARIAS          | 433,30               |                   |                      | 433,30              |
| 1            | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | 319001 | APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS          | 4.177.814,95         |                   | 4.177.814,95         | 0,00                |
|              |                            | 319003 | PENSOES                                                | 1.130.112,04         |                   | 1.130.112,04         | 0,00                |
|              |                            | 319004 | CONTRATACAO P/TEMPO DETERMINADO                        | 346.307,37           |                   | 346.307,37           | 0,00                |
|              |                            | 319007 | CONTRIB. A ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDENCIA           | 247.074,97           |                   | 247.074,97           | 0,00                |
|              |                            | 319011 | VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL          | 37.271.379,58        |                   | 37.271.379,58        | 0,00                |
|              |                            | 319016 | OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL              | 67.690,05            |                   | 67.690,05            | 0,00                |
|              |                            | 319091 | SENTENCAS JUDICIAIS                                    | 25.827,27            |                   | 25.827,27            | 0,00                |
|              |                            | 319092 | DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES                      | 6.329,17             |                   | 6.329,17             | 0,00                |
|              |                            | 319113 | OBRIGACOES PATRONAIS - OP.INTRA-ORCAMENTARIAS          | 74.833,29            |                   | 74.833,29            | 0,00                |
| <b>Total</b> |                            |        |                                                        | <b>61.939.370,34</b> | <b>379.645,36</b> | <b>59.464.779,04</b> | <b>2.094.945,94</b> |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2024.

- **Execução dos Restos a Pagar Processados e Não Processados Por Unidade Gestora**

O Instituto Federal de Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) apresenta a seguinte análise referente às informações de restos a pagar no exercício de 2024, por unidades gestoras, conforme destacado na tabela abaixo.

Tabela 44 - Execução RPNP por Unidade Gestora- 4º trimestre 2024

| UG Executora |                                             | Métrica        | Saldo - Moeda Origem (Conta Contábil)          |                                                 |                                            |                                              |                             |                   |
|--------------|---------------------------------------------|----------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|-----------------------------|-------------------|
|              |                                             | Ano Lançamento | 50<br>RESTOS A PAGAR INSCRITOS (PROC E N PROC) | 51<br>RESTOS A PAGAR CANCELADOS (PROC E N PROC) | 52<br>RESTOS A PAGAR PAGOS (PROC E N PROC) | 53<br>RESTOS A PAGAR A PAGAR (PROC E N PROC) | AH % (INSCRITOS/EXECUTADOS) | AV% (INSCRITO/UG) |
| 152495       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS OBIDOS              | 2024           | 57.622,74                                      |                                                 | 11.200,00                                  | 46.422,74                                    | 19%                         | 0,07%             |
| 152496       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS PARAUAPEBAS         | 2024           | 328.172,96                                     | 26.346,15                                       | 297.777,42                                 | 4.049,39                                     | 83%                         | 0,40%             |
| 156102       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS CAMETA              | 2024           | 1.041,07                                       | 0,11                                            | 157,00                                     | 883,96                                       | 15%                         | 0,00%             |
| 156103       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS PARAGOMINAS         | 2024           | 119.756,28                                     | 12.443,50                                       | 70.280,34                                  | 37.032,44                                    | 48%                         | 0,14%             |
| 156104       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS ANANINDEUA          | 2024           | 212.571,97                                     | 137,49                                          | 200.486,94                                 | 11.947,54                                    | 94%                         | 0,26%             |
| 158135       | INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO PARA       | 2024           | 61.916.682,14                                  | 110.262,55                                      | 60.924.225,42                              | 882.194,17                                   | 98%                         | 74,81%            |
| 158162       | 6NST.FED.DO PARA/CAMPUS BREVES              | 2024           | 149.530,79                                     | 8.640,00                                        | 101.832,59                                 | 39.058,20                                    | 62%                         | 0,18%             |
| 158306       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS BELEM               | 2024           | 4.357.668,92                                   | 171.207,76                                      | 3.931.587,39                               | 254.873,77                                   | 86%                         | 5,27%             |
| 158307       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS MARABARURAL         | 2024           | 84.389,45                                      |                                                 | 84.389,45                                  | 0,00                                         | 100%                        | 0,10%             |
| 158308       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS CASTANHAL           | 2024           | 8.909.692,32                                   | 44.351,34                                       | 6.198.159,30                               | 2.667.181,68                                 | 69%                         | 10,77%            |
| 158481       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS TUCURUI             | 2024           | 2.366.946,57                                   | 8.393,89                                        | 2.223.846,01                               | 134.706,67                                   | 94%                         | 2,86%             |
| 158506       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS BRAGANCA            | 2024           | 1.605.229,33                                   | 1.800,00                                        | 1.505.173,16                               | 98.256,17                                    | 94%                         | 1,94%             |
| 158507       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS ALTAMIRA            | 2024           | 43.003,79                                      | 3.342,65                                        | 32.610,92                                  | 7.050,22                                     | 68%                         | 0,05%             |
| 158508       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS ABAETETUBA          | 2024           | 127.900,39                                     | 107,73                                          | 89.402,52                                  | 38.390,14                                    | 70%                         | 0,15%             |
| 158509       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS CONCEIC.DO ARAGUAIA | 2024           | 1.121.960,61                                   | 5.307,67                                        | 1.016.524,03                               | 100.128,91                                   | 90%                         | 1,36%             |
| 158512       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS MARABAINDUSTRIAL    | 2024           | 1.027.702,91                                   | 14,39                                           | 945.520,91                                 | 82.167,61                                    | 92%                         | 1,24%             |
| 158518       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS SANTAREM            | 2024           | 305.231,84                                     | 29.380,37                                       | 235.194,20                                 | 40.657,27                                    | 67%                         | 0,37%             |
| 158567       | INST.FED.DO PARA/CAMPUS ITAITUBA            | 2024           | 25.196,01                                      |                                                 | 5.958,00                                   | 19.238,01                                    | 24%                         | 0,03%             |
| Total        |                                             |                |                                                | 82.760.300,09                                   | 421.735,60                                 | 77.874.325,60                                | 4.464.238,89                | 94%               |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2024.

A análise da execução dos restos a pagar no Instituto Federal de Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) no ano de 2024 revela um desempenho sólido, com uma taxa de execução de 94% sobre o total inscrito. Esse percentual indica uma gestão orçamentária eficiente, garantindo que a maior parte dos valores inscritos tenha sido efetivamente utilizada, reduzindo o acúmulo de despesas para os exercícios seguintes.

A Unidade Gestora (UG) 158135, que representa 74,81% do total de restos a pagar inscritos, apresenta uma taxa de execução superior a 98%, reforçando sua capacidade de gestão e liquidação de despesas dentro do prazo esperado. Outras UGs que se destacam pela alta taxa de execução são a 158307, com 100%, e as unidades de Ananindeua, Tucuruí e Bragança, que atingiram 94% da execução, demonstrando eficiência na alocação dos recursos.

Por outro lado, algumas unidades apresentaram desempenho abaixo da média geral. O Campus Óbidos registrou um percentual de apenas 19%, seguido pelo Campus Cametá, com 15%. O Campus Paragominas, com uma taxa de execução de 48%, e o Campus Itaituba, com 24%, também figuram entre os que tiveram menor liquidação dos valores inscritos. Esses números, no entanto, devem ser analisados considerando a representatividade desses campi no total geral, sendo que a maioria deles possui valores inscritos significativamente menores em comparação às unidades de maior execução.

#### 4.4.4. BALANÇO FINANCEIRO

De acordo com o artigo 103 da Lei nº4.320/1964, o Balanço Financeiro – BF evidencia as receitas e as despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extra orçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que se transferem para o início do exercício seguinte.

Tabela 45 - Ingressos e Dispêndios de 2024 e 2023

| INGRESSOS                                        |                |                  | DISPÊNDIOS                             |                    |                    |
|--------------------------------------------------|----------------|------------------|----------------------------------------|--------------------|--------------------|
| ESPECIFICAÇÃO                                    | 2024           | 2023             | ESPECIFICAÇÃO                          | 2024               | 2023               |
| Receitas Orçamentárias                           | R\$ 606.160,28 | R\$ 1.049.384,12 | Despesas Orçamentárias                 | R\$ 688.487.209,37 | R\$ 632.960.481,38 |
| Ordinárias                                       | -              | -                | Ordinárias                             | R\$ 604.973.696,11 | R\$ 548.622.866,59 |
| Vinculadas                                       | R\$ 606.369,90 | R\$ 1.049.687,38 | Vinculadas                             | R\$ 83.513.513,26  | R\$ 84.337.614,79  |
| Educação                                         | R\$ 200,00     | R\$ 335,00       | Educação                               | R\$ 11.420.352,00  | R\$ 1.305.059,99   |
| Previdência Social (RPPS)                        | -              | -                | Seguridade Social (Exceto Previdência) |                    | R\$ 62.295.326,22  |
| Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas | R\$ 606.169,90 | R\$ 1.049.049,12 | Previdência Social (RPPS)              | R\$ 69.532.785,00  | -                  |

|                                               |                           |                           |                                                  |                           |                           |
|-----------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Recursos Não Classificados                    |                           | R\$ 303,26                | Dívida Pública                                   |                           | R\$ 19.490.747,50         |
| (-) Deduções da Receita Orçamentária          | -R\$ 209,62               | -R\$ 303,26               | Recursos Vinculados a Fundos, Órgãos e Programas | R\$ 2.560.376,26          | R\$ 1.246.481,08          |
| <b>Transferências Financeiras Recebidas</b>   | <b>R\$ 698.961.156,40</b> | <b>R\$ 44.664.077,67</b>  | <b>Transferências Financeiras Concedidas</b>     | <b>R\$ 38.191.025,54</b>  | <b>R\$ 36.195.420,93</b>  |
| Resultantes da Execução Orçamentária          | R\$ 645.662.009,03        | R\$ 619.905.953,14        | Resultantes da Execução Orçamentária             | R\$ 21.838.126,80         | R\$ 26.316.135,53         |
| Repasso Recebido                              | R\$ 623.875.444,07        | R\$ 594.060.051,66        | Repasso Concedido                                | R\$ 51.561,84             | R\$ 470.234,05            |
| Sub-repasso Recebido                          | R\$ 21.786.564,96         | R\$ 25.845.901,48         | Sub-repasso Concedido                            | R\$ 21.786.564,96         | R\$ 25.845.901,48         |
| Independentes da Execução Orçamentária        | R\$ 53.299.147,37         | R\$ 24.758.124,53         | Independentes da Execução Orçamentária           | R\$ 16.352.898,74         | R\$ 9.879.285,40          |
| Transferências Recebidas para Pagamento de RP | R\$ 46.147.755,27         | R\$ 23.418.364,77         | Transferências Concedidas para Pagamento de RP   | R\$ 15.351.588,86         | R\$ 8.257.367,09          |
| Demais Transferências Recebidas               |                           | R\$ 209,80                | Movimento de Saldos Patrimoniais                 | R\$ 1.001.309,88          | R\$ 1.621.918,31          |
| Movimentação de Saldos Patrimoniais           | R\$ 7.151.392,10          | R\$ 1.339.549,96          | Aporte ao RPPS                                   | -                         | -                         |
| Aporte ao RPPS                                | -                         | -                         | Aporte ao RGPS                                   | -                         | -                         |
| Aporte ao RGPS                                | -                         | -                         |                                                  |                           |                           |
| <b>Recebimentos Extraorçamentários</b>        | <b>R\$ 100.914.099,03</b> | <b>R\$ 81.429.349,20</b>  | <b>Pagamentos Extraorçamentários</b>             | <b>R\$ 78.626.233,27</b>  | <b>R\$ 52.267.068,77</b>  |
| Inscrição dos Restos a Pagar Processados      | R\$ 52.247.185,89         | R\$ 51.573.647,80         | Pagamento dos Restos a Pagar Processados         | R\$ 51.594.129,10         | R\$ 35.416.436,45         |
| Inscrição dos Restos a Pagar Não Processados  | R\$ 46.913.290,59         | R\$ 27.453.521,03         | Pagamento dos Restos a Pagar Não Processados     | R\$ 26.280.196,50         | R\$ 16.011.780,99         |
| Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados   | R\$ 752.512,67            | R\$ 780.597,06            | Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados      | R\$ 751.907,67            | R\$ 780.597,06            |
| Outros Recebimentos Extraorçamentários        | R\$ 1.001.109,88          | R\$ 1.621.583,31          | Outros Pagamentos Extraorçamentários             | -                         | R\$ 58.254,27             |
| Arrecadação de Outra Unidade                  | R\$ 1.001.109,88          | R\$ 1.621.583,31          | Demais Pagamentos                                |                           | R\$ 58.254,27             |
| <b>Saldo do Exercício Anterior</b>            | <b>R\$ 41.130.209,82</b>  | <b>R\$ 35.410.369,91</b>  | <b>Saldo para o Exercício Seguinte</b>           | <b>R\$ 36.307.157,35</b>  | <b>R\$ 41.130.209,82</b>  |
| Caixa e Equivalentes de Caixa                 | R\$ 41.130.209,82         | R\$ 35.410.369,91         | Caixa e Equivalentes de Caixa                    | R\$ 36.307.157,35         | R\$ 41.130.209,82         |
| <b>TOTAL</b>                                  | <b>R\$ 841.611.625,53</b> | <b>R\$ 762.553.180,90</b> | <b>TOTAL</b>                                     | <b>R\$ 841.611.625,53</b> | <b>R\$ 762.553.180,90</b> |

Fonte: SiafiWeb, 2024.

4.4.4.1. Nota Explicativa 11 – Principais Ingressos Financeiros (entrada de recursos)

Os ingressos financeiros recebidos pelo Instituto no 4º trimestre de 2024 totalizaram aproximadamente R\$ 841,6 milhões, representando um aumento de 10,37% em relação ao mesmo período do exercício anterior, quando o montante foi de R\$ 762,5 milhões. Esse crescimento foi impulsionado, principalmente, pelo aumento nas Transferências Financeiras Recebidas e nos Recebimentos Extraorçamentários.

As Receitas Orçamentárias do período apresentaram uma significativa redução de 42,24%, totalizando R\$ 606 mil em 2024, contra R\$ 1,04 milhão em 2023. Essa variação pode estar relacionada à diferença na arrecadação de receitas próprias, conforme indicado em notas explicativas das demonstrações contábeis.

O grupo Transferências Financeiras Recebidas, que reflete as movimentações de recursos financeiros entre órgãos e entidades da administração pública, foi o principal componente dos ingressos financeiros, atingindo aproximadamente R\$ 699 milhões, o que corresponde a um aumento de 8,42% em relação ao ano anterior e representa 83,05% do total recebido no período. Esse montante inclui os valores transferidos pelo Governo Federal para a manutenção das despesas administrativas e de pessoal do Instituto.

Já os Recebimentos Extraorçamentários somaram R\$ 100,9 milhões, um aumento expressivo de 23,93% em relação ao exercício anterior. Esse grupo representa 11,99% do total dos ingressos e compreende valores não previstos no orçamento, tais como consignações em folha de pagamento, cauções, fianças e montantes relativos à inscrição de Restos a Pagar processados e não processados.

Por fim, o saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa provenientes do exercício anterior também apresentou crescimento, passando de R\$ 35,4 milhões em 2023 para R\$ 41,1 milhões em 2024, um acréscimo de 16,15%.

Tabela 46 - Ingressos Financeiros – 4º Trimestre de 2024

| INGRESSOS                                    | 2024               | 2023               | AH (%)  | AV % total dos ingressos de 2024 |
|----------------------------------------------|--------------------|--------------------|---------|----------------------------------|
| Receitas Orçamentárias                       | R\$ 606.160,28     | R\$ 1.049.384,12   | - 42,24 | 0,07                             |
| Transferências Financeiras Recebidas         | R\$ 698.961.156,40 | R\$ 644.664.077,67 | 8,42    | 83,05                            |
| Recebimentos Extra orçamentários             | R\$ 100.914.099,03 | R\$ 81.429.349,20  | 23,93   | 11,99                            |
| Caixa e Equivalentes de Caixa (Ex. anterior) | R\$ 41.130.209,82  | R\$ 35.410.369,91  | 16,15   | 4,89                             |
| Total                                        | R\$ 841.611.625,53 | R\$ 762.553.180,90 | 10,37   | 100,0                            |

Fonte: SiafiWeb, 2024.

4.4.4.2. Nota Explicativa 12 – Dispendios Financeiros (saída de recursos)

A análise dos dispendios financeiros do 4º trimestre de 2024 revela que a maior parcela do desembolso ocorreu no grupo de Despesas Orçamentárias, totalizando aproximadamente R\$ 688,5 milhões, o que representa um aumento de 8,77% em relação ao mesmo período do ano anterior, quando o montante foi de R\$ 632,9 milhões. Esse grupo, que corresponde a 81,81% do total dos dispendios de 2023, inclui gastos com custeio, folha de pagamento, manutenção do Instituto e investimentos realizados no período.

As Transferências Financeiras Concedidas, que refletem os repasses e sub-repasses efetuados pelo Instituto para órgãos e entidades da administração direta e indireta, totalizaram R\$ 38,1 milhões, representando um aumento de 5,51% em relação ao ano anterior. Esse grupo corresponde a 4,54% do total dos dispêndios financeiros.

No grupo de Pagamentos Extraorçamentários, que inclui principalmente os pagamentos referentes a Restos a Pagar Processados e Não Processados, houve um aumento significativo de 50,43%, passando de R\$ 52,2 milhões em 2023 para R\$ 78,6 milhões em 2024. Esse montante representa 9,34% do total dos dispêndios financeiros do período.

Por outro lado, o saldo de Caixa e Equivalentes de Caixa para o exercício seguinte apresentou uma redução de 11,73%, passando de R\$ 41,1 milhões em 2023 para R\$ 36,3 milhões em 2024. Esse valor corresponde a 4,31% do total dos dispêndios financeiros do período, indicando um menor saldo disponível para o início do exercício seguinte.

Tabela 47 - Dispêndios Financeiros – 4º Trimestre de 2024

| DISPENDIOS<br>FINANCEIROS             | 2024               | 2023               | AH (%)  | AV %<br>total<br>dos dis-<br>pêndios<br>de 2024 |
|---------------------------------------|--------------------|--------------------|---------|-------------------------------------------------|
| Despesas Orçamentárias                | R\$ 688.487.209,37 | R\$ 632.960.481,38 | 8,77%   | 81,81%                                          |
| Transferências Financeiras Concedidas | R\$ 38.191.025,54  | R\$ 36.195.420,93  | 5,51%   | 4,54%                                           |
| Pagamentos Extraorçamentários         | R\$ 78.626.233,27  | R\$ 52.267.068,77  | 50,43%  | 9,34%                                           |
| Caixa e Equivalentes de               | R\$ 36.307.157,35  | R\$ 41.130.209,82  | -11,73% | 4,31%                                           |

|                      |                           |                           |               |                |
|----------------------|---------------------------|---------------------------|---------------|----------------|
| Caixa (Ex. Seguente) |                           |                           |               |                |
| <b>Total</b>         | <b>R\$ 841.611.625,53</b> | <b>R\$ 762.553.180,90</b> | <b>10,37%</b> | <b>100,00%</b> |

Fonte: SiafiWeb, 2024.

4.4.5. DEMONSTRAÇÃO DOS FLUXOS DE CAIXA

Segundo o MCASP (2021), a Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC) apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos de caixa operacional, de investimento e de financiamento, identificando: (a) as fontes de geração dos fluxos de entrada de caixa; (b) os itens de consumo de caixa durante o período das demonstrações contábeis; (c) o saldo do caixa na data das demonstrações contábeis.

Tabela 48 - Ingressos nos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais

|                                         | 2024                  | 2023                  |
|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES</b>   | <b>18.647.967,42</b>  | <b>18.128.325,25</b>  |
| <b>OPERACIONAIS</b>                     |                       |                       |
| <b>INGRESSOS</b>                        | <b>701.320.939,23</b> | <b>648.115.642,16</b> |
| Receita Tributária                      | -                     | -                     |
| Receita de Contribuições                | -                     | -                     |
| Receita Patrimonial                     | 68.674,54             | 95.337,33             |
| Receita Agropecuária                    | 72.304,20             | 66.383,66             |
| Receita Industrial                      | -                     | -                     |
| Receita de Serviços                     | 464.114,90            | 882.633,02            |
| Remuneração das Disponibilidades        | -                     | -                     |
| Outras Receitas Derivadas e Originárias | 1.066,64              | 5.030,11              |
| Transferências Recebidas                | -                     | -                     |
| Outros Ingressos Operacionais           | 700.714.778,95        | 647.066.258,04        |
| Ingressos Extraorçamentários            | 752.512,67            | 780.597,06            |

|                                      |                |                |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Transferências Financeiras Recebidas | 698.961.156,40 | 644.664.077,67 |
| Arrecadação de Outra Unidade         | 1.001.109,88   | 1.621.583,31   |

Tabela 49 - Desembolso nos Fluxos de Caixa das Atividades Operacionais

| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES OPERACIONAIS</b> | <b>2024</b>            | <b>2023</b>            |
|----------------------------------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>DESEMBOLSOS</b>                                 | <b>-682.672.971,81</b> | <b>-629.987.316,91</b> |
| Pessoal e Demais Despesas                          | -570.136.639,09        | -523.590.651,85        |
| Previdência Social                                 | -70.441.728,58         | -66.902.303,83         |
| Educação                                           | -490.667.246,68        | -456.603.496,85        |
| Cultura                                            | -3.423.800,00          | -                      |
| Direitos da Cidadania                              | -                      | -7.200,00              |
| Agricultura                                        | -568.400,00            | -                      |
| Organização Agrária                                | -1.427.302,33          | -                      |
| Indústria                                          | -                      | -2.800,37              |
| Comércio e Serviços                                | -3.584.433,47          | -                      |
| Desporto e Lazer                                   | -23.728,03             | -74.850,80             |
| Juros e Encargos da Dívida                         | -                      | -                      |
| <b>Transferências Concedidas</b>                   | <b>-73.593.399,51</b>  | <b>-69.362.392,80</b>  |
| Intragovernamentais                                | -73.492.973,36         | -69.262.123,52         |
| Outras Transferências Concedidas                   | -100.426,15            | -100.269,28            |
| <b>Outros Desembolsos Operacionais</b>             | <b>-38.942.933,21</b>  | <b>-37.034.272,26</b>  |
| Dispêndios Extraorçamentários                      | -751.907,67            | -780.597,06            |

|                                       |                |                |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Transferências Financeiras Concedidas | -38.191.025,54 | -36.195.420,93 |
| Demais Pagamentos                     |                | -58.254,27     |

Fonte: SiafiWeb, 2024.

Tabela 50- Fluxos de Caixa das Atividades de Investimento

|                                                         | <b>2024</b>           | <b>2023</b>           |
|---------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>   | <b>-23.471.019,89</b> | <b>-12.408.485,34</b> |
| INGRESSOS                                               | -                     | -                     |
| Alienação de Bens                                       | -                     | -                     |
| Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos  | -                     | -                     |
| <b>DESEMBOLSOS</b>                                      | <b>23.471.019,89</b>  | <b>12.408.485,34</b>  |
| Aquisição de Ativo Não Circulante                       | 23.471.019,89         | 12.399.635,34         |
| Concessão de Empréstimos e Financiamentos               | -                     | -                     |
| Outros Desembolsos de Investimentos                     | -                     | -8.850,00             |
| <b>FLUXOS DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO</b>  | <b>-</b>              | <b>-</b>              |
| INGRESSOS                                               | -                     | -                     |
| Transferências de Capital Recebidas                     | -                     | -                     |
| Intergovernamentais                                     | -                     | -                     |
| Dos Municípios                                          | -                     | -                     |
| Outras Transferências de Capital Recebidas              | -                     | -                     |
| <b>GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b> | <b>-4.823.052,47</b>  | <b>5.719.839,91</b>   |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL</b>            | <b>41.130.209,82</b>  | <b>35.410.369,91</b>  |
| <b>CAIXA E EQUIVALENTE DE CAIXA FINAL</b>               | <b>36.307.157,35</b>  | <b>41.130.209,82</b>  |

Fonte: SiafiWeb, 2024

#### 4.4.5.1. Nota Explicativa 13 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (ingressos)

No 4º trimestre de 2024, o Instituto Federal de Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA) apresentou a composição dos principais ingressos financeiros dentro do Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais, conforme os princípios contábeis estabelecidos. Esse fluxo refere-se aos recursos gerados e utilizados nas atividades principais da instituição, excluindo operações de investimento e financiamento.

A análise da tabela demonstra que, dos valores inicialmente previstos de R\$ 1,41 milhão, apenas 42,99% foram efetivamente realizados, totalizando R\$ 606,16 mil. Isso indica uma execução abaixo do esperado em relação às projeções feitas para o período. No entanto, alguns grupos específicos de receitas tiveram desempenhos superiores à média geral.

A receita agropecuária foi o destaque do trimestre, atingindo 117% da previsão inicial, com um total de R\$ 72,3 mil arrecadados, superando as expectativas e demonstrando um bom desempenho das atividades ligadas ao setor agropecuário do IFPA. Por outro lado, a receita patrimonial, que envolve ganhos com aluguéis e outras rendas passivas, teve uma realização de 73%, totalizando R\$ 68,67 mil, o que indica uma arrecadação próxima ao previsto, mas ainda assim abaixo do ideal.

A receita de serviços, principal fonte de arrecadação operacional do Instituto, apresentou um desempenho abaixo da expectativa, atingindo 37% da previsão inicial, totalizando R\$ 464,11 mil. Apesar disso, essa categoria manteve sua relevância no fluxo de caixa, representando 77% do total das receitas realizadas. Esse grupo inclui recursos provenientes de inscrições em cursos e concursos, que historicamente são um componente fundamental da arrecadação institucional.

Já as transferências correntes e outras receitas correntes apresentaram valores inexpressivos, sendo que as transferências não registraram qualquer movimentação no período. Isso reforça a dependência da instituição das receitas geradas por suas próprias operações.

Tabela 51- Atividades Operacionais - Composição dos Principais Ingressos – 4º Trimestre de 2024

| DESCRIÇÃO                 | PREVISÃO INICIAL    | PREVISÃO ATUALIZADA | RECEITAS REALIZADAS | % REALIZAÇÃO  | % av TOTAL DA REC.REALIZADA |
|---------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------|-----------------------------|
| Receita corrente          | 1.410.060,00        | 1.410.060,00        | 606.160,28          | 43%           | 100%                        |
| Receita patrimonial       | <b>93.565,00</b>    | <b>93.565,00</b>    | <b>68.674,54</b>    | <b>73%</b>    | <b>11%</b>                  |
| Receita agropecuária      | 61.745,00           | 61.745,00           | 72.304,20           | 117%          | 12%                         |
| Receita de serviços       | <b>1.254.750,00</b> | <b>1.254.750,00</b> | <b>464.114,90</b>   | <b>37%</b>    | <b>77%</b>                  |
| Transferências correntes  | 0                   | 0                   |                     | 0,00%         | 18,55%                      |
| Outras receitas correntes | <b>0</b>            | <b>0</b>            | <b>1.066,64</b>     | <b>0,00%</b>  | <b>0,18%</b>                |
| Receita de capital        | 0                   | 0                   |                     | 0,00%         |                             |
| Operações de crédito      | <b>0</b>            | <b>0</b>            |                     | <b>0,00%</b>  |                             |
| Transferências de capital | 0                   | 0                   |                     | 0,00%         |                             |
| TOTAL DAS RECEITAS        | <b>1.410.060,00</b> | <b>1.410.060,00</b> | <b>606.160,28</b>   | <b>42,99%</b> | <b>100%</b>                 |

Fonte: SiafiWeb, 2024.

#### 4.4.5.2. Nota Explicativa 14 – Fluxo de Caixa das Atividades Operacionais (Desembolsos)

No 4º trimestre de 2024, o Instituto registrou desembolsos operacionais totais de R\$ 682,67 milhões, representando um aumento de 8,36% em relação ao mesmo período de 2023, quando os desembolsos totalizaram R\$ 629,99 milhões. A maior parte desse aumento se concentra na categoria de Pessoal e Demais Despesas, que somaram R\$ 570,13 milhões, correspondendo a 84% do total dos desembolsos. Esse valor refletiu um crescimento de 8,89% em comparação a 2023, destacando a continuidade do comprometimento da instituição com as despesas de pessoal e encargos. Dentro dessa categoria, as despesas com Cultura somaram R\$ 3,42 milhões, representando 1% do total, e com Agricultura foram de R\$ 568 mil. Outras áreas também apresentaram desembolsos menores, como Organização Agrária, com R\$ 1,43 milhões, e Indústria, que teve um desembolso de apenas R\$ 2,8 mil. A categoria de Desporto e Lazer, por sua vez, registrou uma redução significativa de 68,30%, com R\$ 23,7 mil, se comparado aos R\$ 74,9 mil de 2023, o que pode indicar uma diminuição nas alocações para essa área no período analisado.

Além disso, os desembolsos com transferências concedidas somaram R\$ 73,59 milhões, representando 11% do total dos desembolsos, e apresentaram um aumento de 6,10% em relação ao ano anterior. A maior parte desse montante foi direcionada às transferências intragovernamentais, que totalizaram R\$ 73,49 milhões, enquanto as outras transferências concedidas somaram apenas R\$ 100,4 mil.

Já os outros desembolsos operacionais totalizaram R\$ 38,94 milhões, com um aumento de 5,15% em relação a 2023. Dentro dessa categoria, os dispêndios extra orçamentários somaram R\$ 751,9 mil, registrando uma leve redução de -3,68% em comparação ao ano anterior. As transferências financeiras concedidas representaram a maior parte desse montante, com R\$ 38,19 milhões, o que indica a continuidade de repasses financeiros para outras entidades ou setores.

Tabela 52 - Atividades Operacionais - Composição dos Principais Desembolsos – 4º Trimestre de 2024

| Atividades Operacionais    | 2024                | 2023                | AH (%)  | AV % total dos Desembolsos de 2024 |
|----------------------------|---------------------|---------------------|---------|------------------------------------|
| Desembolsos                | -R\$ 682.672.971,81 | -629.987.316,91     | 8,36%   | 100%                               |
| Pessoal e Demais Despesas  | -R\$ 570.136.639,09 | -R\$ 523.590.651,85 | 8,89%   | 84%                                |
| Previdência Social         |                     |                     |         |                                    |
| Educação                   |                     |                     |         |                                    |
| Cultura                    | -R\$ 3.423.800,00   | -                   |         | 1%                                 |
| Direitos da Cidadania      |                     |                     |         |                                    |
| Agricultura                | -R\$ 568.400,00     | -                   |         | 0%                                 |
| Organização Agrária        | -R\$ 1.427.302,33   | -                   |         | 0%                                 |
| Indústria                  | -                   | -R\$ 2.800,37       |         |                                    |
| Comércio e Serviços        | -R\$ 3.584.433,47   | -                   |         | 1%                                 |
| Desporto e Lazer           | -R\$ 23.728,03      | -R\$ 74.850,80      | -68,30% | 0%                                 |
| Juros e Encargos da Dívida | -                   | -                   |         |                                    |
| Transferências Concedidas  | -R\$ 73.593.399,51  | -R\$ 69.362.392,80  | 6,10%   | 11%                                |
| Intragovernamentais        | -R\$ 73.492.973,36  | -R\$ 69.262.123,52  | 6,11%   | 11%                                |

|                                       |      |                      |      |                      |              |           |
|---------------------------------------|------|----------------------|------|----------------------|--------------|-----------|
| Outras Transferências Concedidas      | -R\$ | 100.426,15           | -R\$ | 100.269,28           | 0,16%        | 0%        |
| Outros Desembolsos Operacionais       | -R\$ | <b>38.942.933,21</b> | -R\$ | <b>37.034.272,26</b> | <b>5,15%</b> | <b>6%</b> |
| Dispêndios Extraorçamentários         | -R\$ | 751.907,67           | -R\$ | 780.597,06           | -3,68%       | 0%        |
| Transferências Financeiras Concedidas | -R\$ | <b>38.191.025,54</b> | -R\$ | <b>36.195.420,93</b> | <b>5,51%</b> | <b>6%</b> |
| Demais Pagamentos                     |      |                      | -R\$ | 58.254,27            |              |           |

Fonte: SiafiWeb, 2024.

Tabela 53 - Detalhamento do desembolso – 4 º Trimestre 2024

| Grupo Despesa | Mês Lançamento             |                                                      | DEZ/2024                                     | DEZ/2023                                     | % AH<br>(2024/2023) | %AV<br>(2024/TOTAL) |
|---------------|----------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|---------------------|
|               | Natureza Despesa           |                                                      | 56<br>PAGAMENTOS TOTAIS<br>(EXERCICIO E RAP) | 56<br>PAGAMENTOS TOTAIS<br>(EXERCICIO E RAP) |                     |                     |
| 1             | PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS | 319001 APOSENTADORIAS, RESERVA REMUNERADA E REFORMAS | 54.737.887,25                                | 51.721.176,88                                | 5,83%               | 8,20%               |
|               |                            | 319003 PENSOES                                       | 15.185.664,87                                | 14.380.644,03                                | 5,60%               | 2,28%               |
|               |                            | 319004 CONTRATAÇÃO P/TEMPO DETERMINADO               | 4.561.106,33                                 | 4.176.174,29                                 | 9,22%               | 0,68%               |
|               |                            | 319007 CONTRIB. A ENTIDADES FECHADAS DE PREVIDENCIA  | 2.804.602,73                                 | 2.673.379,13                                 | 4,91%               | 0,42%               |
|               |                            | 319011 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL | 366.521.760,67                               | 343.914.191,98                               | 6,57%               | 54,93%              |
|               |                            | 319016 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL     | 1.094.468,17                                 | 967.463,76                                   | 13,13%              | 0,16%               |
|               |                            | 319091 SENTENÇAS JUDICIAIS                           | 301.195,52                                   | 552.526,86                                   | -45,49%             | 0,05%               |
|               |                            | 319092 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES             | 2.343.224,50                                 | 4.933.974,27                                 | -52,51%             | 0,35%               |
|               |                            | 319113 OBRIGAÇÕES PATRONAIS - OP.INTRA-ORÇAMENTARIAS | 73.466.159,24                                | 69.187.298,24                                | 6,18%               | 11,01%              |
|               |                            | 319192 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES             | 5.906,05                                     | 62.802,39                                    | -90,60%             | 0,00%               |
| 3             | OUTRAS DESPESAS CORRENTES  | 335041 CONTRIBUIÇÕES                                 | 100.426,15                                   | 100.269,28                                   | 0,16%               | 0,02%               |
|               |                            | 339004 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO             | 898.175,12                                   | 589.094,14                                   | 52,47%              | 0,13%               |

| Grupo Despesa | Mês Lançamento   |                                                         | DEZ/2024                                     | DEZ/2023                                     | % AH        | %AV          |
|---------------|------------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------|--------------|
|               | Natureza Despesa |                                                         | 56<br>PAGAMENTOS TOTAIS<br>(EXERCICIO E RAP) | 56<br>PAGAMENTOS TOTAIS<br>(EXERCICIO E RAP) | (2024/2023) | (2024/TOTAL) |
|               | 339008           | OUTROS BENEF.ASSIST. DO SERVIDOR E DO MILITAR           | 2.555.534,42                                 | 2.015.432,74                                 | 26,80%      | 0,38%        |
|               | 339014           | DIARIAS - PESSOAL CIVIL                                 | 1.265.870,13                                 | 1.694.607,30                                 | -25,30%     | 0,19%        |
|               | 339018           | AUXILIO FINANCEIRO A ESTUDANTES                         | 6.241.550,55                                 | 8.240.145,07                                 | -24,25%     | 0,94%        |
|               | 339020           | AUXILIO FINANCEIRO A PESQUISA-DORES                     | 526.171,30                                   | 374.682,13                                   | 40,43%      | 0,08%        |
|               | 339030           | MATERIAL DE CONSUMO                                     | 2.651.861,90                                 | 4.040.966,18                                 | -34,38%     | 0,40%        |
|               | 339031           | PREMIACOES CULT., ART., CIENT., DESP. E OUTR.           |                                              | 6.570,77                                     | -100,00%    | 0,00%        |
|               | 339032           | MATERIAL, BEM OU SERVICO P/ DISTRIB. GRATUITA           | 4.328.554,23                                 | 4.029.050,10                                 | 7,43%       | 0,65%        |
|               | 339033           | PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOCAO                      | 542.970,15                                   | 985.155,92                                   | -44,88%     | 0,08%        |
|               | 339036           | OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA FISICA            | 267.569,31                                   | 307.824,03                                   | -13,08%     | 0,04%        |
|               | 339037           | LOCACAO DE MAO-DE-OBRA                                  | 30.269.372,40                                | 29.915.942,95                                | 1,18%       | 4,54%        |
|               | 339039           | OUTROS SERVICOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA          | 35.491.373,17                                | 22.536.801,11                                | 57,48%      | 5,32%        |
|               | 339040           | SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO - PJ | 1.724.822,53                                 | 1.144.325,56                                 | 50,73%      | 0,26%        |
|               | 339046           | AUXILIO-ALIMENTACAO                                     | 25.527.837,85                                | 16.917.638,00                                | 50,89%      | 3,83%        |
|               | 339047           | OBRIGACOES TRIBUTARIAS E CONTRIBUTIVAS                  | 171.383,51                                   | 160.872,85                                   | 6,53%       | 0,03%        |
|               | 339048           | OUTROS AUXILIOS FINANCEIROS A PESSOA FISICA             | 9.000,00                                     | 56.940,84                                    | -84,19%     | 0,00%        |
|               | 339049           | AUXILIO-TRANSPORTE                                      | 2.429.371,47                                 | 2.266.165,93                                 | 7,20%       | 0,36%        |
|               | 339092           | DESPESAS DE EXERCICIOS ANTERIORES                       | 2.794.296,86                                 | 1.087.996,24                                 | 156,83%     | 0,42%        |
| <b>Total</b>  |                  |                                                         | 643.730.038,60                               | 592.953.044,65                               | 8,56%       | 100,00%      |

Fonte: Tesouro Gerencial, 2024.

4.4.5.3. Nota Explicativa 15 – Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento

O Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento no 4º trimestre de 2024 demonstra um aumento expressivo nos desembolsos para aquisição de ativos não circulantes em comparação ao mesmo período de 2023. O total desembolsado foi de aproximadamente R\$ 23,47 milhões, representando um crescimento de 89% em relação ao montante registrado no exercício anterior, que foi de R\$ 12,41 milhões.

Todos os desembolsos na atividade de investimento estiveram concentrados na aquisição de ativos não circulantes, correspondendo a 100% dos gastos desse grupo. Esse aumento significativo pode estar relacionado a investimentos estratégicos em infraestrutura, modernização de equipamentos ou ampliação das instalações institucionais.

Tabela 54 - Fluxo de Caixa das Atividades de Investimento - Composição – 4º Trimestre de 2024

| Atividades de Investimento                             | 2024               | 2023               | AH (%) | AV % total dos ingressos de 2024 |
|--------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------|----------------------------------|
| Fluxo de Caixa de Investimento                         | -R\$ 23.471.019,89 | -R\$ 12.408.485,34 | 89%    | 100,00%                          |
| INGRESSOS                                              | -                  | -                  | 0,00   | 0,00                             |
| Alienação de Bens                                      | -                  | -                  | 0,00   | 0,00                             |
| Amortização de Empréstimos e Financiamentos Concedidos | -                  | -                  | 0,00   | 0,00                             |
| DESEMBOLSOS                                            | -R\$ 23.471.019,89 | -R\$ 12.408.485,34 | 89%    | 100,00%                          |
| Aquisição de Ativo Não Circulante                      | -R\$ 23.471.019,89 | -R\$ 12.408.485,34 | 89%    | 100,00%                          |
| Concessão de Empréstimos e Financiamentos              | -                  | -                  | 0,00   | 0,00                             |
| Outros Desembolsos de Investimentos                    | -                  | -R\$ 8.850,00      |        |                                  |

Fonte: SiafiWeb, 2024.

● Fluxo de Caixa das Atividades de Financiamento.

As atividades de financiamento compreendem as obtenções de empréstimos, financiamentos e demais operações de crédito, inclusive o refinanciamento da dívida. Compreendem também a integralização do capital social de empresas dependentes. Não houve registros de ingressos e dispêndios no âmbito do Instituto.



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Pará

[www.ifpa.edu.br](http://www.ifpa.edu.br)

 /IfpaOficial

 /ifpaoficial

 @ifpaoficial

 @IfpaoficialIFPA Oficial